

REGULAMENT
al serviciului de salubritate-activitatile de deratizare, dezinsectie si dezinfectie
in Municipiul Zalau

CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE

SECȚIUNEA 1
Domeniul de aplicare

Art.1.(1) Presentul Regulament a fost intocmit conform Ordinului nr. 82 din 9 martie 2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localitatilor, iar prevederile acestuia se aplica serviciului public de salubritate-activitatile de deratizare, dezinsectie si dezinfectie al Municipiului, denumit in continuare serviciu de deratizare, dezinsectie si dezinfectie, infiintat si organizat la nivelul Municipiului Zalau pentru satisfacerea nevoilor populatiei, ale institutiilor publice si ale operatorilor economici de pe teritoriul administrativ al Municipiului Zalau.

(2) Presentul regulament stabilește cadrul juridic unitar privind desfășurarea serviciului de salubritate-activitatile de deratizare, dezinsectie si dezinfectie, definind modalitățile și condițiile ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciului de salubritate-activitatile de deratizare, dezinsectie si dezinfectie, indicatorii de performanță, condițiile tehnice, raporturile dintre operator și utilizator.

(3) Prevederile prezentului regulament se aplică la proiectarea, executarea, recepționarea, exploatarea și întreținerea instalațiilor și echipamentelor din sistemul public de salubritate-activitatile de deratizare, dezinsectie si dezinfectie, cu urmărirea tuturor cerințelor legale specifice în vigoare.

(4) Operatorul serviciului de salubritate-activitatile de deratizare, dezinsectie si dezinfectie, indiferent de forma de proprietate și de modul în care este organizată gestiunea serviciului de salubritate-activitatile de deratizare, dezinsectie si dezinfectie în cadrul unităților administrativ-teritoriale, se va conforma prevederilor prezentului regulament.

Art.2.Prezentul Regulament se aplica serviciului public de salubritate-activitatile de deratizare, dezinsectie si dezinfectie.

Art.3.Modul de organizare și funcționare a serviciului de salubritate-activitatile de deratizare, dezinsectie si dezinfectie trebuie să se realizeze pe baza următoarelor principii:

- a) protecția sănătății populației;
- b) responsabilitatea față de cetățeni;
- c) conservarea și protecția mediului înconjurător;
- d) asigurarea calității și continuității serviciului;
- e) tariful echitabil, corelată cu calitatea și cantitatea serviciului prestat;
- f) securitatea serviciului;
- g) dezvoltarea durabilă.

Art.4. Termenii și noțiunile utilizate în prezentul regulament-cadru se definesc după cum urmează:

4.1. autoritate competentă de reglementare - Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, denumită în continuare A.N.R.S.C.;

4.2. deratizare - activitatea de stârpire a rozătoarelor prin otrăvire cu substanțe chimice sau prin culturi microbiene;

4.3. dezinfectie - activitatea de distrugere a germenilor patogeni cu substanțe specifice, în scopul eliminării surselor de contaminare;

4.4. dezinsecție - activitatea de combatere a artropodelor în stadiul de larvă sau adult cu substanțe chimice specifice;

4.5. eliminare - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;

4.6. indicatori de performanță - parametri ai serviciului de salubritate-activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinfectie, realizați de operatorul de servicii, pentru care se stabilesc niveluri minime de calitate, urmăriți la nivelul operatorului;

4.7. licență - actul tehnic și juridic emis de A.N.R.S.C., prin care se recunoaște calitatea de operator al serviciului, precum și capacitatea și dreptul de a presta una sau mai multe activități ale acestuia;

4.8. neutralizare a deșeurilor de origine animală - activitatea prin care se modifică caracterul periculos al deșeurilor de origine animală prin procesare, incinerare/coincinerare, transformarea lor în produse stabile biologic, nepericuloase pentru mediul înconjurător, animale sau om, respectiv activitatea de îngropare a acestora;

4.9. rețetă - ansamblu de specificații care descriu materialele utilizate pentru o anumită operațiune pe sortimente, cantități, concentrații ale soluțiilor pentru o anumită operațiune de deratizare, dezinfectie sau dezinsecție și un anumit tip de obiectiv;

4.10. salubritate - totalitatea operațiunilor și activităților necesare pentru păstrarea unui aspect salubru al localităților;

4.11. sistem public de salubritate - ansamblul instalațiilor tehnologice, echipamentelor funcționale și dotărilor specifice, construcțiilor și terenurilor aferente prin care se realizează serviciul de salubritate;

4.12. utilizatori - conform definiției prevăzute în Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu completările ulterioare;

4.13. vector - organism (insectă, rozătoare) care răspândește un parazit, un virus sau germeni patogeni de la un animal la altul, de la om la om ori de la animale la om.

Art.5. Serviciul public de salubritate-activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinfectie trebuie să îndeplinească la nivelul utilizatorilor, indicatorii de performanță aprobați de Consiliul Local al Municipiului Zalău prevăzuți în Anexa-la prezentul Regulament.

SECȚIUNEA a 2-a

Accesul la serviciul de salubritate-activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinfectie

Art.6. (1) Toți utilizatorii, persoane fizice sau juridice, de pe teritoriul Municipiului Zalău, au garantat dreptul de a beneficia de acest serviciu.

(2) Utilizatorii au dreptul de acces, fără discriminare, la informațiile publice privind serviciul public de salubritate-activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinfectie, la indicatorii de performanță ai serviciului, la structura tarifară și la cluzele contractuale.

(3) Operatorul serviciului este obligat ca prin modul de prestare a serviciului să asigure protecția sănătății publice, utilizând numai mijloace și utilaje corespunzătoare cerințelor autorităților competente din domeniul sănătății publice și al protecției mediului.

(4) Operatorul serviciului este obligat să asigure continuitatea serviciului conform programului aprobat de Primăria Municipiului Zalău, cu excepția cazurilor de forță majoră care vor fi menționate în contractul de delegare de gestiune a serviciului.

SECȚIUNEA a 3-a

Documentația tehnică

Art.7. (1) Prezentul Regulament stabilește documentația tehnică minimă pentru operatorul care va asigura serviciul de salubritate- activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinfectie.

(2) Regulamentul stabileste documentele necesare exploatarei, precum si modul de intocmire, actualizare, pastrare si manipulare a acestor documente.

Art.8. (1) Operatorul va avea și va actualiza, următoarele documente:

- a) contractul prin care s-a făcut delegarea gestiunii;
- b) situația terenurilor din aria de deservire;
- c) instrucțiunile producătorilor/furnizorilor de echipament sau ale organizației de montaj privind manipularea, exploatarea, întreținerea și repararea echipamentelor și instalațiilor, precum și cărțile/fișele tehnice ale echipamentelor principale ale instalațiilor;
- d) normele generale și specifice de protecție a muncii aferente fiecărui echipament, fiecărei instalații sau fiecărei activități;
- e) planurile de dotare și amplasare cu mijloace de stingere a incendiilor, planul de apărare a obiectivului în caz de incendiu, calamități sau alte situații excepționale;
- f) regulamentul de organizare și funcționare și atribuțiile de serviciu pentru întreg personalul;
- g) avizele și autorizațiile legale de funcționare pentru clădiri, laboratoare, instalații de măsură, inclusiv cele de protecție a mediului, obținute în condițiile legii;
- h) inventarul instalațiilor și liniilor electrice, după caz, conform instrucțiunilor în vigoare;
- i) instrucțiuni privind accesul în incintă și instalații;
- j) documentele referitoare la instruirea, examinarea și autorizarea personalului;
- k) registre de control, de sesizări și reclamații, de dare și retragere din exploatare, de admitere la lucru etc.;

SECȚIUNEA a 4-a **Îndatoririle personalului operativ**

Art.9. Îndatoririle personalului operativ

(1) Personalul de deservire operativă se compune din toți salariații care deservește instalațiile și echipamentele specifice destinate prestării serviciului salubritate-activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinfectie având ca sarcină principală de serviciu supravegherea sau asigurarea funcționării în mod nemijlocit la un echipament.

