



MUNICIPIUL ZALĂU
PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)/260/610550 Fax: (40)/260/661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro

CONTRACT SUBSECVENT DE SERVICII
Nr. 31608/22.04.2025

În temeiul Legii 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare și în baza Acordului-cadru de servicii nr. 40840 din 21.05.2024 s-a încheiat prezentul contract subsecvent de servicii, **între**

1. Părțile contractante:

MUNICIPIUL ZALĂU, P-ța I. Maniu nr. 3, telefon: 0260/610550; fax: 0260/661869, cod fiscal 4291786, cont nr. RO30TREZ56124510220XXXXX deschis la Trezoreria Zalău, reprezentat prin înlocuitorul de drept al Primarului Municipiului Zalău – Viceprimar Călin-Cristian Forț și **ec. Mariana Cuibuș** – Director economic în calitate de **achizitor**,

și

SC INDECO SOFT SRL, cu sediul în municipiul Baia Mare, str. Magnoliei nr. 5, jud. Maramureș, telefon/fax: 0262-227843, număr de înmatriculare la Registrul Comerțului J24/295/2000, cod unic de înregistrare RO 12960504, cont nr. RO87TREZ4365069XXX002357 deschis la Trezoreria Baia Mare, reprezentată prin Dorin-Traian Barbul - Administrator, în calitate de **prestator**.

2. Definiții

2.1. În prezentul contract, următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a. **contract** - reprezintă prezentul contract și toate anexele sale.

b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

c. **prețul contractului** - prețul plătitibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

d. **servicii** - activități a căror prestare fac obiect al contractului;

e. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul partilor, care nu se datorează greselii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forța majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

f. **zi** - zi calendaristică;

g. **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul *zi* sau *zile* sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice, dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1- Prestatorul se obligă să presteze serviciul de **asistență tehnică și de mentenanță a aplicațiilor informatice utilizate în cadrul Primăriei municipiului Zalău și detaliate la art. 4.2 din contract**, cod CPV 50324100-3 Servicii de întreținere a sistemelor, în baza Acordului cadru de servicii nr. 40840 din data de 21.05.2024, în conformitate cu cerințele Caietului de sarcini nr. 29506/10.04.2024 cu oferta și cu respectarea obligațiilor și cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2- Aplicațiile informatice care fac obiectul prezentului acord cadru de servicii de asistență tehnică și mentenanță, sunt următoarele:

- eCUB;
- Urbanism;
- Impotax;
- AgroRegis;
- Stare Civila;
- Invest si Acon;
- Sistem informatic pentru gestionarea serviciilor de transport public local;
- Platforma electronică portal cetățeni;
- Modul de program informatic integrator CID.

5. Prețul contractului

5.1- Prețul total convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit Prestatorului de către Achizitor este de **207.600,00 lei fără TVA**, respectiv **247.044,00 lei cu TVA**, detaliat astfel:

Nr. crt.	Denumire aplicație informatică	Tarif lunar al serviciilor de asistență tehnică și mentenanță <i>Lei fără TVA/lună</i>	Valoarea totală a serviciilor de asistență tehnică și mentenanță pentru 12 luni <i>Lei fără TVA</i>
1.	eCUB	4.000,00	48.000,00
2.	Urbanism	900,00	10.800,00
3.	Impotax	4.500,00	54.000,00
4.	AgroRegis	900,00	10.800,00
5.	Stare Civila	400,00	4.800,00
6.	Invest si Acon	900,00	10.800,00
7.	Sistem informatic pentru gestionarea serviciilor de transport public local	1.500,00	18.000,00
8.	Platforma electronică portal cetățeni	3.500,00	42.000,00

9.	Modul de program informatic integrator CID	700,00	8.400,00
	TOTAL – lei fără TVA		207.600,00
	TVA		39.444,00
	TOTAL – lei cu TVA		247.044,00

6. Durata contractului

6.1- Durata prezentului contract este de un an, începând cu data de 01.06.2025.

6.2- Prezentul contract încetează să producă efecte la data de 31.05.2026.

7. Executarea contractului

7.1- Serviciile de asistență tehnică și de mentenanță a aplicațiilor informatice: eCUB, Urbanism, Impotax, AgroRegis, Stare Civila, Invest și Acon, Sistem informatic pentru gestionarea serviciilor de transport public local, Platforma electronica Portal Cetățeni și Modul de program informatic integrator CID utilizate în cadrul Primăriei municipiului Zalău, sunt cele cuprinse în Caietul de sarcini nr. 29506/10.04.2024 și în ofertă.

8. Documentele contractului

8.1 Documentele contractului sunt:

- Caietul de sarcini nr. 29506/10.04.2024,
- Oferta SC INDECO SOFT SRL înregistrată la municipiul Zalău cu nr.35323/29.04.2024.,
- Acordul cadru de servicii nr. 40840 din 21.05.2024;
- acte adiționale, dacă există;
- alte anexe la contract.

9. Obligațiile principale ale prestatorului

9.1- Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și performanțele solicitate prin Caietul de sarcini nr. 29506/10.04.2024, anexă la contract și în conformitate cu legislația în vigoare.

9.2 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9.3 - Prestatorul se obligă să actualizeze produsele informatice cu modificările legislative.

Termenul **Legislație** se referă la actele normative naționale emise de către guvern sau parlament precum și hotărâri ale consiliului local.

Modificările legislative care produc efecte asupra produsului informatic existent, vor fi cuprinse în cadrul serviciilor de mentenanță. Periodicitatea producerii

acestor modificări legislative depinde în mod exclusiv de legiuitor (Guvern, Parlament, Consiliul Local). Ele pot să fie de-al lungul unui an o dată, de mai multe ori sau niciodată. (exemplu: modificarea cotei de impozitare)

În cazul în care, prin modificările legislative naționale sau locale se modifică produsul informatic în așa fel încât necesită un nou Certificat de Înregistrare în Registrul Programelor pentru Calculator, practic el devenind alt produs, aceste servicii nu vor mai face parte din serviciile de mentenanță și se vor plăti separat de acestea. În acest caz, la plata produsului se va atașa certificatul de înregistrare.

Dacă conținutul produsului informatic se modifică în sensul adăugării de noi rutine de program, aceste modificări se vor plăti separat de mentenanță, ele fiind considerate **servicii de particularizare** (exemplu: o taxă nouă, o machetă nouă, o funcționalitate nouă care nu a mai existat).

Tipuri de servicii prestate asupra produsului informatic:

- a) servicii de întreținere și corectare erori
- b) servicii de optimizare
- c) servicii de modificare (nu necesită Certificat de Înregistrare nou)
- d) **servicii de creare/concepție, configurare și adăugare proceduri și algoritmi noi de program**

Serviciile de la punctele a) b) și c) sunt considerate servicii care intră în cadrul mentenanței. Pe lângă aceste servicii în cadrul mentenanței intră toate serviciile descrise prin caietul de sarcini care face parte integrantă din contract.

Serviciile de la punctul d): creare/concepție, configurare și adăugare proceduri și algoritmi noi de program sunt considerate **particularizări** ale produsului informatic și se tratează ca atare.

9.4 - Prestatorul se obligă ca serviciile prestate să respecte cel puțin calitatea prevăzută în **Caietul de sarcini**, anexă la prezentul Acord-cadru.

9.5 - Prestatorul se obligă ca, pe toată perioada derulării acordului cadru, să obțină, anual, de la Oficiul Român pentru Drepturile de Autor, Certificatul de Înregistrare în Registrul Programelor pentru Calculator pentru aplicațiile informatice care fac obiectul prezentului acord cadru și să înainteze o copie a acestui certificat, achizitorului.

10. Obligațiile principale ale achizitorului

10.1- Achizitorul se obligă să plătească prețul serviciilor prestate, pe baza facturilor electronice încărcate în sistemul Ro e factura, conform art 14.1 din contract

10.2- Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 zile de la expirarea perioadei prevăzute la pct. 10.1, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1. În cazul în care, din vina sa, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească la timp obligațiile asumate prin contract, achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, cu titlul de penalități (daune-interese moratorii), o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,15% pe zi întârziere din valoarea serviciilor prestate cu

întârziere, în termen de 30 zile de la data comunicării penalităților datorate. Penalitățile vor fi calculate la valoarea stabilită, pentru fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.2. În cazul în care achizitorul nu onorează facturile la data expirării perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități (daune-interese moratorii), o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,15% pe zi întârziere din plata neefectuată, după expirarea termenului de 30 zile de la primirea facturii emise de prestator până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor. din plata neefectuată

11.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata de daune-interese.

11.4 În cazul în care prestatorul intră în procedură de insolvență, achizitorul are dreptul de a notifica administratorul judiciar/lichidatorul, în termen de 3 luni de la deschiderea procedurii de insolvență, solicitându-i acestuia rezilierea contractului de furnizare. Administratorul judiciar/lichidatorul are obligația de a răspunde notificării în termen de 30 de zile de la data primirii notificării, în caz contrar contractul se consideră denunțat de drept.

11.5 Penalitățile datorate curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

11.6 Pentru prejudiciul provocat prin executarea cu întârziere, neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate, care depășește valoarea penalităților ce pot fi percepute în condițiile art. 11.1, 11.2, în completare, părțile datorează daune-interese în condițiile dreptului comun.

