



MUNICIPIUL ZALĂU
PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)260.610550 Fax: (40)260.661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro

CONTRACT DE SERVICII

nr. 36/06 din 08.07.2020

Destine Broker de Asigurare-Reasigurare S.R.L.	
Intrare	Nr. <u>200/523</u>
Localitate	<u>09</u>
Ziua	<u>04</u>
Luna	<u>2020</u>
Anul	

1. Părțile contractante

Autoritatea contractantă: **MUNICIPIUL ZALĂU**, cu sediul în municipiul Zalău, Piața I. Maniu, nr.3, județul Sălaj, tel./fax 0260-610550; 0260-661869, cod fiscal 4291786, cont nr. RO 09 TREZ 24A5 1010 3200 130X deschis la Trezoreria Municipiului Zalău, reprezentată prin **Ionel Ciunt** - Primar, **Claudia Florica Ardelean** - Secretar general și **ec. Mariana Cuibuș** - Director economic în calitate de achizitor,

și

Prestatorul: **SC DESTINE BROKER DE ASIGURARE-REASIGURARE SRL**, cu sediul în loc. Ploiești, str. Torcători, nr.4, Jud. Prahova, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J29/1143/2007, CUI 21678074, tel.0729222501, email: office@destine-broker.ro, având cont nr. RO83 TREZ 5215 069X XX00 5986 deschis la Trezoreria Ploiești, reprezentată prin **dl. Romeo Bocănescu** - administrator, în calitate de prestator.

2. Obiectul contractului

2.1 Prestatorul se obligă să presteze serviciul de specialitate privind încheierea polițelor de asigurare, începând cu data de 16.08.2020, pentru un număr de 398 locuințe aflate în proprietatea/administrarea Municipiului Zalău, în conformitate cu oferta **SC DESTINE BROKER DE ASIGURARE-REASIGURARE SRL** Ploiești, înregistrată în catalogul electronic SEAP cu codul unic de achiziție DA25885481 și cu obligațiile asumate prin prezentul contract. Conform ofertei, pachetul asigurare locuință conține asigurarea obligatorie de locuință (PAD), în valoarea de 20 Euro, suma asigurată fiind de 20.000 Euro/locuință și asigurarea facultativă de locuință, în valoare de 10 Euro, suma asigurată fiind de 20.000 Euro/locuință. Valoarea contractului este de 11.940 euro (30 euro/poliță X 398 polițe), iar prețul final în lei se va calcula la cursul BNR din ziua emiterii polițelor.

3. Valoarea contractului

3.1 Prețul poliței de asigurare, la cursul BNR din momentul realizării procedurii de achiziție, este de **145,32 lei fără TVA**, valoarea totală fiind de **57.837,36 lei fără TVA (145,32 lei fără TVA/poliță X 398 polițe)**. Potrivit prevederilor art.292, alin. 2, lit. b) din Legea 227/2015 privind Codul Fiscal, operațiunile de asigurare și/sau de reasigurare, precum și prestările de servicii în legătură cu operațiunile de asigurare și/sau de reasigurare efectuate de persoanele impozabile care intermediază astfel de operațiuni sunt scutite de TVA.

3.2 Valoarea finală, în lei, a contractului se va calcula la cursul BNR din ziua emiterii polițelor.

4. Durata contractului

4.1 Contractul de servicii intră în vigoare la data semnării de către părți și produce efecte până la finalizarea decontărilor pentru serviciile prestate.

Vizat
Șeful
[Signature]

4.2 Termenul limită până la care vor fi prezentate polițele de asigurare este data de 14.08.2020.

4.3 Perioada de valabilitate a polițelor de asigurare este de 16.08.2020-15.08.2021.

5. Documentele contractului

5.1 Documentele contractului sunt:

- Oferta **SC DESTINE BROKER DE ASIGURARE-REASIGURARE SRL** postată și înregistrată în catalogul electronic SEAP cu codul unic de achiziție DA25885481 din 01.07.2020;

- Acte adiționale, dacă este cazul.

6. Obligațiile principale ale prestatorului

6.1 Prestatorul se obligă să presteze serviciul de specialitate pentru încheierea polițelor de asigurare aferente unui număr de 398 locuințe aflate în proprietatea/administrarea Municipiului Zalău, conform condițiilor prevăzute la art. 2.1 din prezentul contract.

7. Obligațiile principale ale achizitorului

7.1 Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de 30 zile de la comunicarea facturii de către acesta. Factura se va emite după predarea polițelor de asigurare cuprinse în prezentul contract, pe bază de proces-verbal de predare primire, semnat de ambele părți.

7.2 Achizitorul, prin Direcția patrimoniu, se obligă să pună la dispoziția furnizorului informațiile de care dispune pentru ducerea la îndeplinire a contractului.

8. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

8.1 În cazul în care, din vina sa, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,15 % pe zi întârziere din prețul contractului, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

8.2 În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul convenit la art. 7.1, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,15% pe zi întârziere, calculată la suma neachitată la termen.

8.3 În cazul în care prestatorul intră în procedură de insolvență, achizitorul are dreptul de a notifica administratorul judiciar/lichidatorul, în termen de 3 luni de la deschiderea procedurii de instanță solicitându-i acestuia rezilierea contractului de prestări servicii. Administratorul judiciar/lichidatorul are obligația de a răspunde notificării în termen de 30 de zile de la data primirii notificării, în caz contrar contractul se consideră denunțat de drept.

8.4 În cazul în care părțile suferă un prejudiciu datorat neîndeplinirii sau îndeplinirii cu întârziere a obligațiilor principale contractuale (a achizitorului: de plată a serviciilor conform art. 7.1, iar a prestatorului: de prestare a serviciilor contractate conform art. 2.1), debitorul va datora creditorului obligației suma echivalentă procentului de 20 % din valoarea contractului de servicii, reprezentând daune-interese contractuale.

8.5 Penalitățile datorate curg de drept de la data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

9. Alte responsabilități ale prestatorului

9.1 (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat.

10. Ajustarea prețului contractului

10.1. Pentru serviciile prestate, prețul datorat de achizitor Prestatorului este cel prevăzut la art.3.

Vizat
Director
[Signature]

10.2. Prețul contractului este ferm.

11. Amendamente

11.1 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional.

11.2 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni, prin act adițional, adaptarea acelor clauze afectate de modificări ale legii.

12. Încetarea contractului

12.1 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a considera contractul de servicii reziliat de plin drept, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata de daune –interese.

12.2 Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii, în cel mult **30 de zile** de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

13. Forța majoră

13.1 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

13.2 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

13.3 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

14. Soluționarea litigiilor

14.1 Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului, în caz contrar acestea vor fi soluționate de către instanțele judecătorești competente.

14.2 Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul un reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare parte poate solicita ca disputa sa se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

15. Cesiunea

15.1 Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

15.2 Prestatorul poate cesiona doar dreptul său de a încasa contravaloarea serviciilor prestate în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil.

15.3 Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni cu respectarea dispozițiilor articolului 15.2.

16. Limba care guvernează contractul

16.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

17. Comunicări

17.1 (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

17.2 Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.



18. Legea aplicabilă contractului

18.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

19. Dispoziții finale

19.1. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterior și ulterior încheierii lui.

19.2. Prezentul contract a fost semnat în trei exemplare originale, fiecare cu aceeași forță probantă, din care două exemplare pentru achizitor și un exemplar pentru prestator.

19.3 Persoanele din cadrul Primăriei municipiului Zalău desemnate să urmărească modul de derulare a contractului sunt d-na Adina Predescu - șef Serviciu Patrimoniu și d-na Carmen Băican - consilier în cadrul Serviciului Investiții și Achiziții Publice-Direcția Tehnică, din punct de vedere al finalizării procedurii de achiziție.

Achizitor,
MUNICIPIUL ZALĂU

Primar,
IONEL CIUNT



Secretar general,
CLAUDIA FLORICA ARDELEAN

Director economic,
ec. MARIANA CUIBUȘ

Director executiv,
ing. DĂNUȚ COSMIN CUREA

Serviciul juridic,

Prestator,
SC DESTINE BROKER DE
ASIGURARE-REASIGURARE SRL
PLOIEȘTI

Administrator,
BOCĂNESCU ROMEO



Contract de credit pentru asigurarea cofinantarii si contributiei la realizarea unor obiective de investitii publice de interes local, proiecte cu finantare nerambursabila implementate la nivelul Municipiului Zalau nr.20200731562

Intre:

BANCA COMERCIALA ROMANA S.A., societate administrata in sistem dualist, inmatriculata la Registrul Comertului sub nr. J40/90/1991, avand CUI 361757, cu sediul in Calea Plevnei nr. 159, Business Garden Bucharest, cladirea A, etajul 6, sector 6, București, cod postal 060013, denumita in prezentul Contract "**Banca**", actionand prin si fiind reprezentata in prezentul contract de persoana indicata pe paginile de semnaturi ale prezentului contract, respectiv de catre dl. Sergiu Matei in calitate de Director Executiv si dl. Teodor Caitas in calitate de Manager Relatii

MUNICIPIUL ZALAU, cu sediul in Municipiul Zalau, Piata Iuliu Maniu, Nr. 3, Judetul Zalau, avand CUI 4291786, denumita in prezentul Contract "**Imprumutatul**", actionand prin si fiind reprezentata in prezentul contract de persoana indicata pe paginile de semnaturi ale prezentului contract, respectiv de catre dl. Ionel Ciunt in calitate de Primar.

(fiecare dintre Banca si Imprumutat fiind denumit "parte" sau "parti")

a intervenit urmatorul contract de credit denumit in continuare "**Contract**".

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Banca acorda Imprumutatului un credit pentru asigurarea cofinantarii si contributiei la realizarea unor obiective de investitii publice de interes local, proiecte cu finantare nerambursabila implementate la nivelul Municipiului Zalau, in suma de **68.820.946,62 RON** (saizecisi opt milioane opt sute douazeci de mii noua sute patruzecisase lei - sasezeci de bani) ("**Creditul**").

2. UTILIZAREA CREDITULUI

2.1. Creditul va fi utilizat pentru cofinantarea cheltuielilor eligibile si neeligibile ale proiectelor "Mobilitate urbana durabila Zalau 2023", "Amenajarea de spatii verzi pe imobile abandonate sau degradate din Municipiul Zalau - etapa I" si "Modernizare coridoare de mobilitate urbana durabila Zalau 2023", finantate in cadrul Programului Operational Regional 2014-2020, Axa prioritara 4, astfel cum este prevazut prin Hotararea Consiliului Local nr. 271 din data de 19.09.2019 modificata prin Hotararea Consiliului Local nr. 390 din 16.12.2019 si prin Hotararea Consiliului Local nr. 50 din data de 20.02.2020 (denumita in continuare "**Hotararea de Aprobare**").

2.2. Imprumutatul are posibilitatea sa modifice scopul Creditului cu notificarea prealabila al Bancii si prin incheierea de act additional la prezentul Contract.

3. DURATA CREDITULUI

3.1. Durata Creditului este de 180 (unasuta optzeci) luni de la Data Indeplinirii Conditiei Precedente (astfel cum este aceasta data definita in cadrul art. 4.3 de mai jos.

4. TRAGEREA CREDITULUI

4.1. Creditul se trage astfel:

(a) esalonat, prin decontarea documentelor justificative, in termen de 24 luni (cu posibilitate de prelungire pana la 36 luni) de la Data Indeplinirii Conditiei Precedente.

fiind agreat ca data de tragere sau perioada de tragere de mai sus va fi denumita in prezentul Contract "**perioada de tragere**".

4.2. Perioada de tragere a Creditului va putea fi prelungita pana la maximum 36 luni prin acordul partilor in functie de modul de implementare a proiectelor si in raport cu durata contractelor de finantare.

4.3. Obligatia Bancii de a pune la dispozitie Creditul si dreptul Imprumutatului de a efectua trageri din Credit produce efecte numai dupa data la care se indeplinesc in mod cumulativ urmatoarele conditii ("**Data Indeplinirii Conditiei Precedente**"):

(a) obtinerea avizului Comisiei de Autorizare a Imprumuturilor Locale de contractare a Creditului si, in masura aplicabila, in concordanta cu tragerile anuale aprobate de Comisia de Autorizare a Imprumuturilor Locale;

(b) garantiile mentionate la cap. 9 (*Garantarea Creditului*) din prezentul Contract sunt constituite in mod corespunzator;

(c) toate formalitatile de publicitate a garantiilor mentionate la cap. 9 (*Garantarea Creditului*) din prezentul Contract, inclusiv dar fara a se limita la inregistrarea ipotecii mobiliare (acordului de garantare) asupra veniturilor proprii in Registrul Datoriei Publice Locale sunt indeplinite in mod corespunzator;

(d) Imprumutatul a achitat Bancii toate comisioanele datorate, aferente tuturor produselor si serviciilor contractate de catre acesta la Banca.

