



# MUNICIPIUL ZALĂU CONSILIUL LOCAL

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj  
Telefon: (40)/260/610550 Fax.(40)/260/661869  
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro

## HOTĂRÂREA NR. 94 din 18 aprilie 2016

*privind aprobarea Strategiei globale de dezvoltare,  
re tehnologizare, modernizare și restructurare economico-financiare  
a SC UZINA ELECTRICĂ ZALĂU SA*

Consiliul local al municipiului Zalău;

Având în vedere: Referatul Direcției Tehnice nr. 24844/06.04.2016; Adresa SC Uzina Electrică Zalău SA nr. 471/28.03.2016, Hotărârea AGA a SC Uzina Electrică Zalău SA nr. 107/24.03.2016, HCL nr. 117/28.05.2015 privind stabilirea limitelor mandatelor de reprezentare ale persoanelor desemnate prin hotărâre a Consiliului local al municipiului Zalău să reprezinte acționarul Municipiul Zalău în A.G.A la SC Uzina Electrică Zalău SA.

Prevederile art. 13(5) lit. a) din HG nr. 1091/2001 privind înființarea Societății Comerciale "Uzina Electrică Zalău" - S.A. prin reorganizarea unor activități din cadrul Societății Comerciale de Producere a Energiei Electrice și Termice "Termoelectrica" - S.A.;

În baza art. 36 alin. 2 lit. d), alin. 6 lit. a) pct. 14, art.45 alin. 1 din Legea 215/2001 privind administrația publică locală;

### HOTĂRĂȘTE:

**Art.1.** Se aprobă Strategia globală de dezvoltare, re tehnologizare, modernizare și restructurare economico-financiară a SC UZINA ELECTRICĂ ZALĂU SA, Anexa la prezenta hotărâre.

**Art.2.** Prezenta hotărâre se comunică cu :

- Institutiua Prefectului județului Sălaj
- Primarul municipiului Zalău,
- Direcția Administrație publică locală
- Direcția economica,
- Direcția Tehnică
- SC Uzina Electrică Zalău SA

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ**

Lupa Ilie Ioan

**CONTRASEMNEAZĂ,**

**SECRETAR**

Potroviță Stelian





**SOCIETATEA UZINA ELECTRICĂ ZALĂU S.A.**

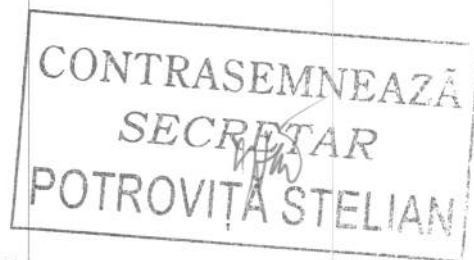
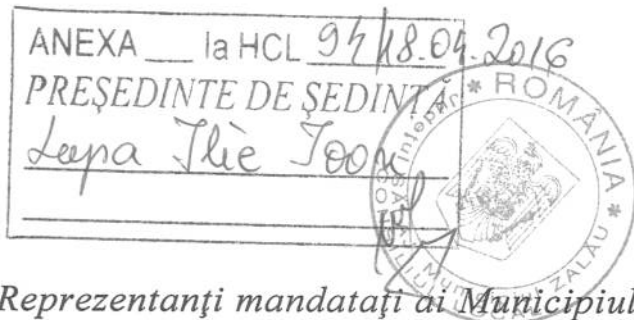
Str. Valea Miței Nr. 2, cod 450210, Jud. Sălaj, tel. 0260/662103; FAX nr. 0260/662101

Nr. Înreg. Reg. Comerțului : J31/13/21.01.2002; cod fiscal: RO 14397920;

Cont BCR: RO80RNCB0214028144470001; e-mail: [ce@uezalau.ro](mailto:ce@uezalau.ro)

- Societate administrata in sistem unitar -

# STRATEGIA GLOBALĂ DE DEZVOLTARE, RETEHNOLOGIZARE, MODERNIZARE ȘI RESTRUCTURARE ECONOMICO - FINANCIARĂ



Reprezentanți mandatați ai Municipiului Zalău  
în Adunarea Generală a Acționarilor

Talpoș Gavril *[Signature]*

Goron Radu *[Signature]*

Nagy Szabolcs Karoly *[Signature]*



**DIRECTOR GENERAL**  
ing. MARIAN VIOREL

*[Signature]*

ZALĂU - MARTIE 2016 -



## **SOCIETATEA UZINA ELECTRICĂ ZALĂU S.A.**

Str. Valea Miței Nr. 2, cod 450210, Jud. Sălaj, tel. 0260/662103; FAX nr. 0260/662101

Nr. Înreg. Reg. Comerțului : J31/13/21.01.2002; cod fiscal: RO 14397920;

Cont BCR: RO80RNCB0214028144470001; e-mail: [cet@uezalau.ro](mailto:cet@uezalau.ro) web : [www.uez.salaj.ro](http://www.uez.salaj.ro)

- Societate administrata in sistem unitar -

# **STRATEGIA GLOBALĂ DE DEZVOLTARE, RETEHNOLOGIZARE, MODERNIZARE ȘI RESTRUCTURARE ECONOMICO – FINANCIARĂ A SC.UZINA ELECTRICA ZALAU SA**

## **I.SITUAȚIA ACTUALĂ.ANALIZA DIAGNOSTIC**

### **1. Prezentarea generală a societății**

#### **1.1. Amplasament**

S.C.Uzina Electrică Zalău S.A. este amplasată pe malul drept al pârâului Valea Miței în partea de N-V a municipiului Zalău, reședința județului Sălaj în zona industrială a orașului având ca vecinătăți :

- spre Nord: S.C.Silcotub S.A.
- spre Est: S.C.Silvania S.A. (Michelin)
- spre Sud: S.C.Silcotub S.A.
- spre Nord: S.C.Silcotub S.A.
- spre Vest, Nord-Vest - pășune și dealuri împădurite.

Depozitul de zgură și cenușă este situat în partea de Nord-Vest pe teritoriul administrativ al comunei Hereclean, satul Panic, la o distanță de cca. 4 km în linie dreapta față de centrală și cca. 12 km pe drumurile publice.

#### **1.2. Racorduri la utilități**

##### **1.2.1. Alimentarea cu apă potabilă**

Alimentarea cu apă potabilă se realizează printr-un racord DN 100/250 mm, lungime cca. 400 m, din rețeaua de apă potabilă din Str. Simion Barnuțiu.

Apa tehnologică necesară procesului de producție se prepară din apa potabilă.

##### **1.2.2. Alimentarea cu gaze naturale**

Alimentarea cu gaze naturale se realizează din Sistemul Național de Transport a Gazelor Naturale prin intermediul unei conducte DN 300 mm și a Stației de Reglare Măsură în două trepte (25/6 barr și 6/1 barr) amplasată în incinta societății. Alimentarea

cazanelor existente se realizează prin intermediul instalațiilor de utilizare din incintă (conducte și instalațiile de alimentare ale cazanelor).

### *1.2.3. Alimentarea cu energie electrică*

Alimentarea cu energie electrică (racordul centralei la Sistemul Energetic Național) se realizează prin intermediul a 2 linii electrice în cablu pozate aerian și subteran cu tensiunea nominală de 6 kv, care fac legătura cu stația de 110/6 kv Anvelope, situată în incinta S.C.Silvania S.A.Zalău. Stația 110/6 kv este echipată cu 2 transformatoare de 110/6 kv, 25 MVA racordate la stația 220/110 kv Sălaj prin intermediul a două linii electrice aeriene de 110 kv, și un sistem simplu de bare secționat, cu cupla longitudinală pe partea de medie tensiune (6 kv).

### *1.2.4. Canalizare*

Rețeaua de colectare ape menajere din incintă este racordată la rețeaua menajeră stradală existentă pe strada Valea Miței.

Rețeaua de colectare ape pluviale din incintă este racordată la pârâul Valea Miței.

## *1.3. Scurt istoric*

SC Uzina Electrică Zalău SA a fost înființată prin HG nr.1091/25.10.2001 prin reorganizarea unor activități din cadrul Societății Comerciale de Producere a Energiei Electrice și Termice "Termoelectrica" SA București, capitalul social fiind deținut de statul român în calitate de acționar unic, reprezentat prin Ministerul Industriilor și Resurselor.

Prin HG nr.186/28.02.2002, pachetul integral de acțiuni a fost transferat în proprietatea privată a Municipiului Zalău.

Până la constituirea ca societate comercială, CET Zalău a evoluat ca întreprindere, filială, sucursală, uzină în cadrul unor entități din subordinea Ministerului Energiei Electrice, RENEL, CONEL, TERMOELECTRICA, ELECTROCENTRALE ORADEA.

Centrala electrică de termoficare Zalău a fost proiectată și executată la sfârșitul anilor '70 începutul anilor '80 cu scopul asigurării energiei termice sub formă de abur și apă supraîncălzită pentru întreaga platformă industrială și pentru zona urbană a municipiului Zalău, precum și pentru producerea de energie electrică din echipamentele în cogenerare pentru consumul propriu și livrarea surplusului în Sistemul Energetic Național.

Pornind de la profilul de consum, centrala a fost proiectată și executată ca o centrală în cogenerare fiind echipată cu cazane de abur energetic și turboagregate în contrapresiune (care produc energie electrică corespunzător cu necesarul de energie termică) precum și cu capacități de vârf (cazane de abur industrial și cazane de apă fierbinte care produc numai energie termică) pentru acoperirea necesarului de energie termică pentru perioadele de iarnă. Puterea totală instalată a centralei a fost de cca.700MW pe partea termică și 24MW pe partea electrică.

Combustibilul de bază de proiect a fost lignitul inferior și păcura.

Cererea maximă de energie termică s-a înregistrat în anii 1988-1989 când s-au înregistrat următoarele producții de energie:

- energie termică vândută 860 Tcal/an;

- energie electrică produsă 133 Gwh/an.

Începând cu anul 1990, cererea de energie termică a scăzut constant ca urmare a declinului economic înregistrat la nivelul platformei industriale, concretizat prin întreruperea activității în cazul unor agenți economici și restrângerea activității în cazul altor agenți economici. De asemenea, începând în special cu anii 1998-2000 o parte din agenții economici consumatori din sistemul centralizat au optat pentru sistemul de autoproducere a energiei termice pe gaze naturale, motivat de prețul foarte redus al acestora și de unele necorelari majore existente în ce privește stabilirea prețurilor la diferite tipuri de resursele energetice primare, energie termică energie electrică.

Fenomenul de debransare de la sistemul centralizat a luat amploare și în zona urbană, motivat de prețul foarte scăzut al gazelor naturale și de insatisfacția față de serviciul prestat de fostul distribuitor (SC Publiserv SA) sub aspect calitativ și pecuniar.

Astfel începând cu anul 2004, centrala funcționează doar ca centrală termică (nu mai produce energie electrică) pe gaze naturale, necesarul de energie termică fiind sub limita minimă pentru funcționarea agregatelor în cogenerare.

Cantitatea de energie termică vândută la nivelul anului 2011 este de 30,894 Tcal.

În perioada noiembrie 2009 - aprilie 2012, societatea a evoluat în insolvență, conform Legii 85/2006, procedură declanșată la cererea sa. A fost întocmit, avizat, confirmat și realizat înainte de termenul final un Plan de reorganizare judiciară. În urma realizării planului de reorganizare judiciară societatea s-a redresat din punct de vedere economico - financiar și a achitat în totalitate datoriile către creditori, astfel încât în aprilie 2012 a fost închisă procedura insolvenței.

În cursul anilor 2012 și 2013 s-au efectuat demersurile pentru implementarea proiectului de investiții „Reabilitarea CET Zalău pentru alimentarea cu energie termică a consumatorilor din zona urbană a municipiului Zalău”. Astfel, au fost întocmite documentațiile necesare, au fost obținute aprobările necesare și a fost parcursă procedura de licitație publică pentru încheierea contractului de realizare a proiectului. În esență, proiectul prevedea realizarea unei centrale noi, adaptată necesarului de consum estimat, la nivelul cerințelor actuale de eficiență, siguranță și de protecție a mediului, echipată cu agregate în cogenerare (grupuri motor termic-generator electric) și agregate de vârf (cazane de apa caldă), precum și cu instalațiile anexe și auxiliare necesare. În urma unor contestații repetate s-a impus anularea și reluarea procedurii de licitație.

Prin HCL nr.17/03.02.2014 s-a dispus sistarea furnizării energiei termice din sistemul centralizat și realizarea de surse individuale de încălzire pentru clădirile din patrimoniul Consiliului Local al municipiului Zalău.

Prin HCL nr.218/14.07.2014 a fost emis acordul acționarului unic pentru efectuarea demersurilor legale necesare vânzării unor imobile/bunuri proprietate a societății.

Prin Hotărîrea AGA nr.85/12.08.2014 se aprobă demararea demersurilor legale necesare vânzării unor imobile/bunuri, proprietatea societății situate pe locația Zalău, Str. Valea Mitei nr.2 și se mandatează Consiliul de Administrație pentru efectuarea acestora, cu respectarea prevederilor legale.

Furnizarea energiei termice din sistemul centralizat a încetat la data de 20.04.2014, odată cu sfârșitul sezonului de încălzire.

În urma deciziilor acționarului unic de renunțare la sistemul centralizat de alimentare cu energie termică, de vânzare a activelor situate pe apăsamentul pe care se află și sediul societății, de diminuare a capitalului social cu suma de 7.000.000 lei, fără

a contura clar strategia cu privire la evoluția viitoare a societății, conducerea executivă cu informarea permanentă a consiliului de administrație s-a orientat și a efectuat operațiunile și acțiunile necesare pentru direcționarea activității în domeniul serviciilor de exploatare și mentenanță a aparatelor, instalațiilor și echipamentelor din domeniul utilităților (centrale termice, instalații de încălzire și apă caldă menajeră, instalații de apă rece, canalizare, sanitare, instalații electrice) și eventual al serviciului de iluminat public în municipiul Zalău.

În această direcție s-au realizat în principal următoarele:

- s-a finalizat lucrarea de investiții „Amenajare sediu și birouri pentru SC Uzina Electrică Zalău SA în spațiul aferent clădirii Punct Termic nr.5, proprietate publică a municipiului Zalău”, locație unde este situat actualmente sediul societății;

- s-a finalizat lucrarea de investiții „Amenajare bază de producție pentru SC Uzina Electrică Zalău SA în spațiul aferent clădirii Punct Termic nr.1, proprietate publică a Municipiului Zalău”, locație în care este situat un punct de lucru al societății;

- autorizație ISCIR pentru doua persoane ca responsabil cu verificări tehnice (RVT);

- autorizație ISCIR persoana juridică pentru operator responsabil cu supravegherea tehnică a instalațiilor, echipamentelor sub presiune (RSVTI);

- autorizație ISCIR persoana juridică pentru instalare, montare, reparare și verificări tehnice în utilizare pentru aparate cu putere mai mică sau egală cu 400kW conform PTA1/2010;

- autorizare ANRE electrician, în vederea obținerii atestatului ANRE pentru societate care să permită extinderea domeniului de activitate al acesteia;

- realizare și autorizare stand verificări și reglaje supape;

- instruire personal;

- monitorizare lucrări construcții montaj, probe, recepții, puneri în funcțiune la centralele termice montate în clădirile proprietate a municipiului Zalău;

- încheierea contractelor pentru serviciul de operator cu supravegherea tehnică a instalațiilor/echipamentelor sub presiune (RSVTI) cu administratorii clădirilor și centralelor termice din Patrimoniul Primăriei Municipiului Zalău și cu alți beneficiari;

- încheierea contractelor de exploatare și întreținere a centralelor termice și instalațiilor de încălzire;

- transmiterea de oferte către potențiali beneficiari ai serviciilor societății și afișarea acestora în zonele rezidențiale;

- reducerea numărului de personal de la 86 aprobat prin organigrama pentru funcționarea pe sistemul centralizat, la un număr de 41 în prezent;

- participarea cu oferte la procedurile concurențiale pentru atribuirea contractelor de lucrări organizate de Primăria Municipiului Zalău, în urma cărora au fost încheiate contracte de reparații și investiții la instalații de încălzire și apa caldă menajeră și la instalații de iluminat public;

- participarea în asociere cu oferta la procedura de atribuire a contractului privind serviciul de iluminat public în municipiul Zalău, procedura nefinalizată până în momentul de față.