11.7. În cazul în care oricare dintre părți suferă un prejudiciu datorat neîndeplinirii obligațiilor principale contractuale (a achizitorului: de plată a serviciilor, iar a prestatorului: de prestare a serviciilor contractate), debitorul va datora creditorului obligației, 100% din valoarea obligației principale neîndeplinite, reprezentând daune interese compensatorii.

12. Alte responsabilități ale prestatorului

12.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalism și promptitudine, în conformitate cu prevederile Caietului de sarcini nr. 29506/10.04.2024.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile și echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

13. Alte responsabilități ale achizitorului

13.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sai informații pe care acesta le consideră necesare îndeplinirii contractului.

14. Modalități de plată

14.1 Plata către prestator, pentru serviciile prestate și acceptate la plată, se va face în termen de cel mult **30 de zile** de la data primirii facturilor electronice în sistemul Ro e factura, în contul de Trezorerie al furnizorului. Facturile se vor emite după prestarea serviciilor, confirmate la plata de către reprezentantul achizitorului.

15. Ajustarea prețului contractului

15.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

15.2 - Prețul contractului subsecvent de servicii este ferm.

16. Amendamente

16.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin **act adițional**.

16.2- Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni, prin act adițional, adaptarea acelor clauze afectate de modificări ale legii.

17. Cesiunea

17.1- Cesiunea nu va exonera executantul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

17.2- Prestatorul poate cesa doar dreptul său de a încasa contraprestația serviciilor prestate în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil.

17.3 - Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni cu respectarea dispozițiilor articolului 17.2.

18. Prelucrarea datelor cu caracter personal

18.1. Executarea contractului de furnizare presupune prelucrarea datelor cu caracter personal fapt pentru care părțile se obligă:

a) să respecte normele și obligațiile impuse de dispozițiile legale în vigoare privind protecția datelor cu caracter personal, și anume dispozițiile Regulamentului nr. 679/27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor- RGDP), aplicabil oricărui operator de date sau împuternicit situat în Uniunea Europeană și oricărei persoane care prelucrează date cu caracter personal ale persoanelor vizate situate în Uniunea Europeană sau care le furnizează servicii;

b) să prelucreze datele cu caracter personal în mod legal, echitabil și transparent față de persoana vizată, în scopuri determinate, precise, explicite și legitime, într-un mod adecvat și limitat la scopurile prelucrării, pe o durată limitată la perioada necesară îndeplinirii scopurilor, în vederea asigurării securității adecvate a datelor;

c) să colecteze, să prelucreze, să stocheze, să arhiveze datele cu caracter personal care se vor realiza în conformitate cu prevederile Regulamentului UE nr. 679/2016,

- e) să asigure integritatea și confidențialitatea datelor prin luarea unor măsuri tehnice și organizatorice corespunzătoare, pentru a preveni accesul neautorizat, prelucrarea sau distribuția ilegală, precum și pierderea accidentală, modificarea sau distrugerea;
- f) să se informeze și să se notifice reciproc cu privire la orice încălcare a securității prelucrării datelor cu caracter personal, în vederea adoptării de urgență a măsurilor tehnice și organizatorice ce se impun și în vederea notificării Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu caracter personal (ANSPDCP), conform obligațiilor ce derivă din prevederile Regulamentului nr. 679/2016.

19. Rezilierea contractului

19.1- Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata de daune-interese.

19.2 - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii, în cel mult **30 de zile** de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

20. Forța majoră

20.1- Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

20.2- Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

20.3- Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

20.4- Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

21. Soluționarea litigiilor

21.1- Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

21.2- Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

22. Limba care guvernează contractul

22.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

23. Comunicări

23.1- Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris. Aceasta se poate face de către reprezentanții achizitorului, inclusiv direct de către concesionar/utilizator.

23.2- Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

23.3- Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

24. Legea aplicabilă contractului

24.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

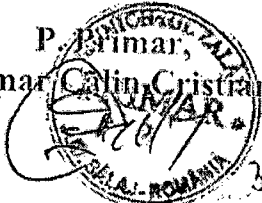
25. Dispoziții finale

25.1- Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterior și ulterior încheierii lui.

25.2- Prezentul contract a fost semnat în trei exemplare originale, fiecare cu aceeași forță probantă, din care două exemplare pentru achizitor și un exemplar pentru prestator.

25.3- Persoana desemnată de achizitor, responsabilă cu urmărirea derulării contractului, este ing. Conde Violeta - șef Serviciu tehnologia informației și comunicațiilor din cadrul Primăriei municipiului Zalău și doamna Oros Adriana, consilier achizitii publice din cadrul Direcției Tehnice a Primăriei municipiului Zalău, privind finalizarea procedurii de achiziție.

Achizitor,
Municipiul Zalău

P. Primar,
Viceprimar,  Calin, Cristian Fort
3079

Director Economic,
ec. Mariana Ciubus

16.04.
2015

Director Tehnic,
ing. Dănuț Cosmin Cureau

Avizat Serviciul Juridic,

C. J. Claudiu Moldovan

Întocmit,
Adriana Oros
DT/SA/PA/PA/DA/1 ex



Prestator,
SC Indeco SOFT SRL Baia Mare

Administrator,
Dorin-Traian Barbul

exemplarul primăriei



MUNICIPIUL ZALĂU
PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr 3, Județul Sălaj
Telefon (40)260 610550 Fax (40)260.661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro

CONTRACT DE SERVICII

Nr. 33877 din 30.04.2025

1. Părțile contractante:

MUNICIPIUL ZALĂU, cu sediul în Municipiul Zalău, Piața Iuliu Maniu, nr. 3, jud. Sălaj, tel.: 0260/610.550; fax: 0260/661.869, e-mail: primaria@zalausj.ro, cod fiscal 4291786, cont nr. RO09TREZ24A510103200130X deschis la Trezoreria Zalău, reprezentat prin înlocuitorul de drept al Primarului Municipiului Zalău – Viceprimar **Călin-Cristian Forț** și ec. **Mariana Cuibuș** - Director economic, în calitate de **achizitor**,
și

Prestator: SC NERA STAR SRL, cu sediul în Zalău, str. 22 Decembrie 1989, nr. 43, judet Salaj, tel. 0260.613.340, e-mail: nera_star_zalau@yahoo.com, cod fiscal 11712217, nr. de înregistrare la Registrul Comerțului J/31/64/1999, cont nr. RO38TREZ5615069XXX001309, deschis la Trezoreria Zalău, reprezentată prin **Paul Mircea Ghilea - administrator**, în calitate de **prestator**.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) prețul contractului - prețul plătitibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) servicii - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e) forță majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- f) zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul Contractului

4.1. Prestatorul se obligă să asigure paza și protecția obiectivului situat în **Zalău, str. Valea Mitei nr. 2**, în conformitate cu oferta înregistrată la Primăria Municipiului Zalău cu nr. 28226/07.04.2025, cu cerințele **Caietului de sarcini nr. 19848/11.03.2025** (care fac parte din contract) și cu respectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract.

4.2. Obligațiile și sarcinile personalului de pază, echipamentul din dotarea acestuia, amplasamentul posturilor și consemnele vor fi cele determinate în Planul de Pază întocmit în comun cu reprezentantul prestatorului și Direcția patrimoniu din cadrul Primăriei municipiului Zalău, care va fi depus la Poliția municipiului Zalău pentru avizare urmând ca apoi un exemplar să revină fiecărei părți în cel mult 3 zile de la data începerii prestării serviciului. Planul de Pază avizat face parte din contract.

4.3. Activitatea Prestatorului se va desfășura în conformitate cu prevederile art. 20 din Legea nr. 333/2003 și a Licenței de funcționare nr. 0642/P/04.08.2025, eliberată de Inspectoratul General al Poliției Române, Direcția de Ordine Publică, aflată în termen de valabilitate, respectiv până la data de 03.08.2026.

5. Durata contractului

5.1. Durata prestării serviciului este până la data predării acestui amplasament constructorului care va efectua lucrările la obiectivul de investiții "Regenerare urbana zona CET Zalău", dar nu mai tarziu de 12 luni, începând cu data de 01.05.2025.

5.2. Contractul de servicii intră în vigoare începând cu data de 01.05.2025.

6. Prețul contractului

6.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, este de **21.156,26 lei/lună fara TVA, adica 25.175,95 lei/luna cu TVA inclus, respectiv 253.875,12 lei/an fara TVA, adica 302.111,39 lei/an cu TVA inclus.**

6.2. Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului pe baza facturilor electronice emise lunar la care va atașa Raportul de activitate pentru serviciile prestate, confirmate de catre reprezentantul achizitorului.

7. Documentele contractului

7.1. Documentele contractului sunt cele precizate mai jos și fac parte integrantă din prezentul contract:

- a) Caietul de sarcini nr. 19848/11.03.2025;
- b) Oferta înregistrată la Primăria Municipiului Zalău cu nr. 28226/07.04.2025;
- c) Planul de Pază avizat de către Poliția municipiului Zalău;
- i) Acte adiționale, dacă există;
- j) Alte anexe la contract.

8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1. Prestatorul se obligă, ca în termen de **30 zile** de la data semnării prezentului contract, să înființeze, în unitatea administrativ teritorială Municipiul Zalău, un dispecerat, cu echipaj de intervenție, avizat de către Poliția Română, pentru a interveni în cazul unor situații deosebite, la solicitarea agentului de pază aflat la post.

