



MUNICIPIUL ZALĂU PRIMAR

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu nr.3, Județul Sălaj
Telefon: (40)/260/610550 Fax.(40)/260/661869
<http://www.zalausj.ro> e-mail: primaria@zalausj.ro



Certificat RO-3415 pentru
Sistem de Management al Calității
Conform ISO 9001:2008

Documentele produse și /sau gestionate de Primăria Municipiului Zalău

1. Acțiuni civile, întâmpinări și alte acte procedurale întocmite și depuse în dosarele de instanță
2. Cereri de efectuare a unor lucrări de carte funciară, dezmembrări, comasări, întabulări de imobile
3. Referate și dispoziții privind soluționarea notificărilor formulate în temeiul Legii nr.10/2001;
4. Cereri, reclamații, petiții, memorii, scrisori și sesizări depuse de cetățeni și răspunsurile la acestea
5. Documente de arhivare
6. Avize ale comisiei de adunări publice emise pentru desfășurarea adunărilor publice
7. Rapoarte anuale de evaluare a implementării Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informații de interes public
8. Rapoarte anuale de evaluare a implementării Legii nr.52/2003 privind transparența decizională
9. Titluri de proprietate
10. Adevărte
11. Atestat de producător și Carnet de comercializare a produselor agricole
12. Registre agricole
13. PV de punere în posesie
14. Lista de investiții
15. Programul anual al achizițiilor publice
16. Raportul anual al achizițiilor publice realizate
17. Dosarele achizițiilor publice, cu documentele aferente
18. Contracte/comenzi de furnizare, de servicii și de lucrări
19. Procese verbale de predare-primire
20. Procese verbale de recepție
21. Procese verbale de predare amplasament
22. Ordin de începere a lucrărilor
23. Publicații căsătorii comunicate, declaratii de căsătorii depuse anulate
24. Registre nașteri
25. Registre căsătorii
26. Registre decese
27. Acte care stau la baza înregistrării nașterii
28. Acte care stau la baza înregistrării căsătoriei
29. Acte care stau la baza înregistrării decesului
30. Acte care stau la baza înscrierii pe actele de stare civilă a unor mențiuni care privind modificările intervenite în statutul civil al persoanelor (căsătorie, divorț, recunoaștere, stabilire filiație, adopție, încuviințare purtare nume copil, schimbări nume, dobândire/redobândire/pierdere a cetățeniei române)
31. Acte privind anularea, completarea, rectificarea actelor de stare civilă
32. Cereri pentru eliberarea certificatelor și extraselor de naștere
33. Cereri pentru eliberarea certificatelor și extraselor de căsătorie
34. Cereri pentru eliberarea certificatelor și extraselor de deces

