



MUNICIPIUL ZALĂU CONSILIUL LOCAL

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj

Telefon: (40)/260/610550

Fax: (40)/260/661869

<http://www.zalausj.ro>

e-mail: primaria@zalausj.ro

HOTĂRÂREA nr. 18 din 07.02.2011

privind adoptarea unor măsuri privind administrarea unui spațiu proprietate publică a Municipiului Zalău, reprezentând o încăpere în suprafață de 10 mp situat în Punctul Termic nr. 11 situat pe str. Crișan, din municipiul Zalău

Consiliul Local al municipiului Zalău;

- Având în vedere Referatul Direcției Patrimoniu nr. 5967 din 26.01.2011 și adresa nr.547/21.01.2011 a SC RFV DISTRITERM SRL

- În baza prevederilor contractului nr.48062/2010 privind delegarea serviciului public de alimentare cu energie termică, activitățile de transport, distribuție și furnizare din Municipiul Zalău

În temeiul art. 36 alin. 2 lit."c", al.5 lit.a) și art.45 alin.3 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală republicată,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă retragerea din concesiunea SC RFV DISTRITERM SRL a spațiului reprezentând o încăpere în suprafață de 10mp - spațiu delimitat cu acces din exterior situat în incinta PT 11 str. Crișan bloc 80, punct termic identificat cu nr. de inventar 222011 și valoare totală de 75854,05lei, cu o suprafață totală de 250,62mp, identificat în anexa la contractul nr. 48062/2010 privind *delegarea serviciului public de alimentare cu energie termică, activitățile de transport, distribuție și furnizare din Municipiul Zalău.*

Valoarea PT 11 situat în str. Crișan bloc 80, punct termic identificat cu nr. de inventar 222011 și valoare totală de 75854,05 lei transmis în administrarea SC RFV DISTRITERM SRL, se va diminua cu 3026,65lei ce reprezintă valoarea spațiului în suprafață de 10 mp propus spre închiriere.

Art.2 Se aprobă închirierea prin licitație publică a spațiului în suprafață de 10mp - spațiu delimitat cu acces din exterior situat în incinta PT 11 str. Crișan bloc 80 din Municipiul Zalău, persoanelor fizice și persoanelor juridice, române sau străine, pentru desfășurarea unor activități de prestări servicii (activități nepoluante).

Art.3 Se aprobă caietul de sarcini de licitație, care constituie *Anexa 1* la prezenta hotărâre.

Art.4. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Direcția Patrimoniu.

Art.5. Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Instituția Prefectului - județul Sălaj
- Primarul municipiului Zalău
- Direcțiile :economică, administrație publică locală, patrimoniu
- SC RFV DISTRITERM SRL
- mass media locală

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Pop Eugen



CONTRASEMNEAZĂ

SECRETAR

Potroviță Stelian



MUNICIPIUL ZALĂU

CONSILIUL LOCAL

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)/260/610550 Fax: (40)/260/661869
<http://www.zalausj.ro> e-mail: primaria@zalausj.ro

ANEXA nr.1 la HCL nr.18/07.02.2011

CAIET DE SARCINI

PRIVIND ÎNCHIRIEREA PRIN LICITAȚIE PUBLICĂ

al spațiului în suprafață de 10mp - spațiu delimitat cu acces din exterior, situat în incinta PT 11 str. Crișan bloc 80, proprietatea publică a Municipiului Zalău

1. Denumirea și sediul autorității administrației publice care organizează licitația

- 1.1. Denumirea autorității administrației publice care organizează licitația: **Municipiul Zalău**
1.2. Sediul: Zalău, Piața Iuliu Maniu nr. 3, județul Sălaj, Nr. telefon : 0260-610550, fax : 0260-661896, e-mail : primarie@zalausj.ro

2. OBIECTUL ÎNCHIRIERII

- 2.1. Obiectul închirierii este spațiul în suprafață de 10mp - spațiu delimitat cu acces din exterior, situat în incinta PT 11 str. Crișan bloc 80, proprietatea publică a Municipiului Zalău.
2.2. Spațiul situat la adresa de mai sus aparține domeniului public al Municipiului Zalău.
2.3. Spațiul situat la adresa de mai sus dispune de utilități edilitare.

3. DURATA ÎNCHIRIERII

- 3.1. Spațiul se închiriază pe o durată de 5 ani, cu drept de prelungire cu acordul scris al ambelor părți contractante, prin încheierea unui act adițional.
3.2. Solicitantul care va adjudeca spațiul va fi obligat, ca în termen de 15 zile calendaristice de la data licitației, să încheie și să semneze contractul cu Municipiul Zalău pentru spațiul la valoarea adjudecată.