#### ***1.4. Capitalul social. Acțiuni***

Capitalul social subscris și vărsat al societății este de 32.580.930 lei, împărțit în 3.258.093 acțiuni nominative în valoare nominală de 10 lei fiecare. Acțiunile sunt deținute în totalitate de Municipiul Zalău care este acționar unic.

### **1.5. Obiectul de activitate**

Domeniul principal de activitate:

Furnizarea de abur și aer condiționat  
Producția, transportul și distribuția energiei electrice

Activități principale:

Furnizarea de abur și aer condiționat  
Producția de energie electrică  
Transportul energiei electrice  
Distribuția energiei electrice  
Comercializarea energiei electrice

Societatea desfășoară și alte activități secundare conform statutului, pentru realizarea scopului și obiectului principal de activitate.

## **2. Cadrul instituțional și legal**

### **2.1. Cadrul instituțional**

Societatea Uzina Electrică Zalău S.A. se încadrează în prevederile OUG 109/2011, fiind o societate pe acțiuni la care acționar unic este o autoritate a administrației publice locale, respectiv Municipiul Zalău prin Consiliul Local al Municipiului Zalău.

La nivelul societății există Planul de Administrare întocmit de Consiliul de Administrație și aprobat de Adunarea Generală a Acționarilor și Planul de Management întocmit de către directorul general și aprobat de Consiliul de Administrație, conform cerințelor din OUG nr.109/2011.

Prezenta strategie a fost întocmită având în vedere schimbările majore intervenite după anul 2014 în activitatea societății după sistarea furnizării energiei termice din sistemul centralizat.

Proiectul de strategie a fost întocmit de către conducerea executivă a societății, a fost însușit de către Consiliul de Administrație și a fost însușit de către reprezentanții mandatați în Adunarea Generală a Acționarilor pentru a fi înaintat Consiliului Local al Municipiului Zalău ca propunere de « **Strategie globală de dezvoltare, re tehnologizare, modernizare și restructurare economico - financiară** » a societății, în conformitate cu prevederile HCL nr.117/28.05.2015, privind stabilirea limitelor mandatelor de reprezentare ale persoanelor desemnate prin hotărâre a Consiliului Local al municipiului Zalău să reprezinte acționarul Municipiul Zalău în AGA la SC Uzina Electrică Zalău SA.

### **2.2. Cadrul legal și de reglementare**

-Legea nr.31/1990 - privind societățile comerciale;

- Legea nr.51/2006 - privind serviciile comunitare de interes public;
- Legea nr.123/2012 - legea energiei electrice și a gazelor naturale;
- Legea nr.325/2006 - legea serviciului public de alimentare cu energie termică;
- Legea nr.64 din 21 martie 2008 \*\*\* Republicată privind funcționarea în condiții de siguranță a instalațiilor sub presiune, instalațiilor de ridicat și a aparatelor consumatoare de combustibil;
- Ordinul nr. 130 din 10 mai 2011 pentru aprobarea Metodologiei privind autorizarea operatorului responsabil cu supravegherea tehnică a instalațiilor/ echipamentelor din domeniul ISCIR - operator RSVTI;
- OUG 34/2006 - privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;
- Legea nr.82/1991 - legea contabilității;
- Ordinul nr.3055/2009 - pentru aprobarea reglementărilor contabile conform directivelor europene;
- Legea nr.53/ 2003 - Codul Muncii;
- Legea nr.319/ 2006 - privind securitatea și sănătatea în muncă;
- Legea nr.307/ 2006 - privind apărarea împotriva incendiilor;
- OUG nr.195/ 2005 - privind protecția mediului;
- Legea nr.211/ 5011 - privind regimul deșeurilor;
- Legea nr.107/ 1996 - legea apelor;
- OUG nr.109/ 2011 - privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice;
- Reglementări din domeniul ANRE;
- Reglementări din domeniul ANRSC;
- Reglementari din domeniul ISCIR;
- Alte acte normative (legi, ordonanțe, ordonanțe de urgență, hotărâri de guvern, ordine, decizii etc.) emise de organe și autorități publice.

### 3. Prezentarea situației economico-financiare patrimoniale și juridice a societății

#### 3.1. Situația economico – financiară

Datele prezentate la acest capitol au la bază rezultatele financiare provizorii la 31.12.2015.

##### 3.1.1. Indicatori economico-financiar

Nr. Crt.	Indicatori	Program	Realizat	Abatere (+-)	%
	1	2	3	4	5
1	Combustibil pentru încălzit	26184	9304	-16880	35,5
2	Materiale și piese de schimb	208449	152640	-55809	73,2
3	Chimicale, uleiuri, carburanți	17739	16592	-1147	93,5

4	Consum en. electrică si apă	73940	60425	-13515	81,7
5	Reparații forțe proprii și terți	74000	9448	-64552	12,8
6	Amortizare	108275	102944	-5331	95,1
7	Cheltuieli cu personalul	1431000	1422160	-8840	99,4
	-salarii	1156780	1150129	-6651	99,4
	-viramente	266220	261481	-4739	98,2
	-alte chelt. cu forța de muncă	8000	10550	2550	131,9
8	Chelt cu mărfuri și amortiz nerec	420617	347616	-73001	82,6
9	Alte chelt. de exploatare	570984	540351	-30633	94,6
10	Cheltuieli financiare	2117	2006	-111	94,8
<b>A</b>	<b>TOTAL CHELTUIELI</b>	<b>2933305</b>	<b>2663486</b>	<b>-269819</b>	<b>90,8</b>
11	Venituri din prestări servicii	995000	1001865	6865	100,7
12	Venituri din certificate	311582	337852	26270	108,4
13	Venituri din alte activități	345743	290271	-55472	84,0
14	Valorificări active si stocuri	3239162	3239162	0	100,0
15	Venituri financiare	45113	98963	53850	219,4
<b>B</b>	<b>TOTAL VENITURI</b>	<b>4936600</b>	<b>4968113</b>	<b>31513</b>	<b>100,6</b>
<b>C</b>	<b>Rezultat brut (B-A)</b>	<b>2003295</b>	<b>2304627</b>	<b>301332</b>	<b>115,0</b>
<b>D</b>	<b>Impozit pe profit</b>				
<b>E</b>	<b>REZULTAT NET (C-D)</b>	<b>2003295</b>	<b>2304627</b>	<b>301332</b>	<b>115,0</b>

*3.1.2. Fluxul de numerar la 31.12.2015 :*

-sold 01.01.2015 3.356.821 lei  
-încasări 2015 6.089.143 lei  
-plăți 2015 4.571.642 lei  
-sold 31.12.2015 4.487.322 lei

*3.1.3. Datorii și creanțe la 31.12.2015:*

-datorii totale 233.988 lei  
-creanțe totale 1.410.742 lei

Nu există datorii cu termene de scadență depășite.

Societatea nu înregistrează datorii la bănci și nu are credite.

### 3.2. Situația patrimonială

#### 3.2.1. Situația activelor, datoriilor și capitalurilor proprii

În sinteză, situația patrimonială (situația activelor, datoriilor și capitalurilor proprii) conform situațiilor financiare provizorii la data de 31.12.2015 se prezintă astfel:

	31.12.2014	31.12.2015
<i>Active imobilizate total</i>	18.334.787	18.909.429
-imobilizări necorporale	3.746	6.133
-imobilizări corporale	18.331.041	18.903.296
-imobilizări financiare	-	-
<i>Active circulante total</i>	3.624.351	5.264.569
-stocuri	6.785	3.840
-creanțe	260.724	386.406
-investiții pe termen scurt	3.200.000	4.774.825
-casa și conturi în bănci	156.842	99.498
<i>Cheltuieli în avans</i>	3.803	
<i>Datorii totale</i>	312.370	259.537
-datorii ce trebuie plătite într-o perioadă de sub un an	312.370	259.537
-datorii ce trebuie plătite într-o perioadă de peste un an	-	-
<i>Active circulante nete/Datorii curente nete</i>	3.301.203	5.005.032
<i>Total active minus datorii curente</i>	21.635.990	23.914.461
<i>Provizioane</i>	368.725	368.725
<i>Venituri în avans</i>	312.131	296.944
<i>Capital social</i>	32.580.930	32.580.930
<i>Rezerve din reevaluare</i>	9.547.862	8.998.776
<i>Rezerve</i>	17.567.018	18.116.104
<i>Profit sau pierdere reportată</i>	39.123.363	38.726.096
<i>Profit sau pierdere exercițiu curent</i>	397.268	2.279.078
<i>Capitaluri proprii</i>	20.969.715	23.248.792

La data de 31.12.2015, comparativ cu data de 31.12.2014:

- Valoarea activelor imobilizate a crescut cu 3,1%;
- Valoarea activelor circulante a crescut cu 45,2%;
- Datoriile totale au scăzut cu 16,9%;
- Indicatorul „total active minus datorii curente” a crescut cu 10,5%;

- Pierderea reportată a scăzut cu 1%;
- Profitul a crescut de 5,73 ori;
- Cifra de afaceri a scăzut de 3.94 ori;
- Productia vândută a scăzut de 3.77ori;
- Veniturile din exploatare au scăzut cu 22,8%;
- Cheltuielile totale din exploatare au scăzut cu 56%;
- Profitul din exploatare a crescut de 17,99 ori;
- Profitul din activitatea financiară a scăzut de 2,84 ori;
- Profitul brut a crescut de 5,73 ori.

### 3.2.2. Situația terenurilor

-Conform Extraselor CF 58629, nr. cadastral 58629 (S=35036 mp) și CF 58631, nr.cadastral 58631 (S=1527 mp) provenite din dezmembrarea CF 57341, nr. cadastral 57341, S.C.Uzina Electrică Zalău S.A. deține dreptul de proprietate asupra terenului în suprafață de 36.563 mp - teren intravilan Zalău, pe care este amplasată centrala și sediul societății.

-Terenuri folosite de către S.C. Uzina Electrică Zalău S.A. dar pentru care aceasta nu deține în prezent titlu de proprietate:

-În evidența contabilă figurează o suprafață de teren de 459.971mp la depozitul de zgură și cenușă situat în satul Panic, Comuna Hereclean.

În dosarul fond nr.6039/337/2007 Judecătoria Zalău , din care s-a format dosarul nr.338/84/2010 la Tribunalul Sălaj , s-a admis cererea noastră privind recunoașterea dreptului de proprietate asupra terenului (43,28ha); în recursul declarat de Comuna Hereclean , Curtea de Apel Cluj a casat hotărârea de fond motivat de necompetența judecătorului sindic de a judeca în cauză , trimitând-o spre rejudecare ; s-a format dosarul nr.338/84/2010\*- în rejudecare la Tribunalul Sălaj , având termen pentru data de 13.09.2012 . Instanța a admis cererea noastră în totalitate . Curtea de Apel Cluj a admis apelul declarat de Comuna Hereclean casând hotărârea pronunțată de prima instanță cu trimitere spre rejudecare ; am declarat recurs împotriva deciziei pronunțate de către Curtea de apel Cluj ; dosarul având atribuit nr.36/33/2013\*\* a fost pe rolul secției a doua civilă de la Înalta Curte de Casație și Justiție , care a admis recursul nostru , trimitând cauza spre rejudecare la Curtea de Apel Cluj . Prin Hotărârea 261/18.02.2015 Curtea de Apel Cluj a admis apelul Comunei Hereclean ; s-a declarat recurs , care a fost respins de către Înalta Curte de Casație și Justiție.

Este important de precizat faptul că, din terenul în suprafață de 43 ha 2800 mp sus-menționat, o suprafață de 36 ha a fost atribuită în opinia noastră ilegal în martie 2011 de către Comisia Locală de Fond Funciar unor terți , drept pentru care S. Uzina Electrică Zalău S.A. a solicitat anularea tuturor operațiunilor care s-au făcut privitor la atribuirea dreptului de proprietate către terți în fraudarea dreptului legitim al S. C. Uzina Electrică Zalău S.A., în dosarul nr.3749/337/2011 aflat pe rolul Judecătoriei Zalău.

-În evidența contabilă figurează o suprafață de teren de 33.124 mp, aferentă estacadei de conducte de evacuare zgură și cenușă și conducte de apă recirculată, teren sub forma unei fâșii cu o lungime de cca.5000m, de la centrală până la depozitul de zgură și cenușă Panic, pentru care societatea nu a reușit până în prezent să obțină atestarea dreptului de proprietate. Pentru această suprafață, apreciem ca este important a se efectua o analiză cu privire la oportunitatea continuării demersurilor de obținere a dreptului de proprietate, având în vedere că fâșia respectivă de teren se suprapune peste

un număr foarte mare de proprietăți private, peste o porțiune însemnată a șoselei de centură a Municipiului Zalău, pe o porțiune aparținând domeniului silvic, pe cea mai mare parte a traseului fiind vorba de teren accidentat, dar și lipsa de utilitate a acestui teren ținând seama că practic această estacadă nu mai este necesară pentru funcționare, iar posibilitățile de valorificare ulterioară a terenului, presupunând că dreptul de proprietate ar fi obținut, sunt foarte îndoielnice și cu cea mai mare probabilitate veniturile nu ar acoperi costurile procedurilor necesare. Prin hotărârea nr. 150/26.02.2015, Consiliul de Administrație decide în unanimitate ca nu se justifică acțiunile de dobândire a dreptului de proprietate asupra acestui teren având în vedere costurile mari necesare, cu șanse mici de reușită. În cursul anului 2015 au fost valorificate prin vânzare conductele de evacuare zgura și cenușa și conductele de apă recirculată, care au fost dezafectate.

-Halda de zgură și cenușă ocupă o suprafață suplimentară de teren de cca. 6 ha, care nu figurează în evidența contabilă a societății, pentru care în cauza dosar 2751/84/2007 - Tribunalul Sălaj, am solicitat continuarea procedurii prevăzute de Legea nr.33/1994, privind exproprierea pentru cauză de utilitate publică (terenul a fost declarat de utilitate publică prin HGR nr.44/1996). Dosarul a fost închis, deoarece Primăria Municipiului Zalău nu a fost interesată în continuarea procedurii de expropriere, iar S. Uzina Electrică Zalău SA nu avea calitatea procesuală în continuarea susținerii acestei cereri. Situația a creat mari nemulțumiri din partea proprietarilor și a reprezentanților Primăriei Comunei Hereclean, care au schimbat atitudinea față de acțiunea noastră de obținere a dreptului de proprietate pentru suprafața inițială a depozitului (43,28ha), aceștia trecând la opoziție cu toate mijloacele și argumentele mai mult sau mai puțin corecte, astfel încât în ciuda mai multor hotărâri favorabile în instanță, în final, după 9 ani de la deschidere acțiunea noastră a fost respinsă. Mai mult decît atât, așa cum s-a arătat mai sus o suprafață de 36ha din suprafața inițială a depozitului a fost atribuită unor terți.

