



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ZALĂU

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu, nr. 3, jud. Salaj

tel/fax: +40-260-661869

email: primaria@zalausj.ro

www.zalausj.ro



Certificat RO-3415, pentru
Sistem de Management al Calitatii
Conform ISO 9001:2000

HOTĂRÂREA nr.306 din 30 octombrie 2008

Privind închirierea prin licitație publică a unui număr de 2(două) amplasamente, proprietatea publică a Municipiului Zalău, pentru panouri publicitare

Consiliul Local al municipiului Zalău;

Având în vedere Referatul Direcției Patrimoniu nr. 48866 din 23.10.2008

În conformitate cu prevederile Legii nr.148/2000 privind publicitatea, cu modificările ulterioare, O.G. nr. 21/1992 privind protecția consumatorilor republicată, cu modificările ulterioare,

În temeiul art. 36 alin. 2 lit."c" și art.36 alin.5 lit."a" din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală republicată,

HOTĂRĂȘTE

Art.1. Se aprobă închirierea prin licitație publică a unui număr de 2(două) amplasamente pentru panouri publicitare, astfel:

1.Primul amplasament se află la intersecția blocului D38 cu blocul D40 de pe strada Gheorghe Doja.

2.Al doilea amplasament este situat în fața blocului Scala de pe bulevardul Mihai Viteazul.

Ambele amplasamente sunt proprietatea publică a Municipiului Zalău.

Art.2. Se aprobă caietul de sarcini al licitației, conform anexei nr.1, parte integrantă la prezenta hotărâre.

Art.3. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Direcția Patrimoniu și Serviciul urbanism și amenajarea teritoriului.

Art.4. Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Instituția Prefectului - județul Sălaj
- Primarul municipiului Zalău
- Direcția economică
- Direcția administrație publică locală
- Direcția patrimoniu
- Serviciul urbanism și amenajarea teritoriului

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Gîrdan Emanoil

CONTRASEMNEAZĂ

SECRETAR

Potroyiță Stelian

DAPL/LP/SJ/6ex





CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ZALĂU

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu, nr. 3, jud. Salaj

tel/fax: +40-260-661869

email: primaria@zalausj.ro

www.zalausj.ro



Certificat RO-3415, pentru
Sistem de Management al Calitatii
Conform ISO 9001:2000

ANEXA 1

La HCL nr. 306/30.10.2008

CAIET DE SARCINI

Privind închirierea prin licitație publică a unor terenuri, proprietatea publică a Municipiului Zalău, în vederea amplasării de panouri publicitare

1. Denumirea și sediul autorității administrației publice care organizează licitația

Denumirea autorității administrației publice care organizează licitația: **Municipiul Zalău**

Adresa: Zalău, Piața I. Maniu nr. 3, județul Sălaj

Nr. telefon: 0260-610550, fax: 0260-661869; e-mail: primaria@zalausj.ro

2. Obiectul închirierii

2.1. Obiectul închirierii îl constituie suprafețe de teren oportune amplasării a două panouri publicitare, în zonele:

a) Str Gh Doja, în vecinătatea imobilelor bloc D38 și bloc D40

b) B-dul M. Viteazul, în vecinătatea bloc Scala (între cofetărie și Liceu API)

2.2. Scopul închirierii îl constituie amplasarea unor panouri publicitare, conform modelelor reglementate prin *Regulamentul de publicitate* pe aceste amplasamente.

Suprafața de teren care va fi închiriată este funcție de tipul de panou amplasat și de dimensiunile acestuia, conform regulamentului de publicitate.

2.3. Pe fiecare amplasament se va monta câte un panou publicitar.

3. CONDIȚII DE DESFĂȘURARE A PROCEDURII DE ÎNCHIRIERE

3.1. Procedura de atribuire a închirierii este *licitație publică*.

3.2. La licitație pot participa persoane juridice române sau străine care au achitate la zi taxele și impozitele locale aferente specificului activității.

3.3. Prețul minim de pornire a licitației este de 15,80 lei/mp/lună, conform H.C.L. nr. 144 din 2007. Pasul de strigare va fi de 1 leu/mp.

3.4. Garanția de participare la licitație este în suma de 200 lei.

3.5. Garanția de participare se pierde în următoarele cazuri:

- neprezentarea la licitația publică;
- nesemnarea contractului de închiriere cu PMZ din culpa adjudecatarului

4. ORGANIZAREA LICITAȚIEI

4.1. La licitație pot participa persoane fizice și juridice autorizate conform legii.

4.2. Înscrierea la licitație se face pe bază de cerere care se depune la Centrul de Relații cu Publicul, cam.

