



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ZALĂU

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu, nr. 3, jud.Salaj

tel/fax: +40-260-661869

email: primaria@zalausj.ro

www.zalausj.ro



Certificat RO-3415, pentru
Sistem de Management al Calitatii
Conform ISO 9001:2000

HOTĂRÂREA NR.24

din 23 februarie 2009

privind aprobarea Regulamentului de alocare a fondurilor provenite din taxa specială sport, cultură, artă și știință

Consiliul local al municipiului Zalău;

Având în vedere :

- Referatul cu nr. 7.906 din 12.02.2009 elaborat de Comisia pentru sănătate, cultură, învățământ, muncă, protecție socială și sport și Comisia de studii, prognoze economico – sociale, buget, finanțe, și Referatul comun cu nr.8312 din 13.02.2009 elaborat de Direcția Economică și Serviciul Public de Urmărire și Încasare a Taxelor Speciale și prevederile art. 17 alin. 3 din Regulamentul privind modul de organizare și funcționare a Serviciului Public de urmărire și încasare a taxelor speciale, instituite de Consiliul local al municipiului Zalău, care constituie anexa nr. 2 la H.C.L. nr. 310 din 18.12.2006;

-Văzând rapoartele de specialitate ale Comisiilor organizate la nivelul consiliului local,

- prevederile art. 30 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale;

În conformitate cu prevederile art. 36 alin. 2 lit. b și d și ale art. 45 alin. 2 din Legea nr. 215 privind administrația publică locală cu modificările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă *Regulamentul de alocare a fondurilor provenite din taxa specială sport, cultură, artă și știință*, care constituie anexa 1 la prezenta hotărâre.

Art. 2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Serviciul Taxe Speciale și Comisia pentru sănătate, cultură, învățământ, muncă, protecție socială și sport respectiv Comisia de studii, prognoze economico – sociale, buget, finanțe.

Art. 3. Prezenta hotărâre se comunică cu :

- Instituția Prefectului – județul Sălaj
- Primarul municipiului Zalău
- Direcția administrație publică locală
- Direcția economică
- Serviciul Taxe Speciale
- membrii comisiilor inițiatoare ale proiectului.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Gîrdan Emanoil



CONTRASEMNEAZĂ,

SECRETAR

Potroviță Stelian.



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ZALĂU

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu, nr. 3, jud. Salaj

tel/fax: +40-260-661869

email: primaria@zalausj.ro

www.zalausj.ro



Certificat RO-3415, pentru
Sistem de Management al Calitatii
Conform ISO 9001:2000

Anexa nr. 1 la HCL nr.24/23.02.2009

Regulament de alocare a fondurilor provenite din taxa specială sport, cultură, artă și știință

Art. 1. Proportia de alocare pentru sprijinirea activităților sportive, culturale, artistice și științifice va fi :

- 80 % pentru activități sportive;
- 20 % pentru activități culturale, artistice și științifice.

Art. 2. Pentru activitatea culturală, artistică și științifică, suma se alocă astfel :

- pentru instituții, asociații, organizații, fundații sau alte entități cu personalitate juridică, în baza programelor și proiectelor propuse de acestea, în care vor fi obligatoriu detaliate cheltuielile estimate și sursele de finanțare a acestor cheltuieli (venituri proprii, venituri din alte surse);

- pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale, întreprinderi familiale, profesii liberale, în baza prezentării detaliate de către acestea a acțiunii sau proiectului pentru care solicită alocarea de sume, a cheltuielilor estimate și a surselor de finanțare a acestora, precum și a unor documente care să certifice implicarea în acțiuni culturale, artistice, științifice (ex. contracte de editare încheiate pentru publicarea de volume, adeverințe eliberate de organisme sau instituții de la nivel local sau județean care să confirme implicarea acestor persoane în unele proiecte, programe sau unele acțiuni culturale, artistice, științifice, alte documente relevante eliberate de entități care activează în domeniul culturii, artei, științei).