### 3.2.3. Situația clădirilor

Clădiri înregistrate în evidența contabilă

Nr. inv.	Denumire	Suprafață construită [mp]	Suprafață desfășurată [mp]	Descriere/ destinație	Situația juridică
10023	Corp administrativ	238	714	Schelet din beton, închideri din zidărie de cărămidă/ Este destinat pentru activități de birou	Proprietatea S.C.Uzina Electrică Zalău S.A
10002	Clădire stație tratare apă	1139	1529	Schelet din beton, închideri din zidărie de cărămidă	Proprietatea S.C.Uzina Electrică Zalău S.A
10007	Corp buncări CAF 100 Gcal	480	2880	Construcție multietajată,	Proprietatea S.C.Uzina

10028	pe cărbune Corp buncări CAF 100 Gcal -pâlnii	765		realizată din stâlpi și grinzi prefabricate, închideri din cărămidă	Electrică Zalău S.A
10022	Atelier edile	249	249	Schelet din beton, închideri din zidărie de cărămidă	Proprietatea S.C.Uzina Electrică Zalău S.A
91308	Pichet de incendiu	174	348	Schelet din beton, închideri din zidărie de cărămidă	Proprietatea S.C.Uzina Electrică Zalău S.A
30084	Clădire stație pompe bagger cazane	429	429	Schelet din beton, închideri din zidărie de cărămidă	Proprietatea S.C.Uzina Electrică Zalău S.A
0012	Coș fum cazane 120 t/h	207		Beton armat, placat la interior cu cărămidă	Proprietatea S.C.Uzina Electrică Zalău S.A
20011	Coș fum CAF	190		Beton armat, placat la interior cu cărămidă	Proprietatea S.C.Uzina Electrică Zalău S.A
20009	Coș fum cazan 105 t/h	16		Metalic	Proprietatea S.C.Uzina Electrică Zalău S.A
20039	Stația recirculare Panic	256	512	Schelet din beton, închideri din zidărie de cărămidă	Proprietatea S.C.Uzina Electrică Zalău S.A
10031	Clădire recepție cărbune	33	66	Schelet din beton, închideri din zidărie de cărămidă	Proprietatea S.C.Uzina Electrică Zalău S.A
10034	Clădire arhivă	61	61	Schelet din beton, închideri din zidărie de cărămidă	Proprietatea S.C.Uzina Electrică Zalău S.A
10035	Garaj autoatelier	77	77	Schelet din beton, închideri din zidărie de cărămidă	Proprietatea S.C.Uzina Electrică Zalău S.A
10036	Clădire poarta 1	24	24	Schelet din	Proprietatea

				beton, închideri din zidărie de cărămidă	S.C.Uzina Electrică Zalău S.A
10038	Magazie rechizite și PSI	112	112	Schelet din beton, închideri din zidărie de cărămidă	Proprietatea S.C.Uzina Electrică Zalău S.A
10042	Atelier auto	130	130	Schelet din beton, închideri din zidărie de cărămidă	Proprietatea S.C.Uzina Electrică Zalău S.A

### 3.2.4. Situația parcului auto

#### **Autoturism Peugeot 207 SJ-03-NYA**

- stare bună de funcționare
- ITP valabil până la data de 25.09.2016
- km parcurși efectivi: 38.877km
- RK - fără
- nr identificare: VF3WC8HZC34497578/2008

#### **Autoturism VW Passat SJ-03-MAE**

- stare bună de funcționare
- ITP valabil până la data de 25.06.2017
- km parcurși efectivi: 198.850km
- RK - fără
- nr identificare : WVWZZZ3BZ5P025170/2004

#### **Autoturism Daewoo Nubira SJ-02-WBR**

- stare bună de funcționare
- ITP valabil până la data de 26.05.2017
- km parcurși efectivi: 398.020km
- RK - fără
- nr identificare: UU6JF696DXD000714/1999

#### **Autoutilitara VW LT 28 SJ-03-KGW**

- stare bună de funcționare
- ITP valabil până la data de 15.05.2016
- km parcurși efectivi: 305.605km
- RK - fără
- nr identificare: WV1ZZZ2DZ2HO21323/2002

#### **Autoutilitara VW Transporter SJ-03-KGX**

- stare bună de funcționare
- ITP valabil până la data de 10.07.2017

-km parcurși efectivi: 244.210km  
-RK - fără  
-nr identificare: WV1ZZZ70Z2HO20357/2002

**- Autoturism M1 DACIA DOKKER SJ-04-HWG**

- stare bună de funcționare  
- ITP valabil până la 14.11.2016  
-km parcurși: 35.977km  
-RK- fără  
-nr identificare: UU10SDCL547753263/2012

### **3.3.Situația juridică – litigii**

3.3.1. La nivelul societății sunt înregistrate un număr de 40 acțiuni deschise împotriva unor debitori persoane fizice și juridice, toate soluționate în favoarea societății, toate fiind în faza de executare silită, pentru creanțe restante; sunt multe situații în care împotriva unui debitor sunt două sau mai multe dosare; se fac toate demersurile, atât de către executorul judecătoresc cât și de către salariații societății care au sarcini specifice, necesare pentru recuperarea într-un procent cât mai ridicat a creanțelor.

3.3.2. Pe rolul Tribunalului Sălaj este înregistrat un dosar de insolvență deschis împotriva debitorului **S.C. E-STAR ZA DISTRITERM S.R.L. ZALĂU** în dosar nr. 4692/84/2012. Ne-am înscris în Tabloul creditorilor cu suma de **1.041.165,96 lei**. Suma este recunoscută și a fost cuprinsă în Tabloul consolidat al creditorilor și prin urmare, în măsură în care debitoarea va avea mijloace bănești și bunuri valorificabile să acopere toate creanțele creditorilor, vom încasa cel puțin parțial din suma datorată. Termenul estimat este de cel puțin șase luni, în funcție de disponibilitatea lichidatorului judiciar, a comitetului creditorilor și a celorlalți creditori, și de termenele stabilite de către judecătorul sindic .

3.3.3. Având în vedere situația juridică a terenului pe care se află amplasată halda de zgură și cenușă, în contextul neobținerii din motive obiective și independente de voința conducerii societății, a Titlului de proprietate, precum și a evenimentelor produse în cursul anilor 2011 și 2012, s-au realizat următoarele demersuri:

În dosarul fond nr.6039/337/2007 Judecătoria Zalău, din care s-a format dosarul nr.338/84/2010 la Tribunalul Sălaj, s-a admis cererea noastră privind recunoașterea dreptului de proprietate asupra terenului; în recursul declarat de Comuna Hereclean, Curtea de Apel Cluj a casat hotărârea de fond motivat de necompetența judecătorului sindic. de a judeca în cauză, trimițând-o spre rejudecare; s-a format dosarul nr.338/84/2010\* - în rejudecare la Tribunalul Sălaj, având termen pentru data de 13.09.2012. Instanța a admis cererea noastră în totalitate. Curtea de Apel Cluj a admis apelul declarat de Comuna Hereclean casând hotărârea pronunțată de prima instanță cu trimitere spre rejudecare; am declarat recurs împotriva deciziei pronunțate de către Curtea de apel Cluj; dosarul având atribuit nr.36/33/2013\*\* a fost pe rolul secției a doua civilă de la Înalta Curte de Casație și Justiție, care a admis recursul nostru, trimițând cauza spre rejudecare la Curtea de Apel Cluj. Prin Hotărârea 261/18.02.2015 Curtea de Apel Cluj a admis apelul Comunei Hereclean, hotărârea fiind comunicată în

data de 30.03.2015; s-a declarat recurs în termenul legal, care s-a judecat la Înalta Curte de Casație și Justiție, soluția dată fiind de respingere a recursului formulat de societate. Această acțiune fiind una în constatare, pentru realizarea dreptului este posibilă și legală o acțiune în realizarea dreptului, o acțiune în revendicare.

3.3.4. Pentru evacuarea stocului de cărbune constituit ca rezervă de stat și eliberarea și ecologizarea terenului ocupat am acționat ANRS în instanță în cauza dos.nr. 4636/84/2010, Tribunalul Sălaj, în care s-a pronunțat Sentința civilă nr.4064/23 iunie 2011, definitivă și executorie, pusă în executare silită, poprindu-se conturile debitoarei deschise la Trezoreria Sector 1 București; recursul declarat de ANRS a fost respins.

Având în vedere decizia Curții de Apel Cluj, precum și contractul de vânzare cumpărare a terenului pe care se află depozitat stocul de cărbune proprietatea ANRS, teren cumpărat de S.C. Silcotub S.A. Zalău, în baza clauzelor contractuale, în executarea sentinței, cumpărătorul a subrogat în drepturi și obligații S.C. Uzina Electrică Zalău S.A. partea corespunzătoare din dispozitivul sentinței referitoare la evacuarea stocului de cărbune, și celelalte consecințe subsecvente, precum și cele privind despăgubirile aferente perioadei ulterioare semnării contractului de vânzare cumpărare; S.C. Uzina Electrică Zalău S.A. va urmări debitoarea ANRS pentru despăgubirile acordate calculate până în momentul semnării contractului de vânzare cumpărare, respectiv 19.01.2012. ANRS a achitat suma de 1.200.410 lei reprezentând 500 lei avans onorariu executor judecătoresc, iar diferența despăgubiri și pierderi datorate de către ANRS calculate până la data de 08.09.2011; pentru perioada cuprinsă între 09.09.2011-19.01.2012 urmează să mai achite suma de 327.888 lei; la această sumă se mai adaugă actualizarea în funcție de rata inflației până la data plății efective, conform dispozițiilor sentinței.

ANRS a formulat Contestație împotriva executării silită într-un dosar aflat în primă instanță pe rolul Judecătoriei Zalău. Sumele datorate vor trebui să fie încasate integral, după o perioadă de timp și îndeplinirea formalităților legale de alocare de fonduri de către debitoare.

Totodată executorul judecătoresc a formulat o cerere de validare a popririi în dosar nr. 4739/337/2014 care a fost respinsă de Judecătorie Zalău, recursul fiind respins de asemenea.

În consecință, am formulat o nouă cerere de stăruință, solicitându-i executorului judecătoresc să facă toate demersurile legale, inclusiv plângere penală împotriva celor care cu rea-credință nu au depus toate diligențele pentru constituirea de fonduri în termenele legale pentru despăgubirea subscrisei creditoare.

### 3.3.5. Având în vedere :

- Încheierea nr. VI/79/15.05.2014 a Curtii de Conturi a Romaniei , înregistrată la Societatea Uzina Electrică Zalău S.A. sub nr.1170/03.06.2014 , prin care s-a respins contestatia subscrisei ,
- Raportul de Control Incheiat si Inregistrat la Camera de Conturi Salaj sub nr. 620/09.12.2013 , precum și Decizia nr. 43/2014

s-au deschis în instanță următoarele acțiuni :

3.3.5.1. în cauza dosar nr.1302/84/2014 – Tribunalul Sălaj – cerere de anulare totală sau parțială, după caz, a actelor susmenționate. Cauza s-a judecat în data de 13 martie

2015, instanța dispunând amânarea pronunțării până la data de 19 martie 2015, dată la care instanța a dispus o nouă amânare a pronunțării până la data de 31 martie 2015; pronunțarea a fost amânată din nou pentru data de 09 aprilie 2015, data la care s-a admis cererea în parte, respectiv anularea Deciziei nr.43/2014 cu privire la punctele II.1, II.2, II.3, II.4 din dispozitivul deciziei corespondent cu punctele 4, 5, 6, 7 din cuprinsul Raportului de control, instanța de fond reținând că măsura de la pct.I.1. din Decizia nr.43/2014 a Camerei de Conturi Sălaj, respectiv că soluția dată cu privire la această măsură prin Încheierea nr.79/2014 a Curții de Conturi ca fiind corecte.

Împotriva hotărârii instanței de fond au declarat recurs toate părțile din proces; toate recursurile au fost respinse de către Curtea de Apel Cluj, astfel încât hotărârea pronunțată de instanța de fond a devenit definitivă și obligatorie.

Prin cererea de recurs, subscrisa am solicitat casarea în parte a hotărârii pronunțate de către instanța de fond privitoare la dispoziția instanței de fond de a reține că măsura de la pct.I.1. din Decizia nr.43/2014 a Camerei de Conturi Sălaj, respectiv că soluția dată cu privire la această măsură prin Încheierea nr.79/2014 a Curții de Conturi ca fiind corecte, judecarea pe fond a acestui capăt de cerere, cu solicitarea de admitere a cererii în sensul anulării Deciziei nr.43/2014 a Camerei de Conturi Sălaj cu privire la punctul I.1, respectiv a Încheierii nr.VI/79/15.05.2014 a Curții de Conturi a României privitor la acest punct.

**Considerentele reținute de către Curtea de Apel Cluj în cuprinsul Deciziei civile nr.484/23.12.2015 pronunțată în cauză cu privire la punctul respectiv sunt în totală contradicție cu dispozitivul hotărârii, cel mai probabil ca urmare a unei erori de redactare a acestuia, drept pentru care societatea a înaintat o contestație în anulare, care va fi judecată tot de Curtea de apel Cluj.**

**3.3.5.2. în cauză dosar nr.701/84/2014 - Tribunalul Sălaj -** Obiectul conflictului este reprezentat de: litigiu, pretenții stabilite prin actele de control al Camerei de Conturi Sălaj

1. obligarea pârâtei E-Star Energy Generation S.A. la plata sumei de 202.578,36 lei , reprezentând TVA , necalculat și nevirat la Bugetul de Stat , la întreaga valoare a bunurilor vândute către antecesoarea pârâtei , S.C. RFV Energy Generation S.A. , conform facturilor 29/14.03.2011 , respectiv 30/14.03.2011 ;

2. obligarea pârâtei E-Star Energy Generation S.A. la plata sumei de 48.456,70 lei , reprezentând dobânzi de întârziere de 0,04% pe zi , începând cu data închiderii procedurii de insolvență până la data controlului Camerei de Conturi Sălaj (09.12.2013), pentru neplata TVA , necalculat și nevirat la Bugetul de Stat , arătat la pct.1 .

3. obligarea pârâtei E-Star Energy Generation S.A. la plata sumei de 30.386,70 lei , reprezentând penalități de 15% pe zi , pentru neplata TVA , necalculat și nevirat la Bugetul de Stat , arătat la pct.1 .

Având în vedere prevederile Sentinței civile nr.2485/11.09.2014 a Tribunalul Sălaj prin care s-a admis cererea de suspendare a dispozițiilor Camerei de Conturi Sălaj din actele menționate în preambul , am solicitat suspendarea în această cauză până la soluționarea definitivă a dosarului nr.1302/84/2014 , respectiv epuizarea tuturor căilor de atac. Prin Încheierea civilă din 10.10.2014 Tribunalul Sălaj a admis cererea de suspendare; prin Decizia civilă nr.2260/26.02.2015, Curtea de Apel Cluj a respins recursul declarat de E-Star Energy Generation S.A. împotriva Încheierii civile din 10.10.2014 a Tribunalului Sălaj prin care s-a admis cererea de suspendare, pe care a menținut-o în întregime; hotărârea Curții de apel a

fost definitivă și executorie până la soluționarea definitivă a dosarului nr.1302/84/2014, respectiv epuizarea tuturor căilor de atac. Am solicitat reluarea judecării, iar Tribunalul Sălaj a respins cererea noastră, hotărârea nefiind încă comunicată.

3.3.6. Terenul aferent haldei de zgură și cenușă în suprafață de 43,28 ha a fost expropriat prin Decretul prezidențial nr. 104/24.03.1979 și a fost inclus în patrimoniul SC Uzina Electrica Zalău SA., care l-a exploatat, conform procesului tehnologic și prescripțiilor tehnice, de la înființarea haldei, societatea având conduita unui bun proprietar, calitate recunoscută implicit de toate entitățile implicate, incluzând aici și Primăria comunei Hereclean.

A existat o acțiune în constatare a dreptului de proprietate asupra acestui teren despre care am relatat la punctul 3.

Pe linia bunei credințe în exploatarea haldei de zgură și cenușă, de-a lungul a peste 30 de ani, pe lângă depozitarea deșeurilor rezultate din procesul tehnologic, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, și având toate avizele necesare, societatea a valorificat zgura constant către un beneficiar, contract executat fără incidente până în luna iunie 2011.

Din înscrisurile existente la Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Sălaj, Biroul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Zalău, am constatat că din suprafața de 43,28 ha, o suprafață de 36 ha este întabulată în favoarea numiților Andrei Teodor și soția și Andrei Viorica, în prima parte a anului 2011, conform următoarelor scheme:

-Primăria Comunei Hereclean a întocmit un "Tabel Nominal cuprinzând moștenitorii operatorilor decedați care solicită în scris stabilirea dreptului de proprietate", prin care se constată ca moștenitori ai operatorului decedat Benko Elek pe numiții Recsey Ludovic, Andrei Alexa și Lakatos Catalin Maria, care solicită o suprafață de teren de 50 ha.

-Prin "Procesul verbal de punere în posesie nr. 207/04.02.2011", Primăria Comunei Hereclean pune în posesie persoanele menționate mai sus cu suprafața de 50 ha teren agricol, din care 36 ha sunt situate pe amplasamentul haldei de zgură și cenușă din satul Panic; precizăm faptul că până în momentul acestei operațiuni, Primăria Comunei Hereclean, prin conduita sa, a considerat societatea ca proprietara terenului.