(2) Subordonarea pe linie operativă și tehnico-administrativă, precum și obligațiile, drepturile și responsabilitățile personalului de deservire operativă se trec în fișa postului și în procedurile operaționale.

(3) Locurile de muncă în care este necesară desfășurarea activității se stabilesc de operator în procedurile proprii în funcție de:

- a) gradul de pericolozitate a instalațiilor și a procesului tehnologic;
- b) gradul de automatizare a instalațiilor;
- c) gradul de siguranță necesar în asigurarea serviciului;
- d) necesitatea supravegherii instalațiilor și procesului tehnologic.

Art.10.(1) În timpul prestării serviciului, personalul trebuie să asigure funcționarea instalațiilor, în conformitate cu regulamentele de exploatare, instrucțiunile/procedurile tehnice interne, graficele/diagramele de lucru și dispozițiile personalului ierarhic superior pe linie operativă sau tehnică-administrativă.

(2) Prestarea serviciului de salubritate -activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinfectie trebuie realizată astfel încât să se asigure:

- a) protejarea sănătății populației;
- b) protecția mediului înconjurător;
- c) menținerea curățeniei și crearea unei estetici corespunzătoare a localităților;
- e) continuitatea serviciului.

CAPITOLUL II- ASIGURAREA SERVICIULUI DE SALUBRIZARE-ACTIVITATILE DE DERATIZARE, DEZINSECTIE SI DEZINFECTIE ȘI CONDIȚII DE FUNCȚIONARE

Art.11. (1) Autoritățile administrației publice locale, instituțiile publice, operatorii economici, cetățenii cu gospodării individuale și asociațiile de proprietari/locatari au obligația de a asigura executarea tratamentelor pentru combaterea artropodelor și rozătoarelor purtătoare de maladii transmisibile și/sau generatoare de disconfort din spațiile pe care le dețin cu orice titlu, la frecvența prevăzută la art. 14, 15, 16.

(2) Finantarea activitatilor de deratizare, dezinfecție și dezinsecție se asigură de autoritatea administrației publice locale de la bugetul local și din taxe speciale, precum și de către utilizatori direcți în baza contractelor de prestări servicii.

Art.12. (1) În vederea realizării unor tratamente eficiente de dezinsecție și deratizare și dezinfecție, operatorul întocmește anual un **program unitar de acțiune** de combatere a vectorilor pe care-l propune spre aprobare autorității administrației publice locale, care va cuprinde:

- a) tipul de vectori supuși tratamentului;
- b) perioadele de execuție;
- c) obiectivele la care se aplică tratamentele.

(2) Perioada de execuție a tratamentelor se decalculează de comun acord cu autoritatea administrației publice locale, în cazul în care se înregistrează condiții meteo nefavorabile.

(3) Obiectivele din programul unitar de acțiune la care se aplică tratamentele sunt:

A) Spațiile deschise din domeniul public și privat al unității municipale Zalau

- ✓ Spații deschise aparținând clădirilor administrate de Primăria Municipiului Zalau;
- ✓ Spații deschise aparținând unităților de învățământ;
- ✓ Spații deschise aferente locurilor de joacă;
- ✓ Spații deschise date în administrare SADP;
- ✓ Spații deschise date în administrare DASC;
- ✓ Spații deschise date în administrare Poliției Locale;
- ✓ Spații deschise date în administrare la Casei Municipale de Cultură;
- ✓ Spații deschise aferente rigolelor;
- ✓ Spații deschise aferente zonelor verzi din cartiere, parcuri, cimitire, cursuri de apă, stadionului și bazelor sportive;

B) Spațiile deschise ale persoanelor fizice și juridice

- ✓ Spații deschise din proprietatea privată a persoanelor fizice (gospodării individuale)-pentru activitatea de dezinsecție care se face de pe aliniamentul strădal.(zone de case)
- ✓ Spații deschise din proprietatea privată a persoanelor juridice-pentru activitatea de dezinsecție care se face de pe aliniamentul strădal(zona de case).

C) spațiile comune închise ale clădirilor UAT și ale clădirilor persoanelor fizice și persoanelor juridice (casa scării, subsol și alte asemenea):

C.1. Spațiile comune închise ale clădirilor UAT (inclusiv cabinete medicale școlare):

- ✓ Spații închise administrate de Primăria Municipiului Zalau;
- ✓ Spații închise aparținând unităților de învățământ;
- ✓ Spații închise date în administrare SADP;
- ✓ Spații închise date în administrare DASC;
- ✓ Spații închise date în administrare Poliției Locale;
- ✓ Spații închise date în administrare la Casei Municipale de Cultură;
- ✓ Spații închise ale UAT Zalau concesionate, închiriate situate în condominii.

C.2. Spațiile comune închise din clădirile de tip condominiu (casa scării, subsol și alte asemenea) ale persoanelor fizice și juridice, inclusiv asociații de proprietari/locatari:

- ✓ Scări de bloc(casa scării, subsol și alte asemenea).

D) Căminele și canalele aferente rețelelor tehnico-edilitare

✓ Caminele rețelelor de alimentare cu apă și apă uzată menajeră

Nota: La acest obiectiv, activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinfectie se prestează de către operatorul licențiat ANRSC caruia i-a fost atribuit serviciul- activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinfectie, urmând să fie achiziționate în regim propriu, de către SC Compania de Apă Someș SA Zalău cf. adresei nr.4194/Z/BA/22.05.2020, înregistrată la PMZ cu nr.26845/22.05.2020, aceste servicii urmând a fi executate în aceleași perioade cu serviciile prestate conform Programului unitar de acțiune.

E) Spațiile special amenajate pentru colectarea deșeurilor menajere;

Nota: La acest obiectiv, activitățile de dezinfectie se prestează de către operatorul licențiat ANRSC care are în gestiune serviciul de salubritate- componenta Colectare-transport deseuri, în baza contractului 479/07.12.2016, cf. adresei nr.973/25.05.2020, înregistrată la PMZ cu nr.27161/22.05.2020, aceste servicii urmând a fi executate în aceleași perioade cu serviciile prestate conform Programului unitar de acțiune.

