



## CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ZALĂU

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu, nr. 3, jud. Salaj  
tel/fax: +40-260-661869  
email: primaria@zalausj.ro  
www.zalausj.ro



Certificat RO-3415, pentru  
Sistem de Management al Calitatii  
Conform ISO 9001:2000

### HOTĂRÂREA NR.321

Din 09.11.2009

#### *privind încheierea Protocolului de colaborare între Municipiul Zalău și Direcția pentru Sport a județului Sălaj în vederea susținerii și promovării sportului de masă și sportului de performanță în municipiul Zalău*

Consiliul local al municipiului Zalău;

Având în vedere:

- referatul Direcției Patrimoniu nr.55133 din 02.11.2009;
- adresa Direcției pentru Sport a județului Sălaj nr.444 din 30.10.2009
- prevederile Legii educației fizice și sportului nr.69/2000, cu modificările și completările ulterioare;

În baza art.36 alin.2 lit.d și e și 45 alin.3 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată;

#### **HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** Se aprobă încheierea Protocolului de colaborare între Municipiul Zalău și Direcția pentru Sport a județului Sălaj în vederea susținerii și promovării sportului de masă și sportului de performanță în municipiul Zalău, conform anexei la prezenta hotărâre.

**Art.2** Se împuternicește Primarul Municipiului Zalău să semneze prezentul protocol de colaborare.

**Art.3.** Cu ducerea la îndeplinire se încredințează Direcția Patrimoniu prin serviciul Administrare Baze Sportive din cadrul aparatului propriu al Primarului.

**Art.4.** Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Instituția Prefectului județului Sălaj
- Primarul municipiului Zalău
- Direcția Administrație Publică Locală
- Direcția Economică
- Direcția Patrimoniu
- Direcția pentru Sport a județului Sălaj

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Pop Eugen



CONTRASEMNEAZĂ,  
SECRETAR

Petroviță Stelian



# Ministerul Tineretului și Sportului

## DIRECȚIA PENTRU SPORT A JUDEȚULUI SĂLAJ

Zalău, Piața Iuliu Maniu nr. 12  
tel./fax: 0260 662 897; e-mail: sport\_salaj@yahoo.com; www.dsjsalaj.ro

Anexa 1 la HCL 321/09.11.2009

### PROTOCOL

de colaborare încheiat între  
Direcția pentru Sport a județului Sălaj și  
Municipiul Zalău

#### Articolul 1. TEMEI LEGAL

Legea educației fizice și sportului , nr.69/2000, cu modificările și completările ulterioare;

H.G. nr.884/2001 , privind regulamentul de punere în aplicare a Legii nr.69/2000;

Legea administrației publice locale, nr.215/2001, cu modificările și completările ulterioare.

#### Articolul 2. PĂRȚILE

1. **Direcția pentru Sport a Județului Sălaj**, cu sediul în Zalău, piața Iuliu Maniu nr.12, reprezentată de dl. **IOAN ONICAȘ**, în calitate de **director coordonator**,  
și
2. **Municipiul Zalău**, cu sediul în Zalău Piața Iuliu Maniu, reprezentat de dl. **RADU CĂPÎLNAȘIU**, în calitate de Primar , dl. **STELIAN POTROVIȚĂ** – Secretar , d-na **MARIANA CUIBUȘ** – Director Economic și dl. **IOAN TULAI** – Director Executiv.

#### Articolul 3. SCOPUL

Protocolul se încheie în scopul colaborării pentru susținerea sportului de masă și de performanță , pe raza municipiului Zalău.

#### Articolul 4. OBIECTUL

Protocolul are ca obiect :

1. procurarea de către D.S.J.Sălaj, cu finanțare din venituri proprii ale M.T.S., de instalații și materiale sportive, (*stâlpi, fileu, scaun arbitraj-pentru volei, mingi de handbal și volei pentru antrenament și competiție*) necesare pentru pregătirea și

participarea la competitii, pentru echipele de performanță Volei Club Municipal ” Remat ” Zalău si Handbal Club Zalău, precum și echipelor similare de juniori de la C.S.S.Zalău.