4. ELEMENTE DE PREȚ

- 4.1. Prețul de pornire a licitației este de 5 lei/mp, conform HCL nr. 300/2010.
4.2. Caietul de sarcini, se pune la dispoziția solicitantului contra cost. Taxa pentru obținerea caietului de sarcini este de 50 lei și poate fi achitată direct la caseria Primăriei Mun. Zalău, situată la sediul acestuia din Zalău, P-ța Iuliu Maniu, nr.3, cam 1. sau prin virament bancar în contul RO76TREZ5615006XXX000186 TREZORERIA ZALAU, CF 4291786.
4.3. Chiria adjudecată va fi actualizată anual cu indicele de inflație comunicată de Institutul Național de Statistică.
În cazul în care chiria indexată conform aliniatului anterior este sub nivelul stabilit prin Hotărârea Consiliului Local, se va aplica tariful stabilit prin HCL.
4.4. Chiriașul va plăti pe întreaga durată a contractului de închiriere, impozitele și taxele privind bunul închiriat.
4.5. Modul de achitare a chiriei cât și clauzele pentru nerespectarea obligațiilor de plată se vor stabili prin contractul de închiriere.

5. GARANȚII

- 5.1. Garanția de participare la licitație este de 200 lei.
5.2. Garanția de participare se va restitui participanților care au participat dar nu au adjudecat licitația, în termen de 5 zile lucrătoare de la soluționarea contestațiilor sau după trecerea perioadei legale de 7 zile pentru înaintarea contestațiilor, în cazul în care nu se înregistrează contestații.
5.3. Garanția de participare se pierde în următoarele cazuri :
a) dacă solicitantul își retrage oferta în termenul de valabilitate al acesteia;

b) în cazul solicitantului câștigător, dacă aceasta nu se prezintă în timpul limită prevăzut pentru încheierea contractului ;

6. CONDIȚII DE PARTICIPARE LA LICITAȚIE

6.1. Pot participa la licitație persoane juridice și persoane fizice, române sau străine.

6.2. Înscrierea la licitație se face pe bază de cerere care se depune la sediul Primăriei Zalău, P-ta Iuliu Maniu nr. 3, camera 4, parter – Centrul de relații cu publicul, până la data prevăzută în anunțul de licitație, la care se anexează următoarele:

- 1) Copie act de identitate ;
 - 2) Dovada achitării caietului de sarcini ;
 - 3) Dovada achitării garanției de participare la licitație;
 - 4) Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului sau alte documente echivalente (în cazul persoanelor juridice sau persoanelor fizice autorizate);
 - 5) Certificat fiscal eliberat de Serviciul impozite și taxe al Primăriei Zalău.
- 6.3. Organizatorul licitației are dreptul să descalifice orice opțiune, care nu îndeplinește, prin documentele prezentate, condițiile de participare.

7. PREZENTAREA OFERTELOR ȘI DESFĂȘURAREA LICITAȚIEI

7.1. În ziua stabilită pentru licitație, comisia se va întruni având asupra ei documentația întocmită pentru spațiul supus licitării și la ora stabilită va declara licitația deschisă. Licitația va începe prin citirea participanților înscriși și se vor anunța cererile respinse, precum și motivele.

7.2. Condiția de desfășurare a licitației este ca minim doi ofertanți să fie acceptați pentru participare la licitație. Dacă nu s-a îndeplinit această condiție, licitația se va relua după minim 15 zile.

7.3. La cel de-al doilea termen al licitației, în cazul în care va fi un singur ofertant acceptat, se va proceda la negocierea directă cu acesta.

7.4. Ofertanții vor participa la licitație prezentând actul de identitate și actul prin care au fost delegați să participe în numele asociației/organizației la licitație.

7.5. Licitația propriu-zisă va începe prin strigare, începând cu prețul de pornire al licitației, **pasul fiind de 0,5 lei/mp/lună.**

7.6. Adjudecarea se face în favoarea ofertantului care la cea din urmă strigare a oferit prețul cel mai mare.

7.7. După încheierea licitației, participanții și comisia de licitație vor semna procesul-verbal privind derularea licitației.

8. DISPOZIȚII FINALE

8.1. Participarea la licitație a ofertanților este condiționată de achitarea integrală a debitelor pe care le au față de bugetul local, achitarea documentației de licitație și a garanției de participare.

8.2. Nu vor participa la licitație persoanele juridice care:

- a) au debite față de Consiliul Local al Municipiului Zalău;
- b) au fost adjudecători ai unei licitații anterioare și nu au încheiat contractul cu Mun. Zalău;

8.3. Prin înscrierea la licitație se consideră însușite de către ofertant toate condițiile impuse prin caietul de sarcini.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Pop Eugen



CONTRASEMNEAZĂ

SECRETAR

Potroviță Stelian