8.2. Să asigure prestarea serviciilor contractate în conformitate cu prevederile legale, Planul de Pază al obiectivului și clauzele prezentului contract, garantând îndeplinirea

obligățiilor contractuale, fiind direct răspunzător pentru paza și integritatea obiectivului, a bunurilor și valorilor păzite.

8.3. Să asigure prestarea serviciilor contractate cu personal calificat, instruit teoretic și practic, să asigure echipamentul de lucru și dotarea tehnică necesară agenților de pază și să obțină avizele prevăzute de Legea nr. 333/2003;

8.4. Să acționeze pentru prevenirea oricăror fapte sau evenimente cauzatoare de pagube, iar în cazul producerii lor să ia primele măsuri de salvare a victimelor și a bunurilor aflate în pericol, conservarea urmelor și identificarea martorilor;

8.5. Să nu depășească prin măsurile întreprinse limitele prevăzute de lege și să coopereze cu organele de Poliție, Jandarmi și Pompieri pentru îndeplinirea atribuțiilor ce-i revin, informându-l pe achizitor despre măsurile luate;

8.6. Să informeze o dată pe lună, printr-un **Raport de lucru**, achizitorul cu privire la modul în care se desfășoară activitatea de pază, făcându-i propuneri pentru îmbunătățirea sistemului de pază și sporirea gradului de siguranță a obiectivului;

8.7. Să păstreze confidențialitatea datelor legate de activitatea achizitorului și sistemul de lucru, aceste date constituind secret de serviciu;

8.8. Să pună în executare cerințele achizitorului referitoare la întărirea și completarea dispozitivului de pază, contra cost, cu încheierea unui act adițional la contract.

9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1. Să asigure condițiile sociale necesare agenților de pază pentru buna desfășurare a atribuțiilor de serviciu, în conformitate cu consemnul particular al fiecărui post de pază;

9.2. Să colaboreze permanent și activ cu Prestatorul și cu personalul de pază pentru asigurarea eficienței activității acestuia în realizarea obligațiilor ce rezultă din contract;

9.3. Achizitorul se obligă să plătească prețul lunar către prestator în termen de 30 zile calendaristice de la data încarcării facturii electronice în sistemul Ro e factura, confirmată la plată.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1 - În cazul în care, din vina sa, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească la timp obligațiile asumate prin contract (potrivit art. 5.1 din contract), achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, cu titlul de penalități (daune-interese moratorii), o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15% pe zi** întârziere din valoarea serviciilor realizate cu întârziere. Penalitățile vor fi calculate la valoarea stabilită, pentru fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul stabilit la art. 12.1 din contract, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități (daune-interese moratorii), o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15% pe zi** întârziere din plata neefectuată la termen, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.3 - Penalitățile datorate curg de drept de la data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

10.4 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat, fără notificare prealabilă și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata de daune-interese.

10.5 - În cazul în care prestatorul intră în procedură de insolvență, achizitorul are dreptul de a notifica administratorul judiciar/lichidatorul, în termen de 3 luni de la deschiderea procedurii de instanță solicitându-i acestuia rezilierea contractului de servicii. Administratorul judiciar/lichidatorul are obligația de a răspunde notificării în termen de 30

de zile de la data primirii notificării, în caz contrar contractul se consideră denunțat de drept.

10.6. Pentru prejudiciul provocat prin executarea cu întârziere, neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate, care depășește valoarea penalităților ce pot fi percepute în condițiile art. art. 10.1, 10.2 și 10.7, în completare, părțile dăturează daune-interese în condițiile dreptului comun.

10.7. **În cazul în care oricare dintre părți suferă un prejudiciu datorat neexecutării obligației principale contractuale (a achizitorului: de plată a serviciilor conform art. 6.2 și 12.1, iar a prestatorului: de realizare a serviciilor contractate conform art. 4.1), debitorul obligației va datora creditorului obligației, 100 % din valoarea obligației principale neexecutate, reprezentând daune interese compensatorii.**

11. Caracterul confidențial al contractului

11.1 (1) O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți, de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

(2) Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului.

11.2. O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract dacă:

- a) informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă; sau
- b) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire; sau
- c) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

12. Modalități de plată

12.1. Pentru serviciile prestate, achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator, în termen de **30 zile calendaristice** de la data încarcării facturii electronice în sistemul Ro e factura, în contul de Trezorerie al prestatorului.

12.2 Facturile se vor emite lunar până la data de 5 a lunii, pentru serviciile prestate în luna anterioară și vor fi însoțite de Raportul de activitate lunar.

13. Actualizarea prețului contractului

13.1. Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor Prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

14. Amendamente

14.1. (1) Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin **act adițional**.

(2) - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni, prin act adițional, adaptarea acelor clauze afectate de modificări ale legii.

15. Prelucrarea datelor cu caracter personal

15.1. *Executarea contractului de servicii presupune prelucrarea datelor cu caracter personal fapt pentru care părțile se obligă:*

- a) să respecte normele și obligațiile impuse de dispozițiile legale în vigoare privind protecția datelor cu caracter personal, și anume dispozițiile Regulamentului nr. 679/27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor- RGDP), aplicabil oricărui operator de date sau împuternicit situat în Uniunea Europeană și oricărei persoane care prelucrează date cu caracter personal ale persoanelor vizate situate în Uniunea Europeană sau care le furnizează servicii;
- b) să prelucreze datele cu caracter personal în mod legal, echitabil și transparent față de persoana vizată, în scopuri determinate, precise, explicite și legitime, într-un mod adecvat și limitat la scopurile prelucrării, pe o durată limitată la perioada necesară îndeplinirii scopurilor, în vederea asigurării securității adecvate a datelor;
- c) să colecteze, să prelucreze, să stocheze, să arhiveze datele cu caracter personal care se vor realiza în conformitate cu prevederile Regulamentului UE nr. 679/2016, precum și cu respectarea legislației naționale în materie, în scopul executării contractului de furnizare având ca obiect achiziția serviciului de pază în locația situată în Zalau, str. Valea Mitei nr. 2.
- d) să păstreze datele cu caracter personal într-o formă care permite identificarea persoanelor vizate pe o perioadă care nu depășește durata necesară îndeplinirii scopului pentru care au fost prelucrate, și anume durata contractului, urmând că ulterior datele stocate pe toată această perioadă să fie șterse;
- e) să asigure integritatea și confidențialitatea datelor prin luarea unor măsuri tehnice și organizatorice corespunzătoare, pentru a preveni accesul neautorizat, prelucrarea sau distribuția ilegală, precum și pierderea accidentală, modificarea sau distrugerea;
- f) să se informeze și să se notifice reciproc cu privire la orice încălcare a securității prelucrării datelor cu caracter personal, în vederea adoptării de urgență a măsurilor tehnice și organizatorice ce se impun și în vederea notificării Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu caracter personal (ANSPDCP), conform obligațiilor ce derivă din prevederile Regulamentului nr. 679/2016."

16. Subcontractarea

16.1 - Prestatorul are obligația, în cazul în care există părți din contract pe care le subcontractează, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați la data achiziției serviciului, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

16.2 - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

16.3 - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract, cu acceptul achizitorului. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi notificată achizitorului.

17. Forța majoră

17.1. - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

17.2 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

17.3 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

18. Soluționarea litigiilor

18.1 Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

18.2. Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative directe, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

19. Cesiunea

19.1. Cesiunea nu va exonera prestatorul de nicio responsabilitate sau orice obligații asumate prin contract.

19.2. Prestatorul poate cesiona doar dreptul său de a încasa contraprestația serviciului prestat în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil.

19.3. Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni cu respectarea dispozițiilor articolului 19.2.

20. Rezilierea contractului

20.1 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata de daune-interese.

20.2. - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii, în cel mult **30 de zile** de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public, în acest caz prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

21. Limba care guvernează contractul

21.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

22. Comunicări

22.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

22.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

23. Legea aplicabilă contractului

23.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

24. Dispoziții finale

24.1. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterior și ulterior încheierii lui.

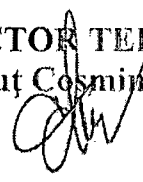
24.2. Prezentul contract a fost semnat în trei exemplare originale, fiecare cu aceeași forță probantă, din care două exemplare pentru achizitor și un exemplar pentru prestator.

24.3. Persoana desemnată de achizitor, responsabilă cu urmărirea derulării contractului, este dl. Călin Mureșan, consilier din cadrul Direcției Patrimoniu și d-na Adriana Oros, consilier achiziții în cadrul Serviciului de investiții, achiziții publice - Direcția tehnică din cadrul Primăriei municipiului Zalău, pentru finalizarea procedurii de achiziție.

ACHIZITOR,
Municipiul Zalău

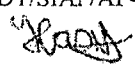

Viceprimar, Călin Cristian Fort


DIRECTOR ECONOMIC,
ec. Mariana Ciubus


DIRECTOR TEHNIC,
ing. Dănuț Cosmin Curea

AVIZAT
SERVICIUL JURIDIC,

Întocmit: Adriana Oros
DT/SIAP/AP- AO/3 ex.



PRESTATOR,
S.C. NERA STAR SRL


ADMINISTRATOR,
Paul Mircea Ghilea



MUNICIPIUL ZALĂU

PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)260.610550 Fax: (40)260.661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro

CONTRACT DE SERVICII

Nr. 45753 din 16.06.2025

1. Părțile contractante:

Autoritatea contractanta: MUNICIPIUL ZALĂU, Piața I. Maniu, nr. 3, tel. 0260/ 610.550, fax 0260/ 661.869, email: primaria@zalausj.ro, cod fiscal 4291786, contul nr. RO67TREZ24A705000710130X deschis la Trezoreria Zalău, reprezentat prin **Viceprimar Călin-Cristian Fort** și ec. **Mariana Cuibuș** - Director economic, în calitate de achizitor.

