



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ZALĂU

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu, nr. 3, jud. Salaj

tel/fax: +40-260-661869

email: primaria@zalausj.ro

www.zalausj.ro



Certificat RO-3415, pentru
Sistem de Management al Calitatii
Conform ISO 9001:2000

HOTĂRÂREA NR.100 din 7 aprilie 2008

privind alocarea unor sume din bugetul pe anul 2008 al Serviciului public de urmarire si incasare a taxelor speciale

Consiliul local al municipiului Zalău;

Având în vedere: Referatul comun al Direcției economice si Serviciului public de urmarire si incasare a taxelor speciale nr.14.798/21.03.2008;

-HCL nr.46/25.02.2008 privind aprobarea Regulamentului de alocare a fondurilor provenite din taxa speciala sport cultura, pentru anul 2008;

În conformitate cu prevederile art.36 alin.2 lit."d" și 45 alin.2 din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată ;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă *alocarea sumei de 400.734,95 lei* din bugetul pe anul 2008 al Serviciului public de urmarire si incasare a taxelor speciale, în vederea *acoperirii contractului de prestare a serviciului public de deratizare și dezinsecție a domeniului public (350.306,20 lei) și privat (50.428,75 lei) al Municipiului Zalău pe anul 2008 ,prin utilizarea taxei de salubritate.*

Art.2. Se aprobă *Acordul cadru pentru serviciul de deratizare și dezinsecție a domeniului public și privat al Municipiului Zalău pe perioada 2008-2011 ,conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.*

Art.3. Cu ducerea la îndeplinire se încredințează Serviciul public de urmarire si incasare a taxelor speciale.

Art.4. Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Institutia Prefectului județului Sălaj
- Primarul municipiului Zalău,
- Directia economica
- Directia Administratie publica locala,
- Serviciului public de urmarire si incasare a taxelor speciale.
- Directia tehnica.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Onac Alexandru



DAPL/AC/SEX

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR
Potroviță Stelian



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ZALĂU

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu, nr. 3, jud. Salaj

tel/fax: +40-260-661869

email: primaria@zalausj.ro

www.zalausj.ro



Certificat RO-3415, pentru
Sistem de Management al Calitatii
Conform ISO 9001:2000

Anexa la HCL nr.100/07.04.2008

ACORD-CADRU DE SERVICII

nr. din2008

1. În temeiul Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, a H.C.L. nr. 130 din 07.05.2007 și a H.C.L. nr. 100 din 07.04.2008,

între

Consiliul local al municipiului Zalău reprezentat prin primar ing. Căpîlnașiu S.V. Radu, secretar Potroviță Stelian, director economic Cuibuș Mariana și director tehnic ing. Doina Opriș, în calitate de promitent-achizitor, pe de o parte,

și

..... cu sediul în, str., nr....., bl., jud., tel-fax:, certificat de înregistrare la O.R.C.:, cod unic de înregistrare:, cont deschis la **Trezoreria**, titulară a Licenței nr. din emisă de A.N.R.S.C., reprezentată de domnul având funcția de, în calitate de promitent-prestator pe de o parte,

a intervenit prezentul acord-cadru în condițiile în care părțile promitente rămân neschimbate pe toată durata de desfășurare.

2. Obligațiile promitentului-prestator

2.1 - Promitentul-prestator se obligă ca, în baza contractelor subsecvente încheiate cu promitentul-achizitor, să presteze serviciile constând în deratizarea și dezinsecția domeniului public și privat al municipiului Zalău în condițiile convenite în prezentul acord-cadru.

Activitatea de dezinsecție și deratizare este parte componentă a serviciului public de salubritate,

cod CPV 74721210-4 deratizare

cod CPV 74721000-9 dezinsecție

2.2 - Promitentul-prestator se obligă ca serviciile prestate să respecte calitatea prevăzută în Caietul de sarcini și propunerea tehnică, anexe la prezentul acord-cadru.

