



MUNICIPIUL ZALĂU
PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)260.610550 Fax: (40)260.661869
<http://www.zalausj.ro> e-mail: primaria@zalausj.ro

Direcția tehnică
Serviciul investiții, achiziții publice
Nr. 75445/24.09.2025



ANUNȚ PUBLICITAR

privind achiziția directă a serviciilor de elaborare a documentației tehnico-economice, faza SF, pentru ***„Instalații de producere și stocare a energiei din surse regenerabile de energie solară, etapa 2 în Municipiul Zalău”***

Denumire contract

Contract de servicii pentru elaborarea documentației tehnico-economice, faza **Studiu de Fezabilitate (SF)**, pentru ***„Instalații de producere și stocare a energiei din surse regenerabile de energie solară, etapa 2 în Municipiul Zalău”***.

Obiectul achiziției îl reprezintă elaborarea documentației tehnico-economice, faza SF, pentru ***„Instalații de producere și stocare a energiei din surse regenerabile de energie solară, etapa 2 în Municipiul Zalău”***.

Documentația, faza Studiu de Fezabilitate, se va elabora în conformitate cu:

- **Tema de proiectare nr. 74628/22.09.2025**, pentru elaborarea documentației tehnico-economice, faza SF, pentru ***„Instalații de producere și stocare a energiei din surse regenerabile de energie solară, etapa 2 în Municipiul Zalău”***;
- **H.G. nr. 907/2016**, actualizată, privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;
- cerințele ghidului de finanțare pentru ***„Sprijinirea investițiilor în noi capacități de producere a energiei electrice din surse regenerabile de energie solară, cu sau fără capacități de stocare integrate, pentru autoconsum, pentru entități publice”***, din cadrul ***„Programului-cheie 1 – Surse regenerabile de energie și stocarea energiei”*** (Fondul pentru modernizare).

Cerințe tehnice obligatorii conform ghidului de finanțare:

- Valoare eligibilă orientativă: 1.000.000 euro/MW instalat, fără TVA, pentru proiectele fără stocare; respectiv 1.300.000 euro/MW instalat, fără TVA, pentru proiectele cu stocare;

- Proiectele care propun capacități de stocare în baterii pe bază de plumb, NiCd sau NiMH nu sunt eligibile;
- Producția minimă: factor de capacitate de minimum 11,4% (echivalent ≥ 1.000 h/an de funcționare la capacitatea instalată).

Documentația tehnico-economică va cuprinde:

- **Studiu de fezabilitate și Deviz General**, elaborate în conformitate cu H.G. nr. 907/2016;
- **Documentațiile tehnice și studiile necesare pentru obținerea certificatului de urbanism și a avizelor/acordurilor/autorizațiilor**, inclusiv a **acordurilor/avizelor de mediu**; documentațiile pentru obținerea acordurilor și avizelor solicitate prin CU vor fi verificate de verificatori tehnici atestați, conform H.G. nr. 925/1995, art. 7 din Regulament;
- **studiile de specialitate necesare**, cu excepția studiului de soluție pentru obținerea ATR;
- **Orice alte studii și documentații necesare** pentru obținerea de avize/autorizații, dacă este cazul.

Studiul de fezabilitate, elaborat conform cerințelor impuse de avizatori, va fi predat beneficiarului cu toate avizele/acordurile/autorizațiile necesare, cu excepția studiului de soluție pentru obținerea ATR.

De asemenea, este inclusă și achiziția serviciilor de consultanță pentru elaborarea și depunerea cererii de finanțare, plata serviciilor de proiectare și de consultanță fiind condiționată de obținerea finanțării.

Cod CPV- 71241000-9 – Studii de fezabilitate

Valoarea estimată a achiziției - 270.000,00 lei fără TVA

Durata:

- **Servicii de proiectare** (faza Studiu de Fezabilitate): maximum 60 de zile de la semnarea contractului, cu toate avizele/acordurile obținute și documentația conformă cu acestea, cu condiția încadrării în termenele necesare depunerii cererii de finanțare.
- **Servicii de consultanță pentru elaborarea și depunerea cererii de finanțare:** în termenele necesare obținerii finanțării, având în vedere prevederile ghidului de finanțare: „*Bugetul alocat apelului de proiecte se angajează în temeiul principiului «primul venit, primul evaluat», cu respectarea condițiilor din ghid.*”

Obligațiile proiectantului: Proiectantul se obligă să asigure completarea, actualizarea și modificarea documentației tehnico-economice realizate, la solicitarea Beneficiarului și în termenele indicate de acesta, până la acceptarea de către finanțator, și să participe la vizitele de teren ale finanțatorului, la solicitarea Beneficiarului, precum și pe toată perioada de implementare a proiectului. De asemenea, va răspunde la toate clarificările solicitate în procedura de achiziție publică organizată pentru implementarea proiectului, în termenele comunicate de Beneficiar.

Data limita de depunere a ofertei: 29.09.2025 ora 15:00

Condiții de participare:

Oferta financiară, exprimată în lei fără TVA, va fi completată conform Formularului PF (Formular de propunere financiară), anexat. Perioada de valabilitate a ofertelor este de 30 zile de la data depunerii ofertelor.

Condiții referitoare la contract:

Se va încheia un contract de servicii pentru elaborarea Studiului de Fezabilitate (SF), cu toate documentațiile necesare pentru CU/avize/acorduri și cu asigurarea consultanței pentru depunerea cererii de finanțare, conform propunerii de contract anexate. Studiul de soluție pentru ATR nu va fi inclus. Plata se face după recepție, **fiind condiționată de obținerea finanțării**. SF-ul cu avize se predă în cel mult 60 de zile de la semnarea contractului.