4.4. In cazul in care Imprumutatul nu indeplineste conditiile precedente prevazute la art. 4.3. de mai sus. in termen de 90 de zile de la data semnarii Contractului, (care se va semna doar dupa obtinerea avizului Comisiei de Autorizare a Imprumuturilor Locale), prezentul Contract se considera desfiintat de plin drept, fara indeplinirea nici unei formalitati si proceduri prealabile.

4.5. Pentru efectuarea fiecarei trageri in parte, Imprumutatul trebuie sa indeplineasca la data fiecarei trageri urmatoarele conditii suplimentare:

(a) suma solicitata a fi trasa este cel mult egala cu plafonul disponibil al Creditului si este denominata in moneda Creditului;

(b) la data tragerii nu exista niciun Caz de Culpă sau un alt eveniment sau circumstanta care ar putea sa conduca la aparitia unui Caz de Culpă;

(c) proiectele prezentate la plata sunt in concordanta cu proiectele aprobate prin Hotararea de Aprobare si respecta destinatia Creditului prevazuta la art. 2.1 de mai sus;

(d) cererea de trageri este insotita de documente justificative satisfacatoare pentru Banca asa cum sunt detaliate in prezentul Contract

(e) Imprumutatul a prezentat documentele care atesta respectarea destinatiei Creditului si/sau modul de utilizare a Creditului si instrumentele de plata completate in mod corespunzator, intr-o forma agreata de Banca, prin care Banca este instructata sa efectueze platile aferente iar in vederea efectuării tragerilor din Credit/utilizării sumelor din contul special, Imprumutatul se angajeaza sa transmita Bancii urmatoarele documente:

- i. contractul de finantare / acordul de finantare (inclusiv anexele), semnat cu autoritatea de management/organismul intermediar respectiv, inclusiv actele aditionale / notificarile de modificare ale acestuia;
- ii. cererea de trageri insotita de documentatia de plata completa, conform prevederilor din contractul de finantare nerambursabila, respectiv:
 - contractele comerciale incheiate cu furnizorii, (inclusiv anexele la contracte);
 - facturi fiscale cu mentiunea bun de plata,
 - raportul/rapoartele de progres depuse la autoritatea de management/organismul intermediar, daca este cazul;

4.6. Creditul va fi tras de Imprumutat prin virament cu ordin de plata, pe baza de cerere de trageri, conform modelului anexat sub forma Anexei nr.1 la prezentul Contract. In cadrul perioadei de trageri, Imprumutatul poate efectua trageri multiple in limita plafonului disponibil.

4.7. Sumele neutilizate in perioada de trageri a Creditului se anuleaza, acestea diminuand Creditul in mod corespunzator, daca partile nu au convenit prin act aditional prelungirea perioadei de trageri.

5. PERIOADA DE GRATIE

5.1. Perioada de gratie este de 24 (douazecisipatru) luni de la Data Indeplinirii Conditiei Precedente, cu posibilitatea de prelungire pana la 36 luni – doar pentru principal.

6. DOBANZI

6.1. Dobanda curenta aplicabila pentru prezentul Contract este ROBOR la 3 (trei) luni la care sa adauga o marja de 2,13% pe an.

6.2. In sensul prezentului Contract:

"Data Cotatiei" inseamna, in legatura cu orice perioada pentru care trebuie determinata o rata a dobanzii, 1 (o) zi lucratoare inainte de prima zi din acea perioada.

"Data de Referinta" inseamna:

(a) ziua corespunzatoare Datei de Indeplinire a Conditiei Precedente; respectiv

- (b) ziua corespunzatoare Datei de Indeplinire a Condițiilor Precedente aplicabila modificarilor contractuale de tipul (i) majorarea sumei Creditului, (ii) prelungirea duratei Creditului, sau (iii) modificarea tipului de indice; precum si
- (c) in cazul in care indicele de referinta ROBOR este raportat la o perioada de referinta de 3 (trei) ziua corespunzatoare implinirii fiecarui termen succesiv de 3 (trei), dupa caz, in functie de perioada de referinta aplicabila, de la oricare din datele prevazute la literele (a) sau (b) de mai sus;
- (d) in cazul in care indicele de referinta ROBOR este raportat la perioada de referinta de 1 (una) luna, prima zi calendaristica a fiecarei luni pentru care se calculeaza dobanda si care urmeaza oricareia din datele prevazute la literele (a) sau (b) de mai sus.

"Banci de Referinta" inseamna BRD – Groupe Societe Generale S.A., Raiffeisen Bank S.A., UniCredit Tiriac Bank S.A. si Banca Transilvania S.A.

"Rata Afisata" inseamna rata procentuala anuala determinata de Banca Nationala a Romaniei pentru perioada respectiva, publicata pe pagina corespunzatoare de pe ecranul Reuters. Daca pagina respectiva este inlocuita sau inceteaza sa mai fie disponibila, Banca poate specifica o alta pagina sau serviciu afisand rata corespunzatoare, dupa consultarea Imprumutatului.

"ROBOR" inseamna, in legatura cu orice credit acordat in RON: (a) Rata Afisata aplicabila; sau (b) (daca nu este disponibila nicio Rata Afisata pentru perioada de dobanda respectiva) media aritmetica a ratelor (rotunjita in sus la patru zecimale) comunicate Bancii la cererea acesteia si cotate de Bancile de Referinta catre bancile de prim rang de pe piata interbancara din Romania, in ambele situatii in Data Cotatiei pentru oferta de depozite in RON pe o perioada similara cu perioada de dobanda respectiva. In situatia in care oricare dintre ratele aplicabile conform celor de mai sus are o valoare mai mica decat zero, se va considera ca valoarea ROBOR este zero.

- 6.3. Dobanda curenta aplicabila pentru prezentul Contract este variabila in functie de indicele de referinta ROBOR aferent perioadei de referinta de 3 (trei) luni. Cotatia indicelui de referinta se stabileste si se modifica ulterior la fiecare Data de Referinta, utilizandu-se cotația indicelui de referinta din Data Cotatiei aferenta perioadei de referinta respective.
- 6.4. Dobanda se va plati dupa cum urmeaza: trimestrial, in ultima zi lucratoare a trimestrului pentru care se efectueaza plata.
- 6.5. Nerambursarea la termenele stabilite a ratelor de credit datorate da dreptul Bancii de a percepe o dobanda majorata, care este egala cu dobanda curenta prevazuta la art. 6.1 de mai sus la care se adauga 3 (trei) p.p. pe an, dobanda majorata fiind aplicabila ratelor de credit datorate si scadente. Aceasta dobanda majorata este imediat exigibila si scadenta putand fi recuperata oricand de catre Banca, la alegerea acesteia, inclusiv din incasarile Imprumutatului.
- 6.6. Dobanda se calculeaza de la data primei trageri din Credit, pana la data rambursarii integrale a acestuia. Calculul se va face zilnic utilizand soldul nerambursat al Creditului.
- 6.7. Dobanda se calculeaza dupa cum urmeaza:

(Sold cont imprumut x Rata anuala a dob.x Nr.efectiv de zile)

Dob. datorata = -----

360 x 100

Formula de calcul a dobanzii ramane neschimbata pe toata perioada de creditare.

7. COMISIOANE

7.1. Imprumutatul se obliga sa plateasca Bancii urmatoarele comisioane:

- (a) comision de acordare: 0% flat;
- (b) comision de rambursare anticipata: 0% flat;
- (c) comision de neutilizare: 0% pe an;
- (d) comision de administrare lunar: 0% pe luna;
- (e) comision de analiza: 0 RON;
- (f) comisioane aplicate de terti: Imprumutatul va plati Bancii comisioanele aplicate de terti in legatura cu documentele de finantare, care includ, fara limitare: comisionul de inregistrare a garantiei in registrele publice cum ar fi RNPM.

8. RAMBURSAREA CREDITULUI

- 8.1. Creditul va fi rambursat in rate egale trimestriale, incepand cu prima luna dupa expirarea perioadei de gratie, in suma si la datele mentionate in graficul de rambursare stabilit de comun acord cu Imprumutatul conform modelului atasat sub forma Anexei nr. 2 la prezentul Contract, dar nu mai tarziu de data indicata la art. 3.1 din prezentul Contract.

Pentru evitarea oricarui dubiu, orice suma rambursata nu poate fi reutilizata si se va aplica in conformitate cu graficul de rambursare.

- 8.2. In cazul in care orice data de rambursare este o zi nelucratoare, respectiva suma se va rambursa in prima zi lucratoare ulterioara datei mentionate in graficul de rambursare, exceptie de la aceasta regula facand rata finala, care se va rambursa in ziua lucratoare imediat anterioara,
- 8.3. Rambursarea se va efectua de catre Imprumutat in aceeasi valuta in care a fost acordat Creditul.
- 8.4. Imprumutatul poate rambursa anticipat Creditul in baza unei notificari transmise Bancii cu cel putin 15 de zile inainte de data prevazuta pentru efectuarea rambursarii.
- 8.5. Rambursarile anticipate sunt admise si considerate ca atare de Banca numai dupa plata integrala a datoriilor restante. In cazul rambursarii anticipate partial, dobanda acumulata in legatura cu Creditul care se ramburseaza se va plati la urmatoarea data de plata a dobanzii determinata conform art. 6.4. din prezentul Contract.
- 8.6. Imprumutatul autorizeaza Banca sa debiteze automat conturile sale curente in RON/valuta deschise in evidentele sale cu sumele aferente Creditului (rate, dobanzi, comisioane), pe masura ce acestea devin scadente.
- 8.7. Imprumutatul autorizeaza Banca sa faca in numele si pe contul sau, pana la limita sumelor datorate, orice operatiune de schimb valutar necesara pentru conversia sumelor detinute de Imprumutat in conturile sale curente in moneda prezentului Contract.
- 8.8. Ratele de credit nerambursate la termenele stabilite se inregistreaza incepand cu ziua scadentei, in contul "Credite restante".
- 8.9. Creantele bilantiere cuvenite Bancii se incaseaza in ordinea vechimii acestora, indiferent de tipul creantelor. In cazul in care toate creantele au aceeasi vechime, ordinea de recuperare este urmatoarea: alte costuri, comisioane, dobanzi, principal.

Banca isi rezerva dreptul de a modifica ordinea de achitare a creantelor bilantiere.

9. GARANTAREA CREDITULUI

- 9.1. Imprumutatul se obliga sa constituie in favoarea Bancii o ipoteca mobiliara (acord de garantare) asupra veniturilor proprii realizate de Imprumutat, cu exceptia celor interzise de lege, pentru garantarea Creditului, plus dobanzile, dobanzile majorate aferente si alte costuri si comisioane, inclusiv cheltuieli de orice fel legate de recuperarea tuturor sumelor datorate si cheltuieli de judecata, precum si cheltuieli legate de executarea silita, conform Anexei nr. 3.
- 9.2. Garantia prevazuta la art. 9.1 se va constitui numai dupa prezentarea la Banca a avizului Comisiei de Autorizare a Imprumuturilor Locale privind garantarea si contractarea Creditului.
- 9.3. Garantia mentionata la art. 9.1 de mai sus va ramane in vigoare si va continua sa garanteze plata tuturor sumelor prevazute mai sus inclusiv in cazul prelungirii Contractului de credit prin acte aditionale.