2. predarea materialelor enumerate la punctul 1., se face pe baza unui *proces verbal de predare primire*, catre Serviciul Baze Sportive, din cadrul Directiei Patrimoniu a Primariei Municipiului Zalau, pentru a fi păstrate printr-un *proces verbal de custodie* si folosite la Sala Sporturilor Zalău, de către echipele de performanță mai sus mentionate.

3. pentru sprijinul acordat de catre D.S.J.Salaj, respective bunurile mentionate la punctul 1., Serviciul Baze Sportive din cadru Directiei Patrimoniu al Primariei Municipiului Zalau, se obligă să acorde gratuit, în limita permisă de Programul săptămânal de pregătire si competitional pe care il gestioneaza la Sala Sporturilor Zalău, anumite pozitii gratuite pentru organizarea unor competitii traditionale( Cupa Vailor, Cupa Lyceum, s.a.), cuprinse in Calendarul Județean pentru sportul de masă.

## **Articolul 5. DURATA PROTOCOLULUI**

Protocolul se încheie pe o perioadă de 3 ani, cu posibilitatea de prelungire prin acordul părților.

## **Articolul 6. DREPTURILE SI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR**

Partile au urmatoarele drepturi si obligatii:

### **I.Directia pentru Sport a Judetului Salaj**

- de a propune Primariei Municipiului Zalau, din timp, pe baza Calendarului sportiv judetean, competitii ce urmeaza a fi sustinute la Sala Sporturilor;
- de a verifica periodic modul de depozitare si folosire a bunurilor date in custodie;
- de a avea posibilitatea sa prezinte organelor de control abilitate, situatia instalatiilor date in custodie(ramase in Inventarul D.S.J.Salaj ca obiecte de inventar), precum si a materialelor(mingi), care se pot supune casarii, conform prevederilor in vigoare.

-

### **II. Municipiul Zalau**

- de a utiliza instalatiile sportive luate in custodie, in special pentru competitii sportive oficiale;
- de a le depozita si manipula in conditii optime, pentru prelungirea termenului de folosinta;
- de a nu le subinchiria altor posesori de baze sportive;
- de a facilita posibilitatea organizarii de catre D.S.J.Salaj, a unor competitii proprii, prevazute in Calendarul Sportiv Judetean.

## **Articolul 7. APLICAREA PROTOCOLULUI**

Prezentul protocol se aplica incepand cu data semnarii acestuia de către părți..

Pentru prezentul protocol se va întocmi un Proces Verbal de Predare Primire a bunurilor oferite de Direcția pentru Sport a județului Sălaj și un Proces Verbal de Custodie a acestor bunuri.

## **Articolul 8. DENUNȚARE**

Oricare dintre părți, poate notifica celeilalte denuntarea protocolului. Protocolul ramane in vigoare pe o perioada de 30 de zile de la data primirii de catre una din parti a notificarii scrise prin care cealalta parte informeaza despre denuntarea acestuia.

Protocolul nu poate fi denuntat inainte de finalizarea programului comun pentru care s-au facut deja cheltuieli.

## **Articolul 9. RĂSPUNDERE**

Fiecare din parti raspunde pentru pagubele produse din culpa celeilalte parti.

Forta majora exonereaza de raspundere, cu conditia ca aceasta sa fie adusa la cunostinta in cel mai scurt timp, potrivit legii române.

## **Articolul 10. LITIGII**

Orice litigiu se solutioneaza pe cale amiabila.

Cand litigiul nu a putut fi solutionat pe cale amiabila, sunt competente instantele judecatoresti, in conformitate cu legislatia română.

Prezentul PROTOCOL s-a incheiat astazi \_\_\_\_\_, in doua exemplare originale, cate unul pentru fiecare parte.

**Direcția pentru Sport a  
Județului Sălaj**

**Director coordonator,  
IOAN ONICAȘ**

**Municipiul Zalău**

**Primar,  
RADU CĂPÎLNAȘIU**

**Secretar,  
STELIAN POTROVIȚĂ**

**Director Economic,  
MARIANA CUIBUȘ**

**Director Executiv,  
IOAN TULAI**

**Vizat  
Serviciul Juridic**