



MUNICIPIUL ZALĂU PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)/260/610550 Fax: (40)/260/661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro



Certificat RO-3415 pentru
Sistem de Management al Calității
Conform ISO 9001:2008

CENTRALIZATORUL ACHIZIȚIILOR PUBLICE PE ANUL 2017, TRIM. III - SERVICII, CU EVIDENȚIEREA EXECUȚIEI CONTRACTELOR CU VALOARE TOTALĂ MAI MARE DE 5.000 EURO (H.G. NR. 583/2016 PRIVIND APROBAREA STRATEGIEI NAȚIONALE ANTICORUPȚIE PE PERIOADA 2016-2020)

Titlu contract	Nr. contract si data atribuirii	Obiect contract	Procedura aplicata	Numar ofertanti	Furnizor/Prestator/ Executant	Parteneri(aso ciatii/ teriti/ sustinatori)	Valoare contract (RON)	Sursa finantare	Data de inceput contract	Termen finalizare, conform contract	Modificare a cuantumului pretului prin act aditional si data acestuia	Executarea contractului		Pret final	Status (finalizat/ in executie)
												Valoare platita (cu TVA)	Data efectuării platii		
CONTRACTE ÎNCHEIATE ÎN ANUL 2016, CU TERMEN DE FINALIZARE ÎN ANUL 2017															
Elaborare a documentației tehnico-economice, faza DALI + PT, pentru „Creșterea eficienței energetice a blocurilor de locuințe S18, Bl.18, P15 și M6, din Municipiul Zalău”	51651/04.08.2016	Servicii	achiziție directă	1	S.C. TAFFO S.R.L		33,600.00	Buget local		50 zile (Etapa I) si 15 zile (Etapa II - de la primire ordin de începere)		21,840.00	16.12.2016		In curs
Servicii de curățenie a birourilor, spațiilor interioare și exterioare ale sediului Primăriei municipiului Zalău	49973/27.07.2016	Servicii	achiziție directă	1	SC JUSTBRILL CEAN SRL Zalău		158,638.08	Buget local	01.08.2016	31.07.2017			13,219.84 lei/luna	13,219.84 lei/luna	Finalizat
Elaborarea documentației tehnico-economice, faza DALI + PT, pentru Creșterea eficienței energetice a blocurilor de locuințe C2 și C3 din Municipiul Zalău	51653/04.08.2016	Servicii	achiziție directă	1	S.C. TAFFO S.R.L. Baia Mare		24,000.00	Buget local	04.08.2016	50 zile (Etapa I) si 15 zile (Etapa II - de la primire ordin de începere)		15,600.00	05.12.2016		In curs
Pază și protecție la bloc C3 din municipiul Zalău	76445/23.11.2016	Servicii	achiziție directă	2	SC ARMAND DEFENCE SRL		90,000.00	Buget local	23/11/2016	1 an			7,500.00 lei/luna	1 an	In curs
Pază și protecție la Baza Sportivă Sala Sporturilor din municipiul Zalău	73165/09.11.2016	Servicii	achiziție directă	3	SC DIA GUARD PROTECTION SRL		64,656.00	Buget local	09/11/2016	1 an			5,388.00 lei/luna		In curs
Serviciul de elaborare a doc. tehnico-economice, faza DALI + PT, pentru Creșterea eficienței energetice a blocurilor de locuințe G24-G26-G28 și D22 din mun.Zalău	38825/02.06.2016	Servicii	achiziție directă	1	SC Taffo. SRL		24,240.00	Buget local	02.06.2016	50 zile etapa DALI 15 zile de la primirea ordinului de începere la etapa PT		15,756.00	25/10/2016		In curs
Documentație cadastrală necesară inserării în evidențele de cadastru și publicitate imobiliară a imobilului Bulevard Mihai Viteazul	82408/28.12.2016	Servicii	achiziție directă	2	Sofron Sabin I.I.		96,850.00	Buget local	28.12.2016	3 luni					In curs
Elaborarea a Studiului de coexistență de rețele electrice, respectiv întocmirea studiului de soluții, studiului de fezabilitate, proiect tehnic și caiet de sarcini pentru rețele electrice aferent obiectivului de investiții "Modernizare bulevard Mihai Viteazul din municipiul Zalău"	64102/03.10.2016	Servicii	achiziție directă	1	SC Ianus SRL Zalău		96,000.00	Buget local	03.10.2016	60 zile lucrătoare pentru elaborarea Studiului de soluții de rețele electrice și 60 de zile lucrătoare de la emiterea Avizului Electrica pt studiul de soluții	Act adițional 1-16231/14.03.2017 (95,200.00 lei cu TVA)	71,400.00	28.03.2017		In curs

CONTRACTE ÎNCHEIATE ÎN ANUL 2017, TRIM. I - ÎN CURS

Elaborare a documentației tehnico-economice, faza SF + PT, pentru „Lucrări tehnico-edilitare pentru blocuri ANL, Cartier Dumbrava Nord din municipiul Zalău”	23/03.01.2017	Servicii	procedură simplificată	2	SC RONO AQUA SRL		362,316.92	Buget local	03.01.2017	Etapa I-90 zile calend. de la semnarea contractului Etapa II-60 zile calend. de la primirea ordin începere		1,500.00 43,211.28 17,850.00	04.04.2017 24.04.2017 24.05.2017		În curs
Elaborare a documentației tehnico-economice, faza DALI + PT, pentru „Reabilitare clădire de patrimoniu de pe strada Unirii nr. 15, din municipiul Zalău”	65521/02.02.2017	Servicii	achiziție directă	1	SC NOVARTIS SRL		43,911.00	Buget local	02.02.2017	Etapa I-90 zile calend. de la semnarea contractului Etapa II-60 zile calend. de la primirea ordin începere		23,346.60	07.07.2017		În curs
Elaborare a documentației tehnico-economice, faza DALI pentru obiectivul de investiții modernizare străzi și rețele edilitare, accese carosabile, parcuri, spațiile verzi, locuri de joacă în Cartier D-va Nord (str. Coroianu, A. Barbolovici, Meteorologiei, Pietris, Dumbrava, Dumbravita, Torentului și accese carosabile Dumbrava I și II) din municipiul Zalău	6312/02.02.2017	Servicii	achiziție directă	2	SC DINAMIC CONCEPT SRL		55,335.00	Buget local	02.02.2017	50 zile de la data semnării contractului					În curs
Serviciul de elaborare a documentației tehnico-economice, faza DALI pentru obiectivul de investiții "Modernizare străzi și rețele edilitare, accese carosabile, parcuri, spațiile verzi, locuri de joacă, în Cartier Stadion (str. Mihai Eminescu, B.P. Hasdeu, Stadionului, Ciocarliei, Meses) din municipiul Zalău"	6318/02.02.2017	Servicii	achiziție directă	2	SC DINAMIC CONCEPT SRL		52,360.00	Buget local	02.02.2017	50 zile de la data semnării contractului					În curs
Lucrări de asigurare a stabilității străzii Merilor din Municipiul Zalău	8125/09.02.2017	Servicii	achiziție directă	2	SC DINAMIC CONCEPT SRL		26,180.00	Buget local	09.02.2017	50 zile de la data semnării contractului					În curs

CONTRACTE ÎNCHEIATE ÎN ANUL 2017, TRIM. II - ÎN CURS

Dirigenție de șantier pentru supravegherea execuției lucrărilor la obiectivul de investiții "Amenajare parcare și amenajare peisagistică pentru Piața agroalimentară din zona centrală"	22425/06.04.2017	Servicii	achiziție directă	2	SC PRESTCO SRL		23,086.10	Buget local	06.04.2017	la încheierea procesului verbal de recepție finală a lucrărilor	Act adițional 1-37623/16.06.2017 (24,208.14 lei cu TVA)	4,831.20 4,791.95 4,509.01	20.06.2017 31.07.2017 07.08.2017		În curs
Serviciul de întocmire a documentațiilor cadastrale necesare înscrierii în evidențele de cadastru și publicitate imobiliară a unor imobile (străzi, accese carosabile, parcuri, spații verzi, locuri de joacă, alipiri, dezlipiri, re poziționări), proprietate publică a Municipiului Zalău	26615/27.04.2017	Servicii	procedură simplificată	1	SC TOPO SERVICE SRL MIERCUREA CIUC		358,853.67	Buget local	27.04.2017	LOT 1,6,8,9-6 luni LOT 3,7,10-5 luni LOT 2,4,5-4 luni					În curs

Elaborarea documentației tehnico-economice, faza DALI +DTAC+ PT(verificat de verificatori de proiecte atestați)+DDE pentru "Modernizarea, dezvoltarea și echiparea Stadionului Municipal Zalău"	30078/12.05.2017	Servicii	achiziție directă	6	S.C. CRINDESIGN PROIECT S.R.L. BUCUREȘTI		111,562.50	Buget local	12.05.2017	45 zile (Etapa I) si 45 zile (Etapa II - de la primire ordin de începere)	Act adițional 1-48561/02.08.2017 (120,309.00 lei cu TVA)				In curs
Asistență tehnică și de mentenanță a aplicațiilor informatice utilizate în cadrul Primăriei municipiului Zalău	34267/31.05.2016	Servicii	negociere fără publicare	1	SC INDECO SOFT SRL BAIA MARE		146,891.93	Buget local	01.06.2017	12 luni			12,240.99 lei/luna		In curs
Elaborarea documentației tehnico-economice aferente realizării unei centrale termice (CT) pe gaz, la blocul de locuințe Silvania-Astralis și de elaborare a documentației tehnico-economice, faza proiect tehnic (PT), aferentă obiectivului de investiții Transformarea imobilului bl. Silvania-Astralis în bloc de locuințe sociale	35668/08.06.2017	Servicii	achiziție directă	1	S.C. PREFCON S.R.L.		35,700.00	Buget local	08.06.2017	45 zile		35,700.00		35,700.00	Finalizat
Elaborarea documentației tehnico-economice faza PT, inclusiv obținerea Certificatului de Urbanism, a acordurilor și avizelor solicitate prin Certificatul de Urbanism și a Autorizației de construire pentru "Restaurare soclu pentru Monumentul Wesselenyi din Municipiul Zalău, conform listei monumentelor istorice emise de Ministerul Culturii și Patrimoniului Național, cod: SJ-M-B-051551"	35403/08.06.2017	Servicii	achiziție directă	1	S.C. ARS ANTIQUA S.R.L.		28,262.50	Buget local	08.06.2017	3 luni					In curs
Paza și protecția obiectivului Baza Sportiva "Stadion Municipal Zalău"	37537/15.06.2017	Servicii	achiziție directă	2	S.C. MESES SECURITY S.R.L.		91,392.00	Buget local	16.06.2017	12 luni			7,616.00 lei/luna		In curs
Elaborarea documentației tehnico-economice, fazele expertiză tehnică și PT de execuție, pentru "Refacere acoperire V. Zalăului (Tronson km 0+040-0+050) necesară finalizării obiectivului de investiții Amenajare parcare si amenajare peisagistică pentru piața agroalimentară din zona centrală"	38931/22.06.2017	Servicii	achiziție directă	1	S.C. PREFCON S.R.L.		43,421.91	Buget local	22.06.2017	31.07.2017					In curs
CONTRACTE ÎNCHEIATE ÎN ANUL 2017, TRIM. III															
Consultanță pentru realizarea studiului de oportunitate pentru fundamentarea deciziei de atribuire directă a gestiunii serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate și a analizei de oportunitate	41600/04.07.2017	Servicii	achiziție directă	2	S.C. FIP CONSULTING S.R.L.		29,750.00	Buget local	04.07.2017	90zile					In curs
Servicii de închiriere scenotehnică și ecrane de videoproiecție necesare organizării evenimentului Zilele Municipiului Zalău 2017, în data de 26 august	49555/07.08.2017	Servicii	achiziție directă	1	S.C. HOT PAPRIKA S.R.L.		23,522.73	Buget local	07.08.2017	23-28.08.2017		23,522.73	08.08.2017	23,522.73	Finalizat
Servicii de organizare eveniment - spectacol de muzică ușoară pentru Zilele Municipiului Zalău 2017, în data de 26 august	51600/17.08.2017	Servicii	achiziție directă	3	S.C. HOT PAPRIKA S.R.L.		146,533.03	Buget local	17.08.2017	25-27.08.2017		146,533.03	08.08.2017	146,533.03	Finalizat
Elaborarea documentației tehnico-economice, faza DALI + PT, pentru Creșterea eficienței energetice a blocurilor de locuințe A16, Scala și SB15 din Municipiul Zalău	56777/11.09.2017	Servicii	achiziție directă	1	S.C. TAFFO S.R.L.		77,350.00	Buget local	11.09.2017	45 zile (Etapa I) si 30 zile (Etapa II - de la primire ordin de începere)					În curs

Elaborarea documentației tehnico-economice, faza DALI + PT aferentă obiectivului de investiții Creșterea eficienței energetice a blocurilor de locuințe G164 și bloc 80 scara A din Municipiul Zalău	56797/11.09.2017	Servicii	achiziție directă	1	S.C. TAFFO S.R.L.		66,402.00	Buget local	11.09.2017	45 zile (Etapa I) și 30 zile (Etapa II - de la primire ordin de începere)					În curs
Plan Urbanistic Zonal- Prolungire strada Fabricii	60359/25.09.2017	Servicii	achiziție directă	2	S.C. BIA.CZ.URB S.R.L.		60,200.00	Buget local	25.09.2017	7 luni					În curs
Modificare rețele stradale Plan Urbanistic Zonal Fermă pomicolă Meseșul	61051/27.09.2017	Servicii	achiziție directă	3	S.C. ART PROIECT S.R.L.		117,215.00	Buget local	27.09.2017	9 luni					În curs
Servicii de curățenie a birourilor, spațiilor interioare și exterioare ale sediului Primăriei municipiului Zalău și a altor spații	47956/31.07.2017	Servicii	achiziție directă	1	SC JUSTBRILL CEAN SRL Zalău		157,245.22	Buget local	31.07.2017	31.07.2018			13,103.77 lei/lună		În curs
Servicii pentru efectuarea unor cursuri de formare profesională a personalului din cadrul Primăriei Municipiului Zalău, al Direcției Publice Comunitare de Evidență a Persoanelor Zalău și al Serviciului Administrare Baze Sportive.	42016/05.07.2017	Servicii	procedură simplificată	4	SC PUBLIC RESEARCH SRL București		1,300.00 lei/persoană	Buget local	05.07.2017	30.11.2017			1,300.00 lei/persoană		În curs
Elaborarea documentației tehnico-economice, faza DALI + PT, pentru Reabilitare traseu de drum județean DJ 191C Nușfalău - Crasna - Zalău - Creaca pe teritoriul administrativ al municipiului Zalău, str. 22 Decembrie 1989 tronson 1 și Modernizare coridor integrat de mobilitate urbană axa sud: str. 22 Decembrie 1989	54790/01.09.2017	Servicii	achiziție directă	1	SC HIPOLIT CONSTRUCT PROIECT SRL Geoagiu Băi		95,200.00	Buget local	01.09.2017	27 zile (Etapa I) și 15 zile (Etapa II - de la primire ordin de începere)					În curs



MUNICIPIUL ZALĂU

PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)260/610550 Fax:(40)/260/661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro



Certificat RO-3415 pentru
Sistem de Management al Calității
Conform ISO 9001:2008

CONTRACT DE SERVICII

Nr. 51651 din 04.08. 2016

1. Părțile contractante:

MUNICIPIUL ZALĂU, cu sediul în Municipiul Zalău, Piața Iuliu Maniu, nr. 3, Jud. Sălaj, telefon 0260-610550; fax: 0260-661869, e-mail: primaria@zalausj.ro, cod fiscal 4291786, cont nr. RO67 TREZ 24A7 0500 0710 130X deschis la Trezoreria Zalău, reprezentat prin **Ionel Ciunt**, Primar, **Petroviță Stelian**, Secretar și **ec. Cuibuș Mariana**, Director economic, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și
Prestatorul: **S.C. TAFFO S.R.L.**, cu sediul în **BAIA MARE**, Piața Păcii, nr.2, județ Maramures, tel./fax: 0362.401.527, tel: 0730.113.090, cod fiscal RO 11957799, număr de înmatriculare J24/309/1999, cont nr. RO54 TREZ 4365 069X XX00 4891, deschis la Trezoreria Baia Mare, reprezentată prin **Țapu Marian Emil**, în calitate de prestator, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- servicii - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- asistență tehnică - servicii de asistență oferite de prestator, beneficiarului proiectului/constructorului, din momentul începerii lucrărilor de construcție și până la recepția acestora, incluzând și reproiectarea unor elemente-ansambluri pe care constructorul nu le poate realiza datorită unor cauze obiective;
- forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciul de **elaborare a documentației tehnico-economice, faza DALI + PT, pentru „Creșterea eficienței energetice a blocurilor de locuințe S18, Bl.18, P15 și M6, din Municipiul Zalău”**, în perioada convenită și în conformitate cu oferta, înregistrată

la Primăria municipiului Zalău cu nr. 37107/27.05.2016, cu Tema de proiectare nr. 26464/12.04.2016 și cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. Documentațiile care fac obiectul prezentului contract vor fi structurate conform art 5.1 din contract.

5. Prețul contractului

5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil prestatorului de către achizitor, este de 33.600,00 lei cu TVA, din care TVA 5.600,00lei și se compune din:

Nr. crt.	Denumirea documentației	Valoare fără TVA -Lei-	TVA -Lei-	Valoare cu TVA -Lei-
BLOC S18				
ETAPA I				
1.	Expertiză tehnică	650,00	130,00	780,00
2.	Audit energetic si emiterea certificatului de performanță energetică a blocului de locuințe (<i>Raport de audit energetic, incl. Fișa de analiză termică și energetică a clădirii</i>)	975,00	195,00	1.170,00
3.	Elaborare D.A.L.I (Deviz general, devize pe obiect)	1.625,00	325,00	1.950,00
4.	Elaborare documentații pentru obținerea Certificatului de urbanism și a avizelor și acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism, inclusiv obținerea acestora	975,00	195,00	1.170,00
Total I		4.225,00	845,00	5.070,00
ETAPA II				
5.	Elaborare Proiect tehnic (incl. DDE, DTAC, DTOE)	2.275,00	455,00	2.730,00
Total II		2.275,00	455,00	2.730,00
TOTAL S18		6.500,00	1.300,00	7.800,00
BLOC 18				
ETAPA I				
1.	Expertiză tehnică	650,00	130,00	780,00
2.	Audit energetic si emiterea certificatului de performanță energetică a blocului de locuințe (<i>Raport de audit energetic, incl. Fișa de analiză termică și energetică a clădirii</i>)	975,00	195,00	1.170,00
3.	Elaborare D.A.L.I (Deviz general, devize pe obiect)	1.625,00	325,00	1.950,00
4.	Elaborare documentații pentru obținerea Certificatului de urbanism și a avizelor și acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism, inclusiv obținerea acestora	975,00	195,00	1.170,00
Total I		4.225,00	845,00	5.070,00
ETAPA II				
5.	Elaborare Proiect tehnic (incl. DDE, DTAC, DTOE)	2.275,00	455,00	2.730,00
Total II		2.275,00	455,00	2.730,00
TOTAL BLOC 18		6.500,00	1.300,00	7.800,00
BLOC P15				
ETAPA I				
1.	Expertiză tehnică	750,00	150,00	900,00
2.	Audit energetic si emiterea certificatului de performanță energetică a blocului de locuințe (<i>Raport de audit energetic, incl. Fișa de analiză termică și energetică a clădirii</i>)	1.125,00	225,00	1.350,00
3.	Elaborare D.A.L.I (Deviz general, devize pe obiect)	1.875,00	375,00	2.250,00
4.	Elaborare documentații pentru obținerea Certificatului de urbanism și a avizelor și acordurilor solicitate prin	1.125,00	225,00	1.350,00

	Certificatul de urbanism, inclusiv obținerea acestora			
	Total I	4.875,00	975,00	5.850,00
	ETAPA II			
5.	Elaborare Proiect tehnic (incl. DDE, DTAC, DTOE)	2.625,00	525,00	3.150,00
	Total II	2.625,00	525,00	3.150,00
	TOTAL P15	7.500,00	1.500,00	9.000,00
	BLOC M6			
	ETAPA I			
1.	Expertiză tehnică	750,00	150,00	900,00
2.	Audit energetic și emiterea certificatului de performanță energetică a blocului de locuințe (<i>Raport de audit energetic, incl. Fișa de analiză termică și energetică a clădirii</i>)	1.125,00	225,00	1.350,00
3.	Elaborare D.A.L.I (Deviz general, devize pe obiect)	1.875,00	375,00	2.250,00
4.	Elaborare documentații pentru obținerea Certificatului de urbanism și a avizelor și acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism, inclusiv obținerea acestora	1.125,00	225,00	1.350,00
	Total I	4.875,00	975,00	5.850,00
	ETAPA II			
5.	Elaborare Proiect tehnic (incl. DDE, DTAC, DTOE)	2.625,00	525,00	3.150,00
	Total II	2.625,00	525,00	3.150,00
	TOTAL M6	7.500,00	1.500,00	9.000,00
	TOTAL GENERAL	28.000,00	5.600,00	33.600,00

5.2. Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului.

5.3. Prețul contractului nu include contravaloarea taxelor pentru obținerea avizelor.

6. Durata contractului

6.1. Durata prezentului contract este :

- ✓ Termen de realizare Etapa I – 50 zile de la semnarea contractului;
- ✓ Termen de realizare Etapa II – 15 zile de la primirea ordinului de începere.

7. Documentele contractului

7.1 Documentele contractului sunt:

- a. Oferta, înregistrată la Primăria municipiului Zalău cu nr. 37107/27.05.2016;
- b. Tema de proiectare nr. 26464/12.04.2016;
- c. Acte adiționale, dacă este cazul.

8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1 Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în ofertă și în conformitate cu prevederile HG nr. 28/2008 și ale Ordinului nr. 863/2008, cu modificările și completările ulterioare.

8.2. Prestatorul se obligă să presteze serviciile conform prevederilor Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare și să îndeplinească obligațiile care îi revin, în calitate de proiectant, conform acestui act normativ.

8.3. Prestatorul se obligă să obțină toate acordurile și avizele solicitate prin Certificatul de urbanism.

8.4 Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.



9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1 Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de **30 zile calendaristice de la comunicarea facturii** de către acesta. Facturile se vor emite după predarea documentațiilor cuprinse în prezentul contract, pe bază de proces-verbal de predare primire, semnat de ambele părți.

9.2. Achizitorul se obligă să suporte contravaloarea taxelor pentru obținerea avizelor.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1 În cazul în care, din vina sa, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15 %** pe zi întârziere din valoarea serviciilor (documentațiilor) predate cu întârziere. Penalitățile vor fi calculate la valoarea stabilită, pentru fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.2 În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15 %** pe zi întârziere din plata neefectuată la termen, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.3 Penalitățile datorate curg de drept de la data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

10.4 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat, fără notificare prealabilă și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata de daune-interese.

10.5 În cazul în care prestatorul intră în procedură de insolvență, achizitorul are dreptul de a notifica administratorul judiciar/lichidatorul, în termen de 3 luni de la deschiderea procedurii de instanță solicitându-i acestuia rezilierea contractului de servicii. Administratorul judiciar/lichidatorul are obligația de a răspunde notificării în termen de 30 de zile de la data primirii notificării, în caz contrar contractul se consideră denunțat de drept.

10.6 În cazul în care achizitorul suferă un prejudiciu direct sau indirect datorat neîndeplinirii corespunzătoare sau îndeplinirii cu întârziere a obligațiilor contractuale, precum și datorită neasigurării din culpa sa a realizării nivelului calitativ al serviciilor la nivelul prevăzut în contract, proiect, caiet de sarcini, reglementări în vigoare, **prestatorul va datora achizitorului suma echivalentă procentului de 20% din valoarea contractului de lucrări, reprezentând daune-interese contractuale.**

10.7 Cheltuielile generate de efectuarea unor lucrări suplimentare față de documentația tehnico-economică aprobată, ca urmare a unor erori de proiectare, sunt suportate de proiectant/proiectantul coordonator de proiect și proiectanții pe specialități, persoane fizice sau juridice, în solidar cu verificatorii proiectului, la sesizarea justificată a investitorului și/sau a beneficiarului în baza unui raport de expertiză tehnică elaborat de un expert tehnic atestat.

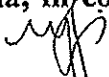
Clauze specifice

11. Garanția de bună execuție a contractului

11.1 Cuantumul garanției de bună execuție a contractului reprezintă un procent din prețul fără TVA al contractului, respectiv **5%**. Garanția de bună execuție va fi constituită prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale.

11.2 Prestatorul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la Trezorerie. Suma inițială care se depune de către contractant, în termen de maxim 10 (zece) zile de la semnarea contractului, în contul astfel deschis, va fi de **0,5 %** din prețul contractului, fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului, autoritatea contractantă urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite contractantului, până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție. Contul deschis la Trezorerie este purtător de dobândă în favoarea contractantului.

11.3 Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție aferenta serviciilor din etapa I în termen de **14 zile** de la data aprobării prin HCL a DALI (varianta finală) și comunicarea de către finanțator a acceptării documentației tehnice întocmite de prestator, pentru obiectivul de investiții în etapa precontractuală, în condițiile depunerii proiectului, spre finanțare, în termen



de 48 luni de la predarea documentației, în conformitate cu prevederile legale, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

11.4 Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție a Proiectului tehnic verificat de verificatori atestați, inclusiv Caiete de sarcini, Detalii de execuție, Liste de cantități, Documentație pentru obținerea autorizației de construire, Planul de securitate și sănătate în muncă, **în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului care face obiectul prezentului contract**, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

11.5 Dacă din lipsă de sursa de finanțare sau prin HCL se decide neexecutarea lucrării cuprinse în PT în baza unui referat al achizitorului se va restitui valoarea garanției de buna execuție aferentă proiectului tehnic din contract. În această situație termenul de restituire nu va depăși 36 de luni calendaristice de la data predării documentației aferente Etapei II (PT incl. DDE, DTAC, DTOE).

12. Obligațiile achizitorului

12.1. Achizitorul va avea următoarele obligații:

- a) de a aproba toate documentele proiectului, realizate cu respectarea clauzelor contractuale, și pe care prestatorul le pune la dispoziția sa;
- b) de a acorda prestatorului, tot sprijinul de care acesta are nevoie în îndeplinirea obligațiilor și activităților ce îi revin în executarea prezentului contract.
- c) De a transmite prestatorului în scris, solicitările de completări/modificări ale documentației elaborate, cu un termen de 72 ore înainte de termenul de depunere al acestora la autoritatea contractantă.

13. Obligațiile prestatorului

13.1. Prestatorul are obligația de a presta obligațiile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat în conformitate cu oferta, fără a modifica prețul contractului.

13.2. Prestatorul se obligă să execute serviciile mai jos menționate, în perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract:

- a) de a presta serviciile în conformitate cu termenul de prestare stabilit;
- b) de a asigura prin documentația tehnică nivelul de calitate corespunzător cerințelor cu respectarea reglementărilor tehnice și a clauzelor contractuale;
- c) de a soluționa, în cel mai scurt timp, neconformitățile și/sau neconcordanțele semnalate de către beneficiari și experți tehnici independenți, în baza rapoartelor de verificare a acestora;
- d) de a supraveghea prestarea serviciilor și de a răspunde atât de siguranța operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului;
- e) de a asigura resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de/și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract;
- f) prestatorul va avea obligația de a răspunde tuturor solicitărilor făcute în baza Legii nr. 10/1995, fără a pretinde costuri suplimentare;
- g) **Prestatorul se obligă să introducă în documentații, fără costuri suplimentare, toate modificările necesare urmare a tuturor etapelor de avizare a acestora, cele prevăzute în Ghidul solicitantului sau cele solicitate de către finanțator pe parcursul derulării contractului de finanțare fără a pretinde costuri suplimentare.**
- h) **Prestatorul se obligă în solidar cu persoana/persoanele fizice care elaborează și semnează documentațiile ce face obiectul prezentului contract să despăgubească pe achizitor pentru acoperirea integrală a prejudiciului produs acestuia ca urmare a îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale, datorate unor omisiuni și/sau erori de elaborare a documentațiilor predate achizitorului.**



14. Drepturi de proprietate intelectuală

14.1 Toată documentația aferentă proiectului, elaborată sub orice formă, este și va rămâne în proprietatea beneficiarului în timpul și după finalizarea activităților contractului. Prestatorul nu poate folosi sau dispune de această documentație fără un acord scris în prealabil, emis de achizitor.

14.2. Prestatorul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva oricăror:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.) și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea temei de proiectare întocmită de către achizitor.

15. Numărul de exemplare

15.1. Documentațiile aferente fazei **DALI + PT** se vor preda achizitorului de către prestator în **4 exemplare listate (originale) și 2 exemplare în format electronic** (fișiere Word, Excel - MS Office 2010, Adobe Acrobat Reader și Autocad 2007).

15.2. Documentațiile pentru obținerea Certificatului de urbanism, a acordurilor și avizelor – în **2 exemplare în format tipărit (originale) și 1 exemplar în format electronic – CD** (fișiere Word, Excel - MS Office 2010, Adobe Acrobat Reader și Autocad 2007).

16. Subcontractanții

16.1. (1) Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

(2) Lista cuprinzând subcontractanții, cu datele de recunoaștere a acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie Anexă la contract.

16.2. Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul, în întregul său, indiferent dacă a subcontractat.

16.3. Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul și termenele stabilite prin contract, achizitorul urmând să fie notificat în acest sens.

17. Modalități de plată

17.1. Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în termen de cel mult **30 zile calendaristice** de la comunicarea facturii de către prestator, după predarea documentațiilor pe bază de proces-verbal de predare primire a documentațiilor.

17.2. Achizitorul are dreptul de a acorda avans prestatorului, dacă acesta solicită, cu respectarea condițiilor din HG nr. 264/2003, republicată, numai contra unei scrisori de garanție bancare irevocabilă și necondiționată care trebuie să fie acoperitoare atât pentru recuperarea avansului acordat, cât și pentru repararea prejudiciilor ce ar putea fi aduse prin imobilizarea fondurilor publice, în cazul neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale ce derivă din acordarea avansului și numai în limita valorică prevăzută de lege, respectiv 15 %. Potrivit art. 6 din HG nr. 264/2003, la efectuarea plăților pentru serviciile prestate, avansurile acordate vor fi deduse integral din sumele datorate. Nu se admit plăți efective decât după deducerea integrală a avansului, care va fi recuperat integral până la sfârșitul anului bugetar.

18. Actualizarea prețului contractului

18.1. Pentru serviciile prestate plățile datorate de achizitor Prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

18.2. Prețul contractului este ferm.

19. Începere, întârzieri în executarea contractului

19.1 Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data semnării contractului de către ambele părți.

19.2 (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

- a) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau



- b) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, prestatorul poate solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile pot revizui, de comun acord, perioada de prestare și semna un act adițional.

19.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu transmite în termenul convenit documentațiile, acesta are obligația de a notifica, în timp util, achizitorul.

20. Recepție și verificări

20.1 Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din tema de proiectare.

20.2 La predarea efectivă a documentațiilor, achizitorul și prestatorul au obligația de a verifica modul în care au fost elaborate lucrările prevăzute în contract, numărul lor, alte date și alte elemente necesare. Procesul verbal de predare-primire a documentației constituie recepția lucrărilor care au făcut obiectul contractului de prestări servicii.

20.3 Achizitorul are obligația să preia documentațiile prevăzute în contract în forma și numărul de exemplare contractate, condiționat de existența dovezii verificării de către verificatorii atestați, potrivit legislației în vigoare, dacă această condiție a verificării este necesară potrivit obiectului contractului.

20.4 Predarea - preluarea documentațiilor întocmite potrivit prezentului contract nu-l absolvă pe prestator de răspunderea cu privire la conformitatea conținutului documentației, acesta răspunzând în solidar cu verificatorul de proiecte pentru nivelul de calitate corespunzător cerințelor proiectului, pe toată durata de viață a construcției.

21. Amendamente

21.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin **act adițional**.

22. Încetarea contractului

22.1 Contractul de prestări servicii produce efecte până la data încheierii procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului care face obiectul prezentului contract și eliberarea garanției de bună execuție.

22.2 Contractul de prestări servicii se reziliază de plin drept, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată, în cazul neîndeplinirii culpabile, de către una dintre părți, a obligațiilor contractuale.

22.3 Contractul de prestări servicii poate înceta prin denunțare unilaterală de către autoritatea contractantă, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură, încât, îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

23. Soluționarea litigiilor

23.1 Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

23.2 Dacă, după 10 de zile de la începerea acestor tratative directe, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

24. Limba care guvernează contractul

24.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

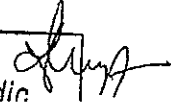
25. Comunicări

25.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, în limba română.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

25.2. Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

 7

Vizat 
oficiul juridic

26. Legea aplicabilă contractului

26.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

27. Dispoziții finale

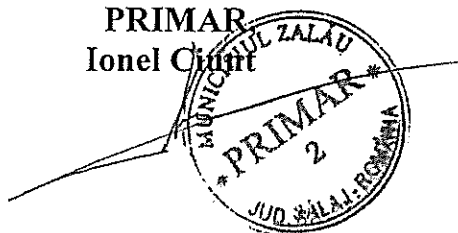
27.1 Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterior și ulterior încheierii lui.

27.2 Prezentul contract a fost semnat în trei exemplare originale, fiecare cu aceeași forță probantă, din care două exemplare pentru achizitor și un exemplar pentru prestator.

27.3 Persoana desemnată de achizitor, responsabilă cu urmărirea derulării contractului, este ing. Nicoară Sergiu, Serviciul Investiții, Achiziții Publice.

**ACHIZITOR,
MUNICIPIUL ZALAU,**

PRIMAR
Ionel Ciunt



SECRETAR,
Potroviță Stelian

DIRECTOR ECONOMIC,
ec. Cuibus Mariana

DIRECTOR EXECUTIV,
ing. Curea Dănuț Cosmin

SERVICIUL JURIDIC,

**PRESTATOR,
S.C. TAFFO S.R.L.
ADMINISTRATOR
ȚAPU MARIAN EMIL**



Întocmit,
ing. Nicoară Sergiu

DT/SIAP/AP/N.S/3ex.



MUNICIPIUL ZALĂU
PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)/260/610550 Fax: (40)/260/661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro



Certificat RO-3415 pentru
Sistem de Management al Calității
Conform ISO 9001:2008

CONTRACT DE SERVICII
nr. 49.973 din 27.07. 2016

MUNICIPIUL ZALĂU, P-ța Iuliu Maniu nr. 3 , telefon/fax : 0260/610550/661869, cod fiscal 4291786, cont trezorerie RO43TREZ24A510103203030X, reprezentată prin **Ionel Ciunt**, primar, **Potroviță Stelian**, secretar, **ec. Cuibuș Mariana**, director economic, în calitate de achizitor, pe de o parte,

și

SC JUSTBRILL CLEAN SRL adresa sediu Zalău, Bulevardul Mihai Viteazul nr.58 C, telefon 0749-594400 fax 0260-662636 număr de înmatriculare: J 31/517/09.12.2011 cod fiscal: 29433843 cont trezorerie RO06TREZ5615069XXX006929 deschis la Trezoreria Zalău, reprezentată prin **Olariu Mirela** administrator, în calitate de prestator, pe de altă parte

1. Obiectul principal al contractului

1.1 - Prestatorul se obliga să execute servicii de curățenie a birourilor, spațiilor interioare și exterioare ale sediului Primăriei municipiului Zalău conform Caietului de sarcini nr.46118/11.07.2016

1.2 - Achizitorul se obligă să plătească Prestatorului prețul convenit în art. 2.1 al prezentului contract.

2. Prețul contractului

2.1 - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit Prestatorului de către achizitor, este de **13.219,84 lei/ lună**, din care TVA **2.203,31 lei/lună**.

3. Executarea și durata contractului

3.1- Durata prezentului contract este de **1 an începând cu data de 01.08.2016**.

4. Documentele contractului

4.1 - Documentele contractului sunt:

- Caietul de sarcini nr.46118/11.07.2016;
- acte aditionale, daca exista

5. Obligațiile principale ale Prestatorului

5.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile de curățenie a birourilor, spațiilor interioare și exterioare ale sediului Primăriei municipiului Zalău, în concordanță cu obligațiile asumate prin contract.

(2) Prestatorul are obligația de a supraveghea serviciile efectuate, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte, fie de natură provizorie, fie definitive, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

5.2. - prestatorul are obligația de a dovedi calificarea personalului ce va fi angajat în prestarea serviciilor;

5.3. - va folosi numai personal specializat, angajat pe perioada nedeterminată, pe toată perioada contractului;

Vizat
oficiu juridic

- 5.4 - va asigura inlocuirea cu persoane specializate pe perioada concediilor de odihna, concediilor medicale si in alte situatii de acest gen, astfel incat activitatea ce trebuie prestata sa nu fie afectata;
- 5.5 prestatorul va asigura toate materialele, aparatele și ustensilele necesare prestării serviciilor de întreținere și curățenie;
- 5.6 produsele utilizate pentru curatat trebuie sa fie biodegradabile, sa nu degradeze imediat sau in timp suprafata curatata si sa nu afecteze sanatatea oamenilor si sa respecte cerintele legale privind protectia mediului;
- 5.7 produsele folosite vor fi in conformitate cu normele sanitare in vigoare si respecta standardele de protectie a mediului conform cu legislatia comunitara ori cu standardele europene sau internationale in domeniu;
- 5.8 produsele pentru care normele in vigoare prevad obligativitatea omologarii tehnice, acestea vor fi utilizate numai dupa obtinerea documentelor de certificare;
- 5.9 prestatorul trebuie sa detina aparatura proprie pentru efectuarea operatiunilor de curatenie – aspiratoare, aparat pentru curatat si spalat mochete (cu consumabile proprii)
- 5.10 aparatura folosita pentru efectuarea operatiunilor de curatenie va respecta normele privind siguranta in exploatare
- 5.11 prestatorul trebuie sa detina si alte obiecte necesare realizarii prestatiei (lavete, galeti, mop, etc.)
- 5.12 prestatorul va asigura în condiții de calitate superioară hârtie igienică (minim 2 straturi), prosoape de hârtie, odorizante WC și săpun lichid pentru toate grupurile sanitare din incinta imobilului; saci menajeri, etc; solutie speciala pentru ecranele monitoarelor si tastaturii calculatoarelor;
- 5.13 defecțiunile apărute din vina personalului prestatorului vor fi remediate de acesta gratuit;
- 5.14 prestatorul va efectua curățarea, spălarea și dezinfectarea grupurilor sanitare și a spațiilor numai cu materiale și tehnologii permise de legislatia comunitara si respecta standardele europene sau internationale in domeniu;
- 5.15 prestatorul va interzice angajaților săi utilizarea informațiilor și documentelor la care vor avea acces în perioada efectuării serviciilor;
- 5.16 tinuta lucratorilor care participa la curatenie și întreținere trebuie sa fie in permanenta decenta si curata; toti lucratorii vor purta in timpul orelor de program uniforme cu ecuson prevazute cu numele, prenumele si denumirea societatii la care sunt angajati;
- 5.17 persoanele care participa la realizarea serviciului de curatenie și întreținere trebuie sa se comporte civilizatat
- 5.18 întregul personal care efectueaza serviciul de curatenie și întreținere va fi examinat periodic de catre organele specializate ale prestatorului in ceea ce priveste asistenta medicala, potrivit normelor sanitare in vigoare, va fi instruit in vederea prevenirii si stingerii incendiilor (PSI), precum si profesional privind securitatea si sanatatea in munca
- 5.19 persoanele care participă la realizarea serviciului de curățenie și întreținere, nu vor utiliza sub nici o formă tehnica de calcul și echipamentele din dotarea primăriei (copiatoare, telefoane, imprimante, faxuri, calculatoare, etc)
- 5.20 Incalcarea acestor conditii atrage raspunderea prestatorului potrivit clauzelor contractului de servicii dintre acesta si achizitor, in conformitate cu prevederile legale, achizitorul putand proceda la rezilierea contractului cu solicitarea de daune interese.

6. Obligațiile achizitorului

- 6.1 – să asigure energia electrica si apa necesara prestatiei;
- 6.2 sa verifice modul in care se realizeaza curatenia;
- 6.3 Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul serviciilor prestate în termen de maxim 30 de zile de la data înregistrării facturii la registratura PMZ, P-ta Iuliu Maniu nr.3, jud, Salaj, conform art. 36 alin.1 din OUG nr.34/2009.

Vizat
oficiu juridic

7. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

7.1 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat fara punere in intarziere si fara sesizarea instantei de judecata și de a pretinde plata de daune-interese.

8. Modalități de plată

8.1 Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de maxim 30 de zile de la data înregistrării facturii la registratura PMZ, P-ta Iuliu Maniu nr.3, jud, Salaj, conform art. 36 alin.1 din OUG nr.34/2009. Factura se va emite lunar pana la data de 5 a lunii, însoțită de Procesul Verbal de recepție lunara (anexa 1 la caietul de sarcini). Factura se va viza "Bun de plată" de Serviciul Administrativ.

9. Ajustarea prețului contractului

9.1 – Pretul contractului de achiziție publică este ferm, exprimat în lei.

10. Încetarea contractului

10.1 – Contractul de servicii încetează prin atingerea la termenul stabilit de către părți.

10.2 – Contractul de servicii se reziliază de plin drept, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată, în cazul neîndeplinirii culpabile, de către una dintre părți, a obligațiilor contractuale.

10.3 – Contractul de servicii va înceta prin denunțare unilaterală de către autoritatea contractantă, în cazul nerespectării de către prestator a parametrilor calitativi ai serviciului, ca urmare a 3 atenționări/ sesizări cu o notificare prealabila de 30 de zile.

11. Clauza penală

11.1 În cazul în care achizitorul suferă un prejudiciu direct sau indirect datorat neîndeplinirii corespunzătoare, prestatorul va datora achizitorului suma de **26.439,70 lei**, sumă ce reprezintă 20 % din valoarea contractului fără TVA, reprezentând daune interese contractuale

12. Amendamente

12.1 – (1) Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

(2) Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni, prin act adițional, adaptarea acelor clauze afectate de modificări ale legii.

13. Forța majoră

13.1 - Forța majora este constatată de o autoritate competentă.

13.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

13.3 - îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

13.4 - Partea contractantă care invoca forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

14. Soluționarea litigiilor

14.1 - Achizitorul și Prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

Vizat
oficiu juridic
[Signature]

14.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și Prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze, de către instanța judecătorească competentă.

15. Limba care guvernează contractul

15.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

16. Comunicari

16.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

16.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

17. Legea aplicabilă contractului

17.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

18. Dispoziții finale

18.1. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterior și ulterior încheierii lui.

18.2. Prezentul contract a fost semnat în trei exemplare originale, fiecare cu aceeași forță probantă, din care două exemplare pentru achizitor și un exemplar pentru prestator.

18.3. Persoana desemnată de achizitor, responsabilă cu urmărirea derulării contractului, este Chereches Liviu, Sef serviciu administrativ.

Achizitor
Municipiul Zalău
Primar,
Ionel Ciunt



Executant,
SC Justbrill Clean SRL
Administrator
Olariu Mirela

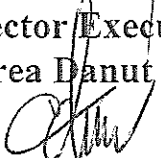
Secretar,
Petroviță Stelian



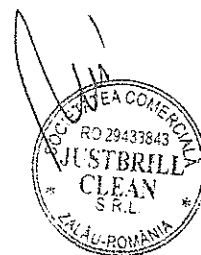
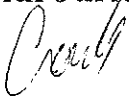
Director Economic,
ec. Cuibus Mariana



Director Executiv,
ing. Curea Danut Cosmin



Serviciul Juridic,





MUNICIPIUL ZALĂU
PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)/260/610550 Fax: (40)/260/661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro

NR. INT. KADE 747/02.08.2016



Certificat RO-3415 pentru
Sistem de Management al Calității
Conform ISO 9001:2008

CONTRACT DE SERVICII
Nr. 51653 din 04.08.2016

1. Părțile contractante:

MUNICIPIUL ZALĂU, cu sediul în Municipiul Zalău, Piața Iuliu Maniu, nr. 3, Jud. Sălaj, telefon 0260-610550; fax: 0260-661869, e-mail: primaria@zalausj.ro, cod fiscal 4291786, cont nr. **RO67 TREZ 24A7 0500 0710 130X** deschis la Trezoreria Zalău, reprezentat prin **Ionel Ciunt**, Primar, **Petroviță Stelian**, Secretar și **ec. Cuibuș Mariana**, Director economic, în calitate de achizitor, pe de o parte,

și

Prestatorul: **S.C. TAFFO S.R.L.**, cu sediul în **BAIA MARE**, Piața Pacii nr.2, județ Maramures, tel./fax: 0362.401.527, tel: 0730.113.090, cod fiscal RO11957799, număr de înmatriculare J24/309/1999, cont nr. **RO54 TREZ 4365 069X XX00 4891**, deschis la Trezoreria Baia Mare, reprezentată prin **Filip Mihai**, în calitate de prestator, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- servicii - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- asistență tehnică - servicii de asistență oferite de prestator, beneficiarului proiectului/constructorului, din momentul începerii lucrărilor de construcție și până la recepția acestora, incluzând și reproiectarea unor elemente-ansambluri pe care constructorul nu le poate realiza datorită unor cauze obiective;
- forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciul de **elaborare a documentației tehnico-economice, faza DALI + PT, pentru Creșterea eficienței energetice a blocurilor de locuințe C2 și C3 din Municipiul Zalău** în perioada convenită și în conformitate cu oferta, înregistrată la Primăria municipiului Zalău cu nr. 38448/01.06.2016, cu Tema de proiectare nr. 26465/12.04.2016 și cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. Documentațiile care fac obiectul prezentului contract vor fi structurate conform art 5.1 din contract.

Vizat
Oficiul juridic

5. Prețul contractului

5.1. – Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit de prestatorul de către achizitor, este de 24.000,00 lei cu TVA, din care TVA 4.000,00 lei și se compune din:

Nr. crt.	Denumirea documentației: Elaborarea documentației tehnico-economice, faza DALI + PT, pentru Creșterea eficienței energetice a blocului de locuințe C2 din Municipiul Zalău	Valoare fără TVA -Lei-	TVA -Lei-	Valoare cu TVA -Lei-
ETAPA I				
1.	Expertiză tehnică	1.000,00	200,00	1.200,00
2.	Audit energetic si emiterea certificatului de performanta energetica a blocului de locuinte (Raport de audit energetic , incl. fisa de analiză termică si energetică a clădirii)	1.500,00	300,00	1.800,00
3.	Elaborare D.A.L.I (Deviz general + devize pe obiect)	3.000,00	600,00	3.600,00
4.	Elaborare documentații pentru obținerea Certificatului de urbanism și a avizelor și acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism, inclusiv obținerea acestora (contravaloarea avizelor va fi suportata de către autoritatea contractantă)	1.000,00	200,00	1.200,00
	Total I	6.500,00	1.300,00	7.800,00
ETAPA II				
5.	Elaborare Proiect tehnic (incl. DDE, DTAC, DTOE)	3.500,00	700,00	4.200,00
	Total II	3.500,00	700,00	4.200,00
	TOTAL GENERAL	10.000,00	2.000,00	12.000,00

Nr. crt.	Denumirea documentației: Elaborarea documentației tehnico-economice, faza DALI + PT, pentru Creșterea eficienței energetice a blocului de locuințe C3 din Municipiul Zalău	Valoare fără TVA -Lei-	TVA -Lei-	Valoare cu TVA -Lei-
ETAPA I				
1.	Expertiză tehnică	1.000,00	200,00	1.200,00
2.	Audit energetic si emiterea certificatului de performanta energetica a blocului de locuinte (Raport de audit energetic , incl. fisa de analiză termică si energetică a clădirii)	1.500,00	300,00	1.800,00
3.	Elaborare D.A.L.I (Deviz general + devize pe obiect)	3.000,00	600,00	3.600,00
4.	Elaborare documentații pentru obținerea Certificatului de urbanism și a avizelor și acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism, inclusiv obținerea acestora (contravaloarea avizelor va fi suportata de către autoritatea contractantă)	1.000,00	200,00	1.200,00
	Total I	6.500,00	1.300,00	7.800,00
ETAPA II				
5.	Elaborare Proiect tehnic (incl. DDE, DTAC, DTOE)	3.500,00	700,00	4.200,00
	Total II	3.500,00	700,00	4.200,00
	TOTAL GENERAL	10.000,00	2.000,00	12.000,00

5.2. Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului.

5.3. – Prețul contractului nu include contravaloarea taxelor pentru obținerea avizelor.

6. Durata contractului

6.1. Durata prezentului contract este :

- ✓ Termen de realizare Etapa I – 50 zile de la semnarea contractului
- ✓ Termen de realizare Etapa II – 15 zile de la primirea ordinului de incepere

7. Documentele contractului

7.1 - Documentele contractului sunt:

- a. Oferta , înregistrată la Primăria municipiului Zalău cu nr. 38448/01.06.2016;
- b. Tema de proiectare nr. 26465/12.04.2016;
- c. Acte adiționale, dacă este cazul.

8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în ofertă și în conformitate cu prevederile HG nr. 28/2008 și ale Ordinului nr. 863/2008, cu modificările și completările ulterioare.

8.2.–Prestatorul se obligă să presteze serviciile conform prevederilor Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare și să îndeplinească obligațiile care îi revin, în calitate de proiectant, conform acestui act normativ.

8.3. Prestatorul se obligă să obțină toate acordurile și avizele solicitate prin Certificatul de urbanism.

8.4 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1 – Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de maxim **30 zile calendaristice de la comunicarea facturii** de către acesta. Facturile se vor emite după predarea documentațiilor cuprinse în prezentul contract, pe bază de proces-verbal de predare primire, semnat de ambele părți.

9.2. - Achizitorul se obligă să suporte contravaloarea taxelor pentru obținerea avizelor.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1 - În cazul în care, din vina sa, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15 %** pe zi întârziere din valoarea serviciilor(documentațiilor) predate cu întârziere. Penalitățile vor fi calculate la valoarea stabilită, pentru fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15 %** pe zi întârziere din plata neefectuată la termen, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.3 Penalitățile datorate curg de drept de la data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

10.4 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat, fără notificare prealabilă și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata de daune-interese.

10.5 În cazul în care prestatorul intră în procedură de insolvență, achizitorul are dreptul de a notifica administratorul judiciar/lichidatorul, în termen de 3 luni de la deschiderea procedurii de instanță solicitându-i acestuia rezilierea contractului de servicii. Administratorul judiciar/lichidatorul are obligația de a răspunde notificării în termen de 30 de zile de la data primirii notificării, în caz contrar contractul se consideră denunțat de drept.

Vizat
Oficiul juridic

10.6. - În cazul în care achizitorul suferă un prejudiciu direct sau indirect datorat neîndeplinirii corespunzătoare sau îndeplinirii cu întârziere a obligațiilor contractuale, precum și datorită neasigurării din culpa sa a realizării nivelului calitativ al serviciilor la nivelul prevăzut în contract, proiect, caiet de sarcini, reglementări în vigoare, **prestatorul va datora achizitorului suma echivalentă procentului de 20% din valoarea contractului de lucrări, reprezentând daune-interese contractuale.**

10.7. Cheltuielile generate de efectuarea unor lucrări suplimentare față de documentația tehnico-economică aprobată, ca urmare a unor erori de proiectare, sunt suportate de proiectant/proiectantul coordonator de proiect și proiectanții pe specialități, persoane fizice sau juridice, în solidar cu verificatorii proiectului, la sesizarea justificată a investitorului și/sau a beneficiarului în baza unui raport de expertiză tehnică elaborat de un expert tehnic atestat.

Clauze specifice

11. Garanția de bună execuție a contractului

11.1 - Cuantumul garanției de bună execuție a contractului reprezintă un procent din prețul fără TVA al contractului, respectiv **5%**. Garanția de bună execuție va fi constituită prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale.

11.2 – Prestatorul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la Trezorerie. Suma inițială care se depune de către contractant, în termen de maxim 10 (zece) zile de la semnarea contractului, în contul astfel deschis, va fi de 0,5 % din prețul contractului, fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului, autoritatea contractantă urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite contractantului, până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție. Contul deschis la Trezorerie este purtător de dobândă în favoarea contractantului.

11.3 Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție aferenta serviciilor din **etapa I în termen de 14 zile de la data aprobării prin HCL a DALI (varianta finală) și comunicarea de către finanțator a acceptării documentației tehnice întocmite de prestator, pentru obiectivul de investiții, în etapa precontractuală, în condițiile depunerii proiectului, spre finanțare, în termen de 48 luni de la predarea documentației**, în conformitate cu prevederile legale, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

11.4 – Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție a Proiectului tehnic verificat de verificatori atestați, inclusiv Caiete de sarcini, Detalii de execuție, Liste de cantități, Documentație pentru obținerea autorizației de construire, Planul de securitate și sănătate în muncă, **în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului care face obiectul prezentului contract**, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

11.5 Dacă din lipsa de sursă de finanțare sau prin HCL se decide neexecutarea lucrării cuprinse în PT în baza unui referat al achizitorului se va restitui valoarea garanției de bună execuție aferenta proiectului tehnic din contract. În aceasta situație termenul de restituire nu va depăși 36 de luni calendaristice de la data predării documentației aferente Etapei II (Proiect tehnic incl. DDE, DTAC, DTOE) .

12. Obligațiile achizitorului

12.1. – Achizitorul va avea următoarele obligații:

- a) de a aproba toate documentele proiectului, realizate cu respectarea clauzelor contractuale, și pe care prestatorul le pune la dispoziția sa;
- b) de a acorda prestatorului, tot sprijinul de care acesta are nevoie în îndeplinirea obligațiilor și activităților ce îi revin în executarea prezentului contract.
- c) De a transmite prestatorului în scris, solicitările de completări / modificări ale documentației elaborate, cu un termen de 72 ore înainte de termenul de depunere al acestora la autoritatea contractantă.

13. Obligațiile prestatorului

13.1. – Prestatorul are obligația de a presta obligațiile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat în conformitate cu oferta, fără a modifica prețul contractului.

13.2. – Prestatorul se obligă să execute serviciile mai jos menționate, în perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract:

- a) de a presta serviciile în conformitate cu termenul de prestare stabilit;
- b) de a asigura prin documentația tehnică nivelul de calitate corespunzător cerințelor cu respectarea reglementărilor tehnice și a clauzelor contractuale;

- c) de a soluționa, în cel mai scurt timp, neconformitățile și/sau neconcordanțele semnalate de către beneficiari și experți tehnici independenți, în baza rapoartelor de verificare a acestora;
- d) de a supraveghea prestarea serviciilor și de a răspunde atât de siguranța operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului;
- e) de a asigura resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract;
- f) prestatorul va avea obligația de a răspunde tuturor solicitărilor făcute în baza Legii nr. 10/1995, fără a pretinde costuri suplimentare;
- g) **Prestatorul se obligă să introducă în documentații, fără costuri suplimentare, toate modificările necesare urmare a tuturor etapelor de avizare a acestora, cele prevăzute în Ghidul solicitantului sau cele solicitate de către finanțator pe parcursul derulării contractului de finanțare fără a pretinde costuri suplimentare.**
- h) **Prestatorul se obligă în solidar cu persoana/persoanele fizice care elaborează și semnează documentațiile ce face obiectul prezentului contract să despăgubească pe achizitor pentru acoperirea integrală a prejudiciului produs acestuia ca urmare a îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale, datorate unor omisiuni și/sau erori de elaborare a documentațiilor predate achizitorului.**

14. Drepturi de proprietate intelectuală

14.1 Toată documentația aferentă proiectului, elaborată sub orice formă, este și va rămâne în proprietatea beneficiarului în timpul și după finalizarea activităților contractului. Prestatorul nu poate folosi sau dispune de această documentație fără un acord scris în prealabil, emis de achizitor.

14.2. - Prestatorul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.) și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea temei de proiectare întocmită de către achizitor.

15. Numărul de exemplare

15.1. - Documentațiile aferente **fazei DALI + PT** se vor preda achizitorului de către prestator în **4 exemplare listate (originale) și 2 exemplare în format electronic** (fișiere Word, Excel - MS Office 2003, Adobe Acrobat Reader și Autocad 2004).

15.2. - Documentațiile pentru obținerea Certificatului de urbanism, a acordurilor și avizelor – în **2 exemplare în format tipărit (originale) și 1 exemplar în format electronic – CD** (fișiere Word, Excel - MS Office 2003, Adobe Acrobat Reader și Autocad 2004).

16. Subcontractanții

16.1. - (1) Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

(2) Lista cuprinzând subcontractanții, cu datele de recunoaștere a acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie Anexă la contract.

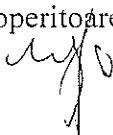
16.2. - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul, în întregul său, indiferent dacă a subcontractat.

16.3. - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul și termenele stabilite prin contract, achizitorul urmând să fie notificat în acest sens.

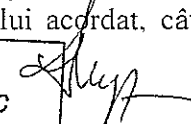
17. Modalități de plată

17.1. - Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în termen de cel mult **30 zile calendaristice** de la comunicarea facturii de către prestator, după predarea documentațiilor pe bază de proces-verbal de predare primire a documentațiilor.

17.2. Achizitorul are dreptul de a acorda avans prestatorului, dacă acesta solicită, cu respectarea condițiilor din HG nr. 264/2003, republicată, numai contra unei scrisori de garanție bancară irevocabilă și necondiționată care trebuie să fie acoperitoare atât pentru recuperarea avansului acordat, cât și pentru

 5

Vizat
oficiul juridic



repararea prejudiciilor ce ar putea fi aduse prin imobilizarea fondurilor publice, în cazul neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale ce derivă din acordarea avansului și numai în limita valorică prevăzută de lege, respectiv 15 %. Potrivit art. 6 din HG nr. 264/2003, la efectuarea plăților pentru serviciile prestate, avansurile acordate vor fi deduse integral din sumele datorate. Nu se admit plăți efective decât după deducerea integrală a avansului, care va fi recuperat integral până la sfârșitul anului bugetar.

18. Actualizarea prețului contractului

18.1. Pentru serviciile prestate plățile datorate de achizitor Prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

18.2. Prețul contractului este ferm.

19. Începere, întârzieri în executarea contractului

19.1 - Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data semnării contractului de către ambele părți.

19.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

- a) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- b) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, prestatorul poate solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile pot revizui, de comun acord, perioada de prestare și semna un act adițional.

19.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu transmite în termenul convenit documentațiile, acesta are obligația de a notifica, în timp util, achizitorul.

20. Recepție și verificări

20.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din tema de proiectare.

20.2. - La predarea efectivă a documentațiilor, achizitorul și prestatorul au obligația de a verifica modul în care au fost elaborate lucrările prevăzute în contract, numărul lor, alte date și alte elemente necesare. Procesul verbal de predare-primire a documentației constituie recepția lucrărilor care au făcut obiectul contractului de prestări servicii.

20.3 - Achizitorul are obligația să preia documentațiile prevăzute în contract în forma și numărul de exemplare contractate, condiționat de existența dovezii verificării de către verficatorii atestați, potrivit legislației în vigoare, dacă aceasta condiție a verificării este necesară potrivit obiectului contractului.

20.4. Predarea - preluarea documentațiilor întocmite potrivit prezentului contract nu-l absolvă pe prestator de răspunderea cu privire la conformitatea conținutului documentației, acesta răspunzând în solidar cu verficatorul de proiecte pentru nivelul de calitate corespunzător cerințelor proiectului, pe toata durata de viața a construcției.

21. Amendamente

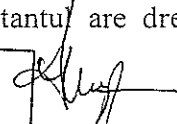
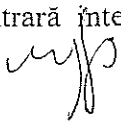
21.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin **act adițional**.

22. Încetarea contractului

22.1 - Contractul de prestări servicii produce efecte până la data încheierii procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului care face obiectul prezentului contract și eliberarea garanției de bună execuție.

22.2 - Contractul de prestări servicii se reziliază de plin drept, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată, în cazul neîndeplinirii culpabile, de către una dintre părți, a obligațiilor contractuale.

22.3 - Contractul de prestări servicii poate înceta prin denunțare unilaterală de către autoritatea contractantă, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură, încât, îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public. În acest caz, executantul are dreptul de a



pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

23. Soluționarea litigiilor

23.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

23.2 - Dacă, după 10 de zile de la începerea acestor tratative directe, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

24. Limba care guvernează contractul

24.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

25. Comunicări

25.1. - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, în limba română.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

25.2. - Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

26. Legea aplicabilă contractului

26.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

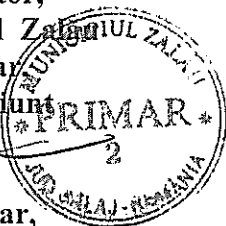
27. Dispoziții finale

27.1. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterior și ulterior încheierii lui.

27.2. Prezentul contract a fost semnat în trei exemplare originale, fiecare cu aceeași forță probantă, din care două exemplare pentru achizitor și un exemplar pentru prestator.

27.3. Persoana desemnată de achizitor, responsabilă cu urmărirea derulării contractului, este Mezei Corina, consilier în cadrul Serviciul Investiții, Achiziții Publice.

Achizitor,
Municipiul Zalău
Primar
Ionel Ciunt



Secretar,
Potroșnic Stelian

Director Economic,
ec. Cuibuș Mariana

Director Tehnic,
ing. Cureauă Danuț Cosmin

Avizat Serviciul Juridic,

Prestator,
Administrator,
SC TAFFO SRL Baia Mare
ing. Filip Mihai





MUNICIPIUL ZALĂU

PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)/260/610550 Fax:(40)/260/661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro



Certificat RO-3415 pentru
Sistem de Management al Calității
Conform ISO 9001:2008

CONTRACT DE SERVICII Nr. 76445 din 23.11.2016.