10. DREPTURILE SI OBLIGATIILE PARTILOR

10.1. Imprumutatul se obliga:

- (a) sa utilizeze Creditul numai in scopul pentru care a fost acordat, in conformitate cu destinatia prevazuta la art. 2.1 si cu prevederile legale in vigoare;
- (b) sa nu efectueze plati din Credit pentru lucrari care au mai fost achitate din alte surse (proprii sau atrase). Deoarece, conform prevederilor legale, platile efectuate de Imprumutat se efectueaza prin Trezoreria Statului, Banca nu verifica daca lucrarile prezentate la plata au mai fost achitate din alte surse bugetare (proprii sau atrase);
- (c) in cazul in care se modifica lista de investitii finantate din Credit, sa transmita la Banca, in cel mult 5 zile lucratoare, noua Hotarare de Aprobare, prin care se aproba aceasta modificare;

- (d) sa puna la dispozitia Bancii toate documentele solicitate in legatura cu utilizarea Creditului, precum si cele referitoare la garantii;
- (e) sa restituie Bancii Creditul utilizat si sa achite comisioanele si dobanda aferente la termenele prevazute in Contract;
- (f) sa inregistreze zilnic si corect in evidentele contabile operatiunile legate de utilizarea si rambursarea Creditului;
- (g) sa permita Bancii sau reprezentantilor autorizati ai acesteia verificarea in orice moment a situatiilor financiare sau a altor inregistrari contabile, precum si a intregii documentatii care a stat la baza intocmirii acestora (in orice forma acestea ar fi pastrate, fie in scris, in forma electronica sau intr-o alta forma) ale Imprumutatului, detinute de Imprumutat sau aflate sub controlul acestuia (incluzand, fara a se limita la, angajatii sai, reprezentanti, agenti, cesionari, succesori sau subcontractori). Situatiile financiare, inregistrarile, precum si documentele pe care acestea se bazeaza vor fi puse la dispozitia Bancii sau a reprezentantilor autorizati ai acesteia in timpul obisnuit de lucru, la sediul Imprumutatului. In cazul in care sediul Imprumutatului nu este disponibil, situatiile financiare, inregistrarile precum si documentele pe care acestea se bazeaza vor fi puse la dispozitie spre examinare la o data si o locatie la alegerea Bancii, pe costul Imprumutatului;
- (h) sa mentina deschis, pana la indeplinirea tuturor obligatiilor din prezentul Contract si in masura permisa de lege, cont curent la Banca;
- (i) sa respecte legislatia mediului din Romania.
- (j) ca pe toata durata creditarii sa permita accesul reprezentantilor Bancii la sediul si toate punctele de lucru si la locul de implementare a proiectului pentru verificarea implementarii proiectului finantat. Imprumutatul va pune la dispozitia Bancii toate documentele cu privire la derularea proiectului si orice alte documente necesare solicitate de Banca;
- (k) sa transmita Bancii, la fiecare revizie anuala a creditului, copii ale tuturor rapoartelor periodice de progress depuse la autoritatea de management/organismul intermediar;
- (l) sa depuna la Banca, la fiecare revizie anuala a creditului, copii dupa toate actele aditionale la contractul de finantare nerambursabila, a avizelor de modificare a parametrilor proiectului.

10.2. In cazul declararii intregului Credit scadent, Imprumutatul ramane direct raspunzator pentru toate consecintele financiare directe si/sau indirecte antrenate de exigibilitatea anticipata a Creditului, fiind obligat sa achite Bancii toate pagubele si cheltuielile cauzate.

10.3. Banca are dreptul:

- (a) sa verifice respectarea conditiilor de utilizare a Creditului, destinatia Creditului, existenta garantiilor pe toata perioada creditarii;
- (b) sa urmareasca, pe toata durata Creditului, indeplinirea conditiilor prevazute in prezentul Contract referitoare la: destinatia sumelor avansate, rambursarea la scadenta a ratelor de Credit, plata dobanzii si a comisioanelor aferente, precum si bonitatea Imprumutatului;
- (c) sa ia oricare din masurile prevazute in art. 11.2 de mai jos;
- (d) sa debiteze conturile Imprumutatului cu orice datorie restanta;
- (e) sa cesioneze unui tert drepturile sale din prezentul Contract sau intregul Contract. Imprumutatul este de acord ca, in cazul in care Banca cesioneaza intregul Contract unui tert, cesiunea Contractului isi va produce efectele fata de Imprumutat la data la care ii este notificata cesiunea si, de la acea data, Banca va fi liberata de obligatiile sale fata de Imprumutat.

11. CAZURI DE CULPA

11.1. Oricare din urmatoarele situatii reprezinta un caz de culpa ("**Caz de Culpa**") in temeiul prezentului Contract:

- (a) neplata de catre Imprumutat, la scadenta, a oricarei sume datorata in temeiul prezentului Contract;
- (b) nerespectarea de catre Imprumutat a oricareia dintre obligatiile sale asumate prin prezentul Contract si/sau contractele accesorii acestuia;
- (c) faptul ca indicatorii economico financiari si/sau performanta financiara a Imprumutatului inregistreaza niveluri sub cele avute in vedere in momentul acordarii Creditului si care pot conduce la nerambursarea lui conform prevederilor prezentului Contract;

Pentru scopurile prezentului Contract, performanta financiara reflecta potentialul economic si soliditatea financiara a unei entitati, obtinuta in urma analizei unui ansamblu de factori cantitativi si calitativi.

- (d) Imprumutatul a furnizat unele date nereale in cadrul sau in legatura cu Contractul sau orice alte documente furnizate de catre Imprumutat in baza sau in legatura cu Contractul erau false sau se dovedeste ca au fost false sau ca au indus in eroare la momentul la care au fost date sau furnizate;
- (e) exista o hotarare a unei instante sau o dispozitie legala sau o cerere depusa de Imprumutat sau un tert cu privire la executarea silita a intregului sau patrimoniu sau a unei parti importante din acesta;
- 11.2.** In cazul in care apare orice Caz de Culpă, Banca va acorda Imprumutatului un termen de remediere de 15 zile calendaristice. In cazul in care Imprumutatul nu remediază Cazul de Culpă respectiv in termenul de remediere acordat, Banca are dreptul, cu conditia notificarii prealabile a Imprumutatului cu cel puțin 10 zile calendaristice înainte de luarea masurii respective:
- (a) sa anuleze sau sa reduca cuantumul plafonului neutilizat al Creditului; si/sau
- (b) sa il decada pe Imprumutat din beneficiul termenului si sa declare intreg Creditul utilizat scadent, indiferent de graficul de rambursare agreeat prin prezentul Contract; si/sau
- (c) sa ia orice masura pe care o considera necesara pentru a recupera Creditul, dobanzile si comisioanele aferente, inclusiv, pentru evitarea oricarui dubiu, sa ia orice masura pentru recuperarea pe calea executarii silita a oricaror sume datorate de catre Imprumutat in si pe baza prezentului Contract; si/sau
- (d) sa declare toate celelalte credite acordate de Banca scadente si platibile, cu respectarea prevederilor legale, impreuna cu toate dobanzile aferente, comisioanele, spezele si oricare alte sume datorate.
- 11.3.** Neexercitarea de catre Banca a oricarui drept prevazut in prezentul Contract nu constituie o renuntare la acesta, iar Banca va putea uza de acel drept oricand pana la stingerea tuturor obligatiilor Imprumutatului fata de aceasta.

12. COMUNICARI

12.1.

- (a) Orice comunicare care va fi facuta in baza sau in legatura cu derularea prezentului Contract va fi facuta in scris
- (b) Adresa, adresa de e-mail si numarul de fax (si departamentul sau functionarul responsabil, daca exista, in atentia caruia se adreseaza comunicarea) pentru fiecare Parte pentru orice comunicare sau transmitere de documente in baza sau in legatura cu prezentul Contract este:

- in cazul Imprumutatului, la:

MUNICIPIUL ZALAU

Adresa: Municipiul Zalau, Piata Iuliu Maniu, Nr. 3, Judetul Zalau

Nume: Ionel Ciunt in calitate de Primar

E-mail: primaria@zalausj.ro

Fax: 0260/661869

- in cazul Creditorului, la:

BANCA COMERCIALA ROMANA S.A.

Adresa: Calea Plevnei nr. 159, Business Garden Bucharest, cladirea A, etajul 6, sector 6, București,

Nume: Teodor Caitas Manager Relatii

E-mail: teodor.caitas@bcr.ro

Fax: 0213021961

sau orice alta adresa, adresa de e-mail sau numar de fax sau departament sau functionar notificate de catre cealalta Parte cu minim 5 (cinci) Zile Lucratoare inainte de comunicare, la adresele, adresele de e-mail si numerele de fax de mai sus."

- 12.2.** Orice document scris trebuie inregistrat de catre Imprumutat atat la momentul transmiterii, cat si la momentul primirii.

13. LEGEA APLICABILA SI LITIGII

- 13.1.** Prezentul Contract se supune legislatiei romane si poate fi modificat si/sau completat numai cu acordul ambelor parti, prin acte aditionale.
- 13.2.** Orice neintelegere, rezultand din interpretarea si/sau executarea prezentului Contract, se va rezolva, pe cat posibil, pe cale amiabila. In cazul in care o solutie amiabila nu este posibila, litigiul se supune spre solutionare instantelor judecatoresti de drept comun de la sediul Bancii, cu exceptia situatiilor in care legea prevede in mod imperativ o alta competenta.

14. CLAUZE SPECIALE

- 14.1. Imprumutatul are obligatia de a asigura, pe toata perioada creditarii, alimentarea din contul deschis la Trezorerie, in contul deschis la Banca, astfel incat la data scadentei sa existe disponibilul necesar rambursarii ratelor de Credit si achitarii dobanzii si comisioanelor aferente.
- 14.2. Sumele din ordinele de plata vizate de Banca pentru tragerile privind utilizarea imprumutului vor fi virate din contul de credit in contul Imprumutatului deschis la Banca de unde, ulterior, se vor vira in contul acestuia deschis la Trezoreria Statului.

15. DISPOZITII FINALE

15.1. Imprumutatul declara ca:

- (a) incheie prezentul Contract pe seama sa si in nume propriu, si nu ca mandatar, agent, administrator de bunuri sau fiduciar al unei alte persoane;
 - (b) a luat independent decizia de a incheia prezentul Contract, pe baza propriilor sale analize sau, unde a considerat necesar, folosind expertiza juridica, financiara sau tehnica a unor consultanti externi independenti selectati de el. In luarea deciziei de a incheia prezentul Contract nu se bazeaza pe nicio comunicare scrisa sau orala din partea Bancii;
 - (c) este capabil sa inteleaga (fie el insusi, fie cu asistenta oricaror consultanti pe care i-a considerat necesari), si intelege si accepta continutul tuturor clauzelor (interne si externe) si toate drepturile si obligatiile care ii revin prin incheierea prezentului Contract;
 - (d) a negociat cu Banca fiecare clauza din prezentul Contract. In scopul prezentei clauze, prin negociere se intelege atat schimbul de propuneri intre parti care a rezultat intr-un acord final cu privire la anumite clauze, cat si acceptarea fara rezerve de catre o parte a clauzelor propuse de cealalta parte;
 - (e) prezentul Contract este rezultatul negocierii dintre parti si reprezinta in intregime acordul partilor cu privire la absolut toate elementele esentiale si secundare ale prezentului Contract. In special, Imprumutatul declara ca, in scopul art. 1203 din Codul Civil a inteles si accepta prevederile art. 4.1, 4.3, 4.4, 4.5, 4.7, 8.6, 8.7, 10.1, 10.2, 10.3, 11.1, 11.2, 13.1, 13.2, 15.4 si 15.5 din prezentul Contract.
- 15.2. Prin semnarea prezentului Contract Imprumutatul accepta Termenii si Conditiiile Generale de Afaceri ale Bancii.
- 15.3. Prezentul Contract impreuna cu contractele de garantii accesorii constituie titluri executorii conform art.120 din OUG 99/2006 privind institutiile de credit si adecvarea capitalului.
- 15.4. Prezentului contract ii sunt aplicabile prevederile art. 1634 alin (6) Cod civil. Forta majora exonereaza partile de indeplinirea obligatiilor asumate pe toata perioada in care aceasta actioneaza, fara ca Imprumutatul sa fie exonerat de obligatia de rambursare a creditului, ratelor si dabanziilor corespunzatoare, acestea urmand a fi platite dupa incetarea evenimentului. Aparitia fortei majore se va comunica celeilalte parti in termen de 5 zile de la inceputul/aparitia evenimentului.
- 15.5. Contractul isi inceteaza valabilitatea la data rambursarii integrale a Creditului si achitarii dobanzilor aferente, comisioanelor, spezelor si oricaror alte sume datorate.
- 15.6. Cererea de tragere (anexa nr.1) si graficul de rambursare (anexa nr. 2) fac parte integranta din prezentul Contract.
- 15.7. In scopul incheierii si executarii prezentului Contract, Banca prelucreaza datele cu caracter personal ale dvs si/sau ale reprezentantilor/delegatilor dvs in acord cu Regulamentului (UE) 2016/679 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestor date si de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul). Mai multe detalii cu privire la scopurile prelucrarii, categoriile de date, destinatarii datelor, durata de prelucrare si transferul datelor in afara tarii, precum si cu privire la drepturile de care beneficiati in baza Regulamentului, regasiti in Politica de confidentialitate ce poate fi accesata la urmatorul link: <https://www.bcr.ro/ro/persoane-fizice/informatii-utile/politica-privind-confidentialitatea>.