(4) Toate persoanele fizice și juridice din unitatea administrativ-teritorială au obligația să asigure, în perioada de execuție a tratamentelor, accesul la obiectivele din programul unitar de acțiune aflate în administrarea/proprietatea acestora

Confirmarea activitatilor de dezinsecție, dezinfectie și deratizare

(5) Plata operațiunilor de dezinsecție și deratizare pentru tratamentele executate la obiectivele prevăzute în programul unitar de acțiune se face în baza documentelor de lucru confirmate de către:

a) reprezentanții autorității administrației publice locale pentru spațiile deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale;

b) reprezentanții autorității administrației publice locale pentru spațiile deschise din proprietatea privată a persoanelor fizice și juridice, în cazul în care tratamentele de dezinsecție pentru combaterea țânțarilor se execută de pe aliniamentul stradal al căilor publice cu utilaje de mare capacitate generatoare de ceață rece sau caldă montate pe autovehicule;

c) reprezentanții instituțiilor publice din subordinea autorităților administrației publice locale pentru spațiile comune închise ale clădirilor acestora; în cazul în care nu este posibilă prezența unui reprezentant al instituției publice, documentul de lucru se confirmă obligatoriu de către reprezentantul autorității administrației publice locale;

d) persoanele fizice, reprezentanții persoanelor juridice sau reprezentanții asociațiilor de proprietari/locatari, pentru spațiile comune închise ale clădirilor acestora; în cazul în care nu este posibilă prezența unui reprezentant al asociației de proprietari, documentul de lucru se confirmă obligatoriu de către reprezentantul autorității administrației publice locale;

Finanțarea și decontarea activitatilor de dezinsecție, dezinfectie și deratizare

6) Finanțarea și decontarea cheltuielilor cu tratamentele executate la obiectivele din programul unitar de acțiune se asigură de către autoritatea administrației publice locale în baza documentelor de lucru confirmate de către persoanele nominalizate la alin. (5) lit. a), b), c), precum și în baza documentelor de lucru confirmate de reprezentanții instituțiilor publice din subordine pentru orice alte tratamente de dezinsecție, dezinfectie și deratizare executate, împotriva oricărui vector sau agent patogen, în spațiile închise ale clădirilor instituțiilor respective.

7) Contravaloarea tratamentelor corespunzătoare obiectivelor din programul unitar de acțiune și confirmate de persoanele fizice sau persoanele juridice, prin documentele de lucru prevăzute la alin. (5) lit. d), se suportă de aceste persoane **din taxa specială**. În cazul în care sumele colectate din taxa specială nu acoperă cheltuielile cu plata tratamentelor corespunzătoare obiectivelor din programul unitar de acțiune, suma va fi asigurată prin completare din bugetul local.

8) Contravaloarea tratamentelor executate în alte spații închise ale clădirilor persoanelor fizice sau juridice, ale clădirilor instituțiilor publice, altele decât cele din subordinea autorității administrației publice locale, precum și orice alte tratamente suplimentare ori împotriva altor vectori și agenți patogeni față de cele/cei prevăzuți în programul unitar de acțiune se facturează de operator în baza documentelor de lucru confirmate de beneficiari și se suportă de către aceștia.

Art.13. (1) Dezinsecția se efectuează în:

- a) clădiri ale unităților sanitare de pe raza unității administrativ-teritoriale;
- b) clădiri ale instituțiilor publice, altele decât unitățile sanitare;
- c) spațiile comune închise din clădirile de tip condominiu (casa scării, subsol și alte asemenea) ale persoanelor fizice și juridice, inclusiv asociații de proprietari/locatari;
- d) spațiile deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale: terenuri ale instituțiilor publice din subordine, parcuri, spații verzi, cimitire, maluri de lac, piețe, târguri, oboare, bălciuri și alte asemenea;
- e) spațiile deschise din proprietatea privată a persoanelor fizice și juridice: terenuri ale operatorilor economici, terenuri ale persoanelor fizice și asociațiilor de proprietari/locatari, terenuri ale instituțiilor publice, altele decât cele prevăzute la lit. d);
- f) căminele și canalele aferente rețelelor edilitare: alimentare cu apă, canalizare, alimentare cu energie termică, telefonie, rețele subterane de fibră optică și alte asemenea;
- g) metrou: spații tehnologice și spații destinate publicului;
- h) clădiri ale operatorilor economici, clădiri ale persoanelor fizice, inclusiv apartamente din imobile de tip condominiu;
- i) subsoluri umede sau inundate;
- j) depozite de deșeuri municipale, stații de compostare a deșeurilor biodegradabile, stații de transfer, stații de sortare și alte instalații de tratare/eliminare a deșeurilor;
- k) alte obiective identificate ca reprezentând focare de infestare și care pot pune în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor.

(2) Dezinsecția inclusiv pentru coronavirus SARS CoV- 2 (cu activitate virucida, bacteridida, levuricida, tuberculocida, etc) se efectuează în:

- a) depozitele de deșeuri municipale, stații de compostare deșeuri biodegradabile, stații de transfer, stații de sortare și alte instalații de tratare/eliminare a deșeurilor;
- b) încăperile din cadrul condominiilor prevăzute cu tobogan, destinate colectării deșeurilor municipale;
- c) spațiile special amenajate pentru colectarea deșeurilor menajere;
- d) mijloace de transport în comun;
- e) clădiri ale instituțiilor publice, ale operatorilor economici și ale persoanelor fizice;
- f) locurile în care există focare declarate care pun în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor.

(3) Deratizarea se efectuează la obiectivele în care:

- a) este prevăzută operațiunea de dezinsecție;
- b) este prevăzută operațiunea de dezinsecție, cu excepția mijloacelor de transport în comun;
- c) sunt identificate focare de infestare sau condiții de dezvoltare a rozătoarelor în spațiile interioare sau exterioare ale persoanelor fizice ori juridice, care pun în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor, inclusiv în zonele demolate și/sau nelocuite.

Art.14 Frecvența cu care se execută tratamentele:

(1) În ceea ce privește frecvența, dezinsecția pentru combaterea fânțarilor se execută:

- a) lunar, în sezonul cald, pe spațiile deschise prevăzute în programul unitar de acțiune, din care două tratamente multiple(două tratamente la un interval de 2-3 zile); **in total sunt prevazute 14 tratamente.**
- b) minimum 3 tratamente pe an și ori de câte ori este nevoie, corespunzător concentrației și tipului de substanțe insecticide ce urmează a fi utilizate în spațiile comune închise ale clădirilor, inclusiv subsoluri umede sau inundate și metrou.

(2) Pentru combaterea altor vectori dezinsecția se execută:

- a) trimestrial și ori de câte ori este nevoie, în spațiile închise ale operatorilor economici cu profil nealimentar, instituțiilor publice și spațiile comune închise ale clădirilor;
- b) lunar și ori de câte ori este nevoie, în spațiile închise ale operatorilor economici cu profil alimentar și ale unităților sanitare;

c) numai la solicitarea persoanelor fizice din spațiile cu destinație de locuință.