MUNICIPIUL ZALĂU, cu sediul în Municipiul Zalău, Piața Iuliu Maniu, nr. 3, Jud. Sălaj, telefon 0260-610550; fax: 0260-661869, e-mail: primaria@zalausj.ro, cod fiscal 4291786, cont nr. RO09TREZ24A510501200130X deschis la Trezoreria Zalău, reprezentat prin **Ionel Ciunt** - Primar, **Potroviță Stelian** - Secretar și **ec. Cuibuș Mariana** - Director economic, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

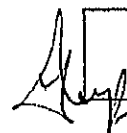
Și

SC ARMAND DEFENCE SRL Zalău cu sediu în loc. Zalău str. Pacii nr. 3, telefon 0751.848.517, Cod fiscal 23456163, cont nr. RO95TREZ5615069XXX007361, deschis la Trezoreria Zalău, reprezentată prin administrator **POP BIANCA**, în calitate de **prestator**, pe de altă parte,

1. Definiții

1.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) prețul contractului - prețul plătitibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) servicii - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e) asistență tehnică - servicii de asistență oferite de prestator, beneficiarului proiectului/constructorului, din momentul începerii lucrărilor de construcție și până la recepția acestora, incluzând și reproiectarea unor elemente-ansambluri pe care constructorul nu le poate realiza datorită unor cauze obiective;
- f) forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

 Vizet
oficiul juridic

g) zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

2. Interpretare

2.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

2.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

3. Obiectul Contractului

3.1. Prestatorul se obligă să asigure paza și protecția obiectivului **„Bloc C3 din municipiul Zalău“** str. Dumbrava nr. 48, în conformitate cu cerințele Caietului de sarcini nr. 72958/08.11.2016, cu oferta SC ARMAND DEFENCE SRL nr. 132/14.11.2016, înregistrată la Primăria municipiului Zalău cu nr. 74355/14.11.2016 și prevederile prezentului contract.

3.2. Obligațiile și sarcinile personalului de pază, echipamentul din dotarea acestuia, amplasamentul posturilor și consemnele vor fi cele determinate în Planul de Pază întocmit în comun cu reprezentantul prestatorului și Direcția patrimoniu din cadrul Primăriei municipiului Zalău, care va fi depus la Poliția municipiului Zalău pentru avizare urmând ca apoi un exemplar să revină fiecărei părți în cel mult 3 zile de la data începerii prestării serviciului.

Planul de Pază avizat va face parte din contract.

3.3. Activitatea Prestatorului se va desfășura în conformitate cu prevederile art.20 din Legea nr.333/2003 și a Licenței de funcționare nr. 2153/P / 08.01.2013 eliberată de Inspectoratul General al Poliției Române Direcția de Ordine Publică.

4. Durata contractului

4.1. Contractul se încheie pe o durată de **12 luni**, începând cu data de 21.11.2016.

5. Prețul contractului

5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil prestatorului de către achizitor, este de **7.500,00 lei/lună, fără TVA** (prestatorul nu este platitor de TVA), respectiv **90.000,00 lei/an, fără TVA**.

5.2. Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului.

6. Documentele contractului

6.1 Documentele contractului sunt:

- a. Oferta nr. 132/14.11.2016 a SC ARMAND DEFENCE SRL Zalău înregistrată la Primăria municipiului Zalău cu nr. 74355/14.11.2016;
- b. Caietul de sarcini nr. 72958/08.11.2016;
- c. Planul de Pază avizat de către Poliția municipiului Zalău;

d. Acte adiționale, dacă este cazul.

7. Obligațiile principale ale prestatorului

7.1. Să asigure serviciile contractate în conformitate cu prevederile legale, Planul de Pază al obiectivului și clauzele prezentului contract, garantând îndeplinirea obligațiilor contractuale, fiind direct răspunzător pentru paza și integritatea obiectivului, a bunurilor și valorilor păzite;

7.2. Să asigure serviciile contractate cu personal calificat, instruit teoretic și practic, să asigure echipamentul de lucru și dotarea tehnică necesară agenților de pază și să obțină avizele prevăzute de Legea nr. 333/2003;

7.3. Să acționeze pentru prevenirea oricăror fapte sau evenimente cauzatoare de pagube, iar în cazul producerii lor să ia primele măsuri de salvare a victimelor și a bunurilor aflate în pericol, conservarea urmelor și identificarea martorilor;

7.4. Să nu depășească prin măsurile întreprinse limitele prevăzute de lege și să coopereze cu organele de Poliție, Jandarmi și Pompieri pentru îndeplinirea atribuțiilor ce-i revin, informându-l pe achizitor despre măsurile luate;

7.5. Să informeze o dată pe săptămână printr-un Raport de lucru achizitorul cu privire la modul în care se desfășoară activitatea de pază, făcându-i propuneri pentru îmbunătățirea sistemului de pază și sporirea gradului de siguranță al obiectivului;

7.6. Să păstreze confidențialitatea datelor legate de activitatea achizitorului și sistemul de lucru, aceste date constituind secret de serviciu;

7.7 Să pună în executare cerințele achizitorului referitoare la întărirea și completarea dispozitivului de pază, contra cost, cu încheierea unui act adițional la contract.

7.5 În cazul în care prestatorul intră în procedură de insolvență, achizitorul are dreptul de a notifica administratorul judiciar/lichidatorul, în termen de 3 luni de la deschiderea procedurii de instanță solicitându-i acestuia rezilierea contractului de prestări servicii. Administratorul judiciar/lichidatorul are obligația de a răspunde notificării în termen de 30 de zile de la data primirii notificării, în caz contrar contractul se consideră denunțat de drept.

8. Obligațiile principale ale achizitorului

8.1. Să asigure condițiile sociale necesare agenților de pază pentru buna desfășurare a atribuțiilor de serviciu, în conformitate cu consemnul particular al fiecărui post de pază;

8.2. Să colaboreze permanent și activ cu Prestatorul și cu personalul de pază pentru asigurarea eficienței activității acestuia în realizarea obligațiilor ce rezultă din contract;

8.3. Achizitorul se obligă să plătească prețul lunar către prestator în termen de 30 zile calendaristice de la comunicarea facturii de către acesta.

9. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

9.1 - În cazul în care, din vina sa, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15 % pe zi** întârziere din valoarea serviciului prestat cu întârziere. Penalitățile vor fi calculate la valoarea stabilită, pentru fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

9.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul de 28 de zile prevăzute la art. 8.3, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă

echivalentă cu o cotă procentuală de 0,15 % pe zi întârziere din plata neefectuată la termen, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

9.3 Penalitățile datorate curg de drept de la data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

9.4 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat, fără notificare prealabilă și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata de daune-interese.

9.6. - În cazul în care achizitorul suferă un prejudiciu datorat neîndeplinirii corespunzătoare sau îndeplinirii cu întârziere a obligațiilor contractuale, **prestatorul va datora achizitorului suma echivalentă procentului de 20% din valoarea contractului de prestări servicii, reprezentând daune-interese contractuale, respectiv 18.000,00 lei.**

10. Caracterul confidențial al contractului

10.1 (1) O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți, de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

(2) Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului.

10.2. O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract dacă:

- a) informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă; sau
- b) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire; sau
- c) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

11. Forța majoră

11.1. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract pe toată perioada în care aceasta acționează.

11.2. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

11.3. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării și chiar a înlăturării consecințelor.

12. Subcontractanții

12.1. (1) Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

(2) Lista cuprinzând subcontractanții, cu datele de recunoaștere a acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie Anexă la contract.

12.2. (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul, în întregul său, indiferent dacă a subcontractat.

12.3. Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul și termenele stabilite prin contract, achizitorul urmând să fie notificat în acest sens.

13. Amendamente

13.1 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin **act adițional**.

14. Încetarea contractului

14.1 Contractul de prestări servicii se reziliază de plin drept, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată, în cazul neîndeplinirii, de către una dintre părți, a obligațiilor contractuale.

14.2 Contractul de prestări servicii poate înceta prin denunțare unilaterală de către autoritatea contractantă, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură, încât, îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

15. Soluționarea litigiilor

15.1 Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

15.2 Dacă, după 10 de zile de la începerea acestor tratative directe, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

16. Limba care guvernează contractul

16.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

17. Comunicări

17.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, în limba română.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

17.2. Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

18. Legea aplicabilă contractului

18.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

19. Dispoziții finale

19.1. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterior și ulterior încheierii lui.

19.2. Prezentul contract a fost semnat în trei exemplare originale, fiecare cu aceeași forță probantă, din care două exemplare pentru achizitor și un exemplar pentru prestator.

19.3 Persoanele desemnate de achizitor, responsabile cu urmărirea derulării contractului, sunt Cozac Marcel – consilier din cadrul Direcției patrimoniu a Primăriei municipiului Zalău și ing. Barbu Iulia – Consilier – Serviciul investiții, achiziții publice, privind finalizarea contractului de achiziție.

Achizitor,
MUNICIPIUL ZALĂU
PRIMAR,
IONEL CIUNT

SECRETAR,
jr. POTROVITA STEELIAN

DIRECTOR ECONOMIC,
ec. CUIBUȘ MARIANA

DIRECTOR TEHNIC,
ing. CUREA DANUT COSMIN

AVIZAT SERVICIUL JURIDIC,

Prestator,
SC ARMAND DEFENCE SRL
ADMINISTRATOR,
POP BIANCA

Întocmit,
ing. Iulia Barbu
DT-SIAP/AP/IB/3 ex



MUNICIPIUL ZALĂU

PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)/260/610550 Fax: (40)/260/661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro



Certificat RO-3415 pentru
Sistem de Management al Calității
Conform ISO 9001:2008

CONTRACT DE SERVICII Nr. 73165 din 09.11.2016.

MUNICIPIUL ZALĂU, cu sediul în Municipiul Zalău, Piața Iuliu Maniu, nr. 3, Jud. Sălaj, telefon 0260-610550; fax: 0260-661869, e-mail: primaria@zalausj.ro, cod fiscal 4291786, cont nr. RO92TREZ24A670501200130X deschis la Trezoreria Zalău, reprezentat prin **Ionel Ciunt** - Primar, **Petroviță Stelian** - Secretar și **ec. Cuibuș Mariana** - Director economic, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

Și

SC DIA GUARD PROTECTION SRL Zalău cu sediu în loc. Zalău str. Andrei Saguna nr. 6, telefon 0757.513.885, Cod fiscal RO25271528, cont nr. RO34TREZ5615069XXX005649, deschis la Trezoreria Zalău, reprezentată prin administrator **Marian Raț Florin**, în calitate de **prestator**, pe de altă parte,

1. Definiții

1.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) servicii - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e) asistență tehnică - servicii de asistență oferite de prestator, beneficiarului proiectului/constructorului, din momentul începerii lucrărilor de construcție și până la recepția acestora, incluzând și reproiectarea unor elemente-ansambluri pe care constructorul nu le poate realiza datorită unor cauze obiective;
- f) forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g) zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

2. Interpretare

2.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

2.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

3. Obiectul Contractului

3.1. Prestatorul se obligă să asigure paza și protecția obiectivului **„Bază Sportivă Sala Sporturilor din municipiul Zalău”**, printr-un post de pază, neînarmat, după programul stabilit în Caietului de sarcini nr. 67369/13.10.2016;

-luni- vineri de la ora 19,00 la ora 7,00 = 12ore / zi

-sâmbătă – duminică și sărbătorile legale de la ora 7,00- la ora 7,00 = 24 ore /zi

timp de un an de la data semnării contractului.

3.2. Obligațiile și sarcinile personalului de pază, echipamentul din dotarea acestuia, amplasamentul posturilor și consemnele vor fi cele determinate în Planul de Pază întocmit în comun cu reprezentantul prestatorului și Direcția patrimoniu, Serviciul baze sportive din cadrul Primăriei municipiului Zalău, și va fi depus la Poliția municipiului Zalău pentru avizare urmând ca apoi un exemplar să revină fiecărei părți în cel mult 3 zile de la data începerii prestării serviciului .

Planul de Pază avizat va face parte din contract.

3.3. Activitatea Prestatorului se va desfășura în conformitate cu prevederile art.20 din Legea nr.333/2003 și a Licenței de funcționare nr. 2153/P / 08.01.2013 eliberată de Inspectoratul General al Poliției Române Direcția de Ordine Publică.

4. Durata contractului

4.1. Contractul se încheie pe o durata de **12 luni**, începând cu data semnării contractului de către părți.

5. Prețul contractului

5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, este de **5.388,00 lei/lună, inclusiv TVA**, respectiv **64.656,00 lei/an, inclusiv TVA**, din care TVA 10.776,00 lei.

5.2. Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului.

6. Documentele contractului

6.1 Documentele contractului sunt:

- a. Oferta nr. 414/19.10.2016 a SC DIA GUARD PROTECTION SRL Zalău înregistrată la Primăria municipiului Zalău cu nr. 68336/ 19.10.2016;
- b. Caietul de sarcini nr. 67369/13.10.2016;

- c. Planul de Pază avizat de către Poliția municipiului Zalău;
- d. Acte adiționale, dacă este cazul.

7. Obligațiile principale ale prestatorului

7.1. Să asigure serviciile contractate în conformitate cu prevederile legale, Planul de Pază al obiectivului și clauzele prezentului contract, garantând îndeplinirea obligațiilor contractuale, fiind direct răspunzător pentru paza și integritatea obiectivului, a bunurilor și valorilor păzite;

7.2. Să asigure serviciile contractate cu personal calificat, instruit teoretic și practic, să asigure echipamentul de lucru și dotarea tehnică necesară agenților de pază și să obțină avizele prevăzute de Legea nr. 333/2003;

7.3. Să acționeze pentru prevenirea oricăror fapte sau evenimente cauzatoare de pagube, iar în cazul producerii lor să ia primele măsuri de salvare a victimelor și a bunurilor aflate în pericol, conservarea urmelor și identificarea martorilor;

7.4. Să nu depășească prin măsurile întreprinse limitele prevăzute de lege și să coopereze cu organele de Poliție, Jandarmi și Pompieri pentru îndeplinirea atribuțiilor ce-i revin, informându-l pe achizitor despre măsurile luate;

7.5. Să informeze o dată pe săptămână printr-un Raport de lucru achizitorul cu privire la modul în care se desfășoară activitatea de pază, făcându-i propuneri pentru îmbunătățirea sistemului de pază și sporirea gradului de siguranță al obiectivului;

7.6. Să păstreze confidențialitatea datelor legate de activitatea achizitorului și sistemul de lucru, aceste date constituind secret de serviciu;

7.7 Să pună în executare cerințele achizitorului referitoare la întărirea și completarea dispozitivului de pază, contra cost, cu încheierea unui act adițional la contract.

7.5 În cazul în care prestatorul intră în procedură de insolvență, achizitorul are dreptul de a notifica administratorul judiciar/lichidatorul, în termen de 3 luni de la deschiderea procedurii de instanță solicitându-i acestuia rezilierea contractului de prestări servicii. Administratorul judiciar/lichidatorul are obligația de a răspunde notificării în termen de 30 de zile de la data primirii notificării, în caz contrar contractul se consideră denunțat de drept.

8. Obligațiile principale ale achizitorului

8.1. Să asigure condițiile sociale necesare agenților de pază pentru buna desfășurare a atribuțiilor de serviciu, în conformitate cu consemnul particular al fiecărui post de pază;

8.2. Să colaboreze permanent și activ cu Prestatorul și cu personalul de pază pentru asigurarea eficienței activității acestuia în realizarea obligațiilor ce rezultă din contract;

9. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

9.1 - În cazul în care, din vina sa, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15 % pe zi** întârziere din valoarea serviciului prestat cu întârziere. Penalitățile vor fi calculate la valoarea stabilită, pentru fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

9.3 Penalitățile datorate curg de drept de la data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

9.4 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat, fără notificare prealabilă și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata de daune-interese.

9.6. - În cazul în care achizitorul suferă un prejudiciu datorat neîndeplinirii corespunzătoare sau îndeplinirii cu întârziere a obligațiilor contractuale, **prestatorul va datora achizitorului suma echivalentă procentului de 20% din valoarea contractului de prestări servicii, reprezentând daune-interese contractuale, respectiv 12.931,20 lei.**

10. Caracterul confidențial al contractului

10.1 (1) O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți, de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

(2) Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului.

10.2. O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract dacă:

- a) informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă; sau
- b) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire; sau
- c) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

11. Forța majoră

11.1. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract pe toată perioada în care aceasta acționează.

11.2. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

11.3. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării și chiar a înlăturării consecințelor.

12. Subcontractanții

12.1. (1) Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

(2) Lista cuprinzând subcontractanții, cu datele de recunoaștere a acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie Anexă la contract.

12.2. (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul, în întregul său, indiferent dacă a subcontractat.

12.3. Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul și termenele stabilite prin contract, achizitorul urmând să fie notificat în acest sens.

13. Amendamente

13.1 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin **act adițional**.

14. Încetarea contractului

14.1 Contractul de prestări servicii se reziliază de plin drept, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată, în cazul neîndeplinirii, de către una dintre părți, a obligațiilor contractuale.

14.2 Contractul de prestări servicii poate înceta prin denunțare unilaterală de către autoritatea contractantă, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură, încât, îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

15. Soluționarea litigiilor

15.1 Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

15.2 Dacă, după 10 de zile de la începerea acestor tratative directe, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

16. Limba care guvernează contractul

16.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

17. Comunicări

17.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, în limba română.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

17.2. Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

18. Legea aplicabilă contractului

18.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

19. Dispoziții finale

19.1. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterior și ulterior încheierii lui.

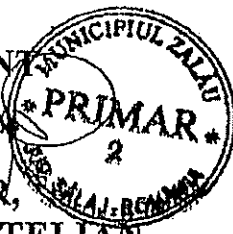
19.2. Prezentul contract a fost semnat în trei exemplare originale, fiecare cu aceeași forță probantă, din care două exemplare pentru achizitor și un exemplar pentru prestator.

19.3 Persoana desemnată de achizitor, responsabilă cu urmărirea derulării contractului, este Mureșu Ovidiu – Șef serviciu baze sportive - Direcția Patrimoniu din cadrul Primăriei municipiului Zalău.

Achizitor,
MUNICIPIUL ZALĂU

PRIMAR,
IONEL CIUNT

1



SECRETAR,
jr. POTROVITĂ STELIAN

DIRECTOR ECONOMIC,
ec. CUIBUȘ MARIANA

DIRECTOR TEHNIC,
ing. CUREA DANUȚ COSMIN

AVIZAT SERVICIUL JURIDIC,

Prestator,

SC DIA GUARD PROTECTION SRL

ADMINISTRATOR,
MARIA N. FLORIN



Întocmit,
ing. Iulia Barbu
DT-SIAP/AP/IB/Ex



MUNICIPIUL ZALĂU

PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)/260/610550 Fax: (40)/260/661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro



Certificat RO-3415 pentru
Sistem de Management al Calității
Conform ISO 9001:2008

CONTRACT DE SERVICII Nr. 38825 din 02.06 2016

nr. 196 / 09.06.2016

*27.07.2016 etapa I +
15 zile et II*

1. Părțile contractante:

MUNICIPIUL ZALĂU, cu sediul în Municipiul Zalău, Piața Iuliu Maniu, nr. 3, Jud. Sălaj, telefon 0260-610550; fax: 0260-661869, e-mail: primaria@zalausj.ro, cod fiscal 4291786, cont nr. **RO67 TREZ 24A7 0500 0710 130X** deschis la Trezoreria Zalău, reprezentat prin **ing. Căpîlînașiu S.V. Radu**, Primar, **Petroviță Stelian**, Secretar și **ec. Cuibuș Mariana**, Director economic, în calitate de achizitor, pe de o parte,

și

Prestatorul: **S.C. TAFFO S.R.L.**, cu sediul în **BAIA MARE**, Piața Pacii nr.2, județ Maramures, tel./fax: 0362.401.527, tel: 0730.113.090, cod fiscal RO11957799, număr de înmatriculare J24/309/1999, cont nr. **RO54 TREZ 4365 069X XX00 4891**, deschis la Trezoreria Baia Mare, reprezentată prin **Filip Mihai**, în calitate de prestator, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- servicii - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- asistență tehnică - servicii de asistență oferite de prestator, beneficiarului proiectului/constructorului, din momentul începerii lucrărilor de construcție și până la recepția acestora, incluzând și reproiectarea unor elemente-ansambluri pe care constructorul nu le poate realiza datorită unor cauze obiective;
- forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciul de **elaborare a documentației tehnico-economice, faza DALI + PT, pentru Creșterea eficienței energetice a blocurilor de locuințe G24-G26-G28 și D22 din Municipiul Zalău** în perioada convenită și în conformitate cu oferta, înregistrată la Primăria municipiului Zalău cu nr. 35012/19.05.2016, cu Tema de proiectare nr. 26498/12.04.2016 și cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. Documentațiile care fac obiectul prezentului contract vor fi structurate conform art 5.1 din contract.

5. Prețul contractului

5.1. – Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil prestatorului de către achizitor, este de **24.240,00 lei cu TVA**, din care **TVA 4.040,00 lei** și se compune din:

Nr. crt.	Denumirea documentației: Elaborarea documentației tehnico-economice, faza DALI + PT, pentru Creșterea eficienței energetice a blocului de locuințe D22 din Municipiul Zalău	Valoare fără TVA -Lei-	TVA -Lei-	Valoare cu TVA -Lei-
ETAPA I				
1.	Expertiză tehnică	820,00	164,00	984,00
2.	Audit energetic si emiterea certificatului de performanta energetica a blocului de locuinte (<i>Raport de audit energetic , incl. fisa de analiză termică si energetică a clădirii</i>)	1.230,00	246,00,00	1.476,00
3.	Elaborare D.A.L.I (Deviz general + devize pe obiect)	2.460,00	492,00	2.952,00
4.	Elaborare documentații pentru obținerea Certificatului de urbanism și a avizelor și acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism, inclusiv obținerea acestora (contravaloarea avizelor va fi suportata de către autoritatea contractantă)	820,00	164,00	984,00
	Total I	5.330,00	1.066,00	6.396,00
ETAPA II				
5.	Elaborare Proiect tehnic (incl. DDE, DTAC, DTOE)	2.870,00	574,00	3.444,00
	Total II	2.870,00	574,00	3.444,00
	TOTAL GENERAL	8.200,00	1.640,00	9.840,00

Nr. crt.	Denumirea documentației: Elaborarea documentației tehnico-economice, faza DALI + PT, pentru Creșterea eficienței energetice a blocului de locuințe G24-G26-G28 din Municipiul Zalău	Valoare fără TVA -Lei-	TVA -Lei-	Valoare cu TVA -Lei-
ETAPA I				
1.	Expertiză tehnică	1.200,00	240,00	1.440,00
2.	Audit energetic si emiterea certificatului de performanta energetica a blocului de locuinte (<i>Raport de audit energetic , incl. fisa de analiză termică si energetică a clădirii</i>)	1.800,00	360,00	2.160,00
3.	Elaborare D.A.L.I (Deviz general + devize pe obiect)	3.600,00	720,00	4.320,00
4.	Elaborare documentații pentru obținerea Certificatului de urbanism și a avizelor și acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism, inclusiv obținerea acestora (contravaloarea avizelor va fi suportata de către autoritatea contractantă)	1.200,00	240,00	1.440,00
	Total I	7.800,00	1.560,00	9.360,00
ETAPA II				
5.	Elaborare Proiect tehnic (incl. DDE, DTAC, DTOE)	4.200,00	840,00	5.040,00
	Total II	4.200,00	840,00	5.040,00
	TOTAL GENERAL	12.000,00	2.400,00	14.400,00

5.2. Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului.

5.3. – Prețul contractului nu include contravaloarea taxelor pentru obținerea avizelor.

6. Durata contractului

6.1. Durata prezentului contract este :

- ✓ Termen de realizare Etapa I – 50 zile de la semnarea contractului
- ✓ Termen de realizare Etapa II – 15 zile de la primirea ordinului de incepere

7. Documentele contractului

7.1 - Documentele contractului sunt:

- a. Oferta , înregistrată la Primăria municipiului Zalău cu nr. 35012/19.05.2016;
- b. Tema de proiectare nr. 26498/12.04.2016;
- c. Acte adiționale, dacă este cazul.

8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în ofertă și în conformitate cu prevederile HG nr. 28/2008 și ale Ordinului nr. 863/2008, cu modificările și completările ulterioare.

8.2.–Prestatorul se obligă să presteze serviciile conform prevederilor Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare și să îndeplinească obligațiile care îi revin, în calitate de proiectant, conform acestui act normativ.

8.3. Prestatorul se obligă să obțină toate acordurile și avizele solicitate prin Certificatul de urbanism.

8.4 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1 – Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de **30 zile calendaristice de la comunicarea facturii** de către acesta. Facturile se vor emite după predarea documentațiilor cuprinse în prezentul contract, pe bază de proces-verbal de predare primire, semnat de ambele părți.

9.2. - Achizitorul se obligă să suporte contravaloarea taxelor pentru obținerea avizelor.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

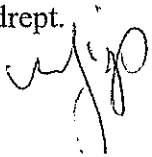
10.1 - În cazul în care, din vina sa, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15 %** pe zi întârziere din valoarea serviciilor(documentațiilor) predate cu întârziere. Penalitățile vor fi calculate la valoarea stabilită, pentru fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15 %** pe zi întârziere din plata neefectuată la termen, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.3 Penalitățile datorate curg de drept de la data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

10.4 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat, fără notificare prealabilă și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata de daune-interese.

10.5 În cazul în care prestatorul intră în procedură de insolvență, achizitorul are dreptul de a notifica administratorul judiciar/lichidatorul, în termen de 3 luni de la deschiderea procedurii de instanță solicitându-i acestuia rezilierea contractului de servicii. Administratorul judiciar/lichidatorul are obligația de a răspunde notificării în termen de 30 de zile de la data primirii notificării, în caz contrar contractul se consideră denunțat de drept.



10.6. - În cazul în care achizitorul suferă un prejudiciu direct sau indirect datorat neîndeplinirii corespunzătoare sau îndeplinirii cu întârziere a obligațiilor contractuale, precum și datorită neasigurării din culpa sa a realizării nivelului calitativ al serviciilor la nivelul prevăzut în contract, proiect, caiet de sarcini, reglementări în vigoare, **prestatorul va datora achizitorului suma echivalentă procentului de 20% din valoarea contractului de lucrări, reprezentând daune-interese contractuale.**

10.7. Cheltuielile generate de efectuarea unor lucrări suplimentare față de documentația tehnico-economică aprobată, ca urmare a unor erori de proiectare, sunt suportate de proiectant/proiectantul coordonator de proiect și proiectanții pe specialități, persoane fizice sau juridice, în solidar cu verificatorii proiectului, la sesizarea justificată a investitorului și/sau a beneficiarului în baza unui raport de expertiză tehnică elaborat de un expert tehnic atestat.

Clauze specifice

11. Garanția de bună execuție a contractului

11.1 - Cuantumul garanției de bună execuție a contractului reprezintă un procent din prețul fără TVA al contractului, respectiv 5%. Garanția de bună execuție va fi constituită prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale.

11.2 – Prestatorul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la Trezorerie. Suma inițială care se depune de către contractant, în termen de maxim 10 (zece) zile de la semnarea contractului, în contul astfel deschis, va fi de 0,5 % din prețul contractului, fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului, autoritatea contractantă urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite contractantului, până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție. Contul deschis la Trezorerie este purtător de dobândă în favoarea contractantului.

11.3 Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție aferenta serviciilor din **etapa I în termen de 14 zile de la data aprobării prin HCL a DALI (varianta finală) și comunicarea de către finanțator a acceptării documentației tehnice întocmite de prestator, pentru obiectivul de investiții, în etapa precontractuală, în condițiile depunerii proiectului, spre finanțare, în termen de 48 luni de la predarea documentației, în conformitate cu prevederile legale, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.**

11.4 – Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție a Proiectului tehnic verificat de verificatori atestați, inclusiv Caiete de sarcini, Detalii de execuție, Liste de cantități, Documentație pentru obținerea autorizației de construire, Planul de securitate și sănătate în muncă, **în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului care face obiectul prezentului contract, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.**

11.5 Dacă din lipsa de sursă de finanțare sau prin HCL se decide neexecutarea lucrării cuprinse în PT în baza unui referat al achizitorului se va restitui valoarea garanției de bună execuție aferenta proiectului tehnic din contract. În aceasta situație termenul de restituire nu va depăși 36 de luni calendaristice de la data predării documentației aferente Etapei II (Proiect tehnic incl. DDE, DTAC, DTOE) .

12. Obligațiile achizitorului

12.1. – Achizitorul va avea următoarele obligații:

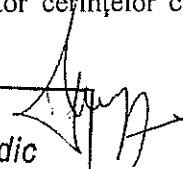
- a) de a aproba toate documentele proiectului, realizate cu respectarea clauzelor contractuale, și pe care prestatorul le pune la dispoziția sa;
- b) de a acorda prestatorului, tot sprijinul de care acesta are nevoie în îndeplinirea obligațiilor și activităților ce îi revin în executarea prezentului contract.
- c) De a transmite prestatorului în scris, solicitările de completări / modificări ale documentației elaborate, cu un termen de 72 ore înainte de termenul de depunere al acestora la autoritatea contractantă.

13. Obligațiile prestatorului

13.1. – Prestatorul are obligația de a presta obligațiile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat în conformitate cu oferta, fără a modifica prețul contractului.

13.2. – Prestatorul se obligă să execute serviciile mai jos menționate, în perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract:

- a) de a presta serviciile în conformitate cu termenul de prestare stabilit;
- b) de a asigura prin documentația tehnică nivelul de calitate corespunzător cerințelor cu respectarea reglementărilor tehnice și a clauzelor contractuale;



- c) de a soluționa, în cel mai scurt timp, neconformitățile și/sau neconcordanțele semnalate de către beneficiari și experți tehnici independenți, în baza rapoartelor de verificare a acestora;
- d) de a supraveghea prestarea serviciilor și de a răspunde atât de siguranța operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toata durata contractului;
- e) de a asigura resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de/și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract;
- f) prestatorul va avea obligația de a răspunde tuturor solicitărilor făcute în baza Legii nr. 10/1995, fără a pretinde costuri suplimentare;
- g) **Prestatorul se obligă să introducă în documentații, fără costuri suplimentare, toate modificările necesare urmare a tuturor etapelor de avizare a acestora, cele prevăzute în Ghidul solicitantului sau cele solicitate de către finanțator pe parcursul derulării contractului de finanțare fără a pretinde costuri suplimentare.**
- h) **Prestatorul se obligă în solidar cu persoana/persoanele fizice care elaborează și semnează documentațiile ce face obiectul prezentului contract să despăgubească pe achizitor pentru acoperirea integrală a prejudiciului produs acestuia ca urmare a îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale, datorate unor omisiuni și/sau erori de elaborare a documentațiilor predate achizitorului.**

14. Drepturi de proprietate intelectuală

14.1 Toată documentația aferentă proiectului, elaborată sub orice formă, este și va rămâne în proprietatea beneficiarului în timpul și după finalizarea activităților contractului. Prestatorul nu poate folosi sau dispune de această documentație fără un acord scris în prealabil, emis de achizitor.

14.2. - Prestatorul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.) și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea temei de proiectare întocmită de către achizitor.

15. Numărul de exemplare

15.1. - Documentațiile aferente **fazei DALI + PT** se vor preda achizitorului de către prestator în **4 exemplare listate (originale) și 2 exemplare în format electronic** (fișiere Word, Excel - MS Office 2003, Adobe Acrobat Reader și Autocad 2004).

15.2. - Documentațiile pentru obținerea Certificatului de urbanism, a acordurilor și avizelor – în **2 exemplare în format tipărit (originale) și 1 exemplar în format electronic – CD** (fișiere Word, Excel - MS Office 2003, Adobe Acrobat Reader și Autocad 2004).

16. Subcontractanții

16.1. - (1) Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

(2) Lista cuprinzând subcontractanții, cu datele de recunoaștere a acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie Anexă la contract.

16.2. - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul, în întregul său, indiferent dacă a subcontractat.

16.3. - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul și termenele stabilite prin contract, achizitorul urmând să fie notificat în acest sens.

17. Modalități de plată

17.1. - Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în termen de cel mult **30 zile calendaristice** de la comunicarea facturii de către prestator, după predarea documentațiilor pe bază de proces-verbal de predare primire a documentațiilor.

17.2. Achizitorul are dreptul de a acorda avans prestatorului, dacă acesta solicită, cu respectarea condițiilor din HG nr. 264/2003, republicată, numai contra unei scrisori de garanție bancare irevocabilă și necondiționată care trebuie să fie acoperitoare atât pentru recuperarea avansului acordat cât și pentru

repararea prejudiciilor ce ar putea fi aduse prin imobilizarea fondurilor publice, în cazul neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale ce derivă din acordarea avansului și numai în limita valorică prevăzută de lege, respectiv 15 %. Potrivit art. 6 din HG nr. 264/2003, la efectuarea plăților pentru serviciile prestate, avansurile acordate vor fi deduse integral din sumele datorate. Nu se admit plăți efective decât după deducerea integrală a avansului, care va fi recuperat integral până la sfârșitul anului bugetar.

18. Actualizarea prețului contractului

18.1. Pentru serviciile prestate plățile datorate de achizitor Prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

18.2. Prețul contractului este ferm.

19. Începere, întârzieri în executarea contractului

19.1 - Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data semnării contractului de către ambele părți.

19.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

- a) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- b) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, prestatorul poate solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile pot revizui, de comun acord, perioada de prestare și semna un act adițional.

19.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu transmite în termenul convenit documentațiile, acesta are obligația de a notifica, în timp util, achizitorul.

20. Recepție și verificări

20.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din tema de proiectare.

20.2. - La predarea efectivă a documentațiilor, achizitorul și prestatorul au obligația de a verifica modul în care au fost elaborate lucrările prevăzute în contract, numărul lor, alte date și alte elemente necesare. Procesul verbal de predare-primire a documentației constituie recepția lucrărilor care au făcut obiectul contractului de prestări servicii.

20.3 - Achizitorul are obligația să preia documentațiile prevăzute în contract în forma și numărul de exemplare contractate, condiționat de existența dovezii verificării de către verificatorii atestați, potrivit legislației în vigoare, dacă această condiție a verificării este necesară potrivit obiectului contractului.

20.4. Predarea - preluarea documentațiilor întocmite potrivit prezentului contract nu-l absolvă pe prestator de răspunderea cu privire la conformitatea conținutului documentației, acesta răspunzând în solidar cu verificatorul de proiecte pentru nivelul de calitate corespunzător cerințelor proiectului, pe toată durata de viață a construcției.

21. Amendamente

21.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin **act adițional**.

22. Încetarea contractului

22.1 - Contractul de prestări servicii produce efecte până la data încheierii procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului care face obiectul prezentului contract și eliberarea garanției de bună execuție.

22.2 - Contractul de prestări servicii se reziliază de plin drept, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată, în cazul neîndeplinirii culpabile, de către una dintre părți, a obligațiilor contractuale.

22.3 - Contractul de prestări servicii poate înceta prin denunțare unilaterală de către autoritatea contractantă, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură, încât, îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public. În acest caz, executantul are dreptul de a

pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

23. Soluționarea litigiilor

23.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

23.2 - Dacă, după 10 de zile de la începerea acestor tratative directe, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

24. Limba care guvernează contractul

24.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

25. Comunicări

25.1. - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, în limba română.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

25.2. - Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

26. Legea aplicabilă contractului

26.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

27. Dispoziții finale

27.1. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterior și ulterior încheierii lui.

27.2. Prezentul contract a fost semnat în trei exemplare originale, fiecare cu aceeași forță probantă, din care două exemplare pentru achizitor și un exemplar pentru prestator.

27.3. Persoana desemnată de achizitor, responsabilă cu urmărirea derulării contractului, este Ioana Costea, consilier în cadrul Serviciul Investitii, Achizitii Publice.

Achizitor,
Municipiul Zalău
Primar,
ing. Căpîlnășiu S.V. Radu

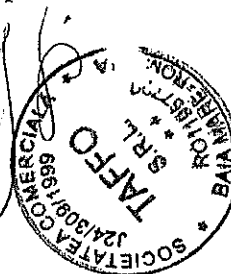
Secretar,
Potroviță Stelian

Director Economic,
ec. Cuibuș Marianna

Director Tehnic,
ing. Curea Dănuț Cosmin

Avizat Serviciul Juridic,

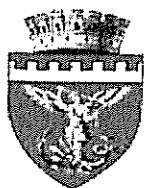
Prestator,
Administrator,
SC TAFFO SRL Baia Mare
ing. Filip Mihai



CFP 2824

31.05.2016

dat la contul f-ex
introdus in decon



MUNICIPIUL ZALĂU
PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)/260/610550 Fax: (40)/260/661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro



Certificat RO-3415 pentru
Sistem de Management al Calității
Conform ISO 9001:2008

CONTRACT DE SERVICII
Nr. 82408 din 28.12.2016

1. Părțile contractante:

Municipiul Zalău, cu sediul în Municipiul Zalău, Piața Iuliu Maniu, nr. 3, Jud. Sălaj, telefon 0260.610.550; fax: 0260.661.869, e-mail: primaria@zalausj.ro, cod fiscal 4291786, cont nr. **RO43 TREZ 24A5 1010 3203 030X** deschis la Trezoreria Zalău, reprezentat prin **Ionel Ciunt**, Primar, **Petroviță Stelian**, Secretar și **ec. Cuibuș Mariana**, Director economic, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

Șofron Sabin I.I. cu sediul în Zalău, B-dul Mihai Viteazul, nr. 17, bl. Perla, scara D ap. 149, jud. Sălaj Tel: 0726-723.905, certificat de înregistrare nr. F31/996/2013, cod unic de înregistrare 32368885, cont nr. **RO98 RZBR 0000 0600 1347 2996** deschis la Raiffeisen Bank Zalău, reprezentată prin administrator **Șofron Sabin**, în calitate de **prestator**, pe de alta parte.

Clauze obligatorii

2. Obiectul contractului

2.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciul de elaborare a **documentației cadastrale necesare înscrierii în evidențele de cadastru și publicitate imobiliară a imobilului Bulevard Mihai Viteazul**, în condițiile ofertei înregistrate la Municipiul Zalău cu nr. 80443/15.12.2016 și a obligațiilor asumate prin prezentul contract.

Întăbularea se va face în proprietatea publică a Statului Român și administrarea Municipiului Zalău.

2.2. Documentația cadastrală va fi elaborată în conformitate cu Legea 7/1996 a cadastrului și publicității imobiliare

2.3. Documentația se va aviza de către Serviciul cadastru din cadrul Municipiului Zalău, înainte de a se depune spre avizare la O.C.P.I. Sălaj.

3. Prețul contractului

3.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil prestatorului de către achizitor, este de **96.850,00 lei fără TVA** din care:

- 21.850,00 lei pentru elaborare documentație cadastrală (2.500 lei x 8,74 km)
- 75.000,00 lei pentru documentații suplimentare, respectiv alipiri, dezlipiri, re poziționări, documentații de identificare a proprietăților ce se suprapun real peste limitele bulevardului Mihai Viteazul (500 lei x 150 bucăți)

Prestatorul nu este plătitor de TVA.

3.2. Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului.

3.3. Achizitorul se obligă să achite contravaloarea taxelor O.C.P.I. Sălaj sau notariale aferente documentațiilor care fac obiectul prezentului contract.

Vizat
oficiul juridic

4. Durata contractului

4.1. Durata elaborării documentației cadastrale este de **3 luni** de la data semnării contractului de către părți, termen în care prestatorul va depune această documentație, spre verificare, la Municipiul Zalău.

4.2. Durata elaborării documentației cadastrale poate fi prelungită prin act adițional în situația în care , pe parcursul elaborării acesteia, se va constata necesitatea efectuării unor documentații suplimentare, respectiv alipiri, dezlipiri, repoziționări conform art. 3.1 din contract.

4.3. Contractul de servicii produce efecte până la data notării la OCPI a Bulevardului Mihai Viteazul și obținerea extrasului de carte funciară.

5. Documentele contractului

5.1 Documentele contractului sunt:

a. Oferta Șofron Sabin I.I. înregistrată la Municipiul Zalău cu nr. 80443/15.12.2016;

b. Acte adiționale, dacă este cazul.

6. Obligațiile principale ale prestatorului

6.1 Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele cerute de legislația în domeniu.

7. Obligațiile principale ale achizitorului

7.1 Achizitorul, prin Serviciul patrimoniu și Biroul cadastru din cadrul Primăriei municipiului Zalău, se obligă să pună la dispoziția prestatorului toate documentele de care dispune și să asigure concursul pentru finalizarea acestei documentații pentru înscrierea în cartea funciară a imobilului Bulevard Mihai Viteazul, pentru ducerea la îndeplinire a contractului.

8. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

8.1 În cazul în care, din vina sa, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate la art.4.1, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15%** pe zi întârziere din valoarea documentațiilor predate cu întârziere. Penalitățile vor fi calculate la valoarea stabilită, pentru fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

8.2 În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul prevăzut la art.11.1, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15 %** pe zi întârziere din plata neefectuată la termen, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

8.3 Penalitățile datorate curg de drept de la data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

8.4 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat, fără notificare prealabilă și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata de daune-interese.

8.5 În cazul în care prestatorul intră în procedură de insolvență, achizitorul are dreptul de a notifica administratorul judiciar/lichidatorul, în termen de 3 luni de la

deschiderea procedurii de instanță solicitându-i acestuia rezilierea contractului de prestări servicii. Administratorul judiciar/lichidatorul are obligația de a răspunde notificării în termen de 30 de zile de la data primirii notificării, în caz contrar contractul se consideră denunțat de drept.

8.6 În cazul în care achizitorul suferă un prejudiciu datorat neîndeplinirii sau îndeplinirii cu întârziere a obligațiilor contractuale, **prestatorul va datora achizitorului suma echivalentă procentului de 20% din valoarea contractului de servicii, reprezentând daune-interese contractuale, respectiv suma de 19.370,00 lei.**

Clauze specifice

9. Obligațiile prestatorului

9.1. Prestatorul are obligația de a presta obligațiile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat în conformitate cu oferta, fără a modifica prețul contractului, cu respectarea întocmai a prevederilor Legii 7/1996 și a reglementărilor speciale privind întocmirea documentațiilor cadastrale.

9.2. Prestatorul se obligă să execute serviciile care fac obiectul prezentului contract, în perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

9.3. Prestatorul se obligă să despăgubească pe achizitor pentru acoperirea integrală a prejudiciului produs acestuia ca urmare a îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale datorată unor omisiuni și/sau erori de întocmire.

9.4. Înainte de avizarea documentației de către O.C.P.I. Sălaj, aceasta va fi transmisă de către prestator la Municipiul Zalău – Biroului cadastru, pentru verificare, conform art. 2.3.

10. Recepție și verificări, numărul de exemplare

10.1. Documentația conținând parte descriptivă și planșe cu limitele imobilului, pe categorii de folosință, în coordonate stereo 70, se va preda în 1 exemplar în format scris și 1 exemplar în format electronic Biroului cadastru al Municipiului Zalău, pentru verificare din punct de vedere al documentației cadastrale.

10.2. Documentația în **1 exemplar original și vizat O.C.P.I. și 1 exemplar format electronic** (fișiere Word, Excel - MS Office 2003, Adobe Acrobat Reader). se va preda achizitorului de către prestator

10.3. Predarea - preluarea documentațiilor întocmite potrivit prezentului contract nu-l absolvă pe prestator de răspunderea cu privire la conformitatea conținutului documentației.

11. Modalități de plată

11.1 Pentru serviciile prestate și documentația predată, achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator astfel:

- 6.555 lei, reprezentând 30% din valoarea de elaborare a documentației cadastrale, după predarea documentației cadastrale la Municipiul Zalău, pe bază de proces verbal de predare primire semnat de către părți și după verificarea și aprobarea ei de către reprezentanții Biroului cadastru al Primăriei municipiului.

Zalău, pe baza unui raport/referat de verificare, în termen de 30 zile calendaristice de la comunicarea facturii de către acesta, în contul prestatorului; factura se va emite după verificarea și aprobarea documentației cadastrale predate, de către reprezentanții biroului cadastru, în termen de maxim 2 săptămâni de la preluarea acesteia de la prestator.

- 15.295 lei, reprezentând 70% din valoarea de elaborare a documentației cadastrale, după predarea extrasului de carte funciară obținut în baza documentației cadastrale, pe bază de proces verbal semnat de către părți, în termen de 30 zile calendaristice de la comunicarea facturii de către acesta, în contul prestatorului; factura se va emite după obținerea de către prestator a extrasului de carte funciară de la OCPI.

- 500 lei pentru fiecare documentație suplimentară (alipiri, dezlipiri sau repoziționări) pe măsura întocmirii și predării acestora pe bază de proces verbal de predare-primire în termen de 30 zile calendaristice de la comunicarea facturii de către acesta, în contul prestatorului; facturile se vor emite după predarea și aprobarea documentațiilor suplimentare (alipiri, dezlipiri sau repoziționări).

12. Actualizarea prețului contractului

12.2. Prețul contractului este ferm.

13. Amendamente

13.1 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin **act adițional**.

14. Încetarea contractului

14.1 Contractul de servicii produce efecte până la data înscrierii în evidențele de cadastru și publicitate imobiliară a imobilului menționat în obiectul contractului, în baza documentațiilor ce fac obiectul prezentului contract.

14.2 Contractul de servicii se reziliază de plin drept, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată, în cazul neîndeplinirii, de către una dintre părți, a obligațiilor contractuale.

14.3 Contractul de servicii poate înceta prin denunțare unilaterală de către autoritatea contractantă, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură, încât, îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

15. Soluționarea litigiilor

15.1 Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

15.2 Dacă, după 10 zile de la începerea acestor tratative directe, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

16. Limba care guvernează contractul

16.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

Vizat
oфіciul juridic

17. Comunicări

17.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, în limba română.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

17.2. Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

18. Legea aplicabilă contractului

18.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

19. Dispoziții finale

19.1. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterior și ulterior încheierii lui.

19.2. Prezentul contract a fost semnat în trei exemplare originale, fiecare cu aceeași forță probantă, din care două exemplare pentru achizitor și un exemplar pentru prestator.

19.3. Persoanele desemnate în urmărirea derulării contractului sunt:

a) din punct de vedere al procedurii de achiziție, Ioana Costea, consilier în cadrul Direcției Tehnice - Serviciul investiții, achiziții publice: urmărirea respectării termenelor contractuale, ordonanțarea la plată a facturilor și întocmirea actelor adiționale, după caz;

b) Predescu Adina, Șef serviciu, în cadrul Direcției Patrimoniu a Primăriei municipiului Zalău și Stanca Florin, Șef serviciu, în cadrul Direcției Urbanism din punct de vedere al verificării documentațiilor cadastrale.

Achizitor,
Municipiul Zalău
Primar,
Ionel Ciuntă

Secretar,
jr. Potroviță Stelian

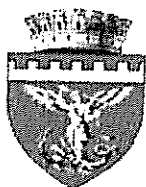
Director Economic,
ec. Cuibuș Mariana

Director Tehnic,
ing. Curea Dănuț Cosmin

Avizat Serviciul Juridic,

Prestator,
Șofron Sabin Întreprindere Individuală
Administrator,
Șofron Sabin

Întocmit,
Ioana Costea
DT/SIAP/AP-IC 3 ex
Ioana



MUNICIPIUL ZALĂU

PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)/260/610550 Fax: (40)/260/661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro



Certificat RO-3415 pentru
Sistem de Management al Calității
Conform ISO 9001:2008

CONTRACT DE SERVICII Nr. 64/02 din 03.10.2016

*Am dat re
la contabilitate
03.10.2016*

1. Părțile contractante:

MUNICIPIUL ZALĂU, cu sediul în Municipiul Zalău, Piața Iuliu Maniu, nr. 3, Jud. Sălaj, telefon 0260-610550; fax: 0260-661869, e-mail: primaria@zalausj.ro, cod fiscal 4291786, cont nr. **RO67 TREZ 24A7 0500 0710 130X** deschis la Trezoreria Zalău, reprezentat prin **ing. Căpîlășiu S.V. Radu**, Primar, **Potroviță Stelian**, Secretar și **ec. Cuibuș Mariana**, Director economic, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

SC Ianus SRL, cu sediul în Zalău, Piața Iuliu Maniu, bloc P+10 ap. 2, județ Sălaj, telefon 0260-606200, Fax 0260-661850, cod fiscal 13666680, număr de înmatriculare J31/98/2001, cont nr. **RO98 TREZ 5615 069X XX00 1393**, deschis la Trezoreria Zalău, reprezentată prin **ing. Chezan Sorin**, administrator, în calitate de prestator, pe de altă parte.

Clauze obligatorii

2. Obiectul contractului

2.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciul de **Elaborare a Studiului de coexistență de rețele electrice, respectiv întocmirea Studiului de soluții, Studiului de fezabilitate, Proiect tehnic și Caiet de sarcini pentru rețele electrice, aferent obiectivului de investiții "Modernizare bulevard Mihai Viteazul din municipiul Zalău"** în perioada convenită și în conformitate cu oferta nr. 409 din 15.09.2016 a SC Ianus SRL și înregistrată la Primăria municipiului Zalău cu nr. 60089 din 15.09.2016 și cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

2.2. Documentațiile care fac obiectul prezentului contract vor fi structurate astfel:

- Studiu de soluție de rețele electrice
- Studiu de fezabilitate pentru rețele electrice (inclusiv obținere Certificat de Urbanism-CU-și avizele/acorduri solicitate prin CU)
- Proiect Tehnic și Caiet de sarcini pentru rețelele electrice (inclusive obținere Autorizație de construire)

3. Prețul contractului

3.1. – Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil prestatorului de către achizitor, este de **96.000 lei cu TVA**, din care **TVA 16.000 lei** și se compune din:

- 60.000 lei fără TVA, respectiv 72.000 lei inclusiv TVA pentru Studiul de soluție pentru rețele electrice, și
- 20.000 lei, respectiv 24.000 lei inclusiv TVA pentru Studiul de fezabilitate, Proiect tehnic și Caiet de sarcini pentru rețele electrice.

3.2. Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului.

3.3. – Prețul contractului nu include contravaloarea taxelor pentru obținerea avizelor, care va fi suportată de achizitor.

4. Durata contractului

4.1. Durata prezentului contract este:

- ✓ pentru elaborarea Studiului de soluții de rețele electrice – **60 de zile lucrătoare de la semnarea contractului de către ambele părți;**



28.12.2016
Viză
oficiu juridic

- ✓ pentru elaborarea Studiului de fezabilitate, a Proiectului tehnic și a Caietului de sarcini pentru rețele electrice –**60 de zile lucrătoare** de la emiterea avizului pentru Studiul de soluții, de către Electrica SA.

5. Documentele contractului

5.1 - Documentele contractului sunt:

- a. Oferta SC Ianus SRL nr. 409/15.09.2016, înregistrată la Primăria municipiului Zalău cu nr. 60089/15.09.2016;
- b. Avizul de amplasament favorabil emis de SC Electrica SA nr. 60601603573/12.08.2016 și înregistrat la Primăria municipiului Zalău cu nr. 55531/25.08.2016;
- c. Acte adiționale, dacă este cazul.

6. Obligațiile principale ale prestatorului

6.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în ofertă și în conformitate cu obiectul contractului.

6.2.— Prestatorul se obligă să presteze serviciile conform prevederilor legale în vigoare și să îndeplinească obligațiile care îi revin, în calitate de proiectant.

6.3. - Prestatorul se obligă să obțină toate acordurile/avizele solicitate prin Certificatul de urbanism și avizele SC Electrica SA pentru toate etapele de proiectare.

6.4. - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

6.5. - Prestatorul se obligă să încheie și să dețină asigurare de răspundere civilă profesională, valabilă pe toată perioada derulării contractului.

7. Obligațiile principale ale achizitorului

7.1 – Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de **30 zile calendaristice de la comunicarea facturii** de către acesta. Facturile se vor emite după predarea documentațiilor cuprinse în prezentul contract, pe bază de proces-verbal de predare primire, semnat de ambele părți.

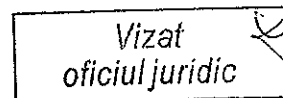
7.2. - Achizitorul se obligă să suporte contravaloarea taxelor pentru obținerea avizelor/acordurilor solicitate prin CU.

8. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

8.1 - În cazul în care, din vina sa, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15 %** pe zi întârziere din valoarea serviciilor(documentațiilor) predate cu întârziere. Penalitățile vor fi calculate la valoarea stabilită, pentru fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

8.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul prevăzut de art. 7.1 din contract, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15 %** pe zi întârziere din plata neefectuată la termen, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

8.3 Penalitățile datorate curg de drept de la data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.



8.4 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat, fără notificare prealabilă și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata de daune-interese.

8.5 În cazul în care prestatorul intră în procedură de insolvență, achizitorul are dreptul de a notifica administratorul judiciar/lichidatorul, în termen de 3 luni de la deschiderea procedurii de instanță solicitându-i acestuia rezilierea contractului de servicii. Administratorul judiciar/lichidatorul are obligația de a răspunde notificării în termen de 30 de zile de la data primirii notificării, în caz contrar contractul se consideră denunțat de drept.

8.6. - În cazul în care achizitorul suferă un prejudiciu direct sau indirect datorat neîndeplinirii sau îndeplinirii cu întârziere a obligațiilor contractuale, **prestatorul va datora achizitorului suma echivalentă procentului de 20% din valoarea contractului de servicii, respectiv 19.200 lei, reprezentând daune-interese contractuale.**

8.7. Cheltuielile generate de efectuarea unor lucrări suplimentare față de documentația tehnico-economică aprobată, ca urmare a unor erori de proiectare, sunt suportate de proiectant/proiectantul coordonator de proiect și proiectanții pe specialități, persoane fizice sau juridice, în solidar cu verficatorii proiectului, la sesizarea justificată a investitorului și/sau a beneficiarului în baza unui raport de expertiză tehnică elaborat de un expert tehnic atestat.

Clauze specifice

9. Garanția de bună execuție a contractului

9.1 - Quantumul garanției de bună execuție a contractului reprezintă un procent din prețul fără TVA al contractului, respectiv **5%**. Garanția de bună execuție va fi constituită prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale.

9.2 – Prestatorul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la Trezorerie. Suma inițială care se depune de către contractant, în termen de maxim 10 (zece) zile de la semnarea contractului, în contul astfel deschis, va fi de 0,5 % din prețul contractului, fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului, autoritatea contractantă urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite contractantului, până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție. Contul deschis la Trezorerie este purtător de dobândă în favoarea contractantului.

9.3 Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție aferenta serviciilor după cum urmează:

- pentru Studiul de soluții în 14 zile de la primirea avizului SC Electrica SA, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei;
- pentru Studiul de fezabilitate, Proiectul tehnic și Caietul de sarcini în 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului respectiv, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, dar nu mai târziu de 3 ani de la predarea respectivelor documentații tehnice, în cazul în care autoritatea contractantă nu a atribuit în această perioadă contractul de lucrări în cauză.

10. Obligațiile achizitorului

10.1. – Achizitorul va avea următoarele obligații:

- a) de a aproba toate documentele proiectului, realizate cu respectarea clauzelor contractuale, și pe care prestatorul le pune la dispoziția sa;



- b) de a acorda prestatorului, tot sprijinul de care acesta are nevoie în îndeplinirea obligațiilor și activităților ce îi revin în executarea prezentului contract.

11. Obligațiile prestatorului

11.1. – Prestatorul are obligația de a presta obligațiile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat în conformitate cu oferta, fără a modifica prețul contractului.

11.2. – Prestatorul se obligă să execute serviciile mai jos menționate, în perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract:

- a) de a presta serviciile în conformitate cu termenul de prestare stabilit;
- b) de a asigura prin documentația tehnică nivelul de calitate corespunzător cerințelor cu respectarea reglementărilor tehnice și a clauzelor contractuale;
- c) de a soluționa, în cel mai scurt timp, neconformitățile și/sau neconcordanțele semnalate de către beneficiari și experți tehnici independenți, în baza rapoartelor de verificare a acestora;
- d) de a supraveghea prestarea serviciilor și de a răspunde atât de siguranța operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toata durata contractului;
- e) de a asigura resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de/și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract;
- f) prestatorul va avea obligația de a răspunde tuturor solicitărilor făcute în baza Legii nr. 10/1995, fără a pretinde costuri suplimentare;
- g) **Prestatorul se obligă să introducă în documentații, fără costuri suplimentare, toate modificările necesare urmare a tuturor etapelor de avizare a acestora, cele prevăzute în Ghidul solicitantului sau cele solicitate de către finanțator pe parcursul derulării contractului de finanțare fără a pretinde costuri suplimentare.**
- h) **Prestatorul se obligă în solidar cu persoana/persoanele fizice care elaborează și semnează documentațiile ce face obiectul prezentului contract să despăgubească pe achizitor pentru acoperirea integrală a prejudiciului produs acestuia ca urmare a îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale, datorate unor omisiuni și/sau erori de elaborare a documentațiilor predate achizitorului.**

12. Drepturi de proprietate intelectuală

12.1 Toată documentația aferentă proiectului, elaborată sub orice formă, este și va rămâne în proprietatea beneficiarului în timpul și după finalizarea activităților contractului. Prestatorul nu poate folosi sau dispune de această documentație fără un acord scris în prealabil, emis de achizitor.

12.2. - Prestatorul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva oricăror:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.) și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea temei de proiectare întocmită de către achizitor.

13. Numărul de exemplare

13.1. - Documentațiile aferente **Studiului de soluții, SF + PT și CS** se vor preda achizitorului de către prestator în **4 exemplare listate (originale) și 2 exemplare în format electronic** (fișiere Word, Excel, AutoCAD 2003, Adobe Acrobat Reader și Autocad 2004).



13.2. - Documentațiile pentru obținerea Certificatului de urbanism, a acordurilor și avizelor – în **2 exemplare în format tipărit (originale) și 1 exemplar în format electronic – CD** (fișiere Word, Excel - MS Office 2003, Adobe Acrobat Reader și Autocad 2004).

14. Subcontractanții

14.1. - (1) Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

(2) Lista cuprinzând subcontractanții, cu datele de recunoaștere a acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie Anexă la contract.

14.2. - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul, în întregul său, indiferent dacă a subcontractat.

14.3. - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul și termenele stabilite prin contract, achizitorul urmând să fie notificat în acest sens.

15. Modalități de plată

15.1. - Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în termen de cel mult **30 zile calendaristice** de la comunicarea facturii de către prestator, după predarea documentațiilor pe bază de proces-verbal de predare primire a documentațiilor.

15.2. Achizitorul are dreptul de a acorda avans prestatorului, dacă acesta solicită, cu respectarea condițiilor din HG nr. 264/2003, republicată, numai contra unei scrisori de garanție bancare irevocabilă și necondiționată care trebuie să fie acoperitoare atât pentru recuperarea avansului acordat, cât și pentru repararea prejudiciilor ce ar putea fi aduse prin imobilizarea fondurilor publice, în cazul neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale ce derivă din acordarea avansului și numai în limita valorică prevăzută de lege, respectiv 15 %. Potrivit art. 6 din HG nr. 264/2003, la efectuarea plăților pentru serviciile prestate, avansurile acordate vor fi deduse integral din sumele datorate. Nu se admit plăți efective decât după deducerea integrală a avansului, care va fi recuperat integral până la sfârșitul anului bugetar.

16 Actualizarea prețului contractului

16.1. Pentru serviciile prestate plățile datorate de achizitor Prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

16.2. Prețul contractului este ferm.

17. Începere, întârzieri în executarea contractului

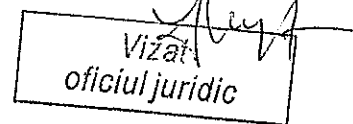
17.1 - Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data semnării contractului de către ambele părți.

17.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

- (2) În cazul în care:

- a) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- b) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, prestatorul poate solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile pot revizui, de comun acord, perioada de prestare și semna un act adițional.

17.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu transmite în termenul convenit documentațiile, acesta are obligația de a notifica, în timp util, achizitorul.



18. Recepție și verificări

18.1 – La predarea efectivă a documentațiilor, achizitorul și prestatorul au obligația de a verifica modul în care au fost elaborate lucrările prevăzute în contract, numărul lor, alte date și alte elemente necesare. Procesul verbal de predare-primire a documentației constituie recepția lucrărilor care au făcut obiectul contractului de prestări servicii.

18.2 - Achizitorul are obligația să preia documentațiile prevăzute în contract în forma și numărul de exemplare contractate, condiționat de existența dovezii verificării de către verificatorii atestați, potrivit legislației în vigoare, dacă această condiție a verificării este necesară potrivit obiectului contractului.

18.3 Predarea - preluarea documentațiilor întocmite potrivit prezentului contract nu-l absolvă pe prestator de răspunderea cu privire la conformitatea conținutului documentației, acesta răspunzând în solidar cu verificatorul de proiecte pentru nivelul de calitate corespunzător cerințelor proiectului.

19. Amendamente

19.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin **act adițional**.

20. Încetarea contractului

20.1 – Contractul de prestări servicii produce efecte până la data încheierii procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului care face obiectul prezentului contract și eliberarea garanției de bună execuție.

20.2 – Contractul de prestări servicii se reziliază de plin drept, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată, în cazul neîndeplinirii culpabile, de către una dintre părți, a obligațiilor contractuale.

20.3 – Contractul de prestări servicii poate înceta prin denunțare unilaterală de către autoritatea contractantă, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură, încât, îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

21. Soluționarea litigiilor

21.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

21.2 - Dacă, după 10 de zile de la începerea acestor tratative directe, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

22. Limba care guvernează contractul

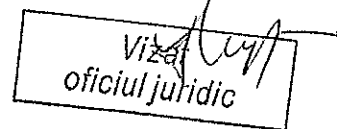
22.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

23. Comunicări

23.1. - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, în limba română.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

23.2. - Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.