35. Liste cu evidența codului numeric personal
36. Registre intrare-ieșire
37. Registre privind gestionarea certificatelor de stare civilă
38. Borderouri cu cărți/buletine de identitate, livrete militare, comunicări, raportări, liste electorale
39. Cereri pentru eliberarea livretelor de familie
40. Registre cu procese verbale de îndrumare și control
41. Corespondență diversă (solicitări adevăruri, dovezi)
42. Cereri pentru deschiderea procedurii succesorale
43. Dosare divorț
44. Registre cereri divorț
45. Registre evidența certificate de divorț
46. Registre evidență certificate multilingve de naștere, căsătorie și deces
47. Registre evidență livrete de familie
48. Registre de evidență a eliberării actelor de identitate
49. Corespondența privind schimbarea numelui pe cale administrativă
50. Adrese prin care se comunică decizia de schimbare a denumirii străzilor sau de renumerotare a imobilelor
51. Comunicări de naștere sau de modificare a stării civile, borderouri de însoțire a comunicărilor de naștere sau de modificare a stării civile și borderouri de înaintare a actelor de identitate pentru persoanele decedate
52. Cereri pentru eliberarea cărților de identitate documentele anexate la cerere care au stat la baza eliberării cărților de identitate
53. Adresele sub forma de tabel pentru înaintarea dosarelor primite la ghișeul unic în vederea producerii pașapoartelor, permiselor de conducere auto și certificatelor de înmatriculare a autovehiculelor
54. Corespondența privind administrarea și valorificarea bazelor de date
55. Fișele de evidență locală întocmite conform dispozițiilor Legii nr. 105/1996
56. Extrasele din actele de căsătorie în care s-a operat mențiunea de divorț sau de anulare a căsătoriei
57. Cereri de verificare, note telefonice, corespondența referitoare la stabilirea identității unor persoane, fumizări de date conform Legii 677/2001
58. Cereri pentru stabilirea reședinței, actele anexate la cerere în baza cărora s-a aprobat stabilirea reședinței și corespondență pe această linie
59. Cereri pentru eliberarea cărților de identitate provizorii, actele anexate la cerere care au stat la baza eliberării cărților de identitate provizorii
60. Cereri anulare și completare acte de stare civilă
61. Condiții de predare-primire a actelor de identitate la posturile de poliție
62. Tabele privind evidența eliberării cărților de alegator
63. Planuri de măsuri și activități, analiza activității serviciului, trimestriale
64. Analiza anuală a activității serviciului
65. Procese-verbale întocmite cu ocazia controalelor eșaloanelor superioare
66. Situațiile statistice întocmite pe linie de evidența populației
67. Registre audiențe și petiții
68. Registre intrare-iesire documente nesecrete
69. Condiții și borderouri de predare și expediere a corespondentei
70. Registre de evidența a verificărilor pe linie de evidența populației
71. Registru unic de înregistrare a registrelor
72. Procese-verbale de selecționare a documentelor însoțite de listele de inventariere și corespondența cu arhivele naționale
73. Planificarea concediilor, cereri pentru concedii și libere
74. Dispoziții ale șefului serviciului
75. Corespondență și documente pe linie de personal
76. Grafice privind controalele efectuate de către lucrătorii serviciului și procesele verbale încheiate
77. Procese-verbale de predare a listelor electorale

78. Listele cu persoanele care au documentele de identitate expirate, corespondența cu posturile pe această linie și rapoartele de verificare ale posturilor
79. Registrul evidență loturi, fișele și avizele de însoțire loturi de producție C.I
80. Procese verbale de contravenție și sancționare a contravențiilor
81. Comunicări de stabilire a domiciliului în străinătate, a cetățenilor români
82. Procese verbale de distrugere a actelor de identitate, precum și a celor de constatare a rebuturilor
83. Certificate de urbanism
84. Autorizații de construire
85. Certificate de nomenclatură stradală
86. Recepții și regularizări de taxă pentru persoane fizice și juridice
87. Recepții lucrări de construcții la stadiul fizic:
88. Procese verbale de predare amplasamente (începere lucrări)
89. Plan Urbanistic Zonal (P.U.Z.)
90. Plan Urbanistic General (P.U.G.)
91. Plan Urbanistic de Detaliu (P.U.D.)
92. Borderouri cu ordinea de zi pentru ședința de urbanism
93. Referat pentru aviz de oportunitate PUZ, PUD
94. Referat pentru aprobare PUZ, PUD
95. Adeverințe persoane fizice și juridice
96. Zonificarea intravilanului în vederea stabilirii impozitului
97. Denumiri de străzi
98. Registrul Autorizații de Construire
99. Registrul Certificate de Urbanism
100. Planuri de încadrare în zonă conform PUG.2010
101. Adeverințe de intravilan și alte situații
102. Avizare planuri de încadrare în tarla
103. Avizare dezlipire în vederea realizării secțiunii stradale
104. HCL-uri privind organigrama Primăriei municipiului Zalău
105. Regulamentul de organizare și funcționare
106. Regulamentul de ordine interioară
107. Anunțuri organizare concursuri recrutare și promovare
108. Declarații de avere și interese pentru personalul din Aparatul de specialitate al primarului și pentru consilierii locali
109. Codul de conduită a funcționarilor publici
110. Hotărâri privind aprobarea Rețelei școlare a unităților de învățământ preuniversitar de stat și particular din municipiul Zalău
111. Hotărâri privind desemnarea reprezentanților Consiliului local al municipiului Zalău în consiliile de administrație ale unităților de învățământ preuniversitar de stat și particular de pe raza municipiului Zalău
112. Raport anual de activitate privind îndeplinire obiective
113. Raport anual petiții
114. Proces verbal de afișare la fișier sediu Primărie (acord mediu, publicații de vânzare și altele);
115. Borderou cheltuieli poștale, documente întocmite în vederea alimentării contului pentru cheltuieli poștale (referate, ordonanțări)
116. Borderou poștă corespondență (adresare plicuri pentru corespondență)
117. Confirmări de primire, înspre și dinspre corespondența cu compartimentele emitente
118. Borderou de predare a actelor înregistrate, la sfârșitul programului zilnic
119. Registrul de evidențiere a actelor de procedură, privind Codul de procedura civilă
120. Note de audiență
121. Formulare pentru munca în Germania, în vederea vizării
122. Proces verbale de arhivare a actelor din cadrul CRP, către Arhiva Municipiului Zalău
123. Referate de necesitate

