



## MUNICIPIUL ZALĂU

### PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj  
Telefon: (40)260.610550 Fax:(40)260.661869  
<http://www.zalausj.ro> e-mail: [primaria@zalausj.ro](mailto:primaria@zalausj.ro)

Direcția Urbanism – Arhitect-Şef  
Serviciul Urbanism şi Amenajarea Teritoriului  
Nr. 104636 din 30.12.2025

### ANUNȚ PUBLIC

Primăria Municipiului Zalău anunță finalizarea propunerilor preliminare pentru elaborarea Planului Urbanistic Zonal (PUZ) pentru **„RESTRUCTURARE URBANĂ, PENTRU REALIZARE ANSAMBLU MIXT DE LOCUINȚE COLECTIVE ȘI FUNCȚIUNI ASOCIATE(COMERT, DOTĂRI, ÎNVĂȚĂMÂNT(CREȘĂ/GRĂDINIȚĂ), BIROURI, SERVICII COMPLEMENTARE LOCUIRII, SERVICII DE SĂNĂTATE, SERVICII DE TURISM, DOTĂRI DE CULTURĂ, CONSTRUCȚII ȘI AMENAJĂRI SPORTIVE, ZONĂ DE AGREMENT) REALIZARE ACCES, ECHIPARE EDILITARĂ ȘI OPERAȚIUNI NOTARIALE”**, generat de imobilul situat în jud. Sălaj, mun. Zalău, str. Fabricii, nr. 10, în suprafață totală de 17 020,00 mp, constituit din trei terenuri proprietăți private a S.C. CITY GROUP S.R.L., înscrise în C.F. nr. 75819, 75818 și 75466 Zalău cu nr. cad. 78819 (S=13 092,00 mp), 75818 (S=20,00 mp), respectiv 75466 (S=3 848,00 mp), amplasate în intravilan, cu un număr de zece construcții existente cu o amprentă la sol de 4 370,00 mp în total, din care nouă sunt înscrise cu nr. cad. începând de la 75819-C1 la 75719-C9, iar una înscrisă cu nr. cad. 75466-C1.

### INIȚIATOR / BENEFICIAR P.U.Z.: S.C. CITY GROUP S.R.L.

Conform P.U.G. Zalău, aprobat prin H.C.L. nr. 98 din 27.04.2023, imobilul se află în intravilan, zona de activități productive A, subzonă activități productive și servicii UTR A2.

Se propune întocmirea unui Plan Urbanistic Zonal în scopul reglementării zonei din punct de vedere urbanistic, asigurarea circulațiilor cu drumuri carosabile și alei pietonale, asigurarea utilităților și propunerea unor indici urbanistici (POT și CUT) care să asigure condițiile de construibilitate pentru amplasarea unei clădiri cu funcțiuni mixte (locuințe și servicii/birouri) prin schimbarea UTR din A2 (zonă activități productive și servicii) în zonă rezidențială cu funcțiuni complementare - UTR M4.

Suprafața zonei reglementate prin PUZ este de 17 020,00 mp.

Documentația cu propunerile preliminare poate fi consultată la sediul primăriei, Direcția Urbanism - Arhitect-șef în zilele de luni, marți, miercuri și joi între orele 12<sup>00</sup> - 14<sup>00</sup> sau pe site-ul oficial al instituției ([www.zalausj.ro](http://www.zalausj.ro) - secțiunea *Urbanism / Documentații de urbanism în curs de elaborare*).

Persoana responsabilă cu informarea și consultarea publicului este Radu Alexandru-Marian, șef serviciu în cadrul Serviciului Urbanism și Amenajarea Teritoriului al Direcției Urbanism - Arhitect-șef din cadrul Primăriei Municipiului Zalău (interior 136).

Observațiile, opiniile și sugestiile se pot depune în scris la *Serviciul Centrul de Relații cu Publicul, Informații Publice* din cadrul Primăriei Municipiului Zalău sau pe adresa de e-mail „*primaria@zalausj.ro*” (împreună cu datele de identificare valide ale expeditorului<sup>1</sup>) până în data de **21.01.2026** inclusiv, dată la care se va organiza o dezbatere publică privind documentația de urbanism în cauză la sediul primăriei, începând cu orele 12<sup>00</sup>.

Răspunsurile la eventualele observații sau sugestii se vor publica pe site-ul oficial al instituției (*www.zalausj.ro* - secțiunea *Urbanism / Documentații de urbanism în curs de elaborare*) până în data de **04.02.2026** inclusiv.

Propunerile acceptate, rezultate în urma analizării sugestiilor și observațiilor transmise de către cetățeni în termenul alocat mai sus, vor fi incluse în documentația de elaborare P.U.Z.

Etapele ce urmează a fi parcurse în continuare în procesul de elaborare și aprobare a documentației sus-menționate sunt următoarele:

- *implicarea publicului în etapa aprobării documentației*, prin publicarea în presa locală și pe pagina de internet a Primăriei a anunțului referitor la aprobarea P.U.Z., însoțit de textul integral al proiectului de hotărâre și referatul Serviciului de Urbanism și Amenajarea Teritoriului al Direcției Urbanism – Arhitect-șef din cadrul Primăriei Municipiului Zalău;
- *implicarea publicului în monitorizarea implementării P.U.Z.*, prin posibilitatea permanentă a publicului de a exprima sesizări referitoare la aplicarea documentației de urbanism adoptate.

Toate etapele menționate anterior vor respecta termenele prevăzute de legislația în vigoare și cele din *Regulamentul local de implicare a publicului în elaborarea sau revizuirea planurilor de urbanism și amenajarea teritoriului*, aprobat prin HCL nr. 97 din 19.04.2019, cu completări aduse prin HCL nr. 161 din 30.05.2019.

VICEPRIMAR  
Călin-Cristian  
FORT

ARHITECT-ȘEF  
arh. Elena-Mădălina  
CÎMPEAN

ȘEF SERVICIU  
Alexandru-Marian  
RADU

Întocmit,  
Alexandra-Florina  
LAZAR

DUAS / SUAT / AFL / 1 ex.

<sup>1</sup> Conform prevederilor art. 7, alin. (1) din OG nr. 27/2002 privind *reglementarea activității de soluționare a petițiilor*, actualizată, cu modificările și completările ulterioare, „*petițiile anonime sau cele în care nu sunt trecute datele de identificare ale petiționarului nu se iau în considerare și se clasează, potrivit prezentei ordonanțe.*”

Prin urmare, datele de identificare valide trebuie să conțină cel puțin următoarele elemente:

- nume și prenume, domiciliul/reședința, în cazul persoanelor fizice;
- denumirea, sediul social și reprezentantul legal, în cazul persoanelor juridice.