(3) Numărul de tratamente care se efectuează lunar, prevăzute la alin. (1) lit. a), precum și numărul de tratamente care se efectuează anual, prevăzute la alin. (1) lit. b), se stabilesc prin programul unitar de acțiune. Înainte de elaborarea programului unitar de acțiune, fiecare autoritate a administrației publice locale sau, după caz, asociație de dezvoltare intercomunitară solicită Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare Medico-Militară "Cantacuzino" recomandările necesare pentru stabilirea numărului de tratamente. În cazul în care institutul nu răspunde în maximum 30 de zile de la data primirii solicitării, se consideră că nu sunt necesare recomandări, iar autoritatea administrației publice locale/asociația de dezvoltare intercomunitară stabilește numărul de tratamente, la propunerea operatorului, fără a se reduce numărul de tratamente de dezinsecție executate în anul anterior.

(4) În situația în care, după aprobarea și punerea în aplicare a programului unitar de acțiune, evoluția vectorilor supuși tratamentelor de dezinsecție impune recomandări noi din partea Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare Medico-Militară "Cantacuzino", acestea se vor implementa prin modificarea programului unitar de acțiune.

Art.15. Din punctul de vedere al frecvenței, deratizarea se execută:

- a) pentru operatorii economici cu profil nealimentar și asociațiile de proprietari/locatari, cel puțin o dată pe semestru și ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar;
- b) pentru operatorii economici cu profil alimentar, cel puțin o dată pe trimestru și ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar, cu respectarea prevederilor legale referitoare la siguranța alimentului;
- c) pentru spațiile deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale în conformitate cu programul unitar de acțiune, dar nu mai puțin de 3 tratamente pe an;
- d) pentru persoanele fizice, la solicitarea acestora sau ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar.

Art.16.Dezinsecția inclusiv pentru Coronavirus SARS CoV- 2 se execută:

- de 3 ori pe an la cladirile in:

- ✓ Spații închise administrate de Primaria Municipiului Zalau;
- ✓ Spatii închise aparținând unitatilor de invatamant;
- ✓ Spații închise date în administrare SADP;
- ✓ Spații închise date în administrare DASC;
- ✓ Spații închise date în administrare Politiei Locale;
- ✓ Spații închise date în administrare Casei Municipale de Cultura;

- pentru celelalte spatii numai la solicitarea persoanelor fizice sau juridice.

Art.17 Alte prevederi a legislatiei in vigoare

(1) Persoanele fizice sau juridice deținătoare de spații construite, indiferent de destinație, curți și/sau terenuri virane sau amenajate, unitățile de administrare a domeniului public, ocoalele silvice, instituțiile publice, precum și unitățile care au în exploatare rețele tehnico-edilitare **sunt obligate să asigure efectuarea operațiunilor periodice de dezinsecție și deratizare ori pentru stingerea unui focar, în spațiile deținute de acestea.**

(2) Operațiunile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare la **obiectivele din programul unitar de acțiune se prestează exclusiv de către operatorul licențiat de A.N.R.S.C.,** căruia i-a fost atribuită activitatea în gestiune directă sau delegată de către unitatea administrativ-teritorială/asociația de dezvoltare intercomunitară, în condițiile legii.

(3) Persoanele fizice sau juridice beneficiare ale operațiilor de deratizare, dezinsecție și/sau dezinfecție au obligația să permită accesul operatorului în locurile unde urmează să se realizeze operația și să mențină spațiile pe care le au în proprietate salubre, luând măsuri de evacuare a tuturor reziduurilor solide, de spălare a încăperilor în care se efectuează colectarea deșeurilor, de eliminare a apei stagnate, de curățare a

subsolurilor, de punere în ordine a depozitelor de materiale și de remediere a defecțiunilor tehnice la instalațiile sanitare care provoacă inundarea sau stagnarea apei în subsoluri și/sau pe terenurile deținute.

(4) Fără a aduce atingere prevederilor alin. (2), operațiunile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare la obiectivele care nu fac parte din programul unitar de acțiune pot fi prestate și de operatori economici autorizați în conformitate cu prevederile legislației în vigoare, care detin autorizații pentru prestări servicii cu produse de uz fitosanitar, eliberate de autoritatea de sanitate publică județeană, autorizație de mediu, după caz și alte autorizații cerute de lege. Toate tratamentele, efectuate de această categorie de operatori economici, la obiectivele care nu sunt cuprinse în Programul unitar de acțiune se vor efectua în aceeași perioadă cu tratamentele cuprinse în Programul unitar de acțiune.

Art.18. Operatorul care prestează serviciul de salubritate- activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinfecție are următoarele **obligatii**:

a) înainte de începerea operațiunii de dezinsecție sau deratizare la obiectivele din programul unitar de acțiune, să notifice, în scris, autoritatea administrației publice locale/persoanele fizice și juridice pe baza unui **preaviz de executie** și să aducă la cunoștința populației, prin mass-media, **cu cel puțin 7 zile înainte, următoarele**:

1. tipul operațiunii ce urmează a se efectua;

2. perioada efectuării tratamentelor;

3. substanțele utilizate, gradul de toxicitate a acestora;

4. măsurile de protecție ce trebuie luate, în special cu referire la copii, bătrâni, bolnavi, albine, animale și păsări;

b) să stabilească, de comun acord cu persoanele fizice sau juridice, data și ora începerii tratamentelor de dezinfecție, dezinsecție, deratizare în spațiile închise și pe suprafețele deținute de acestea și să comunice acestora gradul de toxicitate a substanțelor utilizate și măsurile de protecție ce trebuie luate;

c) înainte de începerea operațiunii de deratizare, dezinfecție sau deratizare în spațiile închise ale operatorilor economici, instituțiilor publice, persoanelor fizice și asociațiilor de proprietari/locatari, să informeze beneficiarul cu privire la substanțele utilizate și măsurile de protecție ce trebuie luate și să stabilească, de comun acord cu acesta, data și intervalul orar de efectuare a tratamentelor;

d) la începerea lucrărilor reprezentantul operatorului este obligat să își prezinte numele, societatea pe care o reprezintă, scopul vizitei, baza legală și să verifice dacă persoana cu care discută are calitatea de persoană responsabilă pentru confirmarea lucrărilor;

e) să solicite la terminarea operațiunii **confirmarea efectuării tratamentelor, prin încheierea unui document de lucru**;

După executarea lucrării reprezentantul operatorului va completa procesul verbal de recepție și le va prezenta persoanei responsabile în vederea confirmării; persoana responsabilă este obligată să certifice prestația conform condițiilor impuse prin preaviz. Un exemplar va rămâne la persoana responsabilă;

În cazul în care lucrarea nu a putut fi efectuată, obiectivul va fi avizat. Avizul va conține ziua și ora la care se va reveni și va fi înmănat persoanei responsabile, iar în lipsa acesteia avizul va fi lăsat la cutia poștală sau va fi plasat la vedere pentru a putea fi ușor depistat de către personalul obiectivului.

De asemenea la terminarea lucrărilor reprezentantul operatorului va înmăna persoanei un afișaj informativ de avertizare asupra toxicității substanțelor utilizate;

Art.19. În cazul în care persoanele fizice sau persoanele juridice refuză să permită accesul pe proprietatea acestora pentru efectuarea operațiunilor periodice de dezinsecție și deratizare ori pentru stingerea unui focar, operatorul are obligația să anunțe autoritatea administrației publice locale pentru luarea măsurilor legale.

