



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ZALĂU

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu, nr. 3, jud. Salaj

tel/fax: +40-260-661869

email: primaria@zalausj.ro

www.zalausj.ro



Certificat RO-3415, pentru
Sistem de Management al Calitatii
Conform ISO 9001:2000

HOTĂRÂREA nr.249

din 15 septembrie 2008

Privind stabilirea amplasamentelor din municipiul Zalău destinate desfășurării activității de vânzare cu amănuntul a florilor și plantelor și aprobarea caietului de sarcini pentru închirierea acestora

Consiliul local al municipiului Zalău,

Având în vedere:

-referatul Direcției patrimoniu nr.41818 din 08.09.2008;

-prevederile OG nr.99/2000 privind comercializarea produselor și activităților de piață, ale HG nr.333/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață și ale HG nr. 348/2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice;

În baza art.36 alin.2 lit.c și 45 alin.3 din Legea 215/2001 din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată,

HOTĂRĂȘTE

Art.1. Se stabilesc un număr de 9(nouă) amplasamente stradale destinate comercializării cu amănuntul a florilor și plantelor, după cum urmează:

-zona Spitalului Județean, stația de autobuz, 4(*patru*) amplasamente: două de 6 m² (3m x 2m) și două de 3 m² (2m x 1,5m);

-Str.Armoniei, lângă Școala Generală nr.1, 2(*două*) amplasamente de 3 m² (2m x 1,5m);

-Bulevardul Mihai Viteazul, în fața bl. B 120, 3(*trei*) amplasamente de 7,5 m² (3m x 2,5m).

Art.2. Amplasamentele stabilite la art.1 vor fi atribuite comercianților prin licitație publică, prețul de pornire fiind de 3,5 lei/m²/zi, respectiv 105 lei/mp/lună.

Se aprobă caietul de sarcini al licitației, conform anexei nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Cu ducerea la îndeplinire se încredințează Direcția patrimoniu.

Art.4. Prezenta hotărâre se comunică cu :

- Institutia Prefectului județului Sălaj
- Primarul municipiului Zalău
- Directia administrație publică locală
- Directia economica
- Direcția patrimoniu
- DG ADP Zalău

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Nistorescu Radu Mihai



CONTRASEMNEAZĂ

SECRETAR

Potroviță Stelian



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ZALĂU

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu, nr. 3, jud. Sălaj

tel/fax: +40-260-661869

email: primaria@zalausj.ro

www.zalausj.ro



Certificat RO-3415, pentru
Sistem de Management al Calitatii
Conform ISO 9001:2000

Anexa nr.1 la HCL nr.249 din 15.09.2008

CAIET DE SARCINI

PRIVIND ÎNCHIRIEREA PRIN LICITAȚIE PUBLICĂ A UNUI NUMĂR DE 9 AMPLASAMENTE PENTRU VÂNZAREA DE FLORI ÎN MUNICIPIUL ZALĂU

1. Denumirea și sediul autorității administrației publice care organizează licitația

1.1. Denumirea autorității administrației publice care organizează licitația:

Municipiul Zalău

1.2. Sediul: Zalău, Piața Iuliu Maniu nr. 3, județul Sălaj, Nr. telefon : 0260-610550, fax : 0260-661896, e-mail : primarie@zalausj.ro

2. OBIECTUL ÎNCHIRIERII

2.1. Obiectul închirierii îl reprezintă 9 amplasamente situate după cum urmează:

-zona Spitalului Județean, stația de autobuz, 4(*patru*) amplasamente: două de 6 m² (3m x 2m) și două de 3 m² (2m x 1,5m);

-Str.Armoniei, lângă Școala Generală nr.1, 2(*două*) amplasamente de 3 m² (2m x 1,5m);

-Bulevardul Mihai Viteazul, în fața bl. B 120, 3(*trei*) amplasamente de 7,5 m² (3m x 2,5m).

2.2. Locațiile mai sus numite aparțin domeniului public al Municipiului Zalău și **nu** dispun de utilități edilitare.

3. TEMEI LEGAL

- prevederile art. 14 din Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificări ulterioare;
- prevederile art.36 alin (2) lit. „c” și alin. 5 lit. „b” din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările ulterioare;
- prevederile art. 123 , pct. 2) din legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările ulterioare;
- prevederile Ordonanței de Guvern nr.99 /2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață.
- Prevederile Hotărârii de Guvern 333/2003 privind aprobarea normelor metodologice a OG nr 99/2000

- HG nr. 348/2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice
4.1. Terenul **se închiriază pe o durată de 1 an**, cu posibilitate de prelungire cu acordul scris al ambelor părți contractante, prin încheierea unui act adițional .

Un participant la licitație nu poate adjudeca decât un singur amplasament/zonă.

4.2. Solicitantul declarat câștigător este obligat ca în termen de 15 zile calendaristice de la data licitației, să încheie și să semneze contractul cu Municipiul Zalău pentru locație la valoarea adjudecată. În cazul neprezentării la semnarea contractului se va organiza o nouă licitație publică pentru locația/locațiile în cauză.

În acest caz nu va putea participa la licitație ofertantul care a adjudecat dar nu s-a prezentat pentru încheierea contractului în termenul stabilit.

