



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ZALĂU

450016 - Zalău, Piața Iuliu Maniu, nr. 3, jud. Salaj

tel/fax: +40-260-661869

email: primaria@zalausj.ro

www.zalausj.ro



Certificat RO-3415, pentru
Sistem de Management al Calitatii
Conform ISO 9001:2000

ANEXA NR.1 la HCL Nr.55/5.03.2007

REGULAMENT

privind înregistrarea și radierea vehiculelor de către Consiliul local al municipiului Zalău

I. DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. Prezentul regulament are la bază prevederile O.U.G. nr. 195/2002 Republicată privind circulația pe drumurile publice, Hotărârea Guvernului nr.1391/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr.195/2002 privind circulația pe drumurile publice, Ordinul Ministerului Administrației și Internelor nr.1501/2006 privind procedura înmatriculării, înregistrării, radierii și eliberarea autorizației de circulație provizorie sau pentru probe a vehiculelor și Ordinul Ministerului Administrației și Internelor nr.1454/2006 privind forma, dimensiunile și conținutul certificatului de înmatriculare și ale celui de înregistrare.

Art.2. Toți posesorii de vehicule pentru care nu există obligativitatea înmatriculării trebuie să respecte regulile de circulație și semnificația mijloacelor de semnalizare, precum și celelalte dispoziții din prezentul regulament.

Potrivit art. nr.14 din O.U.G. nr. 195/2002 Republicată privind circulația pe drumurile publice, vehiculele care nu sunt supuse înmatriculării trebuie înregistrate de către Consiliile locale.

II. ÎNREGISTRAREA ȘI RADIAREA VEHICULELOR

Art.3. Mopedele, mașinile și utilajele autopropulsate utilizate în lucrări de construcții, agricole, forestiere, tractoarele care nu se supun înmatriculării, precum și vehiculele cu tracțiune animală, ale căror proprietari au domiciliul sau sediul ori reședința în municipiul Zalău se înregistrează la Consiliul Local al municipiului Zalău.

Art.4. Înregistrarea și radierea vehiculelor prevăzute la art.3 se face de către compartimentul Transport din cadrul Direcției Tehnice, care ține evidența vehiculelor supuse înregistrării, pe baza unei cereri formulată de proprietari, conform modelului ce constituie *anexa 1 la prezentul Regulament*

Art.5. Proprietarii de vehicule prevăzute la art.3 sau mandatarii acestora sunt obligați să le înregistreze înainte de a le pune în circulație, conform prevederilor legale.

Art.6.(1) La data înregistrării vehiculului, compartimentul Transport atribuie acestuia un certificat de înregistrare, precum și una sau două plăcuțe cu număr număr de înregistrare, după caz. Forma, dimensiunile și conținutul certificatului de înregistrare și plăcuțelor cu numere de înregistrare sunt prevăzute în *anexa 2* la prezentul regulament și sunt conforme cu prevederile Ordinul Ministerului Administrației și Internelor nr.1501/2006 privind procedura înmatriculării, înregistrării, radierii și eliberarea autorizației de circulație provizorie sau pentru probe a vehiculelor și Ordinul Ministerului Administrației și Internelor nr.1454/2006 privind forma, dimensiunile și conținutul certificatului de înmatriculare și ale celui de înregistrare.

(2) Confeccionarea plăcuțelor cu numărul de înregistrare se face de către o firmă specializată prin selecție de oferte conform legislației în vigoare

(3) Contravaloarea plăcuțelor cu numărul de înregistrare se achită de către proprietarii vehiculelor la Serviciul Taxe și Impozite locale.

(4) Taxa specială pentru înregistrarea vehiculelor (care include și contravaloarea certificatului de înregistrare) precum și contravaloarea plăcuțelor cu numărul de înregistrare.

Art.7.(1) Înregistrarea vehiculelor se face pe baza următoarelor documente:

- a) cererea solicitantului, conform anexei nr. 2 și declarația acestuia pe proprie răspundere, cu privire la modul de intrare în proprietatea sa a vehiculului, dacă nu există acte doveditoare;
- b) copie după declarația depusă la Serviciul Impozite și Taxe locale, privind plata impozitului asupra vehiculelor înregistrate, după caz;
- c) copie după actul de identitate al deținătorului;
- d) copie după actul de proprietate al vehiculului, după caz;
- e) dovada de plată a taxei speciale pentru înregistrarea vehiculelor (care include și contravaloarea certificatului de înregistrare);
- f) dovada de plată a contravalorii plăcuțelor cu numărul de înregistrare;
- g) dovada efectuării reviziei tehnice, după caz.