Prezentul Contract s-a semnat la data de 04.08.2020 in 2 (doua) exemplare originale semnate de reprezentantii autorizati ai partilor, avand valoare juridica egala, cate 1 (un) exemplar original pentru fiecare dintre Banca si Imprumutat.

BANCA

Banca Comerciala Romana S.A.

Matei Sergiu

Director Executiv

Caitas Teodor

Manager Relatii

IMPRUMUTAT

Municipiul Zalau

Ionel Ciunt

Primar

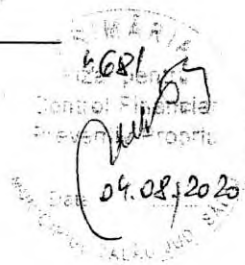
Claudia Florica Ardelean

Secretar

Mariana Cuibus

Director Economic

avizat oficiul juridic,



ANEXA NR. 1

CERERE DE TRAGERE NR. / DATA

Contract de credit nr. / data ("Contractul de Credit")

Imprumutat							
Adresa							
Cont bancar al Imprumutatului			Banca				
Catre	Banca Comerciala Romana S.A.						
Ref:	Cerere de tragera a creditului						
	In conformitate cu Contractul de Credit mai sus mentionat va solicitam eliberarea unei transe in suma de:						
	RON						
Fondurile vor fi folosite pentru finantarea urmatoarelor costuri de investitie:							
Facturi completate cu contractele de achizitie semnate si cu identificarea numarului de cont bancar al furnizorului							
Furnizor	Tara	Contract nr.	Valoare si moneda	Echivalent EUR	Factura nr.	Valoare si moneda	Echivalent EUR
		Total					

Anexam copiile facturilor mentionate si documentele lor de plata.

Atestam faptul ca informatiile si sumele de mai sus sunt reale si exacte.

Certificam ca documentele atasate acestei cereri de tragera corespund destinatiei prevazute in Contractul de Credit mai sus mentionat.

Certificam ca lucrarile de investitii pentru care solicitam eliberarea unei transe din Credit nu au mai fost achitate din alte surse bugetare (proprie sau atrase).

IMPRUMUTAT

[Denumirea Imprumutatului]

MUNICIPIUL ZALAU

[nume]

IONEL CIUNT

[functie]

Primar



CLAUDIA FLORICA RODELEAN

SECRETAR

MARIANA CUIBUS
Director economice

ALBAT OFICIUL JURIDIC

ANEXA NR. 2
GRAFIC DE RAMBURSARE

Creditul in suma de 68.820.946,62 RON (saizecisioptrimilioaneoptsutedouazecimiinouasutepatruzecisisaseleisaisaizecisisidoibani) va fi rambursat in [...] rate trimestriale egale, cu urmatoarele scadente si sume:

Nr. crt.	Data rambursarii (zi/luna/an)	Rata rambursarii (RON)
1	[•]	[•]
2	[•]	[•]
3	[•]	[•]
[•]	[•]	[•]

BANCA

Banca Comerciala Romana S.A.

[nume] MATEI GERGIV
[functie] DIRECTOR EXECUTIV

[nume] CAITAS TEODOR
[functie] MANAGER RELATII

IMPRUMUTAT

MUNICIPIUL ZALAU

[nume] IONEL C
[functie] PRIMAR

[nume] CLAUDIA CA ARPELEAN
[functie] SECRETAR

MARIANA CUIBUS
DIRECTOR ECONOMIC

AVIZAT OFICIUL JURIDIC
[Signature]



MUNICIPIUL ZALĂU

PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)260.610550 Fax:(40)260.661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro

CONTRACT DE SERVICII

Nr. 61801 din 03.11.2000

1. Părțile contractante

1.1. Municipiul Zalău, Piața Iuliu Maniu nr. 3, tel. 0260-610550 fax: 0260-661869, cod fiscal 4291786, cont nr. RO09TREZ24A510103200130X deschis la Trezoreria Zalău, reprezentat prin **Ionel Ciunt** - Primar, **Marina Bianca Fazacaș** - Secretar general și **ec. Mariana Cuibuș** - Director economic, în calitate de **achizitor**

și

1.2. S.C. Indeco Soft S.R.L. cu sediul în loc. Baia Mare, str. Magnoliei, nr.5, cod poștal 430094, jud. Maramureș, tel.:0262/227.843, e-mail: office@indecsoft.ro, cod fiscal RO12960504, înregistrat la Registrul Comerțului cu nr. J24/295/2000, cont nr. RO87TREZ4365069XXX002357, deschis la Trezoreria Municipiului Baia Mare, reprezentat prin **Dorin Traian Barbul**, administrator, în calitate de **prestator**, pe de altă parte

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) **achizitor/prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) **servicii** - activități a căror prestare fac obiectul contractului;
- e) **act adițional** - document ce modifică prezentul contract de servicii;
- f) **ofertă** - documentația care cuprinde propunerea tehnică și propunerea financiară;
- g) **propunerea tehnică** - document al ofertei, elaborat pe baza cerințelor din caietul de sarcini, stabilite de autoritatea contractantă;
- h) **propunerea financiară** - document al ofertei prin care se furnizează informațiile cerute prin documentația de atribuire cu privire la preț, tarif, alte condiții financiare și comerciale;
- i) **caiet de sarcini** - document, reprezentând anexă a prezentului contract de servicii, întocmit de către achizitor, care include definirea condițiilor, specificațiilor tehnice și, totodată, indicațiile privind regulile de bază care trebuie respectate în elaborarea propunerii tehnice de către prestator;
- j) **durata contractului** - intervalul de timp în care prezentul contract operează valabil între părți, potrivit legii, ofertei și documentației de atribuire, de la data intrării sale în vigoare și până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce, inclusiv perioada de garanție și eventualele pretenții fondate pe clauzele sale;

Vizat
Serviciul juridic

k) **penalități** - despăgubirea stabilită în contractul de servicii ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din contractul de servicii sau de îndeplinire cu întârziere față de termenele limită, astfel cum au fost stabilite de părți;

l) **daune-interese moratorii**, despăgubiri în bani ce reprezintă echivalentul prejudiciului cauzat creditorului prin întârzierea executării obligației asumate contractual de către debitor.

m) **daune-interese compensatorii**, despăgubiri în bani a căror plată incumbă debitorului pentru repararea prejudiciului încercat de creditor ca urmare a neexecutării (totale sau parțiale) ori a executării defectuoase a obligațiilor asumate de debitor;

n) **rezilierea contractului** - se înțelege desființarea pe viitor a contractului de servicii, fără ca aceasta să aducă atingere prestațiilor succesive care au fost făcute anterior rezilierii;

o) **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

p) **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

Clauze obligatorii

3. Obiectul contractului

3.1. Prestatorul se obligă să implementeze, să pună în funcțiune și să întrețină în perioada de garanție o **soluție informatică, în cadrul Primăriei municipiului Zalău**, care să permită desfășurarea activității în regim de telemuncă (munca la domiciliu), **pe o perioadă de 12 luni**, în conformitate cu oferta **S.C. INDECO SOFT S.R.L.** înregistrată la Municipiul Zalău cu nr. 60347/27.10.2020, cu cerințele Caietului de sarcini nr. 58767/20.10.2020 și cu respectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract.

3.2. Soluția informatică va permite deschiderea unui canal virtual privat securizat (VPN) între utilizatorul de acasă (home) și calculatorul pe care-l folosește la serviciu, asigurându-se în mod securizat accesul la toate documentele și aplicațiile pe care le utilizează la birou.

3.3. Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit, pentru îndeplinirea contractului de servicii.

4. Prețul contractului

4.1 Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului este de **50,00 lei fără TVA** /lună /utilizator conectat prin canal VPN securizat, indiferent de numărul de zile de utilizare în luna respectivă.

4.2. Valoarea lunară a contractului va fi calculată, raportat la numărul de canale VPN aprobate și deschise în lună respectivă, la solicitarea achizitorului. Numărul de canale VPN deschise lunar va fi transmis prestatorului, pe bază de comandă emisă de către achizitor.

4.3. Valoarea contractului pe o perioadă de 12 luni nu poate depăși **66.000,00 lei fără TVA**, respectiv **78.540,00 lei cu TVA**.

5. Durata contractului

5.1 Contractul de servicii intră în vigoare la data semnării de către părți și produce efecte până la data expirării perioadei de garanție a soluției informatice implementate.

5.2. Termenul de implementare și punere în funcțiune a soluției informatice care face obiectul prezentului contract este de **maxim 15 zile** de la data semnării contractului de servicii de către ambele părți.

6. Documentele contractului

6.1. Documentele contractului sunt:

- a) Caietul de sarcini nr. 58767/20.10.2020, elaborat de către achizitor;
- b) Oferta **S.C. INDECO SOFT S.R.L.** înregistrată la Municipiul Zalău cu nr. 60347/27.10.2020;
- c) Acte adiționale, dacă există ;
- d) Alte anexe la contract.

7. Obligațiile principale ale prestatorului

7.1. Prestatorul se obligă să implementeze și să pună în funcțiune soluția informatică de muncă la domiciliu la standardele și/sau performanțele prezentate în Caietul de sarcini nr. 58767/20.10.2020 și în ofertă, anexe la prezentul contract.

7.2. Prestatorul se obligă să acorde garanție și mentenanță soluției informatice implementate pe tot parcursul prestării serviciilor, respectiv de **12 luni**, începând cu data recepționării calitative de către achizitor pe bază de Proces verbal de recepție și punere în funcțiune.

7.3. Prestatorul se obligă să implementeze și să pună în funcțiune soluția informatică de muncă la domiciliu, la destinația indicată de achizitor.

7.4. Prestatorul se obligă să asigure serviciile de securitate pentru toate canalele VPN deschise prin crearea de utilizatori home (la domiciliu), prin intermediul serverelor proprii de VPN.

7.5 Prestatorul se obligă să asigure serviciile de call center și să acorde suportul tehnic necesar utilizatorilor home, zilnic după ora 16,00.

8. Obligațiile principale ale achizitorului

8.1. Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în termen de **30 zile** de la comunicarea facturii de către acesta, prin OP, în contul de Trezorerie al prestatorului.

8.2. Facturile se vor emite lunar, după prestarea serviciilor pentru numărul de canale VPN deschise, confirmate la plată de către reprezentantul achizitorului.

9. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

9.1. În cazul în care, din vina sa, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15%** pe zi întârziere din prețul serviciului neprestat/prestat cu întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

9.2. În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul prevăzut la art. 8.1, din prezentul contract, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15 %** pe zi întârziere din plata neefectuată la termen, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

9.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept, fără punere în întârziere și fără intervenția instanței și de a pretinde plata integrală a prejudiciului cauzat, precum și eventuale daune-interese.

9.4. În cazul în care prestatorul intră în procedură de insolvență, achizitorul are dreptul de a notifica administratorul judiciar/lichidatorul, în termen de 3 luni de la deschiderea procedurii de insolvență, solicitându-i acestuia rezilierea contractului de prestări servicii. Administratorul

judiciar/lichidatorul are obligația de a răspunde notificării în termen de 30 de zile de la data primirii notificării, în caz contrar contractul se consideră denunțat de drept.

9.5. În cazul în care părțile suferă un prejudiciu datorat neîndeplinirii sau îndeplinirii cu întârziere a obligațiilor principale contractuale (a achizitorului: de plată a serviciilor conform art. 8.1, iar a prestatorului: de prestare a serviciilor contractate conform art. 3.1), debitorul va datora creditorului obligației suma echivalentă procentului de 20 % din valoarea contractului de servicii, respectiv suma de **15.708,00 lei**.