2.3 - Promitentul-prestator se obligă să nu transfere total sau parțial obligațiile asumate prin prezentul acord-cadru.

2.4. Promitentul-prestator se obligă să respecte întocmai prevederile Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate, respectiv activitatea de deratizare și dezinsecție, Caietului de sarcini și a propunerii tehnice de la dosarul licitației care se constituie anexă la prezentul acord-cadru.

2.5 Promitentul-prestator se obligă să efectueze activitățile de deratizare și dezinsecție în mod gratuit așa cum s-a angajat prin oferta financiară, la un număr de 35 instituții de învățământ, din care:

- 16 grădinițe;
- 11 școli generale;
- 8 licee.

3. Obligațiile promitentului-achizitor

3.1 - Promitentul-achizitor se obligă ca, în baza contractelor subsecvente atribuite promitentului-prestator, să achiziționeze serviciile constând în deratizarea și dezinsecția domeniului public și privat al municipiului Zalău în condițiile convenite în prezentul acord-cadru.

3.2 - Promitentul-achizitor se obligă să nu inițieze, pe durata prezentului acord-cadru, o nouă procedură de atribuire, atunci când intenționează să achiziționeze servicii care fac obiectul prezentului acord-cadru, cu excepția cazului în care promitentul-prestator declară că nu mai are capacitatea de a le presta.

3.3 Promitentul-achizitor se obligă să plătească prețul convenit prin contractele subsecvente anuale, pentru serviciul de deratizare și dezinsecție prestat.

4. Prețul unitar al serviciilor

a) pentru activitatea de deratizare:

- preț deratizare domeniul public = 0,044 lei/m.p.
- preț deratizare subsol = 2,75 lei/subsol
- preț deratizare instituții de învățământ = 0 lei/m.p.

b) pentru activitatea de dezinsecție:

- preț dezinsecție domeniul public = 0,040 lei/m.p.
- preț dezinsecție subsol + casa scării pt. blocuri ≤ 4 etaje = 21,25 lei/subsol, inclusiv casa scării.
- preț dezinsecție subsol + casa scării pt. blocuri ≥ 5 etaje = 26,25 lei/subsol, inclusiv casa scării.
- preț dezinsecție instituții de învățământ = 0 lei/m.p.

Prețurile menționate la lit. a) și lit. b) nu conțin T.V.A.

5. Cantitatea previzionată

5.1 a) pentru activitatea de deratizare a domeniului public:

- suprafața aproximativă este de 1.752.232 mp./tratament;

b) pentru activitatea de deratizare a domeniului privat:

- număr scări de bloc ≤ 4 etaje este de 968 scări;
- număr scări de bloc ≥ 5 etaje este de 56 scări;
- număr case (gospodării) este de 3823.

5.2 a) pentru activitatea de dezinsecție a domeniului public:

- suprafața aproximativă este de 1.752.232 mp./tratament;

b) pentru activitatea de dezinsecție a domeniului privat:

- număr scări de bloc ≤ 4 etaje este de 968 scări;
- număr scări de bloc ≥ 5 etaje este de 56 scări;
- număr case (gospodării) este de 3823

5.3 a) Deratizare

- la acțiunea de deratizare se vor lua în calcul patru tratamente, din care două tratamente pentru domeniul privat și două tratamente pentru domeniul public.

b) Dezinsecție

- la acțiunea de dezinsecție se vor lua în calcul cinci tratamente, din care trei pentru domeniul privat și două tratamente pentru domeniul public.

5.4. Cantitatea efectivă pentru care se va efectua serviciul public de salubritate, respectiv activitatea de deratizare și dezinsecție, se va stabili prin contractele subsecvente, achizitorul rezervându-și dreptul de a modifica cantitatea, numărul de tratamente aplicate pentru cele două activități, în funcție de fundamentarea gradului de infestare, extinderile intravilanului municipiului Zalău și în funcție de alocațiile bugetare aprobate.