124. Protocoale de colaborare cu centre de informare turistică
125. Adrese – corespondență intra și interinstituțională,
126. Contractele de acordare a finanțărilor nerambursabile pentru proiecte culturale;
127. Protocoalele de colaborare
128. Registrul ordonanțări plată pentru serviciile executate;
129. Dosar cu documentații depuse pentru aprobarea avizelor de executare lucrări la rețelele tehnico - edilitare;
130. Dosar cu documentații depuse pentru emiterea autorizației pentru emiterea autorizației pentru desfășurarea activității de alimentație publică;
131. Evidență informatică cu adresele trimise spre rezolvare S.C. CITADIN ZALĂU S.R.L.;
132. Rapoarte de control ale inspectorilor din cadrul compartimentului
133. Formulare:
 - a. cerere pentru autorizarea desfășurării activității de alimentație publică;
 - b. cerere pentru avizarea programului de funcționare;
 - c. acordul vecinilor limitrofi referitor la programul de funcționare;
 - d. declarație privind încadrarea pe tipuri a unităților de alimentație publică neincluse în structurile de primire turistice;
 - e. procese verbale de constatare;
 - f. autorizații;
 - g. aviz program de funcționare;
 - h. cerere pentru vizarea anuală a autorizației privind desfășurarea activității de alimentație publică și avizarea anuală a programului de funcționare;
 - i. notificarea vânzărilor de lichidare;
 - j. lista de inventar pentru mărfurile de lichidat;
 - k. notificarea vânzărilor de soldare;
 - l. lista de inventar pentru mărfurile de soldat;
 - m. cererea pentru emiterea avizului de executare lucrări la rețelele tehnico-edilitare amplasate pe domeniul public sau privat al municipiului Zalău, formular de calcul al taxei de refacere, notificare privind intervenția de urgență pe domeniul public și/sau privat al municipiului Zalău, proces verbal de recepție a lucrărilor de aducere la cotă de intervenție a administratorului drumurilor, proces – verbal de recepție la terminarea lucrărilor de către administratorul drumurilor;
 - n. cererea pentru emiterea avizului de executare lucrări la rețelele tehnico-edilitare amplasate pe domeniul public sau privat al municipiului Zalău, formular de calcul al taxei de refacere, notificare privind intervenția de urgență pe domeniul public și/sau privat al municipiului Zalău, proces verbal de recepție a lucrărilor de aducere la cotă de intervenție a administratorului drumurilor, proces – verbal de recepție la terminarea lucrărilor de către administratorul drumurilor;
 - o. notificare privind intervenția de urgență pe domeniul public și/sau privat
134. Fișe de execuție și recepție a lucrărilor salubrizare
135. Fișe de execuție lucrări zone verzi
136. Contracte prestări servicii, investiții etc.
137. Situații de lucrări(salubrizare, zone verzi, ecarisaj)
138. Situații de lucrări(deratizare, dezinfecție,dezinfecție și larvicidare)
139. Procese verbale de recepție a lucrărilor de aducere la cota de intervenție a administratorului drumurilor;
140. Procese verbale de recepție la terminarea lucrărilor de către administratorul drumurilor.
141. Declarație fiscală pentru stabilirea impozitului/taxă pe clădirile rezidențiale/ nerezidențiale/ cu destinație mixtă, aflate în proprietatea persoanelor fizice
142. Chitanță pentru încasarea creanțelor bugetelor locale
143. Declarație fiscală pentru stabilirea impozitului/taxei pe clădirile rezidențiale/nerezidențiale/cu destinație mixtă aflate în proprietatea persoanelor juridice
144. Declarație fiscală pentru stabilirea impozitului/taxei pe teren în cazul persoanelor fizice
145. Declarație fiscală pentru stabilirea impozitului/taxei pe teren în cazul persoanelor juridice