Clauze specifice

10. Recepție, inspecții și teste

10.1. Achizitorul sau reprezentantul său are dreptul de a inspecta și/sau testa soluția informatică implementată pentru a verifica conformitatea acestuia cu specificațiile din ofertă.

10.2. Dacă soluția informatică nu corespunde specificațiilor din oferta prestatorului, achizitorul are dreptul să îl respingă, iar prestatorul are obligația, fără a modifica prețul contractului, de a face toate modificările necesare pentru ca soluția informatică să corespundă specificațiilor tehnice.

10.3. Prevederile clauzelor 10.1-10.2. nu îl vor absolve pe prestator de obligația asumării garanțiilor sau altor obligații prevăzute în contract.

11. Perioada de garanție

11.1. Perioada de garanție de bună funcționare acordată soluției informatice implementate de către prestator este cea declarată în ofertă, respectiv de **12 luni** de la data semnării procesului verbal de recepție și punere în funcțiune, perioadă în care se vor corecta toate erorile sau omisiunile din program.

11.2. Achizitorul are dreptul de a notifica imediat prestatorului, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare cu privire la soluția informatică aflată în garanție.

11.3. La primirea unei astfel de notificări, prestatorul are obligația de a remedia defecțiunea, în **8 ore**, fără costuri suplimentare pentru achizitor.

11.4. Dacă prestatorul, după ce a fost înștiințat, nu reușește să remedieze defectul în perioada convenită, achizitorul are dreptul de a lua măsuri de remediere pe riscul și spezele prestatorului și fără a aduce nici un prejudiciu oricăror altor drepturi pe care achizitorul le poate avea față de prestator prin contract.

12. Modalități de plată

12.1. Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în termen de **30 zile** de la comunicarea facturii de către acesta, prin OP, în contul de Trezorerie al prestatorului.

12.2. Facturile se vor emite lunar, după prestarea serviciilor pentru numărul de canale VPN deschise, confirmate la plată de către reprezentantul achizitorului.

13. Ajustarea prețului contractului

13.1. Pentru serviciile prestate, prețul datorat de achizitor prestatorului este cel declarat în oferta prezentată de prestator, anexă la contract.

13.2. Ajustarea prețului contractului este aplicabilă direct numai în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

Atestat
Oficiul Juridic

14. Amendamente

14.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional.

14.2. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni, prin act adițional, adaptarea acelor clauze afectate de modificări ale legii.

15. Subcontractarea

15.1. Prestatorul are obligația de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

15.2. Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului, toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

15.3. (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

15.4. Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va modifica prețul contractului și va fi notificată achizitorului.

16. Cesiunea

16.1. Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind obligațiile asumate prin contract.

16.2. Prestatorul poate cesa doar dreptul său de a încasa contravaloarea serviciilor prestate în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil.

16.3. Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni cu respectarea dispozițiilor articolului 16.2.

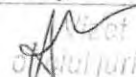
17. Prelucrarea datelor cu caracter personal

17.1. Executarea contractului de prestări servicii presupune prelucrarea datelor cu caracter personal fapt pentru care părțile se obligă:

a) să respecte normele și obligațiile impuse de dispozițiile legale în vigoare privind protecția datelor cu caracter personal, și anume dispozițiile Regulamentului nr. 679/27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor- RGDP), *aplicabil oricărui operator de date sau împuternicit situat în Uniunea Europeană și oricărei persoane care prelucrează date cu caracter personal ale persoanelor vizate situate în Uniunea Europeană sau care le furnizează servicii;*

b) să prelucreze datele cu caracter personal în mod legal, echitabil și transparent față de persoana vizată, în scopuri determinate, precise, explicate și legitime, într-un mod adecvat și limitat la scopurile prelucrării, pe o durată limitată la perioada necesară îndeplinirii scopurilor, în vederea asigurării securității adecvate a datelor;

c) să colecteze, să prelucreze, să stocheze, să arhiveze datele cu caracter personal care se vor realiza în conformitate cu prevederile Regulamentului UE nr. 679/2016, precum și cu respectarea legislației naționale în materie, *în scopul executării contractului de servicii având ca obiect implementarea unei soluții informatice de muncă la domiciliu;*


Serviciul juridic

d) să păstreze datele cu caracter personal într-o formă care permite identificarea persoanelor vizate pe o perioadă care nu depășește durata necesară îndeplinirii scopului pentru care au fost prelucrate, și anume durata contractului, urmând ca ulterior datele stocate pe toată această perioadă să fie șterse;

e) să asigure integritatea și confidențialitatea datelor prin luarea unor măsuri tehnice și organizatorice corespunzătoare, pentru a preveni accesul neautorizat, prelucrarea sau distribuția ilegală, precum și pierderea accidentală, modificarea sau distrugerea;

f) să se informeze și să se notifice reciproc cu privire la orice încălcare a securității prelucrării datelor cu caracter personal, în vederea adoptării de urgență a măsurilor tehnice și organizatorice ce se impun și în vederea notificării Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu caracter personal (ANSPDCP), conform obligațiilor ce derivă din prevederile Regulamentului nr. 679/2016.

18. Forța majoră

18.1. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

18.2. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

18.3. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

18.4. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de o lună, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

19. Rezilierea contractului

19.1 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata integrală a prejudiciului cauzat precum și eventuale daune-interese.

19.2. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii, în cel mult **30 de zile** de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

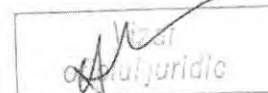
20. Soluționarea litigiilor

21.1. Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

21.2. Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanța judecătorească competentă.

21. Limba care guvernează contractul

21.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

A rectangular stamp with a handwritten signature over it. The text in the stamp is partially legible and appears to be "Vizat" and "juridic".

22. Comunicări

22.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, în limba română.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

22.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

23. Legea aplicabilă contractului

23.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

24. Dispoziții finale

24.1. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterior și ulterior încheierii lui.

24.2. Prezentul contract a fost semnat în trei exemplare originale, fiecare cu aceeași forță probantă, din care două exemplare pentru achizitor și un exemplar pentru prestatorul.

24.3. Persoanele desemnate de achizitor, responsabile cu urmărirea derulării contractului sunt:

- doamna ing. Conde Violeta, șef Serviciu Tehnologia Informației și Comunicațiilor,
- doamna Cristea Andreea, consilier achiziții în cadrul Serviciului investiții, achiziții publice – Direcția Tehnică din cadrul municipiului Zalău, pentru urmărirea contractului din punct de vedere al finalizării procedurii de achiziție.

**Achizitor,
Municipiul Zalău**

**Prestator,
S.C. INDECO SOFT S.R.L. Baia Mare**

**Primar,
Ionel Ciunt**

**Secretar general,
Marina Bianca Fazacaș**

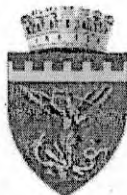
**Director economic,
ec. Mariana Cuibuș**

**Director tehnic,
ing. Dănuț-Cosmin Curea**

Avizat Serviciul juridic,

**Administrator,
Dorin Traian Barbul**

Întocmit,
Andreea Cristea
DT/SIAP/AP/AC- 3 ex.



MUNICIPIUL ZALĂU

PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)260.610550 Fax: (40)260.661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro

CONTRACT DE SERVICII

Nr. 61925 din 04.11.2020

1. Părțile contractante:

MUNICIPIUL ZALĂU, cu sediul în Municipiul Zalău, Piața Iuliu Maniu, nr. 3, Jud. Sălaj, telefon 0260-610.550; fax: 0260-661.869, e-mail: primaria@zalausj.ro, cod fiscal 4291786, cont nr. RO43 TREZ 24A5 1010 3203 030X deschis la Trezoreria Zalău, reprezentat prin **Ionel Ciunt** - Primar, **Mariana Bianca Fazacas** - Secretar general și **ec. Mariana Cuibuș** - Director economic, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

SC Topo Cad Ureche SRL Chichișa cu sediul în sat Chichisa, nr. 21, comuna Romanasi, jud. Sălaj, telefon 0740.365.269, e-mail: urecheioan@yahoo.com, CUI 267868590, cont nr. RO41 TREZ 5615 069X XX00 6008, deschis Trezoreria Zalau, reprezentat prin Ureche Ioan, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

Clauze obligatorii

2. Obiectul contractului

2.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciul de specialitate pentru efectuarea lucrărilor de actualizare în evidențele de cadastru și publicitate imobiliară a drumurilor reprezentând **drumuri forestiere** în sensul întăbulării drumurilor forestiere la suprafața rezultată în urma implementării proiectului "Modernizarea și extinderea rețelei de drumuri forestiere din municipiul Zalău", inclusiv documentatia de dezlipire/alipire, în perioada convenită și în conformitate cu solicitarea de oferta nr. 77/19.10.2020 înregistrată la Municipiul Zalău cu nr. 59180/21.10.2020 și cu respectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract;

2.2 Documentația cadastrală va fi elaborată în conformitate cu Legea 7/1996 a cadastrului și publicității imobiliare.

2.3. Documentația se va aviza de către Biroul cadastru din cadrul Primăriei municipiului Zalău, înainte de a se depune la OCPI Sălaj.

3. Prețul contractului

3.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil prestatorului de către achizitor, este de **42.000,00 lei (prestatorul nu este plătitor de TVA)**, detaliat astfel:

1. Executarea masuratorilor pe traseul drumurilor forestiere executate, întocmirea documentațiilor de re poziționare și dezmembrare a imobilelor înscrise în cărțile funciare ca pădure, la valoarea de **30.000,00 lei (Etapa 1)**;
2. Intocmirea documentațiilor de alipire a parcelelor dezmembrate și pentru care s-a schimbat categoria de folosință, la imobilele care sunt înscrise în cartea funciară ca "drumuri forestiere", la valoarea de **12.000,00 lei (Etapa 3)**.

3.2. Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului;

3.3. Achizitorul se obligă să suporte separat contravaloarea taxelor O.C.P.I. Sălaj si notariale, dupa caz.

Vizat
oficial

4. Durata contractului

4.1. Termenul de elaborare a documentației cadastrale de înscriere în evidențele de cadastru și publicitate imobiliară este de:

- Pentru **Etapa 1**: termenul de executie este de **30 zile calendaristice** de la semnarea contractului de catre ambele parti, perioada care include si predarea documentatiei mentionate Biroului Cadastru din cadrul Primăriei Municipiului Zalău, spre verificare;
- Pentru **Etapa 2**: (executata de catre Primaria municipiului Zalau la un birou notarial), intocmirea actelor notariale de dezmembrare si schimbare a categoriei de folosinta a imobilelor dezmembrate din "padure" in "drum forestier auto";
- Pentru **Etapa 3**: întocmirea documentațiilor de alipire a parcelelor dezmembrate și pentru care s-a schimbat categoria de folosință, la imobilele care sunt înscrise în cartea funciară ca "drumuri forestiere", în termen de **14 zile calendaristice** de la primirea cărților funciare emise în urma actelor notariale de dezmembrare., de la Primaria municipiului Zalau.

5. Documentele contractului

5.1. Documentele contractului sunt:

- a) Solicitarea de ofertă a Municipiului Zalău nr. 57104/13.10.2020;
- b) Oferta **SC Topo Cad Ureche SRL** nr. 77/19.10.2020, înregistrată la Municipiul Zalău cu nr. 59180/21.10.2020;
- c) Acte adiționale, dacă este cazul.

6. Obligațiile principale ale prestatorului

6.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele cerute de legislația în domeniu.

7. Obligațiile principale ale achizitorului

7.1 Achizitorul, prin Serviciul patrimoniu public și privat din cadrul Direcției patrimoniu, se obligă să pună la dispoziția prestatorului toate documentele de care dispune, pentru ducerea la îndeplinire a contractului.

7.2. Achizitorul, prin serviciile de specialitate, va asigura intocmirea actelor notariale specificate la art. 4.1, „Etapa 2” din contract;

7.3. Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de **30 zile** calendaristice de la comunicarea facturii de către acesta, după prestarea serviciului, astfel:

- Pentru **Etapa 1: 30.000,00 lei** dupa vizarea de catre Biroul cadastru din cadrul Primariei municipiului Zalau a documentatiei elaborate la **etapa 1** din contract.
- Pentru **Etapa 3: 12.000,00 lei**, dupa primirea cărților funciare finale emise în urma actelor notariale de dezmembrare.

8. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

8.1. În cazul în care, din vina sa, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate la pct. 2, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15%** pe zi întârziere din valoarea serviciilor predate cu întârziere. Penalitățile vor fi calculate la valoarea stabilită, pentru fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

8.2. În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul prevăzut la art. 7.2., atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15 %** pe zi întârziere din plata neefectuată la termen, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

8.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat, fără notificare prealabilă și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata de daune-interese.

8.4. În cazul în care prestatorul intră în procedură de insolvență, achizitorul are dreptul de a notifica administratorul judiciar/lichidatorul, în termen de 3 luni de la deschiderea procedurii de

insolvență, solicitându-i acestuia rezilierea contractului de prestări servicii. Administratorul judiciar/lichidatorul are obligația de a răspunde notificării în termen de 30 de zile de la data primirii notificării, în caz contrar contractul se consideră denunțat de drept.

8.5. Penalitățile datorate curg de drept de la data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

8.6. În cazul în care, oricare dintre părți suferă un prejudiciu datorat neîndeplinirii sau îndeplinirii cu întârziere a obligațiilor principale contractuale (a achizitorului: de plată a serviciilor conform art. 7.2, iar a prestatorului: de realizare a serviciilor contractate conform art. 2, debitorul va datora creditorului obligației, suma echivalentă procentului de 20% din valoarea contractului de serviciu, reprezentând daune-interese contractuale, respectiv suma de 8.400,00 lei.

Clauze specifice

9. Obligațiile prestatorului

9.1. Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat în conformitate cu oferta, fără a modifica prețul contractului, cu respectarea întocmai a prevederilor Legii 7/1996 și a reglementărilor speciale privind întocmirea documentațiilor cadastrale.

9.2. Prestatorul se obligă să execute serviciile mai jos menționate, în perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract:

- a) va întocmi documentația menționată cu respectarea tuturor standardelor, normelor tehnice, ghiduri în vigoare ce reglementează procedura de evaluare a imobilelor;
- b) va presta serviciile în conformitate cu graficul de prestare convenit;
- c) va asigura prin documentația tehnică nivelul de calitate corespunzător cerințelor cu respectarea reglementărilor tehnice și a clauzelor contractuale;

9.3. Prestatorul se obligă să despăgubească pe achizitor pentru acoperirea integrală a prejudiciului produs acestuia ca urmare a îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale datorată unor omisiuni și/sau erori de întocmire.

9.4. Înainte de avizarea documentației de către OCPI Sălaj, aceasta va fi transmisă de către prestator la Primăria municipiului Zalău – Biroul cadastru, pentru verificare și avizare, conform art. 2.3.

10. Recepție și verificări, numărul de exemplare

10.1. Documentația conținând parte descriptivă și planșe cu limitele imobilului în coordonate stereo 70, se va preda în format scris și în format electronic Biroului cadastru al Municipiului Zalău, pentru verificare din punct de vedere al documentației cadastrale elaborate.

10.2. Prestatorul va preda încheierea și extrasul de carte funciară final, în baza documentației cadastrale care face obiectul contractului, în 4 exemplare originale în format scris și în 2 exemplare în format electronic, Direcției patrimoniu din cadrul Primăriei municipiului Zalău.

10.3. Predarea - preluarea documentației întocmite potrivit prezentului contract nu-l absolvă pe prestator de răspunderea cu privire la conformitatea conținutului documentației.

11. Modalități de plată

11.1 Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de **30 zile** calendaristice de la comunicarea facturii de către acesta, după prestarea serviciului, astfel:

- Pentru **Etapa 1: 30.000,00 lei** după vizarea de către Biroul cadastru din cadrul Primăriei municipiului Zalău a documentației elaborate la **etapa 1** din contract.

- Pentru **Etapa 3: 12.000,00 lei**, după primirea cărților funciare finale emise în urma actelor notariale de dezmembrare.

12. Actualizarea prețului contractului

12.1. Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor Prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

12.2. Ajustarea prețului contractului este posibilă numai în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

13. Amendamente

13.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin **act adițional**.

13.2. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni, prin act adițional, adaptarea acelor clauze afectate de modificări ale legii.

14. Încetarea contractului

14.1. Contractul de prestări servicii produce efecte până la data emiterii extraselor de Carte funciara finale.

14.2. Contractul de prestări servicii se reziliază de plin drept, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată, în cazul neîndeplinirii, de către una dintre părți, a obligațiilor contractuale.

14.3. Contractul de prestări servicii poate înceta prin denunțare unilaterală de către autoritatea contractantă, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură, încât, îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

15. Cesiunea

15.1. Cesiunea nu va exonera prestatorul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

15.2. Prestatorul poate cesiona doar dreptul său de a încasa contraprestația serviciului prestat în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil.

15.3. Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni cu respectarea dispozițiilor articolului 15.2.

16. Soluționarea litigiilor

16.1. Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

16.2. Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative directe, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

17. Limba care guvernează contractul

17.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

18. Comunicări

18.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, în limba română.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

18.2. Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

19. Legea aplicabilă contractului

19.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

20. Dispoziții finale

20.1. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterior și ulterior încheierii lui.

20.2. Prezentul contract a fost semnat în trei exemplare originale, fiecare cu aceeași forță probantă, din care două exemplare pentru achizitor și un exemplar pentru prestator.

20.3. Persoanele desemnate de achizitor, responsabile cu urmărirea derulării contractului sunt:

- Claudia Brindea – consilier în cadrul Direcției Patrimoniu a Municipiului Zalău, privind punerea la dispoziția prestatorului a documentelor necesare pentru prestarea serviciului, conform prevederilor art. 7.1 din contract;
- Florin Stanca – Șef Birou cadastru privind verificarea documentației cadastrale, conform art. 4.1 și 10.1 din contract;
- Corina Mezei – Consilier – Serviciul investiții, achiziții publice, Direcția tehnică, privind finalizarea contractului de achiziție.

**Achizitor,
Municipiul Zalău,**

**Primar,
Ionel Ciunt**

**Secretar general,
Marian Bianca Fazacas**

**Director economic,
ec. Mariana Curbus**

**Director tehnic,
ing. Dănuț Cosmin Cureau**

Avizat Serviciul juridic,

Înlocuit,
Ing. Corina Mezei
DT/SIAP/AP/CM-3ex.

**Prestator
SC Topo Cad Ureche SRL Chichișa**

**Administrator
Ioan Ureche**





MUNICIPIUL ZALĂU

PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)260.610550 Fax: (40)260.661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro

95/06.11.2020



CONTRACT DE SERVICII nr. 62459 din 06.11. 2020

1. PARTI CONTRACTANTE:

MUNICIPIUL ZALĂU, P-ța Iuliu Maniu nr. 3, telefon/fax: 0260/610550, 0260/661869, cod fiscal 4291786, cont trezorerie RO43 TREZ 24A5 1010 3203 030X, reprezentată prin **Ionel Ciunt** - primar, **Marina Bianca Fazacas** – secretar general si **ec. Mariana Cuibuș** - director economic, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

SC EVECLEANING SERVICES SRL având sediul în Zalău, Aleea Liliacului, nr. 1, județ Salaj, telefon: 0758.068.012; e-mail: evecleaningsrl@yahoo.com, număr de înmatriculare: J31/462/2019: cod fiscal: 40678836, cont trezorerie _____ deschis la Trezoreria Zalău, reprezentată prin **Ana Maria Szucs**, administrator, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Obiectul principal al contractului

2.1 - Prestatorul se obliga să execute servicii de curățenie a birourilor, spațiilor interioare și exterioare ale sediului Primăriei Municipiului Zalău respectând cerințele Caietului de sarcini nr. **37282/14.07.2020**, prevederile ofertei postată în SEAP la anunțul de participare simplificat nr. SCN1073006/07.08.2020 și ale prezentului contract.

2.2 - Achizitorul se obligă să plătească Prestatorului prețul convenit în art. 3.1 al prezentului contract.

3. Prețul contractului

3.1 - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, este de **11.000,00 lei fără TVA/lună, adică 13.090,00 lei cu TVA/lună, respectiv 132.000,00 lei fără TVA/an, adică 157.080,00 lei cu TVA/an.**

4. Executarea și durata contractului

4.1- Durata prezentului contract este de **12 luni**, începând cu data de **09.11.2020**.

5. Documentele contractului

5.1 - Documentele contractului sunt:

- a) Caietul de sarcini nr. **37282/14.07.2020**, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare;
- b) Oferta, respectiv propunerea tehnică și propunerea financiară, inclusiv clarificările din perioada de evaluare;
- c) Garanția de bună execuție, dacă este cazul;

Vizat
oficiul juridic

- d) Angajamentul ferm de susținere din partea unui terț, dacă este cazul;
- e) Contractele cu subcontractanții, în măsura în care în contractul de achiziție publică/acordul-cadru este reglementat un mecanism de efectuare a plăților directe către subcontractanți;
- f) Acordul de asociere, dacă este cazul.
- g) Acte adiționale, dacă este cazul;
- h) Alte anexe la contract.

6. Obligațiile principale ale Prestatorului

6.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile de curățenie a birourilor, spațiilor interioare și exterioare ale sediului Primăriei municipiului Zalău, în concordanță cu obligațiile asumate prin contract.

(2) Prestatorul are obligația de a supraveghea serviciile efectuate, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte, fie de natură provizorie, fie definitive, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

6.2 Prestatorul are obligația de a dovedi **calificarea personalului** ce va fi angajat în prestarea serviciilor;

6.3 Va folosi numai personal specializat, angajat pe **perioada nedeterminată**, pe toată perioada contractului;

6.4 Va asigura înlocuirea cu **persoane specializate** pe perioada concediilor de odihnă, concediilor medicale și în alte situații de acest gen, astfel încât activitatea ce trebuie prestată să nu fie afectată;

6.5 Prestatorul va asigura toate materialele, aparatele și ustensilele necesare prestării serviciilor de întreținere și curățenie;

6.6 Produsele utilizate pentru curățat trebuie să fie biodegradabile, să nu degradeze imediat sau în timp suprafața curățată și să nu afecteze sănătatea oamenilor și să respecte cerințele legale privind protecția mediului;

6.7 Produsele folosite vor fi în conformitate cu normele sanitare în vigoare și respecta standardele de protecție a mediului conform cu legislația comunitară ori cu standardele europene sau internaționale în domeniu;

6.8 Produsele pentru care normele în vigoare prevăd obligativitatea omologării tehnice, acestea vor fi utilizate numai după obținerea documentelor de certificare;

6.9 Prestatorul trebuie să dețină aparatura proprie pentru efectuarea operațiunilor de curățenie – aspiratoare, aparat pentru curățat și spălat mochete (cu consumabile proprii);

6.10 Aparatura folosită pentru efectuarea operațiunilor de curățenie va respecta normele privind siguranța în exploatare

6.11 Prestatorul trebuie să dețină și alte obiecte necesare realizării prestației (lavete, găleți, mop, etc.)

6.12 Prestatorul va asigura în condiții de calitate superioară hârtie igienică (minim 2 straturi), prosoape de hârtie, odorizante WC și săpun lichid pentru toate grupurile sanitare din incinta imobilului; saci menajeri, etc; soluție specială pentru ecranele monitoarelor și tastaturii calculatoarelor;

Vizat
oficiul

- 6.13 Defecțiunile apărute din vina personalului prestatorului vor fi remediate de acesta gratuit;
- 6.14 Prestatorul va efectua curățarea, spălarea și dezinfectarea grupurilor sanitare și a spațiilor numai cu materiale și tehnologii permise de legislația comunitară și respectă standardele europene sau internaționale în domeniu;
- 6.15 Prestatorul va interzice angajaților săi utilizarea informațiilor și documentelor la care vor avea acces în perioada efectuării serviciilor;
- 6.16 Ținuta lucrătorilor care participă la curățenie și întreținere trebuie să fie în permanență decentă și curată; toți lucrătorii vor purta în timpul orelor de program uniforme cu ecuson prevăzute cu numele, prenumele și denumirea societății la care sunt angajați;
- 6.17 Persoanele care participă la realizarea serviciului de curățenie și întreținere trebuie să se comporte civilizată;
- 6.18 Intregul personal care efectuează serviciul de curățenie și întreținere va fi examinat periodic de către organele specializate ale prestatorului în ceea ce privește asistența medicală, potrivit normelor sanitare în vigoare, va fi instruit în vederea prevenirii și stingerii incendiilor (PSI), precum și profesional privind securitatea și sănătatea în muncă.
- 6.19 Persoanele care participă la realizarea serviciului de curățenie și întreținere, nu vor utiliza sub nici o formă tehnica de calcul și echipamentele din dotarea primăriei (copiatoare, telefoane, imprimante, faxuri, calculatoare, etc.);
- 6.20 Încălcarea acestor condiții atrage răspunderea prestatorului potrivit clauzelor contractului de servicii dintre acesta și achizitor, în conformitate cu prevederile legale, achizitorul putând proceda la rezilierea contractului cu solicitarea de daune-interese.