Sumele alocate pentru un program/proiect nu vor depăși 85 % din cheltuielile totale eligibile ale programului/proiectului respectiv.

Pentru a putea fi considerate eligibile, cheltuielile proiectului trebuie să îndeplinească următoarele criterii:

- să fie necesare pentru efectuarea programului/proiectului;
- să reflecte utilizarea eficientă a banilor;
- să fie efectuate, înregistrate în contabilitatea beneficiarului, să poată fi identificate și verificate.

Sumele care urmează să fie alocate nu vor avea în vedere acoperirea cheltuielilor de personal, cheltuielilor de întreținere și reparații, cheltuielilor administrative și cheltuielilor pentru acțiuni ce presupun dezvoltarea infrastructurii solicitantului, de natura mijloacelor fixe.

Pentru sumele alocate se va încheia o convenție cu fiecare beneficiar.

Art. 3. Pentru activitatea sportivă, sumele se alocă în baza strategiei pe care Consiliul Local al municipiului Zalău o are cu privire la susținerea anumitor acțiuni sau ramuri sportive, după următoarele proporții :

a.) alocări directe către cluburi și asociații sportive locale, în baza punctajului obținut conform Regulamentului privind criteriile de punctare care constituie **Anexa** la Regulamentul de alocare a fondurilor provenite din taxa specială sport, cultură, artă și știință - **45 %** din totalul sumei disponibilă pentru alocare.

În acest sens, executivul va solicita anual Direcției pentru Sport a Județului Sălaj o situație cu asociațiile și cluburile sportive existente în municipiul Zalău.

Punctajul obținut de cluburile sau asociațiile sportive va fi luat în considerare doar orientativ, la repartizarea fondurilor ținându-se cont de condițiile specifice ale fiecărui club sau asociație sportivă la data depunerii documentației, precum și de situațiile în care unele cluburi sau asociații sportive sunt finanțate de societăți scutite de plata taxei speciale.

Sumele care urmează a fi alocate nu vor avea în vedere acoperirea cheltuielilor de personal, cheltuielilor cu întreținere și reparații, cheltuielilor administrative și cheltuielilor pentru acțiuni ce presupun dezvoltarea infrastructurii structurii sportive, de natura mijloacelor fixe.

Sumele vor fi alocate lunar în baza unui protocol care va fi încheiat cu fiecare club sau asociație sportivă, în care vor fi prevăzute inclusiv cheltuielile eligibile ce urmează a fi luate în considerare. Deconturile justificative privind cheltuielile vor fi depuse până cel târziu în data de 10 a lunii în curs pentru luna anterioară, iar suma alocată va fi împărțită în tranșe egale pe tot parcursul anului, fără a depăși 30 % din veniturile realizate de fiecare club sau asociație sportivă, după caz.

Pentru a putea fi considerate eligibile, cheltuielile trebuie să îndeplinească următoarele criterii:

- să fie necesare pentru efectuarea programului/proiectului/acțiunii sportive;
- să reflecte utilizarea eficientă a banilor;
- să fie efectuate, înregistrate în contabilitatea beneficiarului, să poată fi identificate și verificate.

b.) alocări pentru organizare de competiții în parteneriat cu Consiliul local al municipiului Zalău și Primăria municipiului Zalău și pentru sprijinirea altor acțiuni sportive stabilite de Consiliul local - 45 % din totalul sumei disponibilă pentru alocare.

În situația în care solicitantului i s-a aprobat anterior, în anul în curs, o sumă de bani sub forma alocării directe, în baza prevederilor lit. a din prezentul articol, acesta va putea beneficia de alocarea de sume suplimentare numai pentru acele competiții care nu se regăsesc în programul/calendarul competițional pe anul în curs deus inițial, respectiv între acele competiții la care a menționat că va participa și pentru care a întocmit bugetul de venituri și cheltuieli deus inițial.

