



# CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ZALĂU

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu, nr. 3, jud.Sălaj

tel/fax: +40-260-661869

email: primaria@zalausj.ro

www.zalausj.ro



Certificat RO-3415, pentru  
Sistem de Management al Calitatii  
Conform ISO 9001:2000

## HOTĂRÂREA NR.117

din 27 aprilie 2009

### *privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului de semnalizare rutieră în municipiul Zalău*

Consiliul local al municipiului Zalău;

Având în vedere:

-Solicitarea DG ADP Zalău nr.13.185 din 10.03.2009 de aprobare a Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului de semnalizare rutieră în municipiul Zalău și Referatul Direcției tehnice nr.19.913 din 14.04.2009 ;

-Prevederile art.23 din HG.nr.955/15.06.2004 pentru aprobarea reglementărilor-cadru de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 71/2002 ,ale OG nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local,Legea nr.52/2003 privind transparenta decizională art.6 alin.9,

În conformitate cu prevederile art.36 alin 2 lit.d și art.45 alin. 3 din Legea 215/2001 privind administrația publică locală republicată;

### HOTĂRĂȘTE:

**Art.1. Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare al serviciului de semnalizare rutieră în municipiul Zalău, conform anexei 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.**

**Art.3 .** Cu ducerea la îndeplinire se încredințează Direcția Generală A.D.P. Zalău.

**Art.4.** Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Instituția Prefectului - județul Sălaj
- Primarul municipiului Zalău
- Direcția administrație publică locală.
- Direcția Economică,-Direcția Tehnică
- D.G.A.D.P.- Zalău
- Politia Comunitara Zalau
- Politia municipiului Zalău
- Administrator public.
- aducerea la cunostinta cetatenilor.

PREȘEDINTE DE SEDINȚĂ

Pop Eugen



CONTRASEMNEAZĂ,

SECRETAR

Potroviță Stelian



## CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ZALĂU

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu, nr. 3, jud. Salaj  
tel/fax: +40-260-661869  
email: primaria@zalausj.ro  
www.zalausj.ro



Certificat RO-3415, pentru  
Sistem de Management al Calitatii  
Conform ISO 9001:2000

### Anexa 1 la HCL nr.117 din 27 aprilie 2009

## REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A SERVICIULUI DE SEMNALIZARE RUTIERĂ ÎN MUNICIPIUL ZALĂU

### CAP. I DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

#### Legislația aplicabilă domeniului este :

- Ordonanța 71 / 2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local;
- Legea nr. 51 / 2006 privind serviciile comunitare de utilități publice;
- Regulament de aplicare a OUG 195 / 2002 cu modificările ulterioare;
- STAS 1848 – 1 : Semnalizare rutieră... Clasificare, simboluri, amplasare;
- STAS 1848 – 2 : Semnalizare rutieră... Prescripții tehnice;
- STAS 1848 – 3 : Semnalizare rutieră... Scriere, mod de alcătuire;
- STAS 1848 – 4 : Semnalizare rutieră... Semafoare, amplasare și funcționare;
- STAS 1848 – 7 : Semnalizare rutieră... Marcaje rutiere;

### CAP. II DISPOZIȚII (DATE) GENERALE

#### Art. 1 Componentele semnalizării rutiere din municipiul Zalău.

Componentele semnalizării rutiere din municipiul Zalău sunt următoarele :

- a) semaforizarea;
- b) semnalizarea verticală;
- c) semnalizarea orizontală;
- d) activități conexe semnalizării.

### CAP. III PREZENTARE GENERALĂ A COMPONENTELOR SISTEMULUI DE SEMNALIZARE

#### Art. 2 Semaforizarea

##### 1. În Municipiul Zalău sunt instalate:

- a) 110 corpuri de semafoare, în care funcționează 249 lentile;
- b) 15 cronometre de trafic;

c) 18 treceri de pietoni cu leduri.

2. Pentru comanda semafoarelor descrise pct.1, se folosesc:

a) 5 echipamente specializate de dirijare a traficului tip CC8000, conectate între ele prin cinci linii telefonice;

b) 2 echipamente de dirijare cu butoni pentru pietoni.