(2) În cazul persoanele juridice care solicită înregistrarea, cererea va fi formulată de reprezentantul legal al acestuia, iar pe lângă documentele prevăzute la alin.(1) va fi însoțită și de copia certificatului de înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului.

(3) Plăcuțele cu numărul de înregistrare și certificatul de înregistrare se eliberează personal solicitantului sau delegatului acestuia.

Art.8. Radierea vehiculelor înregistrate la Primăria municipiului Zalău se face la solicitarea proprietarului sau deținătorului legal printr-o cerere însoțită de următoarele documente:

- a) certificatul de înregistrare în original;
- b) copie după actul de identitate;
- c) copie după actul de vânzare-cumpărare, înstrăinare a vehiculului;
- d) dovada achitării la zi a impozitului pe vehicul.

La radiere, proprietarul vehiculului va preda emitentului plăcuța cu numerele de înregistrare.

Art.9. (1) Proprietarii de vehicule înregistrate pot solicita radierea din circulație a vehiculului neutilizat, dacă fac dovada depozitării acestora într-un spațiu adecvat, deținut în condițiile legii.

(2) Proprietarii de vehicule înregistrate sunt obligați să solicite radierea din circulație în termen de 30 de zile de la data:

- a) când vehiculul a fost dezmembrat, casat sau predat unei unități specializate, în vederea dezmembrării;
- b) scoaterii definitive din România a vehiculului;
- c) declarării furtului vehiculului;
- d) trecerii vehiculului înregistrat în proprietatea altei persoane.

(3) Vehiculul declarat, prin dispoziție a autorității administrației publice locale, fără stăpân ori abandonat se radiază din oficiu în termen de 30 de zile de la primirea dispoziției respective.

III. TRASEELE DE CIRCULAȚIE A VEHICULELOR ÎNREGISTRATE

Art.10. În municipiul Zalău, pot circula pe drumurile publice numai vehiculele înregistrate la autoritatea competentă. Circulația se face pe rute ocolitoare arterelor principale, iar în cazul în care există, pe drumurile laterale, destinate circulației acestora.

Art.11.(1) Se interzice accesul vehiculelor înregistrate pe arterele principale ale municipiului Zalău, cu excepția cazurilor în care pentru efectuarea traseului dorit nu există altă posibilitate de a folosi rute ocolitoare. De asemenea, sunt exceptate cazurile în care mașinile autopropulsate efectuează lucrări pe arterele respective.

(2) Arterele principale ale municipiului Zalău, în sensul prezentului regulament, sunt: b-dul M.Viteazul, str. S.Bărnuțiu, str.T.Vladimirescu, str.V.Gelu, str.C.Coposu, str.Gh.Doja, str.Unirii, P-ța 1 Decembrie 1918, P-ța I. Maniu.

(3) D.G.A.D.P. Zalău va semnaliza corespunzător traseele de circulație a vehiculelor înregistrate.

IV OBLIGAȚIILE DEȚINĂTORILOR DE VEHICULE ÎNREGISTRATE

Art.12. (1) În cazul schimbării oricăror date înscrise în certificatul de înregistrare, titularul acestuia este obligat să solicite autorității emitente eliberarea unui nou astfel de document, în termen de cel mult 30 de zile de la data la care a survenit modificarea.

(2) Deținătorul de vehicul cu domiciliul, sediul sau reședința în municipiul Zalău, este obligat:

a) să declare la Primăria municipiului Zalău, pierderea, furtul sau distrugerea certificatului de înregistrare, în cel mult 30 zile de la constatare;

b) să solicite presei locale publicarea pierderii, furtului sau distrugerii certificatului de înregistrare;

c) să solicite eliberarea unui nou document în locul celui pierdut, furat sau distrus;

Art.13. Proprietarul sau deținătorul legal al vehiculului înregistrat răspunde de reviziile sau verificările tehnice curente și de păstrarea dotării corespunzătoare a acestuia.

V. DISPOZIȚII FINALE

Art.14. Prezentul regulament se completează cu prevederile legislației în domeniu.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Mureșan Silviu Vasile

DAPL/SJ/LP/5ex



CONTRASEMNEAZĂ

SECRETAR

Potroviță Stelian