și

Prestatorul: SC PENTA PROCAD SRL, cu sediul în loc. Badon, str. FN, nr. 17, tel: 0746462171, e-mail: pentaprocad@gmail.com, cod fiscal 32976610, cont nr. RO51TREZ5615069XXX007865, deschis la Trezoreria Zalău, reprezentată prin **ing. Pența Ion Ovidiu** - administrator, în calitate de prestator.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) servicii - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e) asistență tehnică - servicii de asistență oferite de prestator, beneficiarului proiectului/constructorului, din momentul începerii lucrărilor de construcție și până la recepția acestora, incluzând și reproiectarea unor elemente-ansambluri pe care constructorul nu le poate realiza datorită unor cauze obiective;
- f) forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g) zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. Interpretare

- 3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.
- 3.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze **serviciul de elaborare documentație tehnico-economică faza S.F., P.T., D.T.A.C., D.T.O.E. și de asistență tehnică pentru obiectivul: "Construire bloc de locuințe sociale în cadrul inițiativei GAL Zalău pentru toți"**, în perioada convenită, cu respectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract și prin oferta înregistrată la Municipiul Zalău cu nr. 40310/26.05.2025, cu respectarea cerințelor din Tema de proiectare nr. 33193/28.04.2025 și din Caietul de sarcini nr. 33227/28.04.2025.

4.2. Documentațiile și serviciile care fac obiectul prezentului contract vor fi structurate conform art 5.1 din contract.

4.3 Prestatorul se obligă să presteze servicii de asistență tehnică din partea proiectantului pe parcursul executării lucrărilor, detaliate la art. 8.2 din contract, în conformitate cu cerințele specificate în Caietul de sarcini nr. 33227/28.04.2025.

5. Prețul contractului

5.1. – Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, este de **200.872,00 lei cu TVA**, din care **TVA 32.072,00 lei** și se compune din:

Nr. crt.	Denumirea serviciului	Valoarea fără TVA - lei -	Valoare, cu TVA - lei -
I	Servicii de proiectare ETAPA I		
1.1	Sudiu de fezabilitate și deviz general , elaborate în conformitate cu prevederile art. 9 și 10 din HG nr. 907/2016, inclusiv studii de specialitate necesare (studiu istoric, studiu topografic vizat de OCPI, studiu geotehnic, studii hidrologice, studiul de impact asupra mediului/alte studii de mediu după caz, studiu privind fezabilitatea din punct de vedere tehnic, economic și al mediului înconjurător a utilizării unor sisteme alternative de înaltă eficiență , raport privind cerințele minime de conformare a unei clădiri cu consum de energie aproape egal cu zero, orice alte studii necesare).	49.000,00	58.310,00

1.2	Documentațiile tehnice și studiile necesare în vederea obținerii certificatului de urbanism, a avizelor/acordurilor/autorizațiilor, inclusiv a acordurilor/avizelor de mediu și cultură; documentațiile pentru obținerea acordurilor și avizelor solicitate prin CU trebuie să fie verificate de verificatori tehnici autorizați, conform HG 925/1995, art. 7 din Regulament. Orice alte categorii de studii și documentații pentru obținerea de avize/ autorizații care sunt necesare pentru implementarea proiectelor din aceste domenii (dacă este cazul).	11.800,00	14.042,00
	TOTAL I	60.800,00	72.352,00
II	Servicii de proiectare ETAPA II		
2.1	Proiect tehnic pentru autorizarea executării lucrărilor, respectiv pentru desființarea lucrărilor, dacă este cazul; DTAC -ul va conține și raportul de conformare	15.000,00	17.850,00
2.2.	Proiect tehnic și detalii de execuție, elaborate în conformitate cu art. 11 din HG nr. 907/2016, inclusiv obținerea avizelor și acordurilor necesare în faza PT	71.000,00	84.490,00
2.3.	Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție	10.000,00	11.900,00
	TOTAL II	96.000,00	114.240,00
III	Servicii de asistență tehnică din partea proiectantului, pe perioada execuției lucrărilor .	12.000,00	14.280,00
	TOTAL III	12.000,00	14.280,00
	TOTAL GENERAL	168.800,00	200.872,00

5.2 Documentația SF, elaborată conform cerințelor impuse de avizatori va fi predată beneficiarului, cu toate avizele, acordurile/ autorizațiile necesare.

5.2 Toate documentațiile care fac obiectul prezentului contract, vor fi verificate de verificatori tehnici autorizați, conform prevederilor legale în vigoare.

5.3. Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului.

5.4. – Prețul contractului include contravaloarea taxelor pentru obținerea avizelor, acordurilor și autorizațiilor necesare.

6. Durata contractului

6.1. Durata prezentului contract este :

a) Pentru servicii de proiectare:

- ✓ Termen de realizare Etapa I (Sudiu de fezabilitate și deviz general, Documentațiile tehnice și studiile necesare și servicii de verificare tehnică de calitate a documentațiilor tehnice pentru obținerea acordurilor și avizelor solicitate prin CU, verificate de verificatori tehnici autorizați) – **45 zile de la semnarea contractului;**

- ✓ Termen de realizare Etapa II (faza PT, DTAC, DTOE, detalii de execuție și servicii de verificare tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție). – **30 zile de la primirea ordinului de începere a proiectului tehnic;**

b) Pentru servicii de asistență tehnică din partea proiectantului: Durata serviciilor de asistență tehnică este corelată cu durata derulării procedurii de achiziție publică a contractului de lucrări și a duratei execuției lucrărilor pentru realizarea obiectivului de investiții „**Construire bloc de locuințe sociale în cadrul inițiativei GAL Zalău pentru toți**”.

6.2. Durata prestării serviciilor de asistență tehnică din partea proiectantului se prelungește automat, fără a fi necesar un acord de voință expres al părților în acest sens, în situația depășirii, din motive independente de culpa achizitorului, a termenelor de realizare a lucrărilor prevăzute în Contractul de lucrări, depășire care face necesară prestarea în continuare a serviciilor de către prestator, cu menținerea valorii contractului.

7. Documentele contractului

7.1 - Documentele contractului sunt:

- a) Tema de proiectare nr. 33193/28.04.2025, elaborată de către achizitor, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare;
- b) Caietul de sarcini nr. 33227/28.04.2025, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare;
- c) Oferta înregistrată la Municipiul Zalău cu nr. 40310/26.05.2025;
- d) Graficul fizic de prestare al serviciilor;
- e) Instrumentul de garantare privind constituirea garanției de bună execuție, dacă este cazul;
- f) Instrumentul de garantare privind returnarea avansului, dacă este cazul;
- g) Contractul de asociere, dacă există;
- h) Contractul de subcontractare nr. 1021 din 10.06.2025, înregistrat la Municipiul Zalău cu nr. 45004 din 12.06.2025, încheiat între SC PENTA PROCAD SRL și SC PROIECT M EVOSTRUCT SRL având ca obiect: Serviciul de elaborare a documentației tehnico-economice, faza SF, PT și DTAC și servicii de asistență tehnică pe parcursul executării lucrărilor la obiectivul de investiții „Construire bloc de locuințe sociale în cadrul inițiativei Gal Zalău pentru toți”;
- i) Contractul de subcontractare nr. nr. 1022 din 10.06.2025, înregistrat la Municipiul Zalău cu nr. 45010 din 12.06.2025, încheiat între SC PENTA PROCAD SRL și SC PROFI PROIECT SRL având ca obiect: Servicii de elaborare a documentației tehnico-economice, faza SF, PT și DTAC și servicii de asistență tehnică pe parcursul executării lucrărilor la obiectivul de investiții „Construire bloc de locuințe sociale în cadrul inițiativei Gal Zalău pentru toți” - Specialitatea Instalații;
- j) Contractul de subcontractare nr. nr. 1023 din 10.06.2025, înregistrat la Municipiul Zalău cu nr. 45011 din 12.06.2025, încheiat între SC PENTA PROCAD SRL și SC ELPHA PHOENIX SRL având ca obiect: Elaborarea Studiului Geotehnic;
- k) Contractul de subcontractare nr. nr. 1024 din 10.06.2025, înregistrat la Municipiul Zalău cu nr. 45012 din 12.06.2025, încheiat între SC PENTA PROCAD SRL și SC TERRA MAPPING SRL având ca obiect: Elaborarea Studiului Topografic;
- l) Contractul de subcontractare nr. nr. 1025 din 10.06.2025, înregistrat la Municipiul Zalău cu nr. 45023 din 12.06.2025, de subcontractare încheiat între SC PENTA PROCAD SRL și SC GEO 7 SRL având ca obiect: Elaborare verificare tehnică studiu geotehnic- cerința A1;
- m) Contractul de subcontractare nr. nr. 1026 din 10.06.2025, înregistrat la Municipiul Zalău cu nr. 45024 din 12.06.2025, încheiat între SC PENTA PROCAD SRL și SC MOEBIS ONLINE SRL având ca obiect: Servicii de verificare a documentației tehnico-economice- Specialitatea Construcții – cerința A1;