3. Amplasarea echipamentelor de dirijare, descrise la pct.2

a) B-dul M. Viteazul în clădirea Primăriei Municipiului Zalău (Cam. 2);

b) B-dul M. Viteazul pe platoul de marmură, într-un spațiu deschis;

c) B-dul M. Viteazul în zona ACR, într-un spațiu închis amenajat;

d) B-dul M. Viteazul în zona Casei de Modă, într-un spațiu deschis;

e) B-dul M. Viteazul în zona Bl. Gulliver, într-un spațiu amenajat;

f) B-dul M. Viteazul în zona RomInserv, pe stâlp de semafor;

g) B-dul M. Viteazul în zona benzinăriei OMV, pe stâlp de semafor;

4. Programul de funcționare a echipamentelor este permanent, 720 ore / lună (30 zile x 24 ore / zi ) în două regimuri:

a) cu semafoarele în "regim tricolor" (roșu, galben, verde)

- luni - vineri 6,30-22,30 - 320 ore;

- sâmbătă 8,00-22,30 - 58 ore;

- duminică 16,30-20,30 - 16 ore;

**Total ore de funcționare: - 394 ore.**

Calculul de la punctul precedent s – a făcut pentru o lună medie cu 30 zile, 4 sâmbete și 4 duminici astfel:

- luni - vineri 16 ore / zi x 5 zile x 4 săptămâni = 320 ore / lună;

- sâmbătă 14,5 ore / zi x 1 zi x 4 săptămâni = 58 ore / lună;

- duminică 4 ore / zi x 1 zile x 4 săptămâni = 16 ore / lună.

b) cu semafoarele în "regim galben intermitent" în restul perioadelor de funcționare.

**Total ore de funcționare: - 326 ore.**

### **Art. 3 Semnalizarea verticală**

1. Cuprinde semnalizarea cu indicatoare de circulație, care se montează pe stâlpi, console sau pe alte elemente de susținere, parapetele și amenajările rutiere.

2. În municipiul Zalău sunt instalate aproximativ 1.600 de indicatoare de circulație.

### **Art. 4 Semnalizarea orizontală**

Cuprinde semnalizarea cu marcaje, care se clasifică în următoarele categorii :

- marcaje longitudinale (aproximativ 7.500 mp)

- marcaje transversale (aproximativ 2.200 mp)

- marcaje diverse (aproximativ 1.200 mp)

## **CAP. IV ORGANIZAREA ACTIVITĂȚILOR DESFĂȘURATE LA SEMAFORIZARE**

**Art. 5** Activități zilnice ce se desfășoară la semaforizarea existentă

Se execută în fiecare zi, de către personalul de deservire a serviciului și constau în:

- a) verificarea vizuală, cu un autoturism, a stării fizice a corpurilor de semafoare, a lentilelor nesupravegheate de echipamente, se înlocuiesc cele arse;
- b) verificarea, cu un autoturism, a funcționării sincronizate în undă verde a semafoarelor și funcționarea în galben intermitent a lentilelor de la trecerile de pietoni (între orele 06,30 – 7,30);
- c) verificarea, cu un autoturism, a funcționării sincronizate în undă verde a semafoarelor și funcționarea în galben intermitent a lentilelor de la trecerile de pietoni (între orele 18,00 – 20,00);
- d) verificarea, cu un autoturism, a conformității informațiilor de pe cronometre;
- e) verificarea vizuală, cu un autoturism, a funcționării lentilelor cu leduri de pe trecerile de pietoni cu lentile cu leduri.

**Art. 6** Activități cu frecvență mare (20 – 25 pe lună)

Se execută oricând pe perioada de funcționare în regim tricolor de către personalul de deservire a serviciului și constau în :

**1.** Intervenții cauzate de arderea lentilelor supravegheate

- lentilele supravegheate sunt acele lentile stabilite în programul soft care dacă se ard pot cauza conflicte între participanți la trafic. La apariția acestor probleme automatele comută intersecția în galben intermitent, și sesizează prin apelarea pe telefoanele mobile, personalul de deservire;

- remedierea problemei se face în maxim 15 minute, prin deplasare persoanei desemnate să stea acasă în dispozitiv, la fața locului, identificarea corpului și a lentilei care a cauzat problema, înlocuirea acesteia, anularea din programul soft a cauzei, repornirea echipamentului, urmărirea a două trei cicluri și verificarea sincronizării intersecției în undă verde cu celelalte intersecții prin parcurgerea tronsonului sincronizat cel puțin o dată în ambele sensuri.