24. Legea aplicabilă contractului

24.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

25. Dispoziții finale

25.1. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterior și ulterior încheierii lui.

25.2. Prezentul contract a fost semnat în trei exemplare originale, fiecare cu aceeași forță probantă, din care două exemplare pentru achizitor și un exemplar pentru prestator.

25.3. Persoana desemnată de achizitor, responsabilă cu urmărirea derulării contractului, este Ioana Costea, consilier în cadrul Serviciul Investiții, Achiziții Publice.

**Achizitor,
Municipiul Zalău
Primar,
Ionel Ciuntu**



**Secretar,
Petroviță Stelian**

**Director Economic,
ec. Cuibuș Mariana**

**Director Tehnic,
ing. Cureau Dănuț Cosmin**

Avizat Serviciul Juridic,

**Prestator,
Administrator,
SC Ianus SRL Zalău
ing. Chezan Sorin**





MUNICIPIUL ZALĂU
PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)/260/610550 Fax: (40)/260/661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro



Certificat RO-3415 pentru
Sistem de Management al Calității
Conform ISO 9001:2008

ACT ADITIONAL NR. 1
LA CONTRACTUL DE SERVICII
Nr. 64102 din 03.10.2016

Încheiat azi 14.03.2017 și înregistrat la Primăria municipiului Zalău cu nr. 16231/14.03.2017, între **MUNICIPIUL ZALĂU**, cu sediul în Municipiul Zalău, Piața Iuliu Maniu, nr. 3, Jud. Sălaj, telefon 0260-610550; fax: 0260-661869, e-mail: primaria@zalausj.ro, cod fiscal 4291786, cont nr. **RO67 TREZ 24A7 0500 0710 130X** deschis la Trezoreria Zalău, reprezentat prin **Ionel Ciunt**, Primar, **Potroviță Stelian**, Secretar și ec. **Cuibuş Mariana**, Director economic, în calitate de achizitor, pe de o parte,

și

SC Ianus SRL, cu sediul în Zalău, Piața Iuliu Maniu, bloc P+10 ap. 2, județ Sălaj, telefon 0260-606200, Fax 0260-661850, cod fiscal 13666680, număr de înmatriculare J31/98/2001, cont nr. **RO98 TREZ 5615 069X XX00 1393**, deschis la Trezoreria Zalău, reprezentată prin ing. **Chezan Sorin**, administrator, în calitate de prestator, pe de altă parte.

a intervenit prezentul act adițional, încheiat în baza referatului Direcției tehnice, Serviciul investiții, achiziții publice, nr. 16229 din 14.03.2017.

Art.1. Se modifică prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, prevăzut la art. 3.1 din contract, astfel încât acesta este de 95.200 lei din care TVA 15.200 lei, rezultat prin diminuarea cotei de TVA de la 20%, la 19%, în conformitate cu prevederile art. 291, alin. 1 lit. "b" din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal.

Art.2. Restul articolelor din contract rămân nemodificate;

Art.3. Prezentul act adițional face parte integrantă din Contractul de servicii nr. 64102 din 03.10.2016 și produce efecte începând cu data de 01.01.2017.

Prezentul act adițional s-a întocmit în 3 exemplare originale, din care 2 exemplare pentru achizitor și 1 exemplar pentru prestator

Achizitor,
Municipiul Zalău
Primar,
Ionel Ciunt

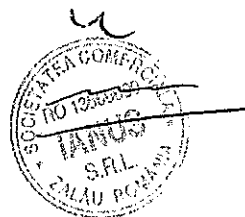
Secretar,
Potroviță Stelian

Director Economic
ec. Cuibuş Mariana

Director Tehnic,
ing. Cureauă Dănuț Cosmin

Avizat Serviciul Juridic,

Prestator,
Administrator,
SC Ianus SRL Zalău
ing. Chezan Sorin





MUNICIPIUL ZALĂU

PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)/260/610550 Fax: (40)/260/661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro



Certificat RO-3415 pentru
Sistem de Management al Calității
Conform ISO 9001:2008

Am dat sex la contract

CONTRACT DE SERVICII Nr. 23 din 03.07.2017

*Nr. prestator
612/11.06.2017*

1. Părțile contractante:

MUNICIPIUL ZALĂU, cu sediul în Municipiul Zalău, Piața Iuliu Maniu, nr. 3, Jud. Sălaj, telefon 0260-610550; fax: 0260-661869, e-mail: primaria@zalausj.ro, cod fiscal 4291786, cont nr. _____ deschis la Trezoreria Zalău, reprezentat prin **IONEL CIUNT**, Primar, **Petroviță Stelian**, Secretar și **ec. Cuibuș Mariana**, Director economic, în calitate de achizitor, pe de o parte,

și

Prestatorul: **S.C. RONO AQUA S.R.L** cu sediul în municipiul Oradea, str. Str. Aluminei, nr.1 bl. C31, ap.26 judet Bihor, cod postal 410303 tel./fax: 0374009457 , tel. Mobil 0745134594: office@ronoaqua.ro cod fiscal CIF 17073600, număr de înmatriculare J05/2418/2004, cont. _____ deschis la Trezoreria _____, reprezentată prin administrator Bologh Soos Eva Andrea , în calitate de prestator , pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- servicii - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- asistență tehnică - servicii de asistență oferite de prestator, beneficiarului proiectului/constructorului, din momentul începerii lucrărilor de construcție și până la recepția acestora, incluzând și reproiectarea unor elemente-ansambluri pe care constructorul nu le poate realiza datorită unor cauze obiective;
- forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciul de elaborare a documentației tehnico-economice, faza **SE + PT**, pentru "Lucrari tehnico-edilitare pentru blocuri ANL, Cartier Dumbrava Nord din municipiul Zalău", în perioada convenită și în conformitate cu oferta publicată în SEAP, înregistrată

Vizat
oficiul juridic

la Primăria municipiului Zalău cu nr 79602 / 12.12.2016, cu Tema de proiectare nr. 31356 / 04.05.2016 și cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. Documentațiile și serviciile care fac obiectul prezentului contract vor fi structurate conform art 5.1 din contract.

5. Prețul contractului

5.1. – Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, este de **304.468,00 lei fara TVA**, la care se adauga cota legala de TVA valabila la data facturarii și se compune din:

Nr. crt.	Denumirea documentației	Valoarea fără TVA - lei -
I	ETAPA I	
1.1	Elaborarea documentatiei cadastrale de actualizare a datelor de carte funciara/ operatiuni necesare executarii lucrarilor tehnico edilitare (dezlipiri, alipiri etc.)	10655,00
1.2	Studiu de fezabilitate,	44595,00
1.3	Studiu Topografic	21312,00
1.4	Studiu Geotehnic, verificat de verificator la cerinta Af	15000,00
1.5	Elaborare documentații pentru obținerea Certificatului de urbanism, Documentații pentru acorduri și avize solicitate prin Certificatul de urbanism și obținerea acestora, inclusiv avizele tehnice de racordare / bransament la utilitati	15000,00
	TOTAL I	106562,00
II	ETAPA II	
2.1	Proiect tehnic verificat de verificatori autorizati pentru cerintele obligatorii conform legislatiei in vigoare (caiete de sarcini, Liste cantități, doc. DTAC, DTOC, doc. urmarirea comportarii în timp, doc. securitatea si sanatatea in munca verificator proiecte, doc. tehnice pt racordare la utilități,)	138426,00
2.2	Detalii de execuție	49480,00
	TOTAL II	187906,00
III	Consultanta in timpul perioadei de licitatie pentru executia lucrarii	10000,00
	TOTAL GENERAL	304468,00

5.2. Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului.

5.3. – Prețul contractului nu include contravaloarea taxelor pentru obținerea avizelor/ acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism și a taxelor către OCPI.

6. Durata contractului

6.1. Durata elaborării documentației este de 5 luni de la data semnării contractului de către ambele părți :

Termen de realizare Etapa I – 90 de zile calendaristice de la semnarea contractului Termen de realizare Etapa II –60 de zile calendaristice de la primirea ordinului de incepere

7. Documentele contractului

7.1 - Documentele contractului sunt:

- Oferta , înregistrată la Primăria municipiului Zalău cu nr. 79602 / 12.12.2016
- Tema de proiectare nr. 31356 / 04.05.2016
- Acte adiționale, dacă este cazul.

Vizat
oficiul juridic

8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în ofertă și în conformitate cu prevederile HG nr. 28/2008 și ale Ordinului nr. 863/2008, cu modificările și completările ulterioare.

8.2.—Prestatorul se obligă să presteze serviciile conform prevederilor Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare și să îndeplinească obligațiile care îi revin, în calitate de proiectant, conform acestui act normativ.

8.3. Prestatorul se obligă să obțină toate acordurile și avizele solicitate prin Certificatul de urbanism.

8.4 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

8.5. Prestatorul se obligă să încheie și să dețină asigurare de răspundere civilă profesională, cu valabilitate pe durata exercitării dreptului de practică / pe toată perioada derulării contractului conform prevederilor art.31 din Legea 10/1995 .

9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1 – Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de **30 zile calendaristice de la comunicarea facturii** de către acesta. Facturile se vor emite după predarea documentațiilor cuprinse în prezentul contract, pe bază de proces-verbal de predare primire, semnat de ambele părți.

9.2. - Achizitorul se obligă să suporte contravaloarea taxelor pentru obținerea avizelor și a taxelor OCPI.

9.3 – Plata documentațiilor pentru obținerea Certificatului de urbanism și a documentațiilor pentru obținerea avizelor/ acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism se va face după obținerea avizelor și acordurilor.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1 - În cazul în care, din vina sa, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15 %** pe zi întârziere din valoarea serviciilor (documentațiilor) predate cu întârziere. Penalitățile vor fi calculate la valoarea stabilită, pentru fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.2 În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul prevăzut la art.9.1, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15 %** pe zi întârziere din plata neefectuată la termen, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.3 Penalitățile datorate curg de drept de la data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

10.4 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat, fără notificare prealabilă și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata de daune-interese.

10.5 În cazul în care prestatorul intră în procedură de insolvență, achizitorul are dreptul de a notifica administratorul judiciar/lichidatorul, în termen de 3 luni de la deschiderea procedurii de instanță solicitându-i acestuia rezilierea contractului de servicii. Administratorul judiciar/lichidatorul are obligația de a răspunde notificării în termen de 30 de zile de la data primirii notificării, în caz contrar contractul se consideră denunțat de drept.

10.6 - În cazul în care achizitorul suferă un prejudiciu datorat neîndeplinirii sau îndeplinirii cu întârziere a obligațiilor contractuale, **prestatorul va datora achizitorului suma echivalentă procentului de 20% din valoarea contractului de servicii reprezentând daune – interese contractuale, respectiv suma de 73072,32 lei fara TVA.**

10.7 Cheltuielile generate de efectuarea unor lucrări suplimentare față de documentația tehnico-economică aprobată, ca urmare a unor erori de proiectare, sunt suportate de proiectant/proiectantul coordonator de proiect și proiectanții pe specialități, persoane fizice sau juridice, în solidar cu verificatorii proiectului, la sesizarea justificată a investitorului și/sau a beneficiarului în baza unui raport de expertiză tehnică elaborat de un expert tehnic atestat.

Clauze specifice

11. Garanția de bună execuție a contractului

11.1 Cuantumul garanției de bună execuție a contractului este 10% din valoarea fără TVA a contractului de servicii..

11.2. Garanția de bună execuție se constituie potrivit art.40 alin.1 din HG 395 /2016 prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine anexă la contract sau prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. Garanția de bună execuție se constituie în maxim 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului. În acest caz ofertantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la Trezoreria Statului. Suma inițială care se depune de către ofertant în contul astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul fără TVA al contractului de furnizare. Pe parcursul îndeplinirii contractului de furnizare, autoritatea contractantă urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite ofertantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în documentația de atribuire. Autoritatea contractantă va înștiința ofertantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui. Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea prestatorului

11.3 Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție după cum urmează:

11.3.1 Pentru **etapa I** în termen de 14 zile de la data predării și însușirii / aprobării documentației tehnico - economice respective prin HCL, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei

11.3.2 Valoarea garanției de bună execuție aferentă serviciilor din **etapa II**, proiectului tehnic și/sau detaliilor de execuție, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului respectiv, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, dar nu mai târziu de 3 ani de la predarea respectivelor documentații tehnice, în cazul în care autoritatea contractantă nu a atribuit în această perioadă contractul de lucrări în cauză;

11.3.3 Pentru **etapa III** nu se va reține garanție de bună execuție.

11.4 Dacă din lipsa de sursă de finanțare sau prin HCL se decide neexecutarea lucrării cuprinse în PT în baza unui referat al achizitorului se va restitui valoarea garanției de bună execuție aferentă proiectului tehnic din contract. În această situație termenul de restituire nu va depăși 3 ani de la data predării documentației aferente Etapei II (Proiect tehnic incl. DDE, DTAC, DTOE).

12. Obligațiile achizitorului

12.1. – Achizitorul va avea următoarele obligații:

- a) de a aproba toate documentele proiectului, realizate cu respectarea clauzelor contractuale, și pe care prestatorul le pune la dispoziția sa;
- b) de a acorda prestatorului, tot sprijinul de care acesta are nevoie în îndeplinirea obligațiilor și activităților ce îi revin în executarea prezentului contract.
- c) De a transmite prestatorului în scris, solicitările de completări / modificări ale documentației elaborate, cu un termen de 72 ore înainte de termenul de depunere al acestora la autoritatea contractantă.

13. Obligațiile prestatorului

13.1. – Prestatorul are obligația de a presta obligațiile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat în conformitate cu oferta, fără a modifica prețul contractului.

13.2. – Prestatorul se obligă să execute serviciile mai jos menționate, în perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract:

- a) de a presta serviciile în conformitate cu termenul de prestare stabilit;
- b) de a asigura prin documentația tehnică nivelul de calitate corespunzător cerințelor cu respectarea reglementărilor tehnice și a clauzelor contractuale;
- c) de a soluționa, în cel mai scurt timp, neconformitățile și/sau neconcordanțele semnalate de către beneficiari și experți tehnici independenți, în baza rapoartelor de verificare a acestora;
- d) de a supraveghea prestarea serviciilor și de a răspunde atât de siguranța operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului;

- e) de a asigura resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de/și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract;
- f) prestatorul va avea obligația de a răspunde tuturor solicitărilor făcute în baza Legii nr. 10/1995, fără a pretinde costuri suplimentare;
- g) **Prestatorul se obligă să introducă în documentații, fără costuri suplimentare, toate modificările necesare urmare a tuturor etapelor de avizare a acestora, fără a pretinde costuri suplimentare.**
- h) **Prestatorul se obligă în solidar cu persoana/persoanele fizice care elaborează și semnează documentațiile ce face obiectul prezentului contract să despăgubească pe achizitor pentru acoperirea integrală a prejudiciului produs acestuia ca urmare a îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale, datorate unor omisiuni și/sau erori de elaborare a documentațiilor predate achizitorului.**

14. Drepturi de proprietate intelectuală

14.1 Toată documentația aferentă proiectului, elaborată sub orice formă, este și va rămâne în proprietatea beneficiarului în timpul și după finalizarea activităților contractului. Prestatorul nu poate folosi sau dispune de această documentație fără un acord scris în prealabil, emis de achizitor.

14.2. - Prestatorul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.) și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea temei de proiectare întocmită de către achizitor.

15. Numărul de exemplare

15.1. - Documentațiile aferente fazei SF + PT se vor preda achizitorului de către prestator în **4 exemplare listate (originale) și 2 exemplare în format electronic** (fișiere Word, Excel - MS Office 2003, Adobe Acrobat Reader și Autocad 2004).

15.2. - Documentațiile pentru obținerea Certificatului de urbanism, a acordurilor și avizelor – în **2 exemplare în format tipărit (originale) și 1 exemplar în format electronic – CD** (fișiere Word, Excel - MS Office 2003, Adobe Acrobat Reader și Autocad 2004).

16. Subcontractanții

16.1. - (1) Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

(2) Lista cuprinzând subcontractanții, cu datele de recunoaștere a acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie Anexă la contract.

16.2. - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul, în întregul său, indiferent dacă a subcontractat.

16.3. - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul și termenele stabilite prin contract, achizitorul urmând să fie notificat în acest sens.

17. Modalități de plată

17.1- Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în termen de cel mult **30 zile calendaristice** de la comunicarea facturii de către prestator, după predarea documentațiilor pe bază de proces-verbal de predare primire a documentațiilor.

17.2 – Pentru etapa III, după adjudecarea ofertei castigatoare în urma derularii procedurii de achiziție a contractului de lucrări .

17.2. Achizitorul are dreptul de a acorda avans prestatorului, dacă acesta solicită, cu respectarea condițiilor din HG nr. 264/2003, republicată, numai contra unei scrisori de garanție bancare irevocabilă și necondiționată care trebuie să fie acoperitoare atât pentru recuperarea avansului acordat, cât și pentru repararea prejudiciilor ce ar putea fi aduse prin imobilizarea fondurilor publice, în cazul neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale ce derivă din acordarea avansului și numai în limita valorică prevăzută de lege, respectiv 15 %. Potrivit art. 6 din HG nr. 264/2003, la efectuarea plăților pentru serviciile prestate, avansurile acordate vor fi deduse integral din

sumele datorate. Nu se admit plăți efective decât după deducerea integrală a avansului, care va fi recuperat integral până la sfârșitul anului bugetar.

18. Actualizarea prețului contractului

18.1. Pentru serviciile prestate plățile datorate de achizitor Prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

18.2. Prețul contractului este ferm.

19. Începere, întârzieri în executarea contractului

19.1 - Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data semnării contractului de către ambele părți.

19.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

- a) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- b) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, prestatorul poate solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile pot revizui, de comun acord, perioada de prestare și semna un act adițional.

19.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu transmite în termenul convenit documentațiile, acesta are obligația de a notifica, în timp util, achizitorul.

20. Recepție și verificări

20.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din tema de proiectare.

20.2. - La predarea efectivă a documentațiilor, achizitorul și prestatorul au obligația de a verifica modul în care au fost elaborate lucrările prevăzute în contract, numărul lor, alte date și alte elemente necesare. Procesul verbal de predare-primire a documentației constituie recepția lucrărilor care au făcut obiectul contractului de prestări servicii.

20.3 - Achizitorul are obligația să preia documentatiile prevăzute în contract în forma și numărul de exemplare contractate, condiționat de existența dovezii verificării de către verificatorii atestați, potrivit legislației în vigoare, dacă aceasta condiție a verificării este necesară potrivit obiectului contractului.

20.4. Predarea - preluarea documentațiilor întocmite potrivit prezentului contract nu-l absolvă pe prestator de răspunderea cu privire la conformitatea conținutului documentației, acesta răspunzând în solidar cu verificatorul de proiecte pentru nivelul de calitate corespunzător cerințelor proiectului, pe toata durata de viața a construcției.

21. Amendamente

21.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional.

22. Încetarea contractului

22.1 - Contractul de prestări servicii produce efecte până la data încheierii procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului care face obiectul prezentului contract și eliberarea garanției de bună execuție.

22.2 - Contractul de prestări servicii se reziliază de plin drept, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată, în cazul neîndeplinirii culpabile, de către una dintre părți, a obligațiilor contractuale.

22.3 - Contractul de prestări servicii poate înceta prin denunțare unilaterală de către autoritatea contractantă, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură, încât, îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

23. Soluționarea litigiilor

23.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

23.2 - Dacă, după 10 de zile de la începerea acestor tratative directe, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

24. Limba care guvernează contractul

24.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

25. Comunicări

25.1. - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, în limba română.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

25.2. - Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

26. Legea aplicabilă contractului

26.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

27. Dispoziții finale

27.1. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterior și ulterior încheierii lui.

27.2. Prezentul contract a fost semnat în trei exemplare originale, fiecare cu aceeași forță probantă, din care două exemplare pentru achizitor și un exemplar pentru prestator.

27.3. Persoana desemnată de achizitor, responsabilă cu urmărirea derulării contractului, este Brudasca Maria, inspector de specialitate în cadrul Serviciului Investiții, Achiziții Publice.

**Achizitor,
MUNICIPIUL ZALAU
Primar,
Ciunt Ionel**

**Secretar,
Petroviță Stelian**

**Director Economic,
ec. Cuibus Mariana**

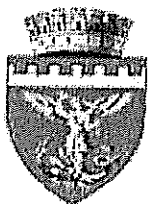
**Director Tehnic,
ing. Curea Danut Cosmin**

Avizat Serviciul Juridic,

Intocmit
Ing. Brudasca Maria
DT - SIAP- A.P / M.B / 3ex

**Prestator,
S.C. RONO AQUA S.R.L.,
Administator
Bologh Soos Eya Andrea**





MUNICIPIUL ZALĂU

PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)/260/610550 Fax: (40)/260/661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro



Certificat RO-3415 pentru
Sistem de Management al Calității
Conform ISO 9001:2008

CONTRACT DE SERVICII Nr. 65521 din 02.02.2017

introdus în

ACO N

03.02.2017

1. Părțile contractante:

MUNICIPIUL ZALĂU, cu sediul în Municipiul Zalău, Piața Iuliu Maniu, nr. 3, Jud. Sălaj, telefon 0260-610550; fax: 0260-661869, e-mail: primaria@zalausj.ro, cod fiscal 4291786, cont nr. RO67 TREZ 24A7 0500 0710 130X deschis la Trezoreria Zalău, reprezentat prin **IONEL CIUNT**, Primar, **Potroviță Stelian**, Secretar și **ec. Cuibuș Mariana**, Director economic, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

Prestatorul: **SC NOVARTIS SRL**, cu sediul social în Oradea, județul Bihor, str. Bumbacului nr. 33, bl. PB 39, ap. 7 și adresa de corespondență str. Tudor Vladimirescu, nr. 71, ap. 4, tel: 0745-307770/0744-599345, cod fiscal RO16306392, număr de înmatriculare J5/595/2004, cont. nr. RO15 TREZ 0765 069X XX00 deschis la Trezoreria Oradea, cont de garanție de bună execuție nr. _____, reprezentată prin **Puie Adrian Gheorghe**, administrator, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- servicii - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- asistență tehnică - servicii de asistență oferite de prestator, beneficiarului proiectului/constructorului, din momentul începerii lucrărilor de construcție și până la recepția acestora, incluzând și reproiectarea unor elemente-ansambluri pe care constructorul nu le poate realiza datorită unor cauze obiective;
- forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

Vizat
oficiul juridic

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciul de **elaborare a documentației tehnico-economice, fazele DALI + PT, pentru “Reabilitare clădire de patrimoniu de pe strada Unirii nr. 15, din municipiul Zalău”**, în perioada convenită și în conformitate cu oferta SC NOVARTIS SRL, Oradea înregistrată la Primăria municipiului Zalău cu nr. 2314 din 16.01.2017, cu Tema de proiectare și cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. Documentațiile care fac obiectul prezentului contract vor fi structurate conform art 5.1 din contract.

5. Prețul contractului

5.1. – Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil prestatorului de către achizitor, este de **36.900,00 lei fără TVA, respectiv 43.911,00 lei cu TVA** și se compune din:

Nr. crt.	Denumirea documentației	Valoarea fără TVA - lei -	TVA - lei -	Valoare cu TVA - lei -
I	ETAPA I			
1.1	Documentație cadastrală de actualizare a datelor de carte funciara	740	140,6	880,6
1.2	DALI, inclusiv studii de teren necesare (topografic, geotehnic)	5.535	1.051,65	6.586,65
1.3	Expertiză tehnică	3.690	701,1	4.391,1
1.4	Studiu biologic pentru material lemnos	3.690	701,1	4.391,1
1.5	Studiu de parament pentru stabilire goluri înzidite	2.950	560,5	3.510,5
1.6	Expertiză pentru combaterea umidității	1.845	350,55	2.195,55
1.7	Documentații pentru obținerea Certificatului de urbanism, Documentații pentru acorduri și avize solicitate prin Certificatul de urbanism și obținerea acestora	3.690	701,1	4.391,1
	TOTAL I	22.140	4.206,6	26.346,6
II	ETAPA II			
2.1	Proiect tehnic verificat de verificatori autorizați în domeniul protejării monumentelor istorice, inclusiv detalii de execuție și obținerea autorizației de construcție	14.760	2.804,4	17.564,4
	TOTAL II	14.760	2.804,4	17.564,4
	TOTAL GENERAL	36.900	7.011	43.911

5.2. Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului.

5.3. – Prețul contractului nu include contravaloarea taxelor pentru obținerea avizelor/ acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism și a taxelor către OCPI.

6. Durata contractului

6.1. Durata prezentului contract este :

- ✓ Termen de realizare Etapa I – **3 luni (90 zile)** de la data semnării contractului (nu include termenul pentru obținerea acordurilor și avizelor solicitate prin Certificatul de Urbanism);
- ✓ Termen de realizare Etapa II – **2 luni (60 zile)** de la primirea ordinului de începere, după aprobarea prin HCL a documentației faza DALI;

7. Documentele contractului

7.1 - Documentele contractului sunt:

- a. Oferta, SC NOVARTIS SRL Oradea postată în data de 16.01.2017 în catalogul electronic din SEAP, înregistrată la Primăria municipiului Zalău cu nr. 2314 din 16.01.2017;
- b. Tema de proiectare;
- c. Acte adiționale, dacă este cazul.

8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în ofertă și în conformitate cu prevederile HG nr. 907/2016 din 29 noiembrie 2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

8.2.–Prestatorul se obligă să presteze serviciile conform prevederilor Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare și să îndeplinească obligațiile care îi revin, în calitate de proiectant, conform acestui act normativ.

8.3. Prestatorul se obligă să obțină toate acordurile și avizele solicitate prin Certificatul de urbanism.

8.4 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

8.5. Prestatorul se obligă să încheie și să dețină asigurare de răspundere civilă profesională, valabilă pe toată perioada derulării contractului.

9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1 – Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de **30 zile calendaristice de la comunicarea facturii** de către acesta. Facturile se vor emite după

Vizat
oficiul juridic

predarea documentațiilor cuprinse în prezentul contract, pe bază de proces-verbal de predare primire, semnat de ambele părți.

9.2. - Achizitorul se obligă să suporte contravaloarea taxelor pentru obținerea avizelor.

9.3 - Plata documentațiilor pentru obținerea Certificatului de urbanism și a documentațiilor pentru obținerea avizelor/ acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism se va face după obținerea avizelor și acordurilor.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1 - În cazul în care, din vina sa, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15 %** pe zi întârziere din valoarea serviciilor(documentațiilor) predate cu întârziere. Penalitățile vor fi calculate la valoarea stabilită, pentru fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.2 În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul prevăzut la art.9.1, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15 %** pe zi întârziere din plata neefectuată la termen, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.3 Penalitățile datorate curg de drept de la data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

10.4 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat, fără notificare prealabilă și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata de daune-interese.

10.5 În cazul în care prestatorul intră în procedură de insolvență, achizitorul are dreptul de a notifica administratorul judiciar/lichidatorul, în termen de 3 luni de la deschiderea procedurii de instanță solicitându-i acestuia rezilierea contractului de servicii. Administratorul judiciar/lichidatorul are obligația de a răspunde notificării în termen de 30 de zile de la data primirii notificării, în caz contrar contractul se consideră denunțat de drept.

10.6 - În cazul în care achizitorul suferă un prejudiciu datorat neîndeplinirii sau îndeplinirii cu întârziere a obligațiilor contractuale, **prestatorul va datora achizitorului suma echivalentă procentului de 20% din valoarea contractului de servicii reprezentând daune – interese contractuale, respectiv suma de 8.782,20 lei.**

10.7 Cheltuielile generate de efectuarea unor lucrări suplimentare față de documentația tehnico-economică aprobată, ca urmare a unor erori de proiectare, sunt suportate de proiectant/proiectantul coordonator de proiect și proiectanții pe specialități, persoane fizice sau juridice, în solidar cu verifcatorii proiectului, la sesizarea justificată a investitorului și/sau a beneficiarului în baza unui raport de expertiză tehnică elaborat de un expert tehnic atestat.

Clauze specifice

11. Garanția de bună execuție a contractului

11.1 Cuantumul garanției de bună execuție a contractului este 10% din valoarea fără TVA a contractului de servicii. Garanția de bună execuție se constituie potrivit art.40 alin.1 din HG 395 /2016 prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine anexă la contract sau prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. În acest caz ofertantul are obligația de a deschide în termen de 5 zile, un cont la dispoziția autorității contractante, la Trezoreria Statului. Sumă inițială care se depune de către ofertant în contul

astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul fără TVA al contractului de servicii. Pe parcursul îndeplinirii contractului de servicii, autoritatea contractantă urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite ofertantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în documentația de atribuire. Autoritatea contractantă va înștiința ofertantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui. Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea contractantului.

11.2 Autoritatea contractantă are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție după cum urmează:

a) valoarea garanției de bună execuție aferentă Etapei I din contract, în termen de 14 zile de la data predării și însușirii/aprobării documentației tehnico-economice respective, faza DALI, sau de la data finalizării tuturor obligațiilor contractului de servicii, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei;

b) valoarea garanției de bună execuție aferentă proiectului tehnic și/sau detaliilor de execuție (Etapa II), în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului respectiv, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, dar nu mai târziu de 3 ani de la predarea respectivelor documentații tehnice, în cazul în care autoritatea contractantă nu a atribuit în această perioadă contractul de lucrări în cauză;

12. Obligațiile achizitorului

12.1. – Achizitorul va avea următoarele obligații:

- a) de a aproba toate documentele proiectului, realizate cu respectarea clauzelor contractuale, și pe care prestatorul le pune la dispoziția sa;
- b) de a acorda prestatorului, tot sprijinul de care acesta are nevoie în îndeplinirea obligațiilor și activităților ce îi revin în executarea prezentului contract.
- c) De a transmite prestatorului în scris, solicitările de completări / modificări ale documentației elaborate, cu un termen de 72 ore înainte de termenul de depunere al acestora la autoritatea contractantă.

13. Obligațiile prestatorului

13.1. – Prestatorul are obligația de a presta obligațiile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat în conformitate cu oferta, fără a modifica prețul contractului.

13.2. – Prestatorul se obligă să execute serviciile mai jos menționate, în perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract:

- a) de a presta serviciile în conformitate cu termenul de prestare stabilit;
- b) de a asigura prin documentația tehnică nivelul de calitate corespunzător cerințelor cu respectarea reglementărilor tehnice și a clauzelor contractuale;
- c) de a soluționa, în cel mai scurt timp, neconformitățile și/sau neconcordanțele semnalate de către beneficiari și experți tehnici independenți, în baza rapoartelor de verificare a acestora;
- d) de a supraveghea prestarea serviciilor și de a răspunde atât de siguranța operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului;
- e) de a asigura resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de/și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract;

- f) prestatorul va avea obligația de a răspunde tuturor solicitărilor făcute în baza Legii nr. 10/1995, fără a pretinde costuri suplimentare;
- g) **Prestatorul se obligă să introducă în documentații, fără costuri suplimentare, toate modificările necesare urmare a tuturor etapelor de avizare a acestora, cele prevăzute în Ghidul solicitantului sau cele solicitate de către finanțator pe parcursul derulării procedurii de accesare a finanțării și pe toată durata derulării contractului de finanțare fără a pretinde costuri suplimentare.**
- h) **Prestatorul se obligă în solidar cu persoana/persoanele fizice care elaborează și semnează documentațiile ce face obiectul prezentului contract să despăgubească pe achizitor pentru acoperirea integrală a prejudiciului produs acestuia ca urmare a îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale, datorate unor omisiuni și/sau erori de elaborare a documentațiilor predate achizitorului.**

14. Drepturi de proprietate intelectuală

14.1 Toată documentația aferentă proiectului, elaborată sub orice formă, este și va rămâne în proprietatea beneficiarului în timpul și după finalizarea activităților contractului. Prestatorul nu poate folosi sau dispune de această documentație fără un acord scris în prealabil, emis de achizitor.

14.2. - Prestatorul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva oricăror:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.) și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea temei de proiectare întocmită de către achizitor.

15. Numărul de exemplare

15.1. - Documentațiile aferente **fazei D.A.L.I. + PT** se vor preda achizitorului de către prestator în **4 exemplare listate (originale) și 2 exemplare în format electronic** (fișiere Word, Excel - MS Office 2003, Adobe Acrobat Reader și Autocad 2004).

15.2. - Documentațiile pentru obținerea Certificatului de urbanism, a acordurilor și avizelor – în **2 exemplare în format tipărit (originale) și 1 exemplar în format electronic – CD** (fișiere Word, Excel - MS Office 2003, Adobe Acrobat Reader și Autocad 2004).

16. Subcontractanții

16.1. - (1) Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

(2) Lista cuprinzând subcontractanții, cu datele de recunoaștere a acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie Anexă la contract.

16.2. - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul, în întregul său, indiferent dacă a subcontractat.

16.3. - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul și termenele stabilite prin contract, achizitorul urmând să fie notificat în acest sens.

Vizat
oficiul juridic

17. Modalități de plată

17.1. - Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în termen de cel mult **30 zile calendaristice** de la comunicarea facturii de către prestator, după predarea documentațiilor pe bază de proces-verbal de predare primire a documentațiilor.

17.2. Achizitorul are dreptul de a acorda avans prestatorului, dacă acesta solicită, cu respectarea condițiilor din HG nr. 264/2003, republicată, numai contra unei scrisori de garanție bancare irevocabilă și necondiționată care trebuie să fie acoperitoare atât pentru recuperarea avansului acordat, cât și pentru repararea prejudiciilor ce ar putea fi aduse prin imobilizarea fondurilor publice, în cazul neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale ce derivă din acordarea avansului și numai în limita valorică prevăzută de lege, respectiv 15 %. Potrivit art. 6 din HG nr. 264/2003, la efectuarea plăților pentru serviciile prestate, avansurile acordate vor fi deduse integral din sumele datorate. Nu se admit plăți efective decât după deducerea integrală a avansului, care va fi recuperat integral până la sfârșitul anului bugetar.

18. Actualizarea prețului contractului

18.1. Pentru serviciile prestate plățile datorate de achizitor Prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

18.2. Prețul contractului este ferm.

19. Începere, întârzieri în executarea contractului

19.1 - Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data semnării contractului de către ambele părți.

19.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

- a) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- b) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, prestatorul poate solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile pot revizui, de comun acord, perioada de prestare și semna un act adițional.

19.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu transmite în termenul convenit documentațiile, acesta are obligația de a notifica, în timp util, achizitorul.

20. Recepție și verificări

20.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din tema de proiectare.

20.2. - La predarea efectivă a documentațiilor, achizitorul și prestatorul au obligația de a verifica modul în care au fost elaborate lucrările prevăzute în contract, numărul lor, alte date și alte elemente necesare. Procesul verbal de predare-primire a documentației constituie recepția lucrărilor care au făcut obiectul contractului de prestări servicii.

20.3 - Achizitorul are obligația să preia documentațiile prevăzute în contract în forma și numărul de exemplare contractate, condiționat de existența dovezii verificării de către verificatorii atestați, potrivit legislației în vigoare, dacă aceasta condiție a verificării este necesară potrivit obiectului contractului.

20.4 - Predarea - preluarea documentațiilor întocmite potrivit prezentului contract nu-l absolvă pe prestator de răspunderea cu privire la conformitatea conținutului documentației,

acesta răspunzând în solidar cu verificatorul de proiecte pentru nivelul de calitate corespunzător cerințelor proiectului, pe toata durata de viața a construcției.

21. Amendamente

21.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin **act adițional**.

22. Încetarea contractului

22.1 – Contractul de prestări servicii produce efecte până la data încheierii procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului care face obiectul prezentului contract și eliberarea garanției de bună execuție.

22.2 – Contractul de prestări servicii se reziliază de plin drept, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată, în cazul neîndeplinirii, de către una dintre părți, a obligațiilor contractuale.

22.3 – Contractul de prestări servicii poate înceta prin denunțare unilaterală de către autoritatea contractantă, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură, încât, îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

23. Soluționarea litigiilor

23.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

23.2 - Dacă, după 10 de zile de la începerea acestor tratative directe, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

24. Limba care guvernează contractul

24.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

25. Comunicări

25.1. - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, în limba română.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

25.2. - Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

26. Legea aplicabilă contractului

26.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

27. Dispoziții finale

27.1. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterior și ulterior încheierii lui.

27.2. Prezentul contract a fost semnat în 3 (trei) exemplare originale, fiecare cu aceeași forță probantă, din care două exemplare pentru achizitor și un exemplar pentru prestator.

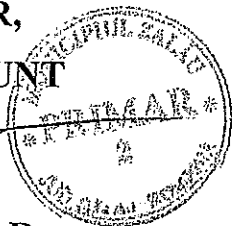
oficiul juridic

27.3. Persoanele desemnate de achizitor, responsabile cu urmărirea derulării contractului, sunt domnul Sabou Gligore Consilier -Serviciul Investitii, Achizitii Publice și doamna Hosu Adriana Consilier -Serviciul Investitii, Achizitii Publice, din cadrul Primăriei municipiului Zalău.

Achizitor,

MUNICIPIUL ZALĂU

**PRIMAR,
IONEL CIUNT**



**SECRETAR,
POTROVIȚĂ STELIAN**

**DIRECTOR ECONOMIC,
ec. CUIBUȘ MARIANA**

**DIRECTOR TEHNIC,
ing. CUREA DANUȚ COSMIN**

SERVICIUL JURIDIC,

Prestator,

SC NOVARTIS SRL ORADEA

**ADMINISTRATOR,
PUIE ADRIAN GHEORGHE**



Întocmit,
Hosu Adriana
DT/ SIAP/ AP-HA 3 ex



MUNICIPIUL ZALĂU

PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)/260/610550 Fax: (40)/260/661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro



Certificat RO-3415 pentru
Sistem de Management al Calității
Conform ISO 9001:2008

CONTRACT DE SERVICII

Nr. 6312 din 02.02.2017

1. Părțile contractante:

MUNICIPIUL ZALĂU, cu sediul în Municipiul Zalău, Piața Iuliu Maniu, nr. 3, Jud. Sălaj, telefon 0260-610550; fax: 0260-661869, e-mail: primaria@zalausj.ro, cod fiscal 4291786, cont nr. deschis la Trezoreria Zalău, reprezentat prin **IONEL CIUNT**, Primar, **Potroviță Stelian**, Secretar și **ec. Cuibuș Mariana**, Director economic, în calitate de achizitor, pe de o parte,

și

Prestatorul: **S.C. DINAMIC CONCEPT SRL** cu sediul în municipiul Zalău, str. Dumbrava, nr.7 bl. P7, sc.A, Etaj 4, ap.19 județ Salaj, Punct de lucru : str. Parcului, nr. 3, mun.Zalău, jud Salaj, Tel : 0745-063696; 0743151978 tel / fax: 0360-712062, e-mail: gabriel.girda@dcproiect.ro cod fiscal CIF 21549410, număr de înmatriculare la ORC J31/306/2007, cont. RO19TREZ5615069XXX005240 deschis la Trezoreria Zalău și cont de garanție de buna executie nr., deschis la reprezentată prin administrator Joldos Nicolae - Florin, în calitate de prestator, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- servicii - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- asistență tehnică - servicii de asistență oferite de prestator, beneficiarului proiectului/constructorului, din momentul începerii lucrărilor de construcție și până la recepția acestora, incluzând și reproiectarea unor elemente-ansambluri pe care constructorul nu le poate realiza datorită unor cauze obiective;
- forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciul de “Elaborare a documentației tehnico-economice, faza DALI pentru obiectivul de investiții modernizare strazi si rețele edilitare, accese carosabile, parcare, spatiile verzi, locuri de joaca, in Cartier D-va Nord (str. Iuliu Coroianu, A. Barbolovici,

Meteorologiei, Pietris, Dumbrava, Dumbravita, Torentului si accese carosabile Dumbrava I si II) din municipiul Zalău”, în perioada convenită și cu obligațiile asumate prin prezentul contract conform Temei de proiectare nr. 78913 din 08.12.2016 si a ofertei nr. 05/09.01.2017, înregistrata la Primaria municipiului Zalau cu nr. 964/09.01.2017 .

4.2. Documentațiile si serviciile care fac obiectul prezentului contract vor fi structurate conform art 5.1 din contract.

5. Prețul contractului

5.1. – Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil prestatorului de către achizitor, este de **46.500,00 lei fara TVA , la care se adauga cota legala de TVA valabila la data facturarii** și se compune din:

Nr. crt.	Denumirea documentației	Valoarea fără TVA - lei -
I	ETAPA I	
1.1	Elaborare DALI,	31.000,00
1.2	Elaborare expertiza tehnica	4.500,00
1.3	Studiu Topografic	3.500,00
1.4	Studiu Geotehnic, verificat de verificator la cerinta Af	2.500,00
1.5	Elaborare documentații pentru obținerea Certificatului de urbanism, Documentații pentru acorduri și avize solicitate prin Certificatul de urbanism și obținerea acestora, inclusiv avizele tehnice de racordare / bransament la utilitati	5.000,00
	TOTAL	46.500,00

5.2. Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului.

5.3. – Prețul contractului nu include contravaloarea taxelor pentru obținerea avizelor/ acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism .

6. Durata contractului

6.1. Durata elaborarii documentatiei este de **50 de zile** de la data semnarii contractului de catre ambele parti :

7. Documentele contractului

7.1 - Documentele contractului sunt:

- Oferta nr. 05/ 09.01.2017, înregistrată la Primăria municipiului Zalău cu nr. 964/09.01.2017
- Tema de proiectare nr. 78913 din 08.12.2016
- Acte adiționale, dacă este cazul.

8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în ofertă și în conformitate cu prevederile HG nr. 907/2016 din 29 noiembrie 2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice

8.2.–Prestatorul se obligă să presteze serviciile conform prevederilor Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare și să îndeplinească obligațiile care îi revin, în calitate de proiectant, conform acestui act normativ.

8.3. Prestatorul se obligă să obțină toate acordurile și avizele solicitate prin Certificatul de urbanism.

8.4 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

Vizat
oficiul juridic

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

8.5. Prestatorul se obligă să încheie și să dețină asigurare de răspundere civilă profesională, cu valabilitate pe durata exercitării dreptului de practică / pe toată perioada derulării contractului conform prevederilor art.31 din Legea 10/1995 .

9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1 – Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de **30 zile calendaristice de la comunicarea facturii** de către acesta. Facturile se vor emite după predarea documentațiilor cuprinse în prezentul contract, pe bază de proces-verbal de predare primire, semnat de ambele părți.

9.2. - Achizitorul se obligă să suporte contravaloarea taxelor pentru obținerea avizelor acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism .

9.3 – Plata documentațiilor pentru obținerea Certificatului de urbanism și a documentațiilor pentru obținerea avizelor/ acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism se va face după obținerea avizelor și acordurilor, de către prestator.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1 - În cazul în care, din vina sa, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15 %** pe zi întârziere din valoarea serviciilor (documentațiilor) predate cu întârziere. Penalitățile vor fi calculate la valoarea stabilită, pentru fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.2 În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul prevăzut la art.9.1, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15 %** pe zi întârziere din plata neefectuată la termen, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.3 Penalitățile datorate curg de drept de la data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

10.4 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat, fără notificare prealabilă și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata de daune-interese.

10.5 În cazul în care prestatorul intră în procedură de insolvență, achizitorul are dreptul de a notifica administratorul judiciar/lichidatorul, în termen de 3 luni de la deschiderea procedurii de instanță solicitându-i acestuia rezilierea contractului de servicii. Administratorul judiciar/lichidatorul are obligația de a răspunde notificării în termen de 30 de zile de la data primirii notificării, în caz contrar contractul se consideră denunțat de drept.

10.6 - În cazul în care achizitorul suferă un prejudiciu datorat neîndeplinirii sau îndeplinirii cu întârziere a obligațiilor contractuale, **prestatorul va datora achizitorului suma echivalentă procentului de 20% din valoarea contractului de servicii reprezentând daune – interese contractuale, respectiv suma de 8.800,00 lei fara TVA, la care se adauga cota legala de TVA .**

10.7 Cheltuielile generate de efectuarea unor lucrări suplimentare față de documentația tehnico-economică aprobată, ca urmare a unor erori de proiectare, sunt suportate de proiectant/proiectantul coordonator de proiect și proiectanții pe specialități, persoane fizice sau juridice, în solidar cu verficatorii proiectului, la sesizarea justificată a investitorului și/sau a beneficiarului în baza unui raport de expertiză tehnică elaborat de un expert tehnic atestat.

Clauze specifice

11. Garanția de bună execuție a contractului

11.1 Cuantumul garanției de bună execuție a contractului este 10% din valoarea fără TVA a contractului de servicii..

11.2. Garanția de bună execuție se constituie potrivit art.40 alin.1 din HG 395 /2016 prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine anexă la contract sau prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. Garanția de buna executie se constituie în maxim 5 zile lucratoare de la

semnarea contractului. În acest caz ofertantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la Trezoreria Statului. Suma inițială care se depune de către ofertant în contul astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul fără TVA al contractului de furnizare. Pe parcursul îndeplinirii contractului de furnizare, autoritatea contractantă urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite ofertantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în documentația de atribuire. Autoritatea contractantă va înștiința ofertantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui. Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea prestatorului.

11.3 Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție după cum urmează: în termen de 14 zile de la data predării și însușirii / aprobării documentației tehnico - economice respective prin HCL, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

12. Obligațiile achizitorului

12.1. – Achizitorul va avea următoarele obligații:

- a) de a aproba toate documentele proiectului, realizate cu respectarea clauzelor contractuale, și pe care prestatorul le pune la dispoziția sa;
- b) de a acorda prestatorului, tot sprijinul de care acesta are nevoie în îndeplinirea obligațiilor și activităților ce îi revin în executarea prezentului contract.
- c) De a transmite prestatorului în scris, solicitările de completari / modificări ale documentației elaborate, cu un termen de 72 ore înainte de termenul de depunere al acestora la autoritatea contractantă.

13. Obligațiile prestatorului

13.1. – Prestatorul are obligația de a presta obligațiile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat în conformitate cu oferta, fără a modifica prețul contractului.

13.2. – Prestatorul se obligă să execute serviciile mai jos menționate, în perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract:

- a) de a presta serviciile în conformitate cu termenul de prestare stabilit;
- b) de a asigura prin documentația tehnică nivelul de calitate corespunzător cerințelor cu respectarea reglementărilor tehnice și a clauzelor contractuale;
- c) de a soluționa, în cel mai scurt timp, neconformitățile și/sau neconcordanțele semnalate de către beneficiari și experți tehnici independenți, în baza rapoartelor de verificare a acestora;
- d) de a supraveghea prestarea serviciilor și de a răspunde atât de siguranța operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului, folosit pe toată durata contractului;
- e) de a asigura resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de/și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract;
- f) prestatorul va avea obligația de a răspunde tuturor solicitărilor făcute în baza Legii nr. 10/1995, fără a pretinde costuri suplimentare;
- g) Prestatorul se obligă să introducă în documentații, fără costuri suplimentare, toate modificările necesare urmare a tuturor etapelor de avizare a acestora, fără a pretinde costuri suplimentare.
- h) Prestatorul se obligă în solidar cu persoana/persoanele fizice care elaborează și semnează documentațiile ce fac obiectul prezentului contract să despăgubească pe achizitor pentru acoperirea integrală a prejudiciului produs acestuia ca urmare a îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale, datorate unor omisiuni și/sau erori de elaborare a documentațiilor predate achizitorului.

14. Drepturi de proprietate intelectuală

14.1 Toată documentația aferentă proiectului, elaborată sub orice formă, este și va rămâne în proprietatea beneficiarului în timpul și după finalizarea activităților contractului. Prestatorul nu poate folosi sau dispune de această documentație fără un acord scris în prealabil, emis de achizitor.

14.2. - Prestatorul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva oricăror:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.) și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea temei de proiectare întocmită de către achizitor.

15. Numărul de exemplare

15.1. - Documentațiile aferente fazei **DALI, Expertiza tehnica, Studiul topografic, Studiul geotehnic** se vor preda achizitorului de către prestator în **4 exemplare listate (originale) și 2 exemplare în format electronic** (fișiere Word, Excel - MS Office 2003, Adobe Acrobat Reader și Autocad 2004).

15.2. - Documentațiile pentru obținerea Certificatului de urbanism, a acordurilor și avizelor – în **2 exemplare în format tipărit (originale) și 1 exemplar în format electronic – CD** (fișiere Word, Excel - MS Office 2003, Adobe Acrobat Reader și Autocad 2004).

16. Subcontractanții

16.1. - (1) Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

(2) Lista cuprinzând subcontractanții, cu datele de recunoaștere a acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie Anexă la contract.

16.2. - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul, în întregul său, indiferent dacă a subcontractat.

16.3. - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul și termenele stabilite prin contract, achizitorul urmând să fie notificat în acest sens.

17. Modalități de plată

17.1- Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în termen de cel mult **30 zile calendaristice** de la comunicarea facturii de către prestator, după predarea documentațiilor pe bază de proces-verbal de predare primire a documentațiilor.

17.2. Achizitorul are dreptul de a acorda avans prestatorului, dacă acesta solicită, cu respectarea condițiilor din HG nr. 264/2003, republicată, numai contra unei scrisori de garanție bancare irevocabilă și necondiționată care trebuie să fie acoperitoare atât pentru recuperarea avansului acordat, cât și pentru repararea prejudiciilor ce ar putea fi aduse prin imobilizarea fondurilor publice, în cazul neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale ce derivă din acordarea avansului și numai în limita valorică prevăzută de lege, respectiv 15 %. Potrivit art. 6 din HG nr. 264/2003, la efectuarea plăților pentru serviciile prestate, avansurile acordate vor fi deduse integral din sumele datorate. Nu se admit plăți efective decât după deducerea integrală a avansului, care va fi recuperat integral până la sfârșitul anului bugetar.

18. Actualizarea prețului contractului

18.1. Pentru serviciile prestate plățile datorate de achizitor Prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

18.2. Prețul contractului este ferm.

19. Începere, întârzieri în executarea contractului

19.1 - Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data semnării contractului de către ambele părți.

19.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

- a) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- b) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, prestatorul poate solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile pot revizui, de comun acord, perioada de prestare și semna un act adițional.

19.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu transmite în termenul convenit documentațiile, acesta are obligația de a notifica, în timp util, achizitorul.

20. Recepție și verificare

20.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din tema de proiectare.

20.2. - La predarea efectivă a documentațiilor, achizitorul și prestatorul au obligația de a verifica modul în care au fost elaborate lucrările prevăzute în contract, numărul lor, alte date și alte elemente necesare. Procesul verbal de predare-primire a documentației constituie recepția lucrărilor care au făcut obiectul contractului de prestări servicii.

20.3 - Achizitorul are obligația să preia documentațiile prevăzute în contract în forma și numărul de exemplare contractate, condiționat de existența dovezii verificării de către verificatorii atestați, potrivit legislației în vigoare, dacă aceasta condiție a verificării este necesară potrivit obiectului contractului.

20.4. Predarea - preluarea documentațiilor întocmite potrivit prezentului contract nu-l absolvă pe prestator de răspunderea cu privire la conformitatea conținutului documentației, acesta răspunzând în solidar cu verificatorul de proiecte pentru nivelul de calitate corespunzător cerințelor proiectului, pe toată durata de viața a construcției.

21. Amendamente

21.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin **act adițional**.

22. Încetarea contractului

22.1 - Contractul de prestări servicii produce efecte până la data încheierii procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului care face obiectul prezentului contract și eliberarea garanției de bună execuție.

22.2 - Contractul de prestări servicii se reziliază de plin drept, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată, în cazul neîndeplinirii culpabile, de către una dintre părți, a obligațiilor contractuale.

22.3 - Contractul de prestări servicii poate înceta prin denunțare unilaterală de către autoritatea contractantă, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură, încât, îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

23. Soluționarea litigiilor

23.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

23.2 - Dacă, după 10 zile de la începerea acestor tratative directe, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

24. Limba care guvernează contractul

24.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

25. Comunicări

25.1. - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, în limba română.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

25.2. - Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

26. Legea aplicabilă contractului

26.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Vizat
oficiul juridic

27. Dispoziții finale

27.1. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterior și ulterior încheierii lui.

27.2. Prezentul contract a fost semnat în trei exemplare originale, fiecare cu aceeași forță probantă, din care două exemplare pentru achizitor și un exemplar pentru prestator.

27.3. Persoana desemnată de achizitor, responsabilă cu urmărirea derulării contractului, este Brudasca Maria, inspector de specialitate în cadrul Serviciului Investiții, Achiziții Publice.

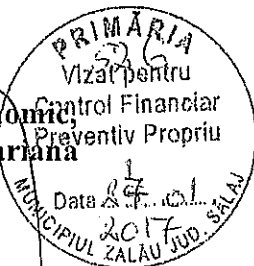
**Achizitor,
MUNICIPIUL ZALAU**

**Primar,
Ciunt Ionel**



**Secretar,
Potrovița Stelian**

**Director Economic,
ec. Cuibuș Mariana**



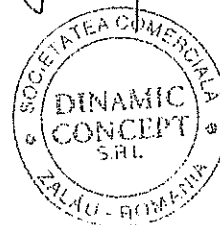
**Director Tehnic,
ing. Curea-Danuț Cosmin**

Avizat Serviciul Juridic,

Intocmit
Ing. Brudasca Maria
DT – SIAP- A.P / M.B / 3ex

**Prestator,
S.C. DINAMIC CONCEPT SRL**

**Administrator
Joldos Nicolae - Florin**





MUNICIPIUL ZALĂU

PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)/260/610550 Fax: (40)/260/661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro



Certificat RO-3415 pentru
Sistem de Management al Calității
Conform ISO 9001:2008

CONTRACT DE SERVICII

Nr.6318.... din 22.02.2017

1. Părțile contractante:

MUNICIPIUL ZALĂU, cu sediul în Municipiul Zalău, Piața Iuliu Maniu, nr. 3, Jud. Sălaj, telefon 0260-610550; fax: 0260-661869, e-mail: primaria@zalausj.ro, cod fiscal 4291786, cont nr. deschis la Trezoreria Zalău, reprezentat prin **IONEL CIUNT**, Primar, **Petroviță Stelian**, Secretar și **ec. Cuibuș Mariana**, Director economic, în calitate de achizitor, pe de o parte,

și

Prestatorul: **S.C. DINAMIC CONCEPT SRL** cu sediul în municipiul Zalău, str. Dumbrava, nr.7 bl. P7, sc.A, Etaj 4, ap.19 județ Salaj, Punct de lucru : str. Parcului, nr. 3, mun.Zalău, jud Salaj, Tel : 0745-063696; 0743151978 tel / fax: 0360-712062, e-mail: gabriel.girda@dcproiect.ro cod fiscal CIF 21549410, număr de înmatriculare la ORC J31/306/2007, cont. RO19TREZ5615069XXX005240 deschis la Trezoreria Zalău și cont de garanție de buna executie nr., deschis la reprezentată prin administrator Joldos Nicolae - Florin, în calitate de prestator, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- servicii - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- asistență tehnică - servicii de asistență oferite de prestator, beneficiarului proiectului/constructorului, din momentul începerii lucrărilor de construcție și până la recepția acestora, incluzând și reproiectarea unor elemente-ansambluri pe care constructorul nu le poate realiza datorită unor cauze obiective;
- forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciul de elaborare a documentației tehnico-economice, faza DALI pentru obiectivul de investiții „Modernizare strazi și retele edilitare, accese

carosabile, parcare, spațiile verzi, locuri de joacă, în cartier Stadion (str. Mihai Eminescu, B.P. Hasdeu, Stadionului, Ciocarliei, Meses) din municipiul Zalău”, în perioada convenită și cu obligațiile asumate prin prezentul contract conform Temei de proiectare nr. 78912 din 08.12.2016 și a ofertei nr. 03/09.01.2017, înregistrată la Primăria municipiului Zalău cu nr. 962/09.01.2017.

4.2. Documentațiile și serviciile care fac obiectul prezentului contract vor fi structurate conform art 5.1 din contract.

5. Prețul contractului

5.1. – Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, este de **44.000,00 lei fără TVA**, la care se adaugă cota legală de TVA valabilă la data facturării și se compune din:

Nr. crt.	Denumirea documentației	Valoarea fără TVA - lei -
I	ETAPA I	
1.1	Elaborare DALI,	28.000,00
1.2	Elaborare expertiză tehnică	5.000,00
1.3	Studiu Topografic	3.500,00
1.4	Studiu Geotehnic, verificat de verificator la cerința Af	2.500,00
1.5	Elaborare documentații pentru obținerea Certificatului de urbanism, Documentații pentru acorduri și avize solicitate prin Certificatul de urbanism și obținerea acestora, inclusiv avizele tehnice de racordare / bransament la utilități	5.000,00
	TOTAL	44.000,00

5.2. Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului.

5.3. – Prețul contractului nu include contravaloarea taxelor pentru obținerea avizelor/ acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism.

6. Durata contractului

6.1. Durata elaborării documentației este de **50 de zile** de la data semnării contractului de către ambele părți :

7. Documentele contractului

7.1 - Documentele contractului sunt:

- Oferta nr. 03/ 09.01.2017, înregistrată la Primăria municipiului Zalău cu nr. 962/09.01.2017
- Tema de proiectare nr. 78912 din 08.12.2016
- Acte adiționale, dacă este cazul.

8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în ofertă și în conformitate cu prevederile HG nr. 907/2016 din 29 noiembrie 2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice

8.2. – Prestatorul se obligă să presteze serviciile conform prevederilor Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare și să îndeplinească obligațiile care îi revin, în calitate de proiectant, conform acestui act normativ.

8.3. Prestatorul se obligă să obțină toate acordurile și avizele solicitate prin Certificatul de urbanism.

8.4 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

Vizată
oficiul juridic

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

8.5. Prestatorul se obligă să încheie și să dețină asigurare de răspundere civilă profesională, cu valabilitate pe durata exercitării dreptului de practică / pe toată perioada derulării contractului conform prevederilor art.31 din Legea 10/1995.

9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1 – Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de **30 zile calendaristice de la comunicarea facturii** de către acesta. Facturile se vor emite după predarea documentațiilor cuprinse în prezentul contract, pe bază de proces-verbal de predare primire, semnat de ambele părți.

9.2. - Achizitorul se obligă să suporte contravaloarea taxelor pentru obținerea avizelor acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism.

9.3 – Plata documentațiilor pentru obținerea Certificatului de urbanism și a documentațiilor pentru obținerea avizelor/ acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism se va face după obținerea avizelor și acordurilor, de către prestator.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1 - În cazul în care, din vina sa, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15 %** pe zi întârziere din valoarea serviciilor (documentațiilor) predate cu întârziere. Penalitățile vor fi calculate la valoarea stabilită, pentru fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.2 În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul prevăzut la art.9.1, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15 %** pe zi întârziere din plata neefectuată la termen, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.3 Penalitățile datorate curg de drept de la data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

10.4 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat, fără notificare prealabilă și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata de daune-interese.

10.5 În cazul în care prestatorul intră în procedură de insolvență, achizitorul are dreptul de a notifica administratorul judiciar/lichidatorul, în termen de 3 luni de la deschiderea procedurii de instanță solicitându-i acestuia rezilierea contractului de servicii. Administratorul judiciar/lichidatorul are obligația de a răspunde notificării în termen de 30 de zile de la data primirii notificării, în caz contrar contractul se consideră denunțat de drept.

10.6 - În cazul în care achizitorul suferă un prejudiciu datorat neîndeplinirii sau îndeplinirii cu întârziere a obligațiilor contractuale, **prestatorul va datora achizitorului suma echivalentă procentului de 20% din valoarea contractului de servicii reprezentând daune – interese contractuale, respectiv suma de 8.800,00 lei fara TVA, la care se adauga cota legala de TVA.**

10.7 Cheltuielile generate de efectuarea unor lucrări suplimentare față de documentația tehnico-economică aprobată, ca urmare a unor erori de proiectare, sunt suportate de proiectant/proiectantul coordonator de proiect și proiectanții pe specialități, persoane fizice sau juridice, în solidar cu verficatorii proiectului, la sesizarea justificată a investitorului și/sau a beneficiarului în baza unui raport de expertiză tehnică elaborat de un expert tehnic atestat.

Clauze specifice

11. Garanția de bună execuție a contractului

11.1 Cuantumul garanției de bună execuție a contractului este 10% din valoarea fără TVA a contractului de servicii.

11.2. Garanția de bună execuție se constituie potrivit art.40 alin.1 din HG 395 /2016 prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine anexă la contract sau prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. Garanția de bună execuție se constituie în maxim 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului. În acest caz ofertantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția

autorității contractante, la Trezoreria Statului. Suma inițială care se depune de către ofertant în contul astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul fără TVA al contractului de furnizare. Pe parcursul îndeplinirii contractului de furnizare, autoritatea contractantă urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite ofertantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în documentația de atribuire. Autoritatea contractantă va înștiința ofertantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui. Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea prestatorului

11.3 Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție după cum urmează: în termen de 14 zile de la data predării și însușirii / aprobării documentației tehnico - economice respective prin HCL, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei

12. Obligațiile achizitorului

12.1. – Achizitorul va avea următoarele obligații:

- a) de a aproba toate documentele proiectului, realizate cu respectarea clauzelor contractuale, și pe care prestatorul le pune la dispoziția sa;
- b) de a acorda prestatorului, tot sprijinul de care acesta are nevoie în îndeplinirea obligațiilor și activităților ce îi revin în executarea prezentului contract.
- c) De a transmite prestatorului în scris, solicitările de completări / modificări ale documentației elaborate, cu un termen de 72 ore înainte de termenul de depunere al acestora la autoritatea contractantă.