- n) Contractul de subcontractare nr. nr. 1027 din 10.06.2025, înregistrat la Municipiul Zalău cu nr. 45026 din 12.06.2025, încheiat între SC PENTA PROCAD SRL și SC EXPERT INFRADESIGN SRL având ca obiect: Servicii de verificare a documentației tehnico-economice- Specialitatea Construcții și instalații – cerința Cc, B1, D1, E, F, Ie, Is, It;
- o) Contractul de subcontractare nr. nr. 1028 din 10.06.2025, înregistrat la Municipiul Zalău cu nr. 45028 din 12.06.2025, încheiat între SC PENTA PROCAD SRL și SC EUROMAST CONSTRUCT SRL având ca obiect: Servicii de elaborare a documentației tehnico-economice, faza SF, PT și DTAC și servicii de asistență tehnică pe parcursul executării lucrărilor la obiectivul de investiții „Construire bloc de locuințe sociale în cadrul inițiativei Gal Zalău pentru toți”- Specialitatea Drumuri;
- p) Contractul de subcontractare nr. nr. 1029 din 10.06.2025, înregistrat la Municipiul Zalău cu nr. 45031 din 12.06.2025, încheiat între SC PENTA PROCAD SRL și SC EMPO CONSULT SRL având ca obiect: Servicii de verificare a documentației tehnico-economice- Specialitatea Construcții rutiere, drumuri și poduri – cerința A4.1,2;
- q) Contractul de subcontractare nr. nr. 1030 din 10.06.2025, înregistrat la Municipiul Zalău cu nr. 45033 din 12.06.2025, încheiat între SC PENTA PROCAD SRL și SC COMERT MANAGER N&D SRL având ca obiect: Studiul de conformare energetică- auditor energetic;
- r) Acte adiționale, dacă există;
- s) Alte anexe la contract.

8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1 Obligațiile principale ale prestatorului pentru prestarea serviciilor de proiectare

8.1.1 Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în ofertă, care corespund cerințelor legislației specifice în vigoare cu respectarea Temei de proiectare nr. 33193/28.04.2025 și cerințelor Caietului de sarcini nr. 33227/28.04.2025.

8.1.2 Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în ofertă și în conformitate cu prevederile HG nr. 907/2016 din 29 noiembrie 2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

8.1.3 Prestatorul se obligă să presteze serviciile conform prevederilor Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare și să îndeplinească obligațiile care îi revin, în calitate de proiectant, conform acestui act normativ.

8.1.4 – Prestatorul se obligă ca toate documentațiile care fac obiectul prezentului contract, să fie verificate de verificatori tehnici autorizați, conform prevederilor legale în vigoare.

8.1.5 – Prestatorul se obligă să obțină toate acordurile și avizele solicitate prin Certificatul de urbanism, inclusiv să achite contravaloarea taxelor aferente obținerii acestor avize/acorduri, după caz.

8.1.6 – Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate,
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

8.1.7 – **Prestatorul se obligă să încheie și să dețină asigurare de răspundere civilă profesională, valabilă pe toată perioada derulării contractului.**

8.1.8 – Prestatorul se obligă în solidar cu persoana/persoanele fizice care elaborează și semnează documentațiile ce fac obiectul prezentului contract să despăgubească pe achizitor pentru acoperirea integrală a prejudiciului produs acestuia ca urmare a

îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale, datorate unor omisiuni și/sau erori de elaborare a documentațiilor predate achizitorului.

8.2 Obligațiile principale ale prestatorului pentru prestarea serviciilor de asistență tehnică.

8.2.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în ofertă, care corespund cerințelor legislației specifice în vigoare și Caietului de sarcini nr. 33227/28.04.2025.

8.2.2 Urmărirea aplicării pe șantier a soluțiilor adoptate prin proiect, conform reglementarilor tehnice în vigoare și a celor mai bune tehnologii de execuție existente;

8.2.3 Stabilirea modului de tratare a defectelor aparute în execuție precum și urmărirea aplicării pe șantier a soluțiilor adoptate după însușirea acestora de către verificatorii atestați de proiecte;

8.2.4 Soluționarea neconformităților și neconcordanțelor semnalate de către verificatorii atestați, executanți, etc. la soluțiile tehnice proiectate dacă acest lucru se impune;

8.2.5 Participarea la toate fazele determinante stabilite împreună cu Inspectoratul de Stat în Construcții Sălaj în cadrul programului de control al calității lucrărilor de execuție;

8.2.6 Participarea la recepții parțiale, recepții la terminarea lucrărilor, recepții finale, la punerea în funcțiune a fiecărei lucrări cuprinse în proiect și elaborarea punctului său de vedere asupra modului de realizare a lucrărilor;

8.2.7 Elaborarea de soluții tehnice prin dispoziții de șantier, pe parcursul derulării execuției lucrărilor, în cazul modificării soluțiilor stabilite inițial în proiect și urmărirea aplicării acestora;

8.2.8 Avizarea/modificarea detaliilor de execuție realizate de antreprenori;

8.2.9 Avizarea lucrărilor suplimentare care pot interveni pe parcursul execuției lucrărilor.

9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1. – Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator. Facturile se vor emite după recepționarea documentațiilor de către achizitor, pentru serviciile de proiectare, respectiv după prestarea serviciilor de asistență tehnică, conform graficului de plăți.

9.2 – Plata documentațiilor pentru obținerea Certificatului de urbanism și a avizelor și a documentațiilor pentru obținerea avizelor/ acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism (inclusiv taxele aferente obținerii acestora) se va face după predarea de către prestator a avizelor și acordurilor.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1. În cazul în care, din vina sa, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească la timp obligațiile asumate prin contract (potrivit art. 6.1 din contract), achizitorul are dreptul de a calcula, iar prestatorul va plăti achizitorului, cu titlul de penalități (daune-interese moratorii), o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15%** pe zi întârziere din valoarea serviciilor neprestate sau prestate cu întârziere, în termen de 30 zile de la data comunicării penalităților datorate. Penalitățile vor fi calculate la valoarea stabilită, pentru fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.2. În cazul în care achizitorul nu onorează facturile la data expirării perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități (daune-interese moratorii), o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15%** pe zi întârziere din plata neefectuată la termen, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata de daune-interese.

10.4. - În cazul în care prestatorul intră în procedură de insolvență, achizitorul are dreptul de a notifica administratorul judiciar/lichidatorul, în termen de 3 luni de la deschiderea procedurii de insolvență, solicitându-i acestuia rezilierea contractului de furnizare. Administratorul judiciar/lichidatorul are obligația de a răspunde notificării în termen de 30 de zile de la data primirii notificării, în caz contrar contractul se consideră denunțat de drept.

10.5. - Penalitățile datorate curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

10.6. - Pentru prejudiciul provocat prin executarea cu întârziere, neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate, care depășește valoarea penalităților ce pot fi percepute în condițiile art. 10.1, 10.2, în completare, părțile datorează daune-interese în condițiile dreptului comun.

10.7. **În cazul în care oricare dintre părți suferă un prejudiciu datorat neîndeplinirii obligațiilor principale contractuale (a achizitorului: de plată a serviciilor, iar a prestatorului: de prestare a serviciilor contractate), debitorul va datora creditorului obligației, 100 % din valoarea obligației principale neîndeplinite, reprezentând daune-interese compensatorii.**

Clauze specifice

11. Garanția de bună execuție a contractului

11.1 Cuantumul garanției de bună execuție a contractului reprezintă un procent din prețul fără TVA al contractului, respectiv 10%. Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de achiziție publică. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de servicii.

11.2 Potrivit art. 154, alin (4) din Legea nr. 98/2016, *garanția de participare sau, după caz, garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:*

a) *virament bancar;*

b) *instrumente de garantare emise în condițiile legii, astfel:*

(i) *scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;*

(ii) *scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau alt stat pentru achiziție de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achiziții de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;*

(ii) *asigurări de garanții emise:*

- *fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;*

- *fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;*

c) *prin depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;*

d) *prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;*

e) *prin combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a) - c), în cazul garanției de bună execuție.*

Garanția astfel constituită devine anexă la contract.

11.3 Conform prevederilor HG nr. 297/2022, garanția de bună execuție a unei asocieri va fi emisă în numele asocierii.

11.4 În cazul în care garanția de bună execuție se constituie prin rețineri succesive din facturile emise, prestatorul are obligația de a deschide un cont la dispoziția achizitorului (Autorității Contractante) la Trezorerie. Suma inițială care se depune de către contractant, în contul astfel deschis, va fi de 0,5% din prețul contractului fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului achizitorul (Autoritatea Contractantă) urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite contractantului, până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție.

11.5 (1) În situația în care părțile convin prelungirea termenului de prestare a serviciilor contractate, precum și pentru orice motiv (inclusiv forța majoră) prestatorul are obligația de a prelungi valabilitatea garanției de bună execuție, cu durata corespunzătoare prelungirii contractului de servicii, în 5 zile lucrătoare de la data semnării de către părți a actului adițional de prelungire.

(2) Garanția de bună execuție ce se va prelungi va fi valabilă de la data expirării celei inițiale pe perioada de prelungire a termenului de execuție și până la semnarea procesului verbal de recepție finală.

11.6 Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

11.7. În cazul în care pe parcursul executării contractului de achiziție publică se suplimentează valoarea acestuia, contractantul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului de achiziție publică, în maxim 5 zile lucrătoare de la data semnării de către părți a actului adițional de majorare.