**2.** Intervenții cauzate de apariția culorii verde pe direcții antagoniste

- la sesizarea acestor probleme automatele comută intersecția în galben intermitent, și sesizează prin apelarea pe telefoanele mobile, personalul de deservire;

- remedierea problemei se face în maxim 15 minute, prin deplasare persoanei desemnate să stea acasă în dispozitiv, la fața locului, identificarea corpului și a lentilei care a cauzat problema, înlocuirea acesteia, anularea din programul soft a cauzei, repornirea echipamentului, urmărirea a două trei cicluri și verificarea sincronizării intersecției în undă verde cu celelalte intersecții, prin parcurgerea tronsonului sincronizat cel puțin o dată în ambele sensuri.

**3.** Intervenții cauzate de intrarea automatului în regim de avarie “Blocaj”

- programul de funcționare scris pe un PC, cu ajutorul softului specializat, este implementat în echipament în două locuri, în cazul unei pene de curent se pierde programul

care rula în acel moment. La revenirea alimentării se reîncarcă programul din locația de rezervă și automatul poate funcționa;

- blocajul apare când revenirea alimentării se face imediat după întrerupere, sau când parametrii scad sub anumite valori și automatul interpretează acest lucru ca o pană de curent și încearcă să reîncarce programul din locația de rezervă. La sesizarea acestor probleme automatele comută intersecția în funcționare cu timpi minimi, modificând durata ciclului cu efect imediat, scoaterea intersecției din unda verde, și sesizează prin apelarea pe telefoanele mobile, personalul de deservire;

- remedierea problemei se poate face prin conectarea PC – ului pe linia telefonică instalată în automat, și cu ajutorul softului se reîncarcă programul; sau prin deplasare, la fața locului, a persoanei desemnate să stea în dispozitiv și urmarea aceleiași proceduri. După repornirea echipamentului, este necesară urmărirea a două trei cicluri și verificarea sincronizării intersecției în undă verde cu celelalte intersecții, prin parcurgerea tronsonului sincronizat cel puțin o dată în ambele sensuri.

#### **Art. 7 Activități cu frecvență mică (5 – 8 pe lună)**

- se execută oricând, de către personalul disponibil sau de persoana desemnate să stea în dispozitiv (dacă solicitarea este după regimul normal de lucru), la solicitarea agenților inspectorilor sau comisarilor de circulație și constau în, intervenții de comutare pe galben intermitent (cu ocazia desfășurării diverselor activități în zonele semaforizate, în zilele lucrătoare sau nelucrătoare, trecerea de coloane oficiale prin zona semaforizată, etc.), analize de trafic la anumite ore, deplasări la accidente, întâlniri cu bresle (taximetriști, instructori de șoferi, etc.).

#### **Art. 8 Reviziile periodice**

##### **1. Reviziile periodice programate:**

- reviziile periodice programate se fac o dată la 6 luni.

##### **2. Reviziile periodice neprogramate:**

- revizii periodice neprogramate, se fac ori de câte ori echipamentele de semaforizare:

- suferă modificări ale programului de semaforizare ;
- suferă modificări ale configurației / echipării (se adăuga sau se elimina module de comanda, se adăuga sau se elimina elemente de reglare și control gen cronometre, etc.) ;
- suferă modificări ale configurării intersecțiilor semaforizate (adăugări / eliminări de semafoare) ;
- înlocuiri de trasee de cabluri, cutii de conexiuni ;
- a fost refăcut în urma unei avarii grave.