13. Obligațiile prestatorului

13.1. – Prestatorul are obligația de a presta obligațiile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat în conformitate cu oferta, fără a modifica prețul contractului.

13.2. – Prestatorul se obligă să execute serviciile mai jos menționate, în perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract:

- a) de a presta serviciile în conformitate cu termenul de prestare stabilit;
- b) de a asigura prin documentația tehnică nivelul de calitate corespunzător cerințelor cu respectarea reglementărilor tehnice și a clauzelor contractuale;
- c) de a soluționa, în cel mai scurt timp, neconformitățile și/sau neconcordanțele semnalate de către beneficiari și experți tehnici independenți, în baza rapoartelor de verificare a acestora;
- d) de a supraveghea prestarea serviciilor și de a răspunde atât de siguranța operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului;
- e) de a asigura resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract;
- f) prestatorul va avea obligația de a răspunde tuturor solicitărilor făcute în baza Legii nr. 10/1995, fără a pretinde costuri suplimentare;
- g) Prestatorul se obligă să introducă în documentații, fără costuri suplimentare, toate modificările necesare urmare a tuturor etapelor de avizare a acestora, fără a pretinde costuri suplimentare.
- h) Prestatorul se obligă în solidar cu persoana/persoanele fizice care elaborează și semnează documentațiile ce fac obiectul prezentului contract să despăgubească pe achizitor pentru acoperirea integrală a prejudiciului produs acestuia ca urmare a îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale, datorate unor omisiuni și/sau erori de elaborare a documentațiilor predate achizitorului.

14. Drepturi de proprietate intelectuală

14.1 Toată documentația aferentă proiectului, elaborată sub orice formă, este și va rămâne în proprietatea beneficiarului în timpul și după finalizarea activităților contractului. Prestatorul nu poate folosi sau dispune de această documentație fără un acord scris în prealabil, emis de achizitor.

14.2. - Prestatorul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva oricăror:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.) și

- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea temei de proiectare întocmită de către achizitor.

15. Numărul de exemplare

15.1. - Documentațiile aferente fazei DALI, Expertiza tehnica, Studiul topografic, Studiul geotehnic se vor preda achizitorului de către prestator în **4 exemplare listate (originale) și 2 exemplare în format electronic** (fișiere Word, Excel - MS Office 2003, Adobe Acrobat Reader și Autocad 2004).

15.2. - Documentațiile pentru obținerea Certificatului de urbanism, a acordurilor și avizelor – în **2 exemplare în format tipărit (originale) și 1 exemplar în format electronic – CD** (fișiere Word, Excel - MS Office 2003, Adobe Acrobat Reader și Autocad 2004).

16. Subcontractanții

16.1. - (1) Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

(2) Lista cuprinzând subcontractanții, cu datele de recunoaștere a acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie Anexă la contract.

16.2. - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul, în întregul său, indiferent dacă a subcontractat.

16.3. - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul și termenele stabilite prin contract, achizitorul urmând să fie notificat în acest sens.

17. Modalități de plată

17.1- Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în termen de cel mult **30 zile calendaristice** de la comunicarea facturii de către prestator, după predarea documentațiilor pe bază de proces-verbal de predare primire a documentațiilor.

17.2. Achizitorul are dreptul de a acorda avans prestatorului, dacă acesta solicită, cu respectarea condițiilor din HG nr. 264/2003, republicată, numai contra unei scrisori de garanție bancare irevocabilă și necondiționată care trebuie să fie acoperitoare atât pentru recuperarea avansului acordat, cât și pentru repararea prejudiciilor ce ar putea fi aduse prin imobilizarea fondurilor publice, în cazul neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale ce derivă din acordarea avansului și numai în limita valorică prevăzută de lege, respectiv 15 %. Potrivit art. 6 din HG nr. 264/2003, la efectuarea plăților pentru serviciile prestate, avansurile acordate vor fi deduse integral din sumele datorate. Nu se admit plăți efective decât după deducerea integrală a avansului, care va fi recuperat integral până la sfârșitul anului bugetar.

18. Actualizarea prețului contractului

18.1. Pentru serviciile prestate plățile datorate de achizitor Prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

18.2. Prețul contractului este ferm.

19. Începere, întârzieri în executarea contractului

19.1 - Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data semnării contractului de către ambele părți.

19.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

- a) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- b) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, prestatorul poate solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile pot revizui, de comun acord, perioada de prestare și semna un act adițional.

19.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu transmite în termenul convenit documentațiile, acesta are obligația de a notifica, în timp util, achizitorul.

20. Recepție și verificare

20.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din tema de proiectare.

20.2. - La predarea efectivă a documentațiilor, achizitorul și prestatorul au obligația de a verifica modul în care au fost elaborate lucrările prevăzute în contract, numărul lor, alte date și alte elemente necesare. Procesul verbal de predare-primire a documentației constituie recepția lucrărilor care au făcut obiectul contractului de prestări servicii.

20.3 - Achizitorul are obligația să preia documentațiile prevăzute în contract în forma și numărul de exemplare contractate, condiționat de existența dovezii verificării de către verificatorii atestați, potrivit legislației în vigoare, dacă aceasta condiție a verificării este necesară potrivit obiectului contractului.

20.4. Predarea - preluarea documentațiilor întocmite potrivit prezentului contract nu-l absolvă pe prestator de răspunderea cu privire la conformitatea conținutului documentației, acesta răspunzând în solidar cu verificatorul de proiecte pentru nivelul de calitate corespunzător cerințelor proiectului, pe toată durata de viață a construcției.

21. Amendamente

21.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin **act adițional**.

22. Încetarea contractului

22.1 - Contractul de prestări servicii produce efecte până la data încheierii procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului care face obiectul prezentului contract și eliberarea garanției de bună execuție.

22.2 - Contractul de prestări servicii se reziliază de plin drept, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată, în cazul neîndeplinirii culpabile, de către una dintre părți, a obligațiilor contractuale.

22.3 - Contractul de prestări servicii poate înceta prin denunțare unilaterală de către autoritatea contractantă, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură, încât, îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

23. Soluționarea litigiilor

23.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

23.2 - Dacă, după 10 de zile de la începerea acestor tratative directe, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

24. Limba care guvernează contractul

24.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

25. Comunicări

25.1. - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, în limba română.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

25.2. - Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

26. Legea aplicabilă contractului

26.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Vizat
oficiul juridic

27. Dispoziții finale

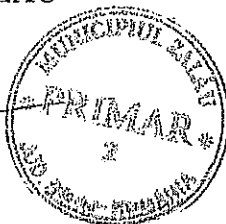
27.1. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterior și ulterior încheierii lui.

27.2. Prezentul contract a fost semnat în trei exemplare originale, fiecare cu aceeași forță probantă, din care două exemplare pentru achizitor și un exemplar pentru prestator.

27.3. Persoana desemnată de achizitor, responsabilă cu urmărirea derulării contractului, este Brudasca Maria, inspector de specialitate în cadrul Serviciului Investiții, Achiziții Publice.

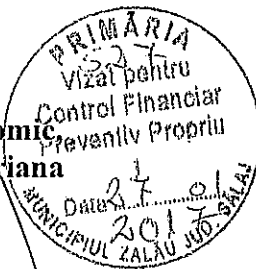
**Achizitor,
MUNICIPIUL ZALAU**

**Primar,
Ciunt Ionel**



**Secretar,
Potroviță Stelian**

**Director Economic
ec. Cuibuș Mariana**



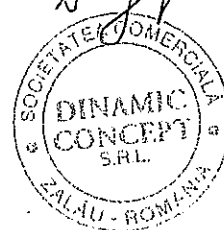
**Director Tehnic,
ing. Curea Danuț Cosmin**

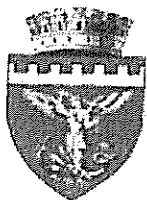
Avizat Serviciul Juridic,

Intocmit
Ing. Brudasca Maria
DT - SIAP- A.P / M.B / 3ex

**Prestator,
S.C. DINAMIC CONCEPT SRL**

**Administrator
Joldos Nicolae - Florin**





MUNICIPIUL ZALĂU

PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)/260/610550 Fax: (40)/260/661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro



Certificat RO-3415 pentru
Sistem de Management al Calității
Conform ISO 9001:2008

CONTRACT DE SERVICII Nr. 8125 din 09.02 2017

1. Părțile contractante:

MUNICIPIUL ZALĂU, cu sediul în Municipiul Zalău, Piața Iuliu Maniu, nr. 3, Jud. Sălaj, telefon 0260-610550; fax: 0260-661869, e-mail: primaria@zalausj.ro, cod fiscal 4291786, cont nr. RO67 TREZ 24A7 0500 0710 130X deschis la Trezoreria Zalău, reprezentat prin **IONEL CIUNT**, Primar, **Potroviță Stelian**, Secretar și **ec. Cuibuș Mariana**, Director economic, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

Și

Prestatorul: **SC DINAMIC CONCEPT SRL**, cu sediul social în Zalău, județul Sălaj, str. Dumbrava nr. 3, bl. P7, ap. 19, tel: 0743-151978, e-mail office@dcproiect.ro, cod fiscal RO21549410, număr de înmatriculare J31/306/2007, cont. nr. RO19 TREZ 5615 069X XX00 5240 deschis la Trezoreria Zalău, cont de garanție de bună execuție nr. _____, reprezentată prin **Joldoș Nicolae Florin**, administrator, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) servicii - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e) asistență tehnică - servicii de asistență oferite de prestator, beneficiarului proiectului/constructorului, din momentul începerii lucrărilor de construcție și până la recepția acestora, incluzând și reproiectarea unor elemente-ansambluri pe care constructorul nu le poate realiza datorită unor cauze obiective;
- f) forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g) zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

Vizat
oficiul juridic

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciul de elaborare a documentației tehnico-economice, fazele expertiză geotehnică, SF, PT, documentații pentru obținerea avizelor și autorizației de construire pentru obiectivul de investiții **“Lucrări de asigurare a stabilității străzii Merilor din Municipiul Zalău”**, în perioada convenită și în conformitate cu oferta nr. 8 din 10.01.2017, înregistrată la Municipiul Zalău cu nr. 1259 din 10.01.2017, cu tema de proiectare și cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. Documentațiile care fac obiectul prezentului contract vor fi structurate conform art 5.1 din contract.

5. Prețul contractului

5.1. – Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, este de **26.180 lei cu TVA, din care TVA 4180 lei** și se compune din:

Nr. crt.	Denumirea documentației	Valoarea fără TVA - lei -	TVA - lei -	Valoare cu TVA - lei -
I	ETAPA I			
1	Elaborare SF	6000	1140	7140
2.	Elaborare expertiză tehnică	2000	380	2380
3.	Elaborare studiu topografic	1000	190	1190
4.	Elaborare studiu geotehnic verificat de verificator la cerința Af	1500	285	1785
5.	Elaborare documentații pentru obținerea Certificatului de urbanism, avizelor și acordurilor	1500	285	1785
	TOTAL I	12.000	2280	14.280
II	ETAPA II			
1.	Elaborare PT, DE, CS inclusiv verificarea proiectului de către specialiști atestați	9000	1710	10.710
2.	Asistență tehnică din partea proiectantului	1000	190	1190
	TOTAL II	10.000	1900	11.900
	TOTAL GENERAL	22.000	4180	26.180

5.2. Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului. Prețul pentru asistența tehnică din partea proiectantului se va plăti în perioada de execuție a lucrărilor.

5.3. – Prețul contractului nu include contravaloarea taxelor pentru obținerea avizelor/acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism.

6. Durata contractului

6.1. Durata prezentului contract este de 50 de zile de la semnarea contractului de către ambele părți și se defalcă astfel:

- ✓ Termen de realizare Etapa I – **25 zile** de la data semnării contractului,
Termen de realizare Etapa II – **25 zile** de la primirea notificării din partea achizitorului pentru elaborarea documentației etapei II;

6.2 Contractul produce efecte până la recepția la terminarea lucrărilor ce fac obiectul prezentului contract.

7. Documentele contractului

7.1 - Documentele contractului sunt:

- a. Oferta, SC Dinamic Concept SRL Zalău, înregistrată la Municipiului Zalău cu nr. 1259 din 10.01.2017;
- b. Tema de proiectare;
- c. Acte adiționale, dacă este cazul.

8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în ofertă și în conformitate cu prevederile HG nr. 907/2017 privind conținutul cadru al documentațiilor tehnico economice.

8.2.–Prestatorul se obligă să presteze serviciile conform prevederilor Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare și să îndeplinească obligațiile care îi revin, în calitate de proiectant, conform acestui act normativ.

8.3. Prestatorul se obligă să obțină toate acordurile și avizele solicitate prin Certificatul de urbanism.

8.4 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

8.5. Prestatorul se obligă să încheie și să dețină asigurare de răspundere civilă profesională cu valabilitate pe durata exercitării dreptului de practică.

9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1 – Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de **30 zile calendaristice de la comunicarea facturii** de către acesta. Facturile se vor emite după predarea documentațiilor cuprinse în prezentul contract, pe bază de proces-verbal de predare primire, semnat de ambele părți.

9.2. - Achizitorul se obligă să suporte contravaloarea taxelor pentru obținerea avizelor/acordurilor.

9.3 – Plata documentațiilor pentru obținerea Certificatului de urbanism și a documentațiilor pentru obținerea avizelor/ acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism se va face după obținerea avizelor și acordurilor.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1 - În cazul în care, din vina sa, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15 %** pe zi întârziere din valoarea serviciilor(documentațiilor) predate cu întârziere. Penalitățile vor fi calculate la valoarea stabilită, pentru fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.2 În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul prevăzut la art.9.1, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15 %** pe zi întârziere din plata neefectuată la termen, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.3 Penalitățile datorate curg de drept de la data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

10.4 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat, fără notificare prealabilă și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata de daune-interese.

10.5 În cazul în care prestatorul intră în procedură de insolvență, achizitorul are dreptul de a notifica administratorul judiciar/lichidatorul, în termen de 3 luni de la deschiderea procedurii de instanță solicitându-i acestuia rezilierea contractului de servicii. Administratorul judiciar/lichidatorul are obligația de a răspunde notificării în termen de 30 de zile de la data primirii notificării, în caz contrar contractul se consideră denunțat de drept.

10.6 - În cazul în care achizitorul suferă un prejudiciu datorat neîndeplinirii sau îndeplinirii cu întârziere a obligațiilor contractuale, **prestatorul va datora achizitorului suma echivalentă procentului de 20% din valoarea contractului de servicii reprezentând daune – interese contractuale, respectiv suma de 5236 lei.**

10.7 **Cheltuielile generate de efectuarea unor lucrări suplimentare față de documentația tehnico-economică aprobată, ca urmare a unor erori de proiectare, sunt suportate de proiectant/proiectantul coordonator de proiect și proiectanții pe specialități, persoane fizice sau juridice, în solidar cu verficatorii proiectului, la sesizarea justificată a investitorului și/sau a beneficiarului în baza unui raport de expertiză tehnică elaborat de un expert tehnic atestat.**

Clauze specifice

11. Garanția de bună execuție a contractului

11.1 Quantumul garanției de bună execuție a contractului este 10% din valoarea fără TVA a contractului de servicii. Garanția de bună execuție se constituie potrivit art.40 alin.1 din HG 395 /2016 prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine anexă la contract sau prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. În acest caz ofertantul are obligația de a deschide în termen de 5 zile, un cont la dispoziția autorității contractante, la Trezoreria Statului. Suma inițială care se depune de către ofertant în contul astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul fără TVA al contractului de servicii. Pe parcursul îndeplinirii contractului de servicii, autoritatea contractanta urmează

să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite ofertantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în documentația de atribuire. Autoritatea contractantă va înștiința ofertantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui. Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea contractantului.

11.2 Autoritatea contractantă are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție după cum urmează:

a) valoarea garanției de bună execuție aferentă Etapei I din contract, în termen de 14 zile de la data predării și însușirii/aprobării documentației tehnico-economice respective, faza DALI, sau de la data finalizării tuturor obligațiilor contractului de servicii, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei;

b) valoarea garanției de bună execuție aferentă proiectului tehnic și/sau detaliilor de execuție (Etapa II), în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului respectiv, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, dar nu mai târziu de 3 ani de la predarea respectivelor documentații tehnice, în cazul în care autoritatea contractantă nu a atribuit în această perioadă contractul de lucrări în cauză;

12. Obligațiile achizitorului

12.1. – Achizitorul va avea următoarele obligații:

- a) de a aproba toate documentele proiectului, realizate cu respectarea clauzelor contractuale, și pe care prestatorul le pune la dispoziția sa;
- b) de a acorda prestatorului, tot sprijinul de care acesta are nevoie în îndeplinirea obligațiilor și activităților ce îi revin în executarea prezentului contract.
- c) De a transmite prestatorului în scris, solicitările de completări / modificări ale documentației elaborate, cu un termen de 72 ore înainte de termenul de depunere al acestora la autoritatea contractantă.

13. Obligațiile prestatorului

13.1. – Prestatorul are obligația de a presta obligațiile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat în conformitate cu oferta, fără a modifica prețul contractului.

13.2. – Prestatorul se obligă să execute serviciile mai jos menționate, în perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract:

- a) de a presta serviciile în conformitate cu termenul de prestare stabilit;
- b) de a asigura prin documentația tehnică nivelul de calitate corespunzător cerințelor cu respectarea reglementărilor tehnice și a clauzelor contractuale;
- c) de a soluționa, în cel mai scurt timp, neconformitățile și/sau neconcordanțele semnalate de către beneficiari și experți tehnici independenți, în baza rapoartelor de verificare a acestora;
- d) de a supraveghea prestarea serviciilor și de a răspunde atât de siguranța operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului;
- e) de a asigura resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de/și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract;
- f) prestatorul va avea obligația de a răspunde tuturor solicitărilor făcute în baza Legii nr. 10/1995, fără a pretinde costuri suplimentare;

- g) Prestatorul se obligă să introducă în documentații, fără costuri suplimentare, toate modificările necesare urmare a tuturor etapelor de avizare a acestora, cele prevăzute în Ghidul solicitantului sau cele solicitate de către finanțator pe parcursul derulării procedurii de accesare a finanțării și pe toată durata derulării contractului de finanțare fără a pretinde costuri suplimentare.
- h) Prestatorul se obligă în solidar cu persoana/persoanele fizice care elaborează și semnează documentațiile ce face obiectul prezentului contract să despăgubească pe achizitor pentru acoperirea integrală a prejudiciului produs acestuia ca urmare a îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale, datorate unor omisiuni și/sau erori de elaborare a documentațiilor predate achizitorului.

14. Drepturi de proprietate intelectuală

14.1 Toată documentația aferentă proiectului, elaborată sub orice formă, este și va rămâne în proprietatea beneficiarului în timpul și după finalizarea activităților contractului. Prestatorul nu poate folosi sau dispune de această documentație fără un acord scris în prealabil, emis de achizitor.

14.2. - Prestatorul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva oricăror:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.) și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea temei de proiectare întocmită de către achizitor.

15. Numărul de exemplare

15.1. - Documentațiile aferente fazei SF+PT se vor preda achizitorului de către prestator în **4 exemplare listate (originale) și 2 exemplare în format electronic** (fișiere Word, Excel - MS Office 2003, Adobe Acrobat Reader și Autocad 2004).

15.2. - Documentațiile pentru obținerea Certificatului de urbanism, a acordurilor și avizelor – în **2 exemplare în format tipărit (originale) și 1 exemplar în format electronic – CD** (fișiere Word, Excel - MS Office 2003, Adobe Acrobat Reader și Autocad 2004).

16. Subcontractanții

16.1. - (1) Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

(2) Lista cuprinzând subcontractanții, cu datele de recunoaștere a acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie Anexă la contract.

16.2. - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul, în întregul său, indiferent dacă a subcontractat.

16.3. - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul și termenele stabilite prin contract, achizitorul urmând să fie notificat în acest sens.

17. Modalități de plată

17.1. - Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în termen de cel mult **30 zile calendaristice** de la comunicarea facturii de către prestator, după predarea documentațiilor pe bază de proces-verbal de predare primire a documentațiilor.

Vizat
oficiul juridic

17.2. Achizitorul are dreptul de a acorda avans prestatorului, dacă acesta solicită, cu respectarea condițiilor din HG nr. 264/2003, republicată, numai contra unei scrisori de garanție bancare irevocabilă și necondiționată care trebuie să fie acoperitoare atât pentru recuperarea avansului acordat, cât și pentru repararea prejudiciilor ce ar putea fi aduse prin imobilizarea fondurilor publice, în cazul neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale ce derivă din acordarea avansului și numai în limita valorică prevăzută de lege, respectiv 15 %. Potrivit art. 6 din HG nr. 264/2003, la efectuarea plăților pentru serviciile prestate, avansurile acordate vor fi deduse integral din sumele datorate. Nu se admit plăți efective decât după deducerea integrală a avansului, care va fi recuperat integral până la sfârșitul anului bugetar.

18. Actualizarea prețului contractului

18.1. Pentru serviciile prestate plățile datorate de achizitor Prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

18.2. Prețul contractului este ferm.

19. Începere, întârzieri în executarea contractului

19.1 - Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data semnării contractului de către ambele părți.

19.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

- a) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- b) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, prestatorul poate solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile pot revizui, de comun acord, perioada de prestare și semna un act adițional.

19.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu transmite în termenul convenit documentațiile, acesta are obligația de a notifica, în timp util, achizitorul.

20. Recepție și verificări

20.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din tema de proiectare.

20.2. – La predarea efectivă a documentațiilor, achizitorul și prestatorul au obligația de a verifica modul în care au fost elaborate lucrările prevăzute în contract, numărul lor, alte date și alte elemente necesare. Procesul verbal de predare-primire a documentației constituie recepția lucrărilor care au făcut obiectul contractului de prestări servicii.

20.3 - Achizitorul are obligația să preia documentațiile prevăzute în contract în forma și numărul de exemplare contractate, condiționat de existența dovezii verificării de către verificatorii atestați, potrivit legislației în vigoare, dacă aceasta condiție a verificării este necesară potrivit obiectului contractului.

20.4 - Predarea - preluarea documentațiilor întocmite potrivit prezentului contract nu-l absolvă pe prestator de răspunderea cu privire la conformitatea conținutului documentației, acesta răspunzând în solidar cu verificatorul de proiecte pentru nivelul de calitate corespunzător cerințelor proiectului, pe toată durata de viața a construcției.

Vizat
oficiul juridic

21. Amendamente

21.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin **act adițional**.

22. Încetarea contractului

22.1 – Contractul de prestări servicii produce efecte până la data încheierii procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului care face obiectul prezentului contract și eliberarea garanției de bună execuție.

22.2 – Contractul de prestări servicii se reziliază de plin drept, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată, în cazul neîndeplinirii, de către una dintre părți, a obligațiilor contractuale.

22.3 – Contractul de prestări servicii poate înceta prin denunțare unilaterală de către autoritatea contractantă, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură, încât, îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

23. Soluționarea litigiilor

23.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

23.2 - Dacă, după 10 de zile de la începerea acestor tratative directe, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

24. Limba care guvernează contractul

24.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

25. Comunicări

25.1. - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, în limba română.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

25.2. - Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

26. Legea aplicabilă contractului

26.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

27. Dispoziții finale

27.1. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterior și ulterior încheierii lui.

27.2. Prezentul contract a fost semnat în 3 (trei) exemplare originale, fiecare cu aceeași forță probantă, din care două exemplare pentru achizitor și un exemplar pentru prestator.

Vizat
oficiu juridic

27.3. Persoana desemnată de achizitor, responsabilă cu urmărirea derulării contractului, este domnul Sabou Gligore Consilier -Serviciul Investitii, Achizitii Publice, din cadrul Municipiului Zalău.

Achizitor,

MUNICIPIUL ZALĂU

PRIMAR,
IONEL CIUNTEA

SECRETAR,
POTROVIȚĂ STELIAN

DIRECTOR ECONOMIC,
ec. CUIBUȘ MARIANA

DIRECTOR TEHNIC,
ing. CUREA DANUT COSMIN

SERVICIUL JURIDIC,

Prestator,

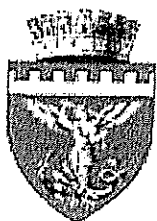
SC DINAMIC CONCEPT SRL ZALĂU

ADMINISTRATOR,
JOLDOȘ NICOLAE FLORIN



NR. 16 / 13.02.2017

Întocmit,
Ing. Sabou Gligore
DT/ SIAP/ AP-HA 3 ex



MUNICIPIUL ZALĂU

PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)/260/610550 Fax: (40)/260/661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro



Certificat RO-3415 pentru
Sistem de Management al Calității
Conform ISO 9001:2008

CONTRACT DE SERVICII

Nr. 22425 / 06.04.2017

1. Părțile contractante:

Autoritatea contractantă: **MUNICIPIUL ZALĂU**, P-ța I. Maniu, nr. 3, telefon: 0260/610550; fax: 0260/661869, cod fiscal 4291786, cont nr. RO67TREZ24A705000710130X deschis la Trezoreria Zalău, reprezentat prin **Ciunt Ionel** – Primar și **Potroviță Stelian** - Secretar, ec. **Cuibuş Mariana** – Director economic în calitate de achizitor,

și

S.C. PRESTCO S.R.L. Zalău, adresa sediu str. Gheorghe Șincai nr.2 telefon 0736-372237, e-mail: prestcosrl@gmail.com; cod fiscal 14970156 cont **RO95TREZ5615069XXX004260** deschis la Trezoreria Zalău, cont garanție de bună execuție nr. _____, deschis la _____ reprezentat prin **ing. Florian Cristian Mihai** - administrator în calitate de prestator, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1. În prezentul contract, următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a. **contract** - reprezintă prezentul contract și toate anexele sale.

b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

c. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

d. **servicii** - activități a căror prestare fac obiect al contractului;

e. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul partilor, care nu se datorează greselii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forța majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

f. **zi** - zi calendaristică;

g. **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul **zi** sau **zile** sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice, dacă nu se specifică în mod diferit.

Vizat
oficiul juridic

4. Obiectul principal al contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciul de **dirigenție de santier pentru supravegherea execuției lucrărilor la obiectivul de investiții “Amenajare parcare și amenajare peisagistică pentru piața agroalimentară din zona centrală”**, în conformitate cu cerințele caietului de sarcini nr. 18059/21.03.2017 și obligațiile asumate prin oferta înregistrată la Primăria municipiului Zalău cu nr. 19820/27.03.2017 și prin prezentul contract.

5. Prețul contractului

5.1 Prețul total convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil Prestatorului de către Achizitor este de maxim **23.086,10 lei**, din care TVA **3.686,02 lei**, reprezentând un procent de **1,6637%** din valoarea lucrărilor confirmate la plată din cadrul contractului de lucrări menționat la art. 4.1.

5.2 Procentul de 1,6637% este ferm, conform propunerii financiare și nu se actualizează.

6. Durata contractului

6.1. Contractul de servicii intră în vigoare la data semnării de către părți și produce efecte până la încheierea procesului verbal de recepție finală a lucrărilor la obiectivul de investiții **“Amenajare parcare și amenajare peisagistică pentru piața agroalimentară din zona centrală”**.

6.2. Durata prezentului contract este corelată cu durata execuției lucrărilor cuprinse în contractul de execuție lucrări pentru realizarea obiectivului de **“Amenajare parcare și amenajare peisagistică pentru piața agroalimentară din zona centrală”**. Conform graficului de execuție a lucrărilor, durata execuției lucrărilor este de **6 luni** de la data semnării contractului de execuție lucrări.

6.3. Durata contractului se prelungește automat, fără a fi necesar un acord de voință expres al părților în acest sens, în situația depășirii, din motive independente de culpa autorității contractante, a termenelor de realizare a lucrărilor prevăzute în Contractul de lucrări, depășire care face necesară prestarea în continuare a serviciilor de către prestator, cu menținerea valorii contractului conform prevederilor art.5 din contract.

6.4. După contractarea serviciului, Prestatorul va prezenta programarea eșalonată în timp a activității, în concondanță cu graficul de timp pentru execuția lucrărilor și cu programul de control pe faze propus de proiectant.

7. Executarea contractului

7.1 Executarea contractului începe la data semnării contractului de către ambele părți.

8. Documentele contractului

8.1 Documentele contractului sunt:

- oferta înregistrată la Primăria municipiului Zalău cu nr. 19820/27.03.2017 ;
- caietul de sarcini nr. 18059/21.03.2017;
- acte adiționale, dacă există;
- alte anexe la contract.

9. Obligațiile principale ale prestatorului

9.1. Dispoziții generale

9.1.1. Prestatorul este răspunzător atât față de angajator cât și față de organele abilitate ale statului, pentru execuția lucrărilor în conformitate cu proiectul și cu reglementările tehnice în vigoare.

Vizat
oficiul juridic

9.1.2. Prestatorul își va desfășura activitatea ca reprezentant al Autorității Contractante în relațiile cu Proiectantul, Constructorul, Furnizorii și Prestatorii de servicii în derularea contractului de lucrări.

9.1.3. Pentru asigurarea verificării executării corecte a lucrărilor de construcții, diriginții de specialitate ai prestatorului vor sta la dispoziția investitorului pe tot parcursul lucrărilor și vor fi prezenți zilnic pe șantier la punctul de lucru pe toată perioada execuției investiției.

9.1.4. Prestatorul răspunde în cazul neducerii la îndeplinire a obligațiilor prevăzute la art. 9, precum și în cazul neasigurării, din culpa sa, a realizării calitative al lucrărilor, la nivelul prevăzut în contract, proiect, caiete de sarcini și în reglementările tehnice în vigoare.

9.1.5. Prestatorul va informa beneficiarul în scris prin rapoarte lunare, asupra stadiilor fizice și valorice ale lucrării realizate de constructor conform graficului de execuție aprobat, actualizate și transmise beneficiarului până la data depunerii situațiilor de lucrări lunare.

9.2. Pregătirea începerii urmăririi lucrării

9.2.1. Verificarea existenței autorizației de construire, precum și a îndeplinirii condițiilor legale cu privire la încadrarea în termenele de valabilitate;

9.2.2. Verificarea concordanței dintre prevederile autorizației și ale proiectului;

9.2.3. Preluarea amplasamentului și a reperelor de nivelment și predarea acestora executantului, liber de orice sarcină;

9.2.4. Participarea împreună cu proiectantul și cu executantul la trasarea generală a construcției și la stabilirea bornelor de reper;

9.2.5. Predarea către executant a terenului rezervat pentru organizarea de șantier;

9.2.6. Studiarea proiectului, a caietelor de sarcini, a tehnologiilor și procedurilor prevăzute pentru realizarea construcțiilor;

9.2.7. Verificarea existenței tuturor pieselor scrise și desenate, corelarea acestora, respectarea reglementărilor cu privire la verificarea proiectelor de către verificatori atestați și existența vizei expertului tehnic atestat, acolo unde este cazul;

9.2.8. Verificarea existenței programului de control al calității, cu precizarea fazelor determinante, vizat de Inspectoratul de Stat în Construcții;

9.2.9 Verificarea modului de preluare a condițiilor impuse de acestea în proiect;

9.3. Urmărirea lucrării

9.3.1. Va verifica și aviza graficul de eșalonare al lucrării (programul de lucrări) înaintat de către Constructor.

9.3.2. Programul lucrării va fi refăcut lunar sau ori de câte ori este nevoie astfel încât să indice modul de abordare a lucrărilor pentru îndeplinirea în termen a contractului de lucrări.

9.3.3. În eventualitatea în care ritmul de execuție nu respectă, din motive imputabile Constructorului, graficul de eșalonare a lucrărilor propus, Prestatorul are obligația de a notifica Constructorului luarea de măsuri imediate pentru recuperarea întârzierilor. Prestatorul va informa Autoritatea Contractantă asupra măsurilor de remediere/ recuperare propuse de către Constructor și aprobate de către Dirigințele de șantier.

9.3.4. Decontarea lucrărilor se va face pentru cantitățile real executate, rezultate din măsurători. Situațiile de plată se vor întocmi folosind prețurile unitare și încadrarea lucrărilor în articolele de deviz (poziția și denumirea lor) din devizele din oferta care au stat la baza încheierii contractului de lucrări.

9.3.5. Situațiile de plată vor fi însoțite de antemăsurători (atașamente), întocmite de constructor și semnate de Prestator.

Vizat
oficiul juridic

- 9.3.6. Măsurătorile se fac de regulă lunar. Pentru lucrările ce devin ascunse măsurătorile se fac la finalizarea acestora (în termen de maxim 5 zile de la notificarea Constructorului), odată cu întocmirea procesului verbal de recepție calitativă a lucrărilor ce devin ascunse.
- 9.3.7. Prestatorul va notifica Achizitorul și Proiectantul despre situațiile nou apărute și, în colaborare cu Constructorul, va pregăti Nota de Comandă Suplimentară/Nota de Renunțare numai în cazul în care acestea sunt solid motivate prin Dispoziții de șantier emise de Proiectant și acceptate de Achizitor.
- 9.3.8. După aprobare, toate Notele de Comandă Suplimentară/Notele de Renunțare vor fi semnate și înregistrate de fiecare parte (Proiectant, Prestator, Constructor, Achizitor).
- 9.3.9. Decontarea lucrărilor suplimentare se face pe baza situațiilor de plată, elaborate pe baza prețurilor unitare după cum urmează: materialele ce au corespondent în ofertă vor fi decontate conform prețurilor din ofertă iar pentru materialele care nu se regăsesc în ofertă se vor prezenta facturi de proveniență; tariful orar va fi cel din ofertă; utilajele, transporturile și recapitulația vor respecta tarifele și coeficienții din ofertă.
- 9.3.10. Pentru evitarea unor situații în care decontările finale la o lucrare să depășească sumele alocate în buget, Prestatorul nu va semna nici o situație de lucrări, reprezentând nota de comandă suplimentară, fără însușirea prealabilă a acesteia de către Achizitor.
- 9.3.11. Orice modificare adusă, din motive obiective, Proiectului, Caietelor de Sarcini sau Listelor de cantități va fi făcută numai de către Proiectantul lucrării și însoțită de către verificatorii de proiecte dacă este cazul. Modificările vor fi înaintate sub forma de Dispoziție de șantier a Proiectantului.
- 9.3.12. Toate Dispozițiile de Șantier emise de către Proiectant vor fi numerotate și îndosariate, iar atunci când conduc la modificări din punct de vedere financiar sau al termenelor de execuție vor fi însoțite de justificări.
- 9.3.13. Nu este admisă schimbarea soluției tehnice din Proiect sau a indicatorilor tehnico-economici fără aprobarea Proiectantului.
- 9.3.14. Prestatorul are obligația de a urmări punerea în practică de către Constructor a Dispozițiilor de șantier emise de Proiectant.
- 9.3.15. Verificarea existenței și respectarea "Planului calității" și a procedurilor/instrucțiunilor tehnice pentru lucrarea respectivă;
- 9.3.16. Verificarea respectării legislației cu privire la produsele pentru construcții, respectiv: existența documentelor de atestare a calității, corespondența calității acestora cu prevederile cuprinse în proiect.
- 9.3.17. Interzicerea utilizării produselor pentru construcții necorespunzătoare sau fără certificate de conformitate, declarație de conformitate ori fără agrement tehnic (pentru produse, procedee și echipamente noi);
- 9.3.18. Urmărirea realizării lucrării în conformitate cu prevederile proiectelor, caietelor de sarcini, urmărirea respectării paramerilor tehnici cuprinși în Fisele tehnice din caietul de sarcini;
- 9.3.19. Verificarea **respectării tehnologiilor de execuție, aplicarea corectă a acestora în vederea asigurării nivelului calitativ prevăzut în documentația tehnică, în caiete de sarcini și în normele tehnice în vigoare;**
- 9.3.20. Participarea la verificarea lucrărilor ajunse în faze determinante;
- 9.3.21. Interzicerea executării de lucrări de către personal necalificat;
- 9.3.22. Efectuarea verificărilor prevăzute în reglementările tehnice și semnarea documentelor întocmite ca urmare a verificărilor (proces-verbale în faze determinante, procese-verbale de recepție calitativă a lucrărilor ce devin ascunse etc.);

- 9.3.23. Asistarea la prelevarea probelor de la locul de punere în operă;
- 9.3.24. Urmărirea realizării lucrărilor din punct de vedere tehnic, pe tot parcursul execuției acestora, și admiterea la plată numai a lucrărilor corespunzătoare din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- 9.3.25. Transmiterea către proiectant (prin intermediul investitorului) a sesizărilor proprii sau ale participanților la realizarea construcției privind neconformitățile constatate pe parcursul execuției;
- 9.3.26. Dispunerea opririi execuției, demolării sau, după caz, a refacerii lucrărilor executate necorespunzător de către executant, în baza soluțiilor elaborate de proiectant și vizate de verificatorul de proiecte atestat;
- 9.3.27. Verificarea respectării prevederilor legale cu privire la cerințele stabilite prin Legea nr. 10/1995, cu completările și modificările ulterioare, în cazul efectuării de modificări ale documentației sau adoptării de noi soluții care schimbă condițiile inițiale;
- 9.3.28. Urmărirea respectării de către executant a dispozițiilor și/sau a măsurilor dispuse de proiectant/de organele abilitate;
- 9.3.29. Urmărirea dezafectării lucrărilor de organizare de șantier și predarea terenului deținătorului acestuia.

9.4 Recepție și finalizarea lucrării

- 9.4.1. Prestatorul asigură secretariatul comisiei de recepție și întocmirea actelor de recepție;
- 9.4.2. Preluarea documentelor de la constructor și proiectant și completarea cărții tehnice a construcției cu toate documentele prevăzute de reglementările legale;
- 9.4.3. Predarea către investitor/utilizator a actelor de recepție, a documentației tehnice și economice a construcției, împreună cu capitolele aferente cărții tehnice a construcției.
- 9.4.4. Sarcinile și îndatoririle prestatorului în perioada de notificare a defectelor se referă, fără a se limita însă la acestea, la remedierea defecțiunilor/neconformităților constatate de către Comisie la recepția la terminarea lucrărilor.
- 9.4.5. Urmărirea rezolvării problemelor constatate de Comisia de recepție și întocmirea documentelor de aducere la îndeplinire a măsurilor impuse de Comisia de recepție. Prestatorul va urmări rezolvarea remedierilor în termen de cel mult 90 zile de la data recepției la terminarea lucrărilor, conform art. 22 din HG nr. 273/1994.
- 9.4.6. În cazul în care Constructorul nu-și va respecta obligațiile, Prestatorul va emite o somație și dacă nici în acest caz executantul nu se conformează, Prestatorul va notifica atât Constructorul cât și Beneficiarul, propunerea de a se executa remedierile de către alt executant, cheltuiala fiind suportată de Constructorul care nu și-a îndeplinit obligațiile.
- 9.4.7. Prestatorul certifică la plată sumele reținute sau confirmă eliberarea garanției de bună execuție în termenul prevăzut în contractul de lucrări.
- 9.4.8. Prestatorul propune un program al inspecțiilor periodice al lucrărilor, efectuate de către Beneficiar, în timpul perioadei de notificare a defectelor.

10. Obligațiile principale ale achizitorului

- 10.1 Achizitorul se obligă să plătească facturile emise de către prestator în termen de maxim 30 de zile de la data transmiterii facturii. Factura emisă de prestator va fi însoțită de rapoartele lunare stabilite conform anexelor la Caietul de sarcini și de situațiile de plată, verificate și confirmate la plată. Factura se va emite lunar, echivalent cu procentul din valoarea situațiilor de plată ale constructorului/executantului, confirmate la plată.
- 10.2 Dacă achizitorul nu onorează facturile în termenul prevăzut la pct. 10.1, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor.

Vizat
oficiul juridic

10.3. Achizitorul va pune la dispoziția dirigintelui de șantier documentația tehnică: proiectul tehnic, caietul de sarcini și alte informații legate de investiție.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, respectiv nu întocmește și nu depune, în termenul stabilit, la achizitor, rapoartele lunare stabilite conform anexelor la Caietul de sarcini, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15 %** pe zi întârziere din valoarea serviciilor prestate pentru luna respectivă. Penalitățile vor fi calculate la

valoarea stabilită, pentru fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.2 În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul convenit la art.10.1, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15 %** pe zi întârziere, calculată la suma neachitată la termen.

11.3 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata de daune-interese.

11.4 În cazul în care prestatorul intră în procedură de insolvență, achizitorul are dreptul de a notifica administratorul judiciar/lichidatorul, în termen 3 luni de la deschiderea procedurii de instanță solicitându-i acestuia rezilierea contractului de prestări servicii. Administratorul judiciar/lichidatorul are obligația de a răspunde notificării în termen de 30 de zile de la data primirii notificării, în caz contrar contractul se consideră denunțat de drept.

11.5 În cazul în care oricare dintre părți suferă un prejudiciu datorat neîndeplinirii sau îndeplinirii cu întârziere a obligațiilor contractuale (a achizitorului: de plată a serviciilor conform art. 10.1, iar a prestatorului: de realizare a serviciilor contractate conform art. 4.1) debitorul va datora creditorului obligației, suma de 277.527,29 lei, suma ce reprezintă 20 % din valoarea contractului de lucrări, reprezentând daune - interese contractuale.

Clauze specifice

12. Garanția de bună execuție a contractului

12.1. Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 10% din prețul contractului, fără TVA, pe perioada contractului de execuție lucrări. Garanția de bună execuție va fi constituită prin rețineri succesive din facturile emise de prestator, pe perioada convenită, conform contractului sau prin scrisoare de garanție bancară de bună execuție.

12.2 – În situația în care garanția de bună execuție va fi constituită prin rețineri succesive din facturile emise, prestatorul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la Trezorerie. Suma inițială care se depune de către contractant, în termen de maxim 5 (cinci) zile de la semnarea contractului, în contul astfel deschis, va fi de 0,5 % din prețul contractului fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului autoritatea contractantă urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite contractantului, până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție.

12.3 -(1) În situația în care părțile convin prelungirea termenului de execuție a serviciilor contractate, precum și pentru orice motiv (inclusiv forța majoră) prestatorul are obligația de a prelungi valabilitatea garanției de bună execuție, cu durata corespunzătoare prelungirii contractului de servicii, în maxim 5 zile de la data semnării de către părți a actului adițional de prelungire.

Vizat
oficiul juridic

(2) Garanția de bună execuție ce se va prelungi va fi valabilă de la data expirării celei inițiale pe perioada de prelungire a termenului de execuție și până la semnarea procesului verbal de recepție finală.

12.4 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

12.5 – (1) Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție aferentă serviciilor de supervizare a lucrărilor/dirigenție de șantier, în termen de 14 zile de la data emiterii raportului final de supervizare/expirarea duratei de garanție acordată lucrării în cauză;

13. Alte responsabilități ale prestatorului

13.1 Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalism și promptitudine, în conformitate cu prevederile Caietului de sarcini nr. 18059/21.03.2017.

14. Alte responsabilități ale achizitorului

14.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice informație pe care acesta o consideră necesară îndeplinirii contractului.

15. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

15.1 - (1) Prestatorul are obligația de a presta serviciile începând cu data semnării contractului de către ambele părți.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului părțile vor stabili de comun acord:

- a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului, și
- b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adauga la prețul contractului.

15.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

- i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- ii) alte circumstanțe neobisnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un **act adițional**.

15.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

15.4 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

16. Ajustarea prețului contractului

16.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară.

Vizat
oficiul juridic

16.2 - Procentul aplicat pentru pretul contractului este ferm, conform propunerii financiare și nu se actualizează.

17. Amendamente

17.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional.

18. Subcontractanți

18.1 - Prestatorul are obligația, în cazul în care există părți din contract pe care le subcontractează, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați la data achiziei serviciului, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

18.2 - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

18.3 - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract, cu acceptul achizitorului. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi notificată achizitorului.

19. Rezilierea contractului

19.1 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat fara punere în intirziere si fara sesizarea instantei de judecata și de a pretinde plata de daune-interese.

19.2. - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii, în cel mult **30 de zile** de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

20. Cesiunea

20.1 - Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

20.2 – Prestatorul poate cesa dreptul său de a încasa contraprestația serviciilor executate în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil.

20.3 - Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni cu respectarea dispozițiilor articolului 23.2.

21. Forța majoră

21.1. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

21.2. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

21.3. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

21.4. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

Vizat
oficiul juridic

22. Soluționarea litigiilor

22.1. Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

22.2. Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

23. Limba care guvernează contractul

23.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

24. Comunicări

24.1 Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

24.2 Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

24.3 Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

25. Legea aplicabilă contractului

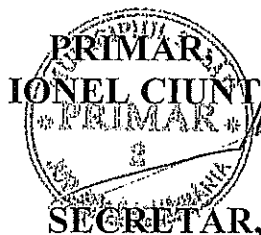
25.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

26. Dispoziții finale

26.1 Prezentul contract a fost încheiat în 3 (trei) exemplare originale, din care două exemplare pentru achizitor și un exemplar pentru prestator.

26.2. - Persoana desemnată de achizitor, responsabilă cu urmărirea derulării contractului, este Nicoară Sergiu – consilier, Serviciul investiții, achiziții publice din cadrul Primăriei municipiului Zalău.

**Achizitor,
MUNICIPIUL ZALĂU**



**SECRETAR,
POTROVIȚĂ STELIAN**

**DIRECTOR ECONOMIC,
ec. CUIBUȘ MARIANA**

**DIRECTOR TEHNIC,
ing. CUREA DĂNUȚ COSMIN**

AVIZAT SERVICIUL JURIDIC,

**Prestator,
S.C. PRESTCO S.R.L. Zalău**

**Administrator,
FLORIAN CRISTIAN MIHAI**



DT-SIAP/AP/N.S/3ex



MUNICIPIUL ZALĂU PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)/260/610550 Fax: (40)/260/661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro



Certificat RO-3415 pentru
Sistem de Management al Calității
Conform ISO 9001:2008

CONTRACT DE SERVICII Nr. 266/5 din 27.04.2017

1. Părțile contractante:

Achizitorul: MUNICIPIUL ZALĂU, cu sediul în Municipiul Zalău, Piața Iuliu Maniu, nr. 3, Jud. Sălaj, telefon 0260-610550; fax: 0260-661869, e-mail: primaria@zalausj.ro, cod fiscal 4291786, cont nr. RO43TREZ 24A5101013203030X deschis la Trezoreria Zalău, reprezentat prin **Ionel Ciunt- Primar, Potroviță Stelian- Secretar și ec. Cuibuș Mariana-** Director economic, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

Prestatorul: SC TOPO SERVICE SA, cu sediul în Municipiul Miercurea Ciuc, str. Szasz Endre, nr. 14, jud. Harghita, tel./ fax: **0266-372144**, tel.0744625148; email: botond.rakossy@toposervice.ro; office@toposervice.ro, nr.de ordine Registru Comertului J19/1431/1992, cod unic de înregistrare 3132278, cont nr. RO10TREZ 3515 069 XXX 000768 deschis la Trezoreria Miercurea Ciuc, reprezentată prin **dr. ing. Botond Jozef Rakossy-Director general** (persoana imputernicita), în calitate de **prestator**, pe de alta parte.

Clauze obligatorii

2. Obiectul contractului

2.1. Prestatorul se obligă să presteze: „**Serviciul de întocmire a documentațiilor cadastrale necesare înscrierii în evidențele de cadastru și publicitate imobiliară a unor imobile (străzi, accese carosabile, parcuri, spații verzi, locuri de joacă, alipiri, dezlipiri, repositionari), proprietatea publică a municipiului Zalău**”, detaliat conform art.3.1 din contract, în conformitate, cu oferta SC TOPO SERVICE SA depusa în SEAP în data de 17.03.2017, cu cerințele Caietelor de sarcini nr.8380 din 09.02.2017 și nr. 8382 din 09.02.2017, și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

2.2. Documentația cadastrală va fi elaborată în conformitate cu Legea 7/1996 a cadastrului și publicității imobiliare

2.3. Documentația se va aviza de către Biroul cadastru din cadrul Primăriei municipiului Zalău, înainte de a se depune spre avizare la OCPI Sălaj, în termen de maxim 14 zile calendaristice de la data înregistrării depunerii documentațiilor.

3. Prețul contractului

3.1. – Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit de către achizitor, este de **301.557,71 lei fără TVA**, la care se adaugă **57.295,96 lei TVA**, respectiv, **358.853,67 lei cu TVA**, după cum urmează :

Vizat
oficiul juridic

Nr. crt.	Denumire: -strazi; -alipiri, dezlipiri, repositionari; -spatii verzi, parcar, loc de joaca;	U.M.	Cantitate	PU(lei)	Valoare fara TVA	TVA (19%)	Valoare cu TVA
1.	LOT NR. 1						
1.1	Anexa 1- Strazi zona Bradet	Km	7,37	1290,00	9500,85	1805,16	11306,01
	ALEEA BRADULUI	Km	0,13	1290,00	167,70	31,86	199,56
	STR. AVRAM IANCU	Km	0,86	1290,00	1109,40	210,79	1320,19
	STR. GHEORGHE DOJA	Km	1,90	1290,00	2451,00	465,69	2916,69
	STR. KOSSUTH LAJOS	Km	0,95	1290,00	1225,50	232,85	1458,35
	ALEEA MESTEACANULUI	Km	0,29	1290,00	374,10	71,08	445,18
	STR. NOUA	Km	0,26	1290,00	328,95	62,50	391,45
	STR. PICTOR IOAN SIMA	Km	0,65	1290,00	838,50	159,32	997,82
	STR. POMILOR	Km	0,60	1290,00	774,00	147,06	921,06
	Accese carosabile cartier Bradet	Km	1,73	1290,00	2231,70	424,02	2655,72
1.2	Anexa 10-Strazi zona Rezervoare Bradet	Km	2,98	1290,00	3839,04	729,42	4568,46
	ALEEA SOARELUI - Rezervoare Bradet -extindere str. Cetinei	Km	0,21	1290,00	276,06	52,45	328,51
	STR. ANA IPATESCU	Km	0,24	1290,00	307,02	58,33	365,35
	STR. CETINEI	Km	1,00	1290,00	1290,00	245,10	1535,10
	ALEEA DEALULUI	Km	0,34	1290,00	442,47	84,07	526,54
	STR. VANATORILOR	Km	0,83	1290,00	1075,86	204,41	1280,27
	STR. FREZIILOR	Km	0,35	1290,00	447,63	85,05	532,68
1.3	Alipiri, dezlipiri, repositionari	Buc	37,00	516,00	19092,00	3627,48	22719,48
	TOTAL LOTUL NR. 1				32431,89	6162,06	38593,95
2.	LOT NR. 2						
2.1	Anexa 2-Strazi ZONA CENTRU	Km	0,90	1290,00	1158,42	220,10	1378,52
	STR. 9 MAI	Km	0,20	1290,00	261,87	49,76	311,63
	STR.CRINULUI	Km	0,12	1290,00	154,80	29,41	184,21
	STR. CRISAN	Km	0,58	1290,00	741,75	140,93	882,68
2.2	Anexa 3-Strazi ZONA CENTRU -22 DECEMBRIE	Km	5,29	1290,00	6824,10	1296,58	8120,68
	STR. MERILOR	Km	1,11	1290,00	1429,32	271,57	1700,89
	STR. BRADETULUI	Km	0,68	1290,00	873,33	165,93	1039,26
	STR. C. DOBROGEANU GHEREA	Km	0,93	1290,00	1199,70	227,94	1427,64
	STR. CAMPULUI	Km	0,78	1290,00	1010,07	191,91	1201,98
	STR. ION I. AGARBICEANU- zona str. 22 Decembrie 1989 si prelungire str. I. Ghica	Km	0,37	1290,00	482,46	91,67	574,13
	STR. OBORULUI	Km	0,50	1290,00	645,00	122,55	767,55
	STR. PADURII	Km	0,58	1290,00	748,20	142,16	890,36
	STR. BUDAI NAGY ANTAL	Km	0,34	1290,00	436,02	82,84	518,86
2.3	Alipiri, dezlipiri, repositionari	Buc	23,00	516,00	11868,00	2254,92	14122,92
	TOTAL LOTUL NR. 2				19850,52	3771,60	23622,12
3.	LOT NR. 3						
3.1	Anexa 4-Strazi ZONA Dealu Morii		9,07	1290,00	11704,17	2223,79	13927,96
	STR. AIUDULUI	Km	0,21	1290,00	265,74	50,49	316,23
	STR. ANATOL E. BAKONSCHI (1925-1977)	Km	0,32	1290,00	416,67	79,17	495,84
	STR. ARMATEI	Km	0,90	1290,00	1157,13	219,85	1376,98
	STR. BRASOVULUI	Km	0,54	1290,00	690,15	131,13	821,28
	STR. BUCURESTIULUI	Km	0,45	1290,00	575,34	109,31	684,65

	STR. CAREIULUI	Km	0,23	1290,00	296,70	56,37	353,07
	STR. CONSTANTEI	Km	0,20	1290,00	258,00	49,02	307,02
	STR. DIGULUI	Km	0,43	1290,00	557,28	105,88	663,16
	STR. DUNARII	Km	0,16	1290,00	210,27	39,95	250,22
	STR. FAGETULUI	Km	1,12	1290,00	1440,93	273,78	1714,71
	STR. GEORGE BACOVIA (1881-1957)	Km	0,34	1290,00	434,73	82,60	517,33
	STR. GIURGIULUI	Km	0,42	1290,00	535,35	101,72	637,07
	STR. HATEGULUI	Km	0,25	1290,00	318,63	60,54	379,17
	STR. HUNEDOAREI	Km	0,70	1290,00	903,00	171,57	1074,57
	STR. IASULUI	Km	1,25	1290,00	1616,37	307,11	1923,48
	STR. SLT. TUSER TEODOR	Km	0,96	1290,00	1234,53	234,56	1469,09
	STR. VIITORULUI	Km	0,04	1290,00	47,73	9,07	56,80
	STR. ARADULUI	Km	0,28	1290,00	356,04	67,65	423,69
	STR. ARGESULUI	Km	0,15	1290,00	198,66	37,75	236,41
	STR. ORADEI	Km	0,15	1290,00	190,92	36,27	227,19
3.2	Alipiri, dezlipiri, repozitionari	Buc	33,00	516,00	17028,00	3235,32	20263,32
	TOTAL LOTUL NR. 3				28732,17	5459,11	34191,28
4.	LOT NR. 4						
4.1	Anexa 5-Străzi ZONA DUMBRAVA	Km	5,45	1290,00	7034,37	1336,53	8370,90
	STR. ANDREI MURESANU	Km	1,70	1290,00	2193,00	416,67	2609,67
	STR. GENERAL DRAGALINA	Km	0,79	1290,00	1019,10	193,63	1212,73
	STR. IOAN NECHITA	Km	0,57	1290,00	739,17	140,44	879,61
	STR. LT.COL. PRETORIAN	Km	0,60	1290,00	774,00	147,06	921,06
	STR. VOIEVOD GELU	Km	0,65	1290,00	838,50	159,32	997,82
	STR. VICTOR DELEU	Km	0,52	1290,00	670,80	127,45	798,25
	ALEEA MARGARETELOR	Km	0,25	1290,00	322,50	61,28	383,78
	ALEEA TURTURELELOR	Km	0,26	1290,00	335,40	63,73	399,13
	STR. SALCAMILOR	Km	0,11	1290,00	141,90	26,96	168,86
4.2	Alipiri, dezlipiri, repozitionari	Buc	20,00	516,00	10320,00	1960,80	12280,80
	TOTAL LOTUL NR. 4				17354,37	3297,33	20651,70
5.	LOT NR. 5						
5.1	Anexa 6-Străzi ZONA GRADINA POPORULUI	Km	4,21	1290,00	5436,06	1032,85	6468,91
	ALEEA MARIN PREDA- Gradina Dochiei	Km	0,09	1290,00	113,52	21,57	135,09
	STR. ALUNULUI	Km	0,25	1290,00	322,50	61,28	383,78
	STR. EMIL BOTTA (1912-1977)	Km	0,36	1290,00	468,27	88,97	557,24
	STR. GEORGE COSBUC- Gradina Poporului	Km	1,70	1290,00	2193,00	416,67	2609,67
	STR. ION CARAION (1923-1956)	Km	0,25	1290,00	325,08	61,77	386,85
	STR. SALAMON JOZSEF (1790-1871)	Km	0,48	1290,00	623,07	118,38	741,45
	STR. SZIKSZAI LAJOS (1825-1907)	Km	0,20	1290,00	258,00	49,02	307,02
	STR. DECEBAL	Km	0,53	1290,00	681,12	129,41	810,53
	STR. PARCULUI	Km	0,35	1290,00	451,50	85,79	537,29
5.2	Anexa 7-Străzi ZONA MESES	Km	2,04	1290,00	2630,31	499,76	3130,07
	STR. MATEI BASARAB	Km	0,56	1290,00	724,98	137,75	862,73
	STR. MATEI CORVIN	Km	0,19	1290,00	247,68	47,06	294,74
	STR. TIPOGRAFILOR	Km	0,78	1290,00	999,75	189,95	1189,70
	STR. EPISCOPIEI-zona str. Tipografilor	Km	0,51	1290,00	657,90	125,00	782,90

5.3	Alipiri, dezlipiri, repozitionari	Buc	23,00	516,00	11868,00	2254,92	14122,92
	TOTAL LOTUL NR. 5				19934,37	3787,53	23721,90
6.	LOT NR. 6						
6.1	Anexa 8-Străzi ZONA ORTELEC	Km	5,79	1290,00	7469,10	1419,13	8888,23
	STR. CIMITIRULUI	Km	1,48	1290,00	1909,20	362,75	2271,95
	SRT. DELENI	Km	0,60	1290,00	774,00	147,06	921,06
	STR. DUDULUI	Km	0,80	1290,00	1032,00	196,08	1228,08
	STR. LUNCII	Km	0,65	1290,00	838,50	159,32	997,82
	STR. MAGURICE	Km	0,20	1290,00	258,00	49,02	307,02
	STR. PADURENI	Km	1,00	1290,00	1290,00	245,10	1535,10
	STR. PARULUI	Km	0,71	1290,00	915,90	174,02	1089,92
	STR. PLEVNEI	Km	0,35	1290,00	451,50	85,79	537,29
6.2	Anexa 9-Străzi ZONA PACII -- PORO	Km	5,50	1290,00	7091,13	1347,31	8438,44
	ALEEA NAZUINTEI	Km	0,33	1290,00	419,25	79,66	498,91
	STR.ANDREI SAGUNA	Km	1,25	1290,00	1612,50	306,38	1918,88
	STR. GHEORGHE LAZAR	Km	0,81	1290,00	1044,90	198,53	1243,43
	STR. PACII	Km	0,43	1290,00	548,25	104,17	652,42
	STR. FABRICII	Km	2,50	1290,00	3221,13	612,01	3833,14
	STR. Garii	Km	0,19	1290,00	245,10	46,57	291,67
6.3	Alipiri, dezlipiri, repozitionari	Buc	41,00	516,00	21156,00	4019,64	25175,64
	TOTAL LOTUL NR. 6				35716,23	6786,08	42502,31
7.	LOT NR. 7						
7.1	Anexa 12-Străzi ZONA CARTIER SĂRMAS	Km	8,59	1290,00	11079,81	2105,16	13184,97
	STR. GHEORGHE SINCAI	Km	1,15	1290,00	1483,50	281,87	1765,37
	STR. PETRE DULFU	Km	0,28	1290,00	359,91	68,38	428,29
	STR. VERONICA de SALAJ	Km	0,35	1290,00	451,50	85,79	537,29
	STR. DRUMUL SARII	Km	1,10	1290,00	1419,00	269,61	1688,61
	STR. GHEORGHE POP de BASESTI	Km	0,64	1290,00	825,60	156,86	982,46
	STR. BRANDUSELOR	Km	0,45	1290,00	576,63	109,56	686,19
	STR. CRANGULUI	Km	1,10	1290,00	1419,00	269,61	1688,61
	STR. GHIOCEILOR	Km	0,52	1290,00	665,64	126,47	792,11
	STR. MALINULUI - PUZ Belvedere	Km	0,26	1290,00	340,56	64,71	405,27
	STR. ROMANA	Km	0,40	1290,00	516,00	98,04	614,04
	STR. SARMAS	Km	2,06	1290,00	2657,40	504,91	3162,31
	STR. TOPORASILOR	Km	0,28	1290,00	365,07	69,36	434,43
7.2	Alipiri, dezlipiri, repozitionari	Buc	31,00	516,00	15996,00	3039,24	19035,24
	TOTAL LOTUL NR. 7				27075,81	5144,40	32220,21
8.	LOT NR. 8						
8.1	Anexa 11-Străzi ZONA CART. SIMION BARNUTIU	Km	6,10	1290,00	7863,84	1494,13	9357,97
	ALEEA RITMULUI	Km	0,20	1290,00	258,00	49,02	307,02
	ALEEA TINERETULUI	Km	0,10	1290,00	129,00	24,51	153,51
	ALEEA TOAMNEI	Km	0,10	1290,00	129,00	24,51	153,51
	ALEEA ASTREI	Km	0,22	1290,00	283,80	53,92	337,72
	STR. ARMONIEI	Km	0,31	1290,00	399,90	75,98	475,88
	STR. SF. VINERI	Km	1,80	1290,00	2322,00	441,18	2763,18
	STR. SIMION BARNUTIU	Km	3,17	1290,00	4089,30	776,97	4866,27
	STR. VISINILOR	Km	0,20	1290,00	252,84	48,04	300,88
8.2	Anexa 13-Străzi ZONA INDUSTRIALA	Km	5,63	1290,00	7263,99	1380,16	8644,15

	STR. INDUSTRIEI	Km	1,73	1290,00	2231,70	424,02	2655,72
	STR. SPICULUI	Km	0,55	1290,00	704,34	133,82	838,16
	STR. VALEA MITII	Km	1,10	1290,00	1419,00	269,61	1688,61
	Calea Criseni-Parte din DN 1H	Km	0,76	1290,00	973,95	185,05	1159,00
	STR. LUPULUI	Km	1,50	1290,00	1935,00	367,65	2302,65
8.3	Alipiri, dezlipiri, repozitionari	Buc	42,00	516,00	21672,00	4117,68	25789,68
	TOTAL LOTUL NR. 8				36799,83	6991,97	43791,80
9.	LOT NR. 9						
9.1	Anexa 15-Străzi ZONA DUMBRAVA	Km	10,14	1290,00	13080,60	2485,31	15565,91
	STR. METEOROLOGIEI	KM	0,52	1290,00	664,35	126,23	790,58
	STR. I.COROIANU	KM	0,25	1290,00	322,50	61,28	383,78
	ALEEA ALIMPIU BARBULOVICI	KM	0,20	1290,00	258,00	49,02	307,02
	Aleea PIETRIS	KM	0,10	1290,00	129,00	24,51	153,51
	STR. DUMBRAVA	KM	0,85	1290,00	1096,50	208,34	1304,84
	STR. DUMBRAVITA	KM	0,15	1290,00	193,50	36,77	230,27
	STR. TORENTULUI	KM	0,35	1290,00	451,50	85,79	537,29
	ACCES CAROSABIL LA BL.MV1,MV2...MV11,G1-2-5...G17,D7-8-9...D29,G2-4-6...G28,D1-2-3...D8,E12-14...E24,E1-3-5...E11,N3-5...N9,N9/a,N97,N99...N113,	KM	7,73	1290,00	9971,70	1894,62	11866,32
9.2	Spatii verzi+parcari+locuri de joaca	Buc	20,00	946,00	18920,00	3594,80	22514,80
9.3	Alipiri, dezlipiri, repozitionari	Buc	26,00	516,00	13416,00	2549,04	15965,04
	TOTAL LOTUL NR. 9				45416,60	8629,15	54045,75
10	LOT NR.10						
10.1	Anexa 14-Strada Closca si Str.Corneliu Coposu		3,27	1290,00	4218,30	801,48	5019,78
	STR. CLOSCA	KM	0,77	1290,00	993,30	188,73	1182,03
	STR.CORNELIU COPOSU	KM	2,50	1290,00	3225,00	612,75	3837,75
10.2	Anexa 16-Străzi ZONA Cartier Stadion		5,78	1290,00	7453,62	1416,19	8869,81
	STR. MIHAI EMINESCU	KM	1,09	1290,00	1406,10	267,16	1673,26
	STR. BOGDAN PETRICEICU HASDEU	KM	0,95	1290,00	1225,50	232,85	1458,35
	STR. STADIONULUI	KM	0,48	1290,00	619,20	117,65	736,85
	STR. CIOCARLIEI	KM	0,44	1290,00	570,18	108,33	678,51
	STR. MESES	KM	0,36	1290,00	457,95	87,01	544,96
	Accese carosabile cart Stadion	km	2,46	1290,00	3174,69	603,19	3777,88
10.3	Spatii verzi+parcari+locuri de joaca	Buc	15,00	946,00	14190,00	2696,10	16886,10
10.4	Alipiri, dezlipiri, repozitionari	Buc	24,00	516,00	12384,00	2352,96	14736,96
	TOTAL LOTUL NR. 10				38245,92	7266,72	45512,64
	TOTAL GENERAL				301557,71	57295,96	358853,67

3.2. Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului.