4.3 Având în vedere caracterul sezonier al activității, comercianții vor plăti chiria pentru perioada martie – octombrie, iar la cerere, pentru perioada extrasezonieră.

5. ELEMENTE DE PREȚ

5.1. **Prețul de pornire al licitației este de 3.5 lei/mp/zi**, respectiv 105 lei/mp/lună .

5.2. Caietul de sarcini, se pune la dispoziția solicitantului contra cost. Taxa pentru obținerea caietului de sarcini este de 50 lei și poate fi achitată direct la caseria Primăriei Mun. Zalău, situată la sediul acestuia din Zalău, P-ța Iuliu Maniu, nr.3, cam 1. sau prin virament bancar în contul RO76TREZ5615006XXX000186 TREZORERIA ZALAU, CF 4291786.

5.3. Chiria la care a fost adjudecat amplasamentul va fi actualizată anual cu indicele de inflație comunicat de Institutul Național de Statistică.

În cazul în care chiria indexată conform aliniatului anterior este sub nivelul stabilit prin Hotărârea Consiliului Local, se va aplica tariful stabilit prin HCL.

5.4. Chiriașul va plăti pe întreaga durată a contractului de închiriere, impozitele și taxele privind bunul închiriat.

5.5. Modul de achitare a chiriei cât și clauzele pentru nerespectarea obligațiilor de plată se vor stabili prin contractul de închiriere.

6. GARANȚII

6.1. *Garanția de participare la licitație este de 200 lei.*

6.2. Garanția de participare se va restitui la cerere, participanților.

6.3. Garanția de participare se pierde în următoarele cazuri :

a) dacă solicitantul își retrage oferta înainte de data fixată pentru licitație.

b) în cazul solicitantului câștigător, dacă aceasta nu se prezintă pentru încheierea contractului în termenul de zile de la adjudecare.

7. CONDIȚII DE PARTICIPARE LA LICITAȚIE

7.1. Pot participa la licitație persoane fizice autorizate, conform legislației în vigoare și persoane juridice care au în obiectul de activitate, comerț cu amănuntul sau cu ridicata de flori și plante.

7.2. Înscrierea la licitație se face pe bază de cerere care se depune la sediul Primăriei Zalău, P-ta Iuliu Maniu nr. 3, camera 4, parter – Centrul de relații cu publicul, până la data prevăzută în anunțul de licitație, la care se anexează următoarele :

- dovada achitării garanției de participare la licitație ;
- certificat constatator emis de Oficiul Registrul Comerțului
- dovada achitării caietului de sarcini ;
- certificat fiscal eliberat de Serviciul impozite și taxe al Primăriei Zalău.

În cerere se va preciza zona/zonelor pentru care ofertantul se prezintă la licitație.

7.3. Organizatorul licitației are dreptul să respingă orice cerere, care nu îndeplinește, prin documentele prezentate, condițiile de participare.

8. PREZENTAREA OFERTELOR ȘI DESFĂȘURAREA LICITAȚIEI

8.1. În ziua stabilită pentru licitație, comisia se va întruni având asupra ei documentația întocmită pentru spațiul supus licitării și la ora stabilită va declara licitația deschisă.

Licitația va începe prin citirea participanților înscriși și se vor anunța cererile respinse, precum și motivele.

Licitația se va desfășura pe fiecare zonă în parte

Pentru desfășurarea licitației este necesară participarea, la primul termen, a cel puțin 2 ofertanți pentru un amplasament /zonă. În caz contrar licitația va fi reluată după 15 zile. Dacă la cel de al doilea termen se prezintă un singur ofertant/amplasament/zonă, atribuirea se va realiza în favoarea acestuia dacă oferă cel puțin prețul de pornire.

Un participant la licitație nu poate adjudeca decât un singur amplasament/zonă.

Ofertanții vor participa la licitație prezentând actul de identitate dacă se prezintă în nume propriu sau actul prin care au fost împuterniciți să participe la licitație –mandat sau procură în formă autentică.

Licitația propriu-zisă va începe prin strigare, începând cu prețul de pornire al licitației, pasul fiind de **0,5 lei** .

8.2. Adjudecarea se face în favoarea ofertantului care la cea din urmă strigare oferă prețul cel mai mare.

8.3. După încheierea licitației, participanții și comisia de licitație vor semna procesul-verbal privind desfășurarea licitației.

9. DISPOZIȚII FINALE

9.1. Participarea la licitație a ofertanților este condiționată de achitarea integrală a debitelor pe care le au față de bugetul local, achitarea documentației de licitație și a garanției de participare.

9.2. Nu vor participa la licitație persoanele juridice și fizice autorizate care:

a) au debite față de bugetul local al Municipiului Zalău;

b) au fost adjudecatari ai unei licitații anterioare având același obiect și nu s-au prezentat pentru încheierea contractului.

9.3. Prin înscrierea la licitație se consideră însușite de către ofertant toate condițiile impuse prin caietul de sarcini.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Nistorescu Radu Mihai

DAP-SJ/LP/6ex



CONTRASEMNEAZĂ

SECRETAR

Potroviță Stelian