Art.20.(1) În cazul în care în urma unui tratament efectuat se aduce o daună imediată, vizibilă, proprietății beneficiarului, acest fapt va fi menționat în documentul de lucru și va fi comunicat în mod expres operatorului. Vor fi semnalate, de asemenea, toate aspectele ce sunt de natură să afecteze viața și sănătatea oamenilor și viețuitoarelor.

(2) Operatorul nu este exonerat de răspunderea privind prejudiciile cauzate sănătății oamenilor și viețuitoarelor, altele decât cele pentru care se aplică tratamentul, dacă s-au utilizat substanțe periculoase pentru aceștia, dacă nu s-au luat măsurile necesare informării populației sau tratamentul este inefficient.

CAPITOLUL III-DREPTURI ȘI OBLIGAȚII

SECȚIUNEA 1

Drepturile și obligațiile operatorilor serviciului de salubritate-activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinfectie

Art.21.Drepturile și obligațiile operatorului serviciului de salubritate-activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinfectie se constituie ca un capitol distinct în cadrul:

- a) regulamentul serviciului de salubritate-activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinfectie;
- c) contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate-activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinfectie;

Art. 22. Operatorul are următoarele **drepturi**:

- a) să încaseze contravaloarea serviciului de salubritate prestat/contractat, corespunzător tarifului aprobat de autoritățile administrației publice locale, determinat în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;
- b) să asigure echilibrul contractual pe durata contractului de delegare a gestiunii;
- c) să solicite ajustarea tarifului în raport cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie;
- d) să propună modificarea tarifului aprobat în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual;
- e) să aibă exclusivitatea prestării serviciului de salubritate pentru toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii; **în cazul activității de dezinsecție, dezinfectie și deratizare, exclusivitatea se limitează la obiectivele din programul unitar de acțiune;**
- f) să aplice la facturare tarifele aprobate de autoritatea administrației publice locale;
- g) să suspende sau să limiteze prestarea serviciului, fără plata vreunei penalizări, cu un preaviz de 5 zile lucrătoare, dacă sumele datorate nu au fost achitate după 45 de zile de la primirea facturii;
- h) să solicite recuperarea debitelor în instanță.

Art.23.Operatorul serviciului de salubritate- activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinfectie are și următoarele **obligatii**:

- 1) să țină gestiune separată pentru fiecare activitate în parte și localitate de operare în parte, pentru a se putea stabili tarife juste în concordanță cu cheltuielile efectuate;
- 2) să asigure prestarea serviciului de salubritate, conform prevederilor contractuale și cu respectarea prezentului regulament, prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;
- 3) să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpa, inclusiv pentru restricțiile impuse detinatorilor de terenuri aflate în perimetrul zonelor de protecție instituite, conform prevederilor legale;
- 4) să plătească despăgubiri pentru întreruperea nejustificată a prestării serviciilor și să acorde bonificatii procentuale din valoarea facturii utilizatorilor în cazul prestării serviciului sub parametrii de calitate și cantitate prevăzuți în contractele de prestare;
- 5) să furnizeze A.N.R.S.C. și autorității publice locale informațiile solicitate și să asigure accesul la documentele și documentațiile pe baza cărora prestează serviciile, în condițiile legii;
- 6) să dețină toate avizele, licențele, acordurile, autorizațiile necesare prestării activităților specifice serviciului de deratizare, dezinsecție, dezinfectie, prevăzute de legislația în vigoare;
- 7) să presteze serviciul de salubritate- activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinfectie, la toți utilizatorii din raza teritorial administrativă a Municipiului Zalău, pentru care are contract de delegare de gestiune;

8) sa respecte indicatorii de performanta stabiliti prin contractul de delegare a gestiunii si precizati in Regulamentul serviciului de deratizare, dezinsectie si dezinfectie, sa imbunteste in mod continuu calitatea serviciilor prestate;

9) sa aplice metode performante de management care sa conduca la reducerea costurilor specifice de operare;

10) sa detina punct de lucru pe teritoriul administrativ al Municipiului Zalau, prevazut cu spatii adecvate pentru desfasurarea activitatii, depozitarea substantelor periculoase, desfasurarea activitatii de dispecerat si de inregistrare a reclamatilor, cu program de functionare permanent;

11) sa detina contract de incinerare cadavre rozatoare, raticide / pesticide neconsumate si ambalajele pesticidelor utilizate, cu o societate autorizata;

12) sa detina contract cu un laborator autorizat pentru cercetare in domeniul igienei mediului si combaterii vectorilor si daunatorilor, pentru monitorizarea eficientei tratamentelor/gradului de infestare;

13) sa utilizeze pentru desfasurarea activitatilor serviciului delegat numai substante, tehnologii si proceduri care sa asigure eficienta maxima a combaterii, conform caietului de sarcini;

14) sa asigure pe toata durata contractului de delegare personalul necesar pentru prestarea activitatilor asumate prin contract, inclusiv personalul necesar pentru punctul de lucru si activitatea de dispecerat;

15) sa infiinteze activitatea de dispecerat si de inregistrare a reclamatilor la punctul de lucru din Municipiul Zalau, avand un program de functionare permanent, 24 ore/zi, zilnic, inclusiv prin asigurarea mijloacelor tehnice si materiale si personalul de interventie;

16) sa inregistreze toate reclamiile si sesizarile utilizatorilor intr-un registru si sa ia masurile de rezolvare ce se impun. In registru se vor consemna numele, prenumele persoanei care a reclamat si a primit reclamatia, adresa reclamantului, data si ora reclamatiei, data si ora rezolvarii, numarul de ordine al reclamatiei care va fi comunicat petentului. La sesizarile scrise operatorul are obligatia sa raspunda in termen de maximum 30 de zile de la inregistrarea acestora;

17) sa asigure pe toata durata contractului de delegare, dotarea tehnica si materiala cu care s-a angajat prin contract;

18) sa execute integral operatiunile stabilite in Caietul de sarcini si graficele de timp pentru executarea serviciilor;

19) in cazul aparitiei unor cauze de forta majora care pot determina intarzieri in executia serviciului sau chiar incetarea temporara a acestuia, sa anunte utilizatorul si sa contribuie la minimalizarea efectelor negative ivite;

20) sa furnizeze delegatarului informatiile solicitate si sa asigure accesul la toate informatiile necesare in vederea verificarii si evaluarii functionarii si dezvoltarii serviciului delegat in conformitate cu clauzele contractului de delegare si cu prevederile legale in vigoare;

21) Sa respecte prevederile art.29 pct. 14 din Legea 51/ 2006 Legea serviciilor comunitare de utilitati publice. Subdelegarea de catre operator a gestiunii serviciului/uneia sau mai multor activitati din sfera serviciului de utilitati publice este interzisa. Subcontractarea de lucrari sau servicii conexe, necesare furnizarii/prestarii serviciului/uneia sau mai multor activitati din sfera serviciului de utilitati publice delegat/delegata, se face numai in conditiile prevazute de legislatia din domeniul achizitiilor publice."