Solicitanții de fonduri care se încadrează în această categorie vor prezenta în detaliu acțiunea sau proiectul pentru care solicită sprijin financiar, inclusiv contribuția personală pe care o vor avea în acțiunea sau proiectul respectiv.

Sumele alocate pentru un program/proiect/competiție nu vor depăși 85 % din cheltuielile totale eligibile ale programului/proiectului.

Pentru a putea fi considerate eligibile, cheltuielile trebuie să îndeplinească următoarele criterii:

- să fie necesare pentru efectuarea programului/proiectului/acțiunii sportive;
- să reflecte utilizarea eficientă a banilor;
- să fie efectuate, înregistrate în contabilitatea beneficiarului, să poată fi identificate și verificate.

Sumele care urmează a fi alocate nu vor avea în vedere acoperirea cheltuielilor de personal, cheltuielilor cu întreținere și reparații, cheltuielilor administrative și cheltuielilor pentru acțiuni ce presupun dezvoltarea infrastructurii structurii sportive, de natura mijloacelor fixe.

Pentru sumele alocate se va încheia o convenție cu fiecare beneficiar.

c.) alocări pentru premiarea sportivilor de performanță la sfârșitul anului competițional - 10 % din totalul sumei sumei disponibilă pentru alocare.

Art. 4. În vederea potențialei accesări a fondurilor prevăzute la art. 3 (a), asociațiile și cluburile sportive au obligația prezentării unui dosar de eligibilitate care va conține obligatoriu :

- raport privind activitatea din anul calendaristic anterior;

- performanțele obținute în anul anterior (denumirea competiției, ramura sportivă, locul de desfășurare, rezultatele obținute);

- bilanțul contabil al anului anterior;

- bugetul de venituri și cheltuieli propus pentru anul în curs, detaliat pe articole și alincate atât la partea de venituri cât și la cea de cheltuieli. În acest sens structura sportivă va prezenta dovada existenței surselor de finanțare proprii și/sau oferite de terți : scrisori de intenție, contracte de sponsorizare, alte forme de sprijin financiar ferm din partea unor terți, etc.

- programul/calendarul competițional pentru anul în curs;

- actul constitutiv, statutul și certificatul de identitate sportivă;

- certificatul de înregistrare fiscală;

- dovada scrisă a numărului de sportivi legitimați respectiv o situație cu sportivii legitimați care să cuprindă numele și prenumele acestora, anul nașterii și numărul legitimației;
- obiectivele propuse pentru anul în curs;
- declarație pe propria răspundere din care să rezulte că nu furnizează informații false în documentele prezentate.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Gîrdan Emanoil



CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR
Potroviță Stelian



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ZALĂU

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu, nr. 3, jud. Salaj

tel/fax: +40-260-661869

email: primaria@zalausj.ro

www.zalausj.ro



Certificat RO-3415. pentru
Sistem de Management al Calitatii
Conform ISO 9001:2000

Anexa la Regulamentul de alocare a fondurilor provenite din taxa specială sport, cultură, artă și știință
Aprobat prin HCL 24/23.02.2009

Regulament privind criteriile de punctare pentru asociațiile și cluburile sportive locale

Nr. crt.	Competiții	Criteriu de punctaj	Nr. puncte acordate
1.	Locale	Participarea la competiții/turnee locale	1 p./competiție
2.	Regionale	Participări la competiții/turnee regionale	2 p./competiție
3.	Naționale	Participări la competiții/turnee naționale cuprinse în calendarele oficiale ale federațiilor sportive de specialitate și ale Ministerului Educației, Cercetării și Inovării	
		Etapa de zonă	3 p./competiție
		Etapa finală	5 p./competiție
4.	Internaționale	Participări la competiții/turnee în afara țării	5 p./competiție
5.	Internaționale	Participări la competiții/turnee cuprinse în calendarele oficiale ale federațiilor sportive de specialitate și ale Ministerului Educației, Cercetării și Inovării	
		Campionate Balcanice	6 p./competiție
		Cupe Europene	8 p./competiție
		Universiade	8 p./competiție
		Campionate Europene	10 p./competiție
		Campionate Mondiale	12 p./competiție
		Jocuri Olimpice	15 p./competiție
6.	Locale	Clasarea pe locul 1-3 la comp./turnee locale	2 p./sportiv/echipă
7.	Regionale	Clasarea pe locul 1-3 la comp./turnee regionale	4 p./sportiv/echipă
8.	Naționale	Clasarea pe locul 1-3 la comp./turnee naționale cuprinse în calendarele oficiale ale federațiilor sportive de specialitate și ale Ministerului Educației, Cercetării și Inovării	
		Etapa de zonă	6 p./sportiv/echipă
		Etapa finală	12 p./sportiv/echipă
9.	Internaționale	Clasarea pe locul 1-3 la comp./turnee în afara țării	10 p./sportiv/echipă