3.3. Achizitorul se obliga să achite contravaloarea taxelor O.C.P.I. Sălaj sau notariale aferente documentațiilor care fac obiectul prezentului contract.

4. Durata contractului

4.1. Duratele elaborării documentațiilor cadastrale de către prestator, respectiv termenele în care prestatorul va depune documentațiile spre verificare la Municipiul Zalău, sunt:

- Lot nr.1 = durata de 6 luni
- Lot nr.2 = durata de 4 luni
- Lot nr.3 = durata de 5 luni
- Lot nr.4 = durata de 4 luni
- Lot nr.5 = durata de 4 luni
- Lot nr.6 = durata de 6 luni
- Lot nr.7 = durata de 5 luni
- Lot nr.8 = durata de 6 luni
- Lot nr.9 = durata de 6 luni
- Lot nr.10 = durata de 5 luni

4.2. Duratele contractului decurg de la data semnării contractului de către ambele părți, și pot fi prelungite dacă în perioada derulării acestuia apar situații neprevăzute pentru soluționarea cărora va fi necesară prelungirea termenelor de prestare, prin încheierea unui act adițional.

4.3. Contractul de servicii produce efecte până la data notării la OCPI a imobilelor și obținerea extraselor de carte funciară.

5. Documentele contractului

5.1 - Documentele contractului sunt:

- a. Oferta prestatorului **SC TOPO SERVICE SA** depusă în SEAP, la data de 17.03.2017.
- b. Caietele de sarcini nr.8380 din 09.02.2017 și nr. 8382 din 09.02.2017.
- c. Acte adiționale, dacă este cazul
- d. Alte anexe ale contractului

6. Obligațiile principale ale prestatorului

6.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele cerute de legislația în domeniu.

7. Obligațiile principale ale achizitorului

7.1 Achizitorul, prin Serviciul patrimoniu public și privat din cadrul Direcției patrimoniu și Biroul cadastru din cadrul Direcției de urbanism a Municipiului Zalău, se obligă să pună la dispoziția prestatorului toate documentele de care dispune, pentru ducerea la îndeplinire a contractului.

7.2 Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de 30 zile calendaristice de la comunicarea facturii de către acesta, după prestarea serviciului.

8. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

8.1 - În cazul în care, din vina sa, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate la art. 4.1, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15%** pe zi întârziere din valoarea serviciului prestat cu întârziere. Penalitățile vor fi calculate la valoarea stabilită, pentru fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

8.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul prevăzut la art. 11.1, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă

procentuală de **0,15 %** pe zi întârziere din plata neefectuată la termen, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

8.3 Penalitățile datorate curg de drept de la data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

8.4 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat, fără notificare prealabilă și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata de daune-interese.

8.5 - În cazul în care prestatorul intră în procedură de insolvență, achizitorul are dreptul de a notifica administratorul judiciar/lichidatorul, în termen de 3 luni de la deschiderea procedurii de instanță solicitându-i acestuia rezilierea contractului de prestări servicii. Administratorul judiciar/lichidatorul are obligația de a răspunde notificării în termen de 30 de zile de la data primirii notificării, în caz contrar contractul se consideră denunțat de drept.

8.6. - În cazul în care oricare dintre părți suferă un prejudiciu datorat neîndeplinirii sau îndeplinirii cu întârziere a obligațiilor principale contractuale (a achizitorului: de plata a serviciilor conform art. 7.2 și art.11.1, iar a prestatorului: de realizare a serviciilor contractate conform art. 4.1), debitorul va datora creditorului obligației, suma de **71.770, 73 lei**, sumă ce reprezintă 20 % din valoarea contractului de servicii, reprezentând daune interese contractuale.

Clauze specifice

9. Obligațiile prestatorului

9.1.- Prestatorul are obligația de a presta obligațiile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat în conformitate cu oferta, fără a modifica prețul contractului, cu respectarea întocmai a prevederilor Legii 7/1996 și a reglementărilor speciale privind întocmirea documentațiilor cadastrale.

9.2.- Prestatorul se obligă să execute serviciile mai jos menționate, în perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

9.3. – Prestatorul se obligă să despăgubească pe achizitor pentru acoperirea integrală a prejudiciului produs acestuia ca urmare a îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale datorată unor omisiuni și/sau erori de întocmire.

9.4. – Înainte de avizarea documentației de către OCPI Sălaj, aceasta va fi transmisă de către prestator la Primăria municipiului Zalău – Biroul cadastru, pentru verificare, conform art. 2.3.

9.5 Prestatorul se obligă în solidar cu persoana/persoanele fizice care elaborează și semnează documentațiile ce fac obiectul prezentului contract să despăgubească pe achizitor pentru acoperirea integrală a prejudiciului produs acestuia ca urmare a îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale, datorate unor omisiuni și/sau erori de elaborare a documentațiilor predare achizitorului.

10. Recepție și verificări, numărul de exemplare

10.1. Documentația conținând parte descriptivă și planșe cu limitele imobilului, pe categorii de folosință, în coordonate stereo 70, se va preda în 1 exemplar în format scris și 1 exemplar în format electronic Biroului cadastru al Municipiului Zalău, pentru verificare din punct de vedere al documentației cadastrale.

10.2 Documentația se va preda achizitorului de către prestator într-un exemplar original, încheierea de carte funciară, extrasul de carte funciară pentru informare, planul de amplasament și delimitare al imobilului vizat de OCPI, precum și în format electronic (fișiere Adobe Acrobat Reader și Autocad 2004).

10.3. Predarea - preluarea documentațiilor întocmite potrivit prezentului contract nu-l absolvă pe prestator de răspunderea cu privire la conformitatea conținutului documentației.

11. Modalități de plată

11.1 – Pentru serviciile prestate și predate achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator, după predarea extraselor de carte funciară obținute în baza documentațiilor cadastrale, pe bază de proces verbal semnat de către părți, în termen de 30 zile calendaristice de la comunicarea facturii de către acesta, în contul prestatorului.

11.2 – Facturile se vor emite după finalizarea serviciilor, inclusiv obținerea extraselor de Carte Funciara.

12. Actualizarea prețului contractului

12.2. Prețul contractului este ferm.

13. Amendamente

13.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin **act adițional**.

14. Cesiunea

14.1 - Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

14.2 – Prestatorul poate cesa dreptul său de a încasa contraprestația serviciilor în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil.

14.3 - Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni cu respectarea dispozițiilor articolului 14.1.

15. Încetarea contractului

15.1 – Contractul de servicii produce efecte până la data înscrierii în evidențele de cadastru și publicitate imobiliară a imobilului menționat în obiectul contractului, în baza documentațiilor ce fac obiectul prezentului contract.

15.2 – Contractul de servicii se reziliază de plin drept, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată, în cazul neîndeplinirii, de către una dintre părți, a obligațiilor contractuale.

15.3 – Contractul de servicii poate înceta prin denunțare unilaterală de către autoritatea contractantă, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură, încât, îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

16. Soluționarea litigiilor

16.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

16.2 - Dacă, după 10 de zile de la începerea acestor tratative directe, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

17. Limba care guvernează contractul

17.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

18. Comunicări

18.1.- (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, în limba română.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

18.2. - Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

19. Legea aplicabilă contractului

19.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

20. Dispoziții finale

20.1. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterior și ulterior încheierii lui.

20.2. Prezentul contract a fost semnat în trei exemplare originale, fiecare cu aceeași forță probantă, din care două exemplare pentru achizitor și un exemplar pentru prestator.

20.3. Persoana desemnată de achizitor, responsabilă cu urmărirea derulării contractului, este Predescu Adina – Șef serviciu, Serviciu patrimoniu public și privat, din cadrul Direcției Patrimoniu a Primăriei municipiului Zalău și Mirisan Maria – inspector de specialitate - Directia tehnica, privind finalizarea contractului de achiziție.

**Achizitor,
Municipiul Zalău**

**Primar,
Ionel Ciunt**

**Secretar,
jr. Potroviță Stelian**

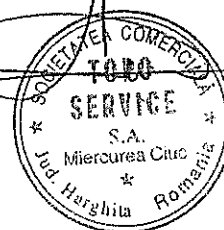
**Director Economic,
ec. Cuibuș Mariana**

**Director Tehnic,
ing. Cureauă Dănuț Cosmin**

Avizat Serviciul Juridic,

Prestator,

**Director general,
dr. ing. Botond Jozef Rakossy**



Întocmit:
Mirisan-Maria
DT/STAP/AP/MM- 3ex.



MUNICIPIUL ZALĂU

PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)/260/610550 Fax: (40)/260/661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro



Certificat RO-3415 pentru
Sistem de Management al Calității
Conform ISO 9001:2008

CONTRACT DE SERVICII

Nr. 30048 din 12.05.2017

1. Părțile contractante:

MUNICIPIUL ZALĂU, cu sediul în Municipiul Zalău, Piața Iuliu Maniu, nr. 3, Jud. Sălaj, telefon 0260-610550; fax: 0260-661869, e-mail: primaria@zalausj.ro, cod fiscal 4291786, cont nr. RO64 TREZ 24A6 7050 1710 130X deschis la Trezoreria Zalău, reprezentat prin **IONEL CIUNT**, Primar, **Potroviță Stelian**, Secretar și **ec. Cuibuș Mariana**, Director economic, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

Și

Prestatorul: **S.C CRINDESIGN PROIECT S.R.L București**, cu sediul social Bd.Lacul Tei, nr. 109, bl. 13A, sc.A, et.8, ap.8, ap.36, sector 2 București fax: + 40 216877330 /mobil: +40 726674746, e-mail: cd.proiect@yahoo.ro, cod fiscal RO 29404350, număr de înmatriculare J40/14289/30.11.2011, cont. nr. RO77 TREZ 7025 069X XX01 4951 deschis la Trezoreria sectorului 2 București, cont de garanție de bună execuție nr. _____, reprezentată prin **Săplăcan Cristina-Irina-Ioana**, administrator, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 – În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) **servicii** - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e) **asistență tehnică** - servicii de asistență oferite de prestator, beneficiarului proiectului/constructorului, din momentul începerii lucrărilor de construcție și până la recepția acestora, incluzând și reproiectarea unor elemente-ansambluri pe care constructorul nu le poate realiza datorită unor cauze obiective;
- f) **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g) **zi** - zi calendaristică;
- h) **an** - 365 de zile.

Vizat
oficiul juridic

3. Interpretare

3.1. – În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. – Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul contractului

4.1. – Prestatorul se obligă să presteze serviciul de **elaborare a documentației tehnico-economice, fazele D.A.L.I + D.T.A.C + P.T (verificat de verificatori de proiecte atestați) + D.D.E pentru “Modernizarea, dezvoltarea și echiparea Stadionului Municipal Zalău”**, în perioada convenită și în conformitate cu oferta înregistrată la Primăria municipiului Zalău cu nr. 24158/13.04.2017, cu Tema de proiectare nr. 17277/16.03.2017 și cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. – Documentațiile care fac obiectul prezentului contract vor fi structurate conform art 5.1 din contract.

5. Prețul contractului

5.1. – Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, este de **93.750,00 lei fără TVA, respectiv 111.562,50 lei cu TVA** și cuprinde următoarele servicii de proiectare:

Nr. crt.	Denumirea documentației	Valoarea fără TVA - lei -	TVA - lei -	Valoare cu TVA - lei -
I	ETAPA I			
1.1	Elaborare documentație D.A.L.I	18.500,00	3.515,00	22.015,00
1.2	Studiu topografic	10.000,00	1.900,00	11.900,00
1.3	Studiu geotehnic	4.000,00	760,00	4.760,00
1.4	Expertiză tehnică	6.000,00	1.140,00	7.140,00
1.5	Audit energetic	4.000,00	760,00	4.760,00
1.6	Elaborare documentații și obținere certificat de urbanism, avize și acorduri	6.000,00	1.140,00	7.140,00
	TOTAL I	48.500,00	9.215,00	57.715,00
II	ETAPA II			
2.1	D.T.A.C	5.000,00	950,00	5.950,00
2.2	P.T	24.950,00	4.740,50	29.690,50
2.3	D.D.E	15.300,00	2.907,00	18.207,00
	TOTAL II	45.250,00	8.597,50	53.847,50
	TOTAL GENERAL	93.750,00	17.812,50	111.562,50

5.2. – Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului.

5.3. – Prețul contractului nu include contravaloarea taxelor pentru obținerea avizelor/ acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism.

Vizat
oficiul juridic

6. Durata contractului

6.1. – Durata prezentului contract este :

- Termen de realizare **Etapa I – 1,5 luni (45 zile)** de la data semnării contractului
- Termen de realizare **Etapa II – 1,5 luni (45 zile)** de la primirea ordinului de incepere, după aprobarea prin HCL a documentației faza DALI.

7. Documentele contractului

7.1 – Documentele contractului sunt:

- a. Oferta postată în data de 18.04.2017 ora 14:59 în catalogul electronic din SEAP, înregistrată la Primăria municipiului Zalău cu nr. 24158/13.04.2017;
- b. Tema de proiectare nr. 17277/16.03.2017;
- c. Acte adiționale, dacă este cazul;
- d. Alte anexe la contract.

8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1 – Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în ofertă și în conformitate cu prevederile HG nr. 907/2016 din 29 noiembrie 2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri public, cu modificările și completările ulterioare.

8.2. – Prestatorul se obligă să presteze serviciile conform prevederilor Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare și să îndeplinească obligațiile care îi revin, în calitate de proiectant, conform acestui act normativ.

8.3. – Prestatorul se obligă să obțină toate acordurile și avizele solicitate prin Certificatul de urbanism.

8.4 – Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

8.5. – **Prestatorul se obligă să încheie și să dețină asigurare de răspundere civilă profesională, valabilă pe toată perioada derulării contractului. Asigurarea se va depune la sediul autorității contractante în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de servicii de către părți.**

9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1 – Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de **30 zile calendaristice de la comunicarea facturii** de către acesta. Facturile se vor emite după predarea documentațiilor cuprinse în prezentul contract, pe bază de proces-verbal de predare primire documentație și **proces verbal de recepție**, semnat de ambele părți.

9.2. – Achizitorul se obligă să suporte contravaloarea taxelor pentru obținerea avizelor.

9.3 – Plata documentațiilor pentru obținerea Certificatului de urbanism și a documentațiilor pentru obținerea avizelor/ acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism se va face după obținerea avizelor și acordurilor.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1 – În cazul în care, din vina sa, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15 %** pe zi întârziere din valoarea serviciilor(documentațiilor) predate cu întârziere. Penalitățile vor fi calculate la valoarea stabilită, pentru fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.2 – În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul prevăzut la art.9.1, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15 %** pe zi întârziere din plata neefectuată la termen, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.3 – Penalitățile datorate curg de drept de la data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

10.4 – Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat, fără notificare prealabilă și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata de daune-interese.

10.5 – În cazul în care prestatorul intră în procedură de insolvență, achizitorul are dreptul de a notifica administratorul judiciar/lichidatorul, în termen de 3 luni de la deschiderea procedurii de instanță solicitându-i acestuia rezilierea contractului de servicii. Administratorul judiciar/lichidatorul are obligația de a răspunde notificării în termen de 30 de zile de la data primirii notificării, în caz contrar contractul se consideră denunțat de drept.

10.6 – *Clauza penală* - În cazul în care oricare dintre părți suferă un prejudiciu datorat neîndeplinirii sau îndeplinirii cu întârziere a obligațiilor principale contractuale (a achizitorului: de plata a serviciilor/lucrărilor conform art. 9.1 și art 17.1, iar a executantului: de realizare a serviciilor și lucrărilor contactate conform art. 4.1), debitorul va datora creditorului obligației, sumă ce reprezintă 20 % din valoarea lucrărilor care se vor executa în baza proiectului care face obiectul prezentului contract, reprezentând daune interese contractuale.

10.7 – Cheltuielile generate de efectuarea unor lucrări suplimentare față de documentația tehnico-economică aprobată, ca urmare a unor erori de proiectare, sunt suportate de proiectant/proiectantul coordonator de proiect și proiectanții pe specialități, persoane fizice sau juridice, în solidar cu verficatorii proiectului, la sesizarea justificată a investitorului și/sau a beneficiarului în baza unui raport de expertiză tehnică elaborat de un expert tehnic atestat.

Clauze specifice

11. Garanția de bună execuție a contractului

11.1 – Cuantumul garanției de bună execuție a contractului este 10% din valoarea fără TVA a contractului de servicii. Garanția de bună execuție se constituie potrivit art.40 alin.1 din HG 395 /2016 prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine anexă la contract sau prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. În acest caz ofertantul are obligația de a deschide în termen de 5 zile, un cont la dispoziția autorității contractante, la Trezoreria Statului. Suma inițială care se depune de către ofertant în contul astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul fără TVA al contractului de servicii. Pe parcursul îndeplinirii contractului de servicii, autoritatea contractantă urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite ofertantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în documentația de atribuire. Autoritatea contractantă va înștiința ofertantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui. Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea contractantului.

11.2 – Autoritatea contractantă are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție după cum urmează:

a) valoarea garanției de bună execuție aferentă **Etapei I** din contract, în termen de **14 zile** de la data predării și însușirii/aprobării documentației tehnico-economice respective, faza DALI, sau de la data finalizării tuturor obligațiilor contractului de servicii, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

b) valoarea garanției de bună execuție aferentă proiectului tehnic și/sau detaliilor de execuție, **Etapa II**, în termen de **14 zile** de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului respectiv, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, dar nu mai târziu de 3 ani de la predarea respectivelor documentații tehnice, în cazul în care autoritatea contractantă nu a atribuit în această perioadă contractul de lucrări în cauză.

12. Obligațiile achizitorului

12.1. – Achizitorul va avea următoarele obligații:

- a) de a aproba toate documentele proiectului, realizate cu respectarea clauzelor contractuale, și pe care prestatorul le pune la dispoziția sa;
- b) de a acorda prestatorului, tot sprijinul de care acesta are nevoie în îndeplinirea obligațiilor și activităților ce îi revin în executarea prezentului contract;

13. Obligațiile prestatorului

13.1. – Prestatorul are obligația de a presta obligațiile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat în conformitate cu oferta, fără a modifica prețul contractului.

13.2. – Prestatorul se obligă să execute serviciile mai jos menționate, în perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract:

- a) de a presta serviciile în conformitate cu termenul de prestare stabilit;
- b) de a asigura prin documentația tehnică nivelul de calitate corespunzător cerințelor cu respectarea reglementărilor tehnice și a clauzelor contractuale;
- c) de a soluționa, în cel mai scurt timp, neconformitățile și/sau neconcordanțele semnalate de către beneficiari și experți tehnici independenți, în baza rapoartelor de verificare a acestora;
- d) de a supraveghea prestarea serviciilor și de a răspunde atât de siguranța operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului;
- e) de a asigura resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de/și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract;
- f) prestatorul va avea obligația de a răspunde tuturor solicitărilor făcute în baza Legii nr. 10/1995, fără a pretinde costuri suplimentare;
- g) Prestatorul se obligă să introducă în documentații, fără costuri suplimentare, toate modificările necesare urmare a tuturor etapelor de avizare a acestora, fără a pretinde costuri suplimentare.**
- h) Prestatorul se obligă în solidar cu persoana/persoanele fizice care elaborează și semnează documentațiile ce face obiectul prezentului contract să despăgubească pe achizitor pentru acoperirea integrală a prejudiciului produs acestuia ca urmare a îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale, datorate unor omisiuni și/sau erori de elaborare a documentațiilor predate achizitorului.**

14. – Drepturi de proprietate intelectuală

14.1 – Toată documentația aferentă proiectului, elaborată sub orice formă, este și va rămâne în proprietatea beneficiarului în timpul și după finalizarea activităților contractului. Prestatorul nu poate folosi sau dispune de această documentație fără un acord scris în prealabil, emis de achizitor.

14.2. – Prestatorul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.) și

- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea temei de proiectare întocmită de către achizitor.

15. Numărul de exemplare

15.1. – Documentațiile aferente **fazei D.A.L.I. + D.T.A.C + PT (verificat de verificatori de proiecte atestați) + D.D.E** se vor preda achizitorului de către prestator în **5 exemplare listate (originale) și 2 exemplare în format electronic** (fișiere Word, Excel - MS Office 2003, Adobe Acrobat Reader **semnate/ștampilate** și Autocad 2004).

15.2. – Documentațiile pentru obținerea Certificatului de urbanism, a acordurilor și avizelor – în **2 exemplare în format tipărit (originale) și 1 exemplar în format electronic – CD** (fișiere Word, Excel - MS Office 2003, Adobe Acrobat Reader **semnate/ștampilate** și Autocad 2004).

16. Subcontractanții

16.1. – (1) Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

(2) Lista cuprinzând subcontractanții, cu datele de recunoaștere a acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie Anexă la contract.

16.2. – (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul, în întregul său, indiferent dacă a subcontractat.

16.3. – Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul și termenele stabilite prin contract, achizitorul urmând să fie notificat în acest sens.

17. Modalități de plată

17.1. – Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în termen de cel mult **30 zile calendaristice** de la comunicarea facturii de către prestator, după predarea documentațiilor pe bază de proces-verbal de predare primire a documentațiilor și **proces verbal de recepție**, semnat de către reprezentantul achizitorului.

17.2. – Achizitorul are dreptul de a acorda avans prestatorului, dacă acesta solicită, cu respectarea condițiilor din HG nr. 264/2003, republicată, numai contra unei scrisori de garanție bancare irevocabilă și necondiționată care trebuie să fie acoperitoare atât pentru recuperarea avansului acordat, cât și pentru repararea prejudiciilor ce ar putea fi aduse prin imobilizarea fondurilor publice, în cazul neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale ce derivă din acordarea avansului și numai în limita valorică prevăzută de lege, respectiv 15 %. Potrivit art. 6 din HG nr. 264/2003, la efectuarea plăților pentru serviciile prestate, avansurile acordate vor fi deduse integral din sumele datorate. Nu se admit plăți efective decât după deducerea integrală a avansului, care va fi recuperat integral până la sfârșitul anului bugetar.

18. Actualizarea prețului contractului

18.1. – Pentru serviciile prestate plățile datorate de achizitor Prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

18.2. – Prețul contractului este ferm.

19. Începere, întârzieri în executarea contractului

19.1 – Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data semnării contractului de către ambele părți.

19.2 – (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

Vizat
oficiul juridic

(2) În cazul în care:

- a) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- b) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, prestatorul poate solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile pot revizui, de comun acord, perioada de prestare și semna un act adițional.

19.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu transmite în termenul convenit documentațiile, acesta are obligația de a notifica, în timp util, achizitorul.

20. Recepție și verificări

20.1 – Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din tema de proiectare.

20.2. – La predarea efectivă a documentațiilor, achizitorul și prestatorul au obligația de a verifica modul în care au fost elaborate lucrările prevăzute în contract, numărul lor, alte date și alte elemente necesare. Procesul verbal de predare-primire a documentației constituie recepția lucrărilor care au făcut obiectul contractului de prestări servicii.

20.3 – Achizitorul are obligația să preia documentațiile prevăzute în contract în forma și numărul de exemplare contractate, condiționat de existența dovezii verificării de către verificatorii atestați, potrivit legislației în vigoare, dacă această condiție a verificării este necesară potrivit obiectului contractului.

20.4 – Predarea - preluarea documentațiilor întocmite potrivit prezentului contract nu-l absolvă pe prestator de răspunderea cu privire la conformitatea conținutului documentației, acesta răspunzând în solidar cu verificatorul de proiecte pentru nivelul de calitate corespunzător cerințelor proiectului, pe toata durata de viață a construcției.

21. Amendamente

21.1 – Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin **act adițional**.

22. Încetarea contractului

22.1 – Contractul de prestări servicii produce efecte până la data încheierii procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului care face obiectul prezentului contract și eliberarea garanției de bună execuție.

22.2 – Contractul de prestări servicii se reziliază de plin drept, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată, în cazul neîndeplinirii, de către una dintre părți, a obligațiilor contractuale.

22.3 – Contractul de prestări servicii poate înceta prin denunțare unilaterală de către autoritatea contractantă, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură, încât, îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

23. Soluționarea litigiilor

23.1 – Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

23.2 – Dacă, după 10 de zile de la începerea acestor tratative directe, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

24. Limba care guvernează contractul

24.1 – Limba care guvernează contractul este limba română.

Vizat
oficiul juridic

25. Comunicări

25.1. – (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, în limba română.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

25.2. – Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

26. Legea aplicabilă contractului

26.1 – Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

27. Dispoziții finale

27.1. – Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterior și ulterior încheierii lui.

27.2. – Prezentul contract a fost semnat în 3 (trei) exemplare originale, fiecare cu aceeași forță probantă, din care două exemplare pentru achizitor și un exemplar pentru prestator.

27.3. – Persoanele desemnate de achizitor, responsabile cu urmărirea derulării contractului, sunt ing. Micle Todorean Anca Ioana – Consilier al Serviciului investiții, achiziții publice din cadrul Direcției Tehnice a Primăriei municipiului Zalău.

Achizitor,

Prestator,

MUNICIPIUL ZALĂU

S.C CRINDESIGN PROIECT S.R.L



**SECRETAR,
POTROVIȚĂ STELIAN**

**DIRECTOR ECONOMIC,
ec. CUIBUȘ MARIANA**

**DIRECTOR TEHNIC,
ing. CUREA DĂNUȚ COSMIN**

SERVICIUL JURIDIC,

**ADMINISTRATOR,
SĂPLĂCAN CRISTINA-IRINA-IOANA**





MUNICIPIUL ZALĂU PRIMAR

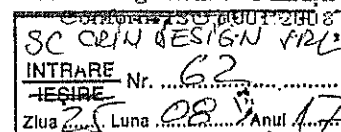
450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)260/610550 Fax: (40)260/661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro



Certificat RO-3415 pentru
Sistem de Management al Calității

Nr. 48561/ 02.08.2017

ACT ADIȚIONAL NR. 1/02.08.2017 LA CONTRACTUL DE SERVICII Nr. 30078 /19.05.2017



Între

Autoritatea contractantă: **MUNICIPIUL ZALĂU**, P-ța I. Maniu, nr. 3, telefon: 0260/610550; fax: 0260/661869, cod fiscal 4291786, cont nr. RO64 TREZ 24A6 2050 1710 130X, deschis la Trezoreria Zalău, reprezentat prin **Ionel Ciunt** – Primar și **Petroviță Stelian** - Secretar, ec. **Cuibuş Mariana** – Director economic, în calitate de **achizitor**, pe de o parte **Si**

Prestatorul: **S.C. CRINDESIGN PROIECT S.R.L. București**, cu sediul social Bd. Lacul Tei, nr. 109 bl. 13A, sc.A, et.8, ap.8, ap.36, sector 2 București fax: + 40 216877330 /mobil: +40 726674746, e-mail cd.proiect@yahoo.ro, cod fiscal RO 29404350, număr de înmatriculare J40/14289/30.11.2011, cont. nr. RO77 TREZ 7025 069X XX01 4951 deschis la Trezoreria sectorului 2 București, cont de garanție de bună execuție nr. RO90 TREZ 7025 3010 1002 566X, reprezentată prin **Săplăcan Cristina-Irina-Ioana** administrator, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

a intervenit prezentul act adițional, încheiat în baza Adresei nr. 42336/06.07.2017 a Direcției Patrimoniu, Serviciul Administrare Baze Sportive, a Adresei nr. 50 din 12.07.2017, înregistrată la Primăria municipiului Zalău cu nr. 44208 din 13.07.2017 a S.C. CRINDESIGN PROIECT S.R.L. și Referatului Direcției tehnice, Serviciul investiții, achiziții publice nr. 46258/24.07.2017.

Art.1 Se majorează prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, prevăzut la art. 5.1 din contract de la **111.562,50 lei cu TVA**, din care TVA **17.812,50 lei** la **120.309,00 lei cu TVA**, din care TVA **19.209,00 lei**. Majorarea este în cuantum de **8.746,50 lei cu TVA**, din care TVA **1.396,50 lei** și reprezintă contravaloarea elaborării documentației tehnico-economice, faza D.A.L.I. și Expertiză tehnică și în varianta realizării acoperirii întregii tribune, detaliate în Referatul nr. 46258/24.07.2017.

Art.2 Se modifică durata contractului prevăzut la art. 6 din contract, prin introducerea unui nou articol, 6.2, având următorul conținut: „Durata realizării documentației tehnico-economice, faza D.A.L.I. și Expertiza tehnică în varianta realizării acoperirii întregii tribune este de **10 zile** de la semnarea actului adițional de către ambele părți”.

Art.3 Celelalte articole din contract rămân neschimbate.

Art.4 Prezentul Act adițional face parte integrantă din Contractul de servicii nr. 30078/19.05.2017 și s-a întocmit în 3 exemplare din care 2 exemplare pentru achizitor și 1 exemplar pentru prestator.

**ACHIZITOR,
MUNICIPIUL ZALAU**

**PRIMAR,
IONEL CIUNT**

**SECRETAR
jr. POTROVIȚĂ STELIAN**

**DIRECTOR ECONOMIC
ec. CUIBUȘ MARIANA**

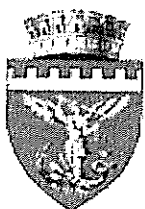
**DIRECTOR TEHNIC
ing. CUREA DANUT COSMIN**

AVIZAT SERVICIUL JURIDIC,

Prestator,

S.C. CRINDESIGN PROIECT S.R.L.

**ADMINISTRATOR
SĂPLĂCAN CRISTINA-IRINA-IOANA**



MUNICIPIUL ZALĂU

PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)/260/610550 Fax:(40)/260/661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro



Certificat RO-3415 pentru
Sistem de Management al Calității
Conform ISO 9001:2008

CONTRACT SUBSECVENT DE SERVICII

Nr. 34.267 din 31.05.2017.

*Dus la dosarul
cu contracte a
copie*

În temeiul OUG nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare și în baza Acordului-cadru de prestări servicii nr. 33300 din 12.05.2016 s-a încheiat prezentul contract subsecvent de servicii, **între**

1. Părțile contractante:

MUNICIPIUL ZALĂU, P-ța I. Maniu, nr. 3, telefon: 0260/610550; fax: 0260/661869, cod fiscal 4291786, cont nr. RO30TREZ56124510220XXXXX deschis la Trezoreria Zalău, reprezentat prin **Ionel Ciunt** – Primar, **Petroviță Stelian** – Secretar și **ec. Cuibuș Mariana** – Director economic în calitate de **achizitor**,

și

SC INDECO SOFT SRL, cu sediul în municipiul Baia Mare, str. Magnoliei nr. 10, jud. Maramureș, telefon/fax: 0262-227843, număr de înmatriculare la Registrul Comerțului J24/295/2000, cod unic de înregistrare RO 12960504, cont nr. RO87TREZ4365069XXX002357 deschis la Trezoreria Baia Mare, reprezentată prin **Barbul Dorin Traian** – administrator, în calitate de **promitent-prestator**, pe de altă parte, a intervenit prezentul **acord-cadru** în condițiile în care părțile promitente rămân neschimbate pe toată durata de desfășurare.

2. Definiții

2.1. În prezentul contract, următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a. **contract** - reprezintă prezentul contract și toate anexele sale.

b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

c. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

d. **servicii** - activități a căror prestare fac obiect al contractului;

e. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul partilor, care nu se datorează greselii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forța majoră un

Vizat
oficiul juridic *[Signature]*

eveniment asemenea celor de mai sus care, fara a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

f. **zi** - zi calendaristică;

g. **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul *zi* sau *zile* sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice, dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciul de **asistență tehnică și de mentenanță a aplicațiilor informatice utilizate în cadrul Primăriei municipiului Zalău și defalcate la art. 4.2 din contract**, cod CPV 50324100-3 Servicii de întreținere a sistemelor, în baza **Acordului cadru de servicii nr. 333000 din 12.05.2016**, în conformitate cu cerințele Caietului de sarcini nr. 25155 din 06.04.2016 și cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. Aplicațiile informatice care fac obiectul prezentului acord cadru de servicii de asistență tehnică și mentenanță, sunt următoarele:

- E-CUB : Buget, Buget_previzionar, Buget_CFP, Bilanț_lunar, Contab, Dars, Cassa, Situații, GestSTOC, Mifix, Resum, Stare civilă, Agroregis, Ecub Admin
- IMPOTAX : Impotax, Contracte, DDI-Executori, InterSnep, Încasare impozite prin parteneri, Autorizații funcționare firme
- URBANISM
- INVESTIȚII, ACHIZIȚII PUBLICE : Acon, Invest

5. Prețul contractului

5.1 Prețul total convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit Prestatorului de către Achizitor este de **150.321,02 lei**, din care TVA **25.053,50 lei**, detaliat astfel:

Nr. crt.	Denumire aplicație informatică	Tariful lunar Lei fără TVA/lună	Val. totală Lei fără TVA 12 luni
1.	eCUB (Buget, Buget_previzionar, Buget_CFP, Bilanț_lunar, Contab, Dars, Cassa, Situații, GestSTOC, Mifix, Resum, Stare civilă, Agroregis, Ecub Admin), Urbanism	5.000,00	60.000,00

Vizat
oficiul juridic

2.	IMPOTAX (Impotax, Contracte, DDI-Executori, InterSnep, Încasare impozite prin parteneri, Autorizații funcționare firme)	4.000,00	48.000,00
3.	URBANISM	338,96	4.067,52
4.	INVESTIȚII, ACHIZIȚII PUBLICE (Invest, Acon)	1.100,00	13.200,00
	TOTAL – lei fără TVA	10.438,96	125.267,52
	Actualizare preț cu indicele prețurilor de consum pt. servicii comunicat de Institutul Național de statistică, raportat la data încheierii acordului cadru de servicii 98,54 % (diminuare pret cu 1,46%) respectiv perioada mai 2016 - aprilie 2017	-152,41	-1.828,92
	TOTAL ACTUALIZAT– lei fără TVA	10.286,55	123.438,60
	TVA 19%	1.954,44	23.453,33
	TOTAL – lei cu TVA	12.240,99	146.891,93

6. Durata contractului

6.1. Durata prezentului contract este de un an, începând cu data de 01.06.2017.

6.2. Prezentul contract încetează să producă efecte la data de 01.06.2018.

7. Executarea contractului

7.1 Serviciile de asistență tehnică și de mentenanță a aplicațiilor informatice: eCUB, IMPOTAX, URBANISM și INVESTIȚII, ACHIZIȚII PUBLICE sunt cele cuprinse în Caietul de sarcini nr. 25155 din 06.04.2016 și în ofertă.

8. Documentele contractului

8.1 Documentele contractului sunt:

- Acordul cadru de servicii nr. 33300 din 12.05.2016.
- propunerea financiară;
- propunerea tehnică;
- caietul de sarcini nr. 25155 din 06.04.2016
- acte adiționale, dacă există;
- alte anexe la contract.

9. Obligațiile principale ale prestatorului

9.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și performanțele solicitate prin Caietul de sarcini nr. 25155 din 06.04.2016, anexă la contract și în conformitate cu legislația în vigoare.

9.2 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9.3 - Promitentul - prestator se obligă să actualizeze produsele informatice cu modificările legislative.

Vizat
oficiul juridic

Prin **Legislație** se înțelege actele normative naționale emise de către guvern sau parlament precum și hotărâri ale consiliului local.

Modificările legislative care produc efecte asupra produsului informatic existent, vor fi cuprinse în cadrul serviciilor de mentenanță. Periodicitatea producerii acestor modificări legislative depinde în mod exclusiv de legiuitor (Guvern,

Parlament, Consiliul Local). Ele pot să fie de-al lungul unui an o dată, de mai multe ori sau niciodată. (exemplu: modificarea cotei de impozitare)

În cazul în care, prin modificările legislative naționale sau locale se modifică produsul informatic în așa fel încât necesită un nou Certificat de Înregistrare în Registrul Programelor pentru Calculator, practic el devenind alt produs, aceste servicii nu vor mai face parte din serviciile de mentenanță și se vor plăti separat de acestea. În acest caz, la plata produsului se va atașa certificatul de înregistrare.

De asemenea, dacă prin modificările legislative naționale sau locale, conținutul produsului informatic se modifică în sensul adăugării de noi rutine de program, aceste modificări se vor plăti separat de mentenanță, ele fiind considerate **servicii de particularizare** (exemplu: o taxă nouă, o machetă nouă, o funcționalitate nouă care nu a mai existat).

Tipuri de servicii prestate asupra produsului informatic:

- a) servicii de întreținere și corectare erori
- b) servicii de optimizare
- c) servicii de modificare (nu necesită Certificat de Înregistrare nou)
- d) **servicii de creare/concepție, configurare și adăugare proceduri și algoritmi noi de program**

Serviciile de la punctele a) b) și c) sunt considerate servicii care intră în cadrul mentenanței. Pe lângă aceste servicii în cadrul mentenanței intră toate serviciile descrise prin caietul de sarcini care face parte integrantă din contract.

Serviciile de la punctul d): creare/concepție, configurare și adăugare proceduri și algoritmi noi de program sunt considerate **particularizări** ale produsului informatic și se tratează ca atare.

9.4 – Prestatorul se obligă ca serviciile prestate să respecte cel puțin calitatea prevăzută în **Caietul de sarcini**, anexă la prezentul acord-cadru.

9.5 – Prestatorul se obligă ca, pe toată perioada derulării acordului cadru, să obțină, anual, de la Oficiul Român pentru Drepturile de Autor, Certificatul de Înregistrare în Registrul Programelor pentru Calculator pentru aplicațiile informatice care fac obiectul prezentului acord cadru și să înainteze o copie a acestui certificat, promitentului-achizitor.

10. Obligațiile principale ale achizitorului

10.1 Achizitorul se obligă să plătească facturile emise de către prestator în termen de 30 de zile de la data transmiterii facturii și acceptării la plată.

10.2 Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 zile de la expirarea perioadei prevăzute la pct. 10.1, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15 %** pe zi întârziere din valoarea serviciilor prestate pentru luna respectivă. Penalitățile vor fi calculate la valoarea stabilită, pentru fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.2 În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15 %** pe zi întârziere, calculată la suma neachitată la termen.

11.3 Clauza penală

În cazul în care achizitorul suferă un prejudiciu direct sau indirect datorat neîndeplinirii corespunzătoare sau îndeplinirii cu întârziere a obligațiilor contractuale, precum și datorită neasigurării din culpa sa a realizării nivelului calitativ al lucrărilor la nivelul prevăzut în contract, prestatorul va datora achizitorului suma de 24.687,72 lei, sumă ce reprezintă 20 % din valoarea contractului fără TVA, reprezentând daune interese contractuale.

12. Alte responsabilități ale prestatorului

12.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalism și promptitudine, în conformitate cu prevederile Caietului de sarcini nr. 25155 din 06.04.2016.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile și echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

13. Alte responsabilități ale achizitorului

13.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sai informații pe care acesta le consideră necesare îndeplinirii contractului.

14. Ajustarea prețului contractului

14.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

14.2 - Prețul contractului subsecvent de servicii este ferm pentru o perioadă de 12 luni de la data încheierii acordului cadru de servicii nr. 33300 din 12.05.2016.

15. Amendamente

15.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin **act adițional**.

16. Rezilierea contractului

16.1 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat, fără punere în

Vizat
oficiul juridic

întârziere și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata de daune-interese.

16.2. - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii, în cel mult **30 de zile** de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

17. Forța majoră

17.1. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

17.2. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

17.3. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

17.4. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

18. Soluționarea litigiilor

18.1. Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

18.2 Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

19. Limba care guvernează contractul

19.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

20. Comunicări

20.1 Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

20.2 Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

20.3 Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

21. Legea aplicabilă contractului

21.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

22. Dispoziții finale

22.1. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterior și ulterior încheierii lui.

Vizat
oficiul juridic

[Signature] 6

22.2. Prezentul contract a fost semnat în trei exemplare originale, fiecare cu aceeași forță probantă, din care două exemplare pentru achizitor și un exemplar pentru prestator.

22.3. Persoana desemnată de achizitor, responsabilă cu urmărirea derulării contractului, este ing. Conde Violeta – șef serviciu, din cadrul Serviciului tehnologia informației și comunicațiilor a Primăriei municipiului Zalău.

**Achizitor,
Municipiul Zalău
Primar,
Ciunt Ionel**



**Secretar,
Petroviță Stelian**

**Director Economic,
ec. Cuibuș Mariana**

**Director Tehnic,
ing. Cureau Dănuț Cosmin**

Avizat Serviciul Juridic,

**Prestator,
SC Indeco Soft SRL
Baia Mare
Administrator**

Barbul Dorin Traian





MUNICIPIUL ZALĂU

PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)/260/610550 Fax: (40)/260/661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro



Certificat RO-3415 pentru
Sistem de Management al Calității
Conform ISO 9001:2008

CONTRACT DE SERVICII

Nr. 35.66P din 08.06 2017

1. Părțile contractante:

MUNICIPIUL ZALĂU, cu sediul în Municipiul Zalău, Piața Iuliu Maniu, nr. 3, Jud. Sălaj, telefon 0260-610550; fax: 0260-661869, e-mail: primaria@zalausj.ro, cod fiscal 4291786, cont nr. _____ deschis la Trezoreria Zalău, reprezentat prin **IONEL CIUNT**, Primar, **Petroviță Stelian**, Secretar și **ec. Cuibuș Mariana**, Director economic, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

Și

Prestatorul: **SC PREFCON SRL** cu sediul în Localitatea Zalău; strada Moigradului, nr. 32, telefon 0746032450, număr de înmatriculare: J31/834/1993, cod unic de înregistrare RO 5067710, cont bancă nr. RO50 TREZ 5615 069X XX00 1384, deschis la Trezoreria Zalău și cont de garanție de bună execuție nr. _____ deschis la Trezoreria Zalău, reprezentată prin **ing. Prodan Onuț**, administrator, în calitate de **prestator**, pe de altă parte;

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- servicii - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- asistență tehnică - servicii de asistență oferite de prestator, beneficiarului proiectului/constructorului, din momentul începerii lucrărilor de construcție și până la recepția acestora, incluzând și reproiectarea unor elemente-ansambluri pe care constructorul nu le poate realiza datorită unor cauze obiective;
- forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

Vizat
oficiul juridic

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciul de **elaborare a documentației tehnico-economice aferente realizării unei centrale termice (CT) pe gaz, la blocul de locuințe Silvania – Astralis și de elaborare a documentației tehnico-economice, faza proiect tehnic (PT), aferentă obiectivului de investiții Transformarea imobilului bl. Silvania – Astralis în bloc de locuințe sociale** în perioada convenită și în conformitate cu oferta SC PREFCON SRL Zalău înregistrată la Primăria municipiului Zalău cu nr. 28413 din 05.05.2017 și cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

5. Prețul contractului

5.1. – Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil prestatorului de către achizitor, este de **30.000,00 lei fără TVA, respectiv 35.700,00 lei cu TVA** și se compune din:

Nr. crt.	Denumirea documentației	Valoarea fără TVA - lei -	TVA - lei -	Valoare cu TVA - lei -
1.	Actualizare și completare expertiză tehnică elaborată în luna mai 2015 (pentru Centrala termică)	1.000	190,0	1.190,00
2.	Recompartimentări interioare și instalații în Centrala termică	2.000	380,0	2.380,00
3.	Actualizare și reeditare proiect tehnic (PT, DDE, DTAC, DTOE) elaborat în anul 2009 cu implementarea normativelor noi - (partea de construcție)	6500	1.235,00	7.735,00
4.	Actualizare și reeditare proiect tehnic (PT, DDE, DTAC, DTOE) elaborat în anul 2009 cu implementarea normativelor noi - (partea de instalații termice, sanitare și electrice)	7.500	1.425,00	8.925,00
5.	Verificare proiect (construcții și instalații)	2.900	551,0	3.451,00
6.	Proiect de instalații gaze naturale pentru preparare hrană la bucătării, cu contorizare pe fiecare apartament	9.000	1.710,00	10.710,00
7.	Verificare proiect de gaze	1.100	209,0	1.309,00
	TOTAL - LEI FĂRĂ TVA		30.000,00	
	TVA 19%		5.700,00	
	TOTAL – LEI CU TVA		35.700,00	

5.2. Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului.

5.3. – Prețul contractului nu include contravaloarea taxelor pentru obținerea avizelor/ acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism.

6. Durata contractului

6.1. Durata realizării documentațiilor este de **45 zile** de la data semnării contractului de către ambele părți.

6.2 Contractul de servicii produce efecte până la finalizarea lucrărilor executate în baza documentației tehnico-economice care face obiectul prezentului contract.

7. Documentele contractului

7.1 - Documentele contractului sunt:

- a. Oferta, SC PREFCON SRL Zalău, înregistrată la Primăria municipiului Zalău cu nr. 28413 din 05.05.2017;
- b. Acte adiționale, dacă este cazul.

8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în ofertă și în conformitate cu prevederile HG nr. 907/2016 din 29 noiembrie 2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri public, cu modificările și completările ulterioare.

8.2.–Prestatorul se obligă să presteze serviciile conform prevederilor Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare și să îndeplinească obligațiile care îi revin, în calitate de proiectant, conform acestui act normativ.

8.3. Prestatorul se obligă să obțină toate acordurile și avizele solicitate prin Certificatul de urbanism.

8.4 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

8.5. Prestatorul se obligă să încheie și să dețină asigurare de răspundere civilă profesională, valabilă pe toată perioada derulării contractului.

9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1 – Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de **30 zile calendaristice de la comunicarea facturii** de către acesta. Facturile se vor emite după predarea documentațiilor cuprinse în prezentul contract, pe bază de proces-verbal de predare primire, semnat de ambele părți.

9.2. - Achizitorul se obligă să suporte contravaloarea taxelor pentru obținerea avizelor.

9.3 – Plata documentațiilor pentru obținerea Certificatului de urbanism și a documentațiilor pentru obținerea avizelor/ acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism se va face după obținerea avizelor și acordurilor.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1 În cazul în care, din vina sa, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă de 0,15%/zi întârziere din valoarea documentațiilor predate cu întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.2 În cazul în care achizitorul nu își onorează obligațiile în termenul convenit, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă de 0,15%/zi din plata neefectuată la termen.

10.3 Nerespectarea obligațiilor asumate prin contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata de daune-interese.

10.4 În cazul în care prestatorul intră în procedură de insolvență, achizitorul are dreptul de a notifica administratorul judiciar/lichidatorul, în termen de 3 luni de la deschiderea procedurii de instanță, solicitându-i acestuia rezilierea contractului de servicii. Administratorul judiciar/lichidatorul are obligația de a răspunde notificării în termen de 30 de zile de la data primirii notificării, în caz contrar contractul se consideră denunțat de drept.

10.5 Penalitățile datorate curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

10.6 Pentru prejudiciul provocat prin neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate, care depășește valoarea penalităților ce pot fi percepute în condițiile art. 10.1 și 10.2, în completare, părțile datorează daune – interese în condițiile dreptului comun.

10.6 - În cazul în care părțile suferă un prejudiciu datorat neîndeplinirii sau îndeplinirii cu întârziere a obligațiilor principale contractuale (a achizitorului: de plată a serviciilor conform art. 9.1, iar a prestatorului: de realizare a serviciilor contractate conform art. 4.1), debitorul va datora creditorului obligației, suma echivalentă procentului de 20 % din valoarea contractului de lucrări care se vor executa în baza documentației care face obiectul prezentului contract, reprezentând daune – interese contractuale.

10.7 Cheltuielile generate de efectuarea unor lucrări suplimentare, față de documentația tehnico-economică aprobată, ca urmare a unor erori de proiectare, sunt suportate de proiectant/proiectantul coordonator de proiect și proiectanții pe specialități, persoane fizice sau juridice, în solidar cu verificatorii proiectului, la sesizarea justificată a investitorului și/sau a beneficiarului în baza unui raport de expertiză tehnică elaborat de un expert tehnic atestat.

Clauze specifice

11. Garanția de bună execuție a contractului

11.1 Cuantumul garanției de bună execuție a contractului este 10% din valoarea fără TVA a contractului de servicii. Garanția de bună execuție se constituie potrivit art.40 alin.1 din HG 395 /2016 prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în

condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine anexă la contract sau prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. În acest caz ofertantul are obligația de a deschide în termen de 5 zile, un cont la dispoziția autorității contractante, la Trezoreria Statului. Suma inițială care se depune de către ofertant în contul astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul fără TVA al contractului de servicii. Pe parcursul îndeplinirii contractului de servicii, autoritatea contractantă urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite ofertantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în documentația de atribuire. Autoritatea contractantă va înștiința ofertantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui. Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea contractantului.

11.2 Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție aferentă proiectului tehnic și/sau detaliilor de execuție, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului respectiv, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, dar nu mai târziu de 3 ani de la predarea respectivelor documentații tehnice, în cazul în care autoritatea contractantă nu a atribuit în această perioadă contractul de lucrări în cauză.

12. Obligațiile achizitorului

12.1. – Achizitorul va avea următoarele obligații:

- a) de a aproba toate documentele proiectului, realizate cu respectarea clauzelor contractuale, și pe care prestatorul le pune la dispoziția sa;
- b) de a acorda prestatorului, tot sprijinul de care acesta are nevoie în îndeplinirea obligațiilor și activităților ce îi revin în executarea prezentului contract.

13. Obligațiile prestatorului

13.1. – Prestatorul are obligația de a presta obligațiile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat în conformitate cu oferta, fără a modifica prețul contractului.

13.2. – Prestatorul se obligă să execute serviciile mai jos menționate, în perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract:

- a) de a presta serviciile în conformitate cu termenul de prestare stabilit;
- b) de a asigura prin documentația tehnică nivelul de calitate corespunzător cerințelor cu respectarea reglementărilor tehnice și a clauzelor contractuale;
- c) de a soluționa, în cel mai scurt timp, neconformitățile și/sau neconcordanțele semnalate de către beneficiari și experți tehnici independenți, în baza rapoartelor de verificare a acestora;
- d) de a supraveghea prestarea serviciilor și de a răspunde atât de siguranța operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului;
- e) de a asigura resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de/și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract;
- f) prestatorul va avea obligația de a răspunde tuturor solicitărilor făcute în baza Legii nr. 10/1995, fără a pretinde costuri suplimentare;

- g) Prestatorul se obligă în solidar cu persoana/persoanele fizice care elaborează și semnează documentațiile ce face obiectul prezentului contract să despăgubească pe achizitor pentru acoperirea integrală a prejudiciului produs acestuia ca urmare a îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale, datorate unor omisiuni și/sau erori de elaborare a documentațiilor predate achizitorului.

14. Drepturi de proprietate intelectuală

14.1 Toată documentația aferentă proiectului, elaborată sub orice formă, este și va rămâne în proprietatea beneficiarului în timpul și după finalizarea activităților contractului. Prestatorul nu poate folosi sau dispune de această documentație fără un acord scris în prealabil, emis de achizitor.

14.2. - Prestatorul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva oricăror:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.) și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea temei de proiectare întocmită de către achizitor.

15. Numărul de exemplare

15.1. – Documentațiile se vor preda achizitorului de către prestator în **4 exemplare listate (originale) și 2 exemplare în format electronic** (fișiere Word, Excel - MS Office 2003, Adobe Acrobat Reader și Autocad 2004).

16. Subcontractanții

16.1. - (1) Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

(2) Lista cuprinzând subcontractanții, cu datele de recunoaștere a acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie Anexă la contract.

16.2. - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul, în întregul său, indiferent dacă a subcontractat.

16.3. - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul și termenele stabilite prin contract, achizitorul urmând să fie notificat în acest sens.

17. Modalități de plată

17.1. - Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în termen de cel mult **30 zile calendaristice** de la comunicarea facturii de către prestator, după predarea documentațiilor pe bază de proces-verbal de predare primire a documentațiilor, prin ordin de plată, în contul de Trezorerie al prestatorului.

18. Actualizarea prețului contractului

18.1. Pentru serviciile prestate plățile datorate de achizitor Prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

18.2. Prețul contractului este ferm.

Vizat
oficiul juridic

19. Începere, întârzieri în executarea contractului

19.1 - Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data semnării contractului de către ambele părți.

19.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

- a) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- b) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, prestatorul poate solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile pot revizui, de comun acord, perioada de prestare și semna un act adițional.

19.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu transmite în termenul convenit documentațiile, acesta are obligația de a notifica, în timp util, achizitorul.

20. Recepție și verificări

20.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din tema de proiectare.

20.2. – La predarea efectivă a documentațiilor, achizitorul și prestatorul au obligația de a verifica modul în care au fost elaborate lucrările prevăzute în contract, numărul lor, alte date și alte elemente necesare. Procesul verbal de predare-primire a documentației constituie recepția lucrărilor care au făcut obiectul contractului de prestări servicii.

20.3 - Achizitorul are obligația să preia documentațiile prevăzute în contract în forma și numărul de exemplare contractate, condiționat de existența dovezii verificării de către verificatorii atestați, potrivit legislației în vigoare, dacă aceasta condiție a verificării este necesară potrivit obiectului contractului.

20.4 - Predarea - preluarea documentațiilor întocmite potrivit prezentului contract nu-l absolvă pe prestator de răspunderea cu privire la conformitatea conținutului documentației, acesta răspunzând în solidar cu verificatorul de proiecte pentru nivelul de calitate corespunzător cerințelor proiectului, pe toata durata de viața a construcției.

21. Amendamente

21.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin **act adițional**.

22. Încetarea contractului

22.1 – Contractul de prestări servicii produce efecte până la data încheierii procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului care face obiectul prezentului contract și eliberarea garanției de bună execuție.

22.2 – Contractul de prestări servicii se reziliază de plin drept, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată, în cazul neîndeplinirii, de către una dintre părți, a obligațiilor contractuale.

22.3 – Contractul de prestări servicii poate înceta prin denunțare unilaterală de către autoritatea contractantă, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură, încât, îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public.

În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

23. Cesiunea

23.1 - Cesiunea nu va exonera executantul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

23.2 - Executantul poate cesiona dreptul său de a încasa contraprestația lucrării executate în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil.

23.3 - Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni cu respectarea dispozițiilor articolului 23.2.

24. Soluționarea litigiilor

24.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

24.2 - Dacă, după 10 de zile de la începerea acestor tratative directe, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

25. Limba care guvernează contractul

25.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

26. Comunicări

26.1. - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, în limba română.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

26.2. - Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

27. Legea aplicabilă contractului

27.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

28. Dispoziții finale

28.1. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterior și ulterior încheierii lui.

28.2. Prezentul contract a fost semnat în 3 (trei) exemplare originale, fiecare cu aceeași forță probantă, din care două exemplare pentru achizitor și un exemplar pentru prestator.

28.3. Persoana desemnată de achizitor, responsabilă cu urmărirea derulării contractului, este domnul ing. Sabou Gligore, Consilier în cadrul Serviciului Investiții, Achiziții Publice, Direcția tehnică, din cadrul Primăriei municipiului Zalău.

Achizitor,

MUNICIPIUL ZALĂU

**PRIMAR,
IONEL CIUNT
PRIMAR**

**SECRETAR,
POTROVIȚĂ STELIAN**

DIRECTOR ECONOMIC,

ec. CUIBUȘ MARIANA

DIRECTOR TEHNIC,

ing. CUREA DĂNUȚ COSMIN

SERVICIUL JURIDIC,

Prestator,

SC PREFCON SRL ZALĂU

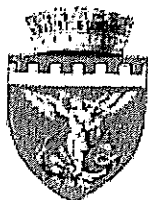
ADMINISTRATOR,

ing. PRODAN ONUȚ



Nr. 112/12.06.2017.

Întocmit,
Ing. Sabou Gligore
DT/ SIAP/ AP-HA 3 ex



MUNICIPIUL ZALĂU

PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)/260/610550 Fax: (40)/260/661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro



Certificat RO-3415 pentru
Sistem de Management al Calității
Conform ISO 9001:2008

CONTRACT DE SERVICII

Nr. 35403 din 08.06.2017

- înlocuit în
ACOH
- înlocuit în
SEAP

1. Părțile contractante:

MUNICIPIUL ZALĂU, cu sediul în Municipiul Zalău, Piața Iuliu Maniu, nr. 3, Jud. Sălaj, telefon 0260-610550; fax: 0260-661869, e-mail: primaria@zalausj.ro, cod fiscal 4291786, cont nr. RO43 TREZ 24A6 7500 0710 130X deschis la Trezoreria Zalău, reprezentat prin **IONEL CIUNT**, Primar, **Potroviță Stelian**, Secretar și **ec. Cuibuș Mariana**, Director economic, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

S.C. ARS ANTIQUA SRL. Târgu Mureș, adresa sediu strada Călimanului nr. 22, telefon 0745358689, e-mail: arsbeni@gmail.com; cod fiscal RO 11512197, cont nr. RO53 RNCB 0188 0349 6857 0003 deschis la BCR Târgu Mureș, cont garanție de bună execuție nr. _____, deschis la _____, reprezentat prin **Nagy Benjamin** - administrator în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- servicii - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- asistență tehnică - servicii de asistență oferite de prestator, beneficiarului proiectului/constructorului, din momentul începerii lucrărilor de construcție și până la recepția acestora, incluzând și reproiectarea unor elemente-ansambluri pe care constructorul nu le poate realiza datorită unor cauze obiective;
- forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciul de **elaborare a documentației tehnico-economice, faza PT, inclusiv obținerea Certificatului de Urbanism, a acordurilor și avizelor solicitate prin Certificatul de Urbanism și a Autorizației de construire pentru "Restaurare soclu pentru Monumentul Wesselenyi din Municipiul Zalău, conform listei monumentelor istorice emise de Ministerul Culturii și Patrimoniului Național, cod : SJ-M-B-05151",** în perioada convenită și în conformitate cu oferta SC ARS ANTIQUA SRL Târgu Mureș, înregistrată la Primăria municipiului Zalău cu nr. 28993 din 09.05.2017, cu Tema de proiectare nr. 19633 din 27.03.2017 și cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

5. Prețul contractului

5.1. – Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit de către achizitor, este de **28.262,50 lei cu TVA**, din care **TVA 4.512,50 lei** și se compune din:

Nr. crt	Denumirea documentației	Valoarea fără TVA - lei -
1.	Documentație topografică, cu proces verbal de recepție pentru lucrările solicitate prin Certificatul de urbanism	1.500
2.	Documentație pentru obținerea Certificatului de Urbanism	300
3.	Documentații pentru obținerea avizelor și acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism	1.500
4.	Expertiză tehnică (MLPAT și MC)	2.100
5.	Studiu geotehnic	1.000
6.	Studiu istoric	1.500
7.	Studiu/Proiect tehnic conservare restaurare componente artistice piatră cioplită, cu aviz MC	4.550
8.	Proiect de restaurare pentru specialitățile arhitectură, rezistență, instalații (iluminarea statuii, dacă este cazul)	9.300
9.	Verificări tehnice MLPAT pentru toate specialitățile și cerințele	2.000
10.	TOTAL – LEI FĂRĂ TVA	23.750,00
11.	TVA – 19%	4.512,50
12.	TOTAL – LEI CU TVA	28.262,50

5.2. Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului.

