Anexa nr. 1

CERERE de solicitare a finanţării nerambursabile

(1 ex. tipărit şi 1 ex. electronic)

**I. Date despre solicitant**

1. Denumirea şi sediul:

Denumire\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, localitatea \_\_\_\_\_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nr.\_\_\_\_, judeţul \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, sub nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, având număr unic de înregistrare \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, atribut fiscal \_\_\_\_, cont bancar nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ deschis la \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_( cont special destinat proiectului pentru care se solicită finanțare), cod poştal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ telefon \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, fax \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-mail:\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

2. Numărul şi data înscrierii legale (în cazul persoanelor juridice de drept privat):

Dosarul nr. \_\_\_\_\_\_

Sentinţa civilă nr.\_\_\_\_\_\_ din data de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, eliberată de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Hotărârea autorităţii tutelare în baza căreia a fost înfiinţată \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (în cazul persoanelor juridice de drept public)

Rezoluţia directorului Oficiului Registrului Comerţului \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(în cazul persoanelor fizice autorizate)

3. Structura de conducere:

a) Date personale ale preşedintelui/conducătorului:

Numele \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_prenumele \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, actul de identitate\_\_\_\_\_seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_, codul numeric personal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, profesia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, funcţia \_\_\_\_\_\_\_\_\_, locul de muncă \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, domiciliul: localitatea \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nr.\_\_\_\_\_ , judeţul \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, codul poştal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ;

b) Date personale ale responsabilului financiar:

Numele \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ prenumele \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, actul de identitate \_\_\_\_ seria \_\_\_nr. \_\_\_\_, codul numeric personal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, profesia\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, funcţia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, locul de muncă \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, domiciliul: localitatea \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , str.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nr.\_\_\_\_\_ , judeţul\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, codul poştal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ;

4. Membrii, respectiv personalul:

Numărul total \_\_\_\_\_, din care:

- salariaţi \_\_\_\_\_;

- colaboratori \_\_\_\_\_ ;

- voluntari \_\_\_\_\_\_.

5. Filialele/sucursalale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Precizaţi dacă asociaţia/fundaţia/organizaţia are filiale, temeiul juridic în baza căruia au fost înfiinţate acestea, numărul total de filiale, denumirea, adresa, numele persoanei care o conduce.)

6. Specificaţi în domeniul cultural, în conformitate cu statutul/actele normative care le reglementează activitatea: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Codul fiscal nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ din data de \_\_\_\_\_\_\_\_ emis de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

8.Cod IBAN\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, cont deschis la banca \_\_\_\_\_\_\_\_ sucursala/filiala/agenţia \_\_\_\_\_\_\_\_.

Numele persoanelor cu drept de semnătură:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

9. Bugetul anual de venituri si cheltuieli pe durata ultimului an financiar:

Anul Venituri Cheltuieli\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. Patrimoniul:

Mijloace fixe :

Dotări :

Echipamente :

Imobile :

Altele :

10. Beneficiarul este sau nu este plătitor de TVA la data depunerii cererii de finanțare: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**II. Experienta în domeniul cultural inclusiv date de identificare a fiecărui proiect cultural pentru care a depus cereri de finanțare în cadrul unei sesiuni, la aceeași autoriatae contractantă, evidețiind diferențele specifice privind scopul, obiectivele, perioada de derulare a fiecăruia.**

1. Experienţa anterioară în domeniul cultural:

Programele şi proiectele culturale desfăşurate în anul anterior depunerii proiectului:

Grupul-ţintă, precizaţi dimensiunea acestuia.:

2. Solicitantul desfăşoară proiecte culturale:

- la nivel local (Dacă DA, precizaţi localitatea) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- la nivel de judeţ/judeţe (Daca DA, precizati judeţul/judeţele) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- la nivel zonal, naţional (Daca DA, precizaţi care sunt aceste programe sau proiecte şi datele privind anvergura naţională a acestora) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- la nivel internaţional (Daca DA, precizaţi care sunt aceste programe sau proiecte şi partenerii internaţionali implicaţi în organizarea acestora) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. Serviciile oferite sunt contra cost:

(Dacă DA, specificaţi metodologia de stabilire a preţului.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Modalităţile de selecţionare a beneficiarilor: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5. Calificarea personalului angajat în organizarea proiectului cultural:

Numărul persoanelor:

cu studii superioare \_\_\_\_\_\_, cu studii medii\_\_\_\_\_\_ , cu alte forme de calificare relevante pentru proiect\_\_\_\_\_\_.

6. A mai primit solicitantul sprijin financiar din partea altor organizaţii/instituţii pentru proiecte culturale până în prezent ?

(Daca DA, vă rugăm să precizaţi, în ordinea importanţei, proiectele relevante, indicând următoarele elemente pentru fiecare.)