Nr. crt.	Competiții	Criteriu de punctaj	Nr. puncte acordate
10.	Internaționale	Clasarea pe locul 1-3 la comp./turnee cuprinse în calendarul oficial al federațiilor sportive de specialitate și ale Ministerului Educației, Cercetării și Inovării	
		Campionate Balcanice	12 p./sportiv/echipă
		Cupe Europene	16 p./sportiv/echipă
		Universiade	16 p./sportiv/echipă
11.		Clasarea pe locurile 1-6 la comp./turnee cuprinse în calendarul oficial al federațiilor sportive de specialitate și ale Ministerului Educației, Cercetării și Inovării	
		Campionate Europene	20 p./sportiv/echipă
		Campionate Mondiale	24 p./sportiv/echipă
		Jocuri Olimpice	30 p./sportiv/echipă
12.	Locale	Organizator de competiții	2 p./competiție
13.	Regionale	Organizator de competiții	4 p./competiție
14.	Naționale	Organizator de competiții	6 p./competiție
15.	Internaționale	Organizator de competiții	8 p./competiție
16.		Nr. de sportivi legitimați situat între 40-60	2 p.
17.		Nr. de sportivi legitimați situat între 60-80	4 p.
18.		Nr. de sportivi legitimați peste 80	6 p.

Notă : În baza punctajului total realizat de către structură sportivă prin însumarea fiecărui criteriu, se stabilește clasamentul cluburilor/asociațiilor sportive.

Pentru calculul punctajului se iau în calcul numai realizările din anul anterior anului în curs, dovedite cu documente oficiale (xerocopii diplome, viza Federației sportive de specialitate, viza Asociației județene de specialitate sau viza Direcției pentru Sport a Județului Sălaj).

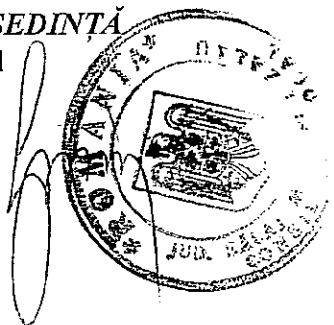
Asociațiile și cluburile sportive locale vor prezenta calendarele oficiale ale federațiilor sportive de specialitate, Ministerului Educației, Cercetării și Inovării, ale asociațiilor județene pe ramură de sport, etc., și vor specifica punctual competițiile la care intenționează să participe în anul în curs, în funcție de care își vor fundamenta bugetul de venituri și cheltuieli pe anul în curs.

În cazul competițiilor locale pe care structura sportivă intenționează să le organizeze pe plan local în anul în curs, acestea vor avea obligatoriu viza Direcției pentru Sport a Județului Sălaj.

În vederea stabilirii punctajelor pentru cluburile solicitante, documentele depuse vor fi analizate într-o ședință comună a Comisiei pentru sănătate, cultură, învățământ, muncă, protecție socială și sport și a Comisiei de studii, prognoze economico – sociale, buget, finanțe.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Gîrdan Emanoil



CONTRASEMNEAZĂ,

SECRETAR

Potroviță Stelian