-Expertul topograf Ureche Ioan întocmește planul parcelar pentru suprafața de 36 ha situată pe amplasamentul haldei de zgură. Planul parcelar este vizat de Primăria Hereclean și de OCPI - Salaj.

-Prin Hotărârea nr.28/23 martie 2011, Comisia județeană Sălaj pentru stabilirea dreptului de proprietate, validează propunerea Comisiei Locale de fond funciar Hereclean pentru suprafața de 36 ha.

-Urmare a "Referatului-cerere pentru înscrierea din oficiu" întocmit de OCPI Salaj, BCPI Salaj a emis Încheierea nr. 9461/20.04.2011 prin care dispune Întabularea dreptului de proprietate pentru suprafața de 36 ha în favoarea persoanelor menționate mai sus.

-Împotriva acestor acțiuni vădit abuzive, societatea a deschis acțiuni în instanță.

-În continuare s-a încheiat contractul de vânzare-cumpărare autentificat sub nr. 4161/25.05.2011, prin care suprafața de teren trece din proprietatea persoanelor mai sus menționate în proprietatea numiților Andrei Teodor și soția Andrei Viorica.

-Aceștia au închiriat terenul către niște societăți comerciale care au procedat fără acordul nostru și fără a avea avizele necesare de la entitățile care monitorizează funcționarea depozitului, sfidând fățiș prevederile legale în vigoare, la decopertare haotică a deșeurilor de zgură și cenușă, încălcând prevederile legale care reglementează protecția mediului înconjurător și siguranța barajelor, cu potențiale efecte nedorite pe termen scurt și mediu,

impact asupra mediului înconjurător și riscuri imprevizibile pe care societatea nu le poate trece cu vederea, având obligații asumate în acest sens.

Paguba produsă prin sustragerea zgurii și cenușii cât și prin împiedecarea valorificării acesteia de către societate este ridicată.

De asemenea, cheltuielile pe care trebuie să le suporte societatea pentru recopertarea zonei excavate și amenajarea acesteia conform normelor legale în vigoare, sunt foarte mari. Pentru a stopa aceste acțiuni, am făcut mai multe plângeri penale la Secția I Poliție Zalău, pentru furt și în care am arătat faptul că prin Sentința civilă nr.3049/18 iulie 2012, pronunțată de Judecătoria Zalău în cauza dosar nr.2717/337/2012, s-a dispus ca proprietarii vremelnici șă/sau interpușii acestora să înceteze lucrările de excavare, manipulare și transport a deșeurilor de zgură și cenușă de pe terenul înscris în CF nr.50944 Hereclean. Hotărârea fost pusă în executare silită, în dosar execuțional nr.247/2012, Biroul executorului judecătoresc Kovacs Levente Ferenc. În dosar nr.2171/P/2014 Parchetul de pe lângă Judecătoria Zalău a respins plângerea noastră, iar plângerea împotriva acestei soluții a fost respinsă de Judecătoria Zalău.

La data prezentei, plângerea penală înregistrată în cursul anului 2015 împotriva persoanelor care au exploatat cenușa și zgura din depozit, pentru săvârșirea infracțiunii de furt prevăzută și pedepsită de art.228 Cod penal, infracțiunea prevăzută la art.98, alin.5, lit. a din OUG nr.195/2005, respectiv continuarea activității care a cauzat poluarea după dispunerea încetării acestei activități a fost respinsă.

3.3.7. In cauza dosar nr. 813/84/2015 – Tribunalul Sălaj – Societatea Uzina Electrică Zalău S.A. a fost acționată în instanță de către I&O INSOLV SPRL, administrator judiciar al societății în perioada în care aceasta a fost în insolvență. Este o acțiune în pretenții prin care se solicită obligarea Societății Uzina Electrică Zalău S.A. la plata sumei de 1.936.692 lei + TVA, și obligarea la plata cheltuielilor de judecată, în caz de opoziție. Suma pretinsă reprezintă, în opinia I&O INSOLV SPRL, onorariul datorat și neachitat administratorului judiciar în procedura insolvenței societății .

Cauza s-a soluționat pe fond, respingându-se cererea formulată de fostul administrator judiciar al societății care, a declarat recurs, cererea nefiind încă trimisă către Curtea de Apel Cluj spre soluționare.

3.3.8. Pe rolul Tribunalului Sălaj sunt înregistrate un număr de 15 litigii de muncă, prin care foști salariați ai societății au solicitat instanței de judecată stabilirea unor grupe de muncă pentru perioade anterioare anului 2001. Judecarea acestor cauze nu a dus la stabilirea unor obligații financiare în sarcina societății, care a fost obligată, în baza probatoriului administrat, care a cuprins și efectuarea unei expertize tehnice de specialitate, la eliberarea unor adeverințe privind încadrarea activității foștilor salariați în una din grupele de muncă prevăzute de lege.

**3.3.9. Pe rolul Curții de Apel Cluj s-a mai judecat în cauza dosar 79/33/2016 plângerea formulată în cauză de către petentele S.C. AMIRAS C&L IMPEX SRL cu sediul în municipiul Târgoviște, str.Constantin Brâncoveanu, nr.66A, jud.Dâmbovița în asociere cu S.C. ADREM INVEST SRL, împotriva Deciziei nr.15/C10/2386 din 07.01.2016 pronunțată de Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor, prin care s-a solicitat:**

- admiterea contestației;

- anularea menționată decizii și continuarea procedurii de atribuire conform raportului procedurii nr.67860/25.11.2015 întocmit de comisia de evaluare a autorității contractante, prin care a fost declarată câștigătoare oferta prezentată de S.C. AMIRAS C&L IMPEX SRL în asociere cu S.C. ADREM INVEST SRL. Cererea a fost respinsă. Tot legat de această licitație este înregistrată o plângere formulată de SC IANUS SRL Zalău care urmează să fie soluționată de către Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor.

#### **4.Concluzii**

Analiza situației actuale a societății poate fi sintetizată în evaluarea globală a condițiilor tehnice, economico- financiare , juridice , de mediu, resurse umane și de piață ce caracterizează funcționarea societății.

##### **4.1.Domeniul tehnic**

-pentru desfășurarea activității societatea nu mai operează cu echipamentele, instalațiile și agregatele din patrimoniul propriu care în condițiile actuale nu mai au nici o utilizare, urmând ca acestea împreună cu alte bunuri să fie valorificate prin vânzare. Activitățile societății (operare, mentenanță, verificări, etc.) se exercită asupra instalațiilor, aparatelor și echipamentelor beneficiarilor (clienților) pe baze contractuale.

##### **4.2.Domeniul economico-financiar**

-societatea a obținut profit semnificativ la nivelul anului 2015. Activitățile care s-au înregistrat cu profit sunt cele de valorificare a certificatelor de emisie de gaze cu efect de seră, activitatea de valorificare bunuri, activitatea financiară precum și alte activități. In activitatea de bază, respectiv prestarea de servicii se înregistrează pierderi datorita realizării unor venituri insuficiente și a unor costuri suplimentare însemnate localizate în cea mai mare parte la administrarea patrimoniului excedentar (pază, conservare, utilități, impozite și taxa, forța de muncă, etc.);

-se înregistrează o pierdere reportată însemnată care va trebui acoperită din profitul anilor următori;

-se înregistrează o pondere mare a cheltuielilor fixe în total costuri determinată de nivelul redus al activității de bază;

-se înregistrează o pondere mare a cheltuielilor totale cu forța de muncă în total costuri, motivat de necesitatea administrării patrimoniului excedentar, dar și de cerințele impuse de legislație și reglementări cu privire la entitățile publice;

-societatea înregistrează disponibilități financiare semnificative și un portofoliu de certificate de emisie de gaze cu efect de seră care pot fi utilizate pentru finanțarea unor proiecte de investiții ;

-societatea are un portofoliu în creștere de clienți pentru servicii, și lucru foarte pozitiv, marea majoritate sunt foarte buni platnici.;

-există un număr însemnat de active care în etapa actuală sau în viitorul apropiat nu mai au utilizare, active care vor putea fi valorificate în scopul suplimentării

disponibilităților financiare necesare realizării de investiții și reducere a costurilor de exploatare;

-datoriile societății în totalitate sunt în interiorul termenelor de scadență, existând disponibilități pentru achitarea la termenele de scadență.

#### ***4.3.Domeniul protecției mediului***

-societatea evoluează legal din punct de vedere al protecției mediului și al gospodăririi apelor, având actele de reglementare (autorizații) în vigoare corespunzător cu situația existentă de funcționare.

-pot să apară probleme în viitor în legătură cu gestionarea deșeurilor din depozitul de zgură și cenușă având în vedere situația juridică neclară a terenului pe care acesta este amplasat cât și în legătură cu sarcinile de mediu care vor fi stabilite referitor la depozitul de zgură și cenușă de către autoritățile competente. Soluția optimă atât pentru societate cât și pentru mediul înconjurător ar fi aceea de evitare a lucrărilor de închidere a depozitului și autorizarea exploatării deșeurilor de zgură și cenușă în vederea eliminării acestuia. Autorizația integrată de mediu cu referire la depozitul de zgură și cenușă a expirat la sfârșitul anului 2013, autoritatea de mediu menținând sarcinile cu privire la monitorizare, urmând ca sarcinile de mediu să fie stabilite după clarificarea situației juridice a terenului. Societatea a întocmit lucrarea „**Proiect tehnic de închidere și ecologizare a depozitului de zgură și cenușă Panic prin valorificarea materialului depus**” și a obținut „**Aviz**” favorabil pentru proiect de la Comisia Națională pentru Siguranța Barajelor și altor Lucrări Hidrotehnice - CONSIB, din cadrul Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor. De asemenea societatea a obținut „**Acord de funcționare în siguranță pentru soluția tehnică prevăzută în Proiectul tehnic de închidere și ecologizare a depozitului de zgură și cenușă Panic prin valorificarea materialului depus**” de la CONSIB.

#### ***4.4.Domeniul juridic***

-acțiunile în instanță pentru recuperarea creanțelor de la populație pentru furnizarea energiei termice până în luna aprilie 2014, sunt în fază de executare silită și după aprecierea noastră există șanse minime de recuperare a creanțelor respective;

-apreciem ca sumele obținute de la debitorul SC E-STAR ZA DISTRITERM SRL ZALAU în procedura de lichidare vor acoperi doar o mică parte a creanței cu care societatea este înscrisă la masa credală;

-nu a fost obținută certificarea dreptului de proprietate pentru toate terenurile înscrise în evidența contabilă.

#### ***4.5.Domeniul resurse umane***

-există personal calificat, cu experiență care face față necesităților actuale;

-ponderea personalului direct productiv în total personal este redusă;

-sub aspect numeric, raportat la veniturile din activitatea de bază, apreciem că numărul de personal este relativ mare, soluția de optimizare în viitor fiind un compromis între creșterea pieței și disponibilizări de personal;

-media vârstei personalului existent este ridicată motivat de faptul că, practic de la înființarea societății au fost efectuate numeroase disponibilizări ca urmare a restrângerii activității, lipsind practic componenta de întinerire a acestuia prin noi angajări de personal;

-apreciem că, o parte din personalul existent, în urma unor programe de instruire, cu un aport de personal de vârstă tânără cu pregătire corespunzătoare va reuși să facă față provocărilor ocazionate de preluarea unor servicii noi sau extinderea celor existente.

#### **4.6. Concluziile analizei S.W.O.T.**

O etapă importantă a analizei S.W.O.T., pentru evaluarea situației existente o constituie listarea și evaluarea punctelor tari și a punctelor slabe ale societății, a oportunităților și amenințărilor.

##### **4.6.1. Puncte tari**

-societatea este singurul prestator de servicii în domeniul instalațiilor de încălzire din municipiul Zalău, care din punctul de vedere al autorizărilor deținute, al calificării personalului și al dotărilor de care dispune, poate oferi gama de servicii completă pentru astfel de instalații;

- stabilitate financiară ridicată;
- disponibilități financiare pentru investiții;
- personal calificat și cu experiență;
- stabilitatea personalului;
- dotări corespunzătoare;
- capacitatea de extindere a gamei de servicii;
- infrastructura hardware relativ bună;
- sistem de management integrat al calității, mediului și sănătății și securității ocupaționale - certificat - primul audit după implementare;
- sistem de control intern/managerial implementat în stadiul „parțial conform”.

##### **4.6.2. Puncte slabe**

- numar de clienți încă relativ redus;
- pondere mare a costurilor fixe la total costuri;
- pondere mare a costurilor cu forța de muncă în total costuri;
- pondere mica a personalului direct productiv în total personal;
- personalul angajat are o medie de vârstă relativ ridicată;
- neclarificarea în totalitate a regimului juridic al terenurilor și a investițiilor realizate pe acestea;
- volum mare de active excedentare care generează costuri;
- activitate de marketing necorespunzătoare;
- responsabilități incomplet conturate privind sarcinile de mediu și siguranța pentru depozitul de zgură și cenușă;

##### **4.6.3. Oportunități**

- piață potențială însemnată;
- diversificarea obiectului de activitate inclusiv prin realizarea unor investiții în domeniul producției.

#### 4.6.4. Amenințări

- existența unei concurențe acerbe pe piața de servicii similare;
- eventuale politici financiare, fiscale, comerciale ostile pe piața internă, din partea administrației centrale sau locale;
- lipsa de informare a clienților cu privire la obligațiile legale pe care le au în calitate de deținători de instalații, aparate și echipamente, cu privire la calitatea și competența prestatorilor și a serviciilor prestate de aceștia;
- concurența neloială a unor prestatori cu capital privat;
- evoluții demografice nefavorabile;
- legislație și reglementări fluctuante;
- declinul economic al agenților din municipiu;
- opoziția la schimbare a personalului;
- costuri de mediu posibile pentru depozitul de zgură și cenușă;
- o eventuală susținere insuficientă din partea acționarului;
- eventuale decizii paguboase pentru societate la nivelul administrației locale, inclusiv ca urmare a confruntărilor de natura politica.

## II. VIZIUNEA, MISIUNEA ȘI OBIECTIVELE STRATEGICE GENERALE

### 5. Viziunea

S.C. Uzina Electrică Zalău S.A. este un operator pe piața de servicii a municipiului Zalău și a județului Salaj și are ca obiectiv creșterea performanțelor operaționale și financiare, câștigarea eșalonată a unei cote cât mai mari din piața de servicii locală prin asigurarea unor servicii competitive din punct de vedere al raportului calitate/preț.

### 6. Misiunea

Dorim să asigurăm servicii de bună calitate la prețuri competitive și accesibile care să ofere satisfacții clienților existenți și o alternativă atractivă pentru potențialii clienți care au optat pentru alți prestatori.

Ne angajăm să promovăm transparența și respectul prin tratamentul egal al tuturor clienților noștri care alături de competitivitate să conducă la construirea imaginii societății în noile domenii și la creșterea pieței.

Vizăm un înalt nivel de profesionalism prin instruirea continuă a angajaților pe care îi vom trata cu respect, fără discriminare cât și prin infuzia de personal cu vârsta tânără cu pregătire corespunzătoare.

Vom perfecționa managementul pentru a asigura societății stabilitate, continuitate, prosperitate și dezvoltare durabilă.

Vom promova responsabilitatea individuală și instituțională, grijă față de om și față de mediul înconjurător.

## **7.Obiective strategice generale**

Pentru realizarea misiunii declarate, societatea își propune următoarele obiective generale:

### ***7.1.Creșterea eficienței economice***

- obținerea de profit;
- optimizarea costurilor de operare;
- politică de tarife.

### ***7.2.Creșterea calității serviciilor***

- asigurarea continuității serviciilor;
- furnizare încălzire și apă caldă menajeră conform cerințelor beneficiarilor;
- optimizarea parametrilor de funcționare și furnizare;
- realizarea de economii de combustibil și utilități la beneficiari;
- modernizarea instalațiilor;

### ***7.3.Creșterea pieței***

- creșterea calității serviciului;
- prețuri competitive;
- politică de marketing;
- produse și servicii noi;
- promovare.