22) Cesiunea sau novatia contractului de delegare a gestiunii este posibila numai in cazul divizarii, fuzionarii ori infiintarii unei filiale a operatorului, cu respectarea conditiilor contractuale initiale si cu aprobarea autoritatilor deliberative ale unitatilor administrativ-teritoriale;

23) la incetarea contractului de delegare din alte cauze decat termenul, forta majora si intelegerea partilor, operatorul este obligat sa asigure continuitatea prestarii activitatii in conditiile stipulate in contractul de delegare, pana la preluarea acesteia de catre delegatar;

24) sa notifice cauzele de natura sa conduca la reducerea activitatii si masurile ce se impun pentru asigurarea continuitatii activitatii;

25) sa ia masurile necesare privind igiena, siguranta la locul de munca si normele de protectie a muncii;

26) in cazul in care operatorul sesizeaza existenta sau posibilitatea existentei unei cauze de natura sa conduca la imposibilitatea realizarii activitatii ori serviciului public, va notifica de indata acest fapt autoritatii publice, in vederea luarii masurilor ce se impun pentru asigurarea continuitatii activitatii sau serviciului public;

- 27) sa respecte conditiile impuse de natura bunurilor, a activitatilor sau a serviciului public (protejarea secretului de stat, materiale cu regim special, conditii de siguranta in exploatare, protectia mediului, protectia muncii, conditii privind folosirea si protejarea patrimoniului, etc.);
- 28) sa exploateze, sa intretina si sa asigure reparatia utilajelor proprii cu personal autorizat;
- 29) sa respecte intocmai toate datele si sarcinile asumate prin oferta prezentata pentru obtinerea unei eficiente maxime a prestatiilor de deratizare, dezinsectie si dezinfectie;
- 30) sa inceapa lucrarile numai dupa primirea ordinului de lucru scris emis de delegatar;
- 31) sa intocmeasca, anual, impreuna cu delegatarul, graficele de esalonare a lucrarilor de deratizare, dezinsectie si dezinfectie, decalarea acestora facandu-se din motive bine intemeiate (timp nefavorabil s.a.) cu acordul ambelor parti;
- 32) **Toate produsele folosite pentru efectuarea operatiunilor de deratizare, dezinsectie si dezinfectie vor fi avizate de către Comisia Națională pentru Produse Biocide.**
- 33) sa prezinte certificatele de calitate si termenul de valabilitate al loturilor de substante folosite;
- 34) in situatii exceptionale, cand situatiile o impun, sa utilizeze si sa accepte folosirea si a altor tipuri de substante pentru tratamentele de deratizare, dezinsectie, dezinfectie avizate de către Comisia Națională pentru Produse Biocide si numai cu acordul scris al beneficiarului;
- 35) sa execute lucrarile de deratizare, dezinsectie si dezinfectie conform graficelor de executie, a normelor si indicatiilor producatorului substantelor, a cerintelor delegatarului precum si a recomandarilor institutelor de specialitate, in functie de conditiile obiective si necesitatile din teren pentru obtinerea unei **eficiente maxime(doza adecvata pentru grad maxim de infestare)**;
- 36) sa efectueze prestatiile pe suprafetele specificate in caietul de sarcini sau in ordinele de lucru, in conditii de buna calitate si cu respectarea cantitatii de substanta normata pe unitatea de suprafata, pentru eficienta maxima, in caz contrar acesta va presta gratuit actiunea pe suprafetele neacoperite corespunzator;
- 37) sa nu arunce substantele neutilizate (pe domeniul public, privat, in canalizari etc.); in acest scop se vor folosi in mod obligatoriu metodele de neutralizare legale;
- 38) sa plaseze substantele raticide in locuri sau prin modalitati (statii de intoxicare) care nu permit ingerarea acestora de catre animale sau oameni, sau sa fie deteriorate de intemperii;
- 39) sa asigure administrarea repetata a momelilor toxice acolo unde este cazul;
- 40) sa asigure strangerea cadavrelor de rozatoare rezultate in urma deratizarii, inclusiv acolo unde sunt sesizate de catre cetateni si a momelilor neconsumate;
- 41) sa constituie garantia de buna executie conform prevederilor contractului de delegare;
- 42) sa aplice numai tarifele aprobate prin hotararile Consiliului Local al Municipiului Zalau;
- 43) Sa incheie asigurarile pentru riscurile activitatilor desfasurate si raspunderea delegatului, precum si pentru personalul propriu, in cuantum de minimum 0,1% din pretul total oferat, in primele 10 zile de la intrarea in vigoare a contractului
- 44) sa determine nivelul de infestare; tratamentele preventive in lipsa larvelor sau adultilor de tantari nu au nici o justificare, situatie in care nu se vor aplica tratamente impotriva tantarilor fara a se face in prealabil controlul pentru depistarea prezentei acestora si stabilirea habitatelor active;
- 45) Să înregistreze toate reclamațiile și sesizările utilizatorilor într-un registru și să ia măsurile de rezolvare ce se impun. În registru se vor consemna numele și prenumele persoanei care a reclamat și ale celei care a primit reclamația, adresa reclamantului, data și ora reclamației, data și ora rezolvării, numărul de ordine al reclamației care va fi comunicat petentului. La sesizările scrise delegatul are obligația să răspundă în termen de maximum 30 de zile de la înregistrarea acestora;
- 46). Perioada de mobilizare(durata de la data primirii ordinului de incepere a serviciului pina la data inceperii executiei) este de 15 zile calendaristice
- 47)să asigure desfășurarea corespunzătoare a operațiunilor de dezinsecție și deratizare conform programului unitar de acțiune aprobat de autoritatea administrației publice locale;

SECȚIUNEA a 2-a

Drepturile și obligațiile utilizatorilor

Art.25. (1) Au calitatea de utilizatori beneficiarii individuali sau colectivi, direcți ori indirecti ai serviciului de salubritate-activitatile de deratizare, dezinsectie si dezinfectie.

(2) Dreptul, fără discriminare, de acces la serviciul de salubritate-activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinfectie, de utilizare a acestuia, precum și la informațiile publice este garantat tuturor utilizatorilor.

Art.26. Utilizatorii au următoarele drepturi:

a) să utilizeze, liber și nediscriminatoriu, serviciul de deratizare, dezinsecție și dezinfectie, în condițiile contractului de delegare;

b) să solicite și să primească, în condițiile legii, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate lor de către operator prin nerespectarea obligațiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ și cantitativ, parametrilor tehnici stabiliți prin contract sau prin normele tehnice în vigoare;

c) să sesizeze autoritățile administrației publice locale și celor competente orice deficiențe constatate în sfera serviciului de deratizare, dezinsecție și dezinfectie și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora, îmbunătățirea activității și creșterea calității serviciului;

d) să se asocieze în organizații neguvernamentale pentru apărarea, promovarea și susținerea intereselor proprii;

e) să primească și să utilizeze informații privind serviciul de deratizare, dezinsecție și dezinfectie, despre deciziile luate în legătură cu acest serviciu de către autoritatea administrației publice locale, A.N.R.S.C. sau operator, după caz;

f) să fie consultați, direct sau prin intermediul unor organizații neguvernamentale reprezentative, în procesul de elaborare și adoptare a deciziilor, strategiilor și reglementărilor privind activitățile din sectorul serviciului de deratizare, dezinsecție și dezinfectie;