11.8 Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție, conform art. 154² din Legea nr. 98/2016, după cum urmează:

a) pentru documentațiile elaborate la etapa **SF**, în termen de 14 zile de la data predării și însușirii/aprobării documentației tehnico-economice respective sau de la data finalizării tuturor obligațiilor contractului de servicii, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei;

b) pentru documentațiile elaborate la etapa **PT**, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului respectiv, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, dar nu mai târziu de 3 ani de la predarea respectivelor documentații tehnice, în cazul în care autoritatea contractantă nu a atribuit în această perioadă contractul de lucrări în cauză”;

c) pentru Serviciul de **asistență tehnică din partea proiectantului** pe parcursul execuției lucrărilor, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor realizate în baza documentației tehnico-economice care face obiectul prezentului contract.

12. Obligațiile achizitorului

12.1. – Achizitorul va avea următoarele obligații:

a) de a aproba toate documentele proiectului, realizate cu respectarea clauzelor contractuale, și pe care prestatorul le pune la dispoziția sa;

b) de a acorda prestatorului, tot sprijinul de care acesta are nevoie în îndeplinirea obligațiilor și activităților ce îi revin în executarea prezentului contract;

13. Obligațiile prestatorului

13.1 Obligații privind serviciile de proiectare

13.1.1 – Prestatorul are obligația de a presta obligațiile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat în conformitate cu oferta, fără a modifica prețul contractului.

13.1.2 – Prestatorul se obligă să execute serviciile mai jos menționate, în perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract:

a) de a presta serviciile în conformitate cu termenul de prestare stabilit;

b) de a asigura prin documentația tehnică nivelul de calitate corespunzător cerințelor cu respectarea reglementărilor tehnice și a clauzelor contractuale;

c) de a soluționa, în cel mai scurt timp, neconformitățile și/sau neconcordanțele semnalate de către beneficiari și experți tehnici independenți, în baza rapoartelor de verificare a acestora;

d) de a supraveghea prestarea serviciilor și de a răspunde atât de siguranța operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului;

e) de a asigura resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract;

f) prestatorul va avea obligația de a răspunde tuturor solicitărilor făcute în baza Legii nr. 10/1995, fără a pretinde costuri suplimentare;

g) Prestatorul se obligă să introducă în documentații, fără costuri suplimentare, toate modificările necesare urmare a tuturor etapelor de avizare a acestora.

h) Prestatorul se obligă în solidar cu persoana/persoanele fizice care elaborează și semnează documentațiile ce face obiectul prezentului contract să despăgubească pe achizitor pentru acoperirea integrală a prejudiciului produs acestuia ca urmare a îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale, datorate unor omisiuni și/sau erori de elaborare a documentațiilor predate achizitorului.

13.1.3 Prestatorul este răspunzător atât față de angajator cât și față de organele abilitate ale statului, pentru prestarea serviciilor în conformitate cu prevederile contractuale și cu reglementările tehnice în vigoare.

13.1.4 Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.);

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente.

13.1.5 Prestatorul răspunde în cazul neducerii la îndeplinire a obligațiilor prevăzute la art. 13, precum și în cazul neasigurării, din culpa sa, a realizării calitative a serviciului prestat, la nivelul prevăzut în contract, caiete de sarcini și în reglementările tehnice în vigoare.

13.1.6 Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat.

13.1.7 Prestatorul se obligă să presteze serviciile, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în prezentul contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

13.1.8 Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

13.1.9 În situația în care există eventuale materiale recuperabile, prestatorul va cuprinde în proiectul tehnic articole de desfacere cu sortare și recuperare de materiale.

13.2. Alte obligații privind serviciile de asistență tehnică

13.2.1 Emiterea dispozițiilor de șantier pentru lucrările apărute pe parcursul execuției în situații neprevăzute;

13.2.2. Emiterea memoriilor/notelor justificative aferente dispozițiilor de la punctul 13.2.1.

13.2.3 Participarea la predarea amplasamentului, la ședințele de progres organizate pe parcursul derulării execuției lucrărilor și la recepția la terminarea lucrărilor;

13.2.4 Refacerea devizului general după derularea licitațiilor și la recepția la terminarea lucrărilor;

13.2.5. Detalierea de soluții tehnice, piese scrise și piese desenate;

13.2.6. Adoptarea de soluții tehnice pentru situațiile care nu au fost cuprinse în proiectul tehnic;

13.2.7 Modificări de soluții tehnice, piese scrise și piese desenate, în conformitate cu proiectul tehnic avizat, la solicitarea beneficiarului pentru problemele apărute pe parcursul execuției lucrărilor la obiectivul de investiții menționat la art. 4.1, care nu au putut fi prevăzute și/sau detaliate în documentația tehnico-economică și care au apărut pe perioada.

13.2.8 Elaborarea proiectului "as built", după finalizarea lucrărilor, care va intra în componența cărții tehnice a construcției.

13.2.9 Prestatorul își va desfășura activitatea ca reprezentant al Autorității Contractante în relațiile cu Dirigintele de șantier, Constructorul, Furnizorii și Prestatorii de servicii în derularea contractului de lucrări.

13.2.10 Pe parcursul lucrărilor, prestatorul se obligă să efectueze deplasări pe șantier, în termen de trei zile lucrătoare de la solicitarea în scris a beneficiarului sau a reprezentantului acestuia, dirigintele de șantier, în cazurile justificate.

14. Drepturi de proprietate intelectuală

14.1 Toată documentația elaborată în baza prezentului contract sub orice formă, este și va rămâne în proprietatea beneficiarului în timpul și după finalizarea activităților contractului. Prestatorul nu poate folosi sau dispune de această documentație fără un acord scris în prealabil, emis de achizitor.

14.2. - Prestatorul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva oricăror:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.) și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea temei de proiectare întocmită de către achizitor.

15. Numărul de exemplare

15.1. Documentațiile aferente **fazei SF și deviz general** se vor preda achizitorului de către prestator în **4 exemplare tipărite, 1 exemplar scanat și 1 exemplar electronic (editabil și scanat).**

15.2. Documentațiile aferente **fazei PT** se vor preda achizitorului de către prestator în **4 exemplare tipărite, 1 exemplar scanat și 1 exemplar electronic (editabil și scanat)**.

15.3. Documentațiile pentru obținerea Certificatului de urbanism, a acordurilor și avizelor solicitate și a Autorizației de construire se realiza în **2 exemplare în format tipărit (originale) și 1 exemplar în format electronic (editabil și scanat)**.

15.4 Toată documentația întocmită de către prestator, în baza serviciilor de asistență tehnică, va fi predată oficial reprezentanților Autorității Contractante în **3 exemplare în format tipărit și 2 exemplare în format electronic (editabil și scanat)**, verificată de verficatori tehnici autorizați.

16. Subcontractanții

16.1. Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

16.2 Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați. Lista subcontractanților, cu datele lor de recunoaștere, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie anexa la contract.

16.3. Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul. La rândul său, subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

16.4. Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi făcută cu acordul prealabil, scris al beneficiarului și cu notificarea acestuia prealabilă.

16.5. Prestatorul are dreptul de a implica noi subcontractanți, pe durata derulării contractului de servicii, cu respectarea prevederilor art. 219, alin. (3), (4) și (5) din Legea 98/2016.

17. Modalități de plată

17.1 Achizitorul are obligația de a efectua plata pe baza facturii electronice emise de către prestator în termen de cel mult **30 zile calendaristice** de la recepția documentațiilor/serviciilor.

17.2. Autoritatea Contractantă va efectua plata, pe baza facturilor electronice emise de către prestator, de prestator în sistemul Ro e factura, în care se va menționa obligatoriu și numărul contractului precum și codul CPV al serviciilor prestate.

17.3 Pentru plata serviciilor de proiectare, facturile se vor emite după recepția documentațiilor de către achizitor.

17.4 Plata serviciilor de asistență tehnică din partea proiectantului pe parcursul executării lucrărilor, se va efectua proporțional (procentual) cu lucrările executate, raportat la situațiile de lucrări depuse, cu încadrare în valoarea precizată la art. 5.1 din contract.

18. Actualizarea prețului contractului

18.1. Pentru serviciile prestate plățile datorate de achizitor Prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

18.2. Prețul contractului este ferm, în condițiile în care nu se impune aplicarea prevederilor art. 22 din contract.

19. Începere, întârzieri în executarea contractului

19.1 – Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data semnării contractului de către ambele părți.

19.2 – (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

a) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

b) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, prestatorul poate solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile pot revizui, de comun acord, perioada de prestare și semna un act adițional.

19.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu transmite în termenul convenit documentațiile, acesta are obligația de a notifica, în timp util, achizitorul.

20. Recepție și verificări

20.1 Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică, din tema de proiectare și din caietul de sarcini.

20.2. La predarea efectivă a documentațiilor, achizitorul și prestatorul au obligația de a verifica, modul în care au fost elaborate documentațiile prevăzute în contract, numărul lor, alte date și alte elemente necesare.

20.3 Achizitorul are obligația să preia documentațiile prevăzute în contract în forma și numărul de exemplare contractate, condiționat de existența dovezii verificării de către verificatorii atestați, potrivit legislației în vigoare, dacă această condiție a verificării este necesară potrivit obiectului contractului.