6. Durata acordului-cadru

6.1 Durata prezentului acord-cadru este de 4 ani, începând de la data de

6.2 Prezentul acord-cadru încetează să producă efecte la data de

6.3 În baza acordului-cadru se vor încheia contracte subsecvente anuale.

7. Ajustarea prețului

Prețul va fi menținut pe toată durata acordului-cadru, singura majorare admisă fiind actualizarea cu indicele prețurilor de consum prevăzut în Buletinul Statistic de Prețuri, la Cap. SERVICII, subcapitolul Salubritate.

8. Comunicări

8.1 - a) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului acord-cadru, trebuie să fie transmisă în scris.

b) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

8.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

9. Obiectul principal al contractului

9.1 – Obiectul principal al contractului este efectuarea serviciului public de salubritate, respectiv activitatea de deratizare și dezinsecție în municipiul Zalău, în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin acesta;

9.2 – Promitentul - achizitor se obligă să plătească prețul convenit prin contractele subsecvente anuale pentru serviciul prestat;

10. Prețul contractului

10.1 Prețul previzionat al contractelor subsecvente este:

a) an-I, 2008 = 750.734,95 lei, din care T.V.A. 119.865,24 lei;

b) an-II, 2009 = 750.734,95 lei, din care T.V.A. 119.865,24 lei;

c) an-III, 2010 = 750.734,95 lei, din care T.V.A. 119.865,24 lei;

d) an-IV, 2011 = 750.734,95 lei, din care T.V.A. 119.865,24 lei.

10.2. În prețul previzionat pentru un contract subsecvent s-a luat în calcul:

a) suma de 400.428,75 lei pentru activitatea de deratizare și dezinsecție domeniu privat;

b) suma de 350.306,20 lei pentru activitatea de deratizare și dezinsecție domeniu public;

10.3 Valoarea estimată a acordului-cadru este de 3.002.939,80 lei, din care T.V.A. 479.460,96 lei;

10.4 Valorile estimate în prezentul acord-cadru pot fi micșorate sau mărite în funcție de alocațiile bugetare aprobate, gradul de infestare, extinderile intravilanului municipiului Zalău și în funcție de indicii prețurilor de consum prevăzut în Buletinul Statistic de Prețuri la cap. SERVICII, subcapitolul SALUBRITATE;

10.5 Modalități de plată

a) În baza proceselor verbale de recepție semnate de ambele părți și a situațiilor de plată întocmite după recepția finală a acțiunii de deratizare și dezinsecție, se vor emite facturile, urmând ca plata să se facă la 15 zile de la predarea documentației de către prestator și a documentelor legale de plată. Termenul de 15 zile se stabilește de la data înregistrării facturilor la Primăria municipiului Zalău;

b) La procesele verbale de recepție se vor anexa situațiile cu numărul de subsoluri și gospodării la care s-a efectuat deratizarea și dezinsecția, ce vor fi certificate prin semnături „citețe” ale președinților de asociații de proprietari sau de împuterniciți ai fiecărui bloc și de fiecare proprietar de casă;

c) Recepția lucrărilor pentru domeniul public se va face zilnic, de către comisia numită prin dispoziția Primarului municipiului Zalău, în perioada de execuție, iar recepția finală la 5 zile de la terminarea activității de deratizare și dezinsecție (în funcție de substanța folosită), în conformitate cu normele sanitar-veterinare în vigoare.

11. Documentele contractului

a) Regulament de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate, respectiv a activității de deratizare și dezinsecție în municipiul Zalău;

b) Caietul de sarcini privind atribuirea contractului de achiziție publică a serviciului public de salubritate, respectiv activitatea de dezinsecție și deratizare în municipiul Zalău, prin licitație deschisă;

c) Propunerea tehnică și financiară a ofertantului.

Părțile au înțeles să încheie astăzi, prezentul acord-cadru, în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Promitent-achizitor,
MUNICIPIUL ZALĂU

PRESEDINTE DE SEDINTA

Onac Alexandru



Promitent-prestator,

.....

CONTRASEMNEAZA

SECRETAR

Potrovita Stelian