g) să se adreseze, individual ori colectiv, prin intermediul unor asociații reprezentative, autorității administrației publice locale sau centrale ori instanțelor judecătorești, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect;

h) să li se presteze serviciul de deratizare, dezinsecție și dezinfectie, în condițiile prezentului Regulament, ale celorlalte acte normative în vigoare, la nivelurile stabilite în contract;

i) să conteste facturile când constată încălcarea prevederilor contractuale;

j) să primească răspuns în maximum 30 de zile la sesizările adresate operatorului sau autorităților administrației publice locale și centrale cu privire la neîndeplinirea unor condiții contractuale;

k) utilizatorilor le este garantat dreptul de acces la serviciile de deratizare, dezinsecție și dezinfectie;

l) să urmărească, să controleze și să supravegheze modul de respectare și îndeplinire a obligațiilor contractuale, calitatea și eficiența serviciilor prestate pe toată perioada prestației, întocmind note de constatare pe care le transmite operatorului de servicii publice;

m) să reclame operatorul în cazul în care consideră că acesta nu respectă Indicatorii de performanță și parametrii de eficiență la care s-a angajat prin contract.

Art.27. Utilizatorii au următoarele obligații:

a) să respecte prevederile prezentului Regulament;

b) să achite în termenele stabilite obligațiile de plată, în conformitate cu taxele speciale instituite de către Consiliul Local al Municipiului Zalău, conform tarifelor aprobate;

c) să aplice măsuri privind deratizarea și dezinsecția, stabilite conform reglementărilor legale în vigoare (Ordinul 82/2015 ANRSC, etc) și actele normative locale;

d) să respecte normele de igienă și sănătate publică stabilite prin actele normative în vigoare;

e) să asigure curățenia incintelor proprii, precum și a zonelor cuprinse între imobil și domeniul public iar autoritatea administrației publice locale va asigura prin operatorul serviciului se specialitate salubritatea spațiilor aflate în proprietatea publică sau privată a municipiului.

Art.28. (1) Nerespectarea de către delegat a condițiilor calitative și cantitative stabilite prin contract și prin reglementările legale în vigoare, conduce la plata unor penalități și /sau despăgubiri pentru daunele provocate.

(2) Nerespectarea de către delegat a clauzelor contractuale (a obligațiilor) privind indicatorii de performanță, graficul de execuție, termenele date prin ordinele de lucru, etc, asumate prin contractul de

delegare sau neconformitățile constatate în urma controlului efectuat de reprezentanții Primăriei Municipiului Zalău, prin sondaj și/sau ca urmare a sesizărilor venite din partea populației, se penalizează cu 0,1% din valoarea lucrărilor prevăzute a se executa lunar, pentru fiecare activitate în parte și pentru fiecare clauză și ori de câte ori când se constată nerespectarea clauzelor din vina operatorului, precum și cu plata de despăgubiri constând în contravaloarea prejudiciului creat prin neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a obligației asumate.

Art.29. Pentru activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare măsurarea cantității prestațiilor se face în funcție de doză și de rețeta utilizată pe unitatea de suprafață sau de volum.

Art.30. După executarea lucrării reprezentantul operatorului va completa procesul verbal de recepție și le va prezenta persoanei responsabile în vederea confirmării; persoana responsabilă este obligată să certifice prestația conform condițiilor impuse prin preaviz. Un exemplar va rămâne la persoana responsabilă; În cazul în care lucrarea nu a putut fi efectuată, obiectivul va fi avizat. Avizul va conține ziua și ora la care se va reveni și va fi înmănat persoanei responsabile, iar în lipsa acesteia avizul va fi lăsat la cutia poștală sau va fi plasat la vedere pentru a putea fi ușor depistat de către personalul obiectivului. De asemenea la terminarea lucrărilor reprezentantul operatorului va înmăna persoanei un afișaj informativ de avertizare asupra toxicității substanțelor utilizate;

CAPITOLUL IV- DETERMINAREA CANTITĂȚILOR ȘI VOLUMULUI DE LUCRĂRI PRESTATE

Art.31. Pentru activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare măsurarea cantității prestațiilor se face în funcție de doză și de rețeta utilizată pe unitatea de suprafață sau de volum.

Art.32.1) Recepția lucrărilor se face calitativ și cantitativ, de către delegat și delegatar, prin persoanele desemnate, în condițiile stabilite prin contractul de delegare a gestiunii.

(2) Delegatul și delegatarul vor verifica împreună, **zilnic**, modul de efectuare a prestației de către operator, iar constatările făcute în timpul verificărilor se vor consemna într-un proces verbal de recepție privind cantitatea prestației și modul de execuție a acesteia.

Art 33.(1) Pe lângă operațiunile de confirmare a documentelor de lucru, reprezentanții Primăriei Municipiului Zalău vor controla prin sondaj și/sau ca urmare a sesizărilor venite din partea populației activitatea depusă de operator, iar în cazul în care rezultă neconformități se încheie un proces-verbal de constatare privind neefectuarea lucrării sau calitatea necorespunzătoare a acesteia.

(2) Pe baza procesului-verbal de constatare, Primăria Municipiului Zalău aplică penalitățile menționate în contractul de delegare a gestiunii încheiat cu operatorul, și conform art 28 din prezentul Regulament.

CAPITOLUL V- INDICATORI DE PERFORMANȚĂ ȘI DE EVALUARE AI SERVICIULUI DE SALUBRIZARE-ACTIVITĂȚILE DE DERATIZARE, DEZINSECȚIE ȘI DEZINFECȚIE

Art.34. (1) Consiliul Local al Municipiului Zalău stabilește și aprobă valorile indicatorilor de performanță ai serviciului de salubritate- activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinfecție și penalitățile aplicate operatorului în caz de nerealizare, după dezbaterile publice a acestora.

(2) Indicatorii de performanță ai serviciului de salubritate -activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinfecție se precizează în regulamentul serviciului, precum și în contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubritate-activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinfecție.

(3) Autoritățile administrației publice locale sunt responsabile de stabilirea nivelurilor de calitate a indicatorilor de performanță ce trebuie îndeplinite de operator, astfel încât să se asigure atingerea și realizarea Țintelor/obiectivelor conform legislației în vigoare.

(4) Autoritățile administrației publice locale aplică penalități contractuale operatorului serviciului de salubritate-activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinfecție în cazul în care acesta nu prestează

serviciul la parametri de eficiență și calitate la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performanță ai serviciului.

Art.35. (1) Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operator pentru asigurarea serviciului de salubritate- activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinsecție în Municipiul Zalău.

(2) Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea serviciului de salubritate a localităților cu privire la:

- a) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b) atingerea obiectivelor și țintelor pentru care autoritatea administrației publice locale/asociația de dezvoltare intercomunitară sunt responsabile;
- c) prestarea serviciului pentru toți utilizatorii din aria sa de responsabilitate;
- d) adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;
- e) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile de salubritate;
- f) respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecției mediului și al sănătății populației;
- g) implementarea unor sisteme de management al calității, al mediului și al sănătății și securității muncii.