##### **3. Operațiile efectuate la o revizie periodica:**

- inspecții vizuale;
- curățirea;

- verificarea conexiunilor electrice;
- verificarea nivelului tensiunilor;
- verificarea originalității programului de semaforizare;
- verificarea ceasului calendar;
- verificarea pe ansamblu echipament a unei protecții de “Roșu Defect” și a uneia de “Verde Antagonist”;
- verificare execuției programului de capăt;
- verificarea intrării în regimul de “Galben Intermitent” prin acționarea butonului “GI”.
- verificarea vizuală a derulării programului de semaforizare și extragerea cu ajutorul calculatorului de monitorizare a diagramei de funcționare a semafoarelor;
- neregulile care au fost evidențiate în timpul probelor și pot fi remediate imediat se vor remedia, urmând ca celelalte să fie programate spre remediere în timpul cel mai scurt;
- în timpul verificărilor rezultatele sunt consemnate într-un formular special sau într-un registru;
- se interzice desfășurarea reviziilor pe timp umed (ploaie, ninsoare, lapoviță, ceață);
- dacă în timpul reviziei apar disfuncționalități care pun în pericol siguranța dirijării semaforizate a fluxurilor de vehicule și pietoni, echipamentul va fi trecut în regim de “GI” până la remediere. Remedierea trebuie făcută cu prioritate în raport cu programul de revizii.

**Art. 9** Programarea orei oficiale de vara și de iarna.

1. Programarea orei se face pentru fiecare echipament, manual la locul de amplasare, sau de la distanță cu ajutorul calculatorului.

2. Programare se va face în sâmbăta premergătoare duminicii în care se face trecerea de la o oră la cealaltă.

**Art. 10** Activități ocazionale.

1. Reprogramarea unei direcții a automatului de semaforizare.

2. Reprogramarea automatului de semaforizare.

3. Repararea componentelor automatului de semaforizare în urma unor avarii generate de cauze externe.

4. Repararea unui semafor defect.

5. Înlocuirea unui semafor.

6. Montarea unui semafor nou.

**Art. 11** Lucrări noi la semaforizare.

1. Procurarea și instalarea materialelor necesare.

2. Procurarea și înlocuirea automatului de dirijare a circulației în intersecții.



- d) deplasarea cu documentația la B.S.C.M.U. Zalău;
- e) procurarea (confecționarea) materialelor necesare (stâlpi, indicatoare, sisteme de fixare, bariere, etc.);
- f) instalarea efectivă a acestora sau realizarea amenajării.

## CAP. VI SEMNALIZAREA ORIZONTALĂ

### Art. 14 Marcaje longitudinale

1. Marcajele longitudinale sunt de două tipuri:
  - a) marcaje de separare a sensurilor de circulație;
  - b) marcaje de separare a benzilor aceluiași sens.
2. Aceste marcaje se execută cu societăți specializate, de două ori pe an, astfel:
  - a) în perioada aprilie – mai;
  - b) în perioada septembrie – octombrie.
3. Lucrarea se poate executa numai noaptea și durează între 8 și 12 zile. În această perioadă angajații serviciului semnalizare rutieră și mașinile din dotare (autospecială 3,5 t și Dacia 1300) participă la următoarele activități:
  - a) asigură suprafețele marcate împotriva deteriorării (de către autovehicule) până la uscare;
  - b) dirijează circulația;
  - c) blochează drumuri;
  - d) instalează și recuperează indicatoare de circulație montate provizoriu;
  - e) se asigură de buna și corectă executare a marcajelor;
  - f) execută semnalizări provizorii;
  - g) asistă executantul la efectuarea lucrării, informându-l pe acesta despre modul și forma semnalizărilor ce urmează să se execute.
4. Serviciului de semnalizare rutieră, urmărește periodic:
  - a) starea generală a marcajelor longitudinale;
  - b) încadrarea acestora în prescripțiile tehnice
  - c) asigură refacerea sau corectarea acestora, cu mașina de marcaj din dotare.

### Art. 15 Marcaje transversale

1. Se execută în programul normal de lucru, cu mașina de marcaj din dotare.
2. Majoritatea acestor marcaje o constituie trecerile de pietoni, care au o importanță foarte mare pentru desfășurarea în siguranță a circulației, motiv pentru care acestea se vor efectua de câte ori este nevoie.
3. Alte tipuri de marcaje din această categorie care se execută o dată pe an, sunt:
  - a) marcajele de oprire;
  - b) marcajele de cedare a trecerii.