146. Declarație fiscală pentru stabilirea impozitului/taxei pe mijloacele de transport aflate în proprietatea persoanelor fizice/persoane juridice
147. Declarație fiscală pentru stabilirea impozitului asupra mijloacelor de transport marfă cu masa totală autorizată de peste 12 tone aflate în proprietatea persoanelor fizice/ juridice
148. Declarație fiscală pentru stabilirea impozitului/taxei pe mijloacele de transport pe apă aflate în proprietatea persoanelor fizice/juridice
149. Decizie de impunere pentru stabilirea impozitelor/taxelor datorate de persoanele fizice
150. Decizie de impunere pentru stabilirea impozitelor/taxelor datorate de persoanele juridice
151. Cerere pentru eliberarea unui certificat de atestare fiscală pentru persoane fizice privind impozite, taxe locale și alte venituri datorate bugetului local
152. Certificat de atestare fiscală pentru persoane fizice privind impozitele și taxele locale și alte venituri datorate bugetului local
153. Cerere pentru eliberarea unui certificat de atestare fiscală pentru persoane juridice privind impozite, taxe locale și alte venituri datorate bugetului local
154. Certificat de atestare fiscală pentru persoane juridice privind impozite, taxe locale și alte venituri datorate bugetului local
155. Declarație fiscală pentru stabilirea taxei pentru servicii de reclamă și publicitate în cazul contribuabililor persoane juridice/Decizie de impunere pentru stabilirea taxei pentru servicii de reclamă și publicitate
156. Declarație fiscală pentru stabilirea taxei pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate/Decizie de impunere pentru stabilirea taxei pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate
157. Declarație pentru scoaterea din evidență a mijloacelor de transport
158. Decont impozit pe spectacole
159. Nota de plată
160. Borderou desfășurător al încasărilor
161. Proces verbal de verificare casier
162. Registru de rol nominal unic
163. Registru de rol alte venituri
164. Extras de rol
165. Matricolă pentru evidența centralizată a impozitului pe clădiri, a taxei pe clădiri, a impozitului pe teren, a taxei pe teren și a impozitului pe mijloacele de transport
166. Borderou de debite - scăderi
167. Confirmare de primire a debitelor
168. Anunț individual pentru comunicarea prin publicitate
169. Anunț colectiv pentru comunicarea prin publicitate
170. Proces verbal privind îndeplinirea procedurii de comunicare prin publicitate
171. Legitimăție pentru funcționarul public din organul fiscal local cu atribuții în: stabilirea, constatarea, controlul fiscal, inspecția fiscală, urmărirea, executarea silită, încasarea impozitelor și taxelor locale și a altor venituri la bugetul local
172. Ordin de serviciu
173. Aviz de inspecție fiscală
174. Invitație
175. Raport de inspecție fiscală
176. Proces-verbal de reținere/restituire de înscrisuri
177. Decizie de impunere privind creanțele datorate bugetului local, în urma inspecției fiscale
178. Decizie privind nemodificarea bazei de impunere
179. Somație
180. Titlu executoriu
181. Proces-verbal privind comunicarea somației

