



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ZALĂU

450016 - Zalau, Piața Iuliu Maniu, nr. 3, jud.Salaj

tel/fax: +40-260-661869

email: primaria@zalausj.ro

www.zalausj.ro



Certificat RO-3415, pentru
Sistem de Management al Calitatii
Conform ISO 9001:2000

HOTĂRÂREA NR.20 din 14 februarie 2008

privind aprobarea criteriilor de acces si a criteriilor de ierarhizare a cererilor inregistrate pentru repartizarea locuintelor ANL

Consiliul local al municipiului Zalău;

Având în vedere:

-Referatul nr.5887 din 304.02.2008 întocmit de Direcția Administrație Publică Locală si avizul Comisiilor de specialitate ale Consiliului local al municipiului Zalău ;

În temeiul dispozițiilor art.6 2 din Legea nr.152/1998 privind înființarea ANL cu modificările ulterioare și a art. 14 alin.4,4 (1) ,art.15 din HG nr.962/2001 privind aprobarea Normelor Metodologice pentru punerea în aplicare a Legii nr. 152/1998 cu modificările ulterioare,statuează că :

În conformitate cu prevederile art.36 alin.2 lit.c si d ,alin.6 pct.17 ,pct.19 lit.e ,și 45 alin 1 din Legea 215/2001 privind administrația publică locală ,republicată;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1.Se aprobă *criteriile de acces (Anexa 1) si criteriile de ierarhizare (Anexa 2) a cererilor inregistrate pentru repartizarea locuintelor ANL destinate închirierii tinerilor.*

Art.2.*În baza criteriilor de acces și ierarhizare si in scopul repartizarii imobilului Bl.O4,str.Olarilor nr.64 Zalau ,se va reface lista de priorități existentă la nivelul Municipiului Zalău luându-se în considerare cererile depuse până la sfârșitul anului 2007.Depunerea documentelor pentru dovada îndeplinirii criteriilor de acces și de ierarhizare de catre solicitanții de locuințe ANL ce au depus aceste cereri până la 31.12.2007 se va realiza pana cel tarziu la data de 15 martie 2008.*

Art.3. Repartizarea locuințelor pentru tineri destinate închirierii construite din fonduri ANL este condiționată de data intrării acestora în proprietatea Municipiului Zalău ,dată stabilită prin protocolul ce se va încheia între ANL și autoritățile locale.

Art.4. Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Institutia Prefectului județului Sălaj
- Primarul municipiului Zalău
- Direcția patrimoniu ,Direcția tehnică
- Direcția administrație publică locală
- CRP,aducere la cunoștință publică

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Brustan Emilian



DAPL/AC/2 EX.

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR
Potroviță Stelian



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ZALĂU

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu, nr. 3, jud. Salaj

tel/fax: +40-260-661869

email: primaria@zalausj.ro

www.zalausj.ro



Certificat RO-3415, pentru
Sistem de Management al Calitatii
Conform ISO 9001:2000

ANEXA 1 la HCL 20/14.02.2008

CRITERII DE ACCES LA LOCUINȚĂ

pentru stabilirea ordinii de prioritate în soluționarea cererilor de locuințe și în repartizarea locuințelor pentru tineri, destinate închirierii

1. Titularul cererii de repartizare a unei locuințe pentru tineri, destinată închirierii, trebuie să fie major, în vârstă de până la 35 de ani la data depunerii cererii, și să poată primi repartiție pentru locuință în cel mult 12 luni de la împlinirea acestei vârste.

Cererea de locuință se efectuează numai individual și în nume propriu.

Acte doveditoare: copie legalizată act de naștere al solicitantului, copie act identitate solicitant + sot

2. Titularul cererii de locuință și ceilalți membri ai familiei acestuia - soț/soție, copii și/sau alte persoane aflate în întreținerea acestuia - trebuie să nu dețină și să nu fi deținut o altă locuință în proprietate și/sau să nu fie beneficiarul unei alte locuințe cu chirie, proprietate de stat, proprietate a unității administrativ-teritoriale sau a unității în care își desfășoară activitatea, în localitatea în care a solicitat locuință.