- Titlul proiectului \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Anul \_\_\_\_\_\_\_\_

Organizaţia/instituţia care v-a sprijinit \_\_\_\_\_\_\_

Suma acordată \_\_\_\_\_\_\_\_ sau respectiv tipul sprijinului acordat\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Descrieţi pe scurt proiectul \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Parteneri în proiect \_\_\_\_\_\_\_

Denumiţi o persoană care poate da referinţe despre proiect \_\_\_\_\_\_\_

**III. Precizați toate sursele publice de finanțare existente la momentul depunerii acestuia, precizând următoarele**:

1. Cheltuielile eligibile cuprinse în contractele de finanţare nerambursabilă încheiate\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Cererile de finanţare depuse la alte autorităţi finanţatoare \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**IV. Date tehnice privind proiectul cultural pentru care se solicită finanţare nerambursabilă**

În cazul în care se solicită subvenţii pentru mai multe proiecte culturale, prezenta secţiune a formularului **se va completa pentru fiecare proiect.**

1. Tipul de proiect \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Localizarea proiectului în Municipiul Zalău: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Oportunitatea proiectului în raport cu priorităţile comunităţii: \_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Precizaţi temeiul iniţiativei şi necesităţile la nivel local cărora le răspunde programul/proiectul propus.)

4. Beneficiari

a) Beneficiarii: \_\_\_\_\_\_\_\_\_

b) Grupul-ţintă:

- vârsta medie \_\_\_\_\_\_\_\_

- numărul de persoane \_\_\_\_\_\_\_\_

- modalităţile de selecţionare a beneficiarilor \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Durata în timp:

a) În cazul programelor:

- Se derulează din data de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ până în data de \_\_\_\_\_\_\_\_\_

- Urmează să se deruleze din data de \_\_\_\_\_\_\_\_ până în data de \_\_\_\_\_\_\_\_

b) În cazul proiectelor:

- din data de \_\_\_\_\_\_\_ până în data de \_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Descrierea proiectului: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Prezentaţi pe larg fiecare activitate, în ordine cronologică. Specificaţi denumirea activităţii, perioada de derulare, etapele ce vor fi parcurse, persoanele implicate în activitate, echipamentele necesare etc. Aceste informaţii trebuie să se regăsească şi în **Anexa nr. 3.**

7. Resurse umane implicate în organizarea proiectului:

Numărul total \_\_\_\_\_ , din care:

- personal de conducere \_\_\_\_\_\_\_ ;

- personal de execuţie \_\_\_\_\_\_\_\_\_ ;

- salariaţi \_\_\_\_\_\_\_\_ ;

- colaboratori \_\_\_\_\_\_\_\_ ;

- voluntari \_\_\_\_\_\_\_\_\_.

8. Date privind coordonatorul proiectului:

(Dacă este cazul, specificaţi dacă acesta mai are un alt contract de muncă sau o convenţie civilă de prestări de servicii, precum şi locul de muncă)

Numele \_\_\_\_\_\_prenumele \_\_\_\_\_\_\_, profesia \_\_\_\_\_\_\_ , funcţia\_\_\_\_\_\_\_ , locul de muncă \_\_\_\_\_, domiciliul: localitatea \_\_\_\_\_\_\_\_ str. \_\_\_\_\_\_\_nr. \_\_\_, judeţul \_\_\_\_\_, telefonul de acasă \_\_\_\_\_, codul poştal \_\_\_\_\_\_.

9. Patrimoniul solicitantului (numai acea parte a patrimoniului angajată în derularea proiectului):

a) patrimoniul mobil \_\_\_\_\_\_\_\_\_ ;

b) patrimoniul imobil \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ;

(Specificaţi situaţia juridică şi tehnică a acestora, anexând acte doveditoare şi planuri ale spaţiilor, cu precizarea utilităţilor.)

c) alte mijloace fixe din dotare \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. Modalităţi concrete de colaborare şi parteneriat:

a) parteneri la nivel local, judeţean, naţional: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

b) parteneri externi: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Precizaţi statutul juridic, precum şi responsabilităţile partenerilor. Dacă o altă instituţie/fundaţie/asociaţie/organizaţie este partener în programul/proiectul dumneavoastră, este obligatoriu să prezentaţi statutul acesteia şi actul de constituire. Prezentaţi în copie convenţiile de parteneriat stabilite cu partenerii dumneavoastră.)

11. Criteriile de evaluare a proiectului propus: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

12. Rezultate preconizate: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

13. Posibilităţi privind continuarea proiectului după încetarea perioadei de subvenţionare: \_\_\_\_\_\_\_\_\_

14. Alte surse de finanţare: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- contracte încheiate cu persoane juridice de drept public ori privat, cu sau fără scop lucrativ:\_\_\_\_\_

- realizarea de activităţi generatoare de venituri pentru acoperirea unei fracţiuni din costurile reale ale proiectului cultural, precum: vânzarea biletelor de intrare, perceperea unei taxe de participare, vânzarea cărţilor, publicaţiilor şi/sau a altor produse culturale:\_\_\_\_\_\_

- venituri din activităţi cu caracter economic sau excedentul rezultat din activitatea curentă a beneficiarului, după caz: \_\_\_\_\_\_\_

- scrisori de intenţie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_

- contracte de sponsorizare: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- alte forme de sprijin financiar ferm din partea unor terţi etc: \_\_\_\_\_\_

IV. Finanţarea nerambursabilă solicitată de la bugetul local: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lei.

Preşedintele/Conducătorul Responsabilul financiar

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(numele, prenumele) (numele, prenumele)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Semnătura) (Semnătura)