182. Proces-verbal privind calculul sumelor prevăzute prin titlul executoriu
183. Decizie de instituire a măsurilor asiguratorii
184. Decizie de ridicare a măsurilor asiguratorii
185. Adresă de înființare a popririi asigurătorii
186. Adresă de înființare a popririi
187. Înștiințare privind înființarea popririi
188. Scrisori de debitare
189. Proces-verbal de identificare bunuri mobile
190. Proces-verbal de identificare bunuri imobile
191. Proces-verbal de sechestru asupra bunurilor mobile
192. Proces-verbal de sechestru asupra bunurilor imobile
193. Proces-verbal de adjudecare pentru bunuri mobile
194. Proces-verbal de adjudecare pentru bunuri imobile sau pentru ansamblu de bunuri
195. Referate restituiri de sume
196. Referate privind transferarea/compensarea de sume
197. Adrese, comunicări bunuri impozabile, corespondență cu instituții publice, persoane fizice și persoane juridice
198. Procesele verbale de insolvabilitate
199. Adrese confirmări de primire dosare de executare, dosare transfer masa impozabilă
200. Adrese de ridicare poprire
201. Adeverințe de plată amenzi
202. Decizie de răspundere solidară a terșului poprit cu debitorul urmărit
203. Note de constatare
204. Notificări depunere cerere de creanță
205. Cereri de creanță
206. Referate de necesitate privind cheltuielile ce urmează a se efectua din bugetul local
207. Ordonanțări de plată – anexa nr. 3 la Ordinul nr. 1792 din 24 decembrie 2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale
208. Statele de plată
209. Centralizatorul salariilor
210. Situația recapitulativă
211. Declarația privind obligațiile la fondul de asigurări de sănătate, bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale, fondul de șomaj
212. CEC- ul pentru Trezorerie pentru restul de plată în numerar
213. Concediul de boală
214. Ordinele de plată către Trezorerie, sau alte bănci
215. CEC pentru ridicare numerar pentru avans deplasări, pentru alte cheltuieli
216. Referat de avans deplasare
217. Dispoziția de plată sau de încasare, ordinul de deplasare sau decontul de cheltuieli
218. Antecalculația întocmită pentru deplasările în străinătate, pentru ridicare valută
219. Ordinele de plată pentru cumpărare respectiv vânzare valută
220. Dispoziția de ridicare, depunere valută
221. Lista cu programul de investiții
222. Anexele 1 și 2 la ordinul 614 – angajamentele legale
223. Factura privind lucrările de investiții însoțită de situațiile de lucrări
224. Proiectul de Buget anual de venituri și cheltuieli al Consiliului Local, detaliat pe cod de venituri și capitole de cheltuieli conform clasificăției bugetare aprobate