Acte doveditoare: declarații autentificate ale titularului cererii și, după caz, ale soției/sotului și ale celorlalți membri majori din familia acestuia.

NOTĂ:

Restricția referitoare la nedeținerea unei locuințe în proprietate nu are în vedere locuințele înstrăinate în urma unei acțiuni de partaj sau locuințele trecute în proprietatea statului în mod abuziv și care nu au fost retrocedate în natură. De asemenea, restricția nu se aplică în cazul deținerii cu chirie a unui spațiu locativ în cămine de familisti sau nefamilisti, precum și chirieșilor din locuințele preluate abuziv de stat și care fac obiectul unor solicitări de retrocedare sau care sunt retrocedate către foștii proprietari. Prin cămine de familisti sau nefamilisti se înțelege clădirile dotate cu camere de locuit individuale și cu dependințele, dotările și utilitățile comune.

3. Titularul cererii de locuință trebuie să își desfășoare activitatea în localitatea în care sunt amplasate locuințele.

Acte doveditoare: adeverința eliberată de la locul de muncă, copie contract de muncă (excepție funcționari publici) copie legalizată autorizație AF/PF vizată la zi

4. Repartizarea locuințelor se face în limita fondului disponibil, luându-se în considerare atât locuințele libere din fondul existent, cât și locuințele ce urmează a fi finalizate în cadrul unor obiective de investiții aprobate și cuprinse în programul de construcții de locuințe pentru tineri, destinate închirierii.

NOTĂ:

- Lista de priorități se stabilește anual.

- Solicitanții înscriși în lista de priorități, cu respectarea criteriilor de la pct. 1, 2 și 3, care nu pot beneficia de repartizarea unei locuințe în limita fondului disponibil în anul respectiv, pot primi repartiții în anii următori, în limita fondului disponibil în fiecare an și în noua ordine de prioritate stabilită.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Brustan Emilian



CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR
Petroviță Stelian



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ZALĂU

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu, nr. 3, jud. Salaj

tel/fax: +40-260-661869

email: primaria@zalausj.ro

www.zalausj.ro



Certificat RO-3415, pentru
Sistem de Management al Calitatii
Conform ISO 9001:2000

ANEXA 2 la HCL 20/14.02.2008

CRITERII DE IERARHIZARE STABILITE PRIN PUNCTAJ pentru stabilirea ordinii de prioritate în soluționarea cererilor de locuințe și în repartizarea locuințelor pentru tineri, destinate închirierii

1. Situația locativă actuală

1.1. Chiriaș în spațiu din fond locativ privat 10 puncte

1.2. Tolerat în spațiu 7 puncte

1.3. Suprafața locuibilă deținută (cu chirie, tolerat în spațiu): -

mp/locatar

a) mai mare de 15 mp și până la 18 mp inclusiv 5 puncte

b) mai mare de 12 mp și până la 15 mp inclusiv 7 puncte

c) 8 mp și până la 12 mp inclusiv 9 puncte

d) mai mică de 8 mp 10 puncte

Acte doveditoare:

1.1. copie contract închiriere înregistrat la Administrația Financiară înregistrat anterior
datei de 31.12.2007. Când închirierea se realizează de o persoană juridică se va depune și actul de
proprietate pe spațiu.

1.2. declarație autentificată la notar public a proprietarului care tolerează solicitantul

1.3. act de proprietate pe spațiul în care solicitantul este în chirie sau este tolerat în
spațiu, copie acte identitate a persoanelor cu care locuiește solicitantul (în chirie sau tolerat).

NOTĂ:

În cazul celor tolerați în spațiu, toată suprafața locativă a imobilului se împarte la numărul total al
locatarilor, în care sunt incluși și cei care nu fac parte din familia solicitantului de locuință, dar care
locuiesc în același imobil. În cazul spațiilor locative închiriate, suprafața locativă deținută conform
contractului de închiriere se împarte numai la numărul membrilor familiei solicitantului de locuință.
La stabilirea numărului de membri ai familiei solicitantului de locuință se va avea în vedere
componența familiei definite la cap. A pct. 2.-ADICA - soț/soție, copii și/sau alte persoane aflate în
întreținerea acestuia.