5.3. – Prețul contractului nu include contravaloarea taxelor pentru obținerea avizelor/ acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism.

6. Durata contractului

6.1. Durata prezentului contract este de **3 luni** de la data semnării de către ambele părți.

7. Documentele contractului

7.1 - Documentele contractului sunt:

- a. Oferta SC ARS ANTIQUA SRL Târgu Mureș, înregistrată la Primăria municipiului Zalău cu nr. 28993 din 09.05.2017,
- b. Tema de proiectare nr. 19633 din 27.03.2017,
- c. Acte adiționale, dacă este cazul.

8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile conform prevederilor HG nr. 907/2016 din 29 noiembrie 2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri public, cu modificările și completările ulterioare și Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare și să îndeplinească obligațiile care îi revin, în calitate de proiectant, conform acestui act normativ.

8.2. Prestatorul se obligă să obțină toate acordurile și avizele solicitate prin Certificatul de urbanism.

8.3 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

8.4. Prestatorul se obligă să încheie și să dețină asigurare de răspundere civilă profesională, valabilă pe toată perioada derulării contractului.

9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1 – Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de **30 zile calendaristice de la comunicarea facturii** de către acesta. Facturile se vor emite după predarea documentațiilor cuprinse în prezentul contract, pe bază de proces-verbal de predare primire, semnat de ambele părți.

9.2. - Achizitorul se obligă să suporte contravaloarea taxelor pentru obținerea avizelor.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1 În cazul în care, din vina sa, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă de **0,15%/zi întârziere** din valoarea documentațiilor predate cu întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.2 În cazul în care achizitorul nu își onorează obligațiile în termenul convenit, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă de **0,15%/zi** din plata neefectuată la termen.

10.3 Nerespectarea obligațiilor asumate prin contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata de daune-interese.

10.4 În cazul în care prestatorul intră în procedură de insolvență, achizitorul are dreptul de a notifica administratorul judiciar/lichidatorul, în termen de 3 luni de la deschiderea procedurii de instanță, solicitându-i acestuia rezilierea contractului de servicii. Administratorul judiciar/lichidatorul are obligația de a răspunde notificării în termen de 30

de zile de la data primirii notificării, în caz contrar contractul se consideră denunțat de drept.

10.5 Penalitățile datorate curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

10.6 Pentru prejudiciul provocat prin neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate, care depășește valoarea penalităților ce pot fi percepute în condițiile art. 10.1 și 10.2, în completare, părțile datorează daune – interese în condițiile dreptului comun.

10.7 În cazul în care părțile suferă un prejudiciu datorat neîndeplinirii sau îndeplinirii cu întârziere a obligațiilor principale contractuale (a achizitorului: de plată a serviciilor conform art. 9.1, iar a prestatorului : de realizare a serviciilor contractate conform art. 4.1), debitorul va datora creditorului obligației suma echivalentă procentului de 20 % din valoarea contractului de lucrări, care se va încheia în baza documentației care face obiectul prezentului contract, reprezentând daune – interese contractuale.

10.8 Cheltuielile generate de efectuarea unor lucrări suplimentare față de documentația tehnico-economică aprobată, ca urmare a unor erori de proiectare, sunt suportate de proiectant/proiectantul coordonator de proiect și proiectanții pe specialități, persoane fizice sau juridice, în solidar cu verificatorii proiectului, la sesizarea justificată a investitorului și/sau a beneficiarului în baza unui raport de expertiză tehnică elaborat de un expert tehnic atestat.

Clauze specifice

11. Garanția de bună execuție a contractului

11.1 Quantumul garanției de bună execuție a contractului este 10% din valoarea fără TVA a contractului de servicii. Garanția de bună execuție se constituie potrivit art.40 alin.1 din HG 395 /2016 prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine anexă la contract sau prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. În acest caz ofertantul are obligația de a deschide în termen de 5 zile, un cont la dispoziția autorității contractante, la Trezoreria Statului. Suma inițială care se depune de către ofertant în contul astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul fără TVA al contractului de servicii. Pe parcursul îndeplinirii contractului de servicii, autoritatea contractanta urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite ofertantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în documentația de atribuire. Autoritatea contractanta va înștiința ofertantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui. Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea contractantului.

11.2 Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție aferentă proiectului tehnic și/sau detaliilor de execuție, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului respectiv, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, dar nu mai târziu de 3 ani de la predarea respectivelor documentații tehnice, în cazul în care autoritatea contractantă nu a atribuit în această perioadă contractul de lucrări în cauză.

12. Obligațiile achizitorului

12.1. – Achizitorul va avea următoarele obligații:

- a) de a aproba toate documentele proiectului, realizate cu respectarea clauzelor contractuale, și pe care prestatorul le pune la dispoziția sa;

- b) de a acorda prestatorului, tot sprijinul de care acesta are nevoie în îndeplinirea obligațiilor și activităților ce îi revin în executarea prezentului contract.

13. Obligațiile prestatorului

13.1. – Prestatorul are obligația de a presta obligațiile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat în conformitate cu oferta, fără a modifica prețul contractului.

13.2. – Prestatorul se obligă să execute serviciile mai jos menționate, în perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract:

- a) de a presta serviciile în conformitate cu termenul de prestare stabilit;
- b) de a asigura prin documentația tehnică nivelul de calitate corespunzător cerințelor cu respectarea reglementărilor tehnice și a clauzelor contractuale;
- c) de a soluționa, în cel mai scurt timp, neconformitățile și/sau neconcordanțele semnalate de către beneficiari și experți tehnici independenți, în baza rapoartelor de verificare a acestora;
- d) de a supraveghea prestarea serviciilor și de a răspunde atât de siguranța operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toata durata contractului;
- e) de a asigura resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de/și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract;
- f) prestatorul va avea obligația de a răspunde tuturor solicitărilor făcute în baza Legii nr. 10/1995, fără a pretinde costuri suplimentare;
- h) Prestatorul se obligă în solidar cu persoana/persoanele fizice care elaborează și semnează documentațiile ce face obiectul prezentului contract să despăgubească pe achizitor pentru acoperirea integrală a prejudiciului produs acestuia ca urmare a îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale, datorate unor omisiuni și/sau erori de elaborare a documentațiilor predate achizitorului.**

14. Drepturi de proprietate intelectuală

14.1 Toată documentația aferentă proiectului, elaborată sub orice formă, este și va rămâne în proprietatea beneficiarului în timpul și după finalizarea activităților contractului. Prestatorul nu poate folosi sau dispune de această documentație fără un acord scris în prealabil, emis de achizitor.

14.2. - Prestatorul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.) și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea temei de proiectare întocmită de către achizitor.

15. Numărul de exemplare

15.1. – Documentațiile se vor preda achizitorului de către prestator în **4 exemplare listate (originale) și 2 exemplare în format electronic** (fișiere Word, Excel - MS Office 2003, Adobe Acrobat Reader și Autocad 2004).

15.2. - Documentațiile pentru obținerea Certificatului de urbanism, a acordurilor și avizelor – în **2 exemplare în format tipărit (originale) și 1 exemplar în format electronic – CD** (fișiere Word, Excel - MS Office 2003, Adobe Acrobat Reader și Autocad 2004).

16. Subcontractanții

16.1. - (1) Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

(2) Lista cuprinzând subcontractanții, cu datele de recunoaștere a acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie Anexă la contract.

16.2. - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul, în întregul său, indiferent dacă a subcontractat.

16.3. - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul și termenele stabilite prin contract, achizitorul urmând să fie notificat în acest sens.

17. Modalități de plată

17.1. - Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în termen de cel mult **30 zile calendaristice** de la comunicarea facturii de către prestator, după predarea documentațiilor pe bază de proces-verbal de predare primire a documentațiilor, prin ordin de plată, în contul de Trezorerie al prestatorului.

18. Actualizarea prețului contractului

18.1. Pentru serviciile prestate plățile datorate de achizitor prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

18.2. Prețul contractului este ferm.

19. Începere, întâzieri în executarea contractului

19.1 - Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data semnării contractului de către ambele părți.

19.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

a) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

b) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, prestatorul poate solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile pot revizui, de comun acord, perioada de prestare și semna un act adițional.

19.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu transmite în termenul convenit documentațiile, acesta are obligația de a notifica, în timp util, achizitorul.

20. Recepție și verificări

20.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din tema de proiectare.

20.2. - La predarea efectivă a documentațiilor, achizitorul și prestatorul au obligația de a verifica modul în care au fost elaborate serviciile prevăzute în contract, numărul lor, alte date și alte elemente necesare. Procesul verbal de predare-primire a documentației constituie recepția lucrărilor care au făcut obiectul contractului de prestări servicii.

20.3 - Achizitorul are obligația să preia documentațiile prevăzute în contract în forma și numărul de exemplare contractate, condiționat de existența dovezii verificării de către

verificatorii atestați, potrivit legislației în vigoare, dacă aceasta condiție a verificării este necesară potrivit obiectului contractului.

20.4. Predarea - preluarea documentațiilor întocmite potrivit prezentului contract nu-l absolvă pe prestator de răspunderea cu privire la conformitatea conținutului documentației, acesta răspunzând în solidar cu verificatorul de proiecte pentru nivelul de calitate corespunzător cerințelor proiectului, pe toată durata de viață a construcției.

21. Amendamente

21.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin **act adițional**.

22. Încetarea contractului

22.1 - Contractul de prestări servicii produce efecte până la data încheierii procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului care face obiectul prezentului contract și eliberarea garanției de bună execuție.

22.2 - Contractul de prestări servicii se reziliază de plin drept, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată, în cazul neîndeplinirii culpabile, de către una dintre părți, a obligațiilor contractuale.

22.3 - Contractul de prestări servicii poate înceta prin denunțare unilaterală de către autoritatea contractantă, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură, încât, îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

23. Cesiunea

23.1 - Cesiunea nu va exonera executantul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

23.2 - Executantul poate cesiona dreptul său de a încasa contraprestația lucrării executate în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil.

23.3 - Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni cu respectarea dispozițiilor articolului 23.2.

24. Soluționarea litigiilor

24.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

24.2 - Dacă, după 10 de zile de la începerea acestor tratative directe, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

25. Limba care guvernează contractul

25.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

26. Comunicări

26.1. - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, în limba română.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

26.2. - Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

27. Legea aplicabilă contractului

27.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

28. Dispoziții finale

28.1. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterior și ulterior încheierii lui.

28.2. Prezentul contract a fost semnat în trei exemplare originale, fiecare cu aceeași forță probantă, din care două exemplare pentru achizitor și un exemplar pentru prestator.

28.3. Persoanele desemnate de achizitor, responsabile cu urmărirea derulării contractului, sunt Hosu Adriana, consilier în cadrul Direcției Tehnice, Serviciul Investiții, Achiziții Publice și Marian Szilvia, consilier în cadrul Direcției Urbanism, Serviciul Urbanism și amenajarea teritoriului din cadrul Primăriei municipiului Zalău.

**Achizitor,
MUNICIPIUL ZALĂU**

**PRIMAR,
IONEL CIUNT**



**SECRETAR,
POTROVIȚĂ STELIAN**

**DIRECTOR ECONOMIC,
ec. CUIBUȘ MARIANA**

**DIRECTOR TEHNIC,
ing. CUREA DANUT COSMIN**

SERVICIUL JURIDIC,

**Executant,
S.C. ARS ANTIQUA SRL**

**Administator,
NAGY BENJAMIN**





MUNICIPIUL ZALĂU

PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)/260/610550 Fax: (40)/260/661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro



Certificat RO-3415 pentru
Sistem de Management al Calității
Conform ISO 9001:2008

CONTRACT DE SERVICII Nr. 37637 din 15.06.2014

MUNICIPIUL ZALĂU, cu sediul în Municipiul Zalău, Piața Iuliu Maniu, nr. 3, Jud. Sălaj, telefon 0260-610550; fax: 0260-661869, e-mail: primaria@zalausj.ro, cod fiscal 4291786, cont nr. RO92TREZ24A670501200130X deschis la Trezoreria Zalău, reprezentat prin **Ionel Ciunt - Primar, Potroviță Stelian - Secretar și ec. Cuibuș Mariana - Director economic**, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

Și

SC MESES SECURITY SRL Zalău cu sediu în loc. Zalău str. Fabricii nr. 10, et. 2, ap. 5, telefon 0744795187, Cod fiscal 32582411, cont nr. RO31TREZ5615069XXX008225, deschis la Trezoreria Zalău, reprezentată prin administrator **Muresan Nicolae**, în calitate de **prestator**, pe de altă parte,

1. Definiții

1.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) prețul contractului - prețul plătitibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) servicii - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e) asistență tehnică - servicii de asistență oferite de prestator, beneficiarului proiectului/constructorului, din momentul începerii lucrărilor de construcție și până la recepția acestora, incluzând și reproiectarea unor elemente-ansambluri pe care constructorul nu le poate realiza datorită unor cauze obiective;
- f) forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțativă. Nu este considerat forța majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

g) zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

2. Interpretare

2.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

2.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

3. Obiectul Contractului

3.1. Prestatorul se obligă să asigure paza și protecția obiectivului **Baza Sportivă „Stadion Municipal Zalău”**, în conformitate cu cerințele Caietului de sarcini, cu oferta SC MESES SECURITY SRL nr. 86/08.06.2017, înregistrată la Primăria Municipiului Zalău cu nr. 35596/08.06.2017 și prevederile prezentului contract.

3.2. Obligațiile și sarcinile personalului de pază, echipamentul din dotarea acestuia, amplasamentul posturilor și consemnele vor fi cele determinate în Planul de Pază întocmit în comun cu reprezentantul prestatorului și Direcția patrimoniu din cadrul Primăriei municipiului Zalău, care va fi depus la Poliția municipiului Zalău pentru avizare urmând ca apoi un exemplar să revină fiecărei părți în cel mult 3 zile de la data începerii prestării serviciului.

Planul de Pază avizat va face parte din contract.

3.3. Activitatea Prestatorului se va desfășura în conformitate cu prevederile art.20 din Legea nr.333/2003 și a Licenței de funcționare nr. 2411/P / 28.03.2014 eliberată de Inspectoratul General al Poliției Române Direcția de Ordine Publică.

4. Durata contractului

4.1. Contractul se încheie pe o durată de **12 luni**, începând cu data de 16.06.2017.

5. Prețul contractului

5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit de către achizitor, este de **7.616,00 lei/lună, inclusiv TVA**, respectiv **91.392,00 lei/an inclusiv TVA**, din care TVA 14.592,00 lei.

5.2. Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului.

6. Documentele contractului

6.1 Documentele contractului sunt:

- a. Oferta nr. 86/08.06.2017, înregistrată la Primăria Municipiului Zalău cu nr. 35596/08.06.2017;
- b. Caietul de sarcini anexat Solicitarii de oferte nr. 34352/31.05.2017;
- c. Planul de Pază avizat de către Poliția municipiului Zalău;
- d. Acte adiționale, dacă este cazul.

7. Obligațiile principale ale prestatorului

7.1. Să asigure serviciile contractate în conformitate cu prevederile legale, Planul de Pază al obiectivului și clauzele prezentului contract, garantând îndeplinirea obligațiilor contractuale, fiind direct răspunzător pentru paza și integritatea obiectivului, a bunurilor și valorilor păzite;

7.2. Să asigure serviciile contractate cu personal calificat, instruit teoretic și practic, să asigure echipamentul de lucru și dotarea tehnică necesară agenților de pază și să obțină avizele prevăzute de Legea nr. 333/2003;

7.3. Să acționeze pentru prevenirea oricăror fapte sau evenimente cauzatoare de pagube, iar în cazul producerii lor să ia primele măsuri de salvare a victimelor și a bunurilor aflate în pericol, conservarea urmelor și identificarea martorilor;

7.4. Să nu depășească prin măsurile întreprinse limitele prevăzute de lege și să coopereze cu organele de Poliție, Jandarmi și Pompieri pentru îndeplinirea atribuțiilor ce-i revin, informându-l pe achizitor despre măsurile luate;

7.5. Să informeze o dată pe săptămână printr-un Raport de lucru achizitorul cu privire la modul în care se desfășoară activitatea de pază, făcându-i propuneri pentru îmbunătățirea sistemului de pază și sporirea gradului de siguranță al obiectivului;

7.6. Să păstreze confidențialitatea datelor legate de activitatea achizitorului și sistemul de lucru, aceste date constituind secret de serviciu;

7.7 Să pună în executare cerințele achizitorului referitoare la întărirea și completarea dispozitivului de pază, contra cost, cu încheierea unui act aditional la contract.

7.5 În cazul în care prestatorul intră în procedură de insolvență, achizitorul are dreptul de a notifica administratorul judiciar/lichidatorul, în termen de 3 luni de la deschiderea procedurii de instanță solicitându-i acestuia rezilierea contractului de prestări servicii. Administratorul judiciar/lichidatorul are obligația de a răspunde notificării în termen de 30 de zile de la data primirii notificării, în caz contrar contractul se consideră denunțat de drept.

8. Obligațiile principale ale achizitorului

8.1. Să asigure condițiile sociale necesare agenților de pază pentru buna desfășurare a atribuțiilor de serviciu, în conformitate cu consemnul particular al fiecărui post de pază;

8.2. Să colaboreze permanent și activ cu Prestatorul și cu personalul de pază pentru asigurarea eficienței activității acestuia în realizarea obligațiilor ce rezultă din contract;

8.3. Achizitorul se obligă să plătească prețul lunar către prestator în termen de 30 zile calendaristice de la comunicarea facturii de către acesta.

9. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

9.1 - În cazul în care, din vina sa, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15 % pe zi** întârziere din valoarea serviciului prestat cu întârziere. Penalitățile vor fi calculate la valoarea stabilită, pentru fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

9.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul de 28 de zile prevăzute la art. 8.3, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15 % pe zi** întârziere din plata neefectuată la termen, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

9.3 Penalitățile datorate curg de drept de la data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

9.4 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat, fără notificare prealabilă și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata de daune-interese.

9.6. - *Clauza penală* - În cazul în care oricare dintre părți suferă un prejudiciu datorat neîndeplinirii sau îndeplinirii cu întârziere a obligațiilor principale contractuale (a achizitorului: de plata a serviciilor conform art. 8.3, iar a executantului: de realizare a serviciilor contactate conform art. 7.), debitorul va datora creditorului obligației, suma de 18.278,00 lei, sumă ce reprezintă 20 % din valoarea contractului de servicii, reprezentând daune interese contractuale.

10. Caracterul confidențial al contractului

10.1 (1) O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți, de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

(2) Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului.

10.2. O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract dacă:

- a) informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă; sau
- b) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire; sau
- c) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

11. Forța majoră

11.1. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract pe toată perioada în care aceasta acționează.

11.2. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

11.3. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării și chiar a înlăturării consecințelor.

12. Subcontractanții

12.1. (1) Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

(2) Lista cuprinzând subcontractanții, cu datele de recunoaștere a acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie Anexă la contract.

12.2. (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul, în întregul său, indiferent dacă a subcontractat.

12.3. Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul și termenele stabilite prin contract, achizitorul urmând să fie notificat în acest sens.

13. Amendamente

13.1 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin **act adițional**.

14. Încetarea contractului

14.1 Contractul de prestări servicii se reziliază de plin drept, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată, în cazul neîndeplinirii, de către una dintre părți, a obligațiilor contractuale.

14.2 Contractul de prestări servicii poate înceta prin denunțare unilaterală de către autoritatea contractantă, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură, încât, îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

15. Cesiunea

15.1 - Cesiunea nu va exonera executantul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

15.2 - Executantul poate cesiona dreptul său de a încasa contraprestația lucrării executate în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil.

15.3 - Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni cu respectarea dispozițiilor articolului 15.2.

16. Soluționarea litigiilor

16.1 Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

16.2 Dacă, după 10 de zile de la începerea acestor tratative directe, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

17. Limba care guvernează contractul

17.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

18. Comunicări

18.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, în limba română.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

18.2. Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

19. Legea aplicabilă contractului

19.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

20. Dispoziții finale

20.1. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterior și ulterior încheierii lui.

20.2. Prezentul contract a fost semnat în trei exemplare originale, fiecare cu aceeași forță probantă, din care două exemplare pentru achizitor și un exemplar pentru prestator.

20.3. Persoanele desemnate de achizitor, responsabile cu urmărirea derulării contractului, sunt Mureșan Ovidiu – Șef serviciu baze sportive din cadrul Direcției patrimoniu a Primăriei municipiului Zalău și ing. Barbu Iulia – Consilier – Serviciul investiții, achiziții publice, privind finalizarea contractului de achiziție.

Achizitor,
MUNICIPIUL ZĂLEAU
PRIMAR
IONEL CIUNT



SECRETAR,
jr. POTROVIȚĂ STELIAN

DIRECTOR ECONOMIC,
ec. CUIBUȘ MARIANA

DIRECTOR TEHNIC,
ing. CUREA DANUȚ COSMIN

AVIZAT SERVICIUL JURIDIC,

Prestator,
SC MESES SECURITY SRL
ADMINISTRATOR,
MUREȘAN NICOLAE

Întocmit,
ing. Iulia Barbu
DT-SIAP/AP/IB/3ex



MUNICIPIUL ZALĂU

PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)/260/610550 Fax:(40)/260/661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro



Certificat RO-3415 pentru
Sistem de Management al Calității
Conform ISO 9001:2008

CONTRACT DE SERVICII

Nr. 3893/1 din 22.06.2017

1. Părțile contractante:

MUNICIPIUL ZALĂU, cu sediul în Municipiul Zalău, Piața Iuliu Maniu, nr. 3, Jud. Sălaj, telefon 0260-610550; fax: 0260-661869, e-mail: primaria@zalausj.ro, cod fiscal 4291786, cont nr. RO64 TREZ 24A6 7050 1710 130X deschis la Trezoreria Zalău, reprezentat prin **IONEL CIUNT**, Primar, **Potroviță Stelian**, Secretar și **ec. Cuibuș Mariana**, Director economic, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

Și

Prestatorul: **S.C PREFCON S.R.L, Zalău** cu sediul social în Zalău, Str. Moigradului, nr. 32, jud. Sălaj, fax: + 40 26066466 /mobil: +40 746032450, e-mail: office@prefcon.ro, cod fiscal RO 5067710, număr de înmatriculare J31/834/1993, cont. nr. RO50 TREZ 5615 069X XX00 1384 deschis la Trezoreria Zalău, cont de garanție de bună execuție nr. _____, reprezentat prin **ing. Onuț Prodan**, administrator, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 – În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **prețul contractului** - prețul plătitibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) **servicii** - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e) **asistență tehnică** - servicii de asistență oferite de prestator, beneficiarului proiectului/constructorului, din momentul începerii lucrărilor de construcție și până la recepția acestora, incluzând și reproiectarea unor elemente-ansambluri pe care constructorul nu le poate realiza datorită unor cauze obiective;
- f) **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g) **zi** - zi calendaristică;
- h) **an** - 365 de zile.

Vizat
oficiul juridic

3. Interpretare

3.1. – În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. – Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul contractului

4.1. – Prestatorul se obligă să presteze serviciul de **elaborare a documentației tehnico-economice, fazele expertiză tehnică și P.T de execuție, pentru „Refacere acoperire V. Zalăului (tronson Km0+040-0+065) necesară finalizării obiectivului de investiții „Amenajare parcare și amenajare peisagistică pentru piața agroalimentară din zona centrală”,** în perioada convenită și în conformitate cu oferta nr. 107 din 07.06.2017, înregistrată la Primăria municipiului Zalău cu nr. 35953/09.06.2017 și cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. – Documentațiile care fac obiectul prezentului contract vor fi structurate conform art 5.1 din contract.

5. Prețul contractului

5.1. – Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil prestatorului de către achizitor, este de **36.489,00 lei fără TVA, respectiv 43.4291 lei cu TVA** și cuprinde următoarele servicii de proiectare:

Nr. crt.	Denumire documentație	Preț Euro fără TVA	Preț Lei fără TVA (la cursul de schimb de 4,5611 lei/euro, comunicat se BNR pentru data de 09.06.2017)
1.	Elaborare expertiză tehnică	1.800	8.210
2.	Ridicare topografică în interior vale	780	3.558
3.	Studiu geotehnic, 2 foraje le 20 m	3.000	13.683
4.	Proiect tehnic de specialitate poduri	500	2.281
5.	Documentații pentru aviz SGA întocmite de proiectant atestat	500	2.281
6.	Documentații pentru avize mediu și de amplasame	400	1.824
7.	Proiect faza DTAC	400	1.824
8.	Proiect de securitate și sănătate în muncă	300	1.368
9.	Liste de cantități și deviz confidențial	320	1.460
	TOTAL VALOARE FĂRĂ TVA	8.000	36.489,00
	TVA	1.520	6.932,91
	TOTAL VALOARE CU TVA	9.520	43.421,91

5.2. – Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului.

6. Durata contractului

6.1. – Termenul de predare a documentațiilor este **31.07.2017**.

Vizat
oficiul juridic

7. Documentele contractului

7.1 – Documentele contractului sunt:

- a. Oferta nr. 107 din 07.06.2017, înregistrată la Primăria municipiului Zalău cu nr.35953 din 09.06.2017;
- b. Acte adiționale, dacă este cazul;
- c. Alte anexe la contract.

8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1 – Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în ofertă și în conformitate cu prevederile HG nr. 907/2016 din 29 noiembrie 2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri public, cu modificările și completările ulterioare.

8.2. – Prestatorul se obligă să presteze serviciile conform prevederilor Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare și să îndeplinească obligațiile care îi revin, în calitate de proiectant, conform acestui act normativ.

8.3 – Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

8.4. – Prestatorul se obligă să încheie și să dețină asigurare de răspundere civilă profesională, valabilă pe toată perioada derulării contractului.

9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1 – Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de **30 zile calendaristice de la comunicarea facturii** de către acesta. Facturile se vor emite după predarea documentațiilor cuprinse în prezentul contract, pe bază de proces-verbal de predare primire documentație, semnat de ambele părți.

9.2. – Achizitorul se obligă să suporte contravaloarea taxelor pentru obținerea avizelor.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1 – În cazul în care, din vina sa, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15 %** pe zi întârziere din valoarea serviciilor(documentațiilor) predate cu întârziere. Penalitățile vor fi calculate la valoarea stabilită, pentru fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.2 – În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul prevăzut la art.9.1, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15 %** pe zi întârziere din plata neefectuată la termen, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.3 – Penalitățile datorate curg de drept de la data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

10.4 – Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat, fără notificare prealabilă și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata de daune-interese.

10.5 – În cazul în care prestatorul intră în procedură de insolvență, achizitorul are dreptul de a notifica administratorul judiciar/lichidatorul, în termen de 3 luni de la deschiderea procedurii

de instanță solicitându-i acestuia rezilierea contractului de servicii. Administratorul judiciar/lichidatorul are obligația de a răspunde notificării în termen de 30 de zile de la data primirii notificării, în caz contrar contractul se consideră denunțat de drept.

10.6 – *Clauza penală* - În cazul în care oricare dintre părți suferă un prejudiciu datorat neîndeplinirii sau îndeplinirii cu întârziere a obligațiilor principale contractuale (a achizitorului: de plata a serviciilor/lucrărilor conform art. 9.1 și art 17.1, iar a executantului: de realizare a serviciilor și lucrărilor contactate conform art. 4.1), debitorul va datora creditorului obligației, sumă ce reprezintă 20 % din valoarea lucrărilor care se vor executa în baza proiectului care face obiectul prezentului contract, reprezentând daune interese contractuale.

10.7 – Cheltuielile generate de efectuarea unor lucrări suplimentare față de documentația tehnico-economică aprobată, ca urmare a unor erori de proiectare, sunt suportate de proiectant/proiectantul coordonator de proiect și proiectanții pe specialități, persoane fizice sau juridice, în solidar cu verficatorii proiectului, la sesizarea justificată a investitorului și/sau a beneficiarului în baza unui raport de expertiză tehnică elaborat de un expert tehnic atestat.

Clauze specifice

11. *Garanția de bună execuție a contractului*

11.1 – Quantumul garanției de bună execuție a contractului este **10%** din valoarea fără TVA a contractului de servicii. Garanția de bună execuție se constituie potrivit art.40 alin.1 din HG 395 /2016 prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine anexă la contract sau prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. În acest caz ofertantul are obligația de a deschide în termen de **5 zile**, un cont la dispoziția autorității contractante, la Trezoreria Statului. Suma inițială care se depune de către ofertant în contul astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de **0,5%** din prețul fără TVA al contractului de servicii. Pe parcursul îndeplinirii contractului de servicii, autoritatea contractantă urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite ofertantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în documentația de atribuire. Autoritatea contractantă va înștiința ofertantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui. Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea contractantului.

11.2 – Autoritatea contractantă are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului elaborat de către prestator, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

12. *Obligațiile achizitorului*

12.1. – Achizitorul va avea următoarele obligații:

- a) de a aproba toate documentele proiectului, realizate cu respectarea clauzelor contractuale, și pe care prestatorul le pune la dispoziția sa;
- b) de a acorda prestatorului, tot sprijinul de care acesta are nevoie în îndeplinirea obligațiilor și activităților ce îi revin în executarea prezentului contract;

13. *Obligațiile prestatorului*

13.1. – Prestatorul are obligația de a presta obligațiile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat în conformitate cu oferta, fără a modifica prețul contractului.

13.2. – Prestatorul se obligă să execute serviciile mai jos menționate, în perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract:

- a) de a presta serviciile în conformitate cu termenul de prestare stabilit;
- b) de a asigura prin documentația tehnică nivelul de calitate corespunzător cerințelor cu respectarea reglementărilor tehnice și a clauzelor contractuale;
- c) de a soluționa, în cel mai scurt timp, neconformitățile și/sau neconcordanțele semnalate de către beneficiari și experți tehnici independenți, în baza rapoartelor de verificare a acestora;
- d) de a supraveghea prestarea serviciilor și de a răspunde atât de siguranța operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului;
- e) de a asigura resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de/și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract;
- f) prestatorul va avea obligația de a răspunde tuturor solicitărilor făcute în baza Legii nr. 10/1995, fără a pretinde costuri suplimentare;
- g) **Prestatorul se obligă să introducă în documentații, fără costuri suplimentare, toate modificările necesare urmare a tuturor etapelor de avizare a acestora, fără a pretinde costuri suplimentare.**
- h) **Prestatorul se obligă în solidar cu persoana/persoanele fizice care elaborează și semnează documentațiile ce face obiectul prezentului contract să despăgubească pe achizitor pentru acoperirea integrală a prejudiciului produs acestuia ca urmare a îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale, datorate unor omisiuni și/sau erori de elaborare a documentațiilor predate achizitorului.**

14. – Drepturi de proprietate intelectuală

14.1 – Toată documentația aferentă proiectului, elaborată sub orice formă, este și va rămâne în proprietatea beneficiarului în timpul și după finalizarea activităților contractului. Prestatorul nu poate folosi sau dispune de această documentație fără un acord scris în prealabil, emis de achizitor.

14.2. – Prestatorul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva oricăror:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.) și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea temei de proiectare întocmită de către achizitor.

15. Numărul de exemplare

15.1. – Documentațiile aferente fazei Expertiză tehnică + P.T de execuție pentru Refacere acoperire V. Zalăului (tronson Km 0+040-0+065) se vor preda achizitorului de către prestator în **5 exemplare listate (originale) și 2 exemplare în format electronic** (fișiere Word, Excel - MS Office 2003, Adobe Acrobat Reader semnate/stampilate și Autocad 2004).

15.2. – Documentațiile pentru obținerea acordurilor și avizelor – în **2 exemplare în format tipărit (originale) și 1 exemplar în format electronic – CD** (fișiere Word, Excel - MS Office 2003, Adobe Acrobat Reader semnate/stampilate și Autocad 2004).

16. Subcontractanții

16.1. – (1) Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

(2) Lista cuprinzând subcontractanții, cu datele de recunoaștere a acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie Anexă la contract.

16.2. – (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul, în întregul său, indiferent dacă a subcontractat.

16.3. – Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul și termenele stabilite prin contract, achizitorul urmând să fie notificat în acest sens.

17. Modalități de plată

17.1. – Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în termen de cel mult **30 zile calendaristice** de la comunicarea facturii de către prestator, după predarea documentațiilor pe bază de proces-verbal de predare primire a documentațiilor, semnat de către reprezentantul achizitorului.

17.2. – Achizitorul are dreptul de a acorda avans prestatorului, dacă acesta solicită, cu respectarea condițiilor din HG nr. 264/2003, republicată, numai contra unei scrisori de garanție bancare irevocabilă și necondiționată care trebuie să fie acoperitoare atât pentru recuperarea avansului acordat, cât și pentru repararea prejudiciilor ce ar putea fi aduse prin imobilizarea fondurilor publice, în cazul neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale ce derivă din acordarea avansului și numai în limita valorică prevăzută de lege, respectiv 15 %. Potrivit art. 6 din HG nr. 264/2003, la efectuarea plăților pentru serviciile prestate, avansurile acordate vor fi deduse integral din sumele datorate. Nu se admit plăți efective decât după deducerea integrală a avansului, care va fi recuperat integral până la sfârșitul anului bugetar.

18. Actualizarea prețului contractului

18.1. – Pentru serviciile prestate plățile datorate de achizitor Prestatorului sunt cele declarate în ofertă, anexă la contract.

18.2. – Prețul contractului este ferm.

19. Începere, întârzieri în executarea contractului

19.1 – Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data semnării contractului de către ambele părți.

19.2 – (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

- a) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- b) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, prestatorul poate solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile pot revizui, de comun acord, perioada de prestare și semna un act adițional.

19.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu transmite în termenul convenit documentațiile, acesta are obligația de a notifica, în timp util, achizitorul.

20. Recepție și verificări

20.1 – Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică.

20.2. – La predarea efectivă a documentațiilor, achizitorul și prestatorul au obligația de a verifica modul în care au fost elaborate lucrările prevăzute în contract, numărul lor, alte date și alte elemente necesare. Procesul verbal de predare-primire a documentației constituie recepția lucrărilor care au făcut obiectul contractului de prestări servicii.

20.3 – Achizitorul are obligația să preia documentațiile prevăzute în contract în forma și numărul de exemplare contractate, condiționat de existența dovezii verificării de către verificatorii atestați, potrivit legislației în vigoare, dacă această condiție a verificării este necesară potrivit obiectului contractului.

20.4 – Predarea - preluarea documentațiilor întocmite potrivit prezentului contract nu-l absolvă pe prestator de răspunderea cu privire la conformitatea conținutului documentației, acesta răspunzând în solidar cu verificatorul de proiecte pentru nivelul de calitate corespunzător cerințelor proiectului, pe toata durata de viață a construcției.

21. Amendamente

21.1 – Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin **act adițional**.

22. Cesiunea

22.1 - Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

22.2 - Prestatorul poate cesa dreptul său de a încasa contraprestația serviciului în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil.

22.3 - Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni cu respectarea dispozițiilor articolului 22.2.

23. Încetarea contractului

23.1 – Contractul de prestări servicii produce efecte până la data încheierii procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului care face obiectul prezentului contract și eliberarea garanției de bună execuție.

23.2 – Contractul de prestări servicii se reziliază de plin drept, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată, în cazul neîndeplinirii, de către una dintre părți, a obligațiilor contractuale.

23.3 – Contractul de prestări servicii poate înceta prin denunțare unilaterală de către autoritatea contractantă, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură, încât, îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

24. Soluționarea litigiilor

24.1 – Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

24.2 – Dacă, după 10 de zile de la începerea acestor tratative directe, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

25. Limba care guvernează contractul

25.1 – Limba care guvernează contractul este limba română.

26. Comunicări

26.1. – (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, în limba română.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

26.2. – Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

27. Legea aplicabilă contractului

27.1 – Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

28. Dispoziții finale

28.1. – Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterior și ulterior încheierii lui.

28.2. – Prezentul contract a fost semnat în 3 (trei) exemplare originale, fiecare cu aceeași forță probantă, din care două exemplare pentru achizitor și un exemplar pentru prestator.

28.3. – Persoana desemnată de achizitor, responsabilă cu urmărirea derulării contractului, este ing. Micle Todorean Anca Ioana – Consilier în cadrul Serviciului investiții, achiziții publice - Direcția Tehnică a Primăriei municipiului Zalău.

Achizitor,

MUNICIPIUL ZALĂU

**PRIMAR
IONEL CIUNT**

**SECRETAR
POTROVIȚĂ STELIAN**

**DIRECTOR ECONOMIC,
ec. CUIBUȘ MARIANA**

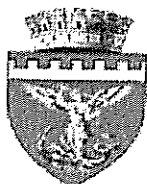
**DIRECTOR TEHNIC,
ing. CUREA DĂNUȚ COSMIN**

SERVICIUL JURIDIC,

Prestator,

S.C PREFCON S.R.L Zalău

**ADMINISTRATOR,
Ing. ONUȚ PRODAN**



MUNICIPIUL ZALĂU

PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)/260/610550 Fax: (40)/260/661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro



Certificat RO-3415 pentru
Sistem de Management al Calității
Conform ISO 9001:2008

CONTRACT DE SERVICII

Nr. 41600 din 04.07.2017

1. Părțile contractante:

MUNICIPIUL ZALĂU, cu sediul în Municipiul Zalău, Piața Iuliu Maniu, nr. 3, Jud. Sălaj, telefon 0260-610550; fax: 0260-661869, e-mail: primaria@zalausj.ro, cod fiscal 4291786, cont nr. RO42TREZ24A840302203030X deschis la Trezoreria Zalău, reprezentat prin **Ionel Ciunt** - Primar, **Potroviță Stelian** - Secretar și **ec. Cuibuș Mariana** - Director economic, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

FIP CONSULTING S.R.L. cu sediul central în Onești, Calea Slănicului nr. 63, jud. Bacău și adresa de corespondență în municipiul București, Bulevardul Națiunile Unite nr. 8, Bloc 104, sc. 4, et. 1, ap. 68 Sector 5, telefon 0729-080136; fax 035-7815594, e-mail: proiecte@fipconsulting.ro, Cod fiscal RO18423208, certificatul de înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului nr. B1629977, cont nr. **RO78 TREZ 0625 069X XX00 1554** deschis la Trezoreria Onești, cont garanție de bună execuție nr. RO36TREZ062530101000649X, deschis la TREZORERIA ONEȘTI, reprezentată prin **Andronic Radu Victor** - Administrator, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

Clauze obligatorii

2. Obiectul contractului

2.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciul de **consultanță pentru realizarea studiului de oportunitate pentru fundamentarea deciziei de atribuire directă a gestiunii serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate și a analizei de oportunitate**, în conformitate cu cerințele prevăzute în Caietul de sarcini nr. 37255/14.06.2017 în perioada convenită și în condițiile Ofertei nr. 1275/20.06.2017, înregistrată la Primăria municipiului Zalău cu nr. 38777/21.06.2017, a FIP CONSULTING SRL Onești și a obligațiilor asumate prin prezentul contract.

3. Prețul contractului

3.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit de prestatorul de către achizitor, este de **25.000 lei fără TVA, respectiv 29.750 lei cu TVA**.

3.2. Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului.

4. Durata contractului

4.1. Termenul de elaborare a studiului de oportunitate și a analizei de oportunitate și de predare a acestora către Primăria Municipiului Zalău este de **90 zile** de la data semnării contractului de către părți.

Vizat
oficiul juridic

5. Documentele contractului

5.1. Documentele contractului sunt:

- a. Caietul de sarcini nr. 37255/14.06.2017;
- b. Oferta FIP CONSULTING SRL Onești nr. 1275/20.06.2017, înregistrată la Primăria municipiului Zalău cu nr. 38777/21.06.2017;
- c. Acte adiționale, dacă este cazul.

6. Obligațiile principale ale prestatorului

6.1 Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele prezentate în ofertă, în conformitate cu cerințele Caietului de sarcini nr. 37651/16.06.2017 și în conformitate cu legislația în domeniu în vigoare.

6.2. Prestatorul are obligația de a emite factura după confirmarea, de către reprezentantul beneficiarului, a prestării serviciilor/predării documentațiilor cuprinse în prezentul contract, pe bază de proces-verbal de predare primire.

6.3. Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i. reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- ii. daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

7. Obligațiile principale ale achizitorului

7.1 Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de **30 zile calendaristice de la comunicarea facturii** de către acesta.

7.2. Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului toate datele de care dispune, pentru ducerea la îndeplinire a obiectului contractului.

8. Garanția de bună execuție a contractului

8.1. Cuantumul garanției de bună execuție a contractului reprezintă un procent din prețul fără TVA al contractului, respectiv **10%**. Garanția de bună execuție se constituie în termen de **5 zile lucrătoare** de la semnarea contractului de achiziție publică. Garanția de bună execuție se constituie printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine anexă la contract sau prin reținere din suma datorată pentru factura emisă de către prestator.

8.2. Prestatorul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la Trezoreria Statului. Suma inițială care se depune de către ofertant în contul astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de **0,5%** din prețul contractului de achiziție publică, fără TVA.

Autoritatea contractantă urmează să alimenteze acest cont prin reținere din suma datorată și cuvenită ofertantului. Autoritatea contractantă va înștiința ofertantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui. Contul deschis la Trezorerie este purtător de dobândă în favoarea contractantului.

8.3. Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție **în termen de 14 zile de la data aprobării prin HCL a Studiului de oportunitate și a analizei de oportunitate**, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

9. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

9.1. În cazul în care, din vina sa, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate la art. 4.1, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15%** pe zi întârziere din valoarea contractului.

Penalitățile vor fi calculate la valoarea stabilită, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

9.2. În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul prevăzut la art. 14.1., atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15%** pe zi întârziere din plata neefectuată la termen, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

9.3. Penalitățile datorate curg de drept de la data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

9.4. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat, fără notificare prealabilă și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata de daune-interese.

9.5. În cazul în care prestatorul intră în procedură de insolvență, achizitorul are dreptul de a notifica administratorul judiciar/lichidatorul, în termen de 3 luni de la deschiderea procedurii de instanță solicitându-i acestuia rezilierea contractului de prestări servicii. Administratorul judiciar/lichidatorul are obligația de a răspunde notificării în termen de 30 de zile de la data primirii notificării, în caz contrar contractul se consideră denunțat de drept.

9.6. În cazul în care, oricare dintre părți suferă un prejudiciu datorat neîndeplinirii sau îndeplinirii cu întârziere a obligațiilor principale contractuale (a achizitorului: de plată a serviciilor conform art. 14.1, iar a prestatorului: de realizare a serviciilor contractate conform art. 2.1, debitorul va datora creditorului obligației, suma echivalentă procentului de 20% din valoarea contractului de serviciu, reprezentând daune-interese contractuale, respectiv suma de 5.950 lei.

Clauze specifice

10. Obligațiile achizitorului

10.1. Achizitorul va avea următoarele obligații:

- a) de a aproba toate documentele contractului, realizate cu respectarea clauzelor contractuale, și pe care prestatorul le pune la dispoziția sa;
- b) de a acorda prestatorului, tot sprijinul de care acesta are nevoie în îndeplinirea obligațiilor și activităților ce îi revin în executarea prezentului contract, respectiv de a pune la dispoziția prestatorului; la solicitarea acestuia, a informațiilor de care dispune, necesare în îndeplinirea obiectivelor contractului;
- c) de a facilita comunicarea cu instituțiile subordonate direct, implicate în realizarea obiectivelor contractului și de a asigura echipamentele de natură provizorie, necesare prestatorului pentru derularea activităților din cadrul contractului.

11. Obligațiile prestatorului

11.1. Prestatorul are obligația de a presta obligațiile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat în conformitate cu oferta, fără a modifica prețul contractului.

11.2. Prestatorul se obligă să execute serviciile mai jos menționate, în termenele stabilite conform art. 4 și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract:

- a) de a presta serviciile în conformitate cu termenul de prestare stabilit;
- b) de a asigura prin documentația tehnică nivelul de calitate corespunzător cerințelor cu respectarea reglementărilor tehnice și a clauzelor contractuale;
- c) de a soluționa, în cel mai scurt timp, neconformitățile și/sau neconcordanțele semnalate de către beneficiari și experți tehnici independenți, în baza rapoartelor de verificare a acestora;

- d) de a supraveghea prestarea serviciilor și de a răspunde atât de siguranța operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toata durata contractului;
- e) de a asigura resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de/și pentru contract (de exemplu: tehnică de calcul, programe informatice, echipamente pentru listare și tiparire, echipamente pentru măsurători topografie, etc), în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract;
- f) prestatorul se obligă în solidar cu persoana/persoanele fizice care elaborează și semnează documentațiile ce face obiectul prezentului contract să despăgubească pe achizitor pentru acoperirea integrală a prejudiciului produs acestuia ca urmare a îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale, datorate unor omisiuni și/sau erori de elaborare a documentațiilor predate achizitorului.

12. Recepție și verificări, numărul de exemplare

12.1. Documentațiile aferente contractului se vor preda achizitorului de către prestator în **4 exemplare tipărite (originale) și 1 exemplar în format electronic.**

12.2. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din tema de proiectare.

12.3. La predarea efectivă a documentațiilor, achizitorul și prestatorul au obligația de a verifica modul în care au fost elaborate lucrările prevăzute în contract, numărul lor, alte date și alte elemente necesare. Procesul verbal de predare-primire a documentațiilor constituie recepția lucrărilor care au făcut obiectul contractului de servicii.

12.4. Achizitorul are obligația să verifice conformitatea serviciilor cu cele prevăzute în contract și să ceară prestatorului în termen de **5 zile** de la primirea acestora, completarea eventualelor lipsuri, iar prestatorul este obligat să predea datele constatate ca lipsuri în termen de **5 zile**.

12.5. Predarea - preluarea documentației întocmite potrivit prezentului contract nu-l absolvă pe prestator de răspunderea cu privire la conformitatea conținutului documentației.

13. Subcontractanții

13.1. Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

13.2. Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul, în întregul său, indiferent dacă a subcontractat.

14. Modalități de plată

14.1. Pentru serviciile prestate și predate, achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator, după recepționarea Studiului de oportunitate și a analizei de oportunitate, în termen de 30 zile calendaristice de la comunicarea facturii de către acesta, în contul prestatorului.

14.2. Factura se va emite de către prestator după finalizarea serviciilor, inclusiv predarea Studiului de oportunitate și a analizei de oportunitate și recepționarea acestora de către achizitor.

15. Actualizarea prețului contractului

15.1. Prețul contractului este ferm.

16. Amendamente

16.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin **act adițional**.

17. Începere, întârzieri în executarea contractului

17.1. Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data semnării contractului de către ambele părți.

17.2. Serviciile prestate în baza contractului, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data semnării contractului.

În cazul în care:

- a) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- b) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, prestatorul poate solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile pot revizui, de comun acord, perioada de prestare și semna un act adițional.

17.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu transmite în termenul convenit documentațiile, acesta are obligația de a notifica, în timp util, achizitorul.

18. Încetarea contractului

18.1. Contractul de servicii produce efecte până la recepționarea/aprobarea de către achizitor a Studiului de oportunitate și a analizei de oportunitate.

18.2. Contractul de servicii se reziliază de plin drept, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată, în cazul neîndeplinirii culpabile, de către una dintre părți, a obligațiilor contractuale.

18.3. Contractul de servicii poate înceta prin denunțare unilaterală de către autoritatea contractantă, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură, încât, îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

19. Cesiunea

19.1. Cesiunea nu va exonera prestatorul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

19.2. Prestatorul poate cesa dreptul său de a încasa contraprestația serviciului prestat în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil.

19.3. Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni cu respectarea dispozițiilor articolului 18.2.

20. Soluționarea litigiilor

20.1. Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

20.2. Dacă, după 10 de zile de la începerea acestor tratative directe, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

21. Limba care guvernează contractul

21.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

22. Comunicări

22.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, în limba română.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

22.2. Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

23. Legea aplicabilă contractului

23.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

24. Dispoziții finale

24.1. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterior și ulterior încheierii lui.

24.2. Prezentul contract a fost semnat în trei exemplare originale, fiecare cu aceeași forță probantă, din care două exemplare pentru achizitor și un exemplar pentru prestator.

24.3. Persoanele desemnate de achizitor, responsabile cu urmărirea derulării contractului, sunt Pop Emil – consilier Serviciul de Monitorizare Servicii Comunitare de Utilități Publice din cadrul Direcției tehnice și Lal Cristina – Consilier – Serviciul investiții, achiziții publice, Direcția tehnică, privind finalizarea contractului de achiziție.

**ACHIZITOR,
MUNICIPIUL ZALĂU**

**PRIMAR,
Ionel Ciunt**



**SECRETAR,
jr. Potroviță Stelian**

**DIRECTOR ECONOMIC,
ec. Cuibuș Mariana**

**DIRECTOR TEHNIC,
ing. Curea Dănuț Cosmin**

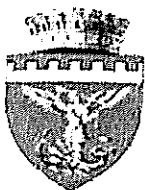
AVIZAT SERVICIUL JURIDIC,

**PRESTATOR,
FIP CONSULTING S.R.L. Onești**

**ADMINISTRATOR,
Andronic Radu Victor**



Întocmit,
ec. Lal Cristina
DT/SIAP/LC/ 3 ex



MUNICIPIUL ZALĂU PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)/260/610550 Fax: (40)/260/661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro



Certificat RO-3415 pentru
Sistem de Management al Calității
Conform ISO 9001:2008

CONTRACT DE SERVICII

Nr. 49555 / 07.08.2017

MUNICIPIUL ZALĂU, cu sediul în Municipiul Zalău, Piața Iuliu Maniu, nr. 3, Jud. Sălaj, telefon 0260-610550; fax: 0260-661869, e-mail: primaria@zalausj.ro, cod fiscal 4291786, cont nr. RO98TREZ24A545000203030x deschis la Trezoreria Zalău, reprezentat prin **Ionel Ciunt - Primar, Potroviță Stelian - Secretar și ec. Cuibuș Mariana - Director economic**, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

Prestatorul: **SC HOT PAPRIKA SRL Zalău** cu sediu în Zalău, strada Corneliu Coposu, nr. 74, telefon: 0749060664, Cod fiscal 30894034, cont nr. RO43 TREZ 5615 069X XX00 7524, deschis la Trezoreria municipiului Zalău, reprezentat prin **Hedea Sebastian Ionel**, administrator, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

1. Definiții

1.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) prețul contractului - prețul plătitibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) servicii - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e) asistență tehnică - servicii de asistență oferite de prestator, beneficiarului proiectului/constructorului, din momentul începerii lucrărilor de construcție și până la recepția acestora, incluzând și reproiectarea unor elemente-ansambluri pe care constructorul nu le poate realiza datorită unor cauze obiective;
- f) forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g) zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

Vizat
oficiul juridic

2. Interpretare

- 2.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.
- 2.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3. Obiectul contractului

- 3.1. Prestatorul se obligă să presteze **serviciile de închiriere scenotehnică și ecrane de videoproiecție necesare organizării evenimentului Zilele Municipiului Zalău 2017, în data de 26 august**, în conformitate cu ofertele SC HOT PAPRIKA SRL Zalău postate în catalogul electronic din SEAP și înregistrate la Primăria municipiului Zalău cu nr. 46428 din 25.07.2017 și nr. 46426 din 25.07.2017, cu Caietul de sarcini nr. 44309 din 13.07.2017 elaborat de către Compartimentului de presă, Cultură, Relații interne-externe din cadrul Primăriei Municipiului Zalău și cu obligațiile asumate prin prezentul contract.
- 3.2. Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit pentru serviciile prestate.

4. Prețul contractului

4.1. Prețul total, convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil prestatorului de către achizitor, este de **19.767,00 lei fără TVA, respectiv 23.522,73 lei cu TVA**, detaliat după cum urmează:

Nr. crt	Denumire	Valoare lei fără TVA	Valoare lei cu TVA
1.	Servicii de închiriere scenotehnică completă pentru evenimente outdoor	13.867	16.501,73
2.	Servicii de închiriere ecrane scenotehnică pentru evenimente outdoor	5.900	7.021,00
TOTAL		19.767,00	23.522,73

4.2. Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru prestațiile din data de 26.08.2017.

5. Durata contractului

- 5.1 Contractul de prestări servicii produce efecte în perioada 23 – 28.08.2017.
- 5.2 Scenotehnica și videoproiecția vor fi puse la dispoziție de către prestator, în data de 23.08.2017, în vederea montării la locația stabilită.
- 5.3 Scenotehnica și ecranele de videoproiecție vor fi utilizate de către achizitor, în data de 26.08.2017.

6. Documentele contractului

6.1 Documentele contractului sunt:

- Caietul de sarcini nr. 44309 din 13.07.2017 elaborat de către Compartimentului de presă, Cultură, Relații interne-externe;
- Ofertele **SC HOT PAPRIKA SRL Zalău** postate în catalogul electronic din SEAP și înregistrate la Primăria municipiului Zalău cu nr. 46428 din 25.07.2017 și nr. 46426 din 25.07.2017;
- Acte adiționale, dacă este cazul.

Vizat
oficiul juridic

7. Obligațiile principale ale prestatorului

7.1 Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu specificațiile tehnice, descrise de acesta în catalogul electronic SEAP, cu Caietul de sarcini nr. 44309 din 13.07.2017 elaborat de către Compartimentul de presă, Cultură, Relații interne-externe din cadrul Primăriei Municipiului Zalău și cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

7.2 Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și de a colabora cu achizitorul în vederea stabilirii modului de montare și amplasare a scenei și ecranelor.

7.3 Prestatorul se obligă să emită facturile, în conformitate cu prevederile art. 4.1 din prezentul contract, după prestarea serviciilor și să le însoțească, însoțite de documente justificative, din care să rezulte prestarea serviciilor (procese verbale de constatare, confirmate de reprezentanții achizitorului), pentru acceptare la plată.

7.4 Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă, cerute de prezentul contract.

7.5 Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu termenul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

8. Obligațiile principale ale achizitorului

8.1. - Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția prestatorului toate informațiile necesare îndeplinirii contractului.

8.3. - Achizitorul va asigura condițiile pentru montarea scenei și ecranelor de videoproiecție, pe amplasamentul stabilit de comun acord cu prestatorul, conform prevederilor stabilite în prezentul contract.

8.4. - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din oferta prestatorului.

9. Modalități de plată

9.1. Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator, pentru serviciile prestate și acceptate la plată, în termen de cel mult **30 zile calendaristice** de la data primirii facturii. Facturile se vor emite după prestarea serviciilor.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1 - În cazul în care, din vina sa, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,15% pe zi întârziere din prețul serviciilor prestate cu întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul prevăzut la art. 9.1, din prezentul contract, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,15 % pe zi întârziere din plata neefectuată la termen, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.3 - În cazul în care prestatorul intră în procedură de insolvență, achizitorul are dreptul de a notifica administratorul judiciar/lichidatorul, în termen de 3 luni de la deschiderea procedurii de instanță, solicitându-i acestuia rezilierea contractului de servicii. Administratorul

judiciar/lichidatorul are obligația de a răspunde notificării în termen de 30 de zile de la data primirii notificării, în caz contrar contractul se consideră denunțat de drept.

10.4 Clauza penală

În cazul în care părțile suferă un prejudiciu datorat neîndeplinirii sau îndeplinirii cu întârziere a obligațiilor principale contractuale (a achizitorului: de plată a serviciilor conform art. 9.1, iar a prestatorului: de prestare a serviciilor contractate conform art. 3.1), debitorul va datora creditorului obligației suma echivalentă procentului de 20 % din valoarea contractului de servicii, respectiv suma de 4.704,55 lei.

11. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

11.1 - Prestatorul are obligația de a presta serviciile începând cu data semnării acestuia de către părți.

12. Ajustarea prețului contractului

12.1 - Prețul contractului **este ferm**, pe toată perioada derulării.

13. Amendamente

13.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin **act adițional**.

14. Întârzieri în îndeplinirea contractului

14.1 - Prestatorul are obligația de a îndeplini contractul de servicii în perioada/perioadele menționate în contract.

14.2 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă termenul de prestare a serviciilor, acesta are obligația de a notifica, în timp util, achizitorului; modificarea datei/perioadelor de prestare a serviciilor asumate prin contract se face cu acordul părților, prin act adițional.

14.3 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare a serviciilor, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

15. Forța majoră

15.1 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

15.2 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

15.3 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

15.4 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

16. Încetarea contractului

16.1 - Contractul de servicii se reziliază deplin drept, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată, în cazul neîndeplinirii, de către una dintre părți, a obligațiilor contractuale.

16.2 – Contractul de servicii poate înceta prin denunțare unilaterală de către autoritatea contractantă, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură, încât, îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

16.3 – Contractul încetează, de asemenea, prin îndeplinirea obiectului contractului, cu respectarea obligațiilor contractuale de către ambele părți contractante.

17. Soluționarea litigiilor

17.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

17.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze, de către instanțele judecătorești competente.

18. Cesiunea

18.1 - Cesiunea nu va exonera executantul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

18.2 - Executantul poate cesa dreptul său de a încasa contraprestația lucrării executate în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil.

18.3 - Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni cu respectarea dispozițiilor articolului 19.2.

19. Comunicari

19.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

19.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

20. Limba care guvernează contractul

20.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

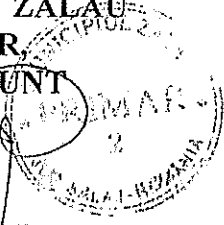
21. Dispoziții finale

21.1 Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterior și ulterior încheierii lui.

21.2. Prezentul contract a fost semnat în trei exemplare originale, fiecare cu aceeași forță probantă, din care două exemplare pentru achizitor și un exemplar pentru prestator.

20.3 Persoana desemnată de achizitor, responsabilă cu urmărirea derulării contractului, este Ignat Nadia Mariana, inspector în cadrul Compartimentului de presă, Cultură, Relații interne-externe din Primăria municipiului Zalău și Hosu Adriana, consilier în cadrul Direcției Tehnice, Serviciul Investiții, Achiziții Publice, privind finalizarea Contractului de achiziție.

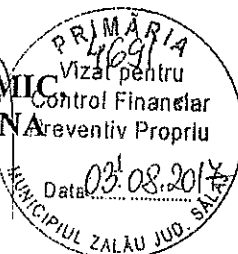
Achizitor,
MUNICIPIUL ZALĂU
PRIMAR,
IONEL CIUNT



SECRETAR,
jr. POTROVIȚĂ STELIAN



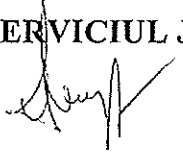
DIRECTOR ECONOMIC
ec. CUIBUȘ MARIANA



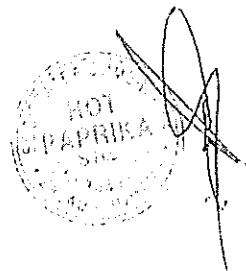
DIRECTOR TEHNIC,
ing. CUREA DANUT COSMIN

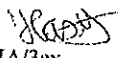


AVIZAT SERVICIUL JURIDIC,



Prestator,
SC HOT PAPRIKA SRL
ADMINISTRATOR,
HEDEA SEBASTIAN IONEL



Întocmit,
Hosu Adriana 
DT-SIAP/AP/HA/3ex



MUNICIPIUL ZALĂU

PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)/260/610550 Fax: (40)/260/661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro



Certificat RO-3415 pentru
Sistem de Management al Calității
Conform ISO 9001:2008

CONTRACT DE SERVICII

Nr. 51600 / 14.08.2017

MUNICIPIUL ZALĂU, cu sediul în Municipiul Zalău, Piața Iuliu Maniu, nr. 3, Jud. Sălaj, telefon 0260-610550; fax: 0260-661869, e-mail: primaria@zalausj.ro, cod fiscal 4291786, cont nr. RO98TREZ24A545000203030x deschis la Trezoreria Zalău, reprezentat prin **Ionel Ciunt - Primar, Potroviță Stelian - Secretar și ec. Cuibuș Mariana - Director economic**, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

Prestatorul: **SC HOT PAPRIKA SRL Zalău** cu sediu în Zalău, strada Corneliu Coposu, nr. 74, telefon: 0749060664, Cod fiscal 30894034, cont nr. RO43 TREZ 5615 069X XX00 7524, deschis la Trezoreria municipiului Zalău, reprezentat prin **Hedea Sebastian Ionel**, administrator, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

1. Definiții

1.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) servicii - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e) asistență tehnică - servicii de asistență oferite de prestator, beneficiarului proiectului/constructorului, din momentul începerii lucrărilor de construcție și până la recepția acestora, incluzând și reproiectarea unor elemente-ansambluri pe care constructorul nu le poate realiza datorită unor cauze obiective;
- f) forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g) zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

2. Interpretare

2.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

2.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3. Obiectul contractului

3.1. Prestatorul se obligă să presteze **serviciul de organizare eveniment – spectacol de muzică ușoară pentru Zilele Municipiului Zalău 2017, în data de 26 august**, în conformitate cu oferta SC HOT PAPRIKA SRL Zalău nr. 17 din 27.07.2017, înregistrată la Primăria municipiului Zalău cu nr. 47037 din 27.07.2017 și cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

3.2. Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit pentru serviciile prestate.

3.3. Spectacolul de muzică ușoară va avea durata de 3 h 45 min și va cuprinde următoarele servicii artistice:

- concert Cristi Miculescu & Iris - 60 min;
- concert Vama - 60 min;
- concert Spitalul de Urgență - 60 min;
- concert Elena Ionescu - 45 min;

Prezentarea spectacolului va fi asigurată de către Aurelian Temișan.