7. Obligațiile achizitorului

- 7.1 Să asigure energia electrică și apa necesară prestației;
- 7.2 Să verifice modul în care se realizează curățenia;
- 7.3 Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul serviciilor prestate în termen de maxim 30 de zile de la data înregistrării facturii la registratura Primăriei Municipiului Zalău, P-ta Iuliu Maniu nr.3, jud, Salaj.

8. Sancțiuni pentru neîndeplinirea obligațiilor

- 8.1 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata de daune-interese.

9. Garanția de bună execuție a contractului

- 9.1 Garanția de bună execuție se constituie în termen de maxim **5 (cinci) zile lucrătoare** de la data semnării contractului. Quantumul garanției de bună execuție a contractului **reprezintă 10% din prețul contractului, fără TVA**. De regulă, garanția de bună execuție se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii, și devine anexă la contract. În cazul în care valoarea garanției de bună execuție este mai mică

de 5.000 lei, autoritatea contractantă are dreptul de a accepta constituirea garanției acesteia prin depunerea la caserie a unor sume în numerar. În situația în care garanția de bună execuție se constituie printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit, este obligatoriu a se preciza în cuprinsul poliței sau scrisorii de garanție că diminuarea valorii acesteia, inclusiv la termen, se face doar cu acordul scris al achizitorului. Prevederile, termenele și clauzele prevăzute în polițele de asigurare trebuie să fie în concordanță cu prevederile contractului de lucrări și cu prevederile HG 395/2016, cu modificările și completările ulterioare. Lipsa acestor precizări sau cuprinderea unor precizări restrictive, va determina/constitui motiv de respingere a instrumentului de garantare de către achizitor.

9.2 În situația în care garanția de bună execuție va fi constituită prin rețineri succesive din facturile emise, prestatorul are obligația de a deschide un cont la dispoziția achizitorului (Autorității Contractante) la Trezorerie. Suma inițială care se depune de către contractant, în contul astfel deschis, va fi de 0,5% din prețul contractului fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului achizitorul, (Autoritatea Contractantă) urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite contractantului, până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție.

9.3 (1) În situația în care părțile convin prelungirea termenului de prestare a serviciilor contractat, precum și pentru orice motiv (inclusiv forța majoră), prestatorul are obligația de a prelungi valabilitatea garanției de bună execuție, cu durata corespunzătoare prelungirii contractului de servicii, în **5 zile lucratoare** de la data semnării de către părți a actului adițional de prelungire.

(2) Garanția de bună execuție ce se va prelungi va fi valabilă de la data expirării celei inițiale pe perioada de prelungire a termenului de prestare și până la semnarea procesului verbal de recepție finală.

9.4 Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de prestat.

9.5. În cazul în care pe parcursul prestării contractului de achiziție publică, se suplimentează valoarea acestuia, contractantul are obligația de a completa **garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului de achiziție publică, în maxim 5 zile lucrătoare** de la data semnării de către părți a actului adițional de majorare.

9.6. - Garanția de bună execuție se va restitui conform art. 42 alin. (2) din HG nr. 395/2016 în termen de **14 zile** de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin prezentul contract, dacă achizitorul nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

10. Modalități de plată

10.1 - Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de maxim 30 de zile de la data înregistrării facturii la registratura PMZ, P-ta Iuliu Maniu nr.3, jud, Salaj, conform art. 36 alin.1 din OUG nr.34/2009. Factura se va emite lunar pana la data de 5 a lunii, pentru servicii prestate in luna anterioara, însoțită de **Procesul Verbal de recepție lunară, (anexa 1 la Caietul de sarcini)**. Factura se va viza "**Bun de plată**" de către Serviciul Administrativ.

11. Ajustarea prețului contractului

11.1 Pentru serviciile prestate plățile datorate de achizitor prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

11.2. În conformitate cu prevederile art. 164 din HG nr. 395/2016, ajustarea prețului contractului este posibilă numai în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului

12. Încetarea contractului

12.1 – Contractul de servicii încetează prin ajungerea la termenul stabilit de către părți.

12.2 – Contractul de servicii se reziliază de plin drept, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată, în cazul neîndeplinirii culpabile, de către una dintre părți, a obligațiilor contractuale.

12.3 – Contractul de servicii va înceta prin denunțare unilaterală de către autoritatea contractantă, în cazul nerespectării de către prestator a parametrilor calitativi ai serviciului, ca urmare a **3 atenționări/ sesizări** cu o **notificare prealabila de 30 de zile**.

13. Clauza penală

13.1 - În cazul în care oricare dintre părți suferă un prejudiciu datorat neîndeplinirii sau îndeplinirii cu întârziere a obligațiilor principale contractuale (a achizitorului: de plată a serviciilor conform art. 2.2 și ale art. 7.3, iar a prestatorului: de realizare a serviciilor conform art. 2.1), debitorul va datora creditorului obligației, 20% din valoarea cu TVA contractului de servicii, respectiv **31.416,00 lei**, reprezentând daune interese contractuale.

14. Amendamente

(1) Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional.

(2) Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni, prin act adițional, adaptarea acelor clauze afectate de modificări ale legii.

15. Modificarea contractului

15.1 Modificarea contractului de achiziție publică în cursul perioadei sale de valabilitate, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, se realizează numai în cazurile și condițiile prevăzute la art. 221 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, prin act adițional.

Vizat
oficiul juridic



15.2 Orice modificare a contractului de achiziției publice în cursul perioadei sale de valabilitate, altfel decât în cazurile și condițiile prevăzute la art. 221 din Legea 98/2016, se realizează prin organizarea unei noi proceduri de atribuire, în conformitate cu dispozițiile legii.

16. Forța majoră

16.1 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

16.2 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

16.3 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

17. Soluționarea litigiilor

17.1 - Achizitorul și Prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

17.2 - Dacă, după **15 zile** de la începerea acestor tratative, achizitorul și Prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze, de către instanța judecătorească competentă.

18. Cesiunea

18.1. Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind obligațiile asumate prin contract.

18.2. Prestatorul poate cesiona doar dreptul său de a încasa contraprestația serviciului executat în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil.

18.3. Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni cu respectarea dispozițiilor articolului 18.2.

19. Limba care guvernează contractul

19.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

20. Comunicări

20.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

20.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

21. Legea aplicabilă contractului

21.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Vizat
oficiul juridic

22. Dispoziții finale

22.1. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterior și ulterior încheierii lui.

22.2. Prezentul contract a fost semnat în trei exemplare originale, fiecare cu aceeași forță probantă, din care două exemplare pentru achizitor și un exemplar pentru prestator.

22.3. Persoana desemnată de achizitor, responsabilă cu urmărirea derulării contractului, este Chereches Liviu, șef serviciu administrativ.

Achizitor,
Municipiul Zalău

Primar,
Ionel Ciunt

Secretar general,
Marina Bianca Fazacas

Director Economic,
ec. Mariana Cuibuș

Director Executiv,
ing. Danut Cosmin Curea

Serviciul Juridic,

Prestator,

SC EVEC CLEANING SERVICES SRL

Administrator
ANA MARIA SZUCS



Întocmit, Mezei Corina
DT-SIAP/PA/MC-3ex.



MUNICIPIUL ZALĂU

PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)260.610550 Fax: (40)260.661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro

ex. PH/2

CONTRACT DE SERVICII Nr. 63300 din 11.11.2020

1. Părțile contractante:

MUNICIPIUL ZALĂU, cu sediul în Municipiul Zalău, Piața Iuliu Maniu, nr. 3, Jud. Sălaj, telefon 0260-610550; fax: 0260-661869, e-mail: primaria@zalausj.ro, cod fiscal 4291786, cont nr. **RO67 TREZ 24A7 0500 0710 130X** deschis la Trezoreria Zalău, reprezentat prin **IONEL CIUNT** - Primar, **Marina Bianca Fazacaș** - Secretar general și **ec. Mariana Cuibuș** - Director economic, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

Prestatorul: **S.C. PENTA PROCAD S.R.L.**, cu sediul în sat. Badon, nr. 17, com. Hereclean, jud. Sălaj și Punct de lucru: Zalău, str. Gh. Doja, bl.16, ap.1, tel: 0740.435.048, email: pentaprocad@gmail.com, număr de înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului J31/133/2014, C.U.I RO 32976610, cont nr. **RO51 TREZ 5615 069X XX00 7865**, deschis la Trezoreria Zalău, cont garanție de bună execuție nr. _____, deschis la _____, reprezentată prin **ing. Ion Ovidiu Pența** - administrator, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 – În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- contract – prezentul contract și toate anexele sale;
- achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- prețul contractului – prețul plătitibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- servicii – activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- asistență tehnică – servicii de asistență oferite de prestator, beneficiarului proiectului/constructorului, din momentul începerii lucrărilor de construcție și până la recepția acestora, incluzând și reproiectarea unor elemente-ansambluri pe care constructorul nu le poate realiza datorită unor cauze obiective;
- forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- zi – zi calendaristică; an – 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze **serviciul de elaborare a documentațiilor tehnice necesare amplasării a 2 spații educaționale formate din 10 module pentru Grădinița cu program prelungit nr. 5 din Zalău**, în perioada convenită și în conformitate cu oferta S.C. PENTA PROCAD S.R.L, nr. 524/02.11.2020, înregistrată la Municipiul Zalău cu nr. 61464/02.11.2020 și cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2 Documentațiile tehnice menționate la art. 4,1 cuprind *documentații tehnice pentru obținerea Certificatului de urbanism, a acordurilor/avizelor solicitate prin Certificatul de urbanism și a Autorizației de construire aferente amplasării a 2 spații educaționale formate din 10 module dotate cu hol și grup sanitar, inclusiv asigurarea utilităților până la caminul de bransament și amenajare platformă din beton armat pentru amplasarea spațiilor educaționale pentru Grădinița cu program prelungit nr. 5 din Zalău*

5. Prețul contractului

5.1. – Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit de prestatorul de către achizitor, este de **13.000,00 lei fără TVA, respectiv 15.470,00 lei cu TVA.**

5.2. Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului.

5.3. – Prețul contractului include contravaloarea taxelor pentru obținerea avizelor/acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism. Demersurile necesare obținerii acestor avize/acorduri sunt în sarcina prestatorului.

6. Durata contractului

6.1. Termenul de elaborare a documentațiilor este de **10 săptămâni** de la data semnării contractului de către ambele părți.

6.2. Termenul prevăzut la art. 6.1. nu include termenul obținerii avizelor/acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism.

7. Documentele contractului

7.1 - Documentele contractului sunt:

- a) Referatul de necesitate nr. **59**,225/21.10.2020 al Serviciului administrare, monitorizare unități de învățământ, control financiar de gestiune
- b) Oferta S.C. PENTA PROCAD S.R.L, nr. 524/02.11.2020, înregistrată la Municipiul Zalău cu nr. 61464/02.11.2020
- c) Acte adiționale, dacă este cazul;
- d) Alte anexe la contract.

Vizat
oficiul juridic

8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1 – Prestatorul se obligă să presteze serviciile prevăzute la art. 4.1 și 4.2 din contract și să facă demersurile necesare (obținerea acordurilor și avizelor solicitate prin Certificatul de urbanism) obținerii Autorizației de construire.

8.2 – Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în ofertă și în conformitate cu prevederile HG nr. 907/2016 din 29 noiembrie 2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

8.3. – Prestatorul se obligă să presteze serviciile conform prevederilor Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare și să îndeplinească obligațiile care îi revin, în calitate de proiectant, conform acestui act normativ.

9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1 – Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de **30 zile calendaristice de la comunicarea facturii** de către acesta. Facturile se vor emite după predarea documentațiilor cuprinse în prezentul contract și a avizelor/acordurilor solicitate prin Certificatele de urbanism, pe bază de proces-verbal de predare primire documentație, semnat de ambele părți.