4, parterul Primăriei Zalău, până la data specificată în anunțul de licitație, la care se anexează următoarele:

1. copie act de identitate/certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului;
2. dovada achitării garanției de participare la licitație;
3. dovada achitării caietului de sarcini;
4. certificat fiscal eliberat de Serviciul de impozite și taxe al Primăriei Zalău, din care să reiasă că nu au debite față de bugetul local;

Contractul de închiriere se va încheia pentru o perioadă **de 2 ani**, cu posibilitatea prelungirii perioadei de închiriere cu acordul părților.

- 4.3. Ofertantul care va adjudeca obiectul licitației este obligat ca în termen de 30 de zile calendaristice de la data licitației să încheie și să semneze contractul de închiriere, la valoarea adjudecată.
- 4.4. Chiria se va indexa anual cu indicele de inflație comunicat de Institutul Național de Statistică.
- 4.5. Comisia de licitație are dreptul să descalifice ofertanții care nu îndeplinesc prin documentele prezentate condițiile de participare la licitație.
- 4.6. Garanția de participare se va restitui participanților care au participat dar nu au adjudecat licitația, în termen de 5 zile lucrătoare de la solicitarea restituirii.
- 4.7. Eventualele contestații cu privire la desfășurarea licitației publice se vor depune la Centru de Relații cu Publicul al Primăriei Municipiului Zalău în termen de 48 de ore de la data desfășurării licitației, iar comisia de soluționare a contestațiilor va analiza și instrumenta contestațiile înregistrate în termen de 5 zile de la data înregistrării acestora.

5. DESFĂȘURAREA LICITAȚIEI

5.1. În ziua stabilită pentru licitație, comisia se va întruni la ora stabilită va declara licitația deschisă. Licitatia va începe prin citirea participanților înscriși și se vor anunța cererile respinse, precum și motivele.

Condiția de desfășurare a licitației este ca minim doi ofertanți să fie acceptați pentru participare la licitație. Dacă nu există doi participanți la licitație, aceasta se va relua după 15 zile. La al doilea termen, în cazul că va fi un singur ofertant se va proceda la negociere directă cu acesta.

Ofertanții vor participa la licitație prezentând actul de identitate pentru PFA sau actul de identitate și actul prin care au fost delegați să participe în numele persoanei juridice la licitație (împuternicire pentru reprezentatul, care nu este administratorul persoanei juridice).

Licitatia va începe prin strigare, începând cu prețul de pornire - 15,80 lei/mp/lună. Pasul de strigare va fi de 1 leu/mp.

5.2. Adjudecarea se face în favoarea ofertantului care la cea din urmă strigare a oferit prețul cel mai mare.

5.3. După încheierea licitației, participanții și comisia de licitație vor semna procesul verbal încheiat privind derularea licitației

6. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

6.1. Proprietarul are următoarele obligații:

- a) să predea chiriașului bunul pe baza unui proces verbal de predare-primire;
- b) să asigure încheierea contractului de închiriere;

6.2. Chiriașul are următoarele obligații:

- a) să încheie în termenul stabilit contractul de închiriere;
- b) să respecte clauzele contractuale.

c) Panourile publicitare vor fi alimentate cu energie electrică de la cea mai apropiată sursă, în urma soluției dată de S.C. Electrica S.A., aceasta fiind sarcina beneficiarului amplasamentului.

7. DISPOZIȚII FINALE

7.1. Drepturile și îndatoririle părților se stabilesc prin contractul de închiriere.

7.2. Caietul de sarcini, se pune la dispoziția solicitantului contra cost, la prețul de 50 lei.

7.3. Ofertanții la licitație vor prezenta, la dosarul depus pentru licitație, garanția de participare la licitație.

7.4. Nu vor participa la licitație persoane juridice sau persoanele fizice care:

- au debite față de bugetul local;
- au fost adjudecarii unei licitații anterioare și nu au încheiat contract cu Primăria Municipiului

Zalău;

7.5. Prin înscrierea la licitație toate condițiile impuse prin caietul de sarcini se consideră însușite de ofertant.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Gîrdan Emanoil

DAPL/LP/SJ/6ex



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR
Potroviță Stelian

A handwritten signature in black ink, corresponding to the name Potroviță Stelian mentioned in the text above.