Documentele (livrabilele) se predau în formatele cerute în *cap. 3 – Termene* din Tema de proiectare (tipărit și electronic), pentru fiecare etapă se întocmește proces-verbal de recepție.

Prestatorul vizitează amplasamentele în 5 zile de la semnarea contractului, respectă HG 907/2016 și ghidul finanțatorului, asigură verificarea proiectului de către verificali tehnici atestați și răspunde la clarificări până la acceptarea proiectului de către finanțator.

Drepturile asupra documentației se transferă Autorității contractante după efectuarea plății, cu condiția asigurării și respectării confidențialității și protecției datelor.

În caz de întârzieri, se pot aplica penalități, subcontractarea este permisă, cu răspunderea prestatorului.

Modalități de plată

Plata serviciilor de proiectare și consultanță este condiționată de obținerea finanțării. În consecință, factura se emite numai după obținerea finanțării, iar

Achizitorul va efectua plata în 30 de zile de la primirea facturii electronice RO e-Factura, în contul de Trezorerie al Prestatorului.

Criterii de atribuire: prețul cel mai scăzut, exprimat în lei fără TVA.

În caz de egalitate, se va desemna câștigătoare oferta cu termen de predare mai scurt, iar dacă egalitatea persistă, se va solicita reofertare.

Informații suplimentare

Informații suplimentare pot fi obținute de la Primăria municipiului Zalău, Serviciul investiții, achiziții publice, tel. 0260.610.550, int. 187, persoana de contact: Darius Porumb - consilier.

Documentația de atribuire cuprinde:

1. Tema de proiectare nr. 74628/22.09.2025;
2. Propunerea de contract;
3. Setul de formulare (F1 – Formular de ofertă; Formularul PF; F2 și Anexa; F3; F4; F5; F6; F7; F8.1; F8.2; F9; F10; F11).

Oferta va cuprinde următoarele documente:

1. Formular de ofertă – Formularul 1;
2. Propunere financiară – Formularul PF;
3. Formularul 2 (inclusiv Anexa la Formularul 2 – Declarație art. 59–61)
4. Formularul 3 – Acord de asociere (dacă este cazul)
5. Formularul 4 – Acord de subcontractare (dacă este cazul)
6. Formularul 5 – Declarație de însușire a cerințelor din Tema de proiectare
7. Formularul 6 – Declarație privind respectarea reglementărilor de mediu
8. Formularul 7 – Declarație privind respectarea reglementărilor sociale și ale relațiilor de muncă
9. Formularul 8.1 / 8.2 – Grafic fizic / Grafic valoric de prestare a serviciilor
10. Formularul 9 – Declarație art. 164 Legea 98/2016
11. Formularul 10 – Declarație art. 165 Legea 98/2016
12. Formularul 11 – Declarație art. 167 Legea 98/2016
13. Propunerea tehnică, însușită, care va descrie, metodologia de lucru, graficul de prestare a serviciilor și echipa de proiect (inclusiv inginer instalații electrice – ANRE C1A, conform cerințelor din Tema de proiectare) și modul de implicare a verificatorilor tehnici atestați.

În propunerea tehnică se vor indica documentele (livrabilele) care vor fi furnizate: Studiul de Fezabilitate cu Devizul general (HG 907/2016), Analiza cost–

beneficiu, centralizatorul de justificare a costurilor și avizele/acordurile prevăzute în CU, orice alte studii necesare.

Se va confirma respectarea cerințelor tehnice obligatorii conform ghidului de finanțare. Propunerea de contract se anexează semnată.

Oferta va fi transmisă la adresa: Municipiul Zalău, Piața Iuliu Maniu, nr. 3, Camera 4 - Registratură sau pe adresa de e-mail: primaria@zalausj.ro până la data limita de primire a ofertelor, respectiv **29.09.2025 ora 15:00**, cu mențiunea: **„Ofertă de preț pentru servicii de elaborare a documentației tehnico-economice, faza SF, pentru „Instalații de producere și stocare a energiei din surse regenerabile de energie solară, etapa 2 în Municipiul Zalău”**

Autoritatea contractantă va selecta oferta cu prețul cel mai scăzut, care va deveni câștigătoare după prezentarea și îndeplinirea condițiilor mai sus menționate. Se anexează prezentului anunț, următoarele documente:

1. Tema de proiectare nr. 74628/22.09.2025;
2. Propunerea de contract;
3. Formular de ofertă (Formularul 1);
4. Formular PF (Propunere financiară);
5. Formularul 2 (inclusiv Anexa la Formularul 2 – Declarație art. 59–61).
6. Formularul 3 – Acord de asociere (dacă este cazul)
7. Formularul 4 – Acord de subcontractare (dacă este cazul)
8. Formularul 5 – Declarație de însușire a cerințelor din Tema de proiectare
9. Formularul 6 – Declarație privind respectarea reglementărilor de mediu
10. Formularul 7 – Declarație privind respectarea reglementărilor sociale și ale relațiilor de muncă
11. Formularul 8.1 / 8.2 – Grafic fizic / Grafic valoric de prestare a serviciilor
12. Formularul 9 – Declarație art. 164 Legea 98/2016
13. Formularul 10 – Declarație art. 165 Legea 98/2016
14. Formularul 11 – Declarație art. 167 Legea 98/2016
13. Propunerea tehnică

**Director executiv,
ing. Dănuț Cosmin Curea**



**Șef serviciu,
ing. Angelica Pop**



Întocmit,
Darius Porumb
DT/SIAP/AP-DP / ex