### Art. 16 Marcaje diverse



1. Se execută în programul normal de lucru, cu mașina de marcaj din dotare.
2. Aceste marcaje sunt:
  - a) de ghidare;
  - b) spații interzise;
  - c) interzicere a staționării;
  - d) stații de autobuz și taxi;
  - e) locuri de parcare;
  - f) săgeți și inscripții.
3. Marcajele se execută o dată pe an, și se refac ori de câte ori este nevoie.

## **CAP. VIII ACTIVITĂȚI CONEXE SEMNALIZĂRII**

**Art. 17** Alte activități desfășurate de serviciul semnalizare rutieră  
Activitățile se execută în programul normal de lucru și sunt următoarele:

- a) realizarea de monitorizări și măsurători de trafic;
- b) analizarea și propunerea de soluții de îmbunătățire a circulației;
- c) deplasări la sesizările cetățenilor, împreună cu lucrători ai B.S.C.M.U. Zalău (Biroul Siguranța Circulației pentru Mediu Urban);
- d) întocmirea de procese verbale, împreună cu lucrători ai B.S.C.M.U. Zalău, privind rezultatele monitorizărilor și a constatărilor în urma sesizărilor;
- e) întocmirea răspunsurilor către semnatarii sesizărilor (cu lucrători ai B.S.C.M.U. Zalău dacă este cazul);
- f) urmărirea semnalizării corecte a lucrărilor pe domeniul public, și armonizarea acestora cu semnalizarea limitrofă;
- g) colaborarea cu lucrători ai B.S.C.M.U. Zalău, în cazuri de urgență (accidente grave, neclarități privind semnalizarea zonei în care s-a produs accidentul, etc);

## **CAP. IX SISTEMUL DE MONITORIZARE**

**Art. 18** Serviciul de semnalizare rutieră ca operator de servicii de circulație, întreține și exploatează sistemul de monitorizare situat pe raza Municipiului Zalău, conform regulamentului de funcționare a acestuia.

**Art. 19** În acest regulament sunt definiți următorii termeni :

- a) cameră video – echipament de captare a imaginilor din trafic;
- b) loc de monitorizare – locație de amplasarea a camerelor video;
- c) rețea de transmitere a datelor – sistem complex securizat, de preluare a imaginilor furnizate de camerele video, în punctele de administrare sau monitorizare;
- d) punct de monitorizare – locație dotată cu un calculator PC, tastatura, monitor etc., integrată în sistemul de monitorizare, unde se pot monitoriza on-line, informațiile din trafic;

e) punct de administrare – locație de colectare a informațiilor din rețea, dotată cu server, soft de achiziție și stocare a informațiilor ;

f) operatori de servicii publice de circulație – societăți comerciale sau servicii în subordinea Consiliului Local al Municipiului Zalău, abilitate să execute servicii de circulație.

**Art. 20** Operatorul de servicii publice de circulație conform hotărâri Consiliului Local al municipiului Zalău este D.G.A.D.P. ZALĂU – prin serviciul de semnalizare rutieră;

**Art. 21** Sistemul de monitorizare a traficului în municipiul Zalău cuprinde următoarele elemente principale :

a) 9 camere video tip Sony SNC-RZ50;

b) un server de achiziție și stocare a datelor cu soft-uri de bază și specializate;

c) canal de fibră optică pentru comunicație.

Echipamentele sunt proprietatea Municipiului Zalău, și sunt predate D.G.A.D.P. Zalău.

**Art. 22** Configurarea echipamentelor este într-o rețea VPN, pe fibră optică, cu două puncte de monitorizare (Biroul Siguranța Circulație pentru Mediu Urban Zalău și Poliția comunitară a municipiului Zalău) și un punct de administrare (sediul D.G.A.D.P. Zalău din str. T. Vladimirescu, nr. 74).

**Art. 23** Întreținerea sistemului

1. Întreținerea sistemului se va face din punctul de administrare situat la sediul D.G.A.D.P. Zalău din Str. T. Vladimirescu Nr. 74, și va consta în:

a) programarea serverului;

b) programarea softului de achiziție și stocare;

c) verificarea funcționării vizualizării on-line a punctelor monitorizate.

