Către

Primăria Municipiului Zalău

Subsemnatul ...................................................... în calitate de

- persoană fizică, cu domiciliul în municipiul Zalău, str. ....................................,nr. ...... , bl. ..........., sc. ..... , ap. ..... , telefon. ..................................,

- reprezentant al S.C. ................................................................. cu sediul în municipiul Zalău, str. ...................................., nr. ....., bl. .......,sc. ...., ap. ....., telefon .....................................,

solicit eliberarea unui certificat de înregistrare pentru un ............................. marca ........................ tipul ................. seria şasiului ......................................... capacitate cilindrică .......... cmc, culoare .................... masa maximă autorizată ......................

Anexez următoarele documente:

* dovada înregistrării vehiculului respectiv la Serviciul Impozite şi taxe locale, (camera 30, 31) privind plata impozitului asupra vehiculului înregistrat, cu excepţia remorcilor;
* actul de identitate al deţinătorului sau reprezentant S.C.în original şi copie;
* certificatul de înregistrare a firmei la Oficiul Registrului Comerţului pentru societăţi comerciale în original şi copie;
* documentul care atestă dreptul de proprietate al solicitantului asupra vehicului, în original şi copie;
* cartea de identitate a vehiculului, în original şi copie;
* atestat tehnic emis de R.A.R., pentru mașinile autopropulsate
* dovada efectuării inspecţiei tehnice periodice, cu excepţia maşinilor autopropulsate cu o viteză maximă constructivă care nu depăşeşte 25 km/h şi a şi a vehiculelor cu tracţiune animală;
* dovada asigurării obligatorii pentru răspundere civilă, cu excepţia vehiculelor cu tracțiune animală;
* dovada de plată a contravalorii plăcuţei cu numărul de înregistrare.

Cunoscând că falsul în declaraţii este pedepsit conform art. 326,Cod Penal, confirm autenticitatea celor declarate

Prin prezenta, solicit comunicarea răspunsului la următoarea adresă de e-mail:

* Îmi exprim consimțământul ca Primăria Municipiului Zalău să comunice orice informații, date personale, clarificări și completări pe adresa de e-mail indicată mai sus și mă oblig să comunic Primăriei Municipiului Zalău orice modificare intervine în legătură cu adresa de e-mail indicată;
* Am luat la cunoștință faptul că, în cazul nefuncționării adresei de e-mail comunicate sau în cazul adresei de e-mail greșit indicate de solicitant, Municipiul Zalău nu poate fi tras la răspundere pentru acest lucru.

Data ................... Semnătura (ştampila)..........................

*Timp estimativ de completare: 15 minute.*

*Primăria Municipiului Zalău asigură, gratuit, fotocopierea documentelor solicitate a fi prezentate în format fizic.*

*Primăria Municipiului Zalău acceptă copii după documente sau alte înscrisuri și în format electronic, acestea putând fi expediate la următoarea adresă de e-mail:* [*actidentitate@zalausj.ro*](mailto:actidentitate@zalausj.ro)

*„Prelucrarea datelor cu caracter personal de către Primăria Municipiului Zalău se face în conformitate cu Regulamentul nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE în scopul îndeplinirii atribuțiilor legale ce revin operatorului. Datele pot fi dezvăluite unor terți în baza unui temei legal justificat. Dreptul de acces și informare la datele cu caracter personal, dreptul de opoziție, dreptul la rectificarea și ștergerea datelor, dreptul la restricționarea datelor, dreptul la portabilitatea datelor pot fi exercitate de către persoana vizată de prelucrare, prin formularea unei cereri scrise și înregistrate la nivelul instituției.”*