4. Prețul contractului

4.1. Prețul total, convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, este de **123.137 lei fără TVA, respectiv 146.533,03 lei cu TVA**, detaliat după cum urmează:

Nr. crt	Denumire	Valoare lei fără TVA	Valoare lei cu TVA
1.	Costuri onorariu artiști, inclusiv cazare, masa și transport, din care:	121.337	144.391,03
1.1	<i>Onorariu artiști</i>	<i>101.916,00</i>	<i>121.280,04</i>
1.2	<i>Transport, cazare, masă</i>	<i>19.421,00</i>	<i>23.110,99</i>
2.	Servicii de organizare eveniment	1.800	2.142
TOTAL		123.137	146.533,03

4.2. Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru prestațiile din data de 26.08.2017.

5. Durata contractului

5.1 Contractul de prestări servicii produce efecte în perioada 25-27.08.2017.

5.2 Spectacolul de muzică ușoară va fi asigurat în data de 26.08.2017.

5.3 Durata spectacolului va fi de **3 h 45 min (60 min-Iris, 60 min- Vama, 60 min- Spitalul de Urgență și 45 min- Elena Ionescu)**.

5.4 Promovarea evenimentului "*Zilele Municipiului Zalău, ediția 2017*" va fi asigurată în perioada 25-27.08.2017.

6. Documentele contractului

6.1 Documentele contractului sunt:

- a. Solicitarea de ofertă nr. 46012 din 21.07.2017 a Primăriei municipiului Zalău;
- b. Oferta **SC HOT PAPRIKA SRL** nr. 17 din 27.07.2017, înregistrată la Primăria municipiului Zalău cu nr. 47037 din 27.07.2017;
- c. Acte adiționale, dacă este cazul.

Vizat
oficiul juridic

7. *Obligațiile principale ale prestatorului*

7.1 Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu specificațiile tehnice, descrise de acesta în oferta **SC HOT PAPRIKA SRL** nr. 17 din 27.07.2017, înregistrată la Primăria municipiului Zalău cu nr. 47037 din 27.07.2017 și cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

7.2 Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat.

7.3 Prestatorul se obligă să emită facturile, în conformitate cu prevederile art. 4.1 din prezentul contract, după prestarea serviciilor și să le însoțească, însoțite de documente justificative, din care să rezulte prestarea serviciilor (proces verbale de constatare, confirmate de reprezentanții achizitorului), pentru acceptare la plata.

7.4 Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă, cerute de prezentul contract.

7.5 Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu termenul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

7.6 Promovarea la scenă a evenimentului "*Zilele Municipiului Zalău, ediția 2017*" va fi asigurată de prestator în perioada 25-27.08.2017, astfel:

- a. Promovarea se va face pe ecranele video (ecranul central și ecranele laterale), amplasate la scenă, prin prezentator, prin flyere și prin afișele cu programul evenimentului; spotul video va fi realizat de către prestatorul de servicii, în mod gratuit și va fi agreeat de Achizitor, prin Biroul de Presă, Cultură, Relații interne-externe;
- b. Pe ecranul video central va fi promovat Achizitorul contractului și alți organizatori, indicați de Achizitor. Orice altă promovare care se va face pe ecranul central va fi agreeată/stabilită, în prealabil, de Achizitor;
- c. Prestatorul de servicii va face cel puțin 2 propuneri cu privire la frecvența apariției spotului de promovare pe ecranul central al scenei, urmând ca Achizitorul să decidă varianta agreeată pentru frecvența apariției spotului de promovare;
- d. Pe ecranele laterale se va face promovarea sponsorilor agreeați de Achizitor; Achizitorul va pune la dispoziția Prestatorului de servicii logo/sigla sponsori și/sau spoturi de promovare, până în data de 21.08.2017;
- e. Prestatorul de servicii va face cel puțin 2 propuneri cu privire la frecvența promovării la scenă, făcută de prezentator, iar Achizitorul va stabili varianta agreeată pentru frecvența apariției spotului de promovare;
- f. Achizitorul va stabili/agreea mesajul de promovare, citit de prezentator;
- g. Prezentatorul va promova doar sponsorii agreeați de Achizitor care va transmite lista sponsorilor către Prestatorul de servicii;
- h. Prestatorul de servicii se obligă să realizeze gratuit un număr de 500 afișe (50X70 cm) și să prezinte Achizitorului, înainte de realizarea lor, cel puțin 2 variante diferite de afiș, format A1, policromie, lucios, urmând ca Achizitorul să stabilească forma finală a afișului;
- i. Afișele evenimentului vor conține programul întregului eveniment (25-27.08.2017), program transmis de Achizitor către Prestatorul de servicii; Achizitorul va transmite Prestatorului fotografiile care au acordul artiștilor pentru publicare, artiști ce vor apărea în program în zilele de 25 și 27 august 2017, iar pentru ziua de 26 august 2017, fotografiile vor fi obținute de către Prestatorul de servicii, cu acordul artiștilor pentru

publicare; lipirea acestor afișe se va face până în data de 15.08.2017. Prestatorul de servicii va solicita și va obține bun de tipar pentru afișul și flyer-ul dedicat evenimentului din partea artiștilor care vor urca pe scenă în 26.08.2017 (Iris, Vama, Spitalul de Urgență, Elena Ionescu și Aurelian Temișan), precum și din partea Centrului de Cultură și Artă din județul Sălaj, coorganizatori ai evenimentului "Zilele Municipiului Zalău, ediția 2017";

- j. În urma evenimentului, Prestatorul de servicii va întocmi declarația necesară achitării taxei UCMR, pe care o va depune la Primăria Mun. Zalău – Direcția Economică.

8. Obligațiile principale ale achizitorului

8.1. - Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția prestatorului toate informațiile necesare îndeplinirii contractului. .

8.4. - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din oferta prestatorului.

9. Modalități de plată

9.1. Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator, pentru serviciile prestate și acceptate la plată, în termen de cel mult **30 zile calendaristice** de la data primirii facturii. Facturile se vor emite după prestarea serviciilor.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1 - În cazul în care, din vina sa, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,15% pe zi întârziere din prețul serviciilor prestate cu întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul prevăzut la art. 9.1, din prezentul contract, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,15 % pe zi întârziere din plata neefectuată la termen, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.3 - În cazul în care prestatorul intră în procedură de insolvență, achizitorul are dreptul de a notifica administratorul judiciar/lichidatorul, în termen de 3 luni de la deschiderea procedurii de instanță, solicitându-i acestuia rezilierea contractului de servicii. Administratorul judiciar/lichidatorul are obligația de a răspunde notificării în termen de 30 de zile de la data primirii notificării, în caz contrar contractul se consideră denunțat de drept.

10.4 Clauza penală

În cazul în care părțile suferă un prejudiciu datorat neîndeplinirii sau îndeplinirii cu întârziere a obligațiilor principale contractuale (a achizitorului: de plată a serviciilor conform art. 9.1, iar a prestatorului: de prestare a serviciilor contractate conform art. 3.1), debitorul va datora creditorului obligației suma echivalentă procentului de 20 % din valoarea contractului de servicii, respectiv suma de 29.306,60 lei.

11. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

11.1 - Prestatorul are obligația de a presta serviciile începând cu data semnării acestuia de către părți.

12. Ajustarea prețului contractului

12.1 - Prețul contractului **este ferm**, pe toată perioada derulării.

13. Amendamente

13.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin **act adițional**.

Vizet
oficiul juridic

14. Întârzieri în îndeplinirea contractului

14.1 - Prestatorul are obligația de a îndeplini contractul de servicii în perioada/perioadele menționate în contract.

14.2 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă termenul de prestare a serviciilor, acesta are obligația de a notifica, în timp util, achizitorului; modificarea datei/perioadelor de prestare a serviciilor asumate prin contract se face cu acordul părților, prin act adițional.

14.3 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare a serviciilor, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

15. Forța majoră

15.1 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

15.2 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

15.3 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

15.4 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

16. Încetarea contractului

16.1 - Contractul de servicii se reziliază de plin drept, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată, în cazul neîndeplinirii, de către una dintre părți, a obligațiilor contractuale.

16.2 - Contractul de servicii poate înceta prin denunțare unilaterală de către autoritatea contractantă, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură, încât, îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

16.3 - Contractul încetează, de asemenea, prin îndeplinirea obiectului contractului, cu respectarea obligațiilor contractuale de către ambele părți contractante.

17. Soluționarea litigiilor

17.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

17.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze, de către instanțele judecătorești competente.

18. Cesiunea

18.1 - Cesiunea nu va exonera executantul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

18.2 - Executantul poate cesiona dreptul său de a încasa contraprestația lucrării executate în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil.

18.3 - Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni cu respectarea dispozițiilor articolului 18.2.

19. Comunicari

19.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

19.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

20. Limba care guvernează contractul

20.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

21. Dispoziții finale

21.1 Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterior și ulterior încheierii lui.

21.2. Prezentul contract a fost semnat în trei exemplare originale, fiecare cu aceeași forță probantă, din care două exemplare pentru achizitor și un exemplar pentru prestator.

20.3 Persoana desemnată de achizitor, responsabilă cu urmărirea derulării contractului, este Ignat Nadia Mariana, inspector în cadrul Compartimentului de presă, Cultură, Relații interne-externe din Primăria municipiului Zalău și Hosu Adriana, consilier în cadrul Direcției Tehnice, Serviciul Investiții, Achiziții Publice, privind finalizarea Contractului de achiziție.

Achizitor,
MUNICIPIUL ZALĂU



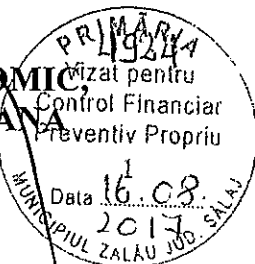
SECRETAR,
jr. POTROVITĂ STELIAN

DIRECTOR ECONOMIC,
ec. CUIBUȘ MARIANA

DIRECTOR TEHNIC,
ing. CUREA DĂNUȚ COSMIN

AVIZAT SERVICIUL JURIDIC,

Prestator,
SC HOT PAPRIKA SRL
ADMINISTRATOR,
HEDEA SEBASTIAN IONEL





MUNICIPIUL ZALĂU

PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)/260/610550 Fax: (40)/260/661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro



Certificat RO-3415 pentru
Sistem de Management al Calității
Conform ISO 9001:2008

CONTRACT DE SERVICII

Nr. ~~5644~~ din 11.09.2017.

1. Părțile contractante:

MUNICIPIUL ZALĂU, cu sediul în Municipiul Zalău, Piața Iuliu Maniu, nr. 3, Jud. Sălaj, telefon 0260-610550; fax: 0260-661869, e-mail: primaria@zalausj.ro, cod fiscal 4291786, cont nr. **RO67 TREZ 24A7 0500 0710 130X** deschis la Trezoreria Zalău, reprezentat prin **Ionel Ciunt - Primar, Potroviță Stelian - Secretar și ec. Cuibuș Mariana - Director economic**, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

Prestatorul: **SC TAFFO SRL**, cu sediul în Baia Mare, P-ta. Pacii nr. 2, județ Maramures, tel: 0730-113090, fax: 0362-561111, cod unic de înregistrare RO 11957799, număr de înmatriculare J24/309/1999, cont nr. **RO54 TREZ 4365 069X XX00 4891**, deschis la Trezoreria Baia Mare, cont garanție de bună execuție nr. _____, deschis la Trezoreria Baia Mare, reprezentată prin administrator - **Tapu Marian Emil**, în calitate de prestator, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- servicii - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- asistență tehnică - servicii de asistență oferite de prestator, beneficiarului proiectului/constructorului, din momentul începerii lucrărilor de construcție și până la recepția acestora, incluzând și reproiectarea unor elemente-ansambluri pe care constructorul nu le poate realiza datorită unor cauze obiective;
- forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

Vizat
oficiu juridic

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciul de elaborare a documentației tehnico-economice (faza DALI + PT) aferentă obiectivului de investiții “Creșterea eficienței energetice a blocurilor de locuințe A16, Scala și SB 15” din municipiul Zalău, în conformitate cu Tema de proiectare nr. 52187/21.08.2017 și în condițiile Ofertei nr. 362/28.08.2017 a SC TAFFO SRL Baia Mare, înregistrată la Primăria municipiului Zalău cu nr. 53619/28.08.2017 și obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. Documentațiile care fac obiectul prezentului contract vor fi structurate conform art 5.1 din contract.

5. Prețul contractului

5.1. – Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, este de 65.000,00 lei fără TVA, respectiv 77.350,00 lei cu TVA, detaliat după cum urmează:

Nr. crt.	Denumirea documentației	A16	Scala	SB 15
ETAPA I				
1.	Expertiză tehnică	2.000,00	3.000,00	1.500,00
2.	Raportul de audit energetic (Inclusiv fisa de analiză termică si energetică a clădirii)	2.000,00	3.000,00	1.500,00
3.	Documentația de avizare a lucrărilor de intervenție (DALI)	6.000,00	9.000,00	4.500,00
4.	Elaborarea documentației pentru obținerea Certificatului de urbanism și a avizelor și acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism, (contravaloarea avizelor va fi suportată de către autoritatea contractantă)	2.000,00	3.000,00	1.500,00
	Total I (1, 2, 3, 4) lei fără TVA	12.000,00	18.000,00	9.000,00
	Total I (1, 2, 3, 4) lei TVA inclus	14.280,00	21.420,00	10.710,00
ETAPA II				
5.	Elaborare Proiect tehnic (incl. DDE, DTAC, DTOE)	8.000,00	12.000,00	6.000,00
	Total II lei fără TVA	8.000,00	12.000,00	6.000,00
	Total II TVA inclus	9.520,00	14.280,00	7.140,00
	TOTAL GENERAL fără TVA	20.000,00	30.000,00	15.000,00
	TVA	3.800,00	5.700,00	2.850,00
	TOTAL GENERAL TVA inclus	23.800,00	35.700,00	17.850,00

5.2. Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului.

5.3. – Prețul contractului nu include contravaloarea taxelor pentru obținerea avizelor, care vor fi suportate separat de către beneficiar.

6. Durata contractului

6.1. Durata prezentului contract este :

- ✓ Termen de realizare Etapa I – 45 zile de la semnarea contractului;
- ✓ Termen de realizare Etapa II – 30 zile de la primirea ordinului de începere.

7. Documentele contractului

7.1 - Documentele contractului sunt:

- a. Tema de proiectare nr. 52187/21.08.2017;
- b. Oferta nr. 362/28.08.2017 a SC TAFFO SRL Baia Mare, înregistrată la Primăria municipiului Zalău cu nr. 53619/28.08.2017;
- c. Acte adiționale, dacă este cazul.

8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în ofertă și în conformitate cu prevederile HG nr. 907/2016 privind aprobarea conținutului cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții.

8.2.– Prestatorul se obligă să presteze serviciile conform prevederilor Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare și să îndeplinească obligațiile care îi revin, în calitate de proiectant, conform acestui act normativ.

8.3. Prestatorul se obligă să obțină toate acordurile și avizele solicitate prin Certificatul de urbanism.

8.4 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

8.5. Prestatorul se obligă să încheie și să dețină asigurare de răspundere civilă profesională, valabilă pe toată perioada derulării contractului.

9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1 – Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de maxim 30 zile calendaristice de la comunicarea facturii de către acesta. Facturile se vor emite după predarea documentațiilor cuprinse în prezentul contract, pe bază de proces-verbal de predare primire, semnat de ambele părți.

9.2. - Achizitorul se obligă să suporte separat contravaloarea taxelor pentru obținerea avizelor.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1 În cazul în care, din vina sa, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15 %** pe zi întârziere din valoarea serviciilor prestate cu întârziere. Penalitățile vor fi calculate la valoarea stabilită, pentru fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.2 În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul stabilit la art. 9.1 din contract, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15 %** pe zi întârziere din plata neefectuată la termen, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.3 Penalitățile datorate curg de drept de la data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

10.4 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat, fără notificare prealabilă și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata de daune-interese.

10.5 În cazul în care prestatorul intră în procedură de insolvență, achizitorul are dreptul de a notifica administratorul judiciar/lichidatorul, în termen de 3 luni de la deschiderea procedurii de instanță solicitându-i acestuia rezilierea contractului de servicii. Administratorul judiciar/lichidatorul are obligația de a răspunde notificării în termen de 30 de zile de la data primirii notificării, în caz contrar contractul se consideră denunțat de drept.

10.6. Clauza penală

În cazul în care oricare dintre părți suferă un prejudiciu datorat neîndeplinirii sau îndeplinirii cu întârziere a obligațiilor principale contractuale (a achizitorului: de plată a serviciilor conform art. 9.1, iar a prestatorului: de prestare a serviciilor contractate conform art. 4.1), debitorul va datora creditorului obligației suma echivalentă procentului de 20 % din valoarea contractului de lucrări executate în baza proiectului care face obiectul prezentului contract, reprezentând daune interese contractuale.

10.7. Cheltuielile generate de efectuarea unor lucrări suplimentare față de documentația tehnico-economică aprobată, ca urmare a unor erori de proiectare, sunt suportate de proiectant/proiectantul coordonator de proiect și proiectanții pe specialități, persoane fizice sau juridice, în solidar cu verficatorii proiectului, la sesizarea justificată a investitorului și/sau a beneficiarului în baza unui raport de expertiză tehnică elaborat de un expert tehnic atestat.

Clauze specifice

11. Garanția de bună execuție a contractului

11.1 Cuantumul garanției de bună execuție a contractului reprezintă un procent din prețul fără TVA al contractului, respectiv 10%. De regulă, garanția de bună execuție se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine anexă la contract. În cazul în care valoarea garanției de bună execuție este mai mică de 5.000 de lei, autoritatea contractantă are dreptul de a accepta constituirea acesteia prin depunerea la casierie a unor sume în numerar.

11.2 În situația în care garanția de bună execuție va fi constituită prin rețineri succesive din facturile emise, executantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la Trezorerie. Suma inițială care se depune de către contractant, în termen de maxim 5 (cinci) zile lucrătoare de la semnarea contractului, în contul astfel deschis, va fi de 0,5% din prețul contractului, fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului autoritatea contractantă urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite contractantului, până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție. Contul deschis la Trezorerie este purtător de dobândă în favoarea contractantului.

11.3 Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție după cum urmează:

- garanția de bună execuție a DALI în termen de 14 zile de la data predării și însușirii/aprobării documentației tehnico-economice prin HCL, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

- garanția de bună execuție a Proiectului tehnic în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului care face obiectul prezentului contract, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, dar nu mai târziu de 3 ani de la predarea respectivelor documentații tehnice, în cazul în care autoritatea contractantă nu a atribuit în această perioadă contractul de lucrări în cauză.

12. Obligațiile achizitorului

12.1. – Achizitorul va avea următoarele obligații:

- a) de a aproba toate documentele proiectului, realizate cu respectarea clauzelor contractuale, și pe care prestatorul le pune la dispoziția sa;
- b) de a acorda prestatorului, tot sprijinul de care acesta are nevoie în îndeplinirea obligațiilor și activităților ce îi revin în executarea prezentului contract.
- c) De a transmite prestatorului în scris, solicitările de completari / modificari ale documentatiei elaborate, cu un termen de 72 ore înainte de termenul de depunere al acestora la autoritatea contractanta.

13. Obligațiile prestatorului

13.1. – Prestatorul are obligația de a presta obligațiile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat în conformitate cu oferta, fără a modifica prețul contractului.

13.2. – Prestatorul se obligă să execute serviciile mai jos menționate, în perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract:

- a) de a presta serviciile în conformitate cu termenul de prestare stabilit;
- b) de a asigura prin documentația tehnică nivelul de calitate corespunzător cerințelor cu respectarea reglementărilor tehnice și a clauzelor contractuale;
- c) de a soluționa, în cel mai scurt timp, neconformitățile și/sau neconcordanțele semnalate de către beneficiari și experți tehnici independenți, în baza rapoartelor de verificare a acestora;
- d) de a supraveghea prestarea serviciilor și de a răspunde atât de siguranța operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toata durata contractului;
- e) de a asigura resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de/și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract;

- f) prestatorul va avea obligația de a răspunde tuturor solicitărilor făcute în baza Legii nr. 10/1995, fără a pretinde costuri suplimentare;
- g) Prestatorul se obligă să introducă în documentații, fără costuri suplimentare, toate modificările necesare urmare a tuturor etapelor de avizare a acestora, cele prevăzute în Ghidul solicitantului sau cele solicitate de către finanțator în vederea încheierii contractului de finanțare.
- h) Prestatorul se obligă în solidar cu persoana/persoanele fizice care elaborează și semnează documentațiile ce face obiectul prezentului contract să despăgubească pe achizitor pentru acoperirea integrală a prejudiciului produs acestuia ca urmare a îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale, datorate unor omisiuni și/sau erori de elaborare a documentațiilor predate achizitorului.

14. Drepturi de proprietate intelectuală

14.1 Toată documentația aferentă proiectului, elaborată sub orice formă, este și va rămâne în proprietatea beneficiarului în timpul și după finalizarea activităților contractului. Prestatorul nu poate folosi sau dispune de această documentație fără un acord scris în prealabil, emis de achizitor.

14.2. - Prestatorul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva oricăror:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.) și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea temei de proiectare întocmită de către achizitor.

15. Numărul de exemplare

15.1. - Documentațiile aferente fazei DALI + PT se vor preda achizitorului de către prestator în **4 exemplare listate (originale) și 2 exemplare în format electronic** (fișiere Word, Excel - MS Office 2003, Adobe Acrobat Reader și Autocad 2004).

15.2. - Documentațiile pentru obținerea Certificatului de urbanism, a acordurilor și avizelor și a Autorizației de construire – în **2 exemplare în format tipărit (originale) și 1 exemplar în format electronic – CD** (fișiere Word, Excel - MS Office 2003, Adobe Acrobat Reader și Autocad 2004).

16. Subcontractanții

16.1. - (1) Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

(2) Lista cuprinzând subcontractanții, cu datele de recunoaștere a acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie Anexă la contract.

16.2. - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul, în întregul său, indiferent dacă a subcontractat.

16.3. - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul și termenele stabilite prin contract, achizitorul urmând să fie notificat în acest sens.

17. Modalități de plată

17.1. - Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în termen de cel mult **30 zile calendaristice** de la comunicarea facturii de către prestator, după predarea documentațiilor pe bază de proces-verbal de predare primire a documentațiilor.

17.2. Achizitorul are dreptul de a acorda avans prestatorului, dacă acesta solicită, cu respectarea condițiilor din HG nr. 264/2003, republicată, numai contra unei scrisori de garanție bancare irevocabilă și necondiționată care trebuie să fie acoperitoare atât pentru recuperarea avansului acordat, cât și pentru repararea prejudiciilor ce ar putea fi aduse prin imobilizarea fondurilor publice, în cazul neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale ce derivă din acordarea avansului și numai în limita valorică prevăzută de lege, respectiv 15 %. Potrivit art. 6 din HG nr. 264/2003, la efectuarea plăților pentru serviciile prestate, avansurile acordate vor fi deduse integral din sumele datorate. Nu se admit plăți efective decât după deducerea integrală a avansului, care va fi recuperat integral până la sfârșitul anului bugetar.

18. Actualizarea prețului contractului

18.1. Pentru serviciile prestate plățile datorate de achizitor Prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

18.2. Prețul contractului este ferm, pentru serviciile contractate.

18.3. Modificarea contractului se face în condițiile art. 221 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

19. Începere, întârzieri în executarea contractului

19.1 - Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data semnării contractului de către ambele părți.

19.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

- a) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- b) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, prestatorul poate solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile pot revizui, de comun acord, perioada de prestare și semna un act adițional.

19.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu transmite în termenul convenit documentațiile, acesta are obligația de a notifica, în timp util, achizitorul.

20. Recepție și verificări

20.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din tema de proiectare.

20.2. – La predarea efectivă a documentațiilor, achizitorul și prestatorul au obligația de a verifica modul în care au fost elaborate lucrările prevăzute în contract, numărul lor, alte date și alte elemente necesare. Procesul verbal de predare-primire a documentației constituie recepția lucrărilor care au făcut obiectul contractului de prestări servicii.

20.3 - Achizitorul are obligația să preia documentațiile prevăzute în contract în forma și numărul de exemplare contractate, condiționat de existența dovezii verificării de către

verificatorii atestați, potrivit legislației în vigoare, dacă această condiție a verificării este necesară potrivit obiectului contractului.

20.4. Predarea - preluarea documentațiilor întocmite potrivit prezentului contract nu-l absolvă pe prestator de răspunderea cu privire la conformitatea conținutului documentației, acesta răspunzând în solidar cu verificatorul de proiecte pentru nivelul de calitate corespunzător cerințelor proiectului, pe toată durata de viață a construcției.

21. Amendamente

21.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin **act adițional**.

22. Încetarea contractului

22.1 – Contractul de prestări servicii produce efecte până la data încheierii procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului care face obiectul prezentului contract și eliberarea garanției de bună execuție.

22.2 – Contractul de prestări servicii se reziliază de plin drept, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată, în cazul neîndeplinirii, de către una dintre părți, a obligațiilor contractuale.

22.3 – Contractul de prestări servicii poate înceta prin denunțare unilaterală de către autoritatea contractantă, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură, încât, îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

23. Cesiunea

23.1 - Cesiunea nu va exonera executantul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

23.2 - Executantul poate cesiona dreptul său de a încasa contraprestația lucrării executate în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil.

23.3 - Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni cu respectarea dispozițiilor articolului 23.2

24. Soluționarea litigiilor

24.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

24.2 - Dacă, după 10 de zile de la începerea acestor tratative directe, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

25. Limba care guvernează contractul

25.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

26. Comunicări

26.1. - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, în limba română.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

26.2. - Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

27. Legea aplicabilă contractului

27.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

28. Dispoziții finale

28.1. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterior și ulterior încheierii lui.

28.2. Prezentul contract a fost semnat în trei exemplare originale, fiecare cu aceeași forță probantă, din care două exemplare pentru achizitor și un exemplar pentru prestator.

28.3. Persoana desemnată de achizitor, responsabilă cu urmărirea derulării contractului, este ing. Iulia Barbu Consilier - Serviciul investitii, achizitii publice – Directia Tehnica din cadrul Municipiului Zalau.

Achizitor,
Municipiul Zalau
Primar,
Ionel Ciunt

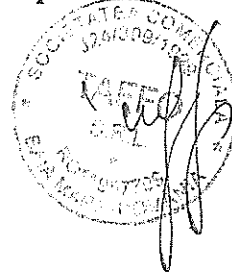
Secretar,
Potroviță Stelian

Director Economic,
ec. Cuibuș Mariana

Director Tehnic,
ing. Curea Danuț Cosmin

Avizat Serviciul Juridic,

Prestator,
Administrator,
SC TAFFO SRL Baia Mare
Tapu Marian Emil



NR. 1172/2017-381/12.09.2017



MUNICIPIUL ZALĂU
PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)260/610550 Fax (40)260/661869
http://www.zalaus.ro e-mail: primaria@zalaus.ro



Certificat RO-3415 pentru
Sistem de Management al Calității
Conform ISO 9001:2008

CONTRACT DE SERVICII

Nr. 56497 din 11.09.2017

introdus în

SEAP

introdus în

ACOH

1. Părțile contractante:

MUNICIPIUL ZALĂU, cu sediul în Municipiul Zalău, Piața Iuliu Maniu, nr. 3, Jud. Sălaj, telefon 0260-610550; fax: 0260-661869, e-mail: primaria@zalaus.ro, cod fiscal 4291786, cont nr. **RO67 TREZ 24A7 0500 0710 130X** deschis la Trezoreria Zalău, reprezentat prin **Ionel Ciunt - Primar, Potroviță Stelian - Secretar și ec. Cuibuș Mariana** - Director economic, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

Prestatorul: **SC TAFFO SRL**, cu sediul în **Baia Mare**, P-ta. Pacii nr. 2, județ Maramures, tel: 0730-113090, fax: 0362-561111, cod unic de înregistrare RO 11957799, număr de înmatriculare J24/309/1999, cont nr. **RO54 TREZ 4365 069X XX00 4891**, deschis la Trezoreria Baia Mare, cont garanție de bună execuție nr. _____, deschis la Trezoreria Baia Mare, reprezentată prin administrator - **Tapu Marian Emil**, în calitate de prestator, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- servicii - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- asistență tehnică - servicii de asistență oferite de prestator, beneficiarului proiectului/constructorului, din momentul începerii lucrărilor de construcție și până la recepția acestora, incluzând și reproiectarea unor elemente-ansambluri pe care constructorul nu le poate realiza datorită unor cauze obiective;
- forță majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

Vizat
ord. de primărie

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciul de elaborare a documentației tehnico-economice (faza DALI + PT) aferentă obiectivului de investiții "Creșterea eficienței energetice a blocurilor de locuințe G164 și bloc 80 scara A" din municipiul Zalău, în conformitate cu Tema de proiectare nr. 52191/21.08.2017 și în condițiile Ofertei nr. 363/28.08.2017 a SC TAFFO SRL Baia Mare, înregistrată la Primăria municipiului Zalău cu nr. 53615/28.08.2017 și obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. Documentațiile care fac obiectul prezentului contract vor fi structurate conform art 5.1 din contract.

5. Prețul contractului

5.1. – Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil prestatorului de către achizitor, este de 55.800,00 lei fără TVA, respectiv 66.402,00 lei cu TVA, detaliat după cum urmează:

Nr. crt.	Denumirea documentației	Bl. G164	Bl. 80 Sc. A
ETAPA I			
1.	Expertiză tehnică	3.800,00	1.780,00
2.	Raportul de audit energetic (Inclusiv fisa de analiză termică si energetică a clădirii)	5.700,00	2.670,00
3.	Documentația de avizare a lucrărilor de intervenție (DALI)	12.540,00	5.874,00
4.	Elaborarea documentației pentru obținerea Certificatului de urbanism și a avizelor și acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism, (contravaloarea avizelor va fi suportată de către autoritatea contractantă)	3.800,00	1.780,00
	Total I (1, 2, 3, 4) lei fără TVA	25.840,00	12.104,00
	Total I (1, 2, 3, 4) lei TVA inclus	30.749,60	14.403,76
ETAPA II			
5.	Elaborare Proiect tehnic (incl. DDE, DTAC, DTOE)	12.160,00	5.696,00
	Total II lei fără TVA	12.160,00	5.696,00
	Total II TVA inclus	14.470,40	6.778,24
	TOTAL GENERAL fără TVA	38.000,00	17.800,00
	TVA	7.220,00	3.382,00
	TOTAL GENERAL TVA inclus	45.220,00	21.182,00

5.2. Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului.

5.3. – Prețul contractului nu include contravaloarea taxelor pentru obținerea avizelor, care vor fi suportate separat de către beneficiar.

6. Durata contractului

6.1. Durata prezentului contract este :

- ✓ Termen de realizare Etapa I – 45 zile de la semnarea contractului;
- ✓ Termen de realizare Etapa II – 30 zile de la primirea ordinului de începere.

7. Documentele contractului

7.1 - Documentele contractului sunt:

- a. Tema de proiectare nr. 52191/21.08.2017;
- b. Oferta nr. 363/28.08.2017 a SC TAFFO SRL Baia Mare, înregistrată la Primăria municipiului Zalău cu nr. 53615/28.08.2017;
- c. Acte adiționale, dacă este cazul.

8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în ofertă și în conformitate cu prevederile HG nr. 907/2016 privind aprobarea conținutului cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții.

8.2.– Prestatorul se obligă să presteze serviciile conform prevederilor Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare și să îndeplinească obligațiile care îi revin, în calitate de proiectant, conform acestui act normativ.

8.3. Prestatorul se obligă să obțină toate acordurile și avizele solicitate prin Certificatul de urbanism.

8.4 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

8.5. Prestatorul se obligă să încheie și să dețină asigurare de răspundere civilă profesională, valabilă pe toată perioada derulării contractului.

9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1 – Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de maxim **30 zile calendaristice de la comunicarea facturii** de către acesta. Facturile se vor emite după predarea documentațiilor cuprinse în prezentul contract, pe bază de proces-verbal de predare primire, semnat de ambele părți.

9.2. - Achizitorul se obligă să suporte separat contravaloarea taxelor pentru obținerea avizelor.

10. *Sanctiuni pentru neindeplinirea culpabilă a obligațiilor*

10.1 În cazul în care, din vina sa, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15 %** pe zi întârziere din valoarea serviciilor prestate cu întârziere. Penalitățile vor fi calculate la valoarea stabilită, pentru fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.2 În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul stabilit la art. 9.1 din contract, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15 %** pe zi întârziere din plata neefectuată la termen, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.3 Penalitățile datorate curg de drept de la data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

10.4 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat, fără notificare prealabilă și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata de daune-interese.

10.5 În cazul în care prestatorul intră în procedură de insolvență, achizitorul are dreptul de a notifica administratorul judiciar/lichidatorul, în termen de 3 luni de la deschiderea procedurii de instanță solicitându-i acestuia rezilierea contractului de servicii. Administratorul judiciar/lichidatorul are obligația de a răspunde notificării în termen de 30 de zile de la data primirii notificării, în caz contrar contractul se consideră denunțat de drept.

10.6. *Clauza penală*

În cazul în care oricare dintre părți suferă un prejudiciu datorat neîndeplinirii sau îndeplinirii cu întârziere a obligațiilor principale contractuale (a achizitorului: de plată a serviciilor conform art. 9.1, iar a prestatorului: de prestare a serviciilor contractate conform art. 4.1), debitorul va datora creditorului obligației suma echivalentă procentului de **20 %** din valoarea contractului de lucrări executate în baza proiectului care face obiectul prezentului contract, reprezentând daune interese contractuale.

10.7. Cheltuielile generate de efectuarea unor lucrări suplimentare față de documentația tehnico-economică aprobată, ca urmare a unor erori de proiectare, sunt suportate de proiectant/proiectantul coordonator de proiect și proiectanții pe specialități, persoane fizice sau juridice, în solidar cu verificatorii proiectului, la sesizarea justificată a investitorului și/sau a beneficiarului în baza unui raport de expertiză tehnică elaborat de un expert tehnic atestat.

Clauze specifice

11. *Garanția de bună execuție a contractului*

11.1 Cuantumul garanției de bună execuție a contractului reprezintă un procent din prețul fără TVA al contractului, respectiv **10%**. De regulă, garanția de bună execuție se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine anexă la contract. În cazul în care valoarea garanției de bună execuție este mai mică de **5.000** de lei, autoritatea contractantă are dreptul de a accepta constituirea acesteia prin depunerea la casierie a unor sume în numerar.

11.2 În situația în care garanția de bună execuție va fi constituită prin rețineri succesive din facturile emise, executantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la Trezorerie. Suma inițială care se depune de către contractant, în termen de maxim 5 (cinci) zile lucrătoare de la semnarea contractului, în contul astfel deschis, va fi de 0,5% din prețul contractului, fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului autoritatea contractantă urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite contractantului, până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție. Contul deschis la Trezorerie este purtător de dobândă în favoarea contractantului.

11.3 Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție după cum urmează:

- garanția de bună execuție a DALI în termen de 14 zile de la data predării și însușirii/aprobării documentației tehnico-economice prin HCL, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

- garanția de bună execuție a Proiectului tehnic în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului care face obiectul prezentului contract, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, dar nu mai târziu de 3 ani de la predarea respectivelor documentații tehnice, în cazul în care autoritatea contractantă nu a atribuit în această perioadă contractul de lucrări în cauză.

12. Obligațiile achizitorului

12.1. – Achizitorul va avea următoarele obligații:

- a) de a aproba toate documentele proiectului, realizate cu respectarea clauzelor contractuale, și pe care prestatorul le pune la dispoziția sa;
- b) de a acorda prestatorului, tot sprijinul de care acesta are nevoie în îndeplinirea obligațiilor și activităților ce îi revin în executarea prezentului contract.
- c) De a transmite prestatorului în scris, solicitările de completări / modificări ale documentației elaborate, cu un termen de 72 ore înainte de termenul de depunere al acestora la autoritatea contractantă.

13. Obligațiile prestatorului

13.1. – Prestatorul are obligația de a presta obligațiile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat în conformitate cu oferta, fără a modifica prețul contractului.

13.2. – Prestatorul se obligă să execute serviciile mai jos menționate, în perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract:

- a) de a presta serviciile în conformitate cu termenul de prestare stabilit;
- b) de a asigura prin documentația tehnică nivelul de calitate corespunzător cerințelor cu respectarea reglementărilor tehnice și a clauzelor contractuale;
- c) de a soluționa, în cel mai scurt timp, neconformitățile și/sau neconcordanțele semnalate de către beneficiari și experți tehnici independenți, în baza rapoartelor de verificare a acestora;
- d) de a supraveghea prestarea serviciilor și de a răspunde atât de siguranța operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului;
- e) de a asigura resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de/și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract;

- f) prestatorul va avea obligația de a răspunde tuturor solicitărilor făcute în baza Legii nr. 10/1995, fără a pretinde costuri suplimentare;
- g) Prestatorul se obligă să introducă în documentații, fără costuri suplimentare, toate modificările necesare urmare a tuturor etapelor de avizare a acestora, cele prevăzute în Ghidul solicitantului sau cele solicitate de către finanțator în vederea încheierii contractului de finanțare.
- h) Prestatorul se obligă în solidar cu persoana/persoanele fizice care elaborează și semnează documentațiile ce face obiectul prezentului contract să despăgubească pe achizitor pentru acoperirea integrală a prejudiciului produs acestuia ca urmare a îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale, datorate unor omisiuni și/sau erori de elaborare a documentațiilor predate achizitorului.

14. Drepturi de proprietate intelectuală

14.1 Toată documentația aferentă proiectului, elaborată sub orice formă, este și va rămâne în proprietatea beneficiarului în timpul și după finalizarea activităților contractului. Prestatorul nu poate folosi sau dispune de această documentație fără un acord scris în prealabil, emis de achizitor.

14.2. - Prestatorul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva oricăror:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.) și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea temei de proiectare întocmită de către achizitor.

15. Numărul de exemplare

15.1. - Documentațiile aferente fazei DALI + PT se vor preda achizitorului de către prestator în **4 exemplare listate (originale) și 2 exemplare în format electronic** (fișiere Word, Excel - MS Office 2003, Adobe Acrobat Reader și Autocad 2004).

15.2. - Documentațiile pentru obținerea Certificatului de urbanism, a acordurilor și avizelor și a Autorizației de construire – în **2 exemplare în format tipărit (originale) și 1 exemplar în format electronic – CD** (fișiere Word, Excel - MS Office 2003, Adobe Acrobat Reader și Autocad 2004).

16. Subcontractanții

16.1. - (1) Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

(2) Lista cuprinzând subcontractanții, cu datele de recunoaștere a acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie Anexă la contract.

16.2. - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul, în întregul său, indiferent dacă a subcontractat.

16.3. - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul și termenele stabilite prin contract, achizitorul urmând să fie notificat în acest sens.

17. Modalități de plată

17.1. - Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în termen de cel mult **30 zile calendaristice** de la comunicarea facturii de către prestator, după predarea documentațiilor pe bază de proces-verbal de predare primire a documentațiilor.

17.2. Achizitorul are dreptul de a acorda avans prestatorului, dacă acesta solicită, cu respectarea condițiilor din HG nr. 264/2003, republicată, numai contra unei scrisori de garanție bancare irevocabilă și necondiționată care trebuie să fie acoperitoare atât pentru recuperarea avansului acordat, cât și pentru repararea prejudiciilor ce ar putea fi aduse prin imobilizarea fondurilor publice, în cazul neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale ce derivă din acordarea avansului și numai în limita valorică prevăzută de lege, respectiv 15 %. Potrivit art. 6 din HG nr. 264/2003, la efectuarea plăților pentru serviciile prestate, avansurile acordate vor fi deduse integral din sumele datorate. Nu se admit plăți efective decât după deducerea integrală a avansului, care va fi recuperat integral până la sfârșitul anului bugetar.

18. Actualizarea prețului contractului

18.1. Pentru serviciile prestate plățile datorate de achizitor Prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

18.2. Prețul contractului este ferm, pentru serviciile contractate.

18.3. Modificarea contractului se face în condițiile art. 221 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

19. Începere, întârzieri în executarea contractului

19.1 - Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data semnării contractului de către ambele părți.

19.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

- a) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- b) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, prestatorul poate solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile pot revizui, de comun acord, perioada de prestare și semna un act adițional.

19.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu transmite în termenul convenit documentațiile, acesta are obligația de a notifica, în timp util, achizitorul.

20. Recepție și verificări

20.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din tema de proiectare.

20.2. - La predarea efectivă a documentațiilor, achizitorul și prestatorul au obligația de a verifica modul în care au fost elaborate lucrările prevăzute în contract, numărul lor, alte date și alte elemente necesare. Procesul verbal de predare-primire a documentației constituie recepția lucrărilor care au făcut obiectul contractului de prestări servicii.

20.3 - Achizitorul are obligația să preia documentațiile prevăzute în contract în forma și numărul de exemplare contractate, condiționat de existența dovezii verificării de către

verificatorii atestați, potrivit legislației în vigoare, dacă această condiție a verificării este necesară potrivit obiectului contractului.

20.4. Predarea - preluarea documentațiilor întocmite potrivit prezentului contract nu-l absolvă pe prestator de răspunderea cu privire la conformitatea conținutului documentației, acesta răspunzând în solidar cu verificatorul de proiecte pentru nivelul de calitate corespunzător cerințelor proiectului, pe toată durata de viață a construcției.

21. Amendamente

21.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin **act adițional**.

22. Încetarea contractului

22.1 - Contractul de prestări servicii produce efecte până la data încheierii procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului care face obiectul prezentului contract și eliberarea garanției de bună execuție.

22.2 - Contractul de prestări servicii se reziliază de plin drept, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată, în cazul neîndeplinirii, de către una dintre părți, a obligațiilor contractuale.

22.3 - Contractul de prestări servicii poate înceta prin denunțare unilaterală de către autoritatea contractantă, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură, încât, îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

23. Cesiunea

23.1 - Cesiunea nu va exonera executantul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

23.2 - Executantul poate cesiona dreptul său de a încasa contraprestația lucrării executate în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil.

23.3 - Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni cu respectarea dispozițiilor articolului 23.2

24. Soluționarea litigiilor

24.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

24.2 - Dacă, după 10 de zile de la începerea acestor tratative directe, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

25. Limba care guvernează contractul

25.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

26. Comunicări

26.1. - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, în limba română.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

26.2. - Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

27. Legea aplicabilă contractului

27.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

28. Dispoziții finale

28.1. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterior și ulterior încheierii lui.

28.2. Prezentul contract a fost semnat în trei exemplare originale, fiecare cu aceeași forță probantă, din care două exemplare pentru achizitor și un exemplar pentru prestator.

28.3. Persoana desemnată de achizitor, responsabilă cu urmărirea derulării contractului, este Hosu Adriana Consilier - Serviciul investitii, achizitii publice – Directia Tehnica din cadrul Municipiului Zalau.

**Achizitor,
Municipiul Zalău**



Potrovița Stelian

**Director Economic,
ec. Cuibuș Mariana**

**Director Tehnic,
ing. Curea Dănuț Cosmin**

Avizat Serviciul Juridic,

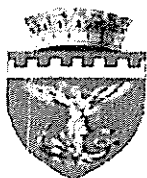
**Prestator,
Administrator,**

SC TAFFO SRL Baia Mare

Țăpu Marian Emil



**Întocmit,
Hosu Adriana
DT-SIAP/AP/HA/3ex**



MUNICIPIUL ZALĂU

PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)/260/610550 Fax: (40)/260/661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro



Certificat RO-3415 pentru
Sistem de Management al Calității
Conform ISO 9001:2008

CONTRACT DE SERVICII

Nr. 60359 din 25.09.2017

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de servicii, **între**

1. Părți contractante

Autoritatea contractantă: **MUNICIPIUL ZALĂU**, Piața Iuliu Maniu, nr. 3, Zalău, telefon 0260.610.550, fax 0260.661.869, e-mail: primaria@zalausj.ro, cod fiscal 4291786, cont trezorerie RO67TREZ24A705000710130X deschis la Trezoreria Zalău, reprezentat prin **Ionel Ciunt** – primar, **Stelian Potroviță** - secretar și ec. **Cuibuş Mariana** - director economic, în calitate de achizitor, pe de o parte,

Și

Prestatorul: **SC BIA.CZ.URB SRL** cu sediul în . Zalău, B-dul. Mihai Viteazul nr.16, bl. O1, scara A ap. 5, jud. Sălaj, telefon: 0747112340; e-mail: czebacinschi@yahoo.com, număr de înmatriculare J31/448/2017, cod fiscal 37717161, cont nr. RO60TREZ5615069XXX009352, deschis la Trezoreria Zalău și cont garanție de bună execuție nr. _____, deschis la Trezoreria Zalău, reprezentată prin **arh. Zebacinschi Corneliu Ștefan** - administrator, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) servicii - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e) asistență tehnică - servicii de asistență oferite de prestator, beneficiarului proiectului/constructorului, din momentul începerii lucrărilor de construcție și până la recepția acestora, incluzând și reproiectarea unor elemente-ansambluri pe care constructorul nu le poate realiza datorită unor cauze obiective;
- f) forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o

imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

g) zi - zi calendaristica; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul contractului

4.1. Prestatorul se obligă să elaboreze documentația de urbanism “**Plan Urbanistic Zonal - Prelungire strada Fabricii**”, în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract, potrivit Temei de proiectare nr. 30978/17.05.2017 și Ofertei nr. 11/09.2017, înregistrată la Primăria Municipiului Zalău cu nr. 55813/06.09.2017.

5. Prețul contractului

5.1. – Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit de prestatorul de către achizitor este de **60.200,00 lei (prestatorul nu este plătitor de TVA)**, detaliat după cum urmează:

Nr. crt	Denumirea serviciului	Valoare fără TVA (lei)
1.	Elaborare documentație PUZ și Regulament local de urbanism	30.000,00
2.	Documentații pentru obținerea Certificatului de Urbanism, a avizelor și acordurilor	9.500,00
3.	- Studiu de rețele edilitare - Studiul organizării circulației și transporturilor - Tipuri de proprietate asupra terenurilor și construcțiilor - Reabilitare, protecția și conservarea mediului Prețul nu include contravaloarea Studiului de impact asupra mediului, a Studiului de impact asupra populației și a Studiului hidrogeologic	10.000,00
4.	Studiu topographic Prețul nu include contravaloarea extraselor CF. Actele de proprietate vor fi puse la dispoziție de către beneficiar.	7.500,00
5.	Studiu geotehnic	3.200,00
	Total	60.200,00

5.2. Prețul contractului nu include contravaloarea serviciilor de elaborare a documentațiilor: Studiul de impact asupra mediului, Studiul de impact asupra populației și Studiul hidrogeologic și nici contravaloarea extraselor de carte funciară aferente proprietăților care fac obiectul documentației PUZ.

5.3. Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului.

5.4 Achizitorul se obligă să plătească contravaloarea acordurilor și avizelor solicitate prin Certificatul de urbanism și a extraselor de carte funciară, necesare pentru elaborarea documentațiilor însă demersurile necesare obținerii acestor avize/acorduri sunt în sarcina prestatorului.

6. Durata contractului

6.1. Contractul de servicii produce efecte până la data aprobării prin Hotărâre a Consiliului Local al municipiului Zalău a documentației de urbanism.

6.2. Durata elaborării documentațiilor aferente contractului este de **7 luni** de la data semnării acestuia de către părți.

6.3. După expirarea termenului prevăzut la art. 6.2, documentațiile se vor elabora de către prestator cu aplicarea clauzelor prevăzute la art. 10.1 din contract.

7. Documentele contractului

7.1 - Documentele contractului sunt:

- a. Tema de proiectare nr. 30978/17.05.2017;
- b. Oferta nr. 11/09.2017 a SC BIA.CZ.URB SRL Zalău înregistrată la Primăria municipiului Zalău cu nr. 55813/06.09.2017;
- c. Garanția de bună execuție;
- d. Acte adiționale, dacă este cazul.

8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu Tema de proiectare nr. 30978/17.05.2017, conținutul cadru al „Ghidului privind metodologia de elaborare și conținutul cadru al planului urbanistic zonal” – Indicativ: GM – 010 – 2000, Legea nr. 350/2001 și Ordinul nr. 233/2016 – pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul și de elaborare și actualizare a documentațiilor de urbanism și alte prevederi legale speciale în materia amenajării teritoriului și urbanismului.

8.2 - Prestatorul se obligă să încheie și să dețină asigurare de răspundere civilă profesională, valabilă pe toată perioada derulării contractului.

9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1 – Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de **30 zile calendaristice de la comunicarea facturii** de către acesta. Facturile se vor emite după predarea documentațiilor cuprinse în prezentul contract, pe bază de proces-verbal de predare primire, semnat de ambele părți.

9.2. - Achizitorul se obligă să suporte separat contravaloarea taxelor pentru obținerea avizelor și a extraselor de carte funciară, după caz.

9.3 – Plata documentațiilor pentru obținerea Certificatului de urbanism și a documentațiilor pentru obținerea avizelor/acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism se va face după obținerea avizelor și acordurilor.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1 - În cazul în care, din vina sa, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate la art. 6.2, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o

Vizat
oficiul juridic

sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15%** pe zi întârziere, din valoarea documentațiilor predate cu întârziere. Penalitățile vor fi calculate la valoarea stabilită, pentru fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.2 – În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul prevăzut la art.9.1, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15 %** pe zi întârziere din plata neefectuată la termen, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.3 – Penalitățile datorate curg de drept de la data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

10.4 - În cazul în care prestatorul intră în procedură de insolvență, achizitorul are dreptul de a notifica administratorul judiciar/lichidatorul, în termen de 3 luni de la deschiderea procedurii de instanță solicitându-i acestuia rezilierea contractului de prestări servicii. Administratorul judiciar/lichidatorul are obligația de a răspunde notificării în termen de 30 de zile de la data primirii notificării, în caz contrar contractul se consideră denunțat de drept.

10.5 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat, fără notificare prealabilă și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata de daune-interese.

10.6 - **În cazul în care oricare dintre părți suferă un prejudiciu datorat neîndeplinirii sau îndeplinirii cu întârziere a obligațiilor principale contractuale (a achizitorului: de plată a serviciilor conform art. 9.1, iar a prestatorului: de realizare a serviciilor contractate conform art. 4.1), debitorul va datora creditorului obligației, suma echivalentă procentului de 20 % din valoarea contractului de servicii, respectiv 12.040.00 lei, reprezentând daune – interese contractuale.**

11. Drepturi de proprietate intelectuală

11.1. – Toată documentația de urbanism elaborată de prestator în baza prezentului contract este în orice fază de elaborare proprietatea beneficiarului în timpul și după finalizarea activităților contractului. Prestatorul nu poate folosi sau dispune de această documentație fără un acord scris în prealabil, emis de achizitor.

11.2. - Prestatorul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva oricăror:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.) și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea temei de proiectare întocmită de către Achizitor.

Clauze specifice

12. Obligațiile prestatorului

12.1. – Prestatorul are obligația de a presta obligațiile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat în conformitate cu oferta, fără a modifica prețul contractului. Planul de urbanism zonal se elaborează în format analog și digital (piese scrise și desenate) pe suport topografic actualizat, realizat în sistem de proiecție stereografică 1970.

12.2. – Prestatorul se obligă să despăgubească pe achizitor pentru acoperirea integrală a prejudiciului produs acestuia ca urmare a îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale datorată unor omisiuni și/sau erori de elaborare a documentației PUZ.



12.3. – Prestatorul are obligația de a elabora documentația aferentă contractului în conformitate cu Tema de proiectare nr. 30978/17.05.2017, conținutul cadru al „Ghidului privind metodologia de elaborare și conținutul cadru al planului urbanistic zonal” – Indicativ: GM – 010 – 2000 și cu legislația în domeniu, în vigoare, referitoare la elaborarea PUZ și să obțină avizele/acordurile necesare cu precădere cele enumerate în Certificatul de urbanism.

12.4. - Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor și de a răspunde atât de siguranța operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

12.5 – Prestatorul se obligă să introducă în forma preliminară a documentației, fără costuri suplimentare, toate modificările necesare urmare a tuturor etapelor de avizare a acesteia, inclusiv condițiile ce rezultă din avize/acorduri precum și propunerile însușite de achizitor în cadrul etapelor de informare și consultare a publicului, realizate potrivit legii.

12.6 – La solicitarea achizitorului și în termenul solicitat de acesta prestatorul va susține oral documentația de urbanism elaborată, în cadrul sesiunii Comisiei de urbanism și/sau sesiunii Consiliului local al municipiului Zalău, de aprobare a acestei documentații.

12.7. – Prestatorul va formula în scris, la solicitarea achizitorului, răspunsuri/lămuriri de natură tehnică cu privire la documentația de urbanism elaborată potrivit prezentului contract precum și cu privire la propunerile/sugestiile/recomandările primite de achizitor pe parcursul derulării procedurii de informare și consultare a publicului.

12.8 - Prestatorul se obligă să execute serviciile mai jos menționate, în perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract:

- a) de a presta serviciile în conformitate cu termenul de prestare stabilit;
- b) de a asigura prin documentația de urbanism nivelul de calitate corespunzător cerințelor cu respectarea reglementărilor tehnice și a clauzelor contractuale;
- c) de a supraveghea prestarea serviciilor și de a răspunde atât de siguranța operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului;
- d) de a asigura resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de/și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract;
- e) **Prestatorul se obligă în solidar cu persoana/persoanele fizice care elaborează și semnează documentațiile ce face obiectul prezentului contract să despăgubească pe achizitor pentru acoperirea integrală a prejudiciului produs acestuia ca urmare a îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale, datorate unor omisiuni și/sau erori de elaborare a documentațiilor predate achizitorului.**

13. Obligațiile achizitorului

13.1. – Achizitorul va avea următoarele obligații:

- a) de a aproba toate documentele proiectului, realizate cu respectarea clauzelor contractuale, și pe care prestatorul le pune la dispoziția sa;
- b) de a acorda prestatorului, tot sprijinul de care acesta are nevoie în îndeplinirea obligațiilor și activităților ce îi revin în executarea prezentului contract;

14. Garanția de bună execuție a contractului

14.1. Quantumul garanției de bună execuție a contractului este 10% din valoarea fără TVA a contractului de servicii. Garanția de bună execuție se constituie potrivit art. 40

alin.1 din HG 395 /2016 prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine anexă la contract sau prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. În acest caz ofertantul are obligația de a deschide în termen de 5 zile, un cont la dispoziția autorității contractante, la Trezoreria Statului. Suma inițială care se depune de către ofertant în contul astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul fără TVA al contractului de servicii. Pe parcursul îndeplinirii contractului de servicii, autoritatea contractanta urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite ofertantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în documentația de atribuire. Autoritatea contractanta va înștiința ofertantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui. Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea contractantului.

14.2. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

14.3. Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de **14 zile** de la data predării și însușirii/aprobării documentației **“Plan Urbanistic Zonal - Prelungire strada Fabricii”** prin HCL, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

15. Începere, întârzieri în executarea contractului

15.1 Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor de la data semnării contractului de către ambele părți.

15.2 (1) Serviciile prestate în baza contractului trebuie finalizate în termenul convenit de părți, respectiv **7 luni**, termen care se calculează de la data semnării contractului de către părți.

(2) În cazul în care:

- a) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- b) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, prestatorul poate solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile pot revizui, de comun acord, perioada de prestare și semna un act adițional.

15.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu transmite în termenul convenit documentațiile, acesta are obligația de a notifica, în timp util, achizitorul.

15.4 În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

16. Recepție și verificări, numărul de exemplare

16.1. Documentația de urbanism PUZ se va preda achizitorului de către prestator în **6 exemplare listate (originale și semnate) și 2 exemplare în format electronic** (fișiere Word, Excel - MS Office 2003, Adobe Acrobat Reader și Autocad 2004). Documentațiile pentru obținerea Certificatului de urbanism, a acordurilor și avizelor se vor preda achizitorului în **2 exemplare pe suport de hârtie și un exemplar în format electronic**, cu fișiere de forma celor menționate mai sus.

16.2. – Achizitorul are obligația să preia documentațiile prevăzute în contract în forma și numărul de exemplare contractate, condiționat de existența dovezii verificării de către

verificatorii atestați, potrivit legislației în vigoare, dacă această condiție a verificării este necesară potrivit obiectului contractului.

16.3 Predarea - preluarea documentațiilor întocmite potrivit prezentului contract nu-l absolvă pe prestator de răspunderea cu privire la conformitatea conținutului documentației, acesta răspunzând pentru nivelul de calitate corespunzător cerințelor proiectului.

16.4 – Achizitorul prin Direcția de urbanism din cadrul acestuia va verifica și confirma, în vederea efectuării recepției, conformitatea documentației elaborate, în raport cu legislația în vigoare ce reglementează elaborarea și aprobarea acestor documentații de urbanism (existența tuturor pieselor scrise și desenate semnate și ștampilate de specialiști atestați, conform legii, întocmirea și verificarea existenței avizelor/acordurilor solicitate, întocmirea documentațiilor conform condițiilor prevăzute în avize, elaborarea și existența la documentație a Raportului de informare și consultare a publicului aferent tuturor etapelor prevăzute de Ordinul nr. 2701/2010). În acest sens, prealabil efectuării recepției documentației de urbanism se va redacta, de către Direcția urbanism, un **Raport de conformitate** în termen de **maxim 10 zile lucrătoare** de la predarea documentației în forma finală ce urmează a fi supusă aprobării de către Consiliul local. Orice neconformitate constatată și argumentată inclusiv cu prevederile legale aferente de către Direcția urbanism, cu privire la elaborarea documentației de urbanism, va fi comunicată în scris prestatorului, de către aceasta structură în vederea corectării acesteia. În situația neefectuării modificărilor pentru eliminarea neconformităților constatate, documentația se va returna prestatorului, în vederea completării/modificării acesteia, refuzându-se astfel recepția până la conformare, cu plata penalităților stabilite conform prezentului contract.

17. Modalități de plată

17.1. - Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în termen de cel mult **30 zile calendaristice** de la comunicarea facturii de către prestator, după predarea documentațiilor pe bază de proces-verbal de predare primire a documentațiilor, prin ordin de plată, în contul de Trezorerie al prestatorului.

17.2. – Achizitorul are dreptul de a acorda avans prestatorului, dacă acesta solicită, cu respectarea condițiilor din HG nr. 264/2003, republicată, numai contra unei scrisori de garanție bancare irevocabilă și necondiționată care trebuie să fie acoperitoare atât pentru recuperarea avansului acordat, cât și pentru repararea prejudiciilor ce ar putea fi aduse prin imobilizarea fondurilor publice, în cazul neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale ce derivă din acordarea avansului și numai în limita valorică prevăzută de lege, respectiv 15 %. Potrivit art. 6 din HG nr. 264/2003, la efectuarea plăților pentru serviciile prestate, avansurile acordate vor fi deduse integral din sumele datorate. Nu se admit plăți efective decât după deducerea integrală a avansului, care va fi recuperat integral până la sfârșitul anului bugetar.

18. Actualizarea prețului contractului

18.1. – Pentru serviciile prestate plățile datorate de achizitor prestatorului sunt cele declarate în ofertă, anexă la contract.

18.2. - Prețul contractului este ferm, pentru serviciile care fac obiectul prezentului contract.

18.3. – Modificarea contractului de achiziție se poate face în baza prevederilor art. 221 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Vizat
oficiul juridic

19. Amendamente

19.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin **act adițional**.

20. Încetarea contractului

20.1 – Contractul de servicii produce efecte până la data aprobării prin HCL a documentației de urbanism.

20.2 – Contractul de servicii se reziliază de plin drept, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată, în cazul neîndeplinirii, de către una dintre părți, a obligațiilor contractuale.

20.3 – Contractul de servicii poate înceta prin denunțare unilaterală de către autoritatea contractantă, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură, încât, îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

21. Cesiunea

21.1 - Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

21.2 - Prestatorul poate cesa dreptul său de a încasa contraprestația serviciilor prestate în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil.

21.3 - Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni cu respectarea dispozițiilor articolului 21.2.

22. Soluționarea litigiilor

22.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

22.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative directe, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

23. Limba care guvernează contractul

23.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

24. Comunicări

24.1. - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, în limba română.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

24.2. - Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

25. Legea aplicabilă contractului

25.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Vizat
oficiu juridic

26. Dispoziții finale

26.1. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterior și ulterior încheierii lui.

26.2. Prezentul contract a fost semnat în trei exemplare originale, fiecare cu aceeași forță probantă, din care două exemplare pentru achizitor și un exemplar pentru prestator.

26.3. Urmărirea derulării contractului se va face după cum urmează:

- din punct de vedere al procedurii de achiziție, de către ing. Pojar Milena – consilier în cadrul Serviciului investiții, achiziții publice – Direcția tehnică, aceasta constând în: urmărirea respectării termenelor contractuale, ordonanțarea la plată a facturilor, întocmirea actelor adiționale, după caz.

- din punct de vedere al urmăririi obiectelor contractului, respectiv realizarea documentațiilor de urbanism, de către ing. Lupou Ioan – consilier în cadrul Serviciului urbanism și amenajarea teritoriului, Direcția Urbanism, aceasta constând în: urmărirea respectării termenelor contractuale; verificarea documentațiilor realizate în cadrul contractului conform prevederilor acestuia, întocmirea proceselor verbale de predare primire a documentațiilor și propunerea la plată a serviciilor aferente, aplicarea procedurilor de informare, consultare și publicitate în conformitate cu prevederile Regulamentului de urbanism aprobat prin HCL nr. 57/21 martie 2011, instrumentarea corespondenței care reiese din aplicarea prevederilor contractului, întocmirea referatelor de aprobare, după caz.