Art.36. În vederea urmăririi respectării indicatorilor de performanță, operatorul serviciului public trebuie să asigure:

- a) gestiunea serviciului de salubritate-activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinsecție conform prevederilor contractuale;
- b) înregistrarea activităților privind măsurarea prestațiilor, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- c) înregistrarea reclamațiilor și sesizărilor utilizatorilor și modul de soluționare a acestora.

Art.37. Indicatorii de performanță asigură evaluarea continuă a operatorului cu privire la următoarele activități:

- a) măsurarea, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- b) îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate;
- c) menținerea unor relații echitabile între operator și utilizator prin rezolvarea rapidă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți;
- d) soluționarea în timp util a reclamațiilor utilizatorilor referitoare la serviciile de salubritate- activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinsecție;
- e) prestarea serviciului de salubritate - activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinsecție pentru toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are contract de delegare a gestiunii;
- f) prestarea de servicii conexe serviciului de salubritate - activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinsecție - informare, consultanță;

Art.38. În vederea urmăririi respectării indicatorilor de performanță, operatorul de salubritate trebuie să asigure:

- a) gestiunea serviciului de salubritate-DDD, conform prevederilor contractuale;
- b) înregistrarea activităților privind măsurarea prestațiilor, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- c) înregistrarea reclamațiilor și sesizărilor utilizatorilor și modul de soluționare a acestora

Art.39. În conformitate cu competențele și atribuțiile legale ce le revin, autoritățile administrației publice centrale și locale, precum și A.N.R.S.C. au acces neîngrădit la informații necesare stabilirii:

- a) modului de aplicare a legislației și a normelor emise de A.N.R.S.C.;
- b) modului de respectare și îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate;

- c) calității și eficienței serviciilor prestate la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți în contractele de delegare a gestiunii;
- d) modului de formare și stabilire a tarifelor pentru serviciul de salubritate- activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinfectie;
- e) respectării parametrilor ceruți prin prescripțiile tehnice și prin norme metodologice

CAP. V-DISPOZIȚII TRANZITORII SI FINALE

Art.40. - Încălcarea dispozițiilor prezentului regulament atrage răspunderea disciplinară, civilă, contravențională sau penală, după caz.

Art.41. (1) Constituie contravenții și se sancționează potrivit legii, faptele prevăzute la art.47 din Legea 51/2006-Legea serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, faptele prevăzute la art. 30 din Legea 101/2006 republicată, legea serviciului de salubritate a localităților, aplicabile.

(2) Constituie contravenții, conform prezentului regulament, următoarele:

- a) nerespectarea obligațiilor prevăzute la art. 27 lit c), d), e) către utilizatorii persoane fizice, cu amenda de la 250 lei la 500 lei;
- b) nerespectarea obligațiilor prevăzute la art. 27 lit. c), d), e) de către utilizatorii persoane juridice, cu amenda de la 500 lei la 750 lei;
- c) nerespectarea obligațiilor prevăzute la art. 18 lit. a), b) c) , d) și e) de către operatorul serviciului, cu amenda de la 500 lei la 1.000 lei.

3) Nerespectarea de către persoanele fizice sau juridice, a normelor stabilite de HCL 170/2007 privind obligațiile și responsabilitățile ce revin cetățenilor, instituțiilor publice, agenților economici, celorlate persoane juridice pentru buna gospodărire, întreținere și înfrumusețare a localității, păstrarea permanentă a curățeniei în Municipiul Zalău, republicată prin HCL 58/27.02.2018, a prevederilor Art.4 lit.a) „neluarea măsurilor de prevenire, respectiv de stăpînire a rozătoarelor, parazitilor și insectelor din gospodăriile proprii sau sedii” se sancționează conform hotărârii respective.

(3) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se face de către persoanele împuternicite din cadrul autorității administrației publice locale, respectiv de agenții constatați ai ANRSC, conform prevederilor Legii 51/2006 republicată, art.48 respectiv ale Legii 101/2006 republicată, art.32.

Art.42. Prevederile prezentului Regulament referitoare la contravenții se completează cu dispozițiile Ordonanței Guvernului nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare.

Art.43. Prevederile prezentului Regulament vor fi actualizate, în cazul unor modificări legislative, tehnice, sau tehnologice prin hotărâre a Consiliul Local al Municipiului Zalău.

ANEXA 1 la Regulament

INDICATORI DE PERFORMANTA

ai serviciului public de salubritate- activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinfectie în Municipiul Zalău

1. INDICATORI DE PERFORMANTA GENERALI	
1.1 MASURAREA SI GESTIUNEA CANTITATII SI CALITATII SERVICIILOR SERVICIILOR PRESTATE	
1.1.1 Calitatea activității prestate	
a) numărul de sesizări privind calitatea activității prestate justificate	maxim 12 sesizări/an/ activitate
b) numărul de sesizări privind calitatea activității prestate la care s-a răspuns în termen de 30 de zile raportat la numărul de sesizări justificate	100%

c) numarul de reclamatii rezolvate privind calitatea activitatii prestate, raportat la numarul total de reclamatii justificate privind calitatea activitatii prestate,	100%.
1.1.2 Facturarea si incasarea contravalorii prestatilor	
a) numarul de sesizari privind cantitatea activitatii prestate justificate	maxim 2 reclamatii/an
b) numarul de sesizari privind cantitatea activitatii prestate la care s-a raspuns in termen de 30 de zile raportat la numarul de sesizari justificate	100%
c) numarul de reclamatii rezolvate privind cantitatea activitatii prestate, raportat la numarul total de reclamatii justificate privind cantitatea activitatii prestate,	100%.
1.1.3 Solutionarea in timp util a sesizarilor utilizatorilor	
a) numarul de sesizari justificate a utilizatorilor(1.1.1 lit.a +1.1.2 lit a)	maxim 14 reclamatii/an
b) numarul de sesizari de la lit.a) rezolvate in 2 zile	10%
c) numarul de sesizari de la lit.a) rezolvate in 7 zile	20%
d) numarul de sesizari de la lit.a) rezolvate in 14 zile	30%
2. INDICATORI DE PERFORMANTA GARANTATI	
2.1 Indicatori de performanta garantati prin licenta de prestare a serviciului	
a) numarul de sesizari scrise privind nerespectarea de catre operator a obligatiilor din licenta	0
b) numarul de incalcari ale obligatiilor operatorului rezultate din analizele si controalele ANRSC, Garzii de Mediu si Directiei de Sanatate Publica	0
c) numarul de incalcari ale obligatiilor operatorului rezultate din analizele si controalele autoritatii publice locale	0
2.2 Indicatori de performanta a caror nerespectare atrage penalitati conform contractului de prestare	
a) numarul de utilizatori care au primit despagubiri datorate culpei operatorului sau daca s-a imolnavit din cauza nerespectarii conditiilor corespunzatoare de prestare a activitatii locale, pe activitati	0
b) Valoarea despagubirilor acordate de operator pentru situatiile de la litera a) raportata la valoarea totala facturata aferenta activitatii	0%

PRESEDINTE DE SEDINTA

Teodor Balănel

CONTRASEMNEAZA,
SECRETAR GENERAL

Marina Bianca Fazacaș