9.2. – Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului toate documentele de care dispune pentru ducerea la îndeplinire a contractului.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1 În cazul în care, din vina sa, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15%** pe zi întârziere din valoarea contractului. Penalitățile vor fi calculate la valoarea stabilită, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.2 În cazul în care achizitorul nu își onorează obligațiile în termenul convenit, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă de **0,15%/zi** întârziere din plata neefectuată la termen.

10.3 Nerespectarea obligațiilor asumate prin contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata de daune-interese.

10.4 În cazul în care prestatorul intră în procedură de insolvență, achizitorul are dreptul de a notifica administratorul judiciar/lichidatorul, în termen de 3 luni de la deschiderea procedurii de insolvență, solicitându-i acestuia rezilierea contractului de servicii. Administratorul judiciar/lichidatorul are obligația de a răspunde notificării în termen de 30 de zile de la data primirii notificării, în caz contrar contractul se consideră denunțat de drept.

10.5 Penalitățile datorate curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

10.6 Pentru prejudiciul provocat prin neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate, care depășește valoarea penalităților ce pot fi percepute în condițiile art. 10.1 și 10.2, în completare, părțile datorează daune – interese în condițiile dreptului comun.

10.7 – În cazul în care oricare dintre părți suferă un prejudiciu datorat neîndeplinirii sau îndeplinirii cu întârziere a obligațiilor principale contractuale (a achizitorului: de plata a serviciilor conform art. 9.1 și art 17.1, iar a prestatorului: de realizare a serviciilor contractate conform art. 4.1 și 4.2), Debitorul va datora creditorului obligației, suma ce reprezintă 20 % din valoarea lucrărilor care se vor executa în baza documentației care face obiectul prezentului contract.

10.8 – Cheltuielile generate de efectuarea unor lucrări suplimentare față de documentația tehnico-economică aprobată, ca urmare a unor erori de proiectare, sunt suportate de proiectant/proiectantul coordonator de proiect și proiectanții pe specialități, persoane fizice sau juridice, în solidar cu verificatorii proiectului, la sesizarea justificată a investitorului și/sau a beneficiarului în baza unui raport de expertiză tehnică elaborat de un expert tehnic atestat.

Clauze specifice

11. Garanția de bună execuție a contractului

11.1 – Garanția de bună execuție a contractului, se constituie în termen de maxim **5 (cinci) zile lucrătoare** de la data semnării contractului în cuantum de **10%** din prețul contractului, fără TVA. Garanția de bună execuție a contractului se constituie de către contractant în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului de achiziție publică/contractului subsecvent. De regulă, garanția de bună execuție se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii, și devine anexă la contract. În cazul în care valoarea garanției de bună execuție este mai mică de 5.000 lei, autoritatea contractantă are dreptul de a accepta constituirea garanției acesteia prin depunerea la caserie a unor sume în numerar. În situația în care garanția de bună execuție se constituie printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit, este obligatoriu a se preciza în cuprinsul poliței sau scrisorii de garanție că diminuarea valorii acesteia, inclusiv la termen, se face doar cu acordul scris al achizitorului. Prevederile, termenele și clauzele prevăzute în polițele de asigurare trebuie să fie în concordanță cu prevederile contractului de servicii și cu prevederile HG 395/2016, cu modificările și completările ulterioare. Lipsa acestor precizări sau cuprinderea unor precizări restrictive, va determina/constitui motiv de respingere a instrumentului de garantare de către achizitor.

11.2 În situația în care garanția de bună execuție va fi constituită prin rețineri succesive din facturile emise, prestatorul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la Trezorerie. Suma inițială care se depune de către contractant, în contul astfel deschis, va fi de 0,5 % din prețul contractului fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului autoritatea contractantă urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite contractantului, până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție.

11.2 Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate. În situația

executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

11.3 - În cazul în care pe parcursul executării contractului de achiziție publică se suplimentează valoarea acestuia, contractantul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului de achiziție publică, în maxim 5 zile lucrătoare de la data semnării de către părți a actului adițional de majorare.

11.4 (1) În situația în care părțile convin prelungirea termenului de prestare a serviciului contractat, precum și pentru orice motiv (inclusiv forța majoră) prestatorul are obligația de a prelungi valabilitatea garanției de bună execuție, cu durata corespunzătoare prelungirii termenului de prestare a serviciului, în maxim 5 zile lucrătoare de la data semnării de către părți a actului adițional de prelungire.

(2) Garanția de bună execuție ce se va prelungi va fi valabilă de la data expirării celei inițiale pe perioada de prelungire a termenului de prestare a serviciului și **până la semnarea procesului-verbal de predare-primire a documentațiilor**. Este **obligatorie menționarea distinct** în scrisoare/ alt act a obligației societății bancare sau societății de asigurări de a **obține acordul scris al beneficiarului pentru stingerea acesteia**.

11.5 - Autoritatea contractantă are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție în termen de 14 zile de la data obținerii Autorizației de construire, în baza documentațiilor care fac obiectul prezentului contract.

12. Obligațiile achizitorului

12.1. - Achizitorul va avea următoarele obligații:

- a) de a aproba toate documentele proiectului, realizate cu respectarea clauzelor contractuale, și pe care prestatorul le pune la dispoziția sa;
- b) de a acorda prestatorului, tot sprijinul de care acesta are nevoie în îndeplinirea obligațiilor și activităților ce îi revin în executarea prezentului contract;

13. Obligațiile prestatorului

13.1. - Prestatorul are obligația de a presta obligațiile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat în conformitate cu oferta, fără a modifica prețul contractului.

13.2. - Prestatorul se obligă să execute serviciile menționate la art. 4.1 din prezentul contract, în perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract:

- a) de a presta serviciile în termenul de prestare stabilit;
- b) de a asigura prin documentația tehnică nivelul de calitate corespunzător cerințelor cu respectarea reglementărilor tehnice și a clauzelor contractuale;
- c) de a soluționa, în cel mai scurt timp, neconformitățile și/sau neconcordanțele semnalate de către beneficiari și experți tehnici independenți, în baza rapoartelor de verificare a acestora;
- d) de a supraveghea prestarea serviciilor și de a răspunde atât de siguranța operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului;
- e) de a asigura resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de/și pentru contract, în

măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract;

- f) prestatorul va avea obligația de a răspunde tuturor solicitărilor făcute în baza Legii nr. 10/1995, fără a pretinde costuri suplimentare.

14. – Drepturi de proprietate intelectuală

14.1 – Toată documentația aferentă contractului, elaborată sub orice formă, este și va rămâne în proprietatea beneficiarului în timpul și după finalizarea activităților contractului. Prestatorul nu poate folosi sau dispune de această documentație fără un acord scris în prealabil, emis de achizitor.

14.2. – Prestatorul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.) și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea temei de proiectare întocmită de către achizitor.

15. Numărul de exemplare

15.1. – Documentațiile care fac obiectul prezentului contract, verificate de verificatori tehnici autorizați (după caz), se vor întocmi și se vor preda în **2 exemplare în format tipărit (originale) și 1 exemplar în format electronic – CD** (fișiere Word, Excel - MS Office 2003, Adobe Acrobat Reader și Autocad 2004).

15.2. – Documentațiile pentru obținerea acordurilor și avizelor se vor elabora în **2 exemplare pe suport de hârtie (originale și semnate/stampilate) și un exemplar în format electronic**, cu fișiere de forma celor menționate mai sus, din care 1 exemplar tipărit se va depune la societățile avizatoare și 1 exemplar tipărit se va depune la achizitor împreună cu avizul/acordul obținut.

16. Subcontractanții

16.1. - (1) Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

(2) Lista cuprinzând subcontractanții, cu datele de recunoaștere a acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie Anexă la contract.

16.2. - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul, în întregul său, indiferent dacă a subcontractat.

16.3. - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul și termenele stabilite prin contract, achizitorul urmând să fie notificat în acest sens.

17. Modalități de plată

17.1. – Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în termen de cel mult **30 zile calendaristice** de la comunicarea facturii de către prestator.

17.2 - Factura se va emite după obținerea Autorizației de construire.

Vizat
oficiu juridic

18. Ajustarea prețului contractului

18.1. – Pentru serviciile prestate, prețul datorat de achizitor Prestatorului este cel declarat în ofertă, anexă la contract.

18.2. – Ajustarea prețului contractului este posibilă numai în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

19. Amendamente

19.1 – (1) Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional.

(2) - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni, prin act adițional, adaptarea acelor clauze afectate de modificări ale legii.

20. Începere, întârzieri în executarea contractului

20.1 – Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data semnării contractului de către ambele părți.

20.2 – (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care din orice motive de întârziere, străine de voința prestatorului sau alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni pe parcursul executării contractului, prestatorul nu va putea executa contractul în termenul convenit de părți, acesta are obligația de a notifica în timp rezonabil achizitorul, cu posibilitatea acestuia de a solicita prelungirea perioadei contractuale. În aceste situații, părțile pot revizui, de comun acord, perioada de prestare, încheind în acest sens un act adițional.

21. Recepție și verificări

21.1 – Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din tema de proiectare.

21.2. – La predarea efectivă a documentațiilor, achizitorul și prestatorul au obligația de a verifica modul în care au fost elaborate lucrările prevăzute în contract, numărul de exemplare, alte date și alte elemente necesare.

21.3 – Achizitorul are obligația să preia documentațiile prevăzute în contract în forma și numărul de exemplare contractate, condiționat de existența dovezii verificării de către verificatorii atestați, potrivit legislației în vigoare, dacă această condiție a verificării este necesară potrivit obiectului contractului.

21.4 – Predarea-preluarea documentațiilor întocmite potrivit prezentului contract nu-l absolvă pe prestator de răspunderea cu privire la conformitatea conținutului documentației, acesta răspunzând în solidar cu verificatorul de proiecte pentru nivelul de calitate corespunzător cerințelor proiectului, pe toata durata de viață a construcției.

Vizat
oficiul juridic

22. Încetarea contractului

22.1 – Contractul de prestări servicii produce efecte până la data obținerii Autorizației de construire.

22.2 – Contractul de prestări servicii se reziliază de plin drept, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată, în cazul neîndeplinirii, de către una dintre părți, a obligațiilor contractuale.

22.3 – Contractul de prestări servicii poate înceta prin denunțare unilaterală de către autoritatea contractantă, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură, încât, îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

23. Cesiunea

23.1 – Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind obligațiile asumate prin contract.

23.2 – Prestatorul poate cesiona doar dreptul său de a încasa contraprestația serviciului executat în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil.

23.3 – Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni cu respectarea dispozițiilor articolului 23.2.

24. Forța majoră

24.1 – Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

24.2 – Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

24.3 – Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

24.4 – Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de o lună, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

25. Soluționarea litigiilor

25.1 – Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

25.2 – Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanța judecătorească competentă.

26. Limba care guvernează contractul

26.1 – Limba care guvernează contractul este limba română.

Vizat
oficiul juridic

27. Comunicări

27.1 (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, în limba română.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

27.2 Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

28. Legea aplicabilă contractului

28.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

29. Dispoziții finale

29.1. - Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterior și ulterior încheierii lui.

29.2. - Prezentul contract a fost semnat în 3 (trei) exemplare originale, fiecare cu aceeași forță probantă, din care două exemplare pentru achizitor și un exemplar pentru prestator.

29.3. - Persoanele desemnate de achizitor, responsabile cu urmărirea derulării contractului, sunt d-na Carmen Șerban - Șef serviciu monitorizare unități de învățământ și Oros Adriana - consilier achiziții publice în cadrul-Serviciului investiții, achiziții publice din cadrul Direcției Tehnice a Primăriei municipiului Zalău, pentru urmărirea contractului din punct de vedere al finalizării achiziției.

Achizitor,

MUNICIPIUL ZALĂU

**PRIMAR,
IONEL CIUNT**

**SECRETAR GENERAL,
MARINA BIANCA FAZACAȘ**

**DIRECTOR ECONOMIC,
ec. MARIANA CUIBUS**

**DIRECTOR TEHNIC,
ing. DĂNUȚ COSMIN CUREA**

SERVICIUL JURIDIC,

Prestator,

S.C. PENTA PROCAD S.R.L ZALĂU

**ADMINISTRATOR,
ing. ION OVIDIU PENȚA**

Întocmit,
Oros Adriana
DT-SIAP/PA/OA/3ex