2. La nevoie, sau la solicitarea furnizorului de canal de fibră optică întreținerea se va face și pe traseul rețelei sau în locațiile de monitorizat.

**Art. 24** Exploatarea echipamentelor de monitorizare situate pe raza Municipiului Zalău

1. Exploatarea echipamentelor de monitorizare situate pe raza Municipiului Zalău se face de către:

a) lucrători ai Biroul Siguranța Circulație pentru Mediu Urban Zalău prin observarea situațiilor apărute în trafic, pentru a interveni conform atribuțiilor;

b) serviciul de semnalizare rutieră al D.G.A.D.P. Zalău, pentru observarea situațiilor din trafic, pentru a interveni în programele de semafoare sau în modul de semnalizare, conform atribuțiilor;

c) Poliția comunitară a municipiului Zalău.

2. Exploatarea se va face din punctele de monitorizare și administrare și va consta în observarea imaginilor din trafic fără posibilitatea schimbării poziției obiectivului camerelor (din punctele de monitorizare).

**Art. 25** Amplasarea camerelor de monitorizare

1. Camerele de monitorizare se vor amplasa în următoarele locații:

- a) B-dul Mihai Viteazul, zona benzinăriei OMV – Direcția muncii;
- b) B-dul Mihai Viteazul, zona benzinăriei MOL – Sens giratoriu;
- c) B-dul Mihai Viteazul, zona Astralis – intersecție cu str. T. Vladimirescu;
- d) B-dul Mihai Viteazul, zona Perla - Scala – intersecție cu str. S. Bărnuțiu;
- e) B-dul Mihai Viteazul, zona Ceas – Platoul de marmură;
- f) B-dul Mihai Viteazul, zona mag. Artima – intersecție cu str. C. Coposu ;
- g) str. Gh. Doja, zona sens giratoriu – intersecție cu str. C. Coposu;
- h) str. Porolissum, zona intersecției cu str. Sărmaș ;
- i) str. 22 Decembrie, zona intersecției cu str. Morii.

2. Locațiile pot fi modificate în funcție de nevoi și de condițiile tehnice, de către operatorii de servicii publice de circulație.

**Art. 26** Informațiile se vor stoca pe server cu ajutorul rețelei de fibră optică și a softului specializat. Echipamentele se vor configura pentru a stoca imagini din și de trafic (autovehicule, fluxuri, treceri de pietoni).

**Art. 27** Pozițiile de monitorizat se vor stabili împreună cu Biroul Siguranța Circulație pentru Mediu Urban Zalău și Poliția comunitară a municipiului Zalău.

**Art. 28** Informațiile stocate se vor furniza următoarelor instituții :

- a) Biroul Circulație din cadrul Poliției municipiului Zalău;
- b) Instituțiilor abilitate să folosească aceste informații;

**Art. 29** Informațiile stocate se vor furniza conform înregistrărilor și nu se vor prelucra.

**Art. 30** Pentru a asigura intervențiile conform prevederilor din prezentul regulament *în afara regimului normal de lucru* care este de luni până vineri între orele 7,00 – 15,00, dar și a altora specifice sistemului de circulație cum ar fi: accidente cu efect de blocare a circulației în zona producerii, deteriorări ale semnalizării verticale, constatări ale distrugerilor în urma accidentelor de circulație, deplasări la locul accidentelor împreună cu agenții constatatori ai BSCMU pentru constatarea semnalizării existente, luarea de măsuri care să conducă la reluarea cât mai rapidă a circulației, semnalizări ale pericolelor apărute în calea de rulare, etc. , serviciul va avea desemnată o persoană care va sta în dispozitiv (va sta disponibilă pe raza municipiului astfel încât să poată interveni în sistemul de semnalizare conform cu atribuțiile, și situațiilor apărute),.

**Art. 31** Prezentul regulament se va adapta la noile modificări legislative din domeniu, precum și noilor necesități apărute ca urmare a modernizării sistemului de management al traficului sau a integrării altor sisteme de semnalizare rutieră.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ**

Pop Eugen



**CONTRASEMNEAZĂ,**

**SECRETAR**

Potroviță Stelian