2. Starea civilă actuală

2.1. Starea civilă:

a) căsătorit 10 puncte

b) necăsătorit 8 puncte

Acte doveditoare: copie legalizată certificat casatorie

2.2. Nr. de persoane în întreținere:

a) Copii

- 1 copil 2 puncte

- 2 copii 3 puncte

- 3 copii 4 puncte

- 4 copii 5 puncte

- > 4 copii 5 puncte + 1 punct pentru fiecare copil

b) alte persoane, indiferent de numărul acestora 2 puncte

**Acte doveditoare: copii legalizate certificate de naștere copii, act identitate pentru persoanele aflate
în întreținere sau contract de întreținere din care să rezulte că are același domiciliu cu solicitantul**

3. Starea de sănătate actuală

Boala de care suferă solicitantul sau un alt membru al familiei ori aflat în întreținere necesită, potrivit legii, însoțitor sau o cameră în plus 2 puncte

Acte doveditoare: certificate de încadrare în grade de invaliditate/handicap valabile

4. Vechimea cererii solicitantului

- | | |
|--|----------|
| 4.1. până la 1 an | 1 punct |
| 4.2. între 1 și 2 ani | 3 puncte |
| 4.3. între 2 și 3 ani | 6 puncte |
| 4.4. între 3 și 4 ani | 9 puncte |
| 4.5. pentru fiecare an peste 4 ani | 4 puncte |

5. Nivelul de studii și/sau pregătire profesională

- | | |
|---|-----------|
| 5.1. fără studii și fără pregătire profesională | 5 puncte |
| 5.2. cu școală generală, fără pregătire profesională și/sau cu specializare la locul de muncă | 8 puncte |
| 5.3. cu studii medii, fără pregătire profesională și/sau cu specializare la locul de muncă | 10 puncte |
| 5.4. cu pregătire profesională, prin studii medii sau profesionale de specialitate și/sau prin studii superioare de scurtă durată | 13 puncte |
| 5.5. cu studii superioare | 15 puncte |

NOTĂ:

Se va puncta ultimul nivel de studii încheiat și atestat conform legii.

Acte doveditoare: copie legalizată ultima diploma de studii absolvite

6. Situații locative sau sociale deosebite

- | | |
|---|-----------|
| 6.1. tineri proveniți din case de ocrotire socială și care au împlinit 18 ani | 15 puncte |
| 6.2. tineri care au adoptat sau adoptă copii | 10 puncte |
| 6.3. tineri evacuați din case naționalizate | 5 puncte |

Acte doveditoare: adeverința de la unitatea de ocrotire socială, copie legalizată act naștere copil adoptat și actul de adopție, dovada evacuării din spațiul naționalizat

NOTĂ:

Criteriile de ierarhizare stabilite prin punctaj se aplică numai solicitanților de locuință care au îndeplinit în totalitate criteriile de acces.

În cazul înregistrării unor punctaje egale, solicitanții vor fi departajați în funcție de situația locativă constatată la data efectivă a repartizării locuințelor, având prioritate, numai în acest caz, solicitanții a căror situație locativă este sau poate deveni, în mod iminent, gravă. Dacă nici acest criteriu nu este suficient, departajarea se poate face în funcție de vechimea cererii solicitantului, luându-se în considerare data efectivă a înregistrării cererii (ziua/luna/anul), având prioritate în acest caz solicitantul a cărui cerere are vechime mai mare. În cazul când departajarea nu se poate efectua nici în baza acestor criterii, au prioritate solicitanții care au punctajul cel mai mare acordat pe baza criteriilor cu caracter de protecție socială (starea civilă + starea de sănătate actuală).

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Brustan Emilian



CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR
Petroviță Stelian