20.4 Predarea - preluarea documentațiilor întocmite potrivit prezentului contract nu-l absolvă pe prestator de răspunderea cu privire la conformitatea conținutului documentației, acesta răspunzând în solidar cu verificatorul de proiecte pentru nivelul de calitate corespunzător cerințelor proiectului, pe toata durata de viață a construcției.

21. Amendamente

21.1 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin **act adițional**.

21.2 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni, prin act adițional, adaptarea acelor clauze afectate de modificări ale legii.

22. Modificarea contractului

22.1 Modificarea contractului de achiziție publică în cursul perioadei sale de valabilitate, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, se realizează numai în cazurile și condițiile prevăzute la art. 221 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, prin act adițional.

22.2 Eventualele modificări care pot interveni în perioada de derulare a contractului se referă la următoarele, fără a se limita la acestea:

- modificări ale părților contractante;
- schimbări/modificări legislative/ normative/ STAS-uri/ norme/ ordine/ instrucțiuni/etc;
- solicitări ale Autorităților/Entităților/Instituțiilor ce eliberează avize/acorduri/autorizații/permise sau de alte entități care au atribuțiuni în legătură cu proiectul (MTIC, MFE, Instituții Centrale și/sau Locale, ARR, Beneficiar, MAI, SRI, Verificatori Atestați, etc.);
- prelungirea termenelor de predare a livrabilelor (documentelor/documentației);
- mobilizarea slabă a personalului Prestatorului;

- înlocuirea personalului nominalizat de Prestator pentru îndeplinirea contractului;
- prelungirea duratei contractului;
- înlocuirea/introducerea subcontractanților;
- aplicarea legii privind monumentele istorice, realizarea auditului de siguranță rutieră;

22.3 Modificările vor fi realizate ulterior semnării contractului, în conformitate cu prevederile contractuale, numai în condițiile în care acestea nu reprezintă modificări substanțiale în sensul prevederilor art. 221, alin. (7) din Legea nr. 98/2016.

22.4 (1) Orice modificare a contractului de achiziție publică în cursul perioadei sale de valabilitate, altfel decât în cazurile și condițiile prevăzute la art. 221 din Legea 98/2016, se realizează prin organizarea unei noi proceduri de atribuire, în conformitate cu dispozițiile legii.

(2) În situația nerespectării dispozițiilor alin. (1), achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul.

23. Încetarea contractului

23.1 Contractul de prestări servicii produce efecte până la data încheierii procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului care face obiectul prezentului contract și eliberarea garanției de bună execuție.

23.2 Contractul de prestări servicii se reziliază de plin drept, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată, în cazul neîndeplinirii, de către una dintre părți, a obligațiilor contractuale.

23.3 Contractul de prestări servicii poate înceta prin denunțare unilaterală de către autoritatea contractantă, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură, încât, îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

23.4 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata integrală a prejudiciului cauzat precum și eventuale daune-interese.

23.5 Contractul de servicii poate înceta prin denunțare unilaterală de către autoritatea contractantă în cazul unor decizii ale Curții Europene de Justiție sau în cazul în care prestatorul se regăsește într-una dintre situațiile de excludere, conform art. 223 din Legea 98/2016.

24. Cesiunea

24.1. Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

24.2. Prestatorul poate cesiona doar dreptul său de a încasa contravaloarea serviciilor prestate în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil.

24.3. Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni cu respectarea dispozițiilor articolului 24.2.

25. Prelucrarea datelor cu caracter personal

25.1. Executarea contractului de furnizare presupune prelucrarea datelor cu caracter personal fapt pentru care părțile se obligă:

a) să respecte normele și obligațiile impuse de dispozițiile legale în vigoare privind protecția datelor cu caracter personal, și anume dispozițiile Regulamentului nr. 679/27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu

caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor- RGDP), *aplicabil oricărui operator de date sau împuternicit situat în Uniunea Europeană și oricărei persoane care prelucrează date cu caracter personal ale persoanelor vizate situate în Uniunea Europeană sau care le furnizează servicii;*

b) să prelucreze datele cu caracter personal în mod legal, echitabil și transparent față de persoana vizată, în scopuri determinate, precise, explicite și legitime, într-un mod adecvat și limitat la scopurile prelucrării, pe o durată limitată la perioada necesară îndeplinirii scopurilor, în vederea asigurării securității adecvate a datelor;

c) să colecteze, să prelucreze, să stocheze, să arhiveze datele cu caracter personal care se vor realiza în conformitate cu prevederile Regulamentului UE nr. 679/2016, precum și cu respectarea legislației naționale în materie, în scopul executării contractului având ca obiect **elaborare documentație tehnico-economică faza S.F., P.T., D.T.A.C., D.T.O.E. și servicii de asistență tehnică pentru obiectivul: “Construire bloc de locuințe sociale în cadrul inițiativei Gal Zalău pentru toți”.**

d) să păstreze datele cu caracter personal într-o formă care permite identificarea persoanelor vizate pe o perioadă care nu depășește durata necesară îndeplinirii scopului pentru care au fost prelucrate, și anume durata contractului, urmând ca ulterior datele stocate pe toată această perioadă să fie șterse;

e) să asigure integritatea și confidențialitatea datelor prin luarea unor măsuri tehnice și organizatorice corespunzătoare, pentru a preveni accesul neautorizat, prelucrarea sau distribuția ilegală, precum și pierderea accidentală, modificarea sau distrugerea;

f) să se informeze și să se notifice reciproc cu privire la orice încălcare a securității prelucrării datelor cu caracter personal, în vederea adoptării de urgență a măsurilor tehnice și organizatorice ce se impun și în vederea notificării Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu caracter personal (ANSPDCP), conform obligațiilor ce derivă din prevederile Regulamentului nr. 679/2016.

26. Soluționarea litigiilor

26.1 Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

26.2 Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative directe, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

27. Limba care guvernează contractul

27.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

28. Comunicări

28.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris. Aceasta se poate face de către reprezentanții achizitorului, inclusiv direct de către concesionar/utilizator.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

28.2 Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

29. Legea aplicabilă contractului

29.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

30. Dispoziții finale

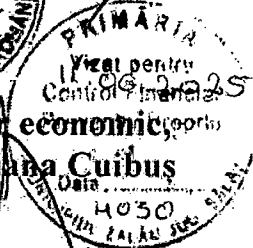
30.1. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterior și ulterior încheierii lui.

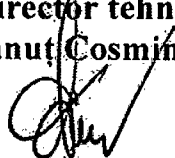
30.2. Prezentul contract a fost semnat în 3 (trei) exemplare originale, fiecare cu aceeași forță probantă, din care două exemplare pentru achizitor și un exemplar pentru prestator.

30.3. Persoanele desemnate de achizitor, responsabile cu urmărirea derulării contractului, sunt d-na Ramona Butcovan Șef serviciu din cadrul Serviciului managementul proiectelor și d-na Alina Marian din cadrul Direcției Tehnice a Primăriei municipiului Zalău.

ACHIZITOR,
Municipiul Zalău,

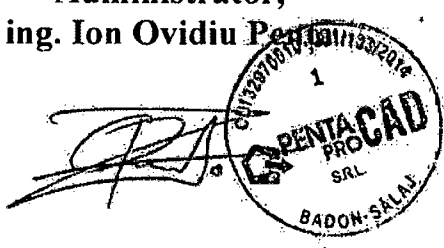
Viceprimar,
Calin Cristian Fort

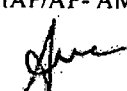
Director economic,
ec. Mariana Cuibuș


Director tehnic,
ing. Dănuț Cosmin Curea


Avizat Serviciul Juridic,
Călin Moldovan


PRESTATOR,
S.C. PENTA PROCAD S.R.L.

Administrator,
ing. Ion Ovidiu Penta


Întocmit, Alina Marian
DT/SIAP/AP- AM 3 ex




MUNICIPIUL ZALĂU
PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)260.610550 Fax: (40)260.661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro

CONTRACT DE SERVICII

Nr. 30386 din 14.04.2025

1. Părțile contractante

Autoritatea contractantă: Municipiul Zalău, Piața Iuliu Maniu nr. 3, tel. 0260-610550 fax: 0260-661869, email: primaria@zalausj.ro, cod fiscal 4291786, cont nr. RO67 TREZ 24A7 0500 0710 130X deschis la Trezoreria Zalău, reprezentat prin înlocuitorul de drept al Primarului Municipiului Zalău - **Viceprimar Călin-Cristian Forț** și ec. **Mariana Cuibuș** - Director economic, în calitate de achizitor,

și

Prestator S.C. ORIZONT ELECTRIC S.R.L., cu sediul în Zalău, str. Iuliu Maniu nr. 1, bl. P+10, ap. 4, jud. Sălaj, având certificat de înmatriculare la ORC nr. J31/45/2021, CUI 43615620, telefon 0260.606.201, fax 0260.661.850, e-mail: orizont@gmail.com, cont nr. RO68 TREZ 5615 069X XX01 0760, deschis la Trezoreria Zalău, reprezentată prin **ing. Vasile Lucian Margin** - administrator, în calitate de prestator.

2. Obiectul contractului

2.1. Prestatorul se obligă să presteze **serviciul de actualizare a studiului de soluție în vederea alimentării cu energie electrică a obiectivului de investiții "Centrală electrică fotovoltaică – Municipiul Zalău"** în conformitate cu oferta înregistrată la Primăria municipiului Zalău nr. 26863/02.04.2025, și cu respectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract.