### ***7.4. Orientare către client***

- informarea și instruirea clienților existenți și a celor potențiali;
- educarea clienților cu privire la gestionarea consumurilor energetice;
- acordarea de consultanță în domeniul energetic;
- transparența, corectitudine, promptitudine în relația cu clienții;
- servicii personalizate.

### ***7.5.Creșterea competenței profesionale***

- dimensionarea corectă, informarea permanentă și motivarea corespunzătoare a personalului;
- creșterea gradului de profesionalism prin instruirea permanentă a personalului;
- infuzie de personal tânăr, cu pregătire corespunzătoare;
- crearea unui mediu favorabil pregătirii profesionale și motivarea personalului în această direcție.

## **7.6. Grija față de mediu**

- gestionarea eficientă în condiții de legalitate a deșeurilor;
- identificarea unor soluții de valorificare a deșeurilor de zgură și cenușă;
- gestionarea rațională a resurselor naturale și materiale;
- eliminarea aspectelor, instalațiilor și proceselor cu impact asupra mediului.

## **III. STRATEGIA GLOBALĂ DE DEZVOLTARE, RETEHNOLOGIZARE, MODERNIZARE SI RESTRUCTURARE ECONOMICO - FINANCIARĂ**

**8. Strategia pentru realizarea obiectivelor generale** se compune dintr-o sumă de măsuri pe domeniile principale, pentru fiecare fiind stabilite după caz:

- descrierea;
- obiectivele specifice;
- politica societății;
- acțiuni pentru realizare;
- indicatori de monitorizare.

### **8.1. Sistemul de management**

*8.1.1.Măsura: Creșterea calității serviciului prin implementarea și certificarea sistemului de management integrat al calității, mediului și sănătății și securității ocupaționale.*

#### *8.1.1.1. Sistemul de management al calității conform SR EN ISO 9001:2008*

##### Descriere

Implementarea sistemului de management a calității va permite:

- identificarea proceselor desfășurate, a modului de desfășurare a acestora și a legăturilor dintre ele;
- documentarea Sistemului de Management a Calității prin Manualul Calității, proceduri de sistem, proceduri operaționale și instrucțiuni de lucru;
- stabilirea modului de elaborare, verificare a documentelor și responsabilitățile implicate precum și a regulilor de difuzare și retragere a documentelor;
- stabilirea modului de efectuare a modificărilor în documente și date;
- stabilirea regulilor privind documentele externe;
- cerințe în legătură cu identificarea, păstrarea, protecția, retragerea și arhivarea înregistrărilor calității a căror menținere demonstrează funcționarea Sistemului Calității.

##### Obiective specifice

- îndeplinirea politicii și obiectivelor societății;
- câștigarea încrederii clienților;
- creșterea satisfacției clienților;
- îmbunătățirea continuă a performanțelor;
- adaptarea la modificările condițiilor pieței;

- satisfacția angajaților;
- eficiența și transparența proceselor interne;
- evitarea erorilor;
- economie de timp și resurse financiare.

#### Politica societății

Societatea a implement Sistemului de Management al Calității și a obținut în anul 2015 certificatul pentru recunoașterea Sistemului de Management al Calității în conformitate cu cerințele ISO 9001:2008.

Societatea intenționează să mențină valabilitatea certificatului prin susținerea și încheierea cu succes în anii 2016 și 2017 a acțiunilor de audit de supraveghere a sistemului.

#### Acțiuni

-pregătirea, susținerea și încheierea cu succes a auditului de supraveghere în anii 2016 și 2017.

#### Indicatori de monitorizare

-finalizarea măsurii până la sfârșitul anului 2017.

#### *8.1.1.2. Sistemul de Management al Mediului, conform SR EN ISO 14001:2004*

#### Descriere

Sistemul de Management al Mediului este acea componentă a Sistemului Integrat de Management al organizației alcătuită din structura organizațională, planificare, responsabilități, procese practice, proceduri și resurse, care ajută la construirea, implementarea, realizarea, revizuirea și menținerea politicii de mediu a organizației.

Implementarea acestui sistem permite organizației, pe lângă realizarea așteptărilor privind performanța pe linie de protecția mediului și controlul costurilor, și conformare la cerințele legislative și reglementărilor de mediu.

#### Obiective specifice

- sistematizarea tuturor activităților de mediu relevante pentru reducerea riscurilor pe linie de mediu;
- îmbunătățirea mediului prin intermediul organizației;
- creșterea încrederii comunității, agențiilor guvernamentale, a băncilor, asiguratorilor și clienților;
- economie de costuri printr-o concepție și acțiune sistematică și pro-activă;
- siguranță legală ca urmare a observării sistematice a legislației de mediu relevante și a reglementărilor prin intermediul căreia este implementat.

#### Politica societății

Societatea a implement Sistemul de Management al Mediului și a obținut în anul 2015 certificatul pentru recunoașterea Sistemului de Management al Mediului în conformitate cu cerințele SR EN ISO 14001:2004.

Societatea intenționează să mențină valabilitatea certificatului prin susținerea și încheierea cu succes în anii 2016 și 2017 a acțiunilor de audit de supraveghere a sistemului.

#### Acțiuni

-pregatirea, susținerea și încheierea cu succes a auditului de supraveghere în anii 2016 și 2017.

#### Indicatori de monitorizare

-finalizarea măsurii până la sfârșitul anului 2017.

### *8.1.1.3. Sistemul de Management al Securității și Sănătății Ocupaționale, conform SR OHSAS 18001:2007*

#### Descriere

Sistemul de Management al Securității și Sănătății Ocupaționale este cea componentă a Sistemului de Management Integrat al unei organizații alcătuită din structura organizațională, planificare, responsabilități, procese, proceduri și resurse care ajută la construirea, implementarea, realizarea, revizuirea și menținerea politicii în legătură cu securitatea și sănătatea în muncă.

Implementarea acestui sistem permite organizației conformarea la legislația și reglementările din domeniul securității și sănătății ocupaționale cât și controlul costurilor.

#### Obiective specifice

- crearea unui cadru unic și coerent pentru eliminarea pericolelor și riscurilor legate de muncă;
- identificarea pericolelor și evaluarea riscurilor;
- control mai eficient asupra factorilor de risc de accidentare sau îmbolnăviri profesionale;
- îmbunătățirea condițiilor de muncă;
- îmbunătățirea continuă a sistemului;
- obținerea unor performanțe superioare din partea angajaților;
- îmbunătățirea comunicării, a mediului de muncă, a relațiilor interumane;
- fidelizarea personalului;
- conștientizarea personalului cu privire la aprecierea din partea organizației;
- îmbunătățirea modului de percepere a organizației de către membrii societății, clienți, parteneri, autorități.

#### Politica societății

Societatea a implementat Sistemul de Management al Securității și Sănătății Ocupaționale și a obținut în anul 2015 certificatul pentru recunoașterea Sistemului de Management al Securității și Sănătății Ocupaționale în conformitate cu cerințele SR OHSAS 18001:2007.

Societatea intenționează să mențină valabilitatea certificatului prin susținerea și încheierea cu succes în anii 2016 și 2017 a acțiunilor de audit de supraveghere a sistemului.

#### Acțiuni

-pregatirea, susținerea și încheierea cu succes a auditului de supraveghere în anii 2016 și 2017.

#### Indicatori de monitorizare

-finalizarea măsurii până la sfîrșitul anului 2017.

### 8.1.2. Măsura : Implementarea sistemului de control intern/ managerial

#### Descriere

Sistemul de control intern/managerial cuprinde ansamblul formelor de control exercitate la nivelul utilităților publice, inclusiv auditul intern, stabilit de conducere în concordanță cu obiectivele acesteia și cu reglementările legale în vederea asigurării administrării fondurilor în mod economic, eficient și eficace. Sistemul include structura organizatorică, metodele și procedurile necesare.

#### Obiective specifice

-realizarea la un nivel corespunzător de calitate a atribuțiilor societății stabilite în concordanță cu propria misiune în condiții de regularitate, eficacitate, economicitate și eficiență;

-protejarea fondurilor societății împotriva pierderilor datorate erorii, risipei, abuzului sau fraudei;

-respectarea legii, a reglementărilor și deciziilor conducerii;

-dezvoltarea și întreținerea unor sisteme de colectare, stocare, prelucrare, actualizare și difuzare a datelor și informațiilor financiare și de conducere, precum și a unor sisteme de proceduri de informare publică adecvată prin rapoarte periodice.

#### Politica societății

Societatea a implementat sistemul de control intern/managerial care la sfîrșitul anului 2015 se afla în stadiul „**parțial conform**” cu standardele cuprinse în Codul controlului intern/managerial, având implementate integral un număr de 14 standarde și parțial un număr de 2 standarde din totalul de 16 și având elaborate procedurile operaționale în proporție de 97,29%.

Societatea intenționează să continue dezvoltarea sistemului de control intern/managerial, astfel încât la sfîrșitul anului 2017 acesta să poată fi declarat „**conform**”.

#### Acțiuni

-elaborare programe de dezvoltare anuale a sistemului de control intern/managerial:

- obiective
  - acțiuni
  - responsabilități
  - programe de pregătire profesională
  - termene
- monitorizarea stadiului dezvoltării sistemului de control intern/managerial.

#### Indicatori de monitorizare

-sistemul de control intern/managerial să poată fi declarat „conform” până la sfârșitul anului 2017.

### *8.1.3. Masura: Actualizarea statutului societății*

#### Obiective

-reflectarea corectă a activităților desfășurate de societate în obiectul de activitate înscris în statut, astfel:

-domeniu principal de activitate: „353 - Furnizare de abur și aer condiționat”, se va modifica în „**432 - Lucrări de instalații electrice și tehnico-sanitare și alte lucrări de instalații pentru construcții**”.

-activitatea principală: „3530 - Furnizare de abur și aer condiționat”, se va modifica în „**4322 - Lucrări de instalații sanitare, de încălzire și aer condiționat**”.

-adaugarea la activități secundare a activităților:

**-3511 Producția de energie electrică**

**-3512 Transportul energiei electrice**

**-3513 Distribuția energiei electrice**

**-3514 Comercializarea energiei electrice**

-schimbarea sediului social al societății, din Municipiul Zalău, Str.Valea Mitei nr.2, în Municipiul Zalău, Str.Simion Bărnuțiu, nr.4, Jud Sălaj;

-înființarea unui sediu secundar (punct de lucru) în Municipiul Zalău, Str.Păcii nr.8, jud Sălaj;

-schimbarea denumirii societății astfel încât noua denumire să sugereze mai fidel domeniul de activitate și eventual identitatea acționarului.

#### Acțiuni

-obținerea aprobării Consiliului Local al Municipiului Zalău pentru mandatarea reprezentanților în Adunarea Generală a Acționarilor la SC Uzina Electrică Zalău SA pentru efectuarea modificărilor statutare;

-obținerea aprobării Adunării Generale a Acționarilor pentru modificările statutare;

-îndeplinirea formalităților necesare la Oficiul Național al Registrului Comerțului.

#### Indicatori de monitorizare

-finalizare acțiuni eșalonat până la data de 31.12.2016.

*8.1.4.Măsura: Obținerea certificării de către Oficiul Național al Registrului Comerțului că societatea îndeplinește condițiile de funcționare pentru activitățile specifice.*

Obiective

-certificarea de către Oficiul Național al Registrului Comerțului ca societatea îndeplinește condițiile de funcționare specifice pentru următoarele activități:

-2511 Fabricarea de construcții metalice și părți componente ale structurilor metalice

-2562 Operațiuni de mecanică generală

-2591 Fabricarea de recipienți, containere și alte produse similare din oțel

-3311 Repararea articolelor fabricate din metal

-3312 Repararea mașinilor

-3314 Repararea echipamentelor electrice

-3319 Repararea altor echipamente

-3521 Producția gazelor

-3530 Furnizarea de abur și aer condiționat

-4321 Lucrări de instalații electrice

-4322 Lucrări de instalații sanitare, de încălzire și de aer condiționat

Acțiuni

-realizarea condițiilor de certificare;

-îndeplinire formalități;

-depunere documentații;

-certificare.

Indicatori de monitorizare

-finalizare acțiune eșalonat pe activități până la 31.12.2016.

*8.1.5.Măsura: Actualizare Plan de Administrare al Consiliului de Administrație*

Obiective

-adaptarea Planului de Administrare existent la schimbările ce au avut loc în evoluția societății;

-armonizarea Planului de Administrare cu Strategia Globală de Dezvoltare, Retehnologizare, Modernizare și Restructurare Economico-Financiară.

Acțiuni

-actualizarea Planului de Administrare de către Consiliul de Administrație;

-aprobarea Planului de Administrare de către Adunarea Generală a Acționarilor.

Indicatori de monitorizare

-actualizare Plan de Administrare în termen de 30 zile de la aprobarea strategiei;

-aprobare Plan de Administrare în termen de 60 zile de la aprobarea strategiei.

*8.1.6.Măsura: Actualizare Plan de Management al directorului general*

### Obiective

- adaptarea Planului de Management existent la schimbările ce au avut loc în evoluția societății;
- armonizarea Planului de Management cu Planul de Administrare și cu Strategia Globală de Dezvoltare, Retehnologizare, Modernizare și Restructurare Economico-Financiară;

### Acțiuni

- actualizarea Planului de Management de către directorul general;
- aprobarea Planului de Administrare de către Consiliul de Administrație.

### Indicatori de monitorizare

- actualizare Plan de Management în termen de 30 zile de la aprobarea Planului de Administrare;
- aprobare Plan de Management în termen de 60 zile de la aprobarea Planului de Administrare.

## *8.1.7.Măsura: Asigurarea continuității funcționării Adunării Generale a Acționarilor societății*

### Obiective

- respectarea legislației societăților comerciale;
- respectarea statutului societății.

### Acțiuni

- desemnarea unor noi reprezentanți sau
- prelungirea contractelor de mandat la reprezentanții actuali.

### Indicatori de monitorizare

- finalizare acțiune până la expirarea contractelor de mandat ale reprezentanților actuali.

## *8.1.8.Măsura: Asigurarea continuității funcționării Consiliului de Administrație*

### Obiective

- respectarea legislației societăților comerciale;
- respectarea statutului societății.

### Acțiuni

- selectarea unor noi membrii sau
- prelungirea contractelor de mandat la membrii actuali.

### Indicatori de monitorizare

- finalizare acțiune până la expirarea contractelor de mandat ale membrilor actuali.

#### *8.1.9.Măsura: Modificarea structurii Consiliului de administrație*

##### Obiective

-reducerea costurilor cu forța de muncă.

##### Acțiuni

-reducerea numărului membrilor Consiliului de Administrație;  
-stabilirea componentei comitetului de nominalizare și remunerare și a comitetului de audit din cadrul Consiliului de Administrație.

##### Indicatori de monitorizare

-aplicare măsura începând cu mandatul noului Consiliu de Administrație.

#### *8.1.10.Măsura: Asigurarea continuității la nivelul conducerii executive*

##### Obiective

-respectarea legislației societăților comerciale;  
-respectarea statutului societății.

##### Acțiuni

-selectarea directorului general conform prevederilor legale.

##### Indicatori de monitorizare

-finalizare acțiune până la expirarea contractului de mandat al directorului general actual;

#### *8.1.11.Măsura: Externalizarea activității de audit public intern*

##### Obiective

-reducerea costurilor cu personalul.

##### Acțiuni

-continuarea demersurilor la Primăria Municipiului Zalău pentru preluarea acestei activități de către structura de audit public intern existentă la nivelul instituției;  
-modificarea și aprobarea organigramei și a statului de funcții;  
-disponibilizarea personalului excedentar.

##### Indicatori de monitorizare

-finalizarea acțiunii în termen de 90 zile de la data obținerii aprobării.

#### *8.1.12.Măsura: Analiza oportunității realizării unui audit complex (economic, juridic, mediu, patrimonial, de afaceri, resurse, etc.) de către o societate de consultanță.*

##### Obiective

-analiza situației existente;  
-determinarea șanselor privind viabilizarea societății;

-adoptarea măsurilor ce se impun în urma concluziilor auditului (lichidarea societății sau continuarea activității cu dezvoltarea acesteia);

-amendarea strategiei de dezvoltare cu măsurile ce rezultă în urma auditului.