225. Dispozițiile bugetare privind repartizarea creditelor conform bugetului aprobat pentru fiecare capitol de cheltuieli, pe titluri de cheltuieli, respectiv: cheltuieli de personal, cheltuieli materiale, transferuri, dobânzi, asistență socială, alte cheltuieli, subvenții, investiții, alte cheltuieli
226. Adrese către unitățile subordonate pentru comunicarea bugetului aprobat inițial, a modificărilor de buget conform HCL sau dispoziției primarului
227. Proiectul de buget pentru anul următor și estimări pe următorii 3 ani, pe fiecare cod de venituri și pe capitole de cheltuieli, atât la bugetul local cât și la bugetul activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii și transferuri
228. Contul de execuție a bugetului local, venituri anexa nr. 12
229. Contul de execuție a bugetului local, cheltuieli anexa nr. 13
230. Contul de execuție pe fiecare capitol de cheltuieli anexa nr. 7
231. Bilanț contabil
232. Contul de rezultat patrimonial atât pentru bugetul local cât și pentru buget credit, bugetul activităților autofinanțate, activități în afara bugetului local, activități cu venituri proprii și transferuri
233. Situația fluxurilor de Trezorerie
234. Situația fluxurilor de bănci comerciale
235. Situația pe conturi de disponibilități la bănci
236. Disponibil din mijloace cu destinație specială anexa nr. 14b
237. Garanții gestionari, centralizat pe ordonatori terțiari și pe bănci
238. Situația sponsorizărilor
239. Situația plăților restante, anexa nr. 30 pentru bugetul local, activități din venituri proprii
240. Situația unor indicatori referitori la protecția copilului și a persoanelor cu handicap, anexa nr. 33
241. Situația activelor și datoriilor instituțiilor publice, anexa nr. 40b
242. Contul de execuție a bugetului fondurilor externe nerambursabile venituri, cheltuieli, anexele 17, 18
243. Contul de execuție a bugetului creditelor interne anexa nr. 16
244. Contul de execuție al bugetului instituțiilor publice finanțate din venituri proprii și transferuri, anexa nr. 9 pe fiecare capitol în parte
245. Contul de execuție a bugetului instituțiilor publice finanțate integral din venituri proprii, anexa nr. 10, anexa nr.8
246. Situația activelor fixe
247. Referat, anexe privind efectuarea unor virări de credite, dispoziția primarului privind aprobarea virărilor de credite
248. Referat, anexe privind rectificarea bugetului local al Consiliului Local al Municipiului Zalău
249. Referat, anexe pentru aprobarea contul de execuție trimestrial și anual
250. Raportarea datoriei publice locale cu toate anexele, respectiv:
 - raportul privind împrumuturile primite, anexa 2
 - scadențarul estimativ al tragerilor și al plăților aferente împrumutului formularul 1A
 - situația împrumutului, formularul 2
 - situația privind împrumutul anexa 3
251. Fișele pentru ajutoarele de stat acordate conform Ordinului nr. 123/2005 cu toate anexele, respectiv: - fișa centralizatoare, anexa nr. 1C
 - fișele pentru subvenție transport local anexa 1A
 - fișele pentru aport de capital
 - fișele pentru subvenție pentru acoperirea diferenței de preț pentru energie termică
252. Deconturile întocmite de către SC Transurbis privind calculul necesarului de subvenție acordată pentru transportul în comun de călători și nota de constatare întocmită de către compartimentul CFG privind verificarea deconturilor și avizată de viceprimar
253. Note corecție CAB, adrese de înaintare

264. Contracte de delegare de gestiune/administrare servicii de utilități publice și acte adiționale
265. Dosare strategii/politici/planuri de dezvoltare a serviciilor de utilități publice
266. Dosare documente - monitorizare contracte servicii de utilități publice (rapoarte trimestriale și anuale, inclusiv solicitările, note de constatare conform program activitate, alte)
268. Registrul special de atribuire a autorizațiilor taxi sau copii conform(electronic și hârtie)
269. Registru autorizații de transport (electronic)
270. Registru contracte de delegare gestiune servicii taxi (electronic)
271. Registrul autorizațiilor de dispecerat (electronic)
- 272.Registru certificate înregistrare vehicule lente și radiere
273. Registru licențe de traseu (electronic)
274. Registre sesizări servicii publice (electronic)
275. Registru ordonanțări plăți
276. Dosare documente emiteri autorizații taxi
277. Dosare documente cesionări autorizații taxi
278. Dosare prelungiri autorizații taxi
279. Dosare modificare autorizații taxi
280. Dosare documente înregistrări vehicule lente
281. Dosare documente radiere vehiculele lente
282. Dosare documente licențe de traseu (emiteri și retragere)
283. Dosare corespondență și documente protecția mediului (inclusiv acte încheiate de autoritățile de control)
284. Dosare realizare obiectiv AFM
285. Dosar corespondență (alte tipuri)
287. Registru înregistrări comisia de analiza tarife servicii publice
288. Documente aferente cererilor de stabilire/modificare/ actualizare tarife
289. Dosar cu documentele depuse în arhiva
290. Planul de audit multianual
291. Programul de audit anual
293. Notificarea privind declanșarea misiunii de API
294. Raport final de audit public intern
295. Planul de acțiune și calendarul implementării recomandărilor
296. Fișa de urmărire a recomandărilor
297. Raportul privind activitatea de audit public intern către Ministerul Finanțelor Publice.