2.2. Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit pentru serviciile prestate.

3. Prețul contractului

3.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil prestatorului este de **101.000,00 lei fără TVA**, respectiv **120.190,00 lei inclusiv TVA**, în conformitate cu oferta financiară,

3.2 Prețul rămâne ferm pe toată perioada derulării proiectului, reprezentând prețul din oferta care a stat la baza încheierii prezentului contract.

3.3 Prețul se va achita de către achizitor, operatorului de distribuție DEER SA, urmând ca acesta din urmă să achite contravaloarea serviciului prestat pentru emiterea Studiului de soluție către SC Orizont Electric SRL, după emiterea Avizului tehnic de racordare.

4. Durata contractului

4.1 Durata prestării serviciilor de elaborare a studiului de soluție, este de **30 zile calendaristice** de la data semnării contractului de către ambele părți, durata care se va prelungi automat cu durata de obținere a avizelor necesare obținerii ATR și cu termenul de programare avizare Electrica.

5. Documentele contractului

5.1. Documentele contractului sunt:

a. Oferta 25901/31.03.2025 înregistrată la Municipiul Zalău cu nr. 26863/02.04.2025.

b. Acte adiționale dacă există;

c. Alte anexe la contract.

6. Obligațiile prestatorului

6.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile de elaborare a studiilor de soluție, în conformitate cu oferta înregistrată la Municipiul Zalău cu nr. 26863/02.04.2025 și cu respectarea legislației specifice, în vigoare.

6.2. Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

- a. reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate;
- b. daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

6.3. Documentațiile se vor preda achizitorului de către prestator, în 3 exemplare în format tipărit (originale) și 1 exemplar în format electronic, cu fișiere editabile și scanate.

7. Obligațiile achizitorului

7.1. Achizitorul se obligă să plătească prețul către Distribuție Energie Electrică România SA în termen de 30 zile de la data primirii avizului pentru studiul de soluție care face obiectul prezentului contract, pe baza facturii emise de Distribuție Energie Electrică România SA.

7.2. Să pună la dispoziția prestatorului informațiile și documentele pe care le consideră necesare și relevante pentru îndeplinirea contractului.

7.3. Să verifice conformitatea serviciilor prestate cu legislația în vigoare.

8. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

8.1. În cazul în care, din vina sa, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească la timp obligațiile asumate prin contract (potrivit art. 2.1, 4.1 din contract), achizitorul are dreptul de a calcula, iar prestatorul de a plăti achizitorului, cu titlul de penalități (daune-interese moratorii), o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15%** pe zi întârziere din valoarea serviciilor prestate cu întârziere, în termen de 30 zile de la data comunicării penalităților datorate. Penalitățile vor fi calculate la valoarea stabilită, pentru fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

8.2. În cazul în care achizitorul nu onorează facturile la data expirării perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități (daune-interese moratorii), o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15%** pe zi întârziere din plata neefectuată la termen, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

8.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata de daune-interese.

8.4. În cazul în care prestatorul intră în procedură de insolvență, achizitorul are dreptul de a notifica administratorul judiciar/lichidatorul, în termen de 3 luni de la deschiderea procedurii de insolvență, solicitându-i acestuia rezilierea contractului de furnizare. Administratorul judiciar/lichidatorul are obligația de a răspunde notificării în termen de 30 de zile de la data primirii notificării, în caz contrar contractul se consideră denunțat de drept.

8.5. Penalitățile datorate curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

8.6. Pentru prejudiciul provocat prin executarea cu întârziere, neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate, care depășește valoarea penalităților ce pot fi percepute în condițiile art. 8.1, 8.2, în completare, părțile datorează daune-interese în condițiile dreptului comun.

8.7. În cazul în care oricare dintre părți suferă un prejudiciu datorat neîndeplinirii obligațiilor principale contractuale (a achizitorului: de plată a serviciilor, iar a prestatorului: de prestare a serviciilor contractate), debitorul va datora creditorului obligației, 100 % din valoarea obligației principale neîndeplinite, reprezentând daune interese compensatorii.

9. Recepție și verificări

9.1. Achizitorul are obligația de a verifica conformitatea serviciilor cu cele prevăzute în contract și să ceară prestatorului completarea eventualelor lipsuri, în termen de 5 zile lucrătoare de la constatarea și comunicarea neconformităților.

9.2. Achizitorul are dreptul să refuze plata serviciilor în cazul necompletării de către prestator a lipsurilor constatate și comunicate de achizitor.

10. Modalități de plată

10.1. Achizitorul are obligația de a efectua plata către Distribuție Energie Electrică România SA în termen de 30 zile de la data primirii de la Distribuție Energie Electrică România SA, a **avizului pentru studiul de soluție care face obiectul prezentului contract, pe baza facturii emise.**

11. Actualizarea prețului contractului

11.1. Prețul contractului este ferm.

12. Amendamente

12.1. (1) Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional.

(2) Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni, prin act adițional, adaptarea acelor clauze afectate de modificări ale legii.

13. Încetarea contractului

13.1. Contractul de prestări servicii produce efecte până la obținerea avizului tehnic de racordare de la Distribuție Energie Electrică România SA și finalizarea decontărilor în cadrul contractului.

13.2. Contractul de prestări servicii se reziliază de plin drept, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată, în cazul neîndeplinirii, de către una dintre părți, a obligațiilor contractuale.

13.3. Contractul de prestări servicii poate înceta prin denunțare unilaterală de către autoritatea contractantă, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură, încât, îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

13.4. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat fara punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecata și de a pretinde plata integrală a prejudiciului cauzat precum și eventuale daune-interese.

14. Cesiunea

14.1. Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind obligațiile asumate prin contract.

14.2. Prestatorul poate cesa doar dreptul său de a încasa contraprestația serviciului executat în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil.

14.3. Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni cu respectarea dispozițiilor articolului 14.2.

15. Prelucrarea datelor cu caracter personal

15.1. Executarea contractului de prestări servicii presupune prelucrarea datelor cu caracter personal fapt pentru care părțile se obligă:

a) să respecte normele și obligațiile impuse de dispozițiile legale în vigoare privind protecția datelor cu caracter personal, și anume dispozițiile Regulamentului nr. 679/27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor- RGDP), *aplicabil oricărui operator de date sau împuternicit situat în Uniunea Europeană și oricărei persoane care prelucrează date cu caracter personal ale persoanelor vizate situate în Uniunea Europeană sau care le furnizează servicii;*

b) să prelucreze datele cu caracter personal în mod legal, echitabil și transparent față de persoana vizată, în scopuri determinate, precise, explicite și legitime, într-un mod adecvat și limitat la scopurile prelucrării, pe o durată limitată la perioada necesară îndeplinirii scopurilor, în vederea asigurării securității adecvate a datelor;

c) să colecteze, să prelucreze, să stocheze, să arhiveze datele cu caracter personal care se vor realiza în conformitate cu prevederile Regulamentului UE nr. 679/2016, precum și cu respectarea legislației naționale în materie, **în scopul executării contractului de servicii având ca obiect servicii de elaborare a studiului de soluție în vederea alimentării cu energie electrică a obiectivului de investiții "Centrală electrică fotovoltaică – Municipiul Zalău".**

d) să păstreze datele cu caracter personal într-o formă care permite identificarea persoanelor vizate pe o perioadă care nu depășește durata necesară îndeplinirii scopului pentru care au fost prelucrate, și anume durata contractului, urmând ca ulterior datele stocate pe toată această perioadă să fie șterse;

e) să asigure integritatea și confidențialitatea datelor prin luarea unor măsuri tehnice și organizatorice corespunzătoare, pentru a preveni accesul neautorizat, prelucrarea sau distribuția ilegală, precum și pierderea accidentală, modificarea sau distrugerea;

f) să se informeze și să se notifice reciproc cu privire la orice încălcare a securității prelucrării datelor cu caracter personal, în vederea adoptării de urgență a măsurilor tehnice și organizatorice ce se impun și în vederea notificării Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu caracter personal (ANSPDCP), conform obligațiilor ce derivă din prevederile Regulamentului nr. 679/2016.

16. Forța majoră

16.1. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

16.2. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

16.3. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

16.4. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de o lună, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

17. Soluționarea litigiilor

17.1. Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

17.2. Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanța judecătorească competentă.

18. Limba care guvernează contractul

18.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

19. Comunicări

19.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, în limba română.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

19.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

20. Legea aplicabilă contractului

20.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

21. Dispoziții finale

21.1. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterior și ulterior încheierii lui.

21.2. Prezentul contract a fost semnat în trei exemplare originale, fiecare cu aceeași forță probantă, din care două exemplare pentru achizitor și un exemplar pentru prestator.

21.3. Persoana desemnată de achizitor, responsabilă cu urmărirea derulării contractului este ing. Alina Marian, consilier, în cadrul Direcției tehnice, Serviciul investiții, achiziții publice al Primăriei municipiului Zalău.

Achizitor,
Municipiul Zalău

Viceprimar Călin-Cristian Fort

Director economic
ec. Mariana Ciubuş

Director tehnic,
ing. Dănuț-Cosmin Curea

Avizat Serviciul Juridic
Toba Domusica-Zbomna

Întocmit, ing Alina Marian
DT/SIAP/AM- 3 ex

Prestator,
SC Orizont Electric SRL

Administrator,
ing. Vasile Lucian Margin