## **8.2. Patrimoniu**

### Obiective

-valorificarea patrimoniului excedentar;

-clarificarea situației juridice a terenurilor.

### Acțiuni

-stabilirea și aprobarea listelor cu bunuri aferente patrimoniului excedentar;

-întocmirea și aprobarea documentațiilor de valorificare;

-derularea procedurilor de valorificare;

-valorificare drepturi de emisie (certIFICATE DE EMISIE DE GAZE CU EFECT DE SERĂ) economisite în perioada de funcționare 2008-2014;

-stabilire și aplicarea procedurilor de urmat pentru clarificarea situației juridice a terenurilor (acțiuni în constatare, revendicare, anulare a unor acte de punere în posesie a unor terți, etc.);

-stabilirea și aplicarea procedurilor de urmat pentru clarificarea regimului investițiilor realizate pe terenuri pentru care nu s-a obținut certificarea dreptului de proprietate sau care au fost puse abuziv în posesia unor terți.

## **8.3. Comercial și marketing**

### Obiective

-creșterea cifrei de afaceri;

-creșterea veniturilor din activitatea de bază;

-optimizarea activităților de achiziții și valorificări.

### Acțiuni

-creșterea portofoliului de clienți pentru serviciile existente;

-extinderea prestațiilor în localități limitrofe și județ;

-adoptarea și implementarea unui program de promovare care să vizeze:

-îmbunătățirea relațiilor publice;

-îmbunătățirea relațiilor cu clienții;

-prezentarea produselor și serviciilor;

-prezentarea prețurilor și tarifelor;

-informarea și instruirea clienților;

-participarea cu oferte la procedurile concurențiale de atribuire a contractelor de achiziții organizate de autoritățile contractante;

-preluarea serviciului de iluminat public în municipiul Zalău;

-întocmirea unor studii de oportunitate, fezabilitate pentru investiții noi;

-maximizarea sumelor obținute din valorificarea de bunuri prin evaluare corectă, publicitate, aplicarea procedurilor concurențiale;

-minimizarea costurilor cu achizițiile prin prospectarea pieței, negocieri, proceduri concurențiale.

## **8.4.Operațional**

### Obiectiv

-asigurarea stabilității financiare și realizarea de profit din activitatea de bază prin controlul și optimizarea costurilor de operare.

### Măsuri

- realizarea programelor de investiții;
- optimizarea dimensionării și utilizării personalului;
- optimizarea consumurilor de materii prime, materiale, carburanți;
- instruirea personalului din activitatea de operare și mentenanță;
- îmbunătățirea managementului costurilor și a raportării bugetare prin:
  - îmbunătățirea monitorizării costurilor;
  - îmbunătățirea sistemului contabilității de gestiune (evidențierea veniturilor și costurilor pe activități, activitatea de bază, alte activități);
  - elaborarea și actualizarea procedurilor, instrucțiunilor și planificărilor;
  - raportarea periodică și controlul execuției bugetare;
- îmbunătățirea nivelului de dotare tehnică și tehnologică.

### Indicatori de monitorizare

-realizarea de profit din activitatea operațională (activitatea de bază) începând cu exercițiul financiar 2017.

## **8.5.Financiar**

### Obiectiv

- diminuarea sau eliminarea riscului ca societatea să se confrunte cu deficit de flux de numerar;
- eliminarea totală a costurilor cu penalități, majorări, dobânzi etc.;
- realizarea de venituri din plasamente asupra disponibilităților financiare.

### Măsuri

- analiza periodică a ratei de încasare pentru identificarea tendințelor negative care prezintă un risc pentru fluxul de numerar;
- stabilirea și aplicarea operativă a măsurilor în vederea diminuării riscurilor;
- gestionarea continuă a creanțelor, atenționarea restanțierilor, acțiuni pentru recuperare;
- gestionarea continua a datoriilor și optimizarea plăților, evitarea efectuării acestora înainte de scadențe și eliminarea costurilor cu penalități, majorări, dobânzi suplimentare, etc.;
- realizarea unor plasamente financiare avantajoase în depozite sau fonduri de investiții financiare;
- negocierea unor termene de plată favorabile în procedurile de achiziții și vânzări;
- perfecționarea sistemului informatic aferent domeniului financiar - contabil.

### Indicatori de monitorizare

- neînregistrarea unor blocaje financiare datorate lipsei de numerar;
- neînregistrarea de costuri cu penalități, majorări, dobânzi suplimentare, daune etc., determinate de efectuarea de plăți după termenele de scadență stabilite.

## **8.6. Resurse umane**

### Politica societății

Societatea va dezvolta competențele angajaților în scopul creșterii eficienței factorului uman și promovarea lucrului în echipă pentru a face față cerințelor generate de schimbările survenite în activitatea de bază a societății și preluarea unor activități noi.

Îmbunătățirea performanțelor fiecărui angajat, a comportamentului profesional individual și prin aceasta creșterea performanțelor umane ale societății în ansamblu, care să ducă la creșterea productivității muncii.

Dezvoltarea unui sistem de management al performanței eficiente care să asigure un nivel profesional în concordanță cu obiectivele societății.

Realizarea capacității societății de a asigura un management eficient al unui sistem de servicii local, în contextul schimbărilor majore intervenite în ce privește domeniul de activitate, prin reorganizarea resurselor umane sub aspect profesional, procedural și cantitativ.

### Obiective

- dezvoltarea competențelor angajaților, creșterea eficienței factorului uman și dezvoltarea lucrului în echipă;

- asigurarea accesului la instruire tuturor angajaților conform necesităților cerințelor și responsabilităților postului;

- asigurarea atractivității societății ca angajator, motivarea și creșterea gradului de satisfacție a angajaților;

- asigurarea personalului necesar derulării activității după realizarea programelor de investiții.

### Măsur

- creșterea capacității interne de instruire a angajaților (profesional, securitate și sănătate în muncă, apărare împotriva incendiilor, instrucțiuni, reglementări, norme, regulamente etc.);

- elaborarea programelor anuale de instruire a resurselor umane cu furnizorii de servicii atestați;

- organizarea unei campanii interne de instruire și informare a tuturor angajaților cu privire la misiunea și obiectivele societății, la rolul fiecărui angajat în organizație, rezultatele propuse și rolul angajaților în această direcție, așteptările angajatorului față de angajați;

- aplicarea și revizuirea periodică a sistemului de evaluare a performanțelor în concordanță cu obiectivele strategice generale ale societății;

- evaluarea periodică a satisfacției angajaților;

- analiza oportunității implementării unui sistem de recompense echitabil pornind de la rezultatele obținute în urma evaluării individuale a performanțelor;

- analiza proceselor rezultate în urma realizării planului de investiții, stabilirea necesarului de personal conform noilor cerințe în condițiile de eficiență și eficacitate;
- reactualizarea periodică a organigramei și fișelor de post conform noilor cerințe.
- efectuarea unei analize la nivelul resurselor umane cu privire la pregătirea, experiența, expertiza competențele, vârsta, responsabilitățile și sarcini;
- elaborarea unui program de recrutare a forței de muncă pentru acoperirea necesităților în domeniu și pentru diminuarea mediei de vârstă ca urmare a plecărilor naturale prin pensionari.

#### Indicatori de monitorizare

- număr angajați;
- productivitatea muncii în unități valorice (valoare producție facturată/ număr de angajați);
- pondere costuri totale cu forța de muncă în total costuri;
- pondere costuri totale cu forța de muncă în cifra de afaceri.

### **8.7.Dezvoltare – investiții**

#### Politica societății

Societatea intenționează să promoveze programe de investiții în vederea diversificării obiectului de activitate și pentru asigurarea dotărilor necesare desfășurării în bune condițiuni a activităților sale.

#### Obiective

- creșterea cifrei de afaceri;
- creșterea veniturilor;
- creșterea profitului;
- utilizarea eficientă a disponibilităților financiare;
- promovarea de produse și servicii noi - energie electrică.

#### Măsuri

- continuarea demersurilor la Primaria Municipiului Zalău pentru obținerea informațiilor cu privire la condițiile și costurile de punere la dispoziție a terenului neutilizat în suprafața de cca.42.000mp, situat în vecinătatea stației de epurare a apelor menajere din Municipiul Zalău, pentru care a fost efectuat un studiu de fezabilitate în vederea realizării unui parc fotovoltaic pentru producerea de energie electrică;
- efectuarea unor calcule preliminare de oportunitate și eficiență;
- realizare studiu de fezabilitate;
- realizare documentații SPF, SF, DT, PT, DDE;
- execuție lucrări;
- probe funcționale;
- punerea în funcțiune și exploatare comercială;
- achiziția dotărilor necesare pentru activitățile noi ce urmează a fi preluate în viitorul apropiat sau în perspectivă;
- analiza oportunitatii realizarii unor investitii care sa aduca venituri si profit societatii si actionarului , si care eventual sa rezolve anumite necesitati sau obligatii care intra in sarcina administratiei publice locale de natura sociala, urbanism, servicii,

utilitati, etc., dar pentru care nu exista disponibilitati financiare la bugetul locat si care ulterior sa fie exploatate/administrate de societate in regim comercial.

#### Surse de finantare a investitiilor

- disponibilitati financiare existente in conturi;
- amortizarea mijloacelor fixe;
- profitul din activitate;
- venituri din valorificarea activelor excedentare;
- venituri din valorificarea drepturilor de emisie.

### **8.8. Mediu**

#### Obiective

-realizarea unui sistem de management a deșeurilor cu respectarea legislației în vigoare cu optimizarea costurilor operaționale;

Cerințele de bază privind gestionarea deșeurilor sunt ca această gestionare să se realizeze fără a pune în pericol sănătatea umană, fără a dăuna mediului, în special :

- fără a genera riscuri pentru apă, aer, sol, fauna și floră;
- fără a crea disconfort datorită zgomotului sau mirosurilor;
- fără a afecta negativ peisajul sau zonele de interes special.

-realizarea unui sistem de management a apelor uzate cu respectarea legislației în vigoare și reducerea costurilor operaționale;

- încadrarea în limitele maxime reglementate pentru emisiile în aer, apa, sol;
- clarificări privind responsabilitățile cu privire la sarcinile de mediu.

#### Acțiuni

-gestionarea eficientă a deșeurilor din depozitul de zgură și cenușă pentru limitarea afectării solului, aerului și a pânzei freatice prin :

- monitorizare periodică a indicilor de poluare;
- controale permanente;
- monitorizarea stabilității și siguranței depozitului;
- măsuri împotriva spulberării.

-valorificarea deșeurilor de zgură și cenușă în condiții reglementate pe linie de mediu;

-încheierea de contracte cu agenți economici autorizați pentru preluarea deșeurilor (produse petroliere, deșeuri industriale, feroase, neferoase, menajere, textile, azbest, etc.);

-obținerea și revizuirea periodică (la schimbarea condițiilor, la expirare) a autorizațiilor de gospodărire a apelor, de mediu și de funcționare în condiții de siguranță la depozitul de zgură și cenușă;

- monitorizarea stabilității și siguranței depozitului de zgura și cenușă;
- obținerea autorizațiilor de mediu și gospodărire a apelor pentru noile activități și locații;

- transmiterea în condițiile legii a responsabilităților privind sarcinile de mediu, gospodărirea apelor, stabilitate și siguranța a depozitului de zgură și cenușă către noii proprietari în situația în care nu se va obține dreptul de proprietate asupra terenurilor;
- transmiterea în condițiile legii a sarcinilor de mediu stabilite de autoritatea în domeniu către noii proprietari pentru activele care vor fi valorificate prin vânzare.

#### Indicatori de monitorizare

Absența contravențiilor, infracțiunilor și sancțiunilor pe linie de mediu și gospodărirea apelor.

#### **IV. PLANUL DE INVESTIȚII PE ANUL 2016**

Se prezintă în anexă.

#### **V. BUGETUL DE VENITURI SI CHELTUIELI PE ANUL 2016**

Se prezintă în anexă.

#### **VI. CONCLUZII**

Implementarea strategiei poate asigura :

- desfășurarea unei activități economice eficiente;
- consolidarea poziției societății în piața de servicii a municipiului Zalău și a județului Sălaj;
- respectarea cerințelor de calitate, securitate și mediu;
- contribuție la dezvoltarea economică de ansamblu a municipiului Zalău.

**Aprobarea Strategiei Globale de Dezvoltare,Retehnologizare,Modernizare si Restructurare Economica-Financiara propuse,eventual cu modificari si imbunatatiri care rezulta din analiza si propunerile reprezentantilor actionarului sau eventual din concluziile auditului propus la punctul 8.1.12,presupune continuarea activitatii societatii cu implementarea acesteia de catre Adunarea Generala a Actionarilor,Consiliul de Administratie si conducerea executiva,cu o monitorizare permanenta la toate nivelele de responsabilitate.**

**Neaprobarea intr-o forma sau alta a unei astfel de strategii,obliga actionarul sa stabileasca alt tip de masuri cu privire la societate,inclusiv cu privire la administratori si management,masuri care functie de natura lor sa duca fie la viabilizarea,fie la lichidarea acesteia.**

ANEXA \_\_\_ la HCL 94/18.04.2016  
PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ  
Lupa Ilie Ioan



CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVIȚĂ STELIAN

SC UZINA ELECTRICA ZALAU SA  
ZALAU, Str. Simion Barnutiu nr. 4  
CUI: RO 14397920

ANEXA 1 la HCL 5/25-01-20  
PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Pop Eugen

BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI PE ANUL 2016

INDICATORI		Nr. rd.	Realizat/ Preliminat an precedent (2015)	Propuneri an curent (2016)	%	Estimări 2017	Estimări 2018	%		
0	1	2	3	4	5	6=5/4	7	8	9=7/5	10=8/7
I.	<b>VENITURI TOTALE (Rd.1=Rd.2+Rd.5+Rd.6)</b>	1	4846	14249	2,9	2872	2772	0,2	1,0	
	Venituri totale din exploatare, din care:	2	4801	14225	3,0	2822	2722	0,2	1,0	
	a) subvenții, cf. prevederilor legale în vigoare	3								
	b) transferuri, cf. prevederilor legale în vigoare	4								
	Venituri financiare	5	45	24	0,5	50	50	2,1	1,0	
	Venituri extraordinare	6								
II	<b>CHELTUIELI TOTALE (Rd.7=Rd.8+Rd.20+Rd.21)</b>	7	2843	12949	4,6	2814	2734	0,2	1,0	
	Cheltuieli de exploatare, din care:	8	2841	12948	4,6	2814	2734	0,2	1,0	
	A. cheltuieli cu bunuri și servicii	9	786	1289	1,6	1100	1100	0,9	1,0	
	B. cheltuieli cu impozite, taxe și varsăminte asimilate	10	127	111	0,9	20	20	0,2	1,0	
	C. cheltuieli cu personalul, din care:	11	1431	1314	0,9	1314	1314	1,0	1,0	
	C0 Cheltuieli de natură salarială (Rd.13+Rd.14)	12	934	911	1,0	911	911	1,0	1,0	
	C1 ch. cu salariile	13	926	903	1,0	903	903	1,0	1,0	
	C2 bonusuri	14	8	8	1,0	8	8	1,0	1,0	
	C3 alte cheltuieli cu personalul, din care:	15	43							
	cheltuieli cu plăți compensatorii aferente disponibilizărilor de personal	16	43							
	C4 Cheltuieli aferente contractului de mandat și a altor organe de conducere și control, comisii și comitete	17	188	159	0,8	159	159	1,0	1,0	
	C5 cheltuieli cu asigurările și protecția socială, fondurile speciale și alte obligații legale	18	266	244	0,9	244	244	1,0	1,0	
	D. alte cheltuieli de exploatare	19	497	10234	20,6	380	300	0,0	0,8	
	2 Cheltuieli financiare	20	2	1						
	3 Cheltuieli extraordinare	21								
III	<b>REZULTATUL BRUT (profit/pierdere)</b>	22	2003	1300	0,6	58	38	0,0	0,7	
IV	<b>IMPOZIT PE PROFIT</b>	23								
V	<b>PROFITUL CONTABIL RĂMAS DUPĂ DEDUCEREA IMPOZITULUI PE PROFIT, din care:</b>	24								
	1 Rezerve legale	25	100	65	0,7	3	2	0,0	0,7	
	2 Alte rezerve reprezentând facilități fiscale prevăzute de lege	26								
	3 Acoperirea pierderilor contabile din anii precedenți	27	1903	1235	0,6	55	36	0,0	0,7	
	4 Constituirea surselor proprii de finanțare pentru proiectele cofinanțate din împrumuturi externe, precum și pentru constituirea surselor necesare rambursării ratelor de capital, plății dobânzilor, comisioanelor și altor costuri aferente acestor împrumuturi	28								
	5 Alte repartizări prevăzute de lege	29								
	6 Profitul contabil rămas după deducerea sumelor de la Rd. 25, 26, 27, 28, 29	30								
	7 Participarea salariaților la profit în limita a 10% din profitul net, dar nu mai mult de nivelul unui salariu de bază mediu lunar realizat la nivelul operatorului economic în exercițiul financiar de referință	31								
	8 Minim 50% varsăminte la bugetul de stat sau local în cazul regiilor autonome, ori dividende convenite acționarilor, în cazul societăților/companiilor naționale și societăților cu capital integral sau majoritar de stat, din care:	32								
	a) - dividende convenite bugetului de stat	33								
	b) - dividende convenite bugetului local	33a								
	c) - dividende convenite altor acționari	34								

CONTRASEMNEAZĂ

SECRETAR

D. Pop

0	1	INDICATORI	Nr. rd.	Realizat/ Preliminat an precedent (2015)	Propuneri an curent (2016)	%	Estimări 2017	Estimări 2018	%	
									9=7/5	10=8/7
0	1	2	3	4	5	6=5/4	7	8	9	10
	9	Profitul nerepartizat pe destinațiile prevăzute la Rd.31 - Rd.32 se repartizează la alte rezerve și constituie sursă proprie de finanțare	35							
VI		VENITURI DIN FONDURI EUROPENE	36							
VII		CHELTUIELI ELIGIBILE DIN FONDURI EUROPENE, din care	37							
	a)	cheltuieli materiale	38							
	b)	cheltuieli cu salariile	39							
	c)	cheltuieli privind prestarile de servicii	40							
	d)	cheltuieli cu reclama și publicitate	41							
	e)	alte cheltuieli	42							
VIII		SURSE DE FINANȚARE A INVESTIȚIILOR, din care:	43	1239	237	0,2	150	150	0,6	1,0
	1	Alocații de la buget	44							
		alocații bugetare aferente plății angajamentelor din anii anteriori	45							
IX		CHELTUIELI PENTRU INVESTIȚII	46	1239	237	0,2	150	150	0,6	
X		DATE DE FUNDAMENTARE	47							
	1	Nr. de personal prognozat la finele anului	48	41	41	1,0	41	41	1,0	1,0
	2	Nr. mediu de salariați total	49	41	40	1,0	40	40	1,0	1,0
	3	Castigul mediu lunar pe salariat (lei/persoană) determinat pe baza cheltuielilor de natură salarială (Rd.12/Rd.49)/12*1000	50	1898	1898	1,0	1898	1898	1,0	1,0
	4	Castigul mediu lunar pe salariat determinat pe baza cheltuielilor cu salariile (lei/persoană) (Rd.13/Rd.49)/12*1000	51	1882	1881	1,0	1881	1881	1,0	1,0
	5	Productivitatea muncii în unități valorice pe total personal mediu (mii lei/persoană) (Rd.2/Rd.49)	52	117	356	3,0	71	68	0,2	1,0
	6	Productivitatea muncii în unități fizice pe total personal mediu (cantitate produse finite/ persoană)	53							
	7	Cheltuieli totale la 1000 lei venituri totale (Rd.7/Rd.1)x1000	54	587	909	1,5	980	986	1,1	1,0
	8	Plăți restante	55							
	9	Creanțe restante	56	1300	1400	1,1	1400	1400	1,0	1,0

CONDUCĂTORUL UNITĂȚII,

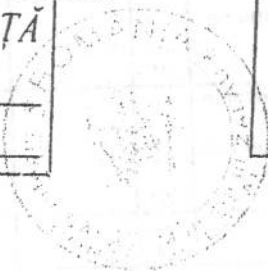


CONDUCĂTORUL  
COMPARTIMENTULUI  
FINANCIAR-CONTABIL

*[Signature]*

ANEXA 1 la HCL 5/25.01.2016  
PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ  
Pop Eugen

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVIȚA STELIAN



Detalierea indicatorilor economico-financiari prevăzuți în bugetul de venituri și cheltuieli și repartizarea pe trimestre a acestora

		INDICATORI	Nr. rd.	Realizat an (N-2) 2014	Prevederi 2015			Propuneri an curent (2016)				mii lei	
					Aprobat		Preliminat / Realizat	din care:				%	%
					conform HG/Ordin comun	conform HCL 324 /2015		Trim I	Trim II	Trim III	An		
0	1				2	3	3a	4	4a	5	6a	6b	6c
I.		VENITURI TOTALE (Rd.2+Rd.22+Rd.28)	3	3a	4	4a	5	6a	6b	6c	6d	7	8
	1	Venituri totale din exploatare (Rd.3+Rd.8+Rd.9+Rd.12+Rd.13+Rd.14), din care:	1	6552		4846	4846	466	12421	13185	14249	2,9	0,7
	a)	din producția vândută (Rd.4+Rd.5+Rd.6+Rd.7), din care:	2	6273		4801	4801	460	12411	13171	14225	3,0	0,8
	a1)	din vânzarea produselor	3	4209		1095	1095	220	591	1351	2315	2,1	0,3
	a2)	din servicii prestate	4										
	a3)	din redevențe și chirii	5	3997		995	995	207	561	1320	2284	2,3	0,2
	a4)	alte venituri	6	76		63	63	2	5	5	5	0,1	0,8
	b)	din vânzarea mărfurilor	7	136		37	37	11	25	26	26	0,7	0,3
	c)	din subvenții și transferuri de exploatare aferente cifrei de afaceri nete (Rd.10+Rd.11), din care:	8	110		8	8					0,0	0,1
	c1)	subvenții, cf. prevederilor legale în vigoare	9	165		0	0	0	0	0	0		0,0
	c2)	transferuri, cf. prevederilor legale în vigoare	10	165									0,0
	d)	din producția de imobilizări	11										0,0
	e)	venituri aferente costului producției în curs de execuție	12	2		8	8					0,0	4,0
	f)	alte venituri din exploatare (Rd.15+Rd.16+Rd.19+Rd.20+Rd.21), din care:	13										
	f1)	din amenzi și penalități	14	1787		3690	3690	240	11820	11820	11910	3,2	2,1
	f2)	din vânzarea activelor și alte operații de capital (Rd.18+Rd.19), din care:	15	6		12	12					0,0	2,0
		- active corporale	16	331		3239	3239	0	11500	11500	11500	3,6	9,8
		- active necorporale	17	331		3239	3239		11500	11500	11500	3,6	9,8
	f3)	din subvenții pentru investiții	18										
	f4)	din valorificarea certificatelor CO2	19										
			20	1232		311	311	240	320	320	410	1,3	0,3

INDICATORI		Nr. rd.	Realizat an (N-2) 2014	Prevederi 2015			Propuneri an curent (2016)				%	%	
				Aprobat		Preliminat / Realizat	din care:						
				conform HG/Ordin comun	conform HCL 324 /2015		Trim I	Trim II	Trim III	An			7=6d/5
0	1	2	3	3a	4	4a	5	6a.	6b	6c	6d	7	8
		f5) alte venituri	21	218		128	128					0,0	0,6
	2	Venituri financiare (Rd.23+Rd.24+Rd.25+Rd.26+Rd.27), din care:	22	279		45	45						
		a) din imobilizări financiare	23					6	10	14	24	0,5	0,2
		b) din investiții financiare	24										
		c) din diferențe de curs	25	1									
		d) din dobânzi	26	278		39	39						0,0
		e) alte venituri financiare	27			6	6	6	10	14	24	4,0	0,1
	3	Venituri extraordinare	28										
II	CHELTUIELI TOTALE (Rd.30+Rd.136+Rd.144)		29	6155		2843	2843	533	11259	11989	12949	4,6	0,5
	1	Cheltuieli de exploatare (Rd.31+Rd.79+Rd.86+Rd.120), din care:	30	6152		2841	2841	533	11259	11989	12948	4,6	0,5
		A. Cheltuieli cu bunuri și servicii (Rd.32+Rd.40+Rd.46), din care:	31	2999		786	786	162	370	737	1289	1,6	0,3
	A1	Cheltuieli privind stocurile (Rd.33+Rd.34+Rd.37+Rd.38+Rd.39), din care:	32	2683		506	506	58	197	526	1019	2,0	0,2
		a) cheltuieli cu materiile prime	33	2162		240	240		90	400	860	3,6	0,1
		b) cheltuieli cu materialele consumabile, din care:	34	56		51	51	9	19	28	38	0,7	0,9
		b1) cheltuieli cu piesele de schimb	35	33		33	33	5	10	15	20	0,6	1,0
		b2) cheltuieli cu combustibilii	36	23		18	18	4	9	13	18	1,0	0,8
		c) cheltuieli privind materialele de natura obiectelor de inventar	37	10		36	36		1	1	2	0,1	3,6
		d) cheltuieli privind energia și apa	38	415		100	100	49	87	97	119	1,2	0,2
		e) cheltuieli privind mărfurile	39	40		79	79					0,0	2,0
	A2	Cheltuieli privind serviciile executate de terți (Rd.41+Rd.42+Rd.45), din care:	40	46		32	32	10	21	30	42	1,3	0,7
		a) cheltuieli cu întreținerea și reparațiile	41	19		9	9	1	2	3	4	0,4	0,5
		b) cheltuieli privind chiriile (Rd.43+Rd.44) din care:	42	9		10	10	7	14	21	28	2,8	1,1
		b1) - către operatori cu capital integral/majoritar de stat	43	1		10	10	7	14	21	28	2,8	10,0
		b2) - către operatori cu capital privat	44	8									0,0
		c) prime de asigurare	45	18		13	13	2	5	6	10	0,8	0,7
	A3	Cheltuieli cu alte servicii executate de terți (Rd.47+Rd.48+Rd.50+Rd.57+Rd.62+Rd.63+Rd.67+Rd.68+Rd.69+Rd.78), din care:	46	270		248	248	94	152	181	228	0,9	0,9
		a) cheltuieli cu colaboratorii	47										

0	1	INDICATORI	Nr. rd.	Realizat an (N-2) 2014	Prevederi 2015			Propuneri an curent (2016)				%	%		
					Aprobat		Preliminat / Realizat	din care:						7=6d/5	8=5/3a
					conform HG/Ordin comun	conform HCL 324 /2015		Trim I	Trim II	Trim III	An				
				4	4a	5	6a	6b	6c	6d	7	8			
		b) cheltuieli privind comisioanele și onorariul, din care:	3	3a											
		b1) cheltuieli privind consultanța juridică	48	29			25								
		c) cheltuieli de protocol, reclamă și publicitate (Rd.51+Rd.53), din care:	49	29			25	6	12	18	24	1,0			
		c1) cheltuieli de protocol, din care:	50	1			3				24	1,0			
		- tichete cadou potrivit Legii nr.193/2006, cu modificările ulterioare	51	1			3	0	1	1	1	0,3			
		c2) cheltuieli de reclamă și publicitate, din care:	52					1		1	1	0,3			
		- tichete cadou ptr. cheltuieli de reclamă și publicitate, potrivit Legii nr.193/2006, cu modificările ulterioare	53												
		- tichete cadou ptr. campanii de marketing, studiul pieței, promovarea pe piețe existente sau noi, potrivit Legii nr.193/2006, cu modificările ulterioare	54												
		- ch.de promovare a produselor	55												
		d) Ch. cu sponsorizarea (Rd.58+Rd.59+Rd.60+Rd.61), din care:	56												
		d1) ch.de sponsorizare a cluburilor sportive	57	0			0	0	0	0	0				
		d2) ch. de sponsorizare a unităților de cult	58												
		d3) ch. privind acordarea ajutoarelor umanitare si sociale	59												
		d4) alte cheltuieli cu sponsorizarea	60												
		e) cheltuieli cu transportul de bunuri și persoane	61												
		f) cheltuieli de deplasare, detașare, transfer, din care:	62	1			1								
		- cheltuieli cu diurna (Rd.65+Rd.66), din care:	63	6			2				0,0	1,0			
		-interna	64	5			2	1	2	2	1,0	0,3			
		-externa	65	5			2	1	2	2	1,0	0,4			
		g) cheltuieli poștale și taxe de telecomunicații	66				2	1	2	2	1,0	0,4			
		h) cheltuieli cu serviciile bancare și asimilate	67	18			19								
		i) alte cheltuieli cu serviciile executate de terți, din care:	68	5			5	5	10	15	20	1,1			
		i1) cheltuieli de asigurare și pază	69	87			85	1	3	4	5	1,0			
		i2) cheltuieli privind întreținerea și funcționarea tehnicii de calcul	70	72			72	22	43	46	52	0,6			
			71	8			9	19	37	37	38	0,5			
								2	5	7	10	1,1			

INDICATORI		Nr. rd.	Realizat an (N-2) 2014	Prevederi 2015			Propuneri an curent (2016)				%	%		
				Aprobat		Preliminat / Realizat	din care:						7=6d/5	8=5/3a
				conform HG/Ordin comun	conform HCL 324 /2015		Trim I	Trim II	Trim III	An				
0	1	2	3	3a	4	4a	5	6a	6b	6c	6d	7	8	
	i3)	cheltuieli cu pregătirea profesională	72	5			1	1	1	1	2	2	2,0	0,2
	i4)	cheltuieli cu reevaluarea imobilizărilor corporale și necorporale, din care: -afacente bunurilor de natura domeniului public	73											
	i5)	cheltuieli cu prestațiile efectuate de filiale	74											
	i6)	cheltuieli privind recrutarea și plasarea personalului de conducere cf. Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011	75											
	i7)	cheltuieli cu anunțurile privind licitațiile și alte anunțuri	76											
	j)	alte cheltuieli	77	2		3	3							
	B	Cheltuieli cu impozite, taxe și vărsăminte asimilate (Rd.80+Rd.81+Rd.82+Rd.83+Rd.84+Rd.85), din care:	78	123		108	108	60	82	95	124	2	0,7	1,5
	a)	ch. cu taxa pt.activitatea de exploatare a resurselor minerale	79	202		127	127	28	53	90	111		0,9	0,6
	b)	ch. cu redevența pentru concesionarea bunurilor publice și resursele minerale	80											
	c)	ch. cu taxa de licență	81											
	d)	ch. cu taxa de autorizare	82											
	e)	ch. cu taxa de mediu	83	9		32	32							
	f)	cheltuieli cu alte taxe și impozite	84	3							21		0,7	3,6
	C.	Cheltuieli cu personalul (Rd.87+Rd.100+Rd.104+Rd.113), din care:	85	190		95	95	28	53	90	90		0,9	0,5
	C0	Cheltuieli de natură salarială (Rd.88+ Rd.92)	86	2311		1431	1431	318	629	942	1314		0,9	0,6
	C1	Cheltuieli cu salariile (Rd.89+Rd.90+Rd.91), din care:	87	1543		934	934	222	442	663	911		1,0	0,6
	a)	salarii de bază, din care:	88	1415		926	926	219	438	657	903		1,0	0,7
		cf HG 1091/2014 - crestere de la 1.01.2015	89	1025		815	815	213	425	638	852		1,0	0,8
		negociere cf CCM 2015/2016				2	2							
		cf HG 1091/2014 - crestere de la 1.07.2015				1	1							
		cf HG 1017/30.12.2015				0	0							
	b)	sporuri, prime și alte bonificații aferente salariului de bază (conform CCM)	90	355		83	83		8	8	8			
	c)	alte bonificații (conform CCM)	91	35		28	28	6	13	19	25		0,3	0,2
	C2	Bonusuri (Rd.93+Rd.96+Rd.97+Rd.98+ Rd.99), din care:	92	128		8	8	3	4	6	8		0,9	0,8
													1,0	0,1

0	1	INDICATORI	Nr. rd.	Realizat an (N-2) 2014	Prevederi 2015		Propuneri an curent (2016)				%	%			
					Aprobat		Preliminat / Realizat	din care:					7=6d/5	8=5/3a	
					conform HG/Ordin comun	conform HCL 324 /2015		Trim I	Trim II	Trim III					An
		a) cheltuieli sociale prevăzute la art. 21 din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, din care:	3	3a	4	4a	5	6a	6b	6c	6d	7	8		
		- tichete de creșă, cf. Legii nr. 193/2006, cu modificările ulterioare;	93	25		8	8	3	4	6	8	1,0	0,3		
		- tichete cadou pentru cheltuieli sociale potrivit Legii nr. 193/2006, cu modificările ulterioare;	94												
		b) tichete de masă;	95												
		c) tichete de vacanță;	96	103											
		d) ch. privind participarea salariaților la profitul obținut în anul precedent	97										0,0		
		e) alte cheltuieli conform CCM.	98												
		Alte cheltuieli cu personalul (Rd.101+Rd.102+Rd.103), din care:	99												
	C3	a) ch. cu plățile compensatorii aferente disponibilizărilor de personal	100	70		43	43	0	0	0	0	0,0	0,6		
		b) ch. cu drepturile salariale cuvenite în baza unor hotărâri judecătorești	101	70		43	43					0,0	0,6		
		c) cheltuieli de natură salarială aferente restructurării, privatizării, administrator special, alte comisii și comitete	102												
		Cheltuieli aferente contractului de mandat și a altor organe de conducere și control, comisii și comitete (Rd.105+Rd.108+Rd.111+ Rd.112), din care:	103												
	C4	a) pentru directori/directorat	104	230		188	188	37	70	104	159	0,8	0,8		
		-componenta fixă	105	135		113	113	18	36	54	90	0,8	0,8		
		-componenta variabilă	106	108		86	86	18	36	54	72	0,8	0,8		
		b) pentru consiliul de administrație/consiliul de supraveghere, din care:	107	27		27	27				18	0,7	1,0		
		-componenta fixă	108	95		67	67	14	28	43	57	0,9	0,7		
		-componenta variabilă	109	95		67	67	14	28	43	57	0,9	0,7		
		c) pentru AGA și cenzori	110												
		d) pentru alte comisii și comitete constituite potrivit legii	111			8	8	5	6	7	12	1,5			
		Cheltuieli cu asigurările și protecția socială, fondurile speciale și alte obligații legale (Rd.114+Rd.115+Rd.116+Rd.117+Rd.118+Rd.119), din care:	112												
	C5		113	468		266	266	59	117	175	244	0,9	0,6		

0	1	INDICATORI	Nr. rd.	Realizat an (N-2) 2014	Prevederi 2015			Propuneri an curent (2016)				%	%		
					Aprobat		Preliminat / Realizat	din care:						7=6d/5	8=5/3a
					conform HG/Ordin comun	conform HCL 324 /2015		Trim I	Trim II	Trim III	An				
3	3a	4	4a	5	6a	6b	6c	6d	7	8					
		a) ch. privind contribuția la asigurări sociale	114	335		188	188	41	83	125	172	0,9	0,6		
		b) ch. privind contribuția la asigurări pt.somaj	115	11		6	6	1	2	3	5	0,8	0,5		
		c) ch. privind contribuția la asigurări sociale de sănătate	116	89		60	60	13	26	39	55	0,9	0,7		
		d) ch. privind contribuțiile la fondurile speciale aferente fondului de salarii	117	33		12	12	4	6	8	12	1,0	0,4		
		e) ch. privind contribuția unității la schemele de pensii	118												
		f) cheltuieli privind alte contribuții si fonduri speciale	119												
		D. Alte cheltuieli de exploatare (Rd.121+Rd.124+Rd.125+Rd.126+Rd.127+Rd.128), din care:	120	640		497	497	25	10207	10220	10234	20,6	0,8		
		a) cheltuieli cu majorări și penalități (Rd.122+Rd.123), din care:	121	0		0	0								
		- către bugetul general consolidat	122												
		- către alți creditori	123												
		b) cheltuieli privind activele imobilizate	124	479		342	342		10156	10156	10156	29,7	0,7		
		c) cheltuieli aferente transferurilor pentru plata personalului	125												
		d) alte cheltuieli	126	14		115	115								
		e) ch. cu amortizarea imobilizărilor corporale și necorporale	127	156		108	108	25	51	64	78	0,7	0,7		
		f) ajustări și deprecieri pentru pierdere de valoare și provizioane (Rd.129-Rd.131), din care:	128	-9		-68	-68	0	0	0	0	0,0	7,6		
		f1) cheltuieli privind ajustările și provizioanele	129	4		22	22	73	73	73	73	3,3	5,5		
		f1.1) -provizioane privind participarea la profit a salariaților	130												
		f1.2) - provizioane in legatura cu contractul de mandat	130a												
		f2) venituri din provizioane și ajustări pentru depreciere sau pierderi de valoare , din care:	131	13		90	90	73	73	73	73	0,8	6,9		
		f2.1) din anulara provizioanelor (Rd.133+Rd.134+Rd.135), din care:	132	13		90	90	73	73	73	73	0,8	6,9		
		- din participarea salariaților la profit	133												
		- din deprecierea imobilizărilor corporale și a activelor circulante	134												
		- venituri din alte provizioane	135	13		90	90	73	73	73	73	0,8	6,9		

INDICATORI		Nr. rd.	Realizat an (N-2) 2014	Prevederi 2015			Propuneri an curent (2016)				%	%		
				Aprobat		Preliminat / Realizat	din care:							
				conform HG/Ordin comun	conform HCL 324 /2015		Trim I	Trim II	Trim III	An			7=6d/5	8=5/3a
0	1	2	3	3a	4	4a	5	6a	6b	6c	6d	7	8	
	2	Cheltuieli financiare (Rd.137+Rd.140+Rd.143), din care:	136	3			2	2	0	0	0	1	0,5	0,7
	a)	cheltuieli privind dobânzile (Rd.138+Rd.139), din care:	137				0	0						
	a1)	aferele creditelor pentru investiții	138				0	0	0	0	0	0		
	a2)	aferele creditelor pentru activitatea curentă	139											
	b)	cheltuieli din diferențe de curs valutar (Rd.141+Rd.142), din care:	140				0	0						
	b1)	aferele creditelor pentru investiții	141						0	0	0	0		
	b2)	aferele creditelor pentru activitatea curentă	142											
	c)	alte cheltuieli financiare	143											
	3	Cheltuieli extraordinare	144	3		2	2					1	0,5	0,7
III		REZULTATUL BRUT (profit/pierdere) (Rd.1-Rd.29)	145	397		2003	2003	-67	1162	1196	1300		0,6	5,0
		venituri neimpozabile	146											
		cheltuieli nedeductibile fiscal	147	7		10	10	2	5	7	10		1,0	1,4
IV		IMPOZIT PE PROFIT	148											
V		DATE DE FUNDAMENTARE	149											
	1	Cheltuieli de natură salarială (Rd.87)	150	1543		934	934	222	442	663	911		1,0	0,6
	2	Cheltuieli cu salariile (Rd.88)	151	1415		926	926	219	438	657	903		1,0	0,7
	3	Nr. de personal prognozat la finele anului	152	49		41	41	41	41	41	41		1,0	0,8
	4	Nr. mediu de salariați	153	65		41	41	40	40	40	40		1,0	0,6
	5 a)	Castigul mediu lunar pe salariat determinat pe baza cheltuielilor cu salariile (Rd.151/Rd.153)/12*1000	154	1814		1882	1882	x	x	x	1881		1,0	1,0
	b)	Câștigul mediu lunar pe salariat (lei/persoană) determinat pe baza cheltuielilor de natură salarială (Rd.150/Rd.153)/12*1000	155	1978		1898	1898	x	x	x	1898		1,0	1,0
	6 a)	Productivitatea muncii în unități valorice pe total personal mediu (lei/persoană) (Rd.2/Rd.153)	156	97		117	117	x	x	x	356		3,0	1,2
	b)	Productivitatea muncii în unități fizice pe total personal mediu (cantitate produse finite/persoană) W=QPF/Rd.153	157	159				x	x	x				
	c1)	Elemente de calcul a productivității muncii în unități fizice, din care	158					x	x	x				
		- cantitatea de produse finite (QPF)	159	10331				x	x	x				
		- pret mediu (p)	160	0,40199				x	x	x				
		- valoare=QPF x p	161	4152,96				x	x	x				

INDICATORI		Nr. rd.	Realizat an (N-2) 2014	Prevederi 2015			Propuneri an curent (2016)				%	%	
				Aprobat		Preliminat / Realizat	din care:						
				conform HG/Ordin comun	conform HCL 324 /2015		Trim I	Trim II	Trim III	An	7=6d/5	8=5/3a	
0	1	2	3	3a	4	4a	5	6a	6b	6c	6d	7	8
		- pondere in venituri totale de exploatare = Rd.161/Rd.2											
	7	Plăți restante	162	0,662				x	x	x			
	8	Creanțe restante, din care:	163										
		- de la operatori cu capital integral/majoritar de stat	164	1313		1300	1300	1400	1350	1300	1400	1,1	1,0
		- de la operatori cu capital privat	165										
		- de la bugetul de stat	166			1272	1272	1270	1270	1270	1375	1,1	
		- de la bugetul local	167										
		- de la alte entitati	168										
	9	Credite pentru finantarea activitatii curente soldul ramas de rambursat)	169	1313		28	28	130	80	30	25	0,9	0,0
			170										

CONDUCĂTORUL UNITĂȚII



CONDUCĂTORUL COMPARTIMENTULUI FINANCIAR-CONTABIL

*[Handwritten signature]*

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROMITAȘTELIAN

ANEXA 1 la HCL 5/25.01.2016  
PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ  
*[Handwritten signature]*  
Pop Eugeniu

Gradul de realizare a veniturilor totale

Nr Crt	INDICATORI	Prevederi an 2014		%	Prevederi an precedent 2015		Mii lei
		Aprobat	Realizat		4=3/2	Aprobat	
		2	3	4	5	6	7=6/5
0	1						
1.	Venituri totale (rd.1+rd.2+rd.3), din care:						
1	Venituri din exploatare	6362	6387	1,0	4846	4846	1,0
2.	Venituri financiare	6084	6108	1,0	4801	4801	1,0
3.	Venituri extraordinare	278	279	1,0	45	45	1,0

CONDUCĂTORUL UNITĂȚII



CONDUCĂTORUL COMPARTIMENTULUI  
FINANCIAR CONTABIL

*[Handwritten signature]*

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
POTROVIȚA STELIAN



ANEXA 4 la HCL 5/25.01.2016  
PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ  
Popl Eugen

## Programul de investiții, dotări și sursele de finanțare

INDICATORI		Data finalizării investiției	an precedent 2015		Valoare			mii lei
			Aprobat	Realizat/ Preliminat	an curent 2016	2017	2018	
0	1	2	3	4	5	6	7	8
I		<b>SURSE DE FINANȚARE A INVESTIȚIILOR, din care:</b>						
	1	Surse proprii, din care:		1239	1239	237	150	150
		a) - amortizare		108	108	78	54	54
		b) - profit		108	108	78	54	54
	2	Alocații de la buget						
	3	Credite bancare, din care:						
		a) - interne						
		b) - externe						
	4	Alte surse, din care:						
		- taxa de dezvoltare		1131	1131	159	96	96
		- vanzari active		15	15			
		- vanzari certificate EUA		926	926	159	96	96
II		<b>CHELTUIELI PENTRU INVESTIȚII, din care:</b>		190	190			
	1	Investiții în curs, din care:		1239	1239	237	150	150
		a) pentru bunurile proprietatea privata a operatorului economic:		0	0	0	0	0
		- Pt. + executie stand verificare supape de siguranta						
		- Pt inchidere depozit prin valorificare material depus						
		b) pentru bunurile de natura domeniului public al statului sau al unității administrativ teritoriale:						
		- amenajare PT1						
		- amenajare PT5						
		c) pentru bunurile de natura domeniului privat al statului sau al unității administrativ teritoriale:						
		- (denumire obiectiv)						
		- (denumire obiectiv)						
		d) pentru bunurile luate în concesiune, închiriate sau în locație de gestiune, exclusiv cele din domeniul public sau privat al statului sau al unității administrativ teritoriale:						
		- (denumire obiectiv)						
		- (denumire obiectiv)						
	2	Investiții noi, din care:		1087	1087			
		a) pentru bunurile proprietatea privata a operatorului economic:						
		- Pt+executare amenajare CT in incinta CET		16	16			
		- Pt + executie stand verificare supape de siguranta)						
		- Pt inchidere depozit prin valorificare material depus	tr III 2015	6	6			
		b) pentru bunurile de natura domeniului public al statului sau al unității administrativ teritoriale:	tr II 2015	10	10			
		- amenajare PT 1		1071	1071			
		- amenajare PT 5	tr IV 2015	387	387			
		c) pentru bunurile de natura domeniului privat al statului sau al unității administrativ teritoriale:	tr III 2015	684	684			
		- (denumire obiectiv)						
		- (denumire obiectiv)						
		d) pentru bunurile luate în concesiune, închiriate sau în locație de gestiune, exclusiv cele din domeniul public sau privat al statului sau al unității administrativ teritoriale:						
		- (denumire obiectiv)						
		- (denumire obiectiv)						
	3	Investiții efectuate la imobilizările corporale existente (modernizări), din care:						
		a) pentru bunurile proprietatea privata a operatorului economic:						
		- (denumire obiectiv)						
		- (denumire obiectiv)						
		b) pentru bunurile de natura domeniului public al statului sau al unității administrativ teritoriale:						
		- (denumire obiectiv)						
		- (denumire obiectiv)						
		c) pentru bunurile de natura domeniului privat al statului sau al unității administrativ teritoriale:						
		- (denumire obiectiv)						
		- (denumire obiectiv)						
		d) pentru bunurile luate în concesiune, închiriate sau în locație de gestiune, exclusiv cele din domeniul public sau privat al statului sau al unității administrativ teritoriale:						
		- (denumire obiectiv)						
		- (denumire obiectiv)						
	4	Dotări (alte achiziții de imobilizări corporale)	an2015/2016	152	152	237	150	150
	5	Rambursări de rate aferente creditelor pentru investiții, din care:						
		a) - interne						
		b)- externe						

CONDUCĂTORUL



CONDUCĂTORUL COMPARTIMENTULUI

Măsuri de îmbunătățire a rezultatului brut și reducere a plăților restante

ANEXA 1 la HCL 5/25.01.2016  
 PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ  
 Pop Eugen  
 mii lei

Nr. crt.	Măsuri	Termen de realizare	an precedent (N-1)		an curent (N)		an N+1		an N+2	
			Preliminat / Realizat		Influențe (+/-)		Influențe (+/-)		Influențe (+/-)	
			Rezultat brut (+/-)	Plăți restante	Rezultat brut	Plăți restante	Rezultat brut	Plăți restante	Rezultat brut	Plăți restante
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Pct. I	Măsuri de îmbunătățire a rezultatului brut și reducere a plăților restante									
1	Măsura 1.....		X	X						
2	Măsura 2.....		X	X						
	.....									
	.....									
	.....									
	Măsura n.....		X	X						
	TOTAL Pct. I		X	X						
Pct. II	Cauze care diminuează efectul măsurilor prevăzute la Pct. I									
1	Cauza 1.....		X	X						
2	Cauza 2.....		X	X						
	.....									
	.....									
	Cauza n.....		X	X						
	TOTAL Pct. II		X	X						
Pct. III	TOTAL GENERAL Pct. I + Pct. II									

Nu este cazul

CONDUCĂTORUL UNITĂȚII



CONTRASEMNEAZĂ  
 SECRETAR  
 POTROVIȚĂ STELIAN

CONDUCĂTORUL COMPARTIMENTULUI  
 FINANCIAR CONTABIL

*[Signature]*