**Achizitor,
Municipiul Zalău**

**Primar,
Ionel Ciunt**

**Secretar,
Petroviță Stelian**

**Director Economic,
ec. Cuibuș Mariana**

**Director Tehnic,
ing. Cureau Dănuț Cosmin**

Avizat Serviciu Juridic,

**Prestator,
SC BIA.CZ.URB SRL Zalău**

**Administrator,
arh. Zebacinschi Corneliu Ștefan**



MUNICIPIUL ZALĂU

PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)/260/610550 Fax: (40)/260/661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro



Certificat RO-3415 pentru
Sistem de Management al Calității
Conform ISO 9001:2008

CONTRACT DE SERVICII

Nr. 61051 din 27.09.2017

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de servicii, între

1. Părți contractante

Autoritatea contractantă: **MUNICIPIUL ZALĂU**, Piața Iuliu Maniu, nr. 3, Zalău, telefon 0260.610.550, fax 0260.661.869, e-mail: primaria@zalausj.ro, cod fiscal 4291786, cont trezorerie RO67TREZ24A705000710130X deschis la Trezoreria Zalău, reprezentat prin **Ionel Ciunt** – primar, **Stelian Potroviță** - secretar și ec. **Cuibuş Mariana** - director economic, în calitate de achizitor, pe de o parte,

Și

Prestatorul: **SC ART PROIECT SRL** cu sediul în . Zalău, Str. Parcului nr.4, jud. Sălaj, telefon: 0260.662.004; e-mail: mircea.nejur@gmail.com, număr de înmatriculare J31/740/1993, cod fiscal 4886415, cont nr. RO46TREZ5615069XXX000777, deschis la Trezoreria Zalău și cont garanție de bună execuție nr. _____, deschis la Trezoreria Zalău, reprezentată prin **arh. Nejur Mircea** - administrator, în calitate de prestator, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- servicii - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- asistență tehnică - servicii de asistență oferite de prestator, beneficiarului proiectului/constructorului, din momentul începerii lucrărilor de construcție și până la recepția acestora, incluzând și reproiectarea unor elemente-ansambluri pe care constructorul nu le poate realiza datorită unor cauze obiective;
- forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o

- imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g) zi - zi calendaristica; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul contractului

4.1. Prestatorul se obligă să elaboreze documentația de urbanism „**Modificare rețele stradale Plan Urbanistic Zonal Fermă pomicolă Meseșul**”, în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract, potrivit Temei de proiectare nr. 31222/17.05.2017 și Ofertei nr. 605/06.09.2017, înregistrată la Primăria Municipiului Zalău cu nr. 55975/06.09.2017.

5. Prețul contractului

5.1. – Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor este de **98.500,00 lei fără TVA, respectiv 117.215,00 lei inclusiv TVA**, detaliat după cum urmează:

Nr. Crt	Etapa	Conținut	Valoare fără TVA (lei)	Termen
1.	Etapa I	Studiu topografic Studiu geotehnic Situația existentă și disfuncționalități	45.000,00	90 zile lucrătoare
2.	Etapa II	Reglementări urbanistice Rețele edilitare Rețele drumuri Regulament local de urbanism Doc. Avize	53.500,00	90 zile lucrătoare
Total			98.500,00	180 zile lucrătoare

5.2. Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului.

5.3 Achizitorul se obligă să plătească contravaloarea acordurilor și avizelor solicitate prin Certificatul de urbanism și a extraselor de carte funciară, necesare pentru elaborarea documentațiilor însă demersurile necesare obținerii acestor avize/acorduri sunt în sarcina prestatorului.

6. Durata contractului

6.1. Contractul de servicii produce efecte până la data aprobării prin Hotărâre a Consiliului Local al municipiului Zalău a documentației de urbanism.

6.2. Durata elaborării documentațiilor aferente contractului este de **180 de zile lucrătoare** de la data semnării acestuia de către părți.

6.3. După expirarea termenului prevăzut la art. 6.2, documentațiile se vor elabora de către prestator cu aplicarea clauzelor prevăzute la art. 10.1 din contract.

7. Documentele contractului

7.1 - Documentele contractului sunt:

- a. Tema de proiectare nr. 31222/17.05.2017;
- b. Oferta nr. 605/06.09.2017 a SC ART PROIECT SRL Zalău înregistrată la Primăria municipiului Zalău cu nr. 605/06.09.2017;
- c. Garanția de bună execuție;
- d. Acte adiționale, dacă este cazul.

8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu Tema de proiectare nr. 31222/17.05.2017, conținutul cadru al „Ghidului privind metodologia de elaborare și conținutul cadru al planului urbanistic zonal” – Indicativ: GM – 010 – 2000, Legea nr. 350/2001 și Ordinul nr. 233/2016 – pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul și de elaborare și actualizare a documentațiilor de urbanism și alte prevederi legale speciale în materia amenajării teritoriului și urbanismului.

8.2 - Prestatorul se obligă să încheie și să dețină asigurare de răspundere civilă profesională, valabilă pe toată perioada derulării contractului.

9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1 – Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de **30 zile calendaristice de la comunicarea facturii** de către acesta. Facturile se vor emite după predarea documentațiilor cuprinse în prezentul contract, pe bază de proces-verbal de predare primire, semnat de ambele părți.

9.2. - Achizitorul se obligă să suporte separat contravaloarea taxelor pentru obținerea avizelor și a extraselor de carte funciară, după caz.

9.3 – Plata documentațiilor pentru obținerea Certificatului de urbanism și a documentațiilor pentru obținerea avizelor/acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism se va face după obținerea avizelor și acordurilor.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1 - În cazul în care, din vina sa, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate la art. 6.2, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15%** pe zi întârziere, din valoarea documentațiilor predate cu întârziere. Penalitățile vor fi calculate la valoarea stabilită, pentru fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.2 – În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul prevăzut la art.9.1, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15 %** pe zi întârziere din plata neefectuată la termen, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.3 – Penalitățile datorate curg de drept de la data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

10.4 - În cazul în care prestatorul intră în procedură de insolvență, achizitorul are dreptul de a notifica administratorul judiciar/lichidatorul, în termen de 3 luni de la deschiderea procedurii de instanță solicitându-i acestuia rezilierea contractului de prestări servicii. Administratorul judiciar/lichidatorul are obligația de a răspunde notificării în termen de 30 de zile de la data primirii notificării, în caz contrar contractul se consideră denunțat de drept.

10.5 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat, fără notificare prealabilă și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata de daune-interese.

10.6 - **În cazul în care oricare dintre părți suferă un prejudiciu datorat neîndeplinirii sau îndeplinirii cu întârziere a obligațiilor principale contractuale (a achizitorului: de plată a serviciilor conform art. 9.1, iar a prestatorului: de realizare a serviciilor contractate conform art. 4.1), debitorul va datora creditorului obligației, suma echivalentă procentului de 20 % din valoarea contractului de servicii, respectiv 23.443,00 lei, reprezentând daune – interese contractuale.**

11. Drepturi de proprietate intelectuală

11.1. – Toată documentația de urbanism elaborată de prestator în baza prezentului contract este în orice fază de elaborare proprietatea beneficiarului în timpul și după finalizarea activităților contractului. Prestatorul nu poate folosi sau dispune de această documentație fără un acord scris în prealabil, emis de achizitor.

11.2. - Prestatorul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva oricăror:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.) și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea temei de proiectare întocmită de către Achizitor.

Clauze specifice

12. Obligațiile prestatorului

12.1. – Prestatorul are obligația de a presta obligațiile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat în conformitate cu oferta, fără a modifica prețul contractului. Planul de urbanism zonal se elaborează în format analog și digital (piese scrise și desenate) pe suport topografic actualizat, realizat în sistem de proiecție stereografică 1970.

12.2. – Prestatorul se obligă să despăgubească pe achizitor pentru acoperirea integrală a prejudiciului produs acestuia ca urmare a îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale datorată unor omisiuni și/sau erori de elaborare a documentației PUZ.

12.3. – Prestatorul are obligația de a elabora documentația aferentă contractului în conformitate cu Tema de proiectare nr. 31222/17.05.2017, conținutul cadru al „Ghidului privind metodologia de elaborare și conținutul cadru al planului urbanistic zonal” – Indicativ: GM – 010 – 2000 și cu legislația în domeniu, în vigoare, referitoare la elaborarea PUZ și să obțină avizele/acordurile necesare cu precădere cele enumerate în Certificatul de urbanism.

12.4. - Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor și de a răspunde atât de siguranța operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

12.5 – Prestatorul se obligă să introducă în forma preliminară a documentației, fără costuri suplimentare, toate modificările necesare urmare a tuturor etapelor de avizare a acesteia, inclusiv condițiile ce rezultă din avize/acorduri precum și propunerile însușite de achizitor în cadrul etapelor de informare și consultare a publicului, realizate potrivit legii.

12.6– La solicitarea achizitorului și în termenul solicitat de acesta prestatorul va susține oral documentația de urbanism elaborată, în cadrul sedinței Comisiei de urbanism și/sau sedinței Consiliului local al municipiului Zalău, de aprobare a acestei documentații.

12.7.–Prestatorul va formula în scris, la solicitarea achizitorului, răspunsuri/lămuriri de natură tehnică cu privire la documentația de urbanism elaborată potrivit prezentului contract precum și cu privire la propunerile/sugestiile/recomandările primite de achizitor pe parcursul derulării procedurii de informare și consultare a publicului.

12.8 - Prestatorul se obligă să execute serviciile mai jos menționate, în perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract:

- a) de a presta serviciile în conformitate cu termenul de prestare stabilit;
- b) de a asigura prin documentația de urbanism nivelul de calitate corespunzător cerințelor cu respectarea reglementărilor tehnice și a clauzelor contractuale;
- c) de a supraveghea prestarea serviciilor și de a răspunde atât de siguranța operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toata durata contractului;
- d) de a asigura resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de/și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract;
- e) **Prestatorul se obligă în solidar cu persoana/persoanele fizice care elaborează și semnează documentațiile ce face obiectul prezentului contract să despăgubească pe achizitor pentru acoperirea integrală a prejudiciului produs acestuia ca urmare a îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale, datorate unor omisiuni și/sau erori de elaborare a documentațiilor predate achizitorului.**

13. Obligațiile achizitorului

13.1. – Achizitorul va avea următoarele obligații:

- a) de a aproba toate documentele proiectului, realizate cu respectarea clauzelor contractuale, și pe care prestatorul le pune la dispoziția sa;
- b) de a acorda prestatorului, tot sprijinul de care acesta are nevoie în îndeplinirea obligațiilor și activităților ce îi revin în executarea prezentului contract;

14. Garanția de bună execuție a contractului

14.1. Cuantumul garanției de bună execuție a contractului este 10% din valoarea fără TVA a contractului de servicii. Garanția de bună execuție se constituie potrivit art.40 alin.1 din HG 395 /2016 prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine anexă la contract sau prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. În acest caz ofertantul are obligația de a deschide în termen de 5 zile, un cont la dispoziția autorității contractante, la Trezoreria Statului. Suma inițială care se depune de către ofertant în contul astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul fără TVA al contractului de servicii. Pe parcursul îndeplinirii contractului de servicii, autoritatea contractanta urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite ofertantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție



în documentația de atribuire. Autoritatea contractanta va înștiința ofertantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui. Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea contractantului.

14.2. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

14.3. Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de **14 zile** de la data predării și însușirii/aprobării documentației „**Modificare rețele stradale Plan Urbanistic Zonal Fermă pomicolă Meseșul**” prin HCL, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

15. Începere, întârzieri în executarea contractului

15.1 Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor de la data semnării contractului de către ambele părți.

15.2 (1) Serviciile prestate în baza contractului trebuie finalizate în termenul convenit de părți, respectiv **180 de zile lucrătoare**, termen care se calculează de la data semnării contractului de către părți.

(2) În cazul în care:

- a) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- b) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, prestatorul poate solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile pot revizui, de comun acord, perioada de prestare și semna un act adițional.

15.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu transmite în termenul convenit documentațiile, acesta are obligația de a notifica, în timp util, achizitorul.

15.4 În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

16. Recepție și verificări, numărul de exemplare

16.1. Documentația de urbanism PUZ se va preda achizitorului de către prestator în **6 exemplare listate (originale și semnate) și 2 exemplare în format electronic** (fișiere Word, Excel - MS Office 2003, Adobe Acrobat Reader și Autocad 2004). Documentațiile pentru obținerea Certificatului de urbanism, a acordurilor și avizelor se vor preda achizitorului în **2 exemplare pe suport de hârtie și un exemplar în format electronic**, cu fișiere de forma celor menționate mai sus.

16.2. – Achizitorul are obligația să preia documentațiile prevăzute în contract în forma și numărul de exemplare contractate, condiționat de existența dovezii verificării de către vericatorii atestați, potrivit legislației în vigoare, dacă această condiție a verificării este necesară potrivit obiectului contractului.

16.3 Predarea - preluarea documentațiilor întocmite potrivit prezentului contract nu-l absolvă pe prestator de răspunderea cu privire la conformitatea conținutului documentației, acesta răspunzând pentru nivelul de calitate corespunzător cerințelor proiectului.

16.4 – Achizitorul prin Direcția de urbanism din cadrul acestuia va verifica și confirma, în vederea efectuării recepției, conformitatea documentației elaborate, în raport cu legislația în vigoare ce reglementează elaborarea și aprobarea acestor documentații de urbanism

(existența tuturor pieselor scrise și desenate semnate și ștampilate de specialiști atestați, conform legii, întocmirea și verificarea existenței avizelor/acordurilor solicitate, întocmirea documentațiilor conform condițiilor prevăzute în avize, elaborarea și existența la documentație a Raportului de informare și consultare a publicului aferent tuturor etapelor prevăzute de Ordinul nr. 2701/2010). În acest sens, prealabil efectuării recepției documentației de urbanism se va redacta, de către Direcția urbanism, un **Raport de conformitate** în termen de **maxim 10 zile lucrătoare** de la predarea documentației în forma finală ce urmează a fi supusă aprobării de către Consiliul local. Orice neconformitate constatată și argumentată inclusiv cu prevederile legale aferente de către Direcția urbanism, cu privire la elaborarea documentației de urbanism, va fi comunicată în scris prestatorului, de către aceasta structură în vederea corectării acesteia. În situația neefectuării modificărilor pentru eliminarea neconformităților constatate, documentația se va returna prestatorului, în vederea completării/modificării acesteia, refuzându-se astfel recepția până la conformare, cu plata penalităților stabilite conform prezentului contract.

17. Modalități de plată

17.1. - Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în termen de cel mult **30 zile calendaristice** de la comunicarea facturii de către prestator, după predarea documentațiilor pe bază de proces-verbal de predare primire a documentațiilor, prin ordin de plată, în contul de Trezorerie al prestatorului.

17.2. - Achizitorul are dreptul de a acorda avans prestatorului, dacă acesta solicită, cu respectarea condițiilor din HG nr. 264/2003, republicată, numai contra unei scrisori de garanție bancare irevocabilă și necondiționată care trebuie să fie acoperitoare atât pentru recuperarea avansului acordat, cât și pentru repararea prejudiciilor ce ar putea fi aduse prin imobilizarea fondurilor publice, în cazul neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale ce derivă din acordarea avansului și numai în limita valorică prevăzută de lege, respectiv 15 %. Potrivit art. 6 din HG nr. 264/2003, la efectuarea plăților pentru serviciile prestate, avansurile acordate vor fi deduse integral din sumele datorate. Nu se admit plăți efective decât după deducerea integrală a avansului, care va fi recuperat integral până la sfârșitul anului bugetar.

18. Actualizarea prețului contractului

18.1. - Pentru serviciile prestate plățile datorate de achizitor prestatorului sunt cele declarate în ofertă, anexă la contract.

18.2. Prețul contractului este ferm, pentru serviciile care fac obiectul prezentului contract.

18.3. - Modificarea contractului de achiziție se poate face în baza prevederilor art. 221 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

19. Amendamente

19.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin **act adițional**.

20. Încetarea contractului

20.1 - Contractul de servicii produce efecte până la data aprobării prin HCL a documentației de urbanism.

20.2 - Contractul de servicii se reziliază de plin drept, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată, în cazul neîndeplinirii, de către una dintre părți, a obligațiilor contractuale.

20.3 – Contractul de servicii poate înceta prin denunțare unilaterală de către autoritatea contractantă, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură, încât, îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

21. Cesiunea

21.1 - Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

21.2 - Prestatorul poate cesiona dreptul său de a încasa contraprestația serviciilor prestate în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil.

21.3 - Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni cu respectarea dispozițiilor articolului 21.2.

22. Soluționarea litigiilor

22.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

22.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative directe, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

23. Limba care guvernează contractul

23.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

24. Comunicări

24.1. - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, în limba română.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

24.2. - Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

25. Legea aplicabilă contractului

25.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

26. Dispoziții finale

26.1. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterior și ulterior încheierii lui.

26.2. Prezentul contract a fost semnat în trei exemplare originale, fiecare cu aceeași forță probantă, din care două exemplare pentru achizitor și un exemplar pentru prestator.

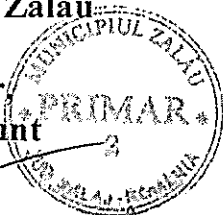
26.3. Urmărirea derulării contractului se va face după cum urmează:

- din punct de vedere al procedurii de achiziție, de către ing. Pojar Milena – consilier în cadrul Serviciului investiții, achiziții publice – Direcția tehnică, aceasta constând în: urmărirea respectării termenelor contractuale, ordonanțarea la plată a facturilor, întocmirea actelor adiționale, după caz.

- din punct de vedere al urmăririi obiectelor contractului, respectiv realizarea documentațiilor de urbanism, de către ing. Lupou Ioan – consilier în cadrul Serviciului urbanism și amenajarea teritoriului, Direcția Urbanism, aceasta constând în: urmărirea respectării termenelor contractuale; verificarea documentațiilor realizate în cadrul contractului conform prevederilor acestuia, întocmirea proceselor verbale de predare primire a documentațiilor și propunerea la plată a serviciilor aferente, aplicarea procedurilor de informare, consultare și publicitate în conformitate cu prevederile Regulamentului de urbanism aprobat prin HCL nr. 57/21 martie 2011, instrumentarea corespondenței care reiese din aplicarea prevederilor contractului, întocmirea referatelor de aprobare, după caz.

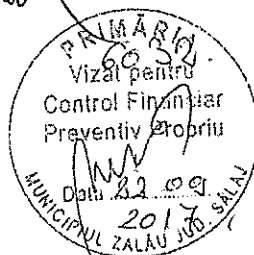
**Achizitor,
Municipiul Zalău**

**Primar,
Ionel Ciunt**



**Secretar,
Petroviță Stelian**

**Director Economic,
ec. Cuibuș Mariana**



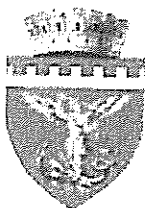
**Director Tehnic,
ing. Cureauă Dănuț Cosmin**

Avizat Serviciul Juridic,

**Prestator,
SC ART PROIECT SRL**

**Administrator,
arch. NGT Mircea**





MUNICIPIUL ZALĂU

PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)/260/610550 Fax: (40)/260/661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro



Certificat RO-3415 pentru
Sistem de Management al Calității
Conform ISO 9001:2008

CONTRACT DE SERVICII nr. 47956 din 31.07.2017

MUNICIPIUL ZALĂU, P-ța Iuliu Maniu nr. 3, telefon/fax: 0260/610550/661869, cod fiscal 4291786, cont trezorerie RO43 TREZ24 A510103 203030X, reprezentată prin **Ionel Ciunt**, primar, **Petroviță Stelian**, secretar, **ec. Cuibuș Mariana**, director economic, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

SC JUSTBRILL CLEAN SRL cu sediul în Zalău, Bulevardul Mihai Viteazul nr. 58 C, telefon 0749-594400 fax 0260-662636 număr de înmatriculare: J 31/517/09.12.2011 cod fiscal: 29433843 cont trezorerie RO06 TREZ5615069 XXX006929 deschis la Trezoreria Zalău, reprezentată prin **Olariu Mirela** administrator, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

1. *Obiectul principal al contractului*

1.1 - Prestatorul se obligă să execute **servicii de curățenie a birourilor, spațiilor interioare și exterioare ale sediului Primăriei Municipiului Zalău și a altor spații conform Caietului de sarcini nr. 44281/12.07.2017.**

1.2 - Achizitorul se obligă să plătească Prestatorului prețul convenit în art. 2.1 al prezentului contract.

2. *Prețul contractului*

2.1 - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil Prestatorului de către achizitor, este de **132.138,84 lei fără TVA/an**, respectiv **157.245,22 lei cu TVA/an**, aceasta însemnând **11.011,57 lei fără TVA/lună**, respectiv **13.103,77 lei cu TVA/lună**.

3. *Executarea și durata contractului*

3.1- Durata prezentului contract este de **1 an începând cu data de 01.08.2017.**

4. *Documentele contractului*

4.1 - Documentele contractului sunt:

- Caietul de sarcini nr. 44281/12.07.2017;
- Oferta SEAP înregistrată la Municipiul Zalău cu nr. 26724/26.07.2017;
- acte aditionale, dacă există.

Vizat
oficiul juridic

5. Obligațiile principale ale Prestatorului

5.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile de curățenie a birourilor, spațiilor interioare și exterioare ale sediului Primăriei Municipiului Zalău, și a altor spații conform Caietului de sarcini nr. 44281/12.07.2017, în concordanță cu obligațiile asumate prin contract.

(2) Prestatorul are obligația de a supraveghea serviciile efectuate, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte, fie de natură provizorie, fie definitive, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

5.2. - Prestatorul are obligația de a dovedi calificarea personalului ce va fi angajat în prestarea serviciilor;

5.3. - Va folosi numai personal specializat, angajat pe perioada nedeterminată, pe toată perioada contractului;

5.4 - Va asigura înlocuirea cu persoane specializate pe perioada concediilor de odihnă, concediilor medicale și în alte situații de acest gen, astfel încât activitatea ce trebuie prestată să nu fie afectată;

5.5 - Prestatorul va asigura toate materialele, aparatele și ustensilele necesare prestării serviciilor de întreținere și curățenie;

5.6 - Produsele utilizate pentru curățat trebuie să fie biodegradabile, să nu degradeze imediat sau în timp suprafața curățată și să nu afecteze sănătatea oamenilor și să respecte cerințele legale privind protecția mediului;

5.7 - Produsele folosite vor fi în conformitate cu normele sanitare în vigoare și respectă standardele de protecție a mediului conform cu legislația comunitară ori cu standardele europene sau internaționale în domeniu;

5.8 - Produsele pentru care normele în vigoare prevăd obligativitatea omologării tehnice, acestea vor fi utilizate numai după obținerea documentelor de certificare;

5.9 - Prestatorul trebuie să dețină aparatura proprie pentru efectuarea operațiunilor de curățenie – aspiratoare, aparat pentru curățat și spălat mochete (cu consumabile proprii);

5.10 - Aparatura folosită pentru efectuarea operațiunilor de curățenie va respecta normele privind siguranța în exploatare;

5.11 - Prestatorul trebuie să dețină și alte obiecte necesare realizării prestației (lavete, găleți, mop, etc.)

5.12 - Prestatorul va asigura în condiții de calitate superioară hârtie igienică (minim 2 straturi), prosoape de hârtie, odorizante WC și săpun lichid pentru toate grupurile sanitare din incinta imobilului; saci menajeri, etc; soluție specială pentru ecranele monitoarelor și tastaturii calculatoarelor; va înlocui aparatele defecte: suport săpun lichid, dispenser prosop hârtie, corp suport hârtie igienică.

5.13 - Defecțiunile apărute din vina personalului prestatorului vor fi remediate de acesta gratuit;

5.14 - Prestatorul va efectua curățarea, spălarea și dezinfectarea grupurilor sanitare și a spațiilor numai cu materiale și tehnologii permise de legislația comunitară și respectă standardele europene sau internaționale în domeniu;

5.15 - Prestatorul va interzice angajaților săi utilizarea informațiilor și documentelor la care vor avea acces în perioada efectuării serviciilor;

Vizat
oficiul juridic

5.16 - Ținuta lucrătorilor care participă la curățenie și întreținere trebuie să fie în permanență decentă și curată; toți lucrătorii vor purta în timpul orelor de program uniforme cu ecuson prevăzute cu numele, prenumele și denumirea societății la care sunt angajați;

5.17 - Persoanele care participă la realizarea serviciului de curățenie și întreținere trebuie să se comporte civilizată;

5.18 - Întregul personal care efectuează serviciul de curățenie și întreținere va fi examinat periodic de către organele specializate ale prestatorului în ceea ce privește asistența medicală, potrivit normelor sanitare în vigoare, va fi instruit în vederea prevenirii și stingerii incendiilor (PSI), precum și profesional privind securitatea și sănătatea în muncă;

5.19 - Persoanele care participă la realizarea serviciului de curățenie și întreținere, nu vor utiliza sub nici o formă tehnică de calcul și echipamentele din dotarea primăriei (copiatoare, telefoane, imprimante, faxuri, calculatoare, etc)

5.20 - Încalcarea acestor condiții atrage răspunderea prestatorului potrivit clauzelor contractului de servicii dintre acesta și achizitor, în conformitate cu prevederile legale, achizitorul putând proceda la rezilierea contractului cu solicitarea de daune interese.

6. Obligațiile achizitorului

6.1 – Să asigure energia electrică și apa necesară prestației;

6.2- Să verifice modul în care se realizează curățenia;

6.3- Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul serviciilor prestate în termen de maxim 30 de zile de la data înregistrării facturii la registratura PMZ, P-ta Iuliu Maniu nr.3, jud, Sălaj.

7. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

7.1 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata de daune-interese.

8. Modalități de plată

8.1 Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de maxim 30 de zile de la data înregistrării facturii la registratura PMZ, P-ta Iuliu Maniu nr.3, jud, Sălaj. Factura se va emite lunar până la data de 5 a lunii, însoțită de Procesul Verbal de recepție lunară (anexa 1 la caietul de sarcini). Factura se va viza "Bun de plată" de Serviciul Administrativ.

9. Ajustarea prețului contractului

9.1 – Pretul contractului de achiziție publică este ferm, exprimat în lei.

10. Încetarea contractului

10.1 – Contractul de servicii încetează prin atingerea la termenul stabilit de către părți.

10.2 – Contractul de servicii se reziliază de plin drept, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată, în cazul neîndeplinirii culpabile, de către una dintre părți, a obligațiilor contractuale.

10.3 – Contractul de servicii va înceta prin denunțare unilaterală de către autoritatea contractantă, în cazul nerespectării de către prestator a parametrilor calitativi ai serviciului, ca urmare a 3 atenționări/ sesizări cu o notificare prealabilă de 30 de zile.

11. Clauza penală

11.1 În cazul în care achizitorul suferă un prejudiciu direct sau indirect datorat neîndeplinirii corespunzătoare, prestatorul va datora achizitorului suma de **26.427,77 lei**, sumă ce reprezintă 20 % din valoarea contractului fără TVA, reprezentând daune interese contractuale

12. Amendamente

12.1 – (1) Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

(2) Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni, prin act adițional, adaptarea acelor clauze afectate de modificări ale legii.

13. Forța majoră

13.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

13.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

13.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

13.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

14. Soluționarea litigiilor

14.1 - Achizitorul și Prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

14.2 - Dacă, după **15 zile** de la începerea acestor tratative, achizitorul și Prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze, de către instanța judecătorească competentă.

15. Limba care guvernează contractul

15.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

16. Comunicări

16.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

16.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

17. Legea aplicabilă contractului

17.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

18. Dispoziții finale

18.1. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterior și ulterior încheierii lui.

18.2. Prezentul contract a fost semnat în trei exemplare originale, fiecare cu aceeași forță probantă, din care două exemplare pentru achizitor și un exemplar pentru prestator.

18.3. Persoana desemnată de achizitor, responsabilă cu urmărirea derulării contractului, este Chereches Liviu, Șef serviciu administrativ.

**Achizitor,
Municipiul Zalău**

**Primar,
Ișnel Ciunt**

**Secretar,
Potroviță Stelian**

**Director Economic,
ec. Cuibuș Mariana**

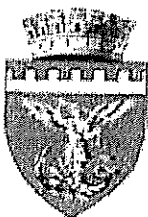
**Director Executiv,
ing. Curea Dănuț Cosmin**

Serviciul Juridic,

**Executant,
SC Justbrill Clean SRL**

**Administrator
Olariu Mirela**





MUNICIPIUL ZALĂU

PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)/260/610550 Fax: (40)/260/661869
<http://www.zalausj.ro> e-mail: primaria@zalausj.ro



Certificat RO-3415 pentru
Sistem de Management al Calității
Conform ISO 9001:2008

CONTRACT DE PRESTARI SERVICII

NR 42016 DATA 05.07.2017

1. Intre

Autoritatea contractanta: MUNICIPIUL ZALAU, P-ta I. Maniu, nr. 3, telefon: 0260/610550; fax: 0260/661869, cod fiscal 4291786, cont nr. RO08TREZ24A510103201300X deschis la Trezoreria Zalău, reprezentat prin **Ionel Ciunt – Primar, Potrovita Stelian – Secretar si Cuibus Mariana** director economic in calitate de achizitor, pe de o parte

si

denumire operator economic: SC Public Research SRL Bucuresti adresa, str.Davidesti , nr. 2B,Cam 2, Etaj1,Sector5, mun Bucuresti, telefon 0722229340, email:office@public-research.ro, numar de inmatriculare J40/492/2009, cod fiscal RO24965203, cont RO84TREZ7055069XXX005618, deschis la Trezoreria sectorului 5 Bucuresti, cont garanție de bună execuție nr. _____, deschis la Trezoreria _____, reprezentat prin **Dinca Dragos Valentin - Administrator** in calitate de prestator.

Subcontractant pentru serviciile hoteliere,

S.C. ADMINISTER PLUS S.R.L. cu sediul in Bucuresti, Sector 5, str. Davidesti nr. 2B, parter, inmatriculata la Oficiul Registrului Comertului Bucuresti sub nr. J40/9617/18.08.2014, cod fiscal RO33489680, cont IBAN RO21RZBR0000060017008771 deschis la Raiffeisen Bank Romania, și RO79TREZ7055069XXX009103, deschis la la Trezoreria sectorului 5 Bucuresti, reprezentata legal de domnul **AURELIAN STANCULESCU – ADMINISTRATOR**, pe de alta parte

2. Definitii

2.1. - In prezentul contract urmatoorii termeni vor fi interpretati astfel:

- a. contract - prezentul contract si toate anexele sale;
- b. achizitor si prestator - partile contractante, asa cum sunt acestea numite in prezentul contract;
- c. pretul contractului - pretul platibil prestatorului de catre achizitor, in baza contractului, pentru indeplinirea integrala si corespunzatoare a tuturor obligatiilor asumate prin contract;
- d. servicii - activitatile a caror prestare face obiectul contractului;
- e. produse - echipamentele, masinile, utilajele, piesele de schimb si orice alte bunuri cuprinse in anexa/anexele la prezentul contract si pe care prestatorul are obligatia de a le furniza in legatura cu serviciile prestate conform contractului;
- f. forta majora - un eveniment mai presus de controlul partilor, care nu se datoreaza greselii sau vinei acestora, care nu putea fi prevazut la momentul incheierii contractului si care face imposibila executarea si, respectiv, indeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revolutii, incendii, inundatii sau orice alte catastrofe naturale, restrictii aparute ca urmare a unei carantine,

embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forța majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

g. zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma de singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. - Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice, dacă nu se specifică în mod diferit.

CLAUZE OBLIGATORII

4. Obiectul principal al contractului

4.1 - Prestatorul se obligă să presteze: **Servicii pentru efectuarea unor cursuri de formare profesională a personalului din cadrul Primăriei municipiului Zalău, al Direcției Publice Comunitare de Evidență a Persoanelor Zalău și al Serviciului Administrare Baze Sportive în conformitate cu domeniile cuprinse în Caietul de sarcini.**

4.2 Domeniile majore de formare profesională ce fac obiectul prezentului contract sunt:

- a) managementul serviciilor publice și de utilitate publică, cu tematicile:
 - Managementul administrației publice;
 - Managementul serviciilor publice;
 - Managementul achizițiilor publice.
- b) politici publice și planificare strategică, cu tematicile:
 - Managementul strategic;
 - Politici publice.
- c) sistemul de control intern/manAGERIAL în entitățile publice, cu tematicile:
 - Audit public intern;
 - Gestionarea sistemului de control intern managerial.
- d) managementul resurselor umane, cu tematicile:
 - Managementul resurselor umane din entitățile publice.
- e) management financiar-bugetar și al patrimoniului, cu tematicile:
 - Management financiar și contabilitate bugetară;
 - Buget, finanțe, contabilitate;
 - Management public.
- f) drepturile și libertățile fundamentale ale omului, cu tematicile:
 - Protecția juridică a drepturilor omului – jurisprudența CEDO;
 - Egalitate de șanse și tratament în relația instituție publică – cetățean.
- g) dreptul integrității publice și politici anticorupție, cu tematicile:
 - Etică și integritate.
- h) legislația Uniunii Europene, cu tematicile:
 - Administrație publică în context European;
 - Totul despre Uniunea Europeană: istoric, evoluție, structură (instituțiile europene), mecanisme, politici, buget, direcții.

i) comunicare, relații publice, transparență decizională, informații - date publice/ clasificate, cu caracter personal, cu tematicile:

- Comunicare și relații publice;
- Transparența decizională și liberul acces la informații de interes public.

j) procedură civilă și contencios administrativ, cu tematicile:

- Controlul legalității actelor administrative prin contenciosul administrativ;
- Norme și proceduri de tehnică legislativă;
- Drept administrativ și contencios administrativ.

5. Pretul contractului

5.1 (1) Valoarea contractului pentru un număr maxim de 88 persoane este de 114.400,00 lei fara TVA, la care se adauga cota legala de TVA la data decontarii facturii, detaliata dupa cum urmeaza:

- Servicii de formare profesionala: $550,00 \text{ lei/cursant} \times 88 \text{ persoane} = 48.400,00 \text{ lei}$ pentru tarif de curs la care se adauga cota legala de TVA de 19% ;
- Servicii hoteliere $750.00 \text{ lei/persoana} \times 88 \text{ persoane} = 66.000,00 \text{ lei}$ pentru tarif mediu de cazare, la care se adauga cota legala de TVA de 9%.

Tariful de curs include un număr de minim 36 ore de curs și maxim 42 ore de curs (5 zile de curs), iar tariful mediu de cazare include un număr de 5 nopți de cazare, conform ofertei *SC Public Research SRL Bucuresti* inregistrata la Primaria municipiului Zalau cu nr. 38242/09.06.2017.

(2) Tariful mediu unitar convenit pentru indeplinirea contractului, aferent unui program de formare profesionala, platibil prestatorului de catre achizitor, este de **550,00 lei (tarif curs) + 750,00 lei (tarif cazare) = 1300,00 lei/persoana fara TVA**.

6. Durata contractului

6.1 - Durata prezentului contract este pana in data de 30.11.2017.

7. Documentele contractului

- a) Oferta prestatorului depusa în SEAP, la data de 22.05.2017 și inregistrata la Primaria municipiului Zalau cu nr. 38242/09.06.2017.
- b) Caietul de sarcini nr. 27948/04.05.2017
- c) Contractul de prestari servicii incheiat între operatorul economic *SC Public Research SRL Bucuresti* și subcontractantul declarat la data licitației *SC Administer Plus SRL Bucuresti*.
- d) Acte adiționale, dacă este cazul
- e) Alte anexe ale contractului

8. Obligatiile partilor:

8.1 ACHIZITORUL:

- 8.1.1. Transmite lista cu persoanele care urmeaza a participa la program.
- 8.1.2. Instiinteaza prestatorul despre persoanele care s-au retras de la programul de formare profesionala, fara nici o obligatie pecuniara pentru achizitor.
- 8.1.3. Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de 30 zile calendaristice de la comunicarea facturii de către acesta, după prestarea serviciului.
- 8.1.4. Programul de pregătire, perioada solicitata și nominalizarea persoanelor participante vor fi stabilite pe parcursul derularii contractului.

8.2.PRESTATORUL:

8.2.1. Prestează serviciile în conformitate cu obligațiile asumate prin oferta tehnică depusă.

8.2.2. Prestează serviciile de formare profesională, cu respectarea normelor legale și a metodologiilor în materie, punând accent pe calitatea formării profesionale.

8.2.3. Asigură resursele umane, materiale, tehnice, suportul cursului în formă scrisă și suport electronic sau altele asemenea necesare desfășurării activității de formare profesională.

8.2.4. Asigură finalizarea procesului de formare profesională și susținerea examenelor de absolvire la terminarea pregătirii teoretice și practice și, după caz, a reexaminării, în condițiile legii.

8.2.5. La absolvirea cursului, va acorda fiecărui absolvent un Certificat de Absolvire și un Supliment Descriptiv recunoscut de Autoritatea Națională pentru Calificări.

8.2.6 Va prezenta programul de derulare a cursurilor, detaliat pe tematici, cu încadrarea în domeniile majore de formare profesională detaliate la punctul 3 din caietul de sarcini. Programul va cuprinde perioadele și modul de desfășurare a cursurilor, precum și locația acestora;

9. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

9.1 - În cazul în care, din vina sa, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate la art. 4.1, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,15% pe zi întârziere din valoarea serviciului prestat cu întârziere. Penalitățile vor fi calculate la valoarea stabilită, pentru fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

9.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul prevăzut la art. 12.1, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,15 % pe zi întârziere din plata neefectuată la termen, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

9.3 Penalitățile datorate curg de drept de la data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

9.4 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat, fără notificare prealabilă și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata de daune-interese.

9.5 - În cazul în care prestatorul intră în procedură de insolvență, achizitorul are dreptul de a notifica administratorul judiciar/lichidatorul, în termen de 3 luni de la deschiderea procedurii de instanță solicitându-i acestuia rezilierea contractului de prestări servicii. Administratorul judiciar/lichidatorul are obligația de a răspunde notificării în termen de 30 de zile de la data primirii notificării, în caz contrar contractul se consideră denunțat de drept.

9.6. - În cazul în care oricare dintre părți suferă un prejudiciu datorat neîndeplinirii sau îndeplinirii cu întârziere a obligațiilor principale contractuale (a achizitorului: de plată a serviciilor conform art. 12.1, iar a prestatorului: de realizare a serviciilor contractate conform art. 4.1), debitorul va datora creditorului obligației, suma de 22880,00 lei fara TVA, sumă ce reprezintă 20 % din valoarea contractului de servicii, reprezentând daune interese contractuale.

CLAUZE SPECIFICE

10. Garanția de bună execuție

10.1 Cuantumul garanției de bună execuție a contractului este 10% din valoarea fără TVA a contractului de servicii.

10.2. Garanția de bună execuție se constituie potrivit art.40 alin.1 din HG 395 /2016 prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine anexă la contract sau prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. Garanția de bună execuție se constituie în maxim 5 zile lucratoare de la semnarea contractului. În acest caz ofertantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la Trezoreria

Statului. Suma inițială care se depune de către ofertant în contul astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul fără TVA al contractului de servicii. Pe parcursul îndeplinirii contractului de servicii, autoritatea contractantă urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite ofertantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în documentația de atribuire. Autoritatea contractantă va înștiința ofertantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui. Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea prestatorului

10.3 Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție după cum urmează: în termen de 14 zile de la finalizarea prezentului contract, pe baza de solicitare scrisă a prestatorului, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei

11. Obligațiile prestatorului

11.1- Prestatorul are obligația de a presta obligațiile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat în conformitate cu oferta, fără a modifica prețul contractului, în perioadele convenite cu respectarea întocmai a prevederilor legislației în vigoare.

11.2 – Prestatorul se obligă să despăgubească pe achizitor pentru acoperirea integrală a prejudiciului produs acestuia ca urmare a îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale datorată unor omisiuni și/sau erori.

12. Modalități de plată

12.1- Achizitorul se obliga sa plateasca pretul convenit in prezentul contract pentru serviciile prestate, pe baza facturilor emise de prestator si respectiv subcontractant, insotite de fisa de pontaj confirmata de achizitor si de procesele verbale semnate de către cele 3 părți, (autoritatea contractantă, contractant si sucontractant) potrivit prevederilor art. 218, alin.2 din Legea 98/2016, în termen de 30 zile calendaristice de la comunicarea facturii de către acesta, în contul prestatorului.

12.2 Facturile se vor întocmi separat pentru curs, respectiv cazare.

13. Actualizarea prețului contractului

13.1 Pentru serviciile prestate, platile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară.

13.2 - Prețul contractului este ferm si nu se ajusteaza.

14. Amendamente

14.1 - Partile contractante au dreptul, pe durata indeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act aditional.

15. Subcontractanții

15.1. - (1) Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

(2) Contractele încheiate cu subcontractanții desemnați se constituie Anexă la contract.

15.2. - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul, în întregul său, indiferent dacă a subcontractat.

15.3. - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul și termenele stabilite prin contract, achizitorul urmând să fie notificat în acest sens.

15.4 - In baza prevederilor art.218 alin.1-autoritatea contractantă va efectua plăți corespunzătoare părții/părților din contract îndeplinite de către subcontractantul propus în ofertă, dacă aceștia solicită, pentru serviciile furnizate contractantului potrivit contractului dintre contractant și subcontractant în conformitate cu dispozițiile legale aplicabile, atunci când natura contractului permite acest lucru și dacă subcontractanții propuși și-au exprimat opțiunea în acest sens.

16. Cesiunea

16.1 În prezentul contract de achiziție publică este permisă doar cesiunea creanțelor născute din acest contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

16.2 - Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

16.3 - Prestatorul poate cesiona dreptul său de a încasa contraprestația serviciilor în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil.

16.4 - Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni cu respectarea dispozițiilor articolului 14.1.

17. Înțetarea contractului

17.1 - Contractul de servicii produce efecte până la data restituirii garanției de buna execuție ce face obiectul prezentului contract.

17.2 - Contractul de servicii se reziliază de plin drept, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată, în cazul neîndeplinirii, de către una dintre părți, a obligațiilor contractuale.

17.3 - Contractul de servicii poate înceta prin denunțare unilaterală de către autoritatea contractantă, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură, încât, îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

17.4. Suspendarea contractului se poate dispune de comun acord pe o durată limitată. Suspendarea se consemnează în scris cu 15 zile înainte de data stabilită pentru suspendare.

18. Soluționarea litigiilor

18.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

18.2 - Dacă, după 10 de zile de la începerea acestor tratative directe, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

19. Limba care guvernează contractul

19.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

20. Comunicări

20.1.- (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, în limba română.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

20.2. - Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

21. Legea aplicabilă contractului

21.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

22. Dispoziții finale

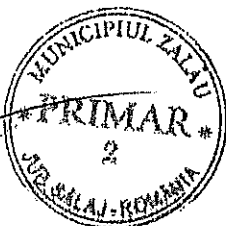
22.1. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterior și ulterior încheierii lui.

22.2. Prezentul contract a fost semnat în trei exemplare originale, fiecare cu aceeași forță probantă, din care două exemplare pentru achizitor și un exemplar pentru prestator.

22.3. Persoana desemnată de achizitor, responsabilă cu urmărirea derulării contractului, este Corb Viorica, Sef Serviciu Resurse umane, salarizare, din cadrul Direcției Resurse umane a Primăriei municipiului Zalău și Brudasca Maria –inspector de specialitate - Directia tehnica, privind finalizarea contractului de achiziție.

Prezentul contract a fost încheiat în 3 (trei) exemplare originale, din care două exemplare pentru achizitor și un exemplar pentru prestator.

**ACHIZITOR,
MUNICIPIUL ZALĂU,
PRIMAR,
IONEL CIUNT**



**SECRETAR,
POTROVIȚA STELIAN**

**DIRECTOR EXECUTIV
DIRECȚIA ECONOMICĂ
ec. CUIBUȘ MARIANA**



**DIRECTOR EXECUTIV,
DIRECȚIA TEHNICĂ
ing. CUREA DANUȚ COSMIN**

AVIZAT SERVICIUL JURIDIC,

**PRESTATOR,
SC PUBLIC RESEARCH SRL
ADMINISTRATOR
DINCĂ DRAGOȘ - VALENTIN**

**SUBCONTRACTANT
S.C. ADMINISTER PLUS S.R.L.
ADMINISTRATOR
AURELIAN STANCULESCU**



Intocmit: Brudasca Maria
DT-SIAP/PA/BM/3ex



MUNICIPIUL ZALĂU
PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)/260/610550 Fax: (40)/260/661869
http://www.zalausj.ro e-mail: primaria@zalausj.ro



Certificat RO-3415 pentru
Sistem de Management al Calității
Conform ISO 9001:2008

CONTRACT DE SERVICII

Nr. 54790 din 01 09.2017

1. Părțile contractante:

Municipiul Zalău, cu sediul în Municipiul Zalău, Piața Iuliu Maniu, nr. 3, Jud. Sălaj, telefon 0260-610550; fax: 0260-661869, e-mail: primaria@zalausj.ro, cod fiscal 4291786, cont nr. **RO82 TREZ 24A8 4500 0710 130X** deschis la Trezoreria Zalău, reprezentat prin **Ionel Ciunt**, Primar, **Potroviță Stelian**, Secretar și **ec. Cuibuș Mariana**, Director economic, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

SC Hipolit Construct Proiect SRL cu sediu în Geoagiu-Băi, strada Școlii nr. 25A jud. Hunedoara, telefon 0744-627524 e-mail panaradu84@gmail.com, Cod fiscal 35364837, cont nr. **RO85 TREZ 3705 069X XX00 4254** deschis la Trezoreria Orăștie, cont garanție de bună execuție nr. _____, deschis la Trezoreria Zalău, reprezentată prin **Pănă Alexandru Radu**, administrator, în calitate de **prestator**, pe de altă parte,

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) servicii - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e) asistență tehnică - servicii de asistență oferite de prestator, beneficiarului proiectului/constructorului, din momentul începerii lucrărilor de construcție și până la recepția acestora, incluzând și reproiectarea unor elemente-ansambluri pe care constructorul nu le poate realiza datorită unor cauze obiective;
- f) forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții

apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

g) zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciul de actualizare și adaptare la cerințele finanțatorului a documentației tehnico-economice faza DALI și de elaborare a fazei PT pentru „Reabilitare traseu de drum județean DJ 191C Nușfalău – Crasna – Zalău – Creaca pe teritoriul administrativ al municipiului Zalău, str. 22 Decembrie 1989 tronson I” și „Modernizare coridor integrat de mobilitate urbană axa sud: str. 22 Decembrie 1989” în conformitate cu Tema de proiectare nr. 48995 din 03.08.2017, cu oferta SC Hipolit Construct Proiect SRL nr. 25 din 18.08.2017 înregistrată la Primăria municipiului Zalău cu nr. 51960 din 19.08.2017 și cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. Documentațiile care fac obiectul prezentului contract vor fi structurate conform art 5.1 din contract.

5. Prețul contractului

5.1. – Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit de către achizitor, este de **80.000,00 lei fără TVA**, respectiv **95.200,00 lei inclusiv TVA** și se compune din:

Nr. crt.	Denumirea documentației	Preț unitar Lei fără TVA	TVA 19%	Preț total lei cu TVA
1	Reabilitare traseu de drum județean DJ 191C Nușfalău – Crasna – Zalău – Creaca pe teritoriul administrativ al municipiului Zalău, str. 22 Decembrie 1989 tronson I			
1.1	Ridicare topografică inclusiv viza OCPI	2.000,00	380,00	2.380,00
1.2	Studiu geotehnic	3.000,00	570,00	3.570,00
1.3	Expertiza tehnică poduri	4.000,00	760,00	4.760,00
1.4	Expertiză tehnică str. 22 Decembrie	3.000,00	570,00	3.570,00
1.5	Întocmire SF (DALI) str. 22 Decembrie	10.000,00	1.900,00	11.900,00

1.6	Întocmire SF (DALI) poduri	25.000,00	4.750,00	29.750,00
1.7	Întocmire Proiect Tehnic str. 22 Decembrie	5.000,00	950,00	5.950,00
1.8	Întocmire Proiect Tehnic Poduri	5.000,00	950,00	5.950,00
	TOTAL 1	57.000,00	10.830,00	67.830,00
2	Modernizare coridor integrat de mobilitate urbană axa sud: str. 22 Decembrie 1989			
2.1	Ridicare topografică inclusiv viza OCPI	2.000,00	380,00	2.380,00
2.2	Studiu geotehnic	3.000,00	570,00	3.570,00
2.3	Expertiză tehnică str. 22 Decembrie	3.000,00	570,00	3.570,00
2.4	Întocmire SF (DALI) str. 22 Decembrie	10.000	1.900,00	11.900,00
2.5	Întocmire Proiect tehnic str. 22 Decembrie	5.000,00	950,00	5.950,00
	TOTAL 2	23.000,00	4.370,00	27.370,00
3	TOTAL GENERAL	80.000,00	15.200,00	95.200,00

5.2. Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului.

5.3. – Prețul contractului nu include contravaloarea taxelor pentru obținerea avizelor.

6. Durata contractului

6.1. Durata prezentului contract este :

- **27 zile pentru etapa I** din Tema de proiectare nr. 48995 din 03.08.2017 (Actualizare DALI și Expertiză tehnică) de la data semnării contractului de ambele părți.
- **15 zile pentru etapa II** din Tema de proiectare nr. 48995 din 03.08.2017 (Proiect tehnic) de la data emiterii ordinului de începere (după aprobarea DALI).

7. Documentele contractului

7.1 - Documentele contractului sunt:

- a. Tema de proiectare nr. 48995 din 03.08.2017;
- b. Oferta SC Hipolit Construct Proiect SRL nr. 25 din 18.08.2017 înregistrată la Primăria municipiului Zalău cu nr. 51960 din 19.08.2017;
- c. Acte adiționale, dacă este cazul.

8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în ofertă și în conformitate cu legislația în vigoare.

8.2.- Prestatorul se obligă să presteze serviciile conform prevederilor Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare și să îndeplinească obligațiile care îi revin, în calitate de proiectant, conform acestui act normativ.

8.3. Prestatorul se obligă să obțină toate acordurile și avizele solicitate prin Certificatul de urbanism.

8.4 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

8.5. Prestatorul se obligă să încheie și să dețină asigurare de răspundere civilă profesională, valabilă pe toată perioada derulării contractului.

9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1 – Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de maxim **30 zile calendaristice de la comunicarea facturii** de către acesta. Facturile se vor emite după predarea documentațiilor cuprinse în prezentul contract, pe bază de proces-verbal de predare primire, semnat de ambele părți.

9.2. - Achizitorul se obligă să suporte contravaloarea taxelor pentru obținerea avizelor.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1 - În cazul în care, din vina sa, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15 %** pe zi întârziere din valoarea serviciilor (documentațiilor) predate cu întârziere. Penalitățile vor fi calculate la valoarea stabilită, pentru fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul prevăzut la art. 9.1, din prezentul contract, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,15 %** pe zi întârziere din plata neefectuată la termen, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.3 Penalitățile datorate curg de drept de la data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

10.4 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat, fără

notificare prealabilă și fără sesizarea instanței de judecată și de a pretinde plata de daune-interese.

10.5. În cazul în care prestatorul intră în procedură de insolvență, achizitorul are dreptul de a notifica administratorul judiciar/lichidatorul, în termen de 3 luni de la deschiderea procedurii de insolvență solicitându-i acestuia rezilierea contractului de servicii. Administratorul judiciar/lichidatorul are obligația de a răspunde notificării în termen de 30 de zile de la data primirii notificării, în caz contrar contractul se consideră denunțat de drept.

10.6. *În cazul în care oricare dintre părți suferă un prejudiciu datorat neîndeplinirii sau îndeplinirii cu întârziere a obligațiilor principale contractuale (a achizitorului: de plata a serviciilor/lucrarilor conform art. 9.1, iar a executantului: de realizare a serviciilor 6.1), debitorul va datora creditorului obligației, 20 % din valoarea contractului de lucrări executate în baza proiectului care face obiectul prezentului contract, reprezentând daune interese contractuale.*

10.7. Cheltuielile generate de efectuarea unor lucrări suplimentare față de documentația tehnico-economică aprobată, ca urmare a unor erori de proiectare, sunt suportate de proiectant/proiectantul coordonator de proiect și proiectanții pe specialități, persoane fizice sau juridice, în solidar cu verficatorii proiectului, la sesizarea justificată a investitorului și/sau a beneficiarului în baza unui raport de expertiză tehnică elaborat de un expert tehnic atestat.

Clauze specifice

11. Garanția de bună execuție a contractului

11.1 Cuantumul garanției de bună execuție a contractului reprezintă un procent din prețul fără TVA al contractului, respectiv 10%. De regulă, garanția de bună execuție se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine anexă la contract. În cazul în care valoarea garanției de bună execuție este mai mică de 5.000 de lei, autoritatea contractantă are dreptul de a accepta constituirea acesteia prin depunerea la casierie a unor sume în numerar.

11.2 În situația în care garanția de bună execuție va fi constituită prin rețineri succesive din facturile emise, executantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la Trezorerie. Suma inițială care se depune de către contractant, în termen de maxim 5 (cinci) zile lucrătoare de la semnarea contractului, în contul astfel deschis, va fi de 0,5% din prețul contractului, fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului autoritatea contractantă urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului, până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție. Contul deschis la Trezorerie este purtător de dobândă în favoarea contractantului.

11.3 Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție după cum urmează:

- garanția de bună execuție a DALI în termen de 14 zile de la data predării și însușirii/aprobării documentației tehnico-economice prin HCL, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

- garanția de bună execuție a Proiectului tehnic **în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului care face obiectul prezentului contract**, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, dar nu mai târziu de 3 ani de la predarea respectivelor documentații tehnice, în cazul în care autoritatea contractantă nu a atribuit în această perioadă contractul de lucrări în cauză.

12. Obligațiile achizitorului

12.1. – Achizitorul va avea următoarele obligații:

- a) de a prelua toate documentele proiectului, realizate cu respectarea clauzelor contractuale, și pe care prestatorul le pune la dispoziția sa;
- b) de a acorda prestatorului, tot sprijinul de care acesta are nevoie în îndeplinirea obligațiilor și activităților ce îi revin în executarea prezentului contract.

13. Obligațiile prestatorului

13.1 Prestatorul are obligația de a presta obligațiile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat în conformitate cu oferta, fără a modifica prețul contractului.

13.2 Prestatorul se obligă să execute serviciile mai jos menționate, în perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract:

- a) de a presta serviciile în conformitate cu termenul de prestare stabilit;
- b) de a asigura prin documentația tehnică nivelul de calitate corespunzător cerințelor cu respectarea reglementărilor tehnice și a clauzelor contractuale;
- c) de a soluționa, în cel mai scurt timp, neconformitățile și/sau neconcordanțele semnalate de către beneficiari și experți tehnici independenți, în baza rapoartelor de verificare a acestora;
- d) de a supraveghea prestarea serviciilor și de a răspunde atât de siguranța operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toata durata contractului;
- e) de a asigura resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de/și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract;
- f) prestatorul va avea obligația de a răspunde tuturor solicitărilor făcute în baza Legii nr. 10/1995, fără a pretinde costuri suplimentare;
- g) **Prestatorul se obligă să introducă în documentații, fără costuri suplimentare, toate modificările necesare urmare a tuturor etapelor de avizare a acestora, fără a pretinde costuri suplimentare.**
- h) **Prestatorul se obligă în solidar cu persoana/persoanele fizice care elaborează și semnează documentațiile ce face obiectul prezentului contract să despăgubească pe achizitor pentru acoperirea integrală a prejudiciului produs acestuia ca urmare a îndeplinirii**

necorespunzatoare a obligațiilor contractuale, datorate unor omisiuni și/sau erori de elaborare a documentațiilor predate achizitorului.

14. Drepturi de proprietate intelectuală

14.1 Toată documentația aferentă proiectului, elaborată sub orice formă, este și va rămâne în proprietatea beneficiarului în timpul și după finalizarea activităților contractului. Prestatorul nu poate folosi sau dispune de această documentație fără un acord scris în prealabil, emis de achizitor.

14.2. - Prestatorul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.) și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea temei de proiectare întocmită de către achizitor.

15. Numărul de exemplare

15.1. - Documentațiile aferente se vor preda achizitorului de către prestator în **4 exemplare listate (originale) și 2 exemplare în format electronic** (fișiere Word, Excel - MS Office 2003, Adobe Acrobat Reader și Autocad 2004).

15.2. - Documentațiile pentru obținerea Certificatului de urbanism, a acordurilor și avizelor aferente și a Autorizației de construire – în **2 exemplare în format tipărit (originale) și 1 exemplar în format electronic – CD** (fișiere Word, Excel - MS Office 2003, Adobe Acrobat Reader și Autocad 2004).

16. Subcontractanții

16.1 - (1) Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

(2) Lista cuprinzând subcontractanții, cu datele de recunoaștere a acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie Anexă la contract.

16.2 Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul, în întregul său, indiferent dacă a subcontractat.

16.3 Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul și termenele stabilite prin contract, achizitorul urmând să fie notificat în acest sens.

17. Modalități de plată

17.1 Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în termen de cel mult **30 zile calendaristice** de la comunicarea facturii de către prestator, după predarea documentațiilor pe bază de proces-verbal de predare-primire.

17.2 Achizitorul are dreptul de a acorda avans prestatorului, dacă acesta solicită, cu respectarea condițiilor din HG nr. 264/2003, republicată, numai contra unei scrisori de garanție bancare irevocabilă și necondiționată care trebuie să fie acoperitoare atât pentru recuperarea avansului acordat, cât și pentru repararea prejudiciilor ce ar putea fi aduse prin imobilizarea fondurilor publice, în cazul neîndeplinirii sau

îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale ce derivă din acordarea avansului și numai în limita valorică prevăzută de lege, respectiv 15 %. Potrivit art. 6 din HG nr. 264/2003, la efectuarea plăților pentru serviciile prestate, avansurile acordate vor fi deduse integral din sumele datorate. Nu se admit plăți efective decât după deducerea integrală a avansului, care va fi recuperat integral până la sfârșitul anului bugetar.

18. Actualizarea prețului contractului

18.1. Pentru serviciile prestate plățile datorate de achizitor Prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

18.2. Prețul contractului este ferm pentru serviciile care fac obiectul prezentului contract.

18.3. Modificarea contractului se face în condițiile art. 221 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

19. Începere, întârzieri în executarea contractului

19.1 - Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data semnării contractului de către ambele părți.

19.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) în cazul în care:

- a) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- b) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, prestatorul poate solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile pot revizui, de comun acord, perioada de prestare și semna un act adițional.

19.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu transmite în termenul convenit documentațiile, acesta are obligația de a notifica, în timp util, achizitorul.

20. Recepție și verificări

20.1 Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din tema de proiectare.

20.2 La predarea efectivă a documentațiilor, achizitorul și prestatorul au obligația de a verifica modul în care au fost elaborate lucrările prevăzute în contract, numărul lor, alte date și alte elemente necesare. Procesul verbal de predare-primire a documentației constituie recepția lucrărilor care au făcut obiectul contractului de prestări servicii.

20.3 Achizitorul are obligația să preia documentatiile prevăzute în contract în forma și numărul de exemplare contractate, condiționat de existența dovezii

verificării de către verificatorii atestați, potrivit legislației în vigoare, dacă aceasta condiție a verificării este necesară potrivit obiectului contractului.

20.4 Predarea - preluarea documentațiilor întocmite potrivit prezentului contract nu-l absolvă pe prestator de răspunderea cu privire la conformitatea conținutului documentației, acesta răspunzând în solidar cu verificatorul de proiecte pentru nivelul de calitate corespunzător cerințelor proiectului, pe toată durata de viață a construcției.

21. Amendamente

21.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin **act adițional**.

22. Cesiunea

22.1 - Cesiunea nu va exonera executantul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

22.2 - Executantul poate cesiona dreptul său de a încasa contraprestația lucrării executate în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil.

22.3 - Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni cu respectarea dispozițiilor articolului 22.2.

23. Încetarea contractului

23.1 – Contractul de prestări servicii produce efecte până la data încheierii procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului care face obiectul prezentului contract și eliberarea garanției de bună execuție.

23.2 – Contractul de prestări servicii se reziliază de plin drept, fără punere în întârziere și fără sesizarea instanței de judecată, în cazul neîndeplinirii, de către una dintre părți, a obligațiilor contractuale.

23.3 – Contractul de prestări servicii poate înceta prin denunțare unilaterală de către autoritatea contractantă, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură, încât, îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

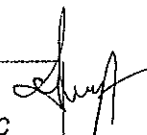
24. Soluționarea litigiilor

24.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

24.2 - Dacă, după 10 de zile de la începerea acestor tratative directe, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

25. Limba care guvernează contractul

25.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.



26. Comunicări

26.1. - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, în limba română.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

26.2. - Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

27. Legea aplicabilă contractului

27.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

28. Dispoziții finale

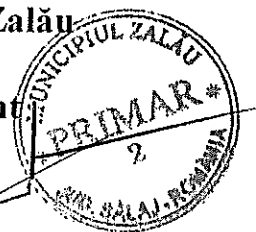
28.1. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterior și ulterior încheierii lui.

28.2. Prezentul contract a fost semnat în trei exemplare originale, fiecare cu aceeași forță probantă, din care două exemplare pentru achizitor și un exemplar pentru prestator.

28.3. Persoana desemnată de achizitor, responsabilă cu urmărirea derulării contractului, este Ioana Costea, consilier în cadrul Serviciului investiții, achiziții publice – Direcția Tehnică din cadrul Municipiului Zalău.

Achizitor,
Municipiul Zalău
Primar,
Ionel Ciuntu

Secretar,
Petroviță Stelian



Prestator,
Hipolit Construct Proiect SRL
Administrator,
Până Alexandru Radu



Șef Serviciul Financiar
Contabilitate, Buget,
ec. Păușan Margareta

Serviciul de Monitorizare Servicii
Comunitare de Utilități Publice,
ing. Ciurte Rodica



Avizat Serviciul Juridic,

Întocmit,
Ioana Costea
DT/SIAP/AP-IC